

地震発生時の応急業務整理表(京都府庁地震業務継続マニュアル)

| 番号 | 期限 | 区分        | 応急対策業務       | 具体の業務                        | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     | 担当部署 |     |                      |
|----|----|-----------|--------------|------------------------------|----------|-----|-----|----|----|-----|------|-----|----------------------|
|    |    |           |              |                              | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |      | 2週間 |                      |
| 1  |    | ① 初動体制の確立 | ① 職員の確保      | ○主要職員・各部署へ緊急参集の連絡            | ★        | →   |     |    |    |     |      |     | 危機管理監<br>各部署         |
| 2  |    |           |              | ○職員の安否確認                     |          | ★   | →   | →  | →  |     |      |     | 職員長G<br>各部署          |
| 3  |    |           |              | ○職員の参集状況把握                   |          | ★   | →   | →  | →  |     |      |     | 職員長G<br>各部署          |
| 4  |    |           |              | ○職員の動員体制構築(優先業務への応援態勢)       |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →    |     | 危機管理監<br>職員長G        |
| 5  |    |           |              | ○従事職員の健康管理(飲料水、食料の確保含む)      |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →    |     | 危機管理監<br>職員長G<br>各部署 |
| 6  |    |           | ② 体制の確立      | ○災害対策本部の設置・運営(本部会議等の開催含む)    | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →    |     | 危機管理監<br>各部署         |
| 7  |    |           |              | ○災害対策支部の設置・運営(支部会議等の開催含む)    | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →    |     | 各広域振興局               |
| 8  |    |           |              | ○必要に応じ現地対策本部の設置              |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →    |     | 本部事務局                |
| 9  |    |           |              | ○本部事務局を福利厚生棟に設置・運営           |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →    |     |                      |
| 10 |    |           | ③ 通信の確保      | ○防災行政無線等の機能確保                | ★        | →   | →   | →  |    |     |      |     | 本部事務局                |
| 11 |    |           |              | ○NTT回線等の機能確保                 | ★        | →   | →   | →  | →  |     |      |     | 総務部                  |
| 12 |    |           | ④ 情報システムの確保  | ○行政支援システムの機能確保               | ★        | →   | →   | →  |    |     |      |     | 政策企画部                |
| 13 |    |           |              | ○重要継続業務(パスポート発給等)関連システムの機能確保 |          |     | ★   | →  |    |     |      |     | 関係部署                 |
| 14 |    |           | ⑤ 庁舎等の被災状況調査 | ○庁舎本体の被災状況調査                 | ★        | →   | →   |    |    |     |      |     | 総務部                  |
| 15 |    |           |              | ○電気、ガス、水道、エレベーター等設備の被害状況調査   | ★        | →   | →   |    |    |     |      |     |                      |
| 16 |    |           |              | ○各執務室の被害状況調査                 | ★        | →   | →   |    |    |     |      |     | 各部署                  |
| 17 |    |           |              | ○被災庁舎の安全確保措置<br>○執務室の後かたづけ   |          |     | ★   | →  | →  | →   |      |     |                      |

| 番号 | 期限                    | 区分                          | 応急対策業務  | 具体の業務                                  | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     | 担当当事  |                |                |
|----|-----------------------|-----------------------------|---|--|----------|-----|-----|----|----|-----|-------|----------------|----------------|
|    |                       |                             |   |  | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |       | 2週間            |                |
| 18 | 3<br>時<br>間<br>以<br>内 | ⑥庁舎の機能確保                    |   | ○庁舎内の負傷者の救護<br>○エレベーター閉込めへの対応          | ★        | →   | →   |    |    |     |       | 職員長G<br>各部署    |                |
| 19 |                       |                             |   | ○被災設備の応急復旧                             |          | ★   | →   | →  | →  |     |       | 総務部            |                |
