

京都ジョブパーク事業マザーズジョブカフェ総合プロデュース等運營業務

1 評価基準

項目	細項目	評価の着眼点	配点
業務実施面	①組織体制	・事業責任者の配置、通常時の運営体制、雇用者の確保、緊急時の対応や自社のバックアップ等、安定した運営を図ることが期待できるか。	10
	②業務スケジュール	・各事業ごとに妥当な時間配分がされ、業務完了に至るまでの過程が明確に説明されているかどうか。	5
	③同種業務の実績	・同種業務を行った実績があり、女性の再就職支援等に十分な成果を収めているか。	5
		小計	20
事業の企画提案内容	①総合相談業務	・来所者を円滑に案内・誘導する体制が具体化されているか。 ・相談体制・カウンセリング内容・各コーナー（専門含む）への引継ぎ・誘導方法等が具体化されているか。 ・来所者へ就職関連情報が適正に伝わる工夫がなされているか。	10
	②女性再就職支援コーナー運營業務	・来所相談以外への対応についてメール・電話での対応内容が具体化されているか。 ・予約方法やキャンセル防止のための円滑な運営を推進する内容となっているか。 ・就職活動に至るまでの困難を抱えた相談者への取組が具体化されているか。 ・求職者の早期内定に向けた取組や、内定者把握への取組が具体化されているか。	10
	③巡回相談等事業	・地域ニーズ等を把握した上で情報収集し、的確な相談対応が行える方策が具体化されているか。 ・預かり児童の心身の安心安全に配慮し、かつ利用者のニーズに沿った保育についての具体的な提案がなされているか。	10
	④女性再就職支援事業 (女性人材活躍支援プロジェクト及び女性の再就職のためのパソコン講座事業)	・女性求職者一人ひとりに応じたきめ細かなセミナーを開催し、求職者のスキルアップを図ることが期待できるか。 ・子育て中の女性が受講できるよう時間帯・時間数・日数等を設定し、講義内容及び指導方法についても配慮を行っているか。	10
	⑤ママ再就職フェア業務	・企画調整、会場設営等フェア開催に係る業務全般について、他のマザーズジョブカフェ業務と一体となって効果的に実施できるか。	10
	⑥利用者拡大方策	・提案された方策が京都ジョブパーク利用者の増加に繋がると期待できるか。	5
		小計	55
他コーナーとの連携	連携	・京都ジョブパーク各コーナー等との緊密な連携、円滑な引き継ぎにより、京都ジョブパークマザーズジョブカフェの代表コーナーとしての役割を果たすことが期待できるか。	5
府内企業	本拠・拠点の所在	・提案者の本拠・事業拠点が府内にあるかどうか。	5
経費	経費見積	・事業の実施に必要な経費等が適切に見積もられ、事業の対象者や内容、効果等からみて適切な範囲であるとともに、委託上限金額の範囲内か。	15
総合点			100

※上記項目のうち、「他コーナーとの連携」、「府内企業」及び「経費」については、客観的評価項目として男女共同参画課で採点を行い、「業務実施面」と「事業の企画提案内容」については、外部有識者が採点及び意見陳述を行った上で、その取りまとめ（平均点の算出等）を男女共同参画課で行う。

2 採択基準

採択にあたっては、総合点の高い事業から順に採択する。
また、採択事業者が採択後に辞退した場合は、事業期間の確保や実施体制を確認した上で、不採択とした事業者のうち、総合点の高かった事業者を辞退事業者に代わり採択するものとする。

【評価方法】

◇次の基準に基づいて採点

	【配点：10点】	【配点：5点】
優れている	10	5
やや優れている	8	4
普通	6	3
やや劣る	4	2
劣る	2	1

◇府内企業は、以下の基準により採点

【配点：5点】

本拠(本社)が京都府内に所在している。	5
業務推進の拠点(支店等)が府内に所在している。	3
本拠や事業拠点が府内にない。	1

◇経費は、以下の基準により採点

【配点：15点】

満点（15点）×（提案価格のうち最低価格／自社の提案価格） ※小数点以下第3位を切り捨てる。	
上限価格を超過	無効