

事務所費

議員名 岡本 和徳

① 政務活動の拠点	<input type="checkbox"/> 自宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅以外 ④⑤は自宅の場合記入不要
② 所在地	住所：京都市右京区西院西田町23 日新ビル3階 電話：075-406-6666 延べ床面積 85 m ²
③ 他用途との兼用	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 後援会の事務所 <input type="checkbox"/> 政党支部の事務所 <input type="checkbox"/> その他（ ）
④ 建物の所有区分	<input type="checkbox"/> 自己又は生計を一にする親族の所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃借物件（賃貸借契約先 木村クリーニング 代表 木村 晃之 所有者 <input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族（議員との関係： ） <input type="checkbox"/> 関連会社等（所在地： ） <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者 <input type="checkbox"/> その他（ ）
⑤ 敷地の所有者	<input type="checkbox"/> 自己 <input type="checkbox"/> 生計を一にする親族（議員との関係： ） <input type="checkbox"/> 関連会社等 <input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族（議員との関係： ） <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者
⑥ 基本的な按分率の考え方	<input checked="" type="checkbox"/> 使用実態による場合（政務活動に要した使用領域（面積等）、使用時間等） <input checked="" type="checkbox"/> 全体使用面積 85 m ² (X) 内、政務活動使用面積 76.5 m ² (Y) <input type="checkbox"/> 全体使用時間 日・時 (X) 内、政務活動使用時間 日・時 (Y) <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 使用実態が明らかでない場合 </div> <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> 按分率 9/10 </div>
⑦ 事務所賃借料の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 （按分率の考え方： ⑥と同じ ）
⑧ 駐車場代の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 （按分率の考え方： ⑥と同じ ）
⑨ 光熱水費等の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 （按分率の考え方： ⑥と同じ ）

⑩ 固定電話・インターネット等通信費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同じ)
⑪ その他の事務費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同じ)
⑫ 人件費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 生計を一にする親族 人 按分率 / (按分率の考え方:) <input checked="" type="checkbox"/> 生計を一にしない親族 2人 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: 政務活動専従職員であり、その他の業務は議員等が対応しているがその際の引継ぎ等でその他の業務が発生しうるため、9/10に引き下げた。) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 人 按分率 / (按分率の考え方:) <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者 3 人 按分率 9/10 (按分率の考え方: 政務活動専従職員であり、その他の業務は議員等が対応しているがその際の引継ぎ等でその他の業務が発生しうるため、9/10に引き下げた。) <hr/> <p style="text-align: center;">計 5 人</p>
⑬ 私的活動又は関連会社等の業務との混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 事務所賃借料 <input type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> 光熱水費等 <input type="checkbox"/> 固定電話等通信費 <input type="checkbox"/> その他の事務費 <input type="checkbox"/> 人件費
⑭ 補足事項等	

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。

〔参考〕 按分の基本的な考え方

- 政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分
 ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分
 イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1 / 2で按分

事務所賃貸借契約書

賃貸人 木村クリーニング 代表 木村晃之(以下「甲」という。)、賃借人 岡本和徳(以下「乙」という。)は、下記の通り、事務所賃貸借契約を締結する。

記

第1条(賃貸借)

甲は、乙が所有する下記事務所を以下に定める条件に従って、乙に賃貸し、乙はこれを借り受ける。

〈建物〉名称: 日新ビル
住所: 京都市右京区西院西田町23
構造規模: 鉄筋造 地上3階建て
〈貸事務所〉3階 1室

第2条(使用目的)

本件事務所は、事務所のみに使用し、その他の目的には使用しないものとする。

第3条(使用期間)

本契約の期間は、平成29年4月1日から平成31年3月31日までの2年間とする。ただし、甲または乙が期間満了の日の1ヶ月前までに相手方に対し、更新しない旨の通知をした場合を除き、本契約を期間満了の日の翌日から更に2年間同一の条件をもって継続するものとし、以後も同様とする。




第4条(賃料)


賃料は、月額80,000円とし、乙は、毎月10日までに当月分を、甲が指定する金融機関口座に振り込む方法で支払う。

第5条(水道光熱費等)

乙は、電気、水道等の料金等使用に必要な一切の費用を負担する。

以上

賃貸人 木村晃之 
住所 
連絡先 

賃借人 岡本和徳 
住所 京都市右京区西院西田町23 日新ビル3階
連絡先 (075) 406-6666



駐車場賃貸借契約書

2017年4月27日

賃貸人	住所	[Redacted]	印鑑	
	氏名	[Redacted]		
賃借人	住所	京都市右京区西院西田町23日新ビル3階	印鑑	
	氏名	岡本和徳		

1	場所	京都市右京区西院東貝川町92-1		
2	駐車場 区画	12・23	区画内の不法駐車について、賃借人の責任で対応するものとする。	
3	車両	車名 [Redacted]	番号 [Redacted]	特約 賃借人の来客の駐車は認める。
4	賃料	一ヶ月 2区画 29,000円	支払 当月末翌月分 前納	特約 2か月分滞納のときは、無催告解除
5	期間	自2017年5月1日 満2年間 至2019年4月30日		特約 更新できる
6	損害賠償	駐車場内における車両相互間の事故は、事故当事者間で解決するものとし、賃貸人は関与しない。区画内の不法駐車についても賃貸人は関与しない。		
7	権利譲渡 禁止	賃借権の譲渡ならびに転貸は禁止		特約 違反したときは、無催告解除
8	解約	賃貸人賃借人とも1カ月前に予告することによって、契約期間内でも契約を解除することができる。賃借人は1カ月分の駐車料相当額を支払い即時解約できる。		
9	保証金	金 [Redacted] 円也	保証金は、本契約が終了して明渡し完了後返還する。	
10	賃借人 連絡先	会社・自宅 岡本がすのり事務所	携帯 電話	(075) 406-6666
11	その他	尚、保証金は、賃借人の都合で本契約の日より6カ月未満で中途解約する場合には、返還されない。		

10-05 04-E01

平成30年5月26日

ご契約者各位

管理者変更のお知らせ及び振込口座変更のお願い

拝啓 平素は、旭貸ガレージ（京都市右京区西院東貝川町 92-1）の良好な環境維持にご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さてこの度、旭貸ガレージの管理者を平成30年5月より下記のとおり変更となりましたので、ご通知申し上げます。

なお、貴殿・貴社との賃貸借契約上の賃貸人の変更はございませんが、管理上、次回振込時より振込先口座を下記口座宛に変更頂きますようお願い申し上げます。

敬具

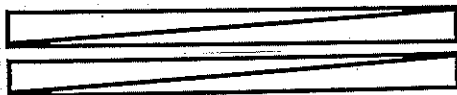
記

金融機関：京都中央信用金庫 岡崎支店

□ 座：普通預金 No.0311133

□座名義：丸吉住宅 吉田泰雄 (マルヨシ ヲウタク ヲシダ ヤスオ)

【旧管理者・賃貸人】



【新管理者】

京都市左京区岡崎徳成町11-1

丸吉住宅 担当：芝本

TEL:0120-084-661

URL:<http://www.maruyoshi-net.com>

以上

※お問い合わせは管理者丸吉住宅までお願いします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	90
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料(4日分)		
支払金額	80,540	按分率	90%
		計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)








ご利用いただき、ありがとうございます。

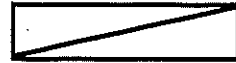
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300410						振込
通番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額
						¥80000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:30	* 0005				

1)案内

〈お振込内容〉

銀行名：  支店名： 
 口座等：  手数料： ¥540 頂きました
 受取人：  様
 依頼人： カモト カズノリ 様 4月11日付振込
 依頼人電話番号： 

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	91
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	馬車場賃借料(4月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300410						振込
通番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額
						¥29000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:30	* 0007				

《お振込内容》

銀行名: [Redacted]

支店名: [Redacted]

口座等: [Redacted]

手数料: ¥324 頂きました

受取人: [Redacted] 様

依頼人: カモト カズノリ 様

4月11日付振込

依頼人電話番号: [Redacted]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



1/1

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	02
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料(5日分)		
支払金額	80,540	按分率	90% 計上額 72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)








をご利用いただき、ありがとうございます。

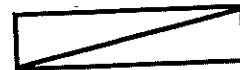
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引	
300501						振込	
通 番	お 取 扱 機 関					お取引金額	おつり
	万円	五千円	二千円	千円	500	100	50
					10	5	1
						¥80000	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
	11:47	0167					

11条C

〈お振込内容〉

銀行名：  支店名： 
 口座等：  手数料： ¥540 頂きました
 受取人：  様
 依頼人： オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号： 

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	93		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	駐車場賃借料 (5月分)				
支払金額	29,324	按分率	90%	計上額	26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京信 キャッシュサービス ご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300501						振込
通番	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取引金額
	万円	千円	500	100	50	10
						お取引金額
						お取引
						お取引後残高
						お取引後残高

〈お振込内容〉

銀行名： [] 支店名： []
 口座等： [] 手数料：¥324頂きました
 受取人： [] 様
 依頼人：カト カズノリ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

1)案内

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	34		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所光熱費 (4月分)				
支 払 金 額	9.309	按分率	90%	計 上 額	8.378
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

岡本和徳の事務所

様 No.

¥ 9,309

内 訳
 現金
 小切手 /
 手 形 /
 消費税額等(%)

但 光熱費 5ヶ月分

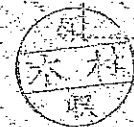
30年5月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙

本村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎ (312) 4261



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	95
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料 (6月分)		
支払金額	80,540	按分率	90% 計上額 72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)








をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引	
300605						振込	
通番	お取引額	結果	千円	500	100	お取引金額	おつり
						¥80000	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
	12:27	0037					

11案内

〈お振込内容〉

銀行名： 
 口座等：  566146 支店名： 
 受取人：  様 手数料： ¥540 頂きました
 依頼人： 木村 カズノリ 様
 依頼人電話番号： 

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

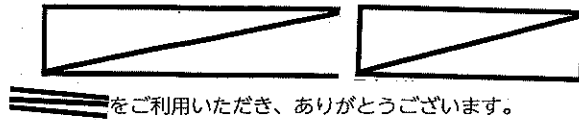


第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	96	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費			
支払内容	駐車場賃借料(6月分)			
支払金額	29,324	按分率	90%	計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備 考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300605						振込
通 番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額
						¥29000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:28	0038				

〆案内
 <お振込内容> お振込先を登録しました。
 銀行名：京都中央信用金庫 支店名：岡崎支店
 口座等：普通預金 0311133 手数料：¥324 頂きました
 受取人：マルヨシユウクワ ヨシダ マスオ 様
 依頼人：カト マスノリ 様
 依頼人電話番号：

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	97		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(5月分)				
支払金額	7,709	按分率	90%	計上額	6,938
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

岡本和徳の事務所

様 No.

7,770.9

但 5月分光熱費

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等()%	

30年6月13日 上記正に領収いたしました

収入印紙

木村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎ (312) 426



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	98
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料 (7月分)		
支払金額	80,540	按分率	90% 計上額 72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300709						振込
通番	万円	お取 引 金 額	千円	円	お取 引 金 額	おつり
		500	100	50	10	5
						¥80000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:34	0042				

〈お振込内容〉

銀行名：
 口座等：
 受取人：
 依頼人：カト カズノリ 様
 依頼人電話番号：
 支店名：
 手数料：¥540頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	99
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	馬車場賃借料(7月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300709						振込
通番	お取引証券番号	500	100	50	10	5
						お取引金額
						¥29000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:33	0041				

1案内

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫 支店名：岡崎支店
 口座等：普通預金 0311133 手数料：¥324頂きました
 受取人：マルヨシ ヲウタク ヲシタ マスオ 様
 依頼人：カホト カズノリ 様
 依頼人電話番号：

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	100		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(6月分)				
支払金額	9.936	按分率	90%	計上額	8.942
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収証

岡本 和徳の事務所

様 No.

★

内訳

現金 _____

小切手 /

手形 /

消費税額等(%) _____

但

79936
先取費(事務所)

30年1月9日 上記正に領収いたしました

収入印紙

不村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎(312)426



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	101		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(8月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300827						振込
通番	お取扱店	機番	お取扱店	機番	お取引金額	おつり
					¥80000	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:08	* 0004				

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名:
 口座等:
 受取人: 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号:
 支店名:
 手数料: ¥540 頂きました
 8月28日付振込

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

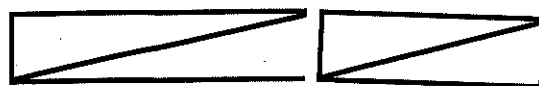


第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	102
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	駐車場賃借料(8月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引	
300827						振込	
通番	万円	お取扱	千円	500	お取扱	お取引金額	
		千円	100	50	10	5	おつり
						1	¥29000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
	15:08	* 0003					

12案内

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：丸ヨシノ 1ウタク ヨシダ ヤスオ 様
 依頼人：オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[Redacted]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324 頂きました

8月28日付振込

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	123		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>本務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費 (7月分)				
支払金額	11,504	按分率	90%	計上額	10,353
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

岡本かずの事務所 様 No.

7/11,504

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 7月分光熱費

30年9月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙

木村クリーニング店
 台東区葛野大路高辻西入50m
 ☎ (312) 4269



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	104	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(8月分)				
支払金額	13,434	按分率	90%	計上額	12,090
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

岡本かずの(事務所)様 No.

¥ 13434

内訳
 現金
 小切手
 手形
 消費税額等(、%)

但 8月分光熱費

30年9月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙



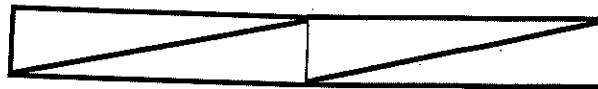
木村クリーニング店
 台東区葛野大路高辻西入50m
 ☎ (312) 4269

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	105	
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	駐車場賃借料(9月分)				
支払金額	29,324	按分率	90%	計上額	26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300913						振込
通番	お取引額	お取引額	お取引額	お取引額	お取引額	お取引額
	万円	千円	500	100	50	10
						お取引金額
						¥29000
						お取引後残高
	時刻	受付番号	ご利用手数料			
	13:05	0020				

1)案内

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：マルヨシユウタク エンターテインメント 様
 依頼人：カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	106	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費 ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(9月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)




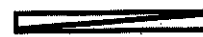
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300913						振込
通番	お取	扱	機	番	500	100
					50	10
						1
						お取引金額
						¥80000
						お取引後残高
		時刻	受付番号	ご利用手数料		
		13:04	0019			

案内

〈お振込内容〉

銀行名： 
 口座等： 
 受取人：  様
 依頼人： 木村 カズノリ 様
 依頼人電話番号： 

支店名： 
 手数料： ¥540 頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	107	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所</u> ・事務費・人件費				
支払内容	駐車場賃借料 (10月分)				
支払金額	29,324	按分率	90%	計上額	26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301002						振込
通番	万円	千円	円	お取引金額	おつり	
				¥29000		
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:42	0044				

1
案内

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：マルエツ「ユウタク エンタ」ヤスカ 様
 依頼人：オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324 頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	108
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料(10月分)		
支払金額	80,540	按分率	90%
		計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301002						振込
通番	お 取 引 金 額					お 取 引 金 額
	万円	千円	百円	十円	円	お 取 引 金 額
						¥80000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:43	0045				

〈お振込内容〉

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥540 頂きました
 受取人： 様
 依頼人：オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	109		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(9月分)				
支払金額	7,973	按分率	90%	計上額	7,175
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

岡本かずの事務所

様 No.

