

＜1/12～1/13延長実施分／対象区域：京都市＞

記入例

第2期 新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金申請書

様式1

京都府知事 西脇 隆俊 様

(申請日) 令和3年 2月 8日

※受付番号は、記入しないでください。

申請者についての情報	申請区分	1: 中小企業・団体 2: 個人事業主 ※いずれかに○				受付番号 ※	
	フリガナ	カブシキガイシャキョウトサンギョウ					
	法人名	株式会社きょうと産業					
	フリガナ	キョウト タロウ				代表者・個人性別	M: 男 F: 女
	【法人】代表者役職・氏名 【個人】氏名	代表取締役・京都 太郎		代表者・個人生年月日	S: 昭和 H: 平成 35 年 2 月 1 日		
	【法人】所在地 【個人】自宅住所	〒 602-8570 京都府 京都 市 京都市下立売通新町西入藪ノ内町85-3 府庁ビル3階					
	電話番号	075-000-△△△△		日中に連絡がつく番号を記入してください。			
	担当者名	京都 一郎	担当者電話番号	075-0000-□□□□			
	連絡先メールアドレス	000@△△△.co.jp					
	常時使用する従業員数(人)	25	資本金(円) ※	1,000万	法人番号 ※	999999999999	

※資本金及び法人番号は、申請者が法人の場合に記入してください。

施設についての情報

<input checked="" type="checkbox"/>	本施設は、第1期(令和2年12月21日～令和3年1月11日)時短要請の協力期間中に営業許可証の上部に記載されている記号・番号を記入してください。																																																		
<input type="checkbox"/>	本施設は、第1期(令和2年12月21日～令和3年1月11日)時短要請の協力期間中に営業許可証の上部に記載されている記号・番号を記入してください。																																																		
フリガナ	レストランキョウト																																																		
施設名称(店舗名等)	レストラン京都																																																		
施設の種類(別表1から記入)	コード: 0 2 1 1 施設の種類(具体的に記載してください) 酒類の提供を行うレストラン																																																		
所在地	〒 604-0000 京都市 中京 区 ○○町○—○ 京都ビル2階																																																		
通常の営業時間	17:00 ~ 23:00 ⇒ ①時間短縮する場合の営業時間 17:00 ~ 21:00 ②終日休業する場合は✓																																																		
<table border="1"> <tr> <th colspan="7">＜通常の営業日＞ ※前年の実績</th> <th colspan="3">＜時短対応した期間＞</th> </tr> <tr> <td colspan="7">2020年1月</td> <td colspan="3">2021年1月</td> </tr> <tr> <td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td> <td>12</td><td>13</td><td>時短対応した日数</td> </tr> <tr> <td>日</td><td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td> <td>火</td><td>水</td><td></td> </tr> <tr> <td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>定</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td> <td>○</td><td>定</td><td>1 日</td> </tr> </table>		＜通常の営業日＞ ※前年の実績							＜時短対応した期間＞			2020年1月							2021年1月			12	13	14	15	16	17	18	12	13	時短対応した日数	日	月	火	水	木	金	土	火	水		○	○	○	定	○	○	○	○	定	1 日
＜通常の営業日＞ ※前年の実績							＜時短対応した期間＞																																												
2020年1月							2021年1月																																												
12	13	14	15	16	17	18	12	13	時短対応した日数																																										
日	月	火	水	木	金	土	火	水																																											
○	○	○	定	○	○	○	○	定	1 日																																										
<p>※1月12日(火)午前0時から1月13日(水)午後12時までの間、定休日等の店休日を除く全ての営業日において、連続して時短要請に応じていただく必要があります。</p> <p>準備の都合等特別な事情があり、1月12日(火)から時短要請に応じることが困難な場合は、その事情を以下の記載欄に記載してください。その場合も、遅くとも1月13日(木)午前0時から時短要請に応じていただかなければ対象になりません。</p>																																																			
記載欄	<1月12日から取り組むことができなかった場合は、その事情について記載してください。>																																																		

申請額(1店舗当たり)	(日額) 4万円 × (時短対応した日数) 1 日 = 4 万円
-------------	----------------------------------

【注】2施設(店舗)以上申請する場合は、別紙「様式1-1」を使用し、各施設(店舗)に関する情報を記入し、添付してください。