| 20 |                       |                             |   | ○停電、断水等への対応<br>○仮設トイレの確保               |          | ★   | →   | →  | →  |     |       |                |                |
| 21 |                       | ②被災状況の把握                    | ①被害状況の収集・整理                                   | ○市町村、消防、防災機関等から被害状況を収集                 | ★<br>概括  | →   | →   | →  | →  | →   | →     | →              | 本部事務局<br>各部署   |
| 22 |                       |                             |   | ○府重要施設(災害拠点施設、道路、河川、医療機関、福祉施設等)の被災状況調査 | ★<br>概括  | →   | →   | →  | →  |     |       | 重要施設所<br>管部署   |                |
| 23 |                       |                             | ②上空からの被災状況調査(孤立集落等の発生含む)                      | ○府警ヘリによる上空偵察                           | ★        | →   | →   | →  |    |     |       | 府警本部           |                |
| 24 |                       |                             |   | ○京都市消防局、海上保安庁、自衛隊等へヘリ出動要請              |          | ★   | →   | →  |    |     |       | 本部事務局          |                |
| 25 |                       |                             | ③被害状況の整理                                      | ○対策本部会議資料の作成<br>○広報発表資料の作成             | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →     | 本部事務局<br>関係部署  |                |
| 26 |                       |                             | ④被害状況の伝達                                      | ○消防庁、府内防災機関、近畿応援主管府県へ情報伝達              |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →     | →              | 本部事務局<br>関係部署  |
| 27 |                       |                             | ⑤広報等  | ○報道発表<br>○府HP、広報媒体等                    | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →     | →              | 本部事務局<br>知事室長G |
| 28 | ③府内機関との連携             | ①市町村、消防本部                   | ○被災市町村等との連絡調整、支援<br>○その他市町村へ応援等を要請            |  | ★        | →   | →   | →  | →  | →   |       | 本部事務局<br>関係部署  |                |
| 29 |                       | ②防災機関                       | ○的確な災害対応の要請<br>○被災状況等の情報共有                    |  | ★        | →   | →   | →  | →  | →   |       |                |                |
| 30 |                       | ③府災害ボラセン<br>ター、応援協定締結<br>機関 | ○協定等に基づき救助犬の出動要請<br>○被災状況等の情報提供<br>○必要に応じ応援要請 |  | ★        | →   | →   | →  | →  | →   |       |                |                |
| 31 | ④広域応援要請               | ①国への応援要請                    | ○国対策本部へ応援要請                                   | ★                                      | →        | →   | →   | →  | →  |     | 本部事務局 |                |                |
| 32 |                       |                             | ○消防庁へ緊急消防援助隊の派遣要請                             | ★                                      | →        | →   | →   | →  |    |     | 本部事務局 |                |                |
| 33 |                       |                             | ○警察庁へ広域緊急援助隊の派遣要請                             | ★                                      | →        | →   | →   | →  |    |     | 府警察本部 |                |                |
| 34 |                       |                             | ○自衛隊への災害派遣要請<br>○府庁内に連絡所を設置                   | ★                                      |          |     |     |    |    |     | 本部事務局 |                |                |
| 35 |                       |                             | ○国土交通省へテックフォースの派遣要請                           |  | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →     | 本部事務局<br>建設交通部 |                |

| 番号 | 期限 | 区分         | 応急対策業務           | 具体の業務                                       | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     |     | 担当当事 |                |             |
|----|----|------------|------------------|---|----------|-----|-----|----|----|-----|-----|------|----------------|-------------|
