（第３号様式の１）

調査表（１）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | 推 薦  順 位 |  | | |
| (1)創意工夫の名称 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2)創意工夫の功労者候補 | 1 | 住　所 |  | | | | 最終学歴 | 年 | | | 府 | | 学校　　　　科 | | | | | 卒業 |
| 県 | | 中退 |
| 職　歴 |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | 年　　月　　日生 | |
| （満　　歳） | |
| 2 | 住　所 |  | | | | 最終学歴 | 年 | | | 府 | | 学校　　　　科 | | | | | 卒業 |
| 県 | | 中退 |
| 職　歴 |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | 年　　月　　日生 | |
| （満　　歳） | |
| 3 | 住　所 |  | | | | 最終学歴 | 年 | | | 府 | | 学校　　　　科 | | | | | 卒業 |
| 県 | | 中退 |
| 職　歴 |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | 年　　月　　日生 | |
| （満　　歳） | |
| 4 | 住　所 |  | | | | 最終学歴 | 年 | | 府 | | | 学校　　　　科 | | | | | 卒業 |
| 県 | | | 中退 |
| 職　歴 |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | 年　　月　　日生 | |
| （満　　歳） | |
| 5 | 住　所 |  | | | | 最終学歴 | 年 | | 府 | | | 学校　　　　科 | | | | | 卒業 |
| 県 | | | 中退 |
| 職　歴 |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | 年　　月　　日生 | |
| （満　　歳） | |
| 勤務する工場、  (3) 事業所、個人企  　業または商店等 | | | 名　称 |  | | | 所在地 |  | | | | | | | | | | |
| 事業内容 |  | | | | 資本金　　　万円 | | | | | | | 従業員数 | | 名 | |
| (4)連絡場所等 | | | 担当者 |  | | | | 電話 | | | |  | | | | | | |
| ＦＡＸ | | | |  | | | | | | |
| 連絡場所 |  | | | | Ｅメール | | | |  | | | | | | |
| (5)創意工夫を  　実施した者 | | |  | | | 住　所 |  | | | | | | | | | | | |
| (6)考案の場所 | | |  | | | | | | 考案年月日 | | | | |  | | | | |
| (7)実施の場所 | | |  | | | | | | 実施開始  の年月日 | | | | |  | | | | |
| (8)本社所在地 | | |  | | | | | | (9) 既往にお　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ける受賞の事実 | | | | |  | | | | |

（記載上の注意）

１．調査表は、手書きで記入の場合は必ず黒インク、又は、黒ボールペンを使って記入して下さい。

２．職歴は、入社年月日及び現職名とその就任時年月日を記入して下さい。

３．既往における受賞の事実は、自社内表彰制度も含めて、表彰名称、受賞年月日を記入して下さい。

調査表（２）

（第３号様式の２）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (10)  創意工夫の説明 | (1)　何に関する創意工夫か | | |
| (2)　創意工夫の目的 | | |
| (3)　創意工夫の要点（１００字程度。最終審査の資料として使いますので、簡潔、明瞭に御記入ください。） | | |
| (4)　従来のものの欠点並びにこの創意工夫の優れた点 | | |
| (5)　その他（他の項で説明できなかった事項） | | |
| (11)　創意工夫の実績  　 従来のものに比  　 べ好影響をもた  　 らした事実 | | 事務能率の促進  作業能率の向上  製品の品質改善  コストの引下げ  販売の増進  未利用資源の活用  作業上の事故防止  公害の防止  消費生活の向上  等について記入のこと。 | ※　創意工夫を行うことによって得られた成果・実績等をなるべく数値で説明してください。数値で説明できないものがある場合は、その内容等を説明してください。 |
| (12)　現物の写真・図面 | | | |

共同考案分担調書

１．分　担　表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 貢　献　度 | 氏　　名 | 各自の創意工夫の内容及び箇所 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |

注）（１）貢献度の高い順に記入して下さい。

（２）考察の内容については、それぞれの果した役割が明確となるよう、できるだけ具体的に記入して下さい。

２．京都府では本表彰の受賞者のなかから、特に優秀な者を、文部科学大臣表彰候補者として推薦していますが、表彰枠が設けられているため、多人数の共同考察については、考案者すべてを推薦することはきわめて困難となります。ついては、上記考案者のうち文部科学大臣表彰候補者として、最も適当と思われる者（３名）を記入願います。

（１）

（２）

（３）