

## 巡回健康診断業務委託契約に係る一般競争入札 参加資格審査の申請について

巡回健康診断業務委託契約に係る一般競争入札に参加しようとする者は、次の要領によって、申請書類を作成の上、参加資格の審査を受けてください。

### 一般競争入札参加資格審査申請書の提出

#### 1 申請書の提出期間等

- (1) 提出期間 平成31年3月6日(水)まで  
(日曜日、土曜日及び祝日を除く)
- (2) 提出場所 〒602-8570 京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町  
京都府職員総務課総務・安全衛生担当  
(京都府庁第1号館2階)  
電話番号 075-414-4156

#### (3) 提出方法

##### ア 持参の場合

提出期間中の午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までの間に提出場所に提出してください。

##### イ 郵送の場合

提出場所あてに書留郵便で郵送してください(提出期間内必着)。

#### 2 申請時の注意事項

申請書の提出部数は 正本1部、副本1部、合計2部です。  
申請書等のファイリングは不要ですが、封筒に入れて提出ください。

### その他

#### 1 資格審査結果の通知について

資格審査の結果は、3月中旬頃に文書で通知します。

#### 2 申請書又は添付書類の記載事項に変更があった場合の変更届について

申請書又は添付書類の記載事項に変更があった場合は、直ちに一般競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届(第10号様式)を提出してください。

なお、資格審査の結果、「資格なし」と認定された後に変更があった場合は、届け出の必要はありません。

### 問い合わせ先

〒602-8570 京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町  
京都府職員総務課総務・安全衛生担当(京都府庁第1号館2階)  
電話番号 075-414-4156

## 記載要領

### 1 一般競争入札参加資格審査申請書(第1号様式)

法人、個人とも提出してください。

なお、法人にあつては、必ず法人印及び印鑑登録をしている代表者印の押印をお願いします。

### 2 法人登記簿謄本

法人は、平成31年1月1日以降に証明されたものを提出してください。

### 3 定款又は寄附行為

法人は、定款又は寄附行為（コピー可）を提出してください。

### 4 身分証明書

個人は、本籍地のある市区町村で平成31年1月1日以降に証明されたものを提出してください。

### 5 成年被後見人又は被保佐人として登記されていないことの証明書

個人は、法務局で平成31年1月1日以降に証明されたものを提出してください。

### 6 府税納税証明書(第2号様式)

法人、個人とも平成31年1月1日以降に証明されたものを提出してください。

京都府税（延滞金、加算金を含む）の滞納がないことの証明ですので、証明書が出ない場合は、申請することができません。

納税証明内容は、京都府に納める府税（個人府民税を除く。）のみを対象としています。（国税等については不要です。）

※ 第2号様式(その1)により府税納税証明書を請求し、第2号様式(その2)により交付を受けてください。

(府税納税証明書の請求・交付場所)

請求・交付場所
各府税事務所 各広域振興局企画総務部税務室・府税出張所 本庁総務部税務課

### 7 消費税及び地方消費税納税証明書

法人、個人とも事業所所在地の税務署において、平成31年1月1日以降に証明されたものを提出してください。

消費税及び地方消費税の滞納がないことの証明ですので、証明書が出ない場合は申請することができません。

様式は、「納税証明書（その3・未納税額のない証明用）」です。

### 8 営業経歴書(第3号様式)

法人、個人とも平成31年1月1日現在のものを提出してください。

#### (1) 申請者

法人にあつては、代表権を有している者を記入してください。

#### (2) 直接取引を希望する営業所等

権限を支店長又は営業所長等に委任する場合に記入してください。（委任状の提出が必要です。）

#### (3) 営業年数

現組織へ変更した年月については、個人から法人へ変更した場合や社名変更した場合等に記入してください。

#### (4) 従業員数

常勤の従業員数を記入してください。（非常勤は除きます。）

- (5) 巡回健康診断に必要な車両・機器の明細  
巡回健康診断のために保有している健診車や主要な検診機器について記入してください。別紙とすることも可能です。

## 9 営業実績調書(第4号様式)

- (1) 労働安全衛生規則第44条に規定する定期健康診断  
受託実績について、平成30年度及び平成29年度に分けて記入してください。
- (2) その他の巡回健康診断  
定期健康診断以外の巡回健康診断の受託実績について、平成30年度及び平成29年度に分けて記入してください。
- (3) 「2 その他の巡回健康診断」以外で実施している健康診断  
外来で実施している人間ドック等の健康診断について記入してください。

## 10 財務諸表

法人は、次の書類を提出してください(公益法人の場合は、これらと同等の書類)。

提出書類	備考
・ 貸借対照表	決算が確定している直近の 営業年度のものがが必要です。
・ 損益計算書	
・ 剰余金計算書	
・ 剰余金処分計算書又は欠損金処理計算書	

ただし、個人から法人に変更している場合等については、上記以外の書類の提出を求める場合がありますので、事前にお問い合わせください。

## 11 所得税の確定申告書の写し

個人は、平成30年分の申告書(一式)の写しを提出してください。

## 12 取引使用印鑑届(第5号様式)

法人、個人とも提出してください。

府と取引する際に使用する印鑑を届け出てください。

なお、法人で委任状の提出がある場合は、受任者の印鑑を届け出ることになります。

※ 公的機関の証明は必要なく、申請者(法人、個人とも)の届出書類です。

## 13 委任状(第6号様式)

法人、個人とも、権限を営業所長等に委任する場合には提出が必要です。

## 14 受任者の身分証明書

法人、個人とも、権限を営業所長等に委任する場合には提出が必要です。

## 15 個人情報取扱いに関する調書(第7号様式)

法人、個人とも、平成31年1月1日現在のものを提出してください。

## 16 誓約書(第8号様式)

法人、個人とも提出してください。

## 17 返信用封筒

法人、個人とも提出してください。資格審査結果を通知するために使用します。

第一種(封書)定形郵便物の封筒に返信先を記入し、切手82円分を貼り付けてください。

## 18 一般競争入札参加資格審査申請書類調書

法人、個人とも提出してください。

## 提出書類一覧

区分	提出書類	法人	個人
1	一般競争入札参加資格審査申請書（第1号様式）	○	○
2	法人登記簿謄本	○	
3	定款又は寄附行為	○	
4	身分証明書		○
5	成年被後見人又は被保佐人として登記されていないことの証明書		○
6	府税納税証明書（第2号様式）	○	○
7	消費税及び地方消費税納税証明書（納税証明書 その3）	○	○
8	営業経歴書（第3号様式）	○	○
9	営業実績調書（第4号様式）	○	○
10	財務諸表	○	
11	所得税の確定申告書の写し		○
12	取引使用印鑑届（第5号様式）	○	○
13	委任状（第6号様式）	*	*
14	受任者の身分証明書	*	*
15	個人情報取扱いに関する調書（第7号様式）	○	○
16	誓約書（第8号様式）	○	○
17	返信用封筒（定形のもの）	1	1
18	一般競争入札参加資格審査申請書類調書	1	1

- （備考）
- 1 提出書類は正本1部、副本1部、合計2部提出してください。ただし、17及び18の書類は各1部提出してください。
  - 2 公的機関の発行する証明書類等は、正本に原本を添付し、副本には写しを添付してください。
  - 3 \*印の書類は、必要な場合のみ提出してください。