

¥ ○, ○○○, ○○○

ただし 放置駐車違反管理処理システムの賃貸借
消費税抜きの総額を記載。

品 目	規格・品質・仕様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
放置駐車違反管理処理システムの賃貸借	仕様書のとおり	月	60	円 ○, ○○○	円 ○○○, ○○○	

賃貸借期間

令和9年2月1日～令和14年1月31日

履行場所

京都府警察本部長が指定する場所

再 ⑩

入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。

令和 年 月 日 ←入札日

京都府警察本部長 様

住 所

氏 名

※入札書は、会社名の記載された封筒に入れ、表に件名を記入し、裏面の上・真中・下3箇所に割り印をしてください。また、必ず糊付けしてください。

・ 法人の場合、法人の住所、法人名、代表者名を記載し、法人印・代表者印を押印

・ 法人の代理入札の場合は、法人の住所、法人名、代理人○○○○と記載し、代理人印（委任状の受任者印と同一）を押印

印

入 札 書

$$\mathbb{Y}$$

ただし 放置駐車違反管理処理システムの賃貸借

内 訳	品 目	規格・品質・仕様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
	放置駐車違反管理処理システムの賃貸借	仕様書のとおり	月	60	円	円	
賃貸借期間		令和9年2月1日～令和14年1月31日		履行場所		京都府警察本部長が指定する場所	

入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。

令和 年 月 日

京都府警察本部長 様

住所

氏 名

印