

職業生活の安定のため、資格や実力は生涯の資産です。

平成24年度在職者訓練

〒612-8416 京都市伏見区竹田流池町121-3
 TEL:075-642-4451 FAX:075-642-4452
 Eメール: kyokgs-k1@pref.kyoto.lg.jp

交通案内
 ○地下鉄丸線「くいな橋駅」下車、駅正面1分
 ○市バス「竹田久保町」下車、西へ徒歩約5分
 ○近鉄「上鳥羽駅」下車、東へ徒歩約7分



お申し込み
お問い合わせ

……京都府立京都高等技術専門学校……

コース名	定員	訓練実施日及び回数	訓練時間	募集期間	教材費等実費	講座概要	
IT系	パソコン入門 (Word2007&Excel2007)	20名	6/1,5,8,12,15,19,22,26 (週2回火・金・8回)	18:30~21:00	4/2~4/11	2,000円	パソコンは使っているが、WordやExcelは使ったことがないという方を対象に、Word及びExcelの簡単な操作を習得します。
	Excel2007関数	20名	7/6,10,13,17,20,24,27,31 (週2回火・金・8回)	18:30~21:00	5/2~5/11	3,000円	Excelの中でも関数は、業務効率を上げるためにも必須のツールです。具体的な事例を想定して、仕事に活かせる関数を学習します。 ※Excelの基本操作ができる方が受講対象です。
	XHTMLとCSS入門 (ホームページ作成)	20名	8/31,9/4,7,11,14,18,21,25,28,10/2 (週2回火・金・10回)	18:30~21:00	7/2~7/11	3,000円	XHTMLとCSSの基礎の習得を目指します。ホームページ作成ソフトは使用せず、タグを使ってホームページを作成します。 ※英数字のタイピングに支障がなく、ファイル管理を理解できている方が受講対象です。
	Access2007基礎 (データベースの構築)	20名	10/26,30,11/2,6,9,13,16,20,27,30,12/4,7 (週2回火・金・12回)	18:30~21:00	9/3~9/12	3,000円	データベースの概念を理解し、テーブル作成からマクロまでAccessの基本・応用を習得します。 ※文字入力が問題なくできる方で、データベースソフト初心者の方が受講対象です。
	パソコン応用 (Word2007&Excel2007)	20名	平成25年 1/11,15,18,22,25,29,2/5,8,12,15,19,22 (週2回火・金・12回)	18:30~21:00	12/3~12/12	3,000円	Word及びExcelの基本操作が問題なくできる方を対象に、日常業務で使用している機能の効率化を図るため、基本から応用までのテクニックを習得します。 ※独学で勉強されている方にはピッタリの訓練です。
技術系	新設 次世代自動車(ハイブリッド車)の 基礎知識	20名	5/7,9,11,14,18,22 (6回) 会場: 京都府自動車整備振興会 教育センター 京都市伏見区竹田向代町51-5	9:30~16:30	4/2~4/11	1,000円	自動車整備士資格をお持ちの方を対象に、現行車含む次世代自動車(ハイブリッド車)の基礎知識、定期点検要領、記録簿の書き方等を実習も含めて学習します。 ※会場は当校ではありません。(保育ルームはありません)
	機械製図手書き作業入門	10名	6/19,22,26,29,7/3,6 (週2回火・金・6回)	18:30~21:00	5/2~5/11	5,000円	ドラフター(手書き製図器)を使用し、基本的な図面の描き方、読み方等の訓練をします。
	機械CAD ベーシック	10名	7/20,24,27,31,8/3,7,10,17,21,24,28,31 (週2回火・金・12回)	18:30~21:00	6/4~6/13	4,000円	これからCADを使って機械製図をしたい方のための入門コースです。機械製図手書き作業入門とセットで受講されることをおすすめします。(AutoCAD2004 使用)
	建築大工技能検定受検準備	1級 5名 2級 10名 3級 5名	11/27,29,12/3,4,6,10 (週3回月・火・木・6回)	18:30~21:00	10/2~10/11	15,000円 11,000円 10,000円	建築大工1級・2級・3級技能検定実技課題(公表済み)に基づく、知識、技能の事前講習を実施します。
語学系	ビジネス中国語初級	20名	5/18,22,25,29,6/1,5,8,12,15,19 (週2回火・金・10回)	18:30~21:00	4/2~4/11	1,000円	中国語を初めて学習する方を対象に、基本となる発音のマスター及び、日常的な会話を中心に行ないます。また、日本と中国の習慣・考え方の違いも勉強でき、実際のビジネスに実践的な内容です。
	新設 ビジネス中国語中級	20名	10/19,23,26,30,11/2,6,9,13,16,20,27,30 (週2回火・金・12回)	18:30~21:00	9/3~9/12	1,000円	中国語の基礎知識を持ち、また、発音に問題のない方のスキルアップ講座です。
経理系	新設 日商簿記2級受検対策	20名	8/28,31,9/4,7,11,14,18,21,25,28, 10/2,5,9,12,16,19,23,26,30,11/2 (週2回火・金・20回)	18:30~21:00	7/2~7/11	3,000円	日商簿記2級合格を目指される方向けの講座です。 ※簿記3級資格、または同程度の知識をお持ちの方が受講対象です。

- ★ 募集については、各講座ごとに「府民だより」(毎月1日発行)で広報します。受け付け期間は掲載翌日から概ね10日間です。
 - ★ 申込みは、各講座ごとに、Fax・はがき・Eメールにて講座名1つ・住所・氏名・勤務先・連絡先電話番号を記入の上、各申込期限までにお申ください。
 - ★ 受講対象者は在職者(学生は不可)です。また、京都市内に在住かつ勤務している方です。
 - ・ 申込多数の場合は、過去に受講されていない方を優先させて頂き、抽選で受講者を決定する場合があります。
 - ★ 本校ホームページ(<http://www.pref.kyoto.jp/kyokgs/>)にも掲載しています。また、ホームページに申込用紙もあります。
 - ★ 保育ルームを利用できます。(無料、対象: 生後6か月~就学前の乳幼児。)要・予約(申込時に保育ルーム希望の有無を記入)
- ※受講決定後、各コースの辞退日までにご連絡のなかった方は、教材費等実費の負担が発生することがあります。

保育ルーム
あります
(無料)

