京都府管理施設に対する府民の皆様からの提案書

R3-1

**～ 皆様にとって身近な安心・安全やインフラ長寿命化のために**

**必要な工事についてお寄せください。～**

|  |
| --- |
| **＜御記入の際のお願い＞****１　本様式で「安心・安全整備」、「インフラ長寿命化対策」のどちらの提案も可能です。（様式共通）****記入にあたっては、まず応募要領をご覧ください。****２　同一場所（区間）であれば、１枚の提案書で複数内容の提案が可能です。　（場所（区間）が異なる場合は、提案書を分けて下さい）****３　提案場所の特定のため、地図や写真をつけてください。（別紙可）****４　道路や河川・港湾、交通安全施設などについては、応募要領の「６道路や河川・港湾、交通安全施設などの採択について」を確認のうえご提案ください。** |
| **施設区分** | □道路　□河川・港湾　□交通安全施設（警察管理）　□その他 |
| **提案の場所** | 所在地 |  | 市　町村 | （市町村名は必ず記入してください） |
| 施設名 | （府道〇〇号や〇〇川、交差点名など） | 範囲 | （どこからどこまでなど区間や範囲を記入してください） |
| **提****案****内****容** | 1. **提案の場所はどのような状態とお考えですか。**（お困りの状況や危険な様子、インフラの変化や劣化に関する皆様の気づきを記入してください）（応募要領に写真を掲載していますので、参考としてください。）

（例１：交通量が多く、子どもたちの通行に危険を感じている。）（例２：歩道の段差が大きく、車椅子や高齢者等にとって危険である。）**② どのような改善をすれば良いとお考えですか。**（具体的な提案をお願いします）（例１：○○交差点から東へ10メートルほどの区間の道路の側溝に蓋掛けをし、歩行空間を確保してほしい。）（例２：○○交差点の横断歩道と接続する歩道の段差を縮小して、誰もが安心して出かけられるにしてほしい。） |
| **提案の経緯** | **① 提案内容に気づいた経緯について、該当するものにチェックをつけてください。**（複数選択可）**② 提案内容の相談の有無について、該当するものにチェックをつけてください。**（複数選択可） |
| **事業改善に向けたアンケート** | **➀提案フォームの使用について、該当するものにチェックをつけてください。**（インターネット申請者のみ回答ください。使いにくいを選択した方は、理由を記載ください。）→**②進ちょく状況がホームページで公表されているのはご存じですか？****③採択結果について、詳細な説明が必要ですか？****④自由意見** |
| **提****案****者** | 提案書提出日：2021年　　月　　日提　案　者　 団 体 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　性　　別　年　　齢　　職　　業　連　絡　先　 〒　　　　－　　　　　　　　 住　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※ 提案内容の確認や審査結果をお知らせするために必要ですので、連絡先は必ず記入願います。※ 団体の場合は、代表の方のご連絡先をご記載ください。 |
| ※以下の欄は記載不要 |
| 受付確認欄 | 提案区分 | 添付資料 | 提案書受付 | 担当課受付 |
| □ 安心・安全整備□ インフラ長寿命化対策 | □ 提案書□ 地図□ 写真 |  |  |

■提案の場所（地図を貼り付けてください）

|  |
| --- |
|  |

■提案場所の写真（写真を貼り付けてください）

|  |
| --- |
|  |

※ＦＡＸによる提案の場合は、１ページ目と２ページ目をＦＡＸで送信いただき、この３ページ目（位置図、写真）については、郵送（５月31日（月）消印まで有効）にて提出いただきますようお願いします。有効期間内に書類が届かなければ受付はできませんので、ご注意ください。

**提案書記入要領**

|  |  |
| --- | --- |
| 記入の際のお願い | １　記入にあたっては、まず応募要領をご覧ください。２　同一場所（区間）であれば、１枚の提案書で複数内容の提案が可能です。　（場所（区間）が異なる場合は、提案書を分けてください）３　提案場所の特定のため、地図や写真をつけてください。（別紙可） |
| 施設区分 | それぞれ該当するものにチェックをつけてください。 |
| 提案の場所 | ・所在地：市町村名は必ず記載し、分かる範囲で住所を記載ください。　　　　　（例）○○市　○○町　△△、△△の前、△△付近　など・施設名：提案する道路名や河川名、交差点名や建物などの名称を記載ください。※　対象施設かどうか不明の場合、提案窓口までご相談ください。・範　囲：工事を行う箇所や区間、範囲などを詳しくお書きください。（例）○○交差点から東へ○メートル、○○橋から△△方向へ○メートル |
| 提案内容 | １　現在の状況：お困りの状況や危険な様子などを具体的に記入してください。２　提案の内容：どのような改良や修繕をすれば良いか、どれだけの範囲なのか具体的に記入してください。なお、用地買収を伴う提案は、本事業では実施できませんのでご注意ください。 |
| 提案の経緯 | それぞれ該当するものにチェックをつけてください。 |
| 事業改善に向けたアンケート | それぞれ該当するものにチェックをつけてください。 |
| 提　案　者 | ・提案内容の確認や審査の結果をお知らせするために必要ですので、氏名、住所、電話番号は必ず記載してください。・団体の場合：代表の方のお名前、ご住所・電話番号、電子メールアドレスをご記入ください。※　個人情報は非公表とし、本事業の目的以外での個人情報の利用はいたしません。 |
| 必要資料 | 提案書とともに、場所が特定できる地図と写真を必ず付けてください。（別紙可） |
| 提案書の提出方法 | 持参、郵送、ＦＡＸ、京都府ホームページ(電子申請)　いずれかにて提出ください。※　お電話による提案は受け付けておりません。※　郵送による提案書類及びＦＡＸによる提案の別途郵送書類（位置図、写真）は5月31日(月）消印までを有効とします。提案窓口：京都府庁「府民総合案内・相談センター」や京都府各広域振興局など・道路、河川等に関する提案　…　京都府の各土木事務所・信号機等に関する提案　　　…　最寄りの警察署・その他の提案　　　　　　　…　最寄りの各広域振興局など※　応募要領の提案窓口一覧を参照 |
| その他 | この内容は令和３年３月末時点のものであり、都合により変更する場合があります。 |