|    |    |            |                  |   | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 | 2週間 |      |                |             |
| 36 |    |            | ②近畿府県等への応援要請     | ○応援主管府県へ応援要請                                |          | ★   | →   | →  | →  |     |     |      | 本部事務局          |             |
| 37 |    | ⑤医療体制の確保   | ①医療機関へ負傷者受入要請    | ○緊急医療情報システムの災害モード切替等                        | ★        | →   | →   | →  | →  | →   |     |      | 健康福祉部          |             |
| 38 |    |            | ②医療救護班の編成        | ○府救護班の編成<br>○日赤、医師会等への要請<br>○看護/助産師協会等へ応援要請 |          | ★   | →   | →  | →  | →   |     |      |                |             |
| 39 |    |            | ③医療チームの派遣要請      | ○厚生労働省へDMATの派遣要請                            |          | ★   | →   | →  | →  | →   |     |      |                |             |
| 40 |    |            | ④医薬品等の確保         | ○業者からの医薬品、衛生材料等の調達<br>○府医薬品卸業協会等への供給要請      |          | ★   | →   | →  | →  | →   |     |      |                |             |
| 41 |    |            | ⑤輸血用血液の確保        | ○日赤血液センターへの供給要請                             |          | ★   | →   | →  | →  | →   |     |      |                |             |
| 42 |    | ⑥応急対策      | ①緊急情報の伝達         | ○津波警報等の緊急放送をNHK、KBS、FM京都へ要請                 | ★        |     |     |    |    |     |     |      | 危機管理監          |             |
| 43 |    |            | ②水防活動            | ○津波、浸水対策<br>○地滑りの避難指示等                      | ★        | →   | →   | →  |    |     |     |      | 建設交通部<br>農林水産部 |             |
| 44 |    |            | ③府立学校の安全確保       | ○児童生徒の安全確認<br>○施設被害状況調査<br>○保護者等への引き渡し      |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   |      | 教育部            |             |
| 45 |    |            | ④私立学校の安全確保       | ○同上   |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   |      | 文化環境部          |             |
| 46 |    |            | ⑤被災者救出等の応急措置     | ○被災地における応急措置                                | ★        | →   | →   | →  | →  | →   |     |      | 府警本部           |             |
| 47 |    | ⑦対応体制の強化   | ⑥職員の動員体制の維持・強化   | ○本部要員のシフト管理<br>○本部要員の衣食住等に関する活動支援           |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   |      | 本部事務局<br>職員長G  |             |
| 48 |    |            | ①支援等について国と調整     | ○国対策本部との対応協議<br>○国現地対策本部の設置調整               |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   |      | 本部事務局          |             |
| 49 |    |            | ②被害状況の把握・整理体制の強化 | ○被災市町村と対応協議<br>○被災市町村の対策本部へ府職員を派遣(非常時専任職員)  |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   |      |                | 本部事務局<br>支部 |
| 50 |    |            |                  | ○地図作製班の編成し、被災状況等をGISで整理・分析                  |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   |      |                | 本部事務局       |
| 51 |    |            |                  | ○対応記録、文書等の整理                                |          |     |     | ★  | →  | →   | →   | →    |                |             |
| 52 |    |            | ③各種対策の強化         | ○個別対象事案の処理班の編成(IC S、プロジェクトチーム等)             |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   |      |                | 本部事務局       |
| 53 |    | ④府民相談窓口の設置 | ○本部事務局に電話相談窓口を設置 |   |          | ★   | →   | →  | →  | →   |     |      | 本部事務局<br>府民生活部 |             |

| 番号 | 期限              | 区分                 | 応急対策業務   | 具体の業務  | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     | 担当部                     |                |
|----|-----------------|--------------------|--|--|----------|-----|-----|----|----|-----|-------------------------|----------------|
|    |                 |                    |  |  | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |                         | 2週間            |
| 54 | 1               | ⑧ 医療体制の確保          | ①救護所の設置支援  | ○府内医療機関の状況把握<br>○救護班の編成・派遣調整                                 |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 55 |                 |                    | ②被災医療機関への支援  | ○給水車、電源車等の斡旋<br>○応急復旧支援                                      |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部<br>本部事務局 |