★

7,973

内 訳	但 9月分 光熱費
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 9月分 光熱費

30年10月15日 上記正に領収いたしました

木村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎(312)4269



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	110		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(11月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301101						振込
通番	お取引金額	おつり				
	¥80000					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:43	0009				

《お振込内容》

銀行名:
 口座等:
 受取人: 様
 依頼人: カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号:
 支店名:
 手数料: ¥540 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



11案内

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	111
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	駐車場賃借料(11日分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額欄	支店番号	口座番号	お取引										
301101						振込										
通番	<table border="1"> <tr> <td>万円</td> <td>千円</td> <td>百円</td> <td>500</td> <td>100</td> <td>50</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>1</td> </tr> </table>					万円	千円	百円	500	100	50	10	5	1	お取引金額	おつり
万円	千円	百円	500	100	50	10	5	1								
						¥29000										
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高												
	10:43	0010														

1)案内

《お振込内容》

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：マルヨシ"ユウタク ヨシタ" ヤスオ 様
 依頼人：オカト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[Redacted]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	112		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費 (10日分)				
支払金額	8022	按分率	90%	計上額	7,219
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証

岡本かずのり事務所

様 No.

7,8022

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 10日分光熱費立替分

30年11月9日 上記正に領収いたしました

収入印紙



木村クリーニング店


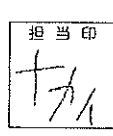
右京区葛野大路高辻西入50m

☎ (312) 4261

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	113	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所光熱費 (KT油代)				
支 払 金 額	1,000	按分率	90%	計 上 額	900
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証				領収証番号A 027729	
岡本和徳の事務所様				収 入 印 紙	
金 額					
		¥1000			
			内 商品代金		
			戻 消費税額		
正に領収いたしました。但し 年 月 日渡し(印)代					
領収日付 30年11月22日			 best value station エムケイグループ 京都市南区西九条東島町63番地の1 ☎ (075) 681-8501(代) FAX (075) 681-7106		
現金		小切手		担 当 印	
その他		値引			
本領収証に担当印の無きもの又は、金額訂正のあるものは無効と致します。					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳			整理番号	114
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費 ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(12月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301204						振込
通番	お取 扱 振 替 手 続 号	お 取 扱 振 替 手 続 号	お取引金額	おつり		
			¥80000			
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:31	0001				

〈お振込内容〉

銀行名： **XXXXXXXXXX** 支店名： **XXXXXXXXXX**
 口座等： **XXXXXXXXXX** 手数料：¥540 頂きました
 受取人： **XXXXXXXXXX** 様
 依頼人： **カト カズノリ** 様
 依頼人電話番号： **XXXXXXXXXX**

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

11案内

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	115
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	馬車場賃借料(12月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301204						振込
通番	万円	千円	百円	500	100	50
						お取引金額
						¥29000
						お取引後残高
		時刻	受付番号	ご利用手数料		
		15:31	0002			

1)案内

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：マルヨシ イウタ ヨシタ カズオ 様
 依頼人：オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[Redacted]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	116	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務用費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(11月分)				
支払金額	8,138	按分率	90%	計上額	7,324
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

領 収 証

岡本かずのり事務所 様 No.

★

7,813.8

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 11月分光熱費を替分

30年12月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙

不村クリーニング店
 右京区葛野大路高辻西入50m
 ☎ (312) 426



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	117	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(1月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

() 〆と [] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引				
310107	[]	[]	[]	[]	[]	振込				
通 番	お 取 引 額 幣 種		500	100	50	10	5	1	お取引金額	おつり
[]	[]							¥80000		
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
	12:58	0026		[]						

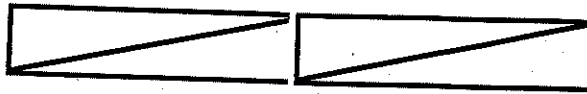
() 案内
 <お振込内容>
 銀行名: [] 支店名: []
 口座等: [] 手数料: ¥540頂きました
 受取人: []様
 依頼人: オカト カズノリ様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	118
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費・人事費		
支払内容	馬車場賃借料(1月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引機関	支店番号	口座番号	お取引
310107						振込
通 番	お 取 引 金 額	お 取 引 後 残 高	お 取 引 手 数 料	お 取 引 日 時	お 取 引 機 関	お 取 引 支 店
	¥29000			12:58		0027

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 支店名：岡崎支店
 口座等：普通預金 0311133
 手数料：¥324頂きました
 受取人：マルヨシウツクヨシカバシカ様
 依頼人：オカトカスノリ様
 依頼人電話番号：[Redacted]

ご案内

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	119	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務費 ・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費 (12月分)				
支払金額	8,115	按分率	90%	計上額	7,303
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

領 収 証

岡本かずの事務所

様 No.

★

7,815

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但 光熱費 3ヶ月分

31 年 1 月 9 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

不村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎ (312) 4 2 6 ☎



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	120	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料(2月分)				
支払金額	80,540	按分率	90%	計上額	72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310205						振込
通番	お取込額	お取戻額	お取引金額	おつり		
			¥80000			
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:09	0006				

ご案内

<お振込内容>

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	121
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	駐車場賃借料(2月分)		
支払金額	29,324	按分率	90% 計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310205						振込
通番	お取戻額		お取戻額		お取引金額	おつり
	500		100		¥29000	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:09	0007				

〈お振込内容〉

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 0311133
 受取人：マルヨシ ヲタク ヲシタ カズオ 様
 依頼人：オカト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[Redacted]

支店名：岡崎支店
 手数料：¥324 頂きました

11案内

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	122		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(1月分)				
支払金額	9,722	按分率	90%	計上額	8,749
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

領 収 証

岡本和徳の事務所 様

No.

★

¥9,722

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 1月分光熱費を替分

31年2月6日 上記正に領収いたしました

取入印紙



木村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎(312)426*

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	123
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	事務所賃借料 (3月分)		
支払金額	80,540	按分率	90% 計上額 72,486
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310301						振込
通番	お取引金額					おつり
	¥80000					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	13:42	0019				

案内

〈お振込内容〉

銀行名:
 口座等:
 受取人:
 依頼人: オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号:
 支店名:
 手数料: ¥540 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	124	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	馬車場賃借料 (3月分)			
支払金額	29,324	按分率	90%	計上額 26,391
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備 考				



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310301						振込
通 番	お 取 扱 額		お 取 扱 額		お取引金額	おつり
	万円	千円	円	円	¥29000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		13:43	0020			

一 案 内
 ≪お振込内容≫ お振込先を登録しました。
 銀行名：京都中央信用金庫 支店名：岡崎支店
 口座等：普通預金 0311133 手数料：¥324 頂きました
 受取人：カ)マルヨシ 1777 様
 依頼人：カ)ト カスノリ 様
 依頼人電話番号：

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	125		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所光熱費(2月分)				
支払金額	12,339	按分率	90%	計上額	11,105
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証

岡本かずの事務所 様 No.

★ 7-12339

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 2月分光熱費を認分

31年3月4日 上記正に領収いたしました

収入印紙

不村クリーニング店

右京区葛野大路高辻西入50m

☎ (312) 4261

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	126
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支払内容	事務所光熱費 (3月分)		
支払金額	4,772	按分率	90% 計上額 4,294
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領 収 証

岡本 和徳の事務所 様 No. _____

★ 74772-

但 3月分光熱費立替分

31年 3月29日 上記正に領収いたしました

木村クリーニング店
右京区葛野大路高辻西入50m
☎ (312) 4261

収入印紙

(木村クリーニング店 収入印)

内 訳	_____
現金	_____
小切手	_____ /
手 形	_____ /
消費税額等(%)	_____

事 務 費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	127	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話(2月分)				
支払金額	7,831	按分率	50%	計上額	3,915
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				

INVOICE FOR SERVICES

口座振替のご案内 (口座振替日 4月 2日)

★ 0117585 00001/00001 ★



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

Handwritten signature/initials

615-0055
京都府 京都市 右京区 西院 西田町 23
日新ビル3F

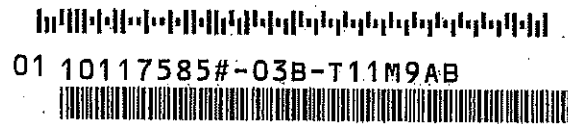
発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 3月10日

お知らせ INFORMATION

●【お知らせ】au電話料金 料金明細の表記変更について
2018年2月より、「au電話料金」の明細表記変更を行いました。
お客さまが契約中のプランとご利用内容を「プラン利用料」に見やすくまとめたことで、当社カタログやHPでご案内している金額表記と、明細上の金額を比較しやすくなりました。
※詳しくは「auトピックス」を検索下さい。

* auスマホ-1.5x除く(4+01)

岡本 和徳 様



KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用料金は、ご指定の口座から振替させていただきますので、下記口座振替日前日(金融機関営業日)までに口座にご用意願います。

ご請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 3月
ご利用年月 BILLING PERIOD	2018年 2月
口座振替日 DATE FOR TRANSFER	2018年 4月 2日
口座振替額 TOTAL AMOUNT DUE	7,831 ← 8,232円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	_____
支店名 BRANCH	_____
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****



au電話料金 (内訳)	7,615円
auかんたん決済利用料	7,615円
紙請求書発行手数料/その他料金	401円
	216円
※うち消費税等 (課税対象額は4,997円でした。)	399円
※au合計台数 1台	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 3月ご請求分 (2月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記KDDI料金を 4月 2日ご指定の口座から
振替させていただきました。

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 8,232円

うち消費税等 TAX 399円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION _____

支店名 BRANCH _____

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等：「*」、旧税率計算対象料金：「#」

●au電話料金		●合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
ご利用番号	7,615			
< 2月ご利用内訳 >	7,615			auお客様コード
▼プラン利用料	3,980			
auビタットプラン(カケホ/V)		3,980		
誰でも割+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
auビタットプラン(データ/V)		2,700		データ利用量は1GB~2GBです。
オプション使用料割引額		-1,000		ビッグニュースキャンペーン
auスマートバリュー		-500		
▼オプション使用料	680			
お留守番サービスEX		300		
故障紛失サポート		380		
▼通話料/auビタットプラン(カケホ/V)	135			
通話料		22,060		
SMS(Cメール)送信料		135		
auビタットプラン(カケホ/V)割引額		-22,060		
▼購入機器代金	2,435			
アップグレードプログラム料		390		* アップグレードプログラムEX
支払金		2,045		* 48回払い 7回目。残額 83,845円
▼ユニバーサルサービス料	2			1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	383			8%消費税の課税対象額 4,797円
auご利用月数は2018年 3月で 7年 7ヶ月目です。				

●auかんたん決済利用料		●合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
ご利用番号	401			
▼auかんたん決済利用料	401			
auスマートパス税込		401		*

●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
▼紙請求書発行手数料	200			
▼消費税等(8%)	16			8%消費税の課税対象額 200円

●総合計 8,232円

- ・前月通信量のご確認方法(WEB)： My au→昨日までのご利用料金<スマートフォン・携帯電話など>→前月ご利用のデータ通信量の確認はこちら
- ・前月通信量のご確認方法(アプリ)： My auアプリ→今月のごご利用料金(通話料)→昨日までのご利用料金→前月ご利用のデータ通信量の確認はこちら
- ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
- ・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	128		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	コピー機リース料 (2月分)				
支払金額	8,394	按分率	90%	計上額	7,554
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

正法人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所様

受取人 KDDI株式会社

ご利用年月/金額
2018年 4月
¥8,394
(うち消費税等)
(¥621)

ご利用コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄

(銀行, CVS → お客様渡し)

△ 0027042 00001/00001 △

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●ソリューションサービス料金	8,394		●合計 8,394円
ご利用番号 t194094909	8,394		
< 2月ご利用内訳 >	8,394		ソリューションサービス
▼カウンター料	1,294		機番A0ED003012349 ブラック996頁
▼カウンター料	6,479		機番A0ED003012349 フルカラープリント589頁
▼消費税等(8%)	621		8%消費税の課税対象額 7,773円

●総合計 8,394円

・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	129
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・(事務費) 人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(3月分)		
支払金額	13,277	按分率	90% 計上額 11,949
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="writing-mode: vertical-rl; font-size: small;">電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>請求者氏名 岡本和徳事務所</p> <p>請求番号</p> <p>2018年 4月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥13,277-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先(無料) 0800-333550</p> <p>領収日 2018年4月</p> <p>取入印無貼付票 (金額欄・CVS用)→お受取</p> </div>		



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 4月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号:)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分			
12,197	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	合 算
	-1,100	光もともっと割	合 算
	500	ひかり電話(基本料)	合 算
	500	ボイスワープ使用料	合 算
	200	複数チャンネル使用料	合 算
	100	追加番号使用料	合 算
	3,848	ひかり電話(通話料)	合 算
	1,812	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	合 算
	20	ひかり電話(PHSへの通話料)	合 算
	10	ひかり電話(IP電話への通話料)	合 算
	4	ユニバーサルサービス料	合 算
	903	消費税等相当額(合計)	合 算
◇NTT西日本分(小計)	12,197	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料	非対象等
		ビッグロブ株式会社ご利用分。	
◇合計	13,277	合計	

(本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。)

* 2018年03月末締め分

<NTTファイナンスからのお知らせ>

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)

※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1ヶ月ごとの費用(請求書)が送付されます。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	130		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	携帯電話 (3月分)				
支払金額	8,501	按分率	50%	計上額	4,250
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				

料金明細書 <凡例> 税込または免税料金を「*」、旧税率計算対象料金を「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 4月12日 KDDI株式会社

① au 電話料金		●合計	備考	8,285円
ご利用番号	8,285			
< 3月ご利用内訳 >	8,285			
▼プラン利用料	4,480	auお客様コード		
auピタットプラン (カケホ/V)	3,980			
誰でも割+家族割	-1,500			
LTE NET	300			
auピタットプラン (データ/V)	3,700	データ利用量は2GB~3GBです。		
オプション使用料割引額	-1,000	ビッグニュースキャンペーン		
auスマートバリュー	-1,000			
▼オプション使用料	680			
お留守番サービスEX	300			
故障紛失サポート	380			
▼通話料/auピタットプラン (カケホ/V)	255			
通話料	37,260			
SMS (Cメール) 送付料	255			
auピタットプラン (カケホ/V) 割引額	-37,240			
誰でも割+家族割/通話料	-20	対象家族間通話を全額割引します。		
▼購入機器代金	2,435			
アップグレードプログラム料	390	* アップグレードプログラムEX		
分割支払金	2,045	* 48回払い 8回目。残額 81,800円		
▼ユニバーサルサービス料	2	* 1番号当たり 2円のご請求となります。		
▼消費税等 (8%)	433	8%消費税の課税対象額 5,417円		
auご利用月数は2018年 4月で 7年 8ヶ月目です。				

② auかんたん決済利用料		●合計	401円
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス税込	401	*	

③ 紙請求書発行手数料/その他料金		●合計	216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16	8%消費税の課税対象額 200円	
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
※に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

●総合計 8,902円

裏面もご確認ください

お知らせ INFORMATION

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 4月ご請求分 (3月利用分)

岡本 和徳 様

* auスマートパス除く

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
右記KDDI料金を 5月 1日ご指定の口座から振替させていただきます。

ご請求コード CUSTOMER CODE	0660498458
領収金額 AMOUNT RECEIVED	¥8,501 ← 8,902円
うち消費税等 TAX	449円

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル

印紙税申告納
付につき新宿

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

155-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	131
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(本務費)・人件費		
支払内容	電池代 (府政報告街頭演説時トラン用)		
支払金額	1,080	按分率	90%
		計上額	972
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



〒東京都吉祥院店
075-326-4100
御来店誠に有り難う御座います
ケイタイde安心会員募集中!

