

## 入 札 書

<div>¥〇,〇〇〇,〇〇〇—</div> <div>消費税抜きの金額で「数量×単価」の総金額。（同一額を記入）</div>							
内 訳	品 目	規格・品質・仕様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘要
	情報管理システム用端末印字装置消耗品の購入	仕様書のとおり	式	1	円 〇〇,〇〇〇	円 〇,〇〇〇,〇〇〇	
<div>必ず記載すること</div>							
納入（引渡）期限		令和8年3月19日		納入（引渡）場所		京都府警察本部長が指定する場所	
<div>入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。</div> <div>令和8年1月15日 ←入札日</div> <div>京都府警察本部長 様</div> <div>住所 氏名</div> <div>〇 入札者の住所、氏名を記入し、入札者の印を押印。 〇 法人の場合は、法人の住所、法人名、代表者名を記載し、法人印・代表者印を押印。 〇 法人の代理入札の場合は、法人の住所、法人名、代理人〇〇〇〇と記載し、代理人印（委任状の受任印の受任印と同一）を押印</div> <div>印</div>							

# 再<sup>印</sup>入札書

<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> ¥ 〇,〇〇〇,〇〇〇— </div> <span style="color: red; font-weight: bold;">← 消費税抜きの金額で「数量×単価」の総金額。（同一額を記入）</span>							
品目	規格・品質・仕様	呼称	数量	単価	金額	摘要	
内 訳	情報管理システム用端末印字装置消耗品の購入	仕様書のとおり	式	1	円 〇〇,〇〇〇	円 〇,〇〇〇,〇〇〇	
納入（引渡）期限		令和 8 年 3 月 19 日		納入（引渡）場所		京都府警察本部長が指定する場所	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p style="text-align: center;">再<sup>印</sup></p> <p>入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。</p> <p>令和 8 年 1 月 15 日 ← 入札日</p> <p style="font-size: 24pt; font-weight: bold;">京都府警察本部長 様</p> </div> <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> <p style="color: red; font-size: 12pt;">※入札書は、会社名の記載された封筒に入れ、表に件名を記入し、裏の上、真中、下 3 箇所に割り印をしてください。必ず糊付けしてください。</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; justify-content: space-around; padding-right: 10px;"> <span>住所</span> <span>氏名</span> </div> <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> <p style="color: red; font-size: 12pt;">○ 入札者の住所、氏名を記入し、入札者の印を押印。</p> <p style="color: red; font-size: 12pt;">○ 法人の場合は、法人の住所、法人名、代表者名を記載し、法人印・代表者印を押印。</p> <p style="color: red; font-size: 12pt;">○ 法人の代理入札の場合は、法人の住所、法人名、代理人〇〇〇〇と記載し、代理人印（委任状の受任印の受任印と同一）を押印</p> </div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 24pt;">}</div> <div style="margin-left: 5px;">印</div> </div> </div> </div>							

必ず記載すること