| 56 |                 |                    | ③府内医療機関との連携調整  | ○広域的な医療救護班の派遣<br>○医薬品等の搬送<br>○重症・重篤患者の受入の調整                  |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 57 |                 |                    | ④国及び隣接府県に対する要請   | ○医療救護班の派遣<br>○傷病者の受入れ<br>○難病患者等の医療支援                         |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 58 |                 |                    | ⑤重症者等の後方搬送   | ○関係機関へヘリ、救急車等の出動要請   |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部<br>本部事務局 |
| 59 |                 | ⑨ 災害時要配慮者等<br>応急対策 | ①要配慮者(高齢者、<br>身体障害者)対策   | ○要配慮者の被災状況の把握<br>○要配慮者施設の被災状況把握                              |          |     | ★   | →  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 60 |                 |                    |  | ○被災した要配慮者施設の<br>応急復旧等の支援<br>○被災要配慮者等への情報提供<br>○被災要配慮者等のニーズ把握 |          |     |     | ★  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 61 |                 |                    |  | ○要配慮者等用の物資の調達<br>○ホームヘルパーの派遣<br>○施設への緊急入所等必要な措置              |          |     |     | ★  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 62 |                 |                    | ②被災した保護を要する<br>児童対策  | ○要保護児童の発見と実態把握<br>○一時保護等必要な措置<br>○被災児童のメンタルヘルスケア             |          |     |     | ★  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 63 |                 |                    |  | ○育児関連用品の供給状況、<br>利用可能な児童福祉サービスの<br>状況等についての情報提供              |          |     |     | ★  | →  | →   | →                       | 健康福祉部          |
| 64 | ③生活保護世帯対策       |                    | ○被災状況調査<br>○必要な措置実施  |  |          |     | ★   | →  | →  | →   |                         |                |
| 65 | ④被災した外国人対策      |                    | ○被災外国人の把握<br>○外国語による情報提供<br>○外国語による相談窓口の設置<br>○在外公館等との連絡調整                         |  |          |     | ★   | →  | →  | →   | 知事室長G                   |                |
| 66 | ⑩ 災害救助法         | ①災害救助法の適用          | ○市町村からの災害救助法適用申請の受理<br>○災害救助法の適否の判断(府対策本部会議)<br>○申請市町村に法適用を通知<br>○厚生労働大臣に報告<br>○告示 |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | 健康福祉部                   |                |
| 67 | ⑪ 避難支援体制の<br>確立 | ①避難所への支援対策         | ○市町村の避難対策の実施状況把握<br>及び必要な連絡調整・指導<br>○避難所の開設状況の把握<br>○府立の避難所開設                      |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | 健康福祉部<br>施設所管部<br>局     |                |
| 68 |                 | ②食料供給              | ○備蓄物資の提供<br>○政府備蓄米の供出要請<br>○協定締結団体等へ供給要請   |  |          |     | ★   | →  | →  | →   | 健康福祉部<br>農林水産部<br>府民生活部 |                |
| 69 |                 | ③生活必需品の供給          | ○備蓄物資の提供<br>○協定締結団体等へ供給要請等の<br>調達、斡旋   |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | 健康福祉部<br>府民生活部          |                |
| 70 |                 | ④燃料等の確保            | ○都市ガスの復旧<br>○LPガス及び器具の調達を府エルピー<br>ガス協会へ要請  |  |          |     | ★   | →  | →  | →   | 本部事務局                   |                |

| 番号 | 期限          | 区分                 | 応急対策業務  | 具体の業務  | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     | 担当部 |                               |                |
|----|-------------|--------------------|---|--|----------|-----|-----|----|----|-----|-----|-------------------------------|----------------|
|    |             |                    |   |  | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |     | 2週間                           |                |
| 71 | 日<br>以<br>内 | ⑫ 緊急輸送体制の確保        | ①緊急輸送路の確保   | ○府管理の緊急輸送路の被害状況調査<br>○他の道路管理者の緊急輸送路の状況の情報収集<br>○緊急輸送路の啓開(自衛隊、協定締結団体等への要請)<br>○緊急輸送路の指定 |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 建設交通部<br><br>(本部事務局)<br>府警察本部 |                |
| 72 |             |                    | ②交通規制   | ○被災地における交通規制<br>○府管理道路の交通規制  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 府警察本部<br>建設交通部                |                |