領収書

No. 0293-406-086823 [現金売]

2018/05/08 16:01
レジ担当: 937590 佐藤 朱音
販売担当: 937590 佐藤 朱音
会員No: [REDACTED]

0702040014 LR20EJ/6SW SSS
1:持帰 外08. 10
¥1,130
小計 ¥1,130
消費税
税込計 ¥1,220
ポイント引 0P
合計 ¥1,220
(内消費税 ¥90)
現金 ¥1,220
お預り ¥1,220
お釣り ¥0

お客様ポイント情報

ポイント会員No. [REDACTED]
前回累計ポイント数 [REDACTED]
値引ポイント数 [REDACTED]
今回ポイント数 [REDACTED]
累計ポイント数 [REDACTED]



商品の返品につきましては必ずこのレシートとお客様をお持ち下さい。お持ちでないと返品が出来ません。

印紙税申告納付につき高崎税務署承認済

★出張修理受付ダイヤル★
0570-666-533
(9:00~21:00)

□□□□□□□□□□□□□□□□

◆ YAMADA 買取 ◆

□□□□□□□□□□□□□□□□

ファッションやゲームなど無料査定
不用なモノが現金やポイントに！
詳しくは【ヤマダ買取】で検索！

【お問合せレシート番号】

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	132		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	文具代(ボールペン代)				
支払金額	1,080	按分率	90%	計上額	972
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 203815

岡本和徳の事務所 様

2018年 5月10日

金額	¥1080		
----	-------	--	--

収入
印紙

上記正に領収いたしました 但

文具代17

内

消費税 ¥80-

現・小・クレ	
--------	--

株式会社 大垣書店

〒603-8148 京都市北区小山西花池町1-1



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	183		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機リース料(3月分)				
支払金額	2,700	按分率	90%	計上額	2,430
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額
2018年 5月
¥2,700
(うち消費税等)
(¥200)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
取次印紙
印

(銀行, CVS → お客様渡し)

▲ 0026533 00001/00001 ▲

料金明細書

<凡例>税または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●ソリューションサービス料金	2,700		2,700円
●合計			2,700円
ご利用番号 t194094909	2,700		
< 3月ご利用内訳 >	2,700		
▼カウンター料	2,500		ソリューションサービス 機番AOED003012349 基本料金
▼消費税等(8%)	200		8%消費税の課税対象額 2,500円
●総合計			2,700円

・内訳に「*」があるものは税または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	134
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(4月分)		
支払金額	8,408	按分率	90%
		計上額	7,567
按分率の考え方			

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分	請求先氏名 岡本和徳事務所 様	お客様番号	2018年 5月ご請求分	金額(円) ¥8,408-	受取人 NTTファイナンス株式会社	お問合せ先(無料) 0800-3335550	取入印 納付欄 (金融機関・CVS用)→お客様
---------	--------------------	-------	--------------	------------------	----------------------	---------------------------	----------------------------

18.5.31



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 5月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

お 知 ら せ

NTT西日本からのお知らせ

フレッツ光の割引サービス(光ももっとも割、Web光ももっとも割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間

満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

ご請求内訳

(お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分			
7,328	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	合 算
	-1,100	光ももっとも割	合 算
	500	ひかり電話(基本料)	合 算
	500	ボイスワープ使用料	合 算
	200	複数チャンネル使用料	合 算
	100	追加番号使用料	合 算
	632	ひかり電話(通話料)	合 算
	540	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	合 算
	10	ひかり電話(IP電話への通話料)	合 算
	4	ユニバーサルサービス料	合 算

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)

※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

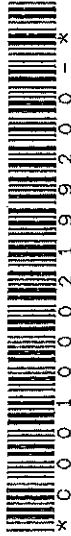
00-3960-6740

請求年月
MONTH OF ISSUE

2018年 5月ご請求分

請求内訳

(お客様番号)



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税 T
◇NTT西日本分 (小計) 7,328	542 7,328	消費税等相当額 (合計) (小計)	[本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。] のご請求となります。 合算表示の料金合計×8%
◇NTTファイナンスご利用分 1,080	1,080	BIGLOBE利用料 ビッグロップ株式会社ご利用分。	* 2018年04月末締め分
◇合計 8,408	8,408	合計	非
<p><NTTファイナンスからのお知らせ> ◎上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。</p>			

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	135	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・(電務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代 (4月分)				
支払金額	9.425	按分率	50%	計上額	4.712
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				
備 考					

INVOICE FOR SERVICES
口座振替のご案内 (口座振替日 5月31日)

0147270 00001/00001
KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

615-0055
京都府 京都市 右京区 西院 西田町 23
日新ビル3F

発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 5月13日

お知らせ INFORMATION

岡本 和徳 様

●ご請求金額確定お知らせメールのご案内
ご請求金額が確定したタイミングで、ご指定のEメールアドレスへお届けするお知らせメールのサービスはご存じでしたか?ご請求金額をメール本文に表示することもできます。ご利用設定は、「My au」→「ご請求金額」タブ→「請求関連のお手続き」→「ご請求」→「WEB de 請求書お知らせメール」から。

01 10147270#-05B-T11M9AB

* auスマートパス除く(¥401)

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用料金は、ご指定の口座から振替させていただきますので、下記口座振替日前日(金融機関営業日)までに口座にご用意願います。

ご請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 5月
ご利用年月 BILLING PERIOD	2018年 4月
口座振替日 DATE FOR TRANSFER	2018年 5月31日
口座振替額 TOTAL AMOUNT DUE	¥9,425 ← 9,826円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	
支店名 BRANCH	

サービス別ご利用料金

au電話料金 (内訳)	9,209円 9,209円
auかんたん決済利用料	401円
紙請求書発行手数料/その他料金	216円
※うち消費税等 (課税対象額は6,473円でした。)	517円
※au合計台数 1台	

領収書 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 5月ご請求分 (4月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 5月31日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 9,826円

うち消費税等 TAX 517円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等：「*」、旧税率計算対象料金：「#」

● au 電話料金		● 合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
ご利用番号	9,209			
< 4月ご利用内訳 >	9,209			auお客様コード
▼プラン利用料	5,480			
auピタットプラン(カケホ/V)		3,980		
誰でも割+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
auピタットプラン(データ/V)		4,700		データ利用量は3GB~5GBです。
オプション使用料割引額		-1,000		ビッグニュースキャンペーン
auスマートバリュー		-1,000		
▼オプション使用料	680			
お留守番サービスEX		300		
故障紛失サポート		380		
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	111			
通話料		27,980		
SMS(Cメール)送信料		111		
auピタットプラン(カケホ/V)割引額		-27,920		
誰でも割+家族割/通話料		-60		対象家族間通話を全額割引します。
▼購入機器代金	2,435			
アップグレードプログラム料		390		* アップグレードプログラムEX
分割支払金		2,045		2018年7月よりアップグレードプログラムが利用可能です。
▼ユニバーサルサービス料	2			* 48回払い 9回目。残額 79,755円
▼消費税等(8%)	501			1番号当たり 2円のご請求となります。
				8%消費税の課税対象額 6,273円

auご利用月数は2018年5月で7年9ヶ月目です。

● auかんたん決済利用料		● 合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
ご利用番号	401			
▼auかんたん決済利用料	401			
auスマートパス/税込		401		*

● 紙請求書発行手数料/その他料金		● 合計		備考
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)		
▼紙請求書発行手数料	200			
▼消費税等(8%)	16			8%消費税の課税対象額 200円

● 総合計 9,826円

ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。

※ 内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	136		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機リース料(4月分)				
支払金額	3,363	按分率	90%	計上額	3,026
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所様

受取人 KDDI株式会社

ご請求年月/金額
2018年 6月
¥3,363
(うち消費税等) ¥249

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
18.6.25
印

(銀行, CVS → お客様渡し)

△ 0026022 00001/00001 △

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●ソリューションサービス料金		●合計	3,363円
ご利用番号 t194094909	3,363		
< 4月ご利用内訳 >	3,363	ソリューションサービス	
▼カウンター料	33	機番A0ED003012349	フルカラーコピー3頁
▼カウンター料	1,959	機番A0ED003012349	ブラック1507頁
▼カウンター料	1,122	機番A0ED003012349	フルカラープリント102頁
▼消費税等(8%)	249		8%消費税の課税対象額 3,114円

●総合計 3,363円

内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	137
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(5月分)		
支払金額	9,419	按分率	90% 計上額 8,477
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収 電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 ご請求先氏名 岡本和徳事務所 様)	各請求番号	2018年 6月ご請求分 金額(円) ¥9,419-	受取人 NTTファイナンス株式	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	領 取 日 付 印 180531	収 入 印 無 効 領 収 票 (金額機関・CVS用) → お客様様
---	-------	----------------------------------	--------------------	----------------------------	---------------------	--



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆00-3960-6740 ◇NTT西日本ご利用分 8,307	5,400 -1,100	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 5月 1日～ 5月31日 光もつともつと割 8月 1日～ 9月30日に解約の場合、解約金対象外。契約期間満了後自動延伸。	合 算 合 算
	500	ひかり電話 (基本料) 5月 1日～ 5月31日 電話番号 は075-406-6666	合 算
	500	ボイスワープ利用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	200	複数チャネル利用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	100	追加番号利用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	440	ひかり電話 (通話料) 5月 1日～ 5月31日	合 算
	1,508	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 5月 1日～ 5月31日	合 算
	140	ひかり電話 (PHSへの通話料) 5月 1日～ 5月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 5月 1日～ 5月31日 2番号分	合 算
	615	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分 32	30	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料 5月 1日～ 5月31日。0570 /0180等で始まる番号への通話料で す。	合 算
	2	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分 (小計) 8,339	8,339	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 1,080	1,080	BIGLOBE利用料 ビッグロブ株式会社ご利用分。 * 2018年05月末締め分	非対象

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)

※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国に164-ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

00-3960-6740

請求年月
MONTH OF ISSUE

2018年 6月ご請求分

請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN <small>(本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。)</small>	税区 TA
◇合計 9,419	9,419	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	138	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話(5月分)				
支払金額	7.851	按分率	50%	計上額	3.925
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				
備考					

料金明細書 <凡例> 税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」、発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 6月10日 KDDI株式会社

ご請求コード 0660498458 総合計 8,252円 ご利用年月 2018年 5月

利用項目	金額(円)	備考
●au電話料金		●合計 7,635円
ご利用番号	7,635	
<6月ご利用内訳>	7,635	
▼プラン利用料	3,980	auお客様コード
auピタットプラン(カケホ/V)	3,980	
誰でも割+家族割	-1,500	
LTE NET	300	
auピタットプラン(データ/V)	2,700	データ利用量は1GB~2GBです。
オプション使用料割引額	-1,000	ビッグニュースキャンペーン
auスマートバリュー	-500	
▼オプション使用料	680	
お留守番サービスEX	300	
故障紛失サポート	380	
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	153	
通話料	20,740	
SMS(Cメール)送信料	153	
auピタットプラン(カケホ/V)割引額	-20,740	
▼購入機器代金	2,435	
アップグレードプログラム料	390	* アップグレードプログラムEX
分割支払金	2,045	2018年7月よりアップグレードプログラムが利用可能です。
▼ユニバーサルサービス料	2	* 48回払い10回目。残額 77,710円
▼消費税等(8%)	385	1番号当たり 2円のご請求となります。
auご利用月数は2018年6月で7年10ヶ月目です。		8%消費税の課税対象額 4,815円
●auかんたん決済利用料		●合計 401円
ご利用番号	401	
▼auかんたん決済利用料	401	
auスマートパス/税込	401	*
●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200	
▼消費税等(8%)	16	8%消費税の課税対象額 200円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。		
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。		

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 6月ご請求分 (5月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 7月 2日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 8,252円

うち消費税等 TAX 401円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

* au22-11 行

¥7.851

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	139	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	携帯電話(6月分)				
支払金額	8,120	按分率	50%	計上額	4,060
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 7月12日 KDDI株式会社

ご請求コード 0660498458 総合計 8,521円 ご利用年月 2018年 6月

利用項目	金額(円)	内訳	備考
① au電話料金			①合計 7,904円
ご利用番号	7,904		
<6月ご利用内訳>	7,904		
▼プラン利用料	3,980		auお客様コード
auピタットプラン(カケホ/V)	3,980		
誰でも割+家族割	-1,500		
LTE NET	300		
auピタットプラン(データ/V)	2,700		データ利用量は1GB~2GBです。
オプション使用料割引額	-1,000		ビッグニュースキャンペーン
			上記キャンペーンは2018年7月利用分まで適用されます。
auスマートバリュー	-500		
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX	300		
故障紛失サポート	380		
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	402		
通話料	32,480		
SMS(Cメール)送信料	402		
auピタットプラン(カケホ/V)割引額	-32,480		
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料	390		* アップグレードプログラムEX
			アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金	2,045		* 48回払い11回目。残額 75,665円
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	405		8%消費税の課税対象額 5,064円
auご利用月数は2018年7月で7年11ヶ月目です。			
② auかんたん決済利用料			②合計 401円
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込	401	*	
③ 紙請求書発行手数料/その他料金			③合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 7月ご請求分 (6月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 7月31日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED (8,521円)

うち消費税等 TAX 421円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

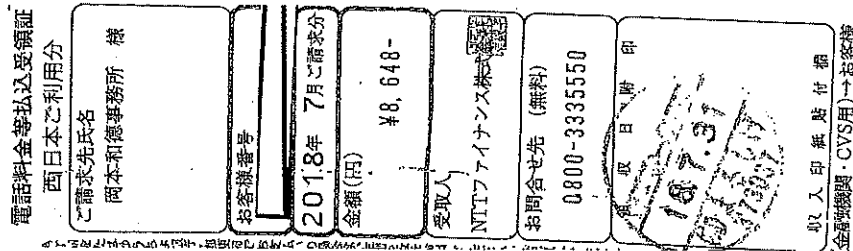
※ auスマートパス除く(401)

¥8,120 ←

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	14-0
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(6月分)		
支払金額	8,648	按分率	90% 計上額 7,783
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			



(2 / 3 ページ)

