

平成30年度女性中核人材育成研修業務評価基準

項 目	細 項 目	評価の着眼点	配点
業務実施面	①組織体制	・事業責任者の配置、通常時の運営体制、雇用者の確保、緊急時の対応や自社のバックアップ等、安定した運営を図ることが期待できるか。	10
	②業務スケジュール	・各事業ごとに妥当な時間配分がされ、業務完了に至るまでの過程が明確に説明されているかどうか。	5
	③同種業務の実績	・同種業務を行った実績があり、企業向けの女性活躍推進支援に十分な成果を収めているか。	5
事業の企画 提案内容	①女性中核人材育成 研修	・女性管理職等の経営に関する知識や技術、リーダーシップ等の向上に資する実践的な研修プログラムを組み立てているか。 ・企業経営層から直に学び、経営層に求められる役割や心構えを習得することのできるプログラムが含まれているか。 ・適切な講師の選任を行っているか。 ・研修参加者間のネットワーク構築を促進する仕組みに工夫があるか。	20
	②成果発表会	・研修参加者が設定した目標やアクションプランをお披露目し、今後の新たな行動へのモチベーションアップに効果的な内容となっているか。	20
	③各業務間連携	・京都ウィメンズベースで実施する女性活躍研修をはじめとする企業向けの女性活躍推進事業、「輝く女性応援京都会議」構成団体が実施するそれらの取組と効果的な連携を生む仕組みが構築されているか。	10
	④参加者拡大方策	・参加者を確保できるよう、効果的な広報手段が組み立てられているか。	10
府内企業	本拠・拠点の所在	・提案者の本拠・事業拠点が府内にあるかどうか。	5
経 費	経費見積	・事業の実施に必要な経費等が適切に見積もられ、事業の対象者や内容、効果等からみて適切な範囲であるとともに、委託上限金額の範囲内か。	15