

## 平成29年度3次元CAD中級講座の御案内

京都府織物・機械金属振興センター  
公益財団法人 京都産業21北部支援センター

この度、当パーク設置機器による3次元CAD中級講座を実施します。

3次元CADの機能や操作方法等を学ぶ機会として、是非御利用いただきますよう御案内申し上げます。

### 1 実施日時・内容

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| 平成29年9月13日（水）～15日（金） 各日とも9：30～17：00 |   |
| 使用CADソフト：SOLIDWORKS Office Premium  |   |
| 1日目<br>9月13日（水）                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ サーフেসモデリングの手法</li> <li>▶ インポートモデルの修復</li> </ul>            |
| 2日目<br>9月14日（木）                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ トップダウンアセンブリの手法</li> <li>▶ アセンブリでのコンフィギュレーション活用法</li> </ul> |
| 3日目<br>9月15日（金）                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ リモートコントローラーのサーフェスマデリング</li> </ul>                          |

※ 講習内容は進捗状況により若干変更になる場合があります。

2 会 場：丹後・知恵のものづくりパーク B棟 CAD/CAM研修室  
(京丹後市峰山町荒山225)

3 講 師：ヨシカワメイプル株式会社 講師

4 定 員：4名（先着順）

※ 申込者が半数に満たない場合、開催を中止します。

※ 一企業あたり複数人の申し込みも可能ですが、申し込み状況により人数調整をさせていただきます。

5 参加費：無 料

6 申込方法 及び 締切日

受講申込用紙を御記入の上、FAXまたはメールにて御申込みください。

**平成29年9月4日（月）必着**（定員になり次第締切）

※ 申込締切後、受講可否の案内をFAXまたはメールにてお送りします。

申込先 及び 問い合わせ先

京都府織物・機械金属振興センター 技術支援課 松本

TEL：0772-62-7403 FAX：0772-62-5240

E-mail：oriki-gijutsu@pref.kyoto.lg.jp

# 平成29年度3次元CAD中級講座 受講申込用紙

京都府織物・機械金属振興センター 松本 行き (FAX: 0772-62-5240)

|   |                                       |     |
|---|---------------------------------------|-----|
| 企業名   |                                       |     |
| 所在地   | 〒                                     |     |
| 受講者氏名   | (フリガナ)                                |     |
|   |                                       |     |
| 受講者氏名   | (フリガナ)                                |     |
|   |                                       |     |
| 連絡担当者   | 所属・氏名 (フリガナ)                          | TEL |
|   | E-mail                                | FAX |
| 今後の研修案内について、連絡先メールアドレスへの連絡を希望しますか？<br>※既に御連絡頂いている場合は記入不要です。 | 希望する / しない<br>その他希望の連絡先メールアドレス<br>( ) |     |

この申込書様式は、当センターWebサイトからダウンロードすることができます。

URL [http://www.pref.kyoto.jp/oriki/training\\_kikai.html](http://www.pref.kyoto.jp/oriki/training_kikai.html)

## << 注意事項 >>

- 1 申込多数の場合は、京都府内に本拠又は事業所を置く企業の従業員を優先します。
- 2 申込多数の場合は、実施期間の全日を受講される方を優先します。
- 3 申込締切後のキャンセルは、実費を負担いただく場合があります。
- 4 申込書に記入いただいた個人情報は、本講習会に必要な受講者名簿作成及び受付連絡その他当センターで今後実施する事業の案内に利用するものであり、目的外の利用及び開示・提供は一切行いません。