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 7月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆00-3960-6740				
◇NTT西日本ご利用分	7,568	5,400 -1,100	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 光もつともつと割	合算 合算
		500	ひかり電話 (基本料)	合算
		500	ボイスワープ使用料	合算
		200	複数チャネル使用料	合算
		100	追加番号使用料	合算
		432	ひかり電話 (通話料)	合算
		952	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	合算
		20	ひかり電話 (PHSへの通話料)	合算
		4	ユニバーサルサービス料	合算
		560	消費税等相当額 (合計)	合算
◇NTT西日本分 (小計)	7,568	7,568	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	1,080	BIGLOBE利用料 ビッグロブ株式会社ご利用分。	* 2018年06月末締め分 非対象等
◇合計	8,648	8,648	合計	
<NTTファイナンスからのお知らせ>				

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため

168

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	141		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー機リース料(5月分)				
支払金額	2,700	按分率	90%	計上額	2,430
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI株式会社

ご利用年月/金額
2018年 7月
¥2,700
(うち消費税等)
(¥200)

ご利用コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
1877.31
372037
(銀行, CVS → お客様渡し)

● 0025211 00001/00001 ●

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	2,700		
< 5月ご利用内訳 >	2,700		
▼カウンター料	2,500		ソリューションサービス 機番A0ED003012349 基本料金
▼消費税等(8%)	200		8%消費税の課税対象額 2,500円

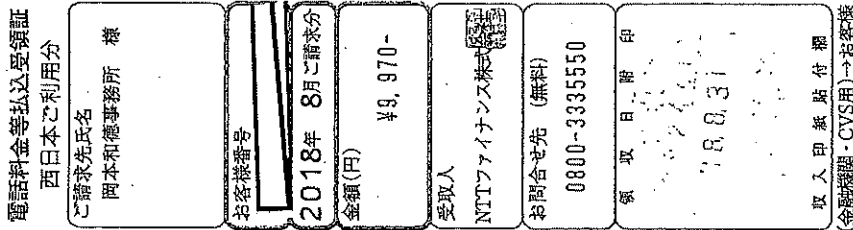
● 総合計 ● 2,700円

・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	142	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)				
支払内容	事務所電話・ネット代(7月分)				
支払金額	9,970	按分率	90%	計上額	8,973
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					



(2 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 8月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分	8,890	<p>プレッツ 光ネクスト F 単利用料 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>光もつともつ割 7月 1日～ 7月31日。1ヶ月経過後、割引額は1,290円。 合 算</p> <p>ひかり電話(基本料) 7月 1日～ 7月31日 電話番号は075-406-6666 合 算</p> <p>ボイスワープ使用料 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>複数チャネル使用料 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>追加番号使用料 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>ひかり電話(通話料) 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>ひかり電話(携帯電話等への通話料) 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>ひかり電話(PHSへの通話料) 7月 1日～ 7月31日 合 算</p> <p>ユニバーサルサービス料 7月 1日～ 7月31日 2番号分 合 算</p> <p>消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%</p>	
◇NTT西日本分(小計)	8,890	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2018年07月末締め分 ビッグロップ株式会社ご利用分。	非対象
◇合計	9,970	合計	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「1131」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国でユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するため

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	143
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	携帯電話(7月分)		
支払金額	8.598	按分率	50% 計上額 4.299
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1		
備考			

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」、発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 8月10日 KDDI株式会社

請求コード	0660498458	総合計	8,999円	ご利用年月	2018年 7月
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考		
●au電話料金			●合計 8,382円		
ご利用番号	8,382		auお客様コード		
<7月ご利用内訳>	8,382				
▼プラン利用料	4,480				
auピタットプラン(カケホ/V)		3,980			
誰でも割+家族割		-1,500			
LTE NET		300			
auピタットプラン(データ/V)		3,700	データ利用量は2GB~3GBです。		
オプション使用料割引額		-1,000	ビッグニュースキャンペーン		
			上記キャンペーンは 2018年 7月利用分まで適用されます。		
auスマートバリュー		-1,000			
▼オプション使用料	680				
お留守番サービスEX		300			
故障紛失サポート		380			
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	345				
通話料		49,720			
SMS(Cメール)送付料		345			
auピタットプラン(カケホ/V)割引額		-49,720			
▼購入機器代金	2,435				
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX		
			アップグレードプログラムが利用可能です。		
分割支払金		2,045	* 48回払い12回目。残額 73,620円		
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。		
▼消費税等(8%)	440		8%消費税の課税対象額 5,507円		
auご利用月数は2018年 8月で 8年 0ヶ月自です。					
●かんたん決済利用料			●合計 -40.1円		
ご利用番号	401				
▼auかんたん決済利用料	401				
auスマートパス/税込		401	*		
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円		
▼紙請求書発行手数料	200				
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円		
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。					
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。					

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 8月ご請求分 (7月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 8月31日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8603 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 8,999円

うち消費税等 TAX 456円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

*****-171-

* auスマートパス除く

¥8,598,-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	144
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	コピー機リース料		
支払金額	5,466	按分率	90% 計上額 4,919
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならない)

振込金受領書(お客様控)

支払期日 (DUE DATE)	
2018年 9月16日	
ご請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	
5,466 円	
うち消費税額 (TAX)	
404 円	
ご請求コード (CUSTOMER CODE)	
8009802327	
au電話番号 (au telephone No.)	
ご依頼人名 (NAME)	
岡本かずのり事務所 様	
内 訳 (CHARGES)	
2018年 8月請求	5,466円
合計	5,466円
受 取 人 (RECIPIENT)	
KDDI株式会社	



このミシン目を
切り取って
コンビニエンス
ストアまで
お持ちください

● 0025241 00001/00001 ●

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	5,466		
< 6月ご利用内訳 >	5,466		
▼カウンター料	990		ソリューションサービス
▼カウンター料	816		機番A0ED003012349 フルカラー90頁
▼カウンター料	3,256		機番A0ED003012349 ブラック628頁
▼消費税等(8%)	404		機番A0ED003012349 フルカラープリント296頁
			8%消費税の課税対象額 5,062円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	145
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	文具 (A4コピー用紙 など)		
支払金額	22,116	按分率	90%
		計上額	19,904
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
岡本かずのり 事務所

お問い合わせ番号
52019860

金額 ¥22116
内消費税等(1638)

受取人
SMBCFina(ファイナンスサービス)株式会社

アスクル担当販売店
ブングル・ドット・コム株式会社

受領印

収入印紙貼付欄 (CVS専用)

領収日付印

金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。

(お客様控)

ASKUL LOHACO

金額は全て消費税込みで表示しております。

納品書

金額は全て消費税込みで表示しております。お問い合わせがとうございます。請求書は後日お送り致します。カード決済の場合は、カード会社からの請求書が届きます。

伝票番号 50529559

〒 15-0055

東京都右京区
西田町23
ビル3階
のり 事務所

アスクル担当販売店
アスクル・ドット・コム株式会社
アフィリエイト係

075-406-6666

お問い合わせ番号 52019860

ご担当者:XXXXXXXXXX様

ご発注日:18/08/28

出荷日:18/08/28

納品日:18/08/29

摘要:

申込番号/商品名	数量	単価	金額	摘要
カラパーA4ライトピンク1セット(500枚×3冊入)	1	1,691	1,691	8.0
【V】カラパーA4ライトブルー1箱(500枚×10冊)	1	5,226	5,226	8.0
カラパーA4ブルー1セット(500枚×3冊入)	2	834	1,668	8.0
徳用大札紙白 A4 207080101 1冊(100枚入)	1	766	766	8.0
スタンダードクリアホルダー1パック(100枚入)	1	794	794	8.0
消えいろビット 22g PT-NC 5本	1			

クックお客様サービスデスク
201345-861



合計金額 10,145
うち非課税商品額 0

1/E

ASKUL LOHACC

金額は全て消費税込みで表示しております。

お問い合わせがとうございます。請求書は後日お送り致します。カード決済の場合は、カード会社からの請求書が届きます。

伝票番号 47080246

〒 615-0055

京都府京都市右京区
西院西田町23
日新ビル3階
のり 事務所

アスクル担当販売店
アスクル・ドット・コム株式会社
アフィリエイト係

075-406-6666

お問い合わせ番号 52019860

ご担当者:XXXXXXXXXX様

ご発注日:18/08/07

出荷日:18/08/07

納品日:18/08/08

摘要:

申込番号/商品名	数量	単価	金額	摘要
V】スーパエコノミート A4 1箱(500枚入×10冊)	1	3,108	3,108	8.0
カラパーA4ライトピンク1セット(500枚×3冊入)	1	1,691	1,691	8.0
カラパーA4ブルー1セット(500枚×3冊入)	1	1,691	1,691	8.0
カラパーA4グリーン1セット(500枚×3冊入)	1	1,691	1,691	8.0
オリジナルステッカーのり 約10 AK3-10	5	60	300	8.0
【強粘着】強粘着ふせん 75×14	1	602	602	8.0
ビビッドカラー10冊	2	322	644	8.0
ボスト・イット(R) ジョーブ 透明見出し 680MSH	1	495	495	8.0
キヤノン-48NX5 5冊	1	1,749	1,749	8.0
伊右衛門 抹茶入り緑茶インスタントステック(120本入)	1			

アスクルお客様サービスデスク
0120-345-861



合計金額 11,971
うち非課税商品額 0

1/E

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	146
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代 (8月分)		
支払金額	7,931	按分率	90% 計上額 7,137
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収証) 電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 岡本和徳事務所

お客様番号

2018年 9月ご請求分

金額(円) ¥7,931-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 8月31日

取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)

18930



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 9月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分			
6,851	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 8月 1日~ 8月31日	合 算
	-1,100	光もともっと割 8月 1日~ 8月31日。0ヶ月経過後、割引額は1,290円。	合 算
	500	ひかり電話 (基本料) 8月 1日~ 8月31日 電話番号は075-406-6666	合 算
	500	ボイスワープ使用料 8月 1日~ 8月31日	合 算
	200	複数チャネル使用料 8月 1日~ 8月31日	合 算
	100	追加番号使用料 8月 1日~ 8月31日	合 算
	328	ひかり電話 (通話料) 8月 1日~ 8月31日	合 算
	554	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 8月 1日~ 8月31日	合 算
	-142	災害返還 (フレッツサービス利用料)	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 8月 1日~ 8月31日。2番号分	合 算
	507	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分 (小計)	6,851	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2018年08月末締め分 ビッグロブ株式会社ご利用分。	非対象
◇合計	7,931	合計	

<NTTファイナンスからのお知らせ>
○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国に75円でユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するた

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	147	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機リース料(7月分)・再リース料				
支払金額	19,579	按分率	90%	計上額	17,621
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

払込受領証 (RECEIPT) (銀行・CVS用) 岡本かずのり事務所 様	受取人 KDDI 株式会社 2018年 9月 ￥19,579 (うち消費税等) ￥269	収入印紙 印 (銀行, CVS → お客様渡し)
---	--	--------------------------------

◆ 0024967 00001/00001 ◆

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●ソリューションサービス料金			●合計 3,379円
ご利用番号 t194094909	3,639		
< 7月ご利用内訳 >	3,639		ソリューションサービス
▼カウンター料	253		機番A0ED003012349 フルカラーコピー23頁
▼カウンター料	1,137		機番A0ED003012349 ブラック875頁
▼カウンター料	1,980		機番A0ED003012349 フルカラープリント180頁
▼消費税等(8%)	269		8%消費税の課税対象額 3,370円
●回収代行料金			●合計 15,940円
ご利用番号 t236880444	15,940		
< 8月ご利用内訳 >	15,940		回収代行
▼リース料	15,940*		三菱UFJリース分 1/1回 コニカミノルタbizhubC2
●総合計			●総合計 19,579円

・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	148
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	携帯電話 (8月分)		
支払金額	8,940	按分率	50% 計上額 4,470
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1		
備 考			

料金内訳書

<凡例>税または免税料金等:[*]、旧税率計算対象料金:[#]

発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 9月11日

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-7-1 KDDIビル

ご請求コード 0660498458 総合計 ~~9,341円~~ ご利用年月 2018年 8月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			
ご利用番号	8,724		●合計 8,724円
< 8月ご利用内訳 >	8,724		
▼プラン利用料	4,980		auお客様コード
auピタットプラン(カケホ/V)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auピタットプラン(データ/V)		2,700	データ利用量は1GB~2GBです。
auスマートバリュー		-500	
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX		300	
故障紛失サポート		380	
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	162		
通話料		19,560	
SMS(Cメール)送信料		162	
auピタットプラン(カケホ/V)割引額		-19,560	
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		2,045	* 48回払い13回目。残額 71,575円 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		8%消費税の課税対象額: 5,824円
▼消費税等(8%)	465		
auご利用月数は2018年 9月で 8年 1ヶ月目です。			
●auかんたん決済利用料			
ご利用番号	401		●合計 401円
かんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込		401	*
●抵請求書発行手数料/その他料金			
▼紙請求書発行手数料	200		●合計 216円
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
*ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
内訳に「」があるものは税または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 9月ご請求分 (8月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を10月 1日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-7-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED ~~9,341円~~

うち消費税等 TAX 481円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

*****177-

*auスマートパス除く

¥8,940,-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	149
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	ペットボトルの茶代		
支払金額	298	按分率	90% 計上額 268
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



右京西院月双店
TEL 075-311-7707

店No:6650 レジNo:0002
2018年10月18日(木) 13時30分

領収証
領収証番号 9030号

合計 様 ¥298
(うち消費税等 ¥22)

但し 茶代
売上レシートNo. 007483

内訳は下記のとおり
現金預り ¥298

上記正に領収いたしました

<保管上のお願ひ>
財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。
レシートNo:007484
担当者:大隅



右京西院月双店
TEL 075-311-7707

領 収 書

毎度ありがとうございます。
ご返品の際はレシートとTカード
をご持参の上1週間以内にご来店
ください。

店No:6650 レジNo:0002
2018年10月18日(木) 13時30分

53 オーイサヨクヤ アツ
4901085089347
@149×2個

小計 2点 ¥298
合計 ¥298
(内、消費税等 ¥22)
現金預り ¥1,000
お釣 ¥702

F:2

●商品価格には消費税等を含みます
●店舗やサービスに関するお問合せは
ウエルシアお客様センター
0120-119-358 (受付:9時~20時)

公式通販サイト
ウエルシアドットコム

Tポイントが
貯まる・使える!

QRコード
から
CHECK!

