

令和8年度

運転免許証更新時講習等に使用する地方版資料

# 仕 様 書

京 都 府 警 察 本 部

## 運転免許証更新時講習等に使用する地方版資料の仕様書

- 1 概要                    本仕様書は、道路交通法（昭和35年6月25日法律第105号）第108条の2第1項第11号に規定する更新時講習及び同法第108条の2第2項に規定する特定任意講習に使用する地方版資料に関して必要な事項を定めたものである。
- 2 品名                    運転免許証更新時講習等に使用する地方版資料
- 3 予定数量                282,000部
- 4 規格・仕様            ① 体裁  
                              A 5版の小冊子であること。  
                              ② 構成  
                              表紙、本文で構成されていること。  
                              ③ 紙質  
                              表紙及び本文 コート紙73K以上とする。  
                              ※ 紙質について、その証明書を入札者が京都府警察本部が指定する期日までに提出すること。  
                              ④ 印刷  
                              両面印刷、4色以上のカラー刷りであること。  
                              ⑤ 本文頁数  
                              概ね15から20頁であること。  
                              ⑥ 製本  
                              中綴じ及び無線綴じ等の冊子に適した綴じ方とすること。  
                              ⑦ 版下  
                              紙ベース渡しとする。  
                              ⑧ 校正  
                              原則3回とする。  
                              ⑨ 用字用語の統一について  
                              用字用語は、日本語として道路交通法等の関係規定の法律用語、常用漢字、共通語及び現代仮名遣いとする。
- 5 掲載内容              ① 原稿は、発注者が作成した原稿案に基づき、受注者が作成するものとし、概ね全頁にわたり写真イラスト、カラー4色以上を使用し、見やすく、かつ、読みやすいものとする。こと。  
                              ② 受注者の事情により内容を変更する際には、多少を問わず、必ず事前に変更内容・変更時期等について発注者に連絡し、その承諾を受けること。  
                              ③ 資料に使用する統計数字等が更新された場合、訂正紙を印刷するなどして対応すること。なお、最新の交通事故統計等発注者側で準備できるものについては、発注者が受注者に資料を提供する。  
                              ④ 詳細は別紙1のとおりとする。
- 6 発注方法                発注は分割発注とし、原則として、前月の20日ごろまでに、翌月の納入部数を受注者に指示書にて連絡する。ただし、在庫状況等により、別途発注する場合がある。

## 7 納品

### ① 納入先

納入先は、発注者が別途指定する場所とする。（別紙2参照）

なお、諸般の事情等により、納入先が変更となった場合は、発注者と協議すること。

### ② 1 梱包部数について

1 梱包 100部又は 150部を段ボール箱に入れ、1 梱包ごとに品名、数量を明記すること。

### ③ 納品方法及び検品について

受注者は、納品にあたり、担当責任者を決め、指定日に確実に納品すること。

受注者は、地方版資料を納入したときは、その都度、納入場所の担当者に対して納品書を提出した上で、数量等の確認を受けること。

納入にあたっては、落丁、乱丁、印刷ミス等がないよう検品すること。  
なお、後日、落丁、乱丁等が判明した場合は、その分を速やかに取り替えること。

## 8 著作権

既存の各種交通安全教育関係出版物の著作権を侵害しないこと。

## 9 その他

① 納入場所への運搬、梱包、検査等にかかる経費及び、落丁、乱丁、印刷ミス、改訂等の対応にかかる経費は、全て受注者の負担とする。

② 仕様書及び契約書に定めがない事項は、その都度、発注者と協議すること。

## 地方版資料の掲載内容

	項 目	内 容
1	道路交通の現状と交通事故の実態等	<p>(1) 交通事故の実態  質問形式による交通事故の具体的な形態と防止策  ア 車と自転車の出会い頭事故の想定場面  自転車事故の特徴と防止策  イ 道路横断中の高齢者事故の想定場面  高齢者事故の特徴と防止策  等のほか運転者の安全運転意識の醸成に繋がる内容が網羅されていること。</p> <p>(2) 全国及び府内の交通事故の現状  令和7年中の交通事故の発生状況等  (資料に使用する統計数字等が更新された場合、訂正紙を印刷するなどして対応すること。)</p>
2	車が故障した場合の措置	<p>(1) 道路上で故障を起こした際の、他車両等への注意を促す策  (追突等他車両を巻き込んだ事故の防止策)</p> <p>(2) 故障の場合の連絡先等</p>
3	交通事故相談所一覧表	府内の交通事故相談所が記載されていること。
4	各種運転免許関係手続案内	更新・再交付・失効・記載事項変更等の各種手続き及び免許証の自主返納手続き等について説明されていること。

## ※ 編集上の留意事項

各項目の編集は、受講者の安全運転意識の醸成のため、グラフや絵図・イラスト等を用い、見やすく分かりやすいビジュアルなものとする。

※ 交通情勢等の諸般の事情により、掲載内容を変更することがある。

## 別紙 2

## 更新時講習・特定任意講習における地方版資料の納入先

納 入 先	電話番号	郵便番号	所 在 地
京都府警察本部運転免許試験課	075-631-5181	612-8486	京都市伏見区羽東師古川町647
京都駅前運転免許更新センター	075-631-5181	600-8216	京都市下京区烏丸通七条下る東塩小路町707-2
京都府右京警察署京北交番	075-852-0110	601-0251	京都市右京区京北周山町宮ノ下13-1
京都府木津警察署	0774-72-0110	619-0214	京都府木津川市木津南垣外15
京都府亀岡警察署	0771-24-0110	621-0805	京都府亀岡市安町大池 8
京都府南丹警察署	0771-62-0110	622-0014	京都府南丹市園部町上本町南 2 - 5
京都府綾部警察署	0773-43-0110	623-0053	京都府綾部市宮代町宮ノ下 6 ・ 7 ・ 8 合地
京都府福知山警察署	0773-22-0110	620-0882	京都府福知山市字堀小字上高田2108-3
京都府舞鶴警察署	0773-75-0110	624-0853	京都府舞鶴市南田辺 9
京都府舞鶴警察署東庁舎	0773-75-0110	625-0036	京都府舞鶴市字浜2014
京都府宮津警察署	0772-25-0110	626-0041	京都府宮津市字鶴賀2151
京都府京丹後警察署	0772-62-0110	627-0042	京都府京丹後市峰山町長岡469-1
京都府京丹後警察署網野交番	0772-72-0110	629-3101	京都府京丹後市網野町網野236
京都府京丹後警察署久美浜交番	0772-82-0110	629-3410	京都府京丹後市久美浜町3424-1