| 73 |             |                    | ③公共交通機関の確保  | ○公共交通機関の被災状況の情報収集・情報提供<br>○バス協会への応援要請  | ★        | →   | →   | →  | →  | →   | →   | 建設交通部                         |                |
| 74 |             |                    | ④緊急通行車両   | ○緊急通行車両の確認<br>○緊急通行車両標章の発行   |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   | →                             | 府警察本部<br>本部事務局 |
| 75 |             |                    | ⑤救援物資の輸送体制の確保   | ○トラック協会への応援要請  |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   | →                             | 建設交通部<br>本部事務局 |
| 76 | ⑬ 受援体制の確保   | ①各応援機関の活動調整        | ○進出経路、活動拠点の調整(府広域防災拠点の提供等)<br>○ヘリ臨時着陸場の調整<br>○対策本部事務局等に各応援機関から連絡員等を受入れ<br>○活動内容等の調整 |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 本部事務局                         |                |
| 77 |             | ②緊急消防援助隊           | ○消防活動調整本部、作戦統括部の設置<br>○活動調整   |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 本部事務局                         |                |
| 78 |             | ③自衛隊               | ○自衛隊の指揮所等との連携<br>○派遣部隊の誘導<br>○自衛隊作業計画を策定・調整   |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 本部事務局<br>支部                   |                |
| 79 | ⑭ 被害拡大防止等   | ①火薬類、毒・劇物等の応急対策    | ○火薬類、毒・劇物等の保管施設の被災状況調査<br>○被災事業所に対し必要な対策実施の指示等                                      |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 府民生活部<br>健康福祉部<br>府警察本部       |                |
| 80 |             | ②府有施設の安全確保         | ○道路、橋梁等の点検・整備状況の情報収集<br>○河川、砂防、海岸、治山施設の点検整備<br>○府立施設の危険度判定                          |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 建設交通部<br>施設所管部局               |                |
| 81 |             | ③建物(住宅等)の応急危険度判定   | ○被災建築物応急危険度判定士及び被災宅地危険度判定士等の派遣  |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 建設交通部                         |                |
| 82 |             | ④孤立集落対策            | ○府管理道路の被災に係る情報収集<br>○孤立集落の把握<br>○ヘリ等による救出活動<br>○生活道路の啓開等                            |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 本部事務局<br>建設交通部                |                |
| 83 |             | ⑤山崩れ、急傾斜等の危険個所対策   | ○危険個所の状況調査<br>○応急措置   |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 農林水産部<br>建設交通部                |                |
| 84 |             | ⑥農業用ダム、農業用ため池の安全確保 | ○異常の有無の報告及び被害拡大の防止<br>○ため池データの提供  |  |          |     | ★   | →  | →  | →   | →   | 農林水産部                         |                |
| 85 | ⑮ 環境維持      | ①大気汚染・水質汚濁対策       | ○大気汚染モニタリング<br>○水質汚濁モニタリング<br>○被災事業所に対する必要な対策実施の要請                                  |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 文化環境部                         |                |
| 86 | ⑯ 被災        | ①府管理施設の被災状況調査      | ○本庁舎、総合庁舎、避難所、文教施設、上水道施設、下水道施設等   |  |          | ★   | →   | →  | →  | →   | →   | 総務部<br>施設所管部局                 |                |

| 番号  | 期限               | 区分   | 応急対策業務                   | 具体の業務  | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |       |                |                               | 担当部 |
|-----|------------------|--|--------------------------|--|----------|-----|-----|----|----|-------|----------------|-------------------------------|-----|
|     |                  |  |                          |  | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間   | 2週間            |                               |     |
| 87  | 3<br>日<br>以<br>内 | 施設<br>応急<br>復旧   | ②関連施設の被災状況調査             | ○文化財<br>○ライフライン施設<br>○産業関連施設                             |          |     | ★   | →  | →  | →     | →              | 施設所管部<br>局                    |     |
| 88  |                  |  | ③応急復旧計画の策定               | ○府管理道路、河川、本庁舎、総合庁舎、避難所、文教施設、上水道施設、下水道施設等                 |          |     |     | ★  | →  | →     | →              |                               |     |
| 89  |                  | ⑰<br>応急<br>給水  | ①防災上重要な施設への応急給水          | ○市町村の要請に基づき、給水車の配車調整                                     |          |     | ★   | →  | →  | →     | →              | 文化環境部                         |     |