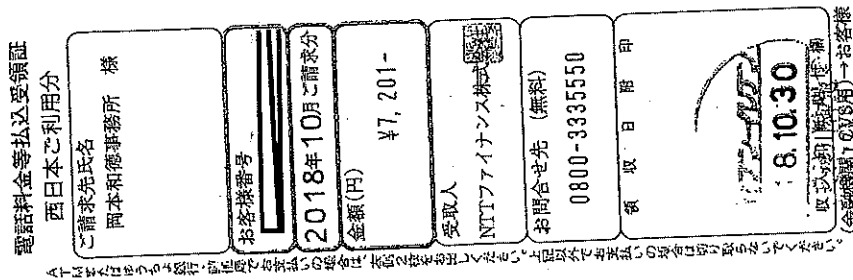


レシートNo:007483
担当者:大隅

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	150
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(9月分)		
支払金額	7,201	按分率	90% 計上額 6,480
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TA)
◆00-3960-6740 ◇NTT西日本ご利用分	6,121		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 9月 1日～ 9月30日	合 算
	-1,290	光もっともっと割 9月 1日～ 9月30日。11ヶ月経過後、割引額は1,390円。	合 算
	500	ひかり電話 (基本料) 9月 1日～ 9月30日 電話番号は075-406-6666	合 算
	500	ボイスワープ利用料 9月 1日～ 9月30日	合 算
	200	複数チャンネル利用料 9月 1日～ 9月30日	合 算
	100	追加番号利用料 9月 1日～ 9月30日	合 算
	120	ひかり電話 (通話料) 9月 1日～ 9月30日	合 算
	180	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 9月 1日～ 9月30日	合 算
	-46	災害返還 (ひかり電話サービス利用料)	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 9月 1日～ 9月30日 2番号分	合 算
	453	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分 (小計)	6,121	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2018年09月末締め分 ビッグロップ株式会社ご利用分。	非対算
◇合計	7,201	合計	

<NTTファイナンスからのお知らせ>
○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	151
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	名刺代 (4000枚)		
支払金額	41,580	按分率	50% 計上額 20,790
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引機関	支店番号	口座番号	お取引					
301030						振込					
通 番	万円	お 取 扱 紙 幣	千円	500	100	お 取 扱 紙 幣	10	5	1	お取引金額	おつり
										¥41040.	
		時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
		10:45	0018								

12業内

《お振込内容》

銀行名：京都銀行
 口座等：普通預金 33968
 受取人：1)モリタ「シ」ツインサツ 様
 依頼人：カキト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

お振込先を登録しました。

支店名：西四条支店
 手数料：¥540頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



請求明細書

2018 年 9 月 22 日

615-8700

京都市右京区西院西田町23
日新ビル3階

岡本かずのり事務所

高級美術印刷全般
(有) 森田美術印刷
〒601-8144 京都市南区上烏羽火打形町12番地
TEL (075) 692-3131
FAX (075) 672-8511

様

品番	品名	数量	単価	金額
1	岡本かずのり様 名刺 4000枚 4/31 オンライン印刷加工	100	38,000	38,000
伝No 054178-338			合計	38,000

(印数は、税抜き価格です。)

(掛) 1:売上 2:返品 3:商品値引 4:伝票値引 5:その他売上

航空自衛隊出身 



無所属

京都府議会議員

岡本 かずのり

すべては子どもたちのために。子どもたちへ未来を。

プロフィール

岡本和徳(おかもとかずのり)

昭和49年(1974年)3月生まれ

御室保育所卒、御室小学校卒、双ヶ丘中学卒、北嵯峨高校卒

立命館大学 人文地理学科卒

立命館大学大学院 国際関係研究科修了

経歴

航空自衛隊幹部飛行要員、翻訳(中国語・英語)

京都府社会福祉協議会評議員

京都府青少年健全育成審議会委員

府民生活・厚生常任委員会委員長

高齢社会の安心・安全対策特別委員会委員長

御室消防分団

住所：〒615-0055 京都市右京区西院西田町23 日新ビル3階

電話：(075)406-6666 携帯：080-5700-5194

Fax：(075)406-6667 Mail：jimusho@okamotokazunori.com

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	152	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	コピー機リース料(8月分)				
支払金額	11,601	按分率	90%	計上額	10,440
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・C.V.S.用)

払込先(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI 株式会社
ご請求年月/金額
2018年10月 ¥11,601
(うち消費税等) ¥859

ご請求ID(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
8,10.30
印
(銀行C.V.S.→お客様渡し)

● 0024611 00001/00001 ●

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	11,601		
< 8月ご利用内訳 >	11,601		
▼カウンター料	154		
▼カウンター料	2,822		
▼カウンター料	7,766		
▼消費税等(8%)	859		
● 合計	11,601円		
		ソリューションサービス	
		機番A0ED003012349	フルカラーコピー14頁
		機番A0ED003012349	ブラック2171頁
		機番A0ED003012349	フルカラープリント706頁
		8%消費税の課税対象額	10,742円
● 総合計	11,601円		

・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	153	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	携帯電話(9月分)				
支払金額	8,986	按分率	50%	計上額	4,493
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				
備考					

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年10月12日

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿7-1-1 KDDIビル

ご請求コード 0660498458 総合計 ~~9,387~~円 ご利用年月 2018年 9月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			●合計 8,770円
ご利用番号	8,770		
<9月ご利用内訳>	8,770		auお客様コード
▼プラン利用料	4,980		
auピタットプラン(カケホ/V)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auピタットプラン(データ/V)		2,700	データ利用量は1GB~2GBです。
auスマートバリュー		-500	
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX		300	
故障紛失サポート		380	
▼通話料/auピタットプラン(カケホ/V)	204		
通話料		29,180	
SMS(Cメール)送信料		204	
auピタットプラン(カケホ/V)割引額		-29,180	
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		2,045	* 48回払い14回目。残額 69,530円 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		8%消費税の課税対象額 5,866円
▼消費税等(8%)	469		
auご利用月数は2018年10月で8年2ヶ月目です。			
●auかんたん決済利用料			●合計 -401円
ご利用番号	-401		
auかんたん決済利用料	-401		
auスマートパス/税込		-401*	
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならびに「課税対象額」には含まれておりません。			

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年10月ご請求分(9月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳様

下記ご利用料金を10月31日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新簿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿7-1-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED ~~9,387~~円

うち消費税等 TAX 485円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****

*auスマートパス除く

¥8,986

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	155		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	コピー機リース料(9月分)				
支払金額	2,700	按分率	90%	計上額	2,430
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額
2018年11月
¥2,700
(うち消費税等)
(¥200)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
1129
印

(銀行, CVS → お客様渡し)

● 0024281 00001/00001 ●

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	2,700		
< 9月ご利用内訳 >	2,700		
▼カウンター料	2,500		
▼消費税等(8%)	200		
● 合計	2,700円		
● 総合計	2,700円		

内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	156	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	携帯電話 (10月分)				
支払金額	9,899	按分率	50%	計上額	4,949
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				
備考					

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等: [*]、旧税率計算対象料金: [#] 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年11月11日 KDDI株式会社

請求コード 0660498458 総合計 10,300円 ご利用年月 2018年10月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			●合計 9,683円
ご利用番号	9,683		
<10月ご利用内訳>	9,683		
▼プラン利用料	5,480		
auピタットプラン (カケホ/V)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auピタットプラン (データ/V)		3,700	データ利用量は2GB~3GBです。
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX		300	
故障紛失サポート		380	
▼通話料/auピタットプラン (カケホ/V)	420		
通話料		41,940	
SMS (Cメール) 送信料		420	
auピタットプラン (カケホ/V) 割引額		-41,940	
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		2,045	* 48回払い15回目。残額 67,485円 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼その他	130		
各種ダイヤルサービス通話料		130	0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼消費税等 (8%)	536		8%消費税の課税対象額 6,712円
auご利用月数は2018年11月で8年3ヶ月目です。			
●合計			9,683円
uかんたん決済利用料			●合計 -401円
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込		401	*
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

* auスマートパス除く(¥401)
¥9,899 ←

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
2018年11月ご請求分 (10月利用分)
ご請求先氏名 岡本 和徳 様
下記ご利用料金を11月30日口座振替により領収いたしました。
KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目 KDDIビル
ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458
領収金額 AMOUNT RECEIVED 10,300円
うち消費税等 TAX 552円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION
支店名 BRANCH
口座番号 ACCOUNT NUMBER *****187-

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	157		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 電 税費・人件費				
支払内容	コピー機リース料 (10月分)				
支払金額	2,700	按分率	90%	計上額	2,430
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額
2018年12月
¥2,700
(うち消費税等)
(¥200)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
印

(銀行・CVS→お客様渡し)

☆ 0023874 00001/00001 ☆

料金内訳書

<凡例>税または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	2,700		
<10月ご利用内訳>	2,700		
▼カウンター料	2,500		ソリユージョンサービス 機番AOED003012349 基本料金
▼消費税等(8%)	200		8%消費税の課税対象額 2,500.0円
●合計			2,700円

・内訳に「*」があるものは税または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	158
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	事務所電話、ネット代(11月分)		
支払金額	8,065	按分率	90% 計上額 7,258
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は「電話料金等払込受領証」)

お客様番号	2018年12月ご請求分	金額(円)	受取人	お問合せ先(無料)	領収日 附印
西日本ご利用分	NTTファイナンス株	¥8,065-	NTTファイナンス株	0800-3335550	収入印無貼付欄
ご請求先氏名					(金配機関・CVS用)←お客様
岡本和徳事務所					



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TA
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分	6,985	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 11月 1日~11月30日 光もつともつと割 11月 1日~11月30日。9ヶ月経過後、割引額は1,390円。 ひかり電話(基本料) 11月 1日~11月30日 電話番号は075-406-6666 ボイスワープ使用料 11月 1日~11月30日 複数チャネル使用料 11月 1日~11月30日 追加番号使用料 11月 1日~11月30日 ひかり電話(通話料) 11月 1日~11月30日 ひかり電話(携帯電話等への通話料) 11月 1日~11月30日 ひかり電話(PHSへの通話料) 11月 1日~11月30日 ユニバーサルサービス料 11月 1日~11月30日 2番号分のご請求となります。	合 合 合 合 合 合 合
◇NTT西日本分(小計)	6,985	消費税等相当額(合計) 517 (小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2018年11月末締め分 ビッグロブ株式会社ご利用分。	非対
◇合計	8,065	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

NTT西日本からのお知らせ
 ※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
 ※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保する。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	159
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	携帯電話 (11月分)		
支払金額	9,646	按分率	50%
		計上額	4,823
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年12月11日

KDDI株式会社
〒163-8603 東京都新宿区西新宿2-1-1

ご請求コード 0660498458

総合計

10,047円

ご利用年月

2018年11月

利用項目	金額(円)	公課(円)	備考
●au電話料金			●合計 9,430円
ご利用番号	9,430		
<11月ご利用内訳>	9,430		
▼プラン利用料	5,480		auお客様コード
auピタットプラン (カケホ/V)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auピタットプラン (データ/V)		3,700	データ利用量は2GB~3GBです。
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX		300	
故障紛失サポート		380	
▼通話料/auピタットプラン (カケホ/V)	315		
通話料		28,200	
SMS (Cメール) 送信料		321	
auピタットプラン (カケホ/V) 割引額		-28,200	
家族割/SMS (Cメール) 送信料		-6	対象SMS (Cメール) 送信料を全額割引します。
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		2,045	* 48回払い16回目。残額 65,440円 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		8%消費税の課税対象額 6,477円
▼消費税等 (8%)	518		
ご利用月数は2018年12月で8年4ヶ月目です。			
●auかんたん決済利用料			●合計 401円
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込		401	*
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

*auスマートパス除く(401)
¥9,646 ←

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年12月ご請求分 (11月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 1月4日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8603 東京都新宿区西新宿2-1-1

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 10,047円

うち消費税等 TAX 534円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

190-

保の
行っ

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	160		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	文具代(糊)				
支払金額	283	按分率	90%	計上額	254
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



* 領 収 証 *

ご利用ありがとうございます
新イズミヤのポイントカード
ヒナタスが大変オススメです
新規入会をお待ち致しております

0076-0307	2019年 1月18日(金)
担当:川合	
400糊	298
社*キ 5%	-15
1点/小計	¥283
外税対象額 283	
消費税等 8%	22
合 計	¥305
現 金	¥1,000
お 釣 り	¥695

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	161
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(12月分)		
支払金額	8,411	按分率	90% 計上額 7,569
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は電話料金等払込受領証としてご利用ください)

請求先氏名 岡本和徳事務所	お客様番号 []	2019年 1月ご請求分	金額(円) ¥8,411-	受取人 NTTファイナンス株式会社	お問合せ先(無料) 0800-3335550	収入印紙貼付欄 (金額欄・CVS用) → お客様様
------------------	--------------	--------------	------------------	----------------------	---------------------------	------------------------------



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 1月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TA:
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分			
7,331	5,400	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 12月 1日~12月31日	合算
	-1,290	光もともっと割 12月 1日~12月31日。8ヶ月経過後、割引額は1,390円。	合算
	500	ひかり電話(基本料) 12月 1日~12月31日 電話番号は075-408-6666	合算
	500	ボイスワープ使用料 12月 1日~12月31日	合算
	200	複数チャネル使用料 12月 1日~12月31日	合算
	100	追加番号使用料 12月 1日~12月31日	合算
	736	ひかり電話(通話料) 12月 1日~12月31日	合算
	638	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 12月 1日~12月31日	合算
	4	ユニバーサルサービス料 12月 1日~12月31日 2番号分	合算
	543	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分(小計)	7,331	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2018年12月末締め分 ビッグロブ株式会社ご利用分。	非対算
◇合計	8,411	合計	

<NTTファイナンスからのお知らせ>
○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

NTT西日本からのお知らせ
 ※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
 ※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、おまねく日本全国(92)でユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するた

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	162		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー機リース料(11月分)				
支払金額	3,519	按分率	90%	計上額	3,167
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所様

受取人 KDDI株式会社

ご請求年月/金額
2019年1月
¥3,519
(うち消費税等)
(¥260)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
印

(銀行, CVS → お客様渡し)

☆ 0023624 00001/00001 ☆

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	3,519		
<11月ご利用内訳>	3,519		
▼カウンター料	718		
▼カウンター料	2,541		
▼消費税等(8%)	260		
●合計	3,519円		
		ソリューションサービス	
		機番A0ED003012349 ブラック553頁	
		機番A0ED003012349 フルカラープリント231頁	
		8%消費税の課税対象額 3,259円	

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	163		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	携帯電話 (12月分)				
支払金額	9,730	按分率	50%	計上額	4,865
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、2分の1				
備 考					

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等: [*]、旧税率計算対象料金: [#] 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 1月13日 KDDI株式会社

ご請求コード 0660498458 総合計 10,131円 ご利用年月 2018年12月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金	9,514		●合計 9,514円
ご利用番号	9,514		auお客様コード
<12月ご利用内訳>	9,514		
▼プラン利用料	5,480		
auピタットプラン (カケホ/V)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auピタットプラン (データ/V)		3,700	データ利用量は2GB~3GBです。
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	680		
お留守番サービスEX		300	
故障紛失サポート		380	
▼通話料/auピタットプラン (カケホ/V)	393		
通話料		24,640	
SMS (Cメール) 送信料		393	
auピタットプラン (カケホ/V) 割引額		-24,560	
2年契約+家族割/通話料		-80	対象家族間通話を全額割引します。
▼購入機器代金	2,435		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。 * 48回払い17回目。残額 63,395円 1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 6,555円
分割支払金		2,045	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (8%)	524		
auご利用月数は2019年1月で8年5ヶ月目です。			
●auかんたん決済利用料			●合計 =404円
ご利用番号	-401		
auかんたん決済利用料	-401		
auスマートパス/税込		-401	*
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 1月ご請求分 (12月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 1月31日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新信
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿6丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 10,131円

うち消費税等 TAX 540円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****194-


* auスマートパス除く
¥ 9,730.-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	724		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	文具代(別紙参照)				
支払金額	41,684	按分率	90%	計上額	37,515
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)


