

キャリア別に求められる
能力・スキルをアップ!

令和2年度
京都ジョブパークスキルアップ事業

キャリア別 定着支援セミナー

企業の人材確保から定着までを支援するため、新規採用者、若手社員、中堅社員、ベテラン社員、管理職といったキャリア別にセミナー・研修を実施します。

対象 京都府内に本社または事業所を有する企業の方

定員 20名

会場 第8長谷ビル 8階B研修室

費用 1セミナーにつき1社2,000円(税別)

※セミナー受講後、月末締めのご請求書を発行しますのでお振込み下さい

申込方法 別添の申込書にご記入のうえFAXにてお申込みください

参加者
募集

管理職

企業にとって経営理念は顧客に対するメッセージであると同時に、社員にとって会社としての方向性を示す「羅針盤」としての重要性を持っています。経営理念を真に浸透させる社内対話の方法を学びます。

ベテラン社員

これからの時代に必要なファシリテーター型リーダーのマインドセットと対話術の基礎を習得します。

中堅社員

部下・後輩が前向きで自発的に動くようになるための正しい理解に基づいた上手な褒め方を習得と、円滑に結論を導くための会議ファシリテーションの基礎を学びます。

若手社員

他者との信頼を築くコミュニケーションを理論に基づいて理解するのでコミュニケーションに苦手意識がある方も敷居が低く学べます。若手社員のうちに身に付けておきたい問題解決能力の向上や人を動かすリーダーとしてのスキルを紹介もします。

新規採用者

あらゆる角度からのコミュニケーション力の強化、感情やストレスの管理、など働くうえで身に付けておきたいことをラインナップ。これから長く企業で活躍するために知っておきたい内容ばかりです。

考え方・能力を伸ばし『定着する』ための研修

新規採用者

若手社員

同日
両講座受講も
おすすめ

講師：徳山和弘

日程	対象	時間	研修名
8月25日(火)	新規採用者	9:30~12:30	メンタルヘルスの基礎と実践 ~心の健康状態をつくるためのセルフケア~
	若手社員	14:00~17:00	コミュニケーション 聴く技術 ~信頼関係を作り、人の能力を引き出す話の聴き方~
9月15日(火)	新規採用者	9:30~12:30	モチベーション ~モチベーションを自己管理し、安定したパフォーマンスの発揮を~
	若手社員	14:00~17:00	コミュニケーション 質問する技術 ~質問の観点やバリエーションを習得する~
10月6日(火)	新規採用者	9:30~12:30	コメント ~投げかけに対するレスポンス(反応)を鍛えるトレーニング~
	若手社員	14:00~17:00	コミュニケーション 伝える技術 ~相手に届く、相手が動く伝え方~
11月17日(火)	新規採用者	9:30~12:30	スピーチ ~短い時間での確にしゃべるためのトレーニング~
	若手社員	14:00~17:00	承認、リフレーミングの技術 ~物事の見方を変えて、ピンチをチャンスに~
12月22日(火)	新規採用者	9:30~12:30	説明、プレゼンテーション ~分かりやすい説明をするためのトレーニング~
	若手社員	14:00~17:00	問題解決の技術 ~柔軟な発想で問題解決能力を上げる~
2月9日(火)	新規採用者	9:30~12:30	人間関係 ~人のタイプを知り、自分や他人を理解して関わる~
	若手社員	14:00~17:00	指示を出す ~リーダーとして、人を動かす力を身につける~

マネジメント能力の向上、部下育成のための研修

中堅社員

ベテラン

管理職

講師：井坂泰成

日程	対象	時間	研修名
8月18日(火)	中堅社員	9:30~12:30	部下・後輩をやる気にする「褒め方」
	ベテラン	14:00~17:00	ファシリテーター型リーダーの対話術
9月8日(火)	中堅社員	9:30~12:30	生産的な会議のための「ファシリテーション」入門
	管理職	14:00~17:00	経営理念を浸透させる社内対話

お問い合わせ

受託事業者

株式会社アイシーエル

京都市下京区大政所町680-1 第八長谷ビル10階

☎ 075-708-7886

月曜~金曜 9:00~18:00

▶ FAX 075-708-7856

会場

第8長谷ビル 8階
B研修室

京都市下京区大政所町680-1

アクセス

京都市営地下鉄：四条駅 6番出口より徒歩2分
市バス：烏丸松原バス停徒歩3分、
四条烏丸バス停より徒歩5分



※駐車場及び駐輪場はございません。
公共交通機関でお越しください。

《 申 込 書 》

株式会社アイシーエル 行

FAX : 075-708-7856

【申込方法】 ※下記の申込欄にご記入の上、FAXにてお申し込みください。

セミナー参加申込 ご担当者

企業名	
部署・役職	担当者氏名
TEL	E-mail

場所：第8長谷ビル 8階B研修室

◆ 考え方・能力を伸ばし『定着する』ための研修

	日 程	時 間	参加者氏名
		参加の場合は☐をお願いいたします	※複数名のお申込可
新規採用者・若手社員	8月25日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	9月15日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	10月6日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	11月17日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	12月22日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	2月9日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	

◆ マネジメント能力の向上、部下育成のための研修

	日 程	時 間	参加者氏名
		参加の場合は☐をお願いいたします	※複数名のお申込可
中堅社員・ベテラン・管理職	8月18日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	
	9月8日(火)	<input type="checkbox"/> 9:30~12:30	
		<input type="checkbox"/> 14:00~17:00	