

収支決算書

1 収入

項目	内 訳 (市町村補助・民間助成金の名称や、 寄付金を記入してください。)	金額(円)	備 考
交 付 金			支出項目(補助対象経費)に係る収入を記入してください
他の補助金等			
自 己 負 担 (寄付金含む)		0	
収入合計(A)・・・支出合計(B)と一致すること		0	

2 支出

項目	内 訳 (支出目的や単価・数量を具体的に記入し、 欄が足りないときは行を追加するか、別紙にまとめてください。)	金額(円)	備 考
支 援 物 資 購 入 費	別紙2-3「提供した支援物資の一覧」のとおり		単価上限：1名当たり5日分以内、1名当たり1万円以内
配 送 料			/
使 用 料 (会場代等)			
謝 金			
旅 費			/
諸 費			
支出合計(B)・・・収入合計(A)と一致すること		0	

地域交響プロジェクト交付金(府民に寄り添った地域活動緊急支援事業)交付金額
 支出合計(B) - (他の補助金等 + 自己負担) ≤ 30万円

(交付率10/10
 上限30万円)