**関係書類チェックリスト**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名：

|  |  |
| --- | --- |
| 関　係　書　類 | 団体確認欄 |
| 1. 事業報告書（別紙４－１）
 |  |
| 1. 収支決算書（別紙４－２伴）
 |  |
| 1. 支出内訳兼領収書一覧表（別紙４－３）
 |  |
| 1. 領収書（写し）
 |  |
| 1. 領収書（原本）
 |  |
| 1. 事業実施状況がわかる資料（チラシ、冊子、記録写真等）
 |  |

※書類を全て添付のうえ、団体確認欄にチェック（✔）を入れてください。