| 90  |                  |  | ②被災地への給水                 | ○応急給水に係る広域的な支援の要請及び支援活動調整<br>○飲料水の支援                     |          |     | ★   | →  | →  | →     | →              | 文化環境部<br>健康福祉部                |     |
| 91  |                  | 難⑩<br>者帰<br>宅困<br>策                                      | ①帰宅困難者対策                 | ○公共交通機関等の運航状況の情報提供<br>○隣接府県への受け入れ要請<br>○観光客対策            |          |     |     | ★  | →  | →     | →              | 本部事務局<br>商工労働観<br>光部<br>建設交通部 |     |
| 92  |                  | ⑱<br>死<br>体<br>捜<br>索<br>・<br>埋<br>葬                     | ①他の火葬場の斡旋                | ○他の市町村や他府県への応援の要請  |          |     |     | ★  | →  | →     |                | 健康福祉部                         |     |
| 93  |                  |  | ②検死の実施                   | ○広域的な検死医の応援態勢の構築   |          |     | ★   | →  | →  | →     | 府警察本部          |                               |     |
| 94  |                  |  | ③被災遺体の身元確認               | ○被災遺体の身元確認   |          |     | ★   | →  | →  | →     |                |                               |     |
| 95  |                  |  | ④協定締結団体への要請              | ○遺体の搬送(霊柩車協会)<br>○棺桶、ドライアイス等の提供(葬祭業協会等)                  |          |     | ★   | →  | →  | →     |                | 健康福祉部<br>本部事務局                |     |
| 96  |                  | 準⑭<br>方決<br>定の<br>考<br>え<br>基<br>礎                       | ①休校基準の考え方決定              | ○休校基準を各学校等に提示  |          |     |     | ★  | →  | →     | →              | 教育委員会                         |     |
| 97  |                  | 品⑮<br>決の<br>取<br>扱<br>金                                  | ①義援金品の取扱決定               | ○義援金品の取扱決定<br>○義援金品の広報                                   |          |     |     | ★  | →  | →     | →              | 健康福祉部<br>本部事務局                |     |
| 98  |                  | ⑳<br>被<br>災<br>地<br>へ<br>の<br>支<br>援                     | ①被災地の健康管理                | ○被災者の健康状態の調査<br>○検病調査の実施                                 |          |     |     |    | ★  | →     | →              | 健康福祉部                         |     |
| 99  |                  |  | ②保健指導、健康相談、メンタルヘルスケア     | ○被災地への府保健師派遣<br>○保健師会等への要請<br>○他の自治体及び厚生労働省に対する保健師等の派遣要請 |          |     |     |    | ★  | →     | →              | 健康福祉部                         |     |
| 100 |                  |  | ③避難所への食糧調達支援             | ○被災地外の食品関係業者、給食施設の実態の把握<br>○応急食料の配付等の状況調査                |          |     |     |    | ★  | →     | →              | 健康福祉部                         |     |
| 101 | ○協定締結団体へ調達要請     |  |                          |  |          |     |     | ★  | →  | →     | 府民生活部<br>健康福祉部 |                               |     |
| 102 | ④応急教育の実施         |  | ○小中学校、高校、私立学校の応急教育の実施    |  |          |     |     | ★  | →  | →     | 教育委員会<br>文化環境部 |                               |     |
| 103 | ⑤被災地での治安維持       |  | ○被災地での犯罪予防<br>○災害地での警戒警ら |  |          |     |     | ★  | →  | →     | 府警察本部          |                               |     |
| 104 | ⑥ボランティア活動支援      | ○府災害ボランティアセンターとの連絡調整<br>○ボランティア活動の内容、必要人員、活動拠点等についての情報提供 |                          |  |          |     | ★   | →  | →  | 健康福祉部 |                |                               |     |



| 番号  | 期限                         | 区分                                 | 応急対策業務                | 具体の業務  | 業務開始目標時間                                       |     |     |    |    |     | 担当部 |                      |                |                |
|-----|----------------------------|------------------------------------|-----------------------|--|--|-----|-----|----|----|-----|-----|----------------------|----------------|----------------|
|     |                            |                                    |                       |  | 1時間  | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |     | 2週間                  |                |                |