払込受領書 
(コンビニエンスストアお支払用)

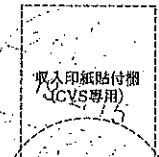
ゆうちょ銀行
 払込人氏名
 岡本かずのり 事務所

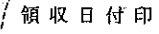
お問い合わせ番号
 52019860

金額 **¥41684**
 内消費税等(3087)

受取人
 SMBCファイナンスサービス(株)
 アスクル担当販売店
 アングル・ドット・コム株式会社

受領印 

収入印紙貼付欄
(ICVS専用)


領収日付印 

金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストアでのお支払いはできません。
 (お客様控)

アスクルご請求書

2019年01月31日締切分

615-0055
京都府京都市右京区
西院西田町23
日新ビル3階

岡本かずのり 事務所

様

C2 503805 00002/00002 52019860 U A

00788776 C15-U1



お問い合わせ番号 52019860

アスクル担当販売店
ブングル・ドット・コム株式会社
アフィリエイト係
東京都港区
台場2-2-2
ザ・タワーズ台場ウエスト203号



030021 920

TEL: 0120-03-1590

担当:アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 075-406-6666

FAX: 075-406-6667

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

41,684円

うち消費税等 (

3,087円)

お支払い日 ▶ 2019年02月15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間 2019/01/01 ~ 2019/01/31

当月お買い上げ金額 41,684円

当月返品金額 0円

当月値引金額 0円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グリン
01/31 78698990					
704-957 V] スーパーホワイトJ A4 1箱 (500枚入×10冊)	2	3,075	6,150		8.0 *
704-975 V] スーパーホワイトJ A3 1箱 (500枚入×5冊)	2	3,459	6,918		8.0 *
402-9320 V] カラーペーパーA4 ライトピンク 1箱 (500枚×10冊)	2	5,019	10,038		8.0 *
973-0036 V] カラーペーパー A4 ライトブルー 1箱 (500枚×10冊)	2	5,019	10,038		8.0 *
972-3443 V] カラーペーパー A4 ライトグリーン 500枚×10冊	1	5,226	5,226		8.0 *
596-223 スタンダードクリアホルダー 1パック (100枚入)	1	807	807		8.0 *
019-684 ホッチキス針 No. 10-1M MS91261 1パック (1	1	540	540		8.0 *
593-179 オリジナルスティックのり 約22g AK3-22 10本	1	925	925		8.0 *
510-766 油性ボールペン ジムノック 黒 10本	1	693	693		8.0 *
275-432 蛍光ペン ピンク 1箱 (10本入)	1	349	349		8.0 *
999-666 US 無地オーダーシート	1	0	0		8.0 *
		小 計	41,684	☑様ご発注分	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	165
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)		
支払内容	事務所電話・ネット代(1月分)		
支払金額	0.862	按分率	90% 計上額 7.975
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 様
岡本和徳事務所

お客様番号

2019年 2月ご請求分

金額(円) ¥8,862-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3335550

新取一日 附印
'19 27
141918

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※本領収書は、領収書として有効です。領収書の発行は、本領収書の発行日より1週間以内に行ってください。領収書の発行は、領収書の発行日より1週間以内に行ってください。

(2 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 2月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆00-3960-6740 ◇NTT西日本ご利用分			
7,782	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 1月 1日~ 1月31日	合 算
	-1,290	光もつともつ割 1月 1日~ 1月31日、7ヶ月経過後、割引額は1,390円。	合 算
	500	ひかり電話(基本料) 1月 1日~ 1月31日 電話番号は075-406-6666	合 算
	500	ボイスワープ使用料 1月 1日~ 1月31日	合 算
	200	複数チャンネル使用料 1月 1日~ 1月31日	合 算
	100	追加番号使用料 1月 1日~ 1月31日	合 算
	568	ひかり電話(通話料) 1月 1日~ 1月31日	合 算
	1,224	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 1月 1日~ 1月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 1月 1日~ 1月31日 2番号分	合 算
	576	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分(小計)	7,782	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
1,080	1,080	BIGLOBE利用料 * 2019年01月末締め分 ビッグロブ株式会社ご利用分。	非対象等
◇合計	8,862	合計	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するために負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	166
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	コピー機リース料(12月分)		
支払金額	3,278	按分率	90%
		計上額	2,950
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証

(RECEIPT)

(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)

岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI 株式会社

ご利用年月/金額

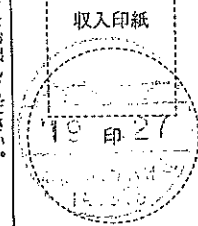
2019年 2月
¥3,278

(うち消費税等)
(¥242)

ご利用コード(CUSTOMER CODE)

8009802327

受領印欄



(銀行, CVS → お客様渡し)

料金内訳書

<凡例> * : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

☆ 0023334 00001/00001 ☆

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●ソリューションサービス料金	3,278	●合計	3,278円
ご利用番号 t194094909	3,278		
<12月ご利用内訳>	3,278	ソリューションサービス	
▼カウンター料	44	機番AOED003012349	フルカラーコピー4頁
▼カウンター料	1,133	機番AOED003012349	ブラック872頁
▼カウンター料	1,859	機番AOED003012349	フルカラープリント161頁8-
▼消費税等(8%)	242		8%消費税の課税対象額 3,036円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	167
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	携帯電話 (1月分)		
支払金額	9,158	按分率	50% 計上額 4,579
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない為、二分の一		
備考	×auスマートパス除く		

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等: [*]、旧税率計算対象料金: [#] 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 2月10日 KDDI株式会社

ご請求コード 0660498458 総合計 9,559円 ご利用年月 2019年 1月

利用項目	金額(円)	備考
● 電話料金		● 合計 6,507円
利用番号 []	6,507	
< 1月ご利用内訳 >	6,507	auお客様コード []
▼ プラン利用料	4,980	
auピタットプラン (カケホ/V)	3,980	
2年契約+家族割	-1,500	
LTE NET	300	
auピタットプラン (データ/V)	2,700	データ利用量は1GB~2GBです。
auスマートバリュー	-500	
▼ オプション使用料	680	
お留守番サービスEX	300	
故障紛失サポート	380	
▼ 通話料/auピタットプラン (カケホ/V)	363	
通話料	35,560	
SMS (Cメール) 送信料	363	
auピタットプラン (カケホ/V) 割引額	-35,560	
▼ ユニバーサルサービス料	2	
▼ 消費税等 (8%)	482	1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 6,025円
auご利用月数は2019年 2月で 8年 6ヶ月目です。		
● au機器代金		● 合計 2,435円
ご利用番号 []	2,435	
< 1月ご利用内訳 >	2,435	auお客様コード 31451421
▼ 購入機器代金	2,435	
アップグレードプログラム料	390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
割支払金	2,045	* 48回払い18回目。残額 61,350円
● かんたん決済利用料		● 合計 401円
利用番号 []	401	
▼ auかんたん決済利用料	401	
auスマートパス/税込	401	* 401
● 紙請求書発行手数料/その他料金		● 合計 216円
▼ 紙請求書発行手数料	200	
▼ 消費税等 (8%)	16	8%消費税の課税対象額 200円
* ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。		

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 2月ご請求分 (1月利用分)

ご請求先氏名

岡本 和徳 様

下記ご利用料金を 2月28日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0660498458

領収金額 AMOUNT RECEIVED 9,158 9,559円

うち消費税等 TAX 498円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION []

支店名 BRANCH []

口座番号 ACCOUNT NUMBER []

裏面もご確認ください

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	168	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機 リース料 (1月分)				
支払金額	3,516	按分率	90%	計上額	3,164
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

私法人氏名(CUSTOMER NAME)
岡本かずのり事務所
様

受取人 KDDI株式会社

ご利用年月/金額
2019年 3月
¥3,516
(うち消費税等)
(¥260)

ご利用コード(CUSTOMER CODE)
8009802327

受領印欄
収入印紙
9,322
印

(銀行、CVS→お客様渡し)

○ 0023010 00001/00001 ○

料金内訳書

<凡例> * : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号 t194094909	3,516		
< 1月ご利用内訳 >	3,516		
▼カウンター料	88		ソリューションサービス
▼カウンター料	1,540		機番A0ED003012349 フルカラーコピー8頁
▼カウンター料	1,628		機番A0ED003012349 ブラック1185頁
▼消費税等(8%)	260		機番A0ED003012349 フルカラープリント14200- 8%消費税の課税対象額 3,256円
●ソリューションサービス料金		●合計	3,516円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	169
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	事務所電話・ネット代(2月分)		
支払金額	11,384	按分率	90% 計上額 10,245
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は) 電話料金等払込受領証 西日本ご利用分

ご請求先氏名 岡本和徳事務所 様	請求番号	2019年 3月ご請求分	金額(円) ¥11,384-	受取人 NTTファイナンス株式会社	お問合せ先(無料) 0800-3835550	取込日 印 2019.03.06	取入印 紙貼 用 (金額欄調・CVS用)→請求書様
---------------------	------	--------------	-------------------	----------------------	---------------------------	---------------------	------------------------------



お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	00-3960-6740	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 3月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◆00-3960-6740			
◇NTT西日本ご利用分	10,304	フレッツ 光ネクスト R 単利用料 2月 1日~ 2月28日	合 算
	5,400	光もつともつと割 2月 1日~ 2月28日。6ヶ月経過後、割引額は1,390円。	合 算
	-1,290	ひかり電話(基本料) 2月 1日~ 2月28日 電話番号は075-406-6666	合 算
	500	ボイスワープ使用料	合 算
	517	複数チャネル使用料 2月 1日~ 2月28日	合 算
	200	追加番号使用料 2月 1日~ 2月28日	合 算
	100	ひかり電話(通話料) 2月 1日~ 2月28日	合 算
	968	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 2月 1日~ 2月28日	合 算
	1,142	工事料 1工事毎に消費税相当額を算出しています。	個 別
	2,000	ユニバーサルサービス料 2月 1日~ 2月28日 2番号分	合 算
	4	消費税等相当額(合計)	
	763	(内訳) 消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×8%	
	(603)	(内訳) 消費税等相当額(個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
	(160)	(小計)	
◇NTT西日本分(小計)	10,304		
◇NTTファイナンスご利用分	1,080	BIGLOBE利用料 * 2019年02月末締め分	非対象
	1,080	ビッグロップ株式会社ご利用分。	
◇合計	11,384	合計	

NTT西日本からのお知らせ
 ※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
 ※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)

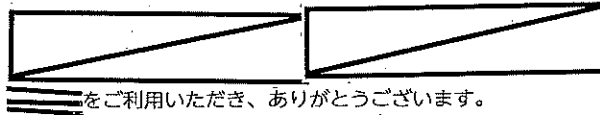
ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国2017年ユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するた

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	170
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支払内容	事務所員人件費(4月分)		
支払金額	33,231	按分率	90% 計上額 29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



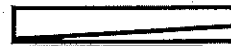
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300427						振込
通番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額
						¥32691
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:37	0129				

＜お振込内容＞

銀行名： [REDACTED] 支店名： [REDACTED]
 口座等： [REDACTED] 手数料：¥540 頂きました
 受取人： [REDACTED] 様
 依頼人： 木村 カズノリ 様
 依頼人電話番号： [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



人 件 費

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 4 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
4	水				0:00			0:00
5	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火				0:00			0:00
11	水				0:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火				0:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火				0:00			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G) 左記金額を確かに領受した。 30年 4月 7日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	171	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務所員人件費				
支払金額	77.162	按分率	90%	計上額	69.445
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	本人希望により、手渡し				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
4 月分

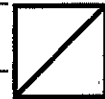
氏 名

日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水	9:30	15:00	1:00	4:30			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
10	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
11	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
12	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
13	金	9:30	12:00		2:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
18	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
24	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
25	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
26	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		15 日間勤務 (D)		(A)	78:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [78.5 時間] × [単価 900 円] = 70,650 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [15 日] × [単価 460 円] = 6,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,550 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

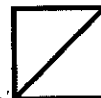
(F) - [388 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 77,162 円 (G)

金 77,162 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

H30 年 4 月 27 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [77,550 円] × [按分率 90 %] = 69,795 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 69,795 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 5 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火				0:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木				0:00			0:00
4	金				0:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火				0:00			0:00
9	水				0:00			0:00
10	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
11	金				0:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
16	水				0:00			0:00
17	木				0:00			0:00
18	金				0:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水				0:00			0:00
24	木				0:00			0:00
25	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
31	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2018年 5月 31日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	173	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務所員人件費(5月分)				
支払金額	98.464	按分率	90%	計上額	88.617
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	本人希望により、手渡し				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 5 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
2	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
3	木				0:00			0:00	
4	金				0:00			0:00	
5	土				0:00			0:00	
6	日				0:00			0:00	
7	月	9:30	12:00	0:00	2:30			0:00	
8	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
9	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
10	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
11	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
12	土				0:00			0:00	
13	日				0:00			0:00	
14	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
15	火				0:00			0:00	
16	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
17	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
18	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
19	土				0:00			0:00	
20	日				0:00			0:00	
21	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
22	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
23	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
24	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
25	金				0:00			0:00	
26	土				0:00			0:00	
27	日				0:00			0:00	
28	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
29	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
30	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
31	木	9:30	15:00	1:00	4:30			0:00	
計		19 日間勤務 (D)			(A)	100:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [100.5 時間] × [単価 900 円] = 90,450 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [19 日] × [単価 460 円] = 8,740 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 99,190 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [726 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 98,464 円 (G)

金 98,464 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
H30年 5月 31日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [99,190 円] × [按分率 90 %] = 89,271 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 89,271 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	174	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務所員人件費(6月分)				
支払金額	33,231	按分率	90%	計上額	29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300629						振込
通番	お取引金額				おつり	
	¥32691					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:14	0102				

12案内
 <お振込内容>
 銀行名: [] 支店名: []
 口座等: [] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [] 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 6 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
 ①' 月額の場合
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 20 年 6 月 29 日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
 ○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	175	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務所員人件費(6月分)				
支払金額	91,510	按分率	90%	計上額	82,359
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	本人希望により 手渡し				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
6 月分

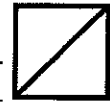
氏 名

日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
5	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
8	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
13	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
14	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
15	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
20	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
21	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
22	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
28	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
29	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
30	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		17 日間勤務 (D)		(A)	93:30	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

	93.5 時間	×	[単価 900 円]	=	84,150 円 (B)
① 月額の場合					
② 時間外勤務手当等 (A') [	0.0 時間	×	[単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [	17 日	×	[単価 460 円]	=	7,820 円 (E)
③ " 月額の場合					
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =			91,970 円 (F)	

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [460 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 91,510 円 (G)

金 91,510 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2018 年 6 月 29 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [	91,970 円	×	[按分率 90 %]	=	82,773 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額 [	円	×	[按分率 90 %]	=	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I) =			82,773 円	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	176
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	労働保険料		
支払金額	17,985	按分率	90% 計上額 16,186
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

京都府創局

000025460

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省管

6118

※平成

30

年度

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
							全部 一部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:平成は7) ※歳定年度(元号:平成は7)

