

代表者による入札の場合

入札書

総額(※1と※2の総額) ¥ ただし、消費税別途						
内 訳	業務名	規格・仕様	単価	月数	金額	
	きょうと府民だより 広告取扱業務	きょうと府民だより 広告取扱要項のとおり	終面_____円×1枚 _____円	12	_____円 ※1 円	
	京都府ホームページ 広告取扱業務	京都府ホームページ 広告取扱要項のとおり	1枚_____円×5枚 _____円	12	_____円 ※2 円	
	履行期間・履行場所	「きょうと府民だより広告取扱要項」及び「京都府ホームページ広告取扱要項」のとおり				

入札条件を承知の上、上記のとおり入札します。

枠あたりの月額単価を記入

単価×月数を記入

京都府知事様

・本社又は入札参加資格審査申請で直接取引を希望する支店等の記載
がある場合はその支店等の住所を記入

令和 年 月 日

・会社印及び代表者印を押印

・商号又は名称を記入

・代表者の役職及び氏名を記入

住所 東京都○○区・・・・・番地

氏名 株式会社●●

代表取締役社長 ○○△△ 印 印

代理人による入札の場合

入札書

総額(※1と※2の合計額) ¥ ただし、消費税別途					
	業務名	規格・仕様	単価	月数	金額
内 訳	きょうと府民だより 広告取扱業務	きょうと府民だより 広告取扱要項のとおり	終面_____円×1枚 _____円	12	_____円 ※1 円
	京都府ホームページ 広告取扱業務	京都府ホームページ 広告取扱要項のとおり	1枚_____円×5枚 _____円	12	_____円 ※2 円
履行期間・履行場所		「きょうと府民だより広告取扱要項」及び「京都府ホームページ広告取扱要項」のとおり			

入札条件を承知の上、上記のとおり入札します。

枠あたりの月額単価を記入

単価×月数を記入

令和 年 月 日

京都府知事 様

- 本社又は入札参加資格審査申請で直接取引を希望する支店等の記載
がある場合はその支店等の住所を記入
- 委任状押印の代理人の印鑑を押印
- 商号又は名称を記入
- 代理人であることの表示及び代理人氏名を記入

住所 京都府〇〇市・・・・・番地

氏名 株式会社●●

代理人 ××営業所〇〇△△印

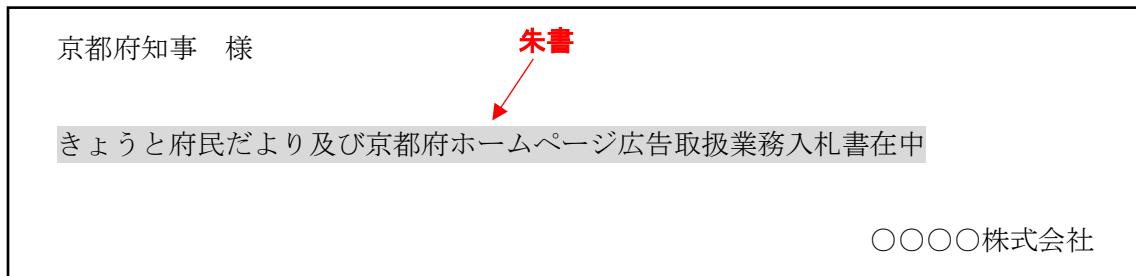
印

入札書封筒作成例

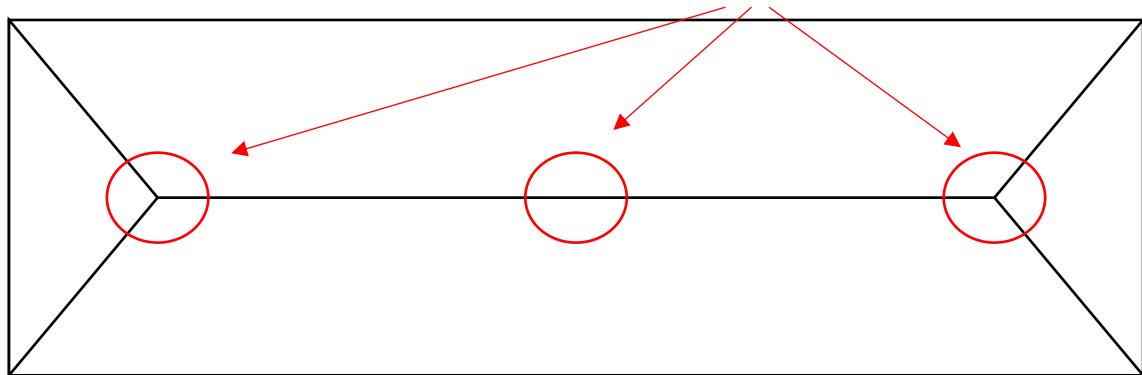
1 直接提出する場合（入札説明書 15(2) ウ参照）

・入札書を直接提出する場合は、封筒に入れ密封し、下図のように記入封印してください。

（表）



（裏）三か所に入札者印（代理人の場合は代理人の印）で封印する。

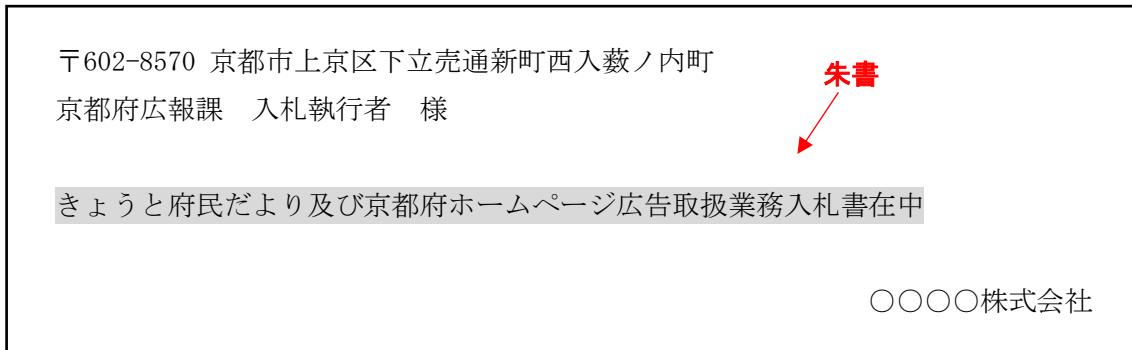


2 郵送提出の場合（入札説明書 15(2) ウ参照）

・郵送で入札書を提出する場合は、1で作成した封筒を次のような表封筒に入れ密封し、下図のように記入封入してください。

※なお、郵送による場合の入札書の受領期限は、令和5年7月25日（火曜日）正午必着であることに注意してください。

(表封筒 表)



(表封筒 裏) 三か所に入札者印（代理人の場合は代理人の印）で封印する。