| 105 | 1週間以内                      | ㉓ 市町村支援                            | ①市町村等からの要請に基づく人員の派遣措置 | ○府職員の派遣<br>○被災していない府内市町村職員の斡旋<br>○他府県職員(市町村職員含む)の派遣斡旋        |  |     |     |    | ★  | →   | →   | 職員部<br>総務部<br>本部事務局等 |                |                |
| 106 |                            |                                    | ②水道施設の応急復旧支援          | ○広域的な支援要請<br>○支援活動の調整  |  |     |     |    | ★  | →   | →   | 文化環境部                |                |                |
| 107 |                            |                                    | ③廃棄物処理(災害がれき含む)       | ○ゴミ処理及び災害廃棄物処理の助言・情報提供<br>○市町村間調整<br>○広域的な支援要請               |  |     |     |    |    | ★   | →   | →                    | 文化環境部          |                |
| 108 |                            |                                    | ④し尿処理                 | ○し尿処理の助言・情報提供<br>○仮設トイレの斡旋<br>○市町村間調整<br>○広域的な支援要請           |  |     |     |    |    | ★   | →   | →                    | 文化環境部          |                |
| 109 |                            | ㉔ 住宅対策                             | ①公営住宅の空き住宅への優先入居等の措置  | ○府営住宅の優先入居措置<br>○他の市町村営住宅の入居調整                               |  |     |     |    |    | ★   | →   | →                    | 建設交通部          |                |
| 110 |                            |                                    | ②民間賃貸住宅の空き住宅への入居斡旋    | ○府宅地建物取引業協会への応援要請  |  |     |     |    |    | ★   | →   | →                    | 建設交通部          |                |
| 111 |                            |                                    | ③仮設住宅の建設              | ○建設用地の選定<br>○建設計画策定<br>○プレハブ住宅協会等への応援要請<br>○建設着手             |  |     |     |    |    | ★   | →   | →                    | 建設交通部          |                |
| 112 |                            | 1週間以内                              | 生㉕ 被災者支援              | ①被災者生活再建支援   | ○被災者生活再建支援法の適用<br>○見舞金・弔慰金の支給                  |     |     |    |    |     | ★   | →                    | 府民生活部<br>健康福祉部 |                |
| 113 |                            |                                    | 品㉖ 義援金調整              | ①義援金品等の調整  | ○義援金品の受け付け<br>○義援金品の保管                         |     |     |    |    |     | ★   | →                    | →              | 健康福祉部<br>会計管理者 |
| 114 |                            |                                    | 済㉗ 動物救済               | ①動物救済対策  | ○獣医師会等への応援要請<br>○動物に係る相談<br>○動物の保護<br>○危険動物の管理 |     |     |    |    |     | ★   | →                    | →              | 健康福祉部<br>農林水産部 |
| 115 |                            |                                    | ㉘ 被災地対策               | ①栄養指導等   | ○栄養士会への要請<br>○他の自治体及び厚生労働省に管理栄養士・栄養士の派遣要請      |     |     |    |    |     |     | ★                    | →              | 健康福祉部          |
| 116 |                            |                                    |                       | ②食品衛生対策  | 関係機関に対する安全な食品の供給指導                             |     |     |    |    |     |     | ★                    | →              | 健康福祉部          |
| 117 | ③住宅の建設及び修理のための資材の確保についての斡旋 | ○住宅が半壊(焼)し、自らの資力により、応急修理ができない者の受付等 |                       |  |  |     |     |    |    | ★   | →   | 建設交通部                |                |                |
| 118 | ④義援金品の配分                   | ○義援金配分委員会の設置<br>○配分方法の決定           |                       |  |  |     |     |    |    | ★   | →   | 健康福祉部                |                |                |
| 119 | 1週間以内                      | ㉙ 教育再開                             | ①応急教育の開始              | ○応急教育計画の策定<br>○児童・生徒、保護者への周知徹底<br>○応急教育の開始<br>○スクールカウンセラーの設置 |  |     |     |    |    | ★   | →   | 教育部<br>(文化環境部)       |                |                |
| 120 |                            |                                    | ②給食の実施                |  |  |     |     |    |    | ★   | →   |                      |                |                |
