※　京都府以外の都道府県に登録している介護支援専門員が、京都府へ登録の移転を申請するための様式　（様式３）

納付済証貼付欄(2,040円)

１　介護支援専門員証の交付を申請する場合は、納付済証を貼付すること

２　登録の移転のみを行い、介護支援専門員証の交付を申請しない場合は、納付済証の貼付は不要

写真貼り付け欄

介護支援専門員登録移転申請書 兼 介護支援専門員証交付申請書

１　登　録　番　号								
２　有効期間満了日								
３　登録を受けている都道府県知事	知事							
４　氏　　名	(ｶﾅ)							
５　住　　所	(ｶﾅ) 〒							
６　生　年　月　日								
７　勤　務　先	事業所名 所在地（住所）							
８　昼間連絡先（電話番号）	（ 自宅 ・ 勤務先 ・ 携帯 ） ※いずれかあてはまるものに○（マル）をすること							

**上記により、　介護支援専門員の登録の移転
介護支援専門員証の交付　を申請します。**

令和　　年　　月　　日

京 都 府 知 事　様

※　添付書類

１　介護支援専門員登録の移転のみ	・介護支援専門員証（原本）又は介護支援専門員登録証明書（原本）（Ａ４版、携帯版とも）
２ 介護支援専門員登録の移転及び介護支援専門員証の交付	①介護支援専門員証（原本）又は介護支援専門員登録証明書（原本）（Ａ４版、携帯版とも） ②写真２枚（同じ写真）

▷写真は縦３ｃｍ、横2.4ｃｍ、申請前６ヶ月以内、無帽・正面・上半身・無背景
１枚は本申請書の貼付欄へのり付けし、もう１枚は裏側に氏名及び撮影年月日を記載すること