

(別紙様式 2)

## 契約保証金に係る要件確認資料（納入実績調書）

商号又は名称 \_\_\_\_\_

項目	案件番号	No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 5
契約名称等	契約件名					
	発注機関					
	納入場所					
	契約金額					
	契約期間					
物品の概要等	機器名称・台数等					

### ※留意事項

- 1 過去2年間に国、地方公共団体、特殊法人、認可法人、独立行政法人、国立大学法人、地方公社、地方独立行政法人又は公立大学法人と直接締結した契約において、本契約に係る業務と同種及び同規模以上の納入実績を5件程度記入すること。
- 2 納入実績に係る契約書の写し及び仕様書等（業務の概要が記載されているもの。コピー可）を案件ごとに添付すること。
- 3 記入欄のサイズは、適宜変更して差し支えない。