| 121 |                            |                                    | ③教科書・学用品の調達           | ○教材実費、文房具、通学用品等(災害救助法)                                       |  |     |     |    |    |     | ★   |                      | →              |                |

| 番号         | 期限          | 区分   | 応急対策業務                             | 具体の業務                     | 業務開始目標時間 |     |     |    |    |     | 担当部   |                  |                  |
|------------|-------------|--|------------------------------------|---------------------------|----------|-----|-----|----|----|-----|-------|------------------|------------------|
|            |             |  |                                    |                           | 1時間      | 3時間 | 2時間 | 1日 | 3日 | 1週間 |       | 2週間              |                  |
| 122        | 2週間以内       | ⑩被災地での産業支援                                     | ①被災地での産業支援                         | ○産業分野の被災状況の調査<br>○相談窓口の設置 |          |     |     |    |    | ★   | →     | 商工労働観光部<br>農林水産部 |                  |
| 123        |             | ⑪被災者支援対策                                       | ①罹災証明発行支援                          | ○罹災証明書の発行支援               |          |     |     |    |    | ★   | →     | 健康福祉部            |                  |
| 124        |             | ②被災者の生活再建支援金等                                  | ○母子寡婦福祉資金貸付金<br>○災害弔慰金<br>○災害援護貸付金 |                           |          |     |     |    | ★  | →   | 健康福祉部 |                  |                  |
| 125        |             | ⑫被災者支援対策                                       | ①被災者等への税の減免措置                      | ○検討着手・実施                  |          |     |     |    |    | ★   | →     | 総務部              |                  |
| 126        |             | ②住家被害の認定調査支援                                   | ○職員の派遣<br>○近畿府県等への応援要請             |                           |          |     |     |    | ★  | →   | 建設交通部 |                  |                  |
| 127        |             | ⑬復旧・復興計画の策定                                    | ○本格復旧、復興に向けた国との調整<br>○計画策定の着手      |                           |          |     |     |    |    | ★   |       | 対策本部             |                  |
| 128        |             | ⑭教育の再開   | ①教職員の確保対策                          | ○教職員の確保対策                 |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 教育部              |
| 129        |             | ②児童生徒の転入学措置                                    | ○児童生徒の転入学措置                        |                           |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 教育部              |
| 130        |             | ③授業料の減免  | ○授業料の減免                            |                           |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 教育部              |
| 131        |             | ⑮倒壊建物等の撤去                                      | ○解体業の協会等への協力要請<br>○撤去費の支援          |                           |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 対策本部             |
| 132        |             | ⑯産業支援  | ①商工、観光業関係                          | ○相談窓口の設置<br>○復興金融措置の検討    |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 商工労働観光部          |
| 133        |             | ⑰産業支援  | ①農林漁業関係                            | ○相談窓口の設置<br>○復興金融措置の検討・実施 |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 農林水産部            |
| 134        |             | ②復旧資機材の調達・斡旋                                   |                                    |                           |          |     |     |    |    |     | ★     |                  | 商工労働観光部<br>農林水産部 |
| 135        | ⑳復旧・復興計画の策定 | ○災害復旧・復興計画の策定<br>○災害査定等の受<br>○上記計画等に基づき各種措置の実施 |                                    |                           |          |     |     |    |    |     |       | 対策本部             |                  |
| その他行政機能の回復 |             |  |                                    |                           |          |     |     |    |    |     |       |                  |                  |