

(別紙4-2)

団体名:

## 収支決算書

### 1 収入

※1、2、4の太枠内は必ず記入してください。  
3は該当の場合のみ記入が必要です。

項目	内 訳 (市町村補助・民間助成金の名称や、事業収入の積算単価・数量等を具体的に記入してください。)	金額(円)	備 考
市町村補助金			/
民間助成金			
事業収入			(※京都府使用欄) うち、交付対象外経費(D)への充当額(円) 0
自己資金		0	
収入合計(B)・・・支出合計(E)と一致すること		0	

### 2 支出 (項目ごとに支出内訳兼領収書一覧表を別途添付)

項目	支出内訳兼領収書一覧表No.	金額(円)		備 考
		うち、京都市域内実施額	京都市域外実施額	
謝 金	団体構成員謝金		0	単価上限:既定の範囲内 総額上限:対象経費の1/3以内  団体構成員への支給上限10万円
	外部講師等謝金		0	
人 件 費 (重点課題対応プログラムのみ対象)			0	
旅 費	団体構成員旅費		0	
	外部講師等旅費		0	
諸 費			0	
備 品 購 入 費			0	
外 注 費 (対象経費の1/2以内)			0	
対象経費計(C)		0	0	

### 3 対象外経費 (収入が支出を超過する場合のみ記入)

項目	支出内訳兼領収書一覧表No.	金額(円)		備 考
		うち、京都市域内実施額	京都市域外実施額	
対象外経費(D)				/
支出合計(E) : (Cの右端欄) + (Dの右端欄)			0	

### 4 実績報告に基づく交付金額算出表

	(対象事業分)	(団体運営力向上プログラム分)	(実績報告に基づく交付金額算出額)
・京都府分	0	+	
・市町村振興協会分	0	+	
		=	0
		=	0