元号 7 平成 30 元号 7 平成 30

内訳	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	17	9	5	1	
一般拠出金		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
									¥	3	4
納付額(合計額)		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	17	9	8	5	

納付の目的

1.平成 30年度 1期 (金額又は1期)

2.平成 29年度 確定

※収納区分 5 2

※認決区分

※内証券受領

(住所) 〒604-0846 京都市中京区西京町四丁目3番10号 新ビル3階

(氏名) 岡本和徳事務長 岡本 和徳

02-7573036 4-1A26R029383# 027383 E

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

あて先 〒604-0846 京都市中京区西京町通御池上ル 新ビル451 京都労働局

労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。

領収日付印

京都府 30.7.5 44358 加賀(受) (納付者渡し)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	177	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	源泉所得税 (2名分)				
支払金額	7.494	按分率	90%	計上額	6.744
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

国税収納金整理資金

領 収 証 書

整理番号

年度 H30	税務署名 右京税務署
税 目	源泉所得税及復興特別所得税

	千	百	十	万	千	百	十	円
本 税				7	4	9	4	円
重 加 算 税								
加 算 税								
利 子 税								
延 滞 税								
合 計 額				7	4	9	4	円

納期等の区分
(自)平成30年 1月
(至)平成30年 6月
申告区分 その他
順位 回数

住所(所在地)
京都市右京区西院西田町2-3 自新ビル3階

氏名(法人名)
岡本和徳事務所

◎この領収証書は国税局・税務署内で領収した場合の様式となります。

内証券受領									
証券番号									

(取扱時間) 11:17 (担当者コード) 001
(領収証書番号) A1807050002

(現金) 8,000円
(領収計) 7,494円 (差引) 506円

左記の合計額を領収しました。

(領収目付印)



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	178
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(人件費)		
支払内容	事務所員人件費(7月分)		
支払金額	33,231	按分率	90% 計上額 29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300731						振込
通番	万円	お取扱金額	千円	500	100	お取引金額
						おつり
						¥32691
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:37	0067				

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥540頂きました
 受取人： 様
 依頼人：カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号：

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 7 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火				0:00			0:00
11	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金				0:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火				0:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火				0:00			0:00
25	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
30 年 7 月 31 日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	179	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(人件費)				
支払内容	事務所員人件費(7月分)				
支払金額	93.851	按分率	90%	計上額	84.465
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引						
300731						振込						
通 番	お 取 扱 機 番					お取引金額	おつり					
	万円	五千円	二千円	千円	500	100	50	10	5	1	¥93311	
	時刻		受付番号	ご利用手数料	お取引後残高							
	11:39		0068									

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名: [REDACTED]

口座等: [REDACTED]

受取人: [REDACTED] 様

依頼人: 木村 加子ノリ 様

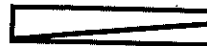
依頼人電話番号: [REDACTED]

お振込先を登録しました。

支店名: [REDACTED]

手数料: ¥540 頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
7 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
3	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
4	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
5	木	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
6	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
10	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
11	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
12	木	9:30	12:00		2:30			0:00
13	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	9:30	14:00	1:00	3:30			0:00
18	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
19	木	9:30	17:00	1:00	6:30			0:00
20	金	9:30	17:00	1:00	6:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
24	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	9:30	15:00	1:00	4:30			0:00
31	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	95:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [95.0 時間] × [単価 900 円] = 85,500 円 (B)
- ① 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合(D) [18 日] × [単価 460 円] = 8,280 円 (E)
- ③ " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 93,780 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

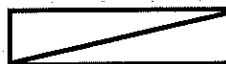
(F) - [469 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 93,311 円 (G)

金 93,311 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

H30年 7月 31日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [93,780 円] × [按分率 90 %] = 84,402 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 84,402 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	180
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所人件費(8月分)		
支払金額	33,231	按分率	90% 計上額 29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300831						振込
通番	お 取 扱 額		お 取 扱 額		お取引金額	おつり
	万円	千円	500	100	50	10
					¥32691	
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:23	0115				

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名：
 口座等：
 受取人：様
 依頼人：カカト カズノリ 様
 依頼人電話番号：

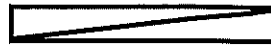
支店名：
 手数料：¥540頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 8 月分

氏名



日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
30	木				0:00			0:00
31	金				0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

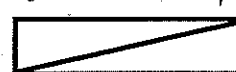
(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2018年 8月 31日

氏名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	181
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所員人件費(8月分)		
支払金額	55.295	按分率	90% 計上額 49.765
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300831						振込
通番	万円	お取引紙幣	千円	500	100	お取引硬貨
						5 1
						お取引金額
						¥54755
						お取引後残高
		時刻	受付番号	ご利用手数料		
		11:23	0114			

〆案内
 <お振込内容>
 銀行名: _____ 支店名: _____
 口座等: _____ 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: _____ 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号: _____

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 8 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水				0:00			0:00	
2	木				0:00			0:00	
3	金	9:30	14:00	1:00	3:30			0:00	
4	土				0:00			0:00	
5	日				0:00			0:00	
6	月	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
7	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
8	水	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
9	木				0:00			0:00	
10	金				0:00			0:00	
11	土				0:00			0:00	
12	日				0:00			0:00	
13	月				0:00			0:00	
14	火	14:00	15:00		1:00			0:00	
15	水				0:00			0:00	
16	木				0:00			0:00	
17	金	9:30	12:00		2:30			0:00	
18	土				0:00			0:00	
19	日				0:00			0:00	
20	月				0:00			0:00	
21	火	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
22	水				0:00			0:00	
23	木				0:00			0:00	
24	金	9:30	16:00	1:00	5:30			0:00	
25	土				0:00			0:00	
26	日				0:00			0:00	
27	月	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00	
28	火	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00	
29	水	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00	
30	木	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00	
31	金	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00	
計		13 日間勤務 (D)			(A)	54:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [54.5 時間] × [単価 900 円] = 49,050 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合(D) [13 日] × [単価 460 円] = 5,980 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 55,030 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [275 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 54,755 円 (G)

金 54,755 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

平成30年8月31日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [55,030 円] × [按分率 90 %] = 49,527 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 49,527 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	182	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務所員人件費(9月分)				
支払金額	33,231	按分率	90%	計上額	29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

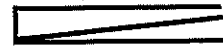
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300928						振込
通番	万円	お取引日	千円	500	100	お取引金額
						おつり
						¥32691
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		13:47	0457			

ご案内

《お振込内容》

銀行名:
 支店名:
 口座等:
 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号:


裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
9 月分

氏名



日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月				0:00			0:00
4	火				0:00			0:00
5	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
6	木				0:00			0:00
7	金				0:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水				0:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火				0:00			0:00
19	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
20	木				0:00			0:00
21	金				0:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火				0:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合(D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

30 年 9 月 28 日

氏名





【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	183
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支払内容	事務所員人件費(9月分)		
支払金額	61,573	按分率	90% 計上額 55,415
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
300928						振込
通番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額
						¥61033
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	13:47	0455				

1/1案内

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: オカモト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018年(西暦)		氏名						
9月分								
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
4	火				0:00			0:00
5	水	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
6	木	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
7	金	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
12	水	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
13	木	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
14	金	10:00	12:00		2:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
19	水				0:00			0:00
20	木	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
21	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
26	水	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
27	木	10:00	15:30	1:00	4:30			0:00
28	金				0:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		14日間勤務(D)		(A)	61:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [61.0 時間] × [単価 900 円] = 54,900 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [14 日] × [単価 460 円] = 6,440 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 61,340 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [307 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 61,033 円 (G)

金 61,033 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
H30年 9月 28日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F) [61,340 円] × [按分率 90 %] = 55,206 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

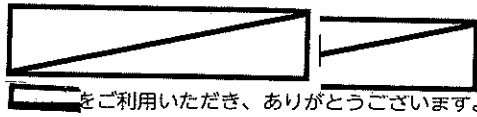
○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 55,206 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	184		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務所員人件費(10月分)				
支払金額	33,231	按分率	90%	計上額	29,907円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301030						振込
通番	万円	お取掛額	千円	千円	500	100
					50	10
					5	1
						お取引金額
						おつり
						¥32691
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		15:37	0009			

ご案内

〈お振込内容〉

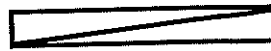
銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥540頂きました
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: 木村 加子ノリ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
10 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火				0:00			0:00
17	水				0:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
25	木				0:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月				0:00			0:00
30	火				0:00			0:00
31	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

30年 10月 31 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

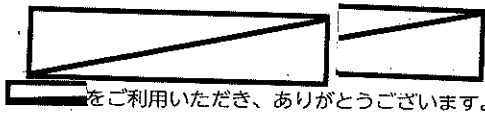
- 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	185	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)				
支払内容	事務所員人件費 (10月分)				
支払金額	72,339	按分率	90%	計上額	65,105
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301030						振込
通番	万円	千円	500	100	50	10
						お取引金額
						¥71799
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:36	0008				

〆案内
 <お振込内容>
 銀行名: _____ 支店名: _____
 口座等: _____ 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: _____ 様
 依頼人: カカト カズノリ 様
 依頼人電話番号: _____

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
10 月分

氏 名

日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月				0:00			0:00
2	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	水	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
11	木	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
12	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
16	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
17	水	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
18	木	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
23	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
26	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	10:00	15:00	1:00	4:00			0:00
30	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
31	水				0:00			0:00
計		16 日間勤務 (D)		(A)	72:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [72.0 時間] × [単価 900 円] = 64,800 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合(D) [16 日] × [単価 460 円] = 7,360 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 72,160 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [361 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 71,799 円 (G)

金 71,799 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

H30 年 10 月 30 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [72,160 円] × [按分率 90 %] = 64,944 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 64,944 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	186
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所員人件費(11月分)		
支払金額	33,231	按分率	90% 計上額 29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

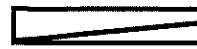
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301129						振込
通番	お取引金額					おつり
	¥32691					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	15:07	0015				

1)案内

〈お振込内容〉

銀行名: [redacted] 支店名: [redacted]
 口座等: [redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [redacted] 様
 依頼人: カカト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018年(西暦) 11月 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木				0:00			0:00
2	金				0:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月				0:00			0:00
6	火				0:00			0:00
7	水				0:00			0:00
8	木				0:00			0:00
9	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
13	火				0:00			0:00
14	水				0:00			0:00
15	木				0:00			0:00
16	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
20	火				0:00			0:00
21	水				0:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金				0:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月				0:00			0:00
27	火				0:00			0:00
28	水				0:00			0:00
29	木				0:00			0:00
30	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
 430年 11月 30日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	187	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務所員人件費(11月分)				
支払金額	41,355	按分率	90%	計上額	37,219
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301129						振込
通番	お取引金額	おつり				
	¥40815					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
15:07	0016					

案内

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: 木村 カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018年(西暦) 11月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木				0:00			0:00	
2	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
3	土				0:00			0:00	
4	日				0:00			0:00	
5	月				0:00			0:00	
6	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
7	水				0:00			0:00	
8	木				0:00			0:00	
9	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
10	土				0:00			0:00	
11	日				0:00			0:00	
12	月				0:00			0:00	
13	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
14	水				0:00			0:00	
15	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
16	金				0:00			0:00	
17	土				0:00			0:00	
18	日				0:00			0:00	
19	月				0:00			0:00	
20	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
21	水				0:00			0:00	
22	木				0:00			0:00	
23	金				0:00			0:00	
24	土				0:00			0:00	
25	日				0:00			0:00	
26	月				0:00			0:00	
27	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
28	水				0:00			0:00	
29	木				0:00			0:00	
30	金				0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		7日間勤務(D)			(A)	42:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[42.0 時間] × [単価 900 円] =	37,800 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[7 日] × [単価 460 円] =	3,220 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	41,020 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [205 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 40,815 円 (G)

金 40,815 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 H30年 11月 29日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F)	[41,020 円] × [按分率 90 %] =	36,918 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %] =	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I) =	36,918 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
12 月分

氏 名

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月				0:00			0:00
4	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
5	水				0:00			0:00
6	木				0:00			0:00
7	金				0:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
12	水				0:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金				0:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火				0:00			0:00
19	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
20	木				0:00			0:00
21	金				0:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月				0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

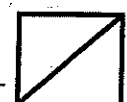
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
30年 12月 28 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	189		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務所員人件費 (12月分)				
支払金額	46,748	按分率	90%	計上額	42,073
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					





(領収書は、重ならないように貼付してください。)




をご利用いただき、ありがとうございます。

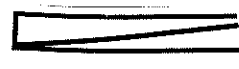
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
301228						振込
通番	お取扱店 万円 五千円 二千円 千円 500 100 50 10 5 1				お取引金額	おつり
					¥46208	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	14:34	0076				

〈お振込内容〉

銀行名: 
 口座等: 
 受取人:  様
 依頼人: オカト カズノリ 様
 依頼人電話番号: 

支店名: 
 手数料: ¥540 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



ご案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
12 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土				0:00			0:00	
2	日				0:00			0:00	
3	月				0:00			0:00	
4	火				0:00			0:00	
5	水				0:00			0:00	
6	木				0:00			0:00	
7	金	13:00	17:00		4:00			0:00	
8	土				0:00			0:00	
9	日				0:00			0:00	
10	月				0:00			0:00	
11	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
12	水				0:00			0:00	
13	木				0:00			0:00	
14	金	10:00	12:00		2:00			0:00	
15	土				0:00			0:00	
16	日				0:00			0:00	
17	月	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
18	火				0:00			0:00	
19	水				0:00			0:00	
20	木				0:00			0:00	
21	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
22	土				0:00			0:00	
23	日				0:00			0:00	
24	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
25	火	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
26	水				0:00			0:00	
27	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
28	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
29	土				0:00			0:00	
30	日				0:00			0:00	
31	月				0:00			0:00	
計		9 日間勤務 (D)			(A)	47:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [47.0 時間] × [単価 900 円] = 42,300 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [9 日] × [単価 460 円] = 4,140 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 46,440 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [232 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 46,208 円 (G)

金 46,208 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
H30 年 12 月 28 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [46,440 円] × [按分率 90 %] = 41,796 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 41,796 円

第5号の2様式(第7条関係)


政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	190		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務所員人件費(12月分)				
支払金額	5235	按分率	90%	計上額	4.711
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦)
12 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月				0:00			0:00
4	火				0:00			0:00
5	水				0:00			0:00
6	木				0:00			0:00
7	金				0:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火	14:30	17:30		3:00			0:00
12	水				0:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金				0:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火	14:00	17:00		3:00			0:00
19	水				0:00			0:00
20	木				0:00			0:00
21	金				0:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火				0:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金				0:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	6:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [6.0 時間] × [単価 900 円] = 5,400 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 5,400 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [165 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 5,235 円 (G)

