第２号様式（第4条関係）

主任計量者合格証再交付申請書

年　　　月　　　日

京都府知事　様

申請者　住　所

氏　名

　次のとおり、主任計量者合格証の再交付を受けたいので、合格証（合格証を失った事実を証明する書面）を添えて、申請します。

１　事業区分

２　番号

３　合格証年月日

４　生年月日

５　再交付申請の事由

備考

　用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

第２号様式（第4条関係）

記入例

主任計量者合格証再交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和●●年●●月●●日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　***※提出日の日付***

京都府知事　様

申請者　住　所　●●市●●町▲▲▲▲

氏　名　　***□□　□□***

　次のとおり、主任計量者合格証の再交付を受けたいので、合格証（合格証を失った事実を証明する書面）を添えて、申請します。

合格証に記載していますが、紛失して

不明な場合は京都府計量検定所指導課

に問い合わせしてください。

１　事業区分

　　　　　　　　***質　量***

２　番号

　　　　　　　　***２－○○○　又は　京都府第○○○○○号***

３　合格証年月日

　　　　　　　　***（元号）●●年●●月●●日***

４　生年月日

　　　　　　　　***和暦又は西暦年●●月●●日***

５　再交付申請の事由

1. ***汚損****又は****破損のため****※その登録証を添えて提出する。*
2. ***紛失のため****※この場合は別紙「紛失届」を添えて提出する。*

備考

　用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。