金 5,235 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

平成30年12月28日

氏 名





【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額(F) [5,400 円] × [按分率 90 %] = 4,860 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 4,860 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	191	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・火葬費				
支払内容	事務所員人件費 (12月分)				
支払金額	35,770	按分率	90%	計上額	32,193
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2018 年(西暦) 12 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土				0:00			0:00	
2	日				0:00			0:00	
3	月				0:00			0:00	
4	火				0:00			0:00	
5	水				0:00			0:00	
6	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
7	金				0:00			0:00	
8	土				0:00			0:00	
9	日	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
10	月				0:00			0:00	
11	火				0:00			0:00	
12	水				0:00			0:00	
13	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
14	金				0:00			0:00	
15	土				0:00			0:00	
16	日	10:30	16:30	1:00	5:00			0:00	
17	月				0:00			0:00	
18	火				0:00			0:00	
19	水				0:00			0:00	
20	木	9:30	17:00	1:00	6:30			0:00	
21	金				0:00			0:00	
22	土				0:00			0:00	
23	日	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
24	月				0:00			0:00	
25	火				0:00			0:00	
26	水				0:00			0:00	
27	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
28	金				0:00			0:00	
29	土				0:00			0:00	
30	日				0:00			0:00	
31	月				0:00			0:00	
計		7 日間勤務 (D)			(A)	41:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [41.0 時間] × [単価 900 円] = 36,900 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 36,900 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [1,130 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 35,770 円 (G)

金 35,770 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
30 年 12 月 28 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F) [36,900 円] × [按分率 90 %] = 33,210 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 33,210 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	192
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	源泉所得税(4%分)		
支払金額	4,709	按分率	90% 計上額 4,238
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

納金整理資金	32399	右京	機番	00035671	税務署使用期	110
給与・給料等	306701	~	1231	14	554750	6749
賞与						
雇労働者の金						
雇手当等						
役員士等の金						
役員手当						
以上の支払確定年月日						
住所(所在地)	615-0055 (電話番号) 京都市右京区西院西田町23 日新ビル3階					
納金者(氏名)	岡本和徳事務所					
納期等の区分	平成30年7月(自) ~ 平成30年12月(至) 支払分源泉所得税及び復興特別所得税					
証券受領	全額					
内訳	延滞税					
年末調整による不足税額						
年末調整による超過税額	2040					
本税	4709					
延滞税						
合計額	4709					
国庫金	納期特例分					
納期特例分	03207 110 00086711					

◎日本銀行(本店・支店・代理店・歳入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収日付印が押されているかお確かめください。

左記の合計額を領収しました。(領収日付印)

国税収納金整理資金

領収証書

年度 H30	税務署名 右京税務署	整理番号	
税目	源泉所得税及復興特別所得税	納期等の区分	(自)平成30年7月 (至)平成30年12月
住所(所在地)	京都市右京区西院西田町23 日新ビル3階	申告区分	その他
氏名(法人名)	岡本和徳事務所	順位	回数
本税	千 百 十 萬 千 百 十 万 千 百 十 円	合計額	¥ 4 7 0 9
重加算税			
加算税			
利子税			
延滞税			
合計額			¥ 4 7 0 9

◎この領収証書は国税局・税務署内で領収した場合の様式となります。

左記の合計額を領収しました。(領収日付印)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	193	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務所員人件費(1月分)				
支払金額	33,231	按分率	90%	計上額	29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)








をご利用いただき、ありがとうございます。

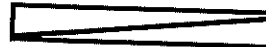
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310131						振込
通 番	お 取 扱 店 番 号	500	100	50	10	5
						お取引金額
						¥32691
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	13:26	0089				

「案内」

〈お振込内容〉

銀行名：  支店名： 
 口座等：  手数料：¥540頂きました
 受取人：  様
 依頼人：木村 カズノリ 様
 依頼人電話番号： 

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 1 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火				0:00			0:00	
2	水				0:00			0:00	
3	木				0:00			0:00	
4	金				0:00			0:00	
5	土				0:00			0:00	
6	日				0:00			0:00	
7	月				0:00			0:00	
8	火				0:00			0:00	
9	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
10	木				0:00			0:00	
11	金				0:00			0:00	
12	土				0:00			0:00	
13	日				0:00			0:00	
14	月				0:00			0:00	
15	火				0:00			0:00	
16	水				0:00			0:00	
17	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
18	金				0:00			0:00	
19	土				0:00			0:00	
20	日				0:00			0:00	
21	月				0:00			0:00	
22	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
23	水				0:00			0:00	
24	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
25	金				0:00			0:00	
26	土				0:00			0:00	
27	日				0:00			0:00	
28	月	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
29	火				0:00			0:00	
30	水				0:00			0:00	
31	木				0:00			0:00	
計		5 日間勤務 (D)			(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[33.0 時間] × [単価 900 円]	=	29,700 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[5 日] × [単価 780 円]	=	3,900 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)	=	33,600 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
3/年 / 月 3/日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F)	[33,600 円] × [按分率 90 %]	=	30,240 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I)	=	30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	1926		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務所員人件費(1日分)				
支払金額	47,643	按分率	90%	計上額	42,878
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310131						振込
通番	お取引紙幣	お取引硬貨	お取引金額	おつり		
	500	100	¥47103			
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	13:26	0088				

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



11案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦)
1 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火				0:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木				0:00			0:00
4	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
9	水				0:00			0:00
10	木				0:00			0:00
11	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
16	水				0:00			0:00
17	木				0:00			0:00
18	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
25	金				0:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
31	木				0:00			0:00
計		9 日間勤務 (D)		(A)	48:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[48.0 時間] × [単価 900 円] =	43,200 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[9 日] × [単価 460 円] =	4,140 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	47,340 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [237 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 47,103 円 (G)

金 47,103 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2019 年 1 月 31 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F)	[47,340 円] × [按分率 90 %] =	42,606 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %] =	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I) =	42,606 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	25		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務所員人件費(1月分)				
支払金額	46,239	按分率	90%	計上額	41,615
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 1月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火				0:00			0:00	
2	水				0:00			0:00	
3	木				0:00			0:00	
4	金				0:00			0:00	
5	土				0:00			0:00	
6	日	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
7	月				0:00			0:00	
8	火				0:00			0:00	
9	水				0:00			0:00	
10	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
11	金				0:00			0:00	
12	土	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
13	日				0:00			0:00	
14	月				0:00			0:00	
15	火				0:00			0:00	
16	水	10:30	16:30	1:00	5:00			0:00	
17	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
18	金				0:00			0:00	
19	土				0:00			0:00	
20	日	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
21	月				0:00			0:00	
22	火				0:00			0:00	
23	水				0:00			0:00	
24	木	10:30	17:30	1:00	6:00			0:00	
25	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
26	土				0:00			0:00	
27	日				0:00			0:00	
28	月				0:00			0:00	
29	火				0:00			0:00	
30	水				0:00			0:00	
31	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
計		9 日間勤務 (D)			(A)	53:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [53.0 時間] × [単価 900 円] = 47,700 円 (B)
 ①' 月額の場合
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 47,700 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [1,461 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 46,239 円 (G)

金 46,239 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 2019年 1月 31日
 氏名

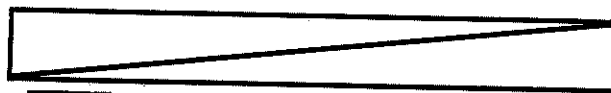
【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 総支給額(F) [47,700 円] × [按分率 90 %] = 42,930 円 (H)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
 ○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 42,930 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	176
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、(人件費)		
支払内容	事務所員人件費(2月分)		
支払金額	33,231	按分率	90% 計上額 29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310228						振込
通番	万円	千円	円	お取引金額	おつり	
				¥32691		
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	14:27	0035				

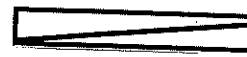
1区

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted]
 口座等: [Redacted]
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

支店名: [Redacted]
 手数料: ¥540 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 2 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
28	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	33:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[33.0 時間] × [単価 900 円] =	29,700 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[5 日] × [単価 780 円] =	3,900 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	33,600 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】
(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
2019年 2月 28日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

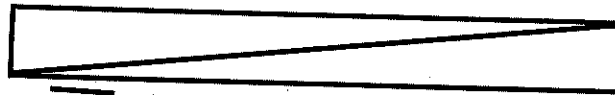
○ 給与 総支給額 (F)	[33,600 円] × [按分率 90 %] =	30,240 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %] =	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I) =	30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	107
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所員人件費(2月分)		
支払金額	46,728	按分率	90% 計上額 42,055
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

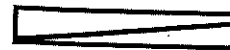
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310228						振込
通番	お取引金額				おつり	
	¥46188					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	14:27	0034				

1.案内

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

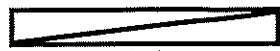
■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦)
2 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
8	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
26	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		7 日間勤務 (D)		(A)	49:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [48.0 時間] × [単価 900 円] = 43,200 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [7 日] × [単価 460 円] = 3,220 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 46,420 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

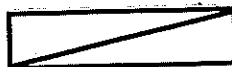
(F) - [232 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 46,188 円 (G)

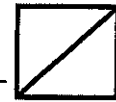
金 46,188 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

H31 年 2 月 28 日

氏 名





【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [46,420 円] × [按分率 90 %] = 41,778 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 41,778 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	198
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所員人件費(2月分)		
支払金額	75.596	按分率	90% 計上額 68.036
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引	
310228						振込	
通番	お振込額					お取引金額	おつり
	¥75056						
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
	14:28	0036					

《お振込内容》

お振込先を登録しました。

銀行名: [Redacted]

支店名: [Redacted]

口座等: [Redacted]

手数料: ¥540 頂きました

受取人: [Redacted] 様

依頼人: オカモト カズノリ 様

依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



ご案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 2 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
2	土				0:00			0:00	
3	日				0:00			0:00	
4	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
5	火				0:00			0:00	
6	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
7	木				0:00			0:00	
8	金				0:00			0:00	
9	土				0:00			0:00	
10	日				0:00			0:00	
11	月				0:00			0:00	
12	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
13	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
14	木				0:00			0:00	
15	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
16	土				0:00			0:00	
17	日				0:00			0:00	
18	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
19	火				0:00			0:00	
20	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
21	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
22	金				0:00			0:00	
23	土				0:00			0:00	
24	日				0:00			0:00	
25	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
26	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
27	水				0:00			0:00	
28	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
					0:00			0:00	
					0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		12 日間勤務 (D)			(A)	72:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [時間] × [単価] 円 = 0 円 (B)
 ①' 月額の場合 70,000 円 (B)
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価] 円 = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合(D) [12 日] × [単価 600] 円 = 7,200 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,200 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】
 (F) - [2,144 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 75,056 円 (G)

金 75,056 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 2019 年 2 月 28 日 氏名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 総支給額(F) [77,200 円] × [按分率 90 %] = 69,480 円 (H)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
 ○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 69,480 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	199	
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務所員人件費(2月分)				
支払金額	52.346	按分率	90%	計上額	47.111
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 2 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木	10:00	18:00	1:00	7:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日	10:30	17:30	1:00	6:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火	10:30	19:00	1:00	7:30			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木	10:30	19:00	1:00	7:30			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日	7:30	18:00	1:00	9:30			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木	10:30	19:00	1:00	7:30			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日	10:00	12:00		2:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水	11:00	19:00	1:00	7:00			0:00
28	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		9 日間勤務 (D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [60.0 時間] × [単価 900 円] = 54,000 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 54,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [1,654 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 52,346 円 (G)

金 52,346 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
31 年 2 月 28 日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F) [54,000 円] × [按分率 90 %] = 48,600 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)

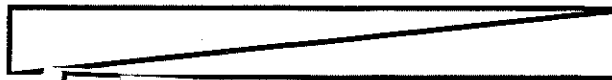
○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 48,600 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	200		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務所員人件費				
支払金額	33,231	按分率	90%	計上額	29,907
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310329						振込
通番	お取引金額	おつり				
	¥32691					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
11:51	0024					

【案内】
 <お振込内容>
 銀行名： [Redacted] 支店名： [Redacted]
 口座等： [Redacted] 手数料：¥540頂きました
 受取人： [Redacted] 様
 依頼人：カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号： [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦)
3 月分

氏 名



日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	金				0:00			0:00	
2	土				0:00			0:00	
3	日				0:00			0:00	
4	月				0:00			0:00	
5	火				0:00			0:00	
6	水	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00	
7	木				0:00			0:00	
8	金				0:00			0:00	
9	土				0:00			0:00	
10	日				0:00			0:00	
11	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
12	火				0:00			0:00	
13	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
14	木				0:00			0:00	
15	金				0:00			0:00	
16	土				0:00			0:00	
17	日				0:00			0:00	
18	月				0:00			0:00	
19	火				0:00			0:00	
20	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
21	木				0:00			0:00	
22	金				0:00			0:00	
23	土				0:00			0:00	
24	日				0:00			0:00	
25	月				0:00			0:00	
26	火				0:00			0:00	
27	水				0:00			0:00	
28	木				0:00			0:00	
29	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00	
30	土				0:00			0:00	
31	日				0:00			0:00	
計		5 日間勤務 (D)			(A)	33:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [33.0 時間] × [単価 900 円] = 29,700 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 780 円] = 3,900 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,600 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [909 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 32,691 円 (G)

金 32,691 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2019 年 3 月 29 日

氏 名



【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [33,600 円] × [按分率 90 %] = 30,240 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,240 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	201
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務所員人件費(3月分)		
支払金額	85,772	按分率	90% 計上額 77,194
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

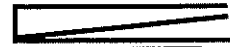
お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310329						振込
通 番	お 取 扱 額	お 取 扱 額	お 取 扱 額	お 取 扱 額	お取引金額	おつり
	万円	千円	円	500 100 50 10 5 1	¥85232	
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:51	0023				

1)案内

〈お振込内容〉

銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦)
3 月分

氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
5	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
6	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
7	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
8	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
12	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
15	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
26	火	9:00	16:30	1:00	6:30			0:00
27	水	9:00	16:30	1:00	6:30			0:00
28	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		14 日間勤務 (D)		(A)	87:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

岡本 和徳



【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [87.0 時間] × [単価 900 円] = 78,300 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [16 日] × [単価 460 円] = 7,360 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 85,660 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [428 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 85,232 円 (G)

金 85,232 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

平成31年 3月29日

氏名



【政務活動費充当額の計算】

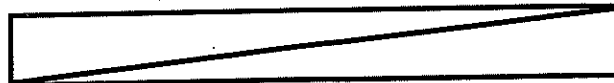
- 給与 総支給額 (F) [85,660 円] × [按分率 90 %] = 77,094 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 77,094 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	202
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(人件費)		
支払内容	事務所員人件費(3月分)		
支払金額	75.596	按分率	90% 計上額 68.036
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
310329						振込
通番	お取引場所		500	100	50	10
						お取引金額
						¥75056
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:53	0025				

1)案内

<お振込内容> お振込先を登録しました。
 銀行名: [Redacted] 支店名: [Redacted]
 口座等: [Redacted] 手数料: ¥540 頂きました
 受取人: [Redacted] 様
 依頼人: カモト カズノリ 様
 依頼人電話番号: [Redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 3月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
28	木	9:00	16:00	1:00	6:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		12日間勤務(D)		(A)	72:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
①' 月額の場合 70,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D) [12日] × [単価 600 円] = 7,200 円 (E)
③' " 月額の場合
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,200 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [2,144 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 75,056 円 (G)

金 75,056 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
2019年3月29日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額(F) [77,200 円] × [按分率 90 %] = 69,480 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 69,480 円