

京都府警察会計年度任用職員募集要項

職名	事務員（京都駅前運転免許更新センター更新係）		
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで		
勤務所属	（任用直後）運転免許試験課 京都駅前運転免許更新センター（変更の範囲）なし		
所在地	京都市下京区烏丸通七条下る東塩小路町707－2		
業務内容	（任用直後） <ul style="list-style-type: none">・ 京都駅前運転免許更新センターの免許更新手続きに係る窓口業務・ 京都駅前運転免許更新センター来庁者に対する手続案内・窓口案内業務・ その他京都駅前運転免許更新センター更新係の分掌事務のうち、簡易的又は定型的な事務及び補助作業（変更の範囲）・ なし		
勤務時間	1週間当たり 27時間7分30秒勤務		
	勤務時間パターン	(1) 8：30～15：00（週5日のうち4日） 8：30～14：37：30（週5日のうち1日） (2) 8：30～15：30の間の 5～6時間 週5日	
時間外勤務	ありません。		
休憩時間	60分		
週休日	土曜日及び日曜日（休日も勤務を要しません。） ※週休日又は休日に勤務していただく場合があります。 週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。		
報酬月額 （地域手当相当額を含む。）	151,300円 ～ 196,900円（学歴、職務経歴等による） 昇給はありません。		
通勤手当	京都府警察会計年度任用職員採用選考試験実施要項のとおり バイク・自転車通勤 可		
期末勤勉手当	年2回 計：約3.3月分（報酬月額を基礎とする。）		
加入保険等	健康保険（共済組合）	有	雇用保険 有
	厚生年金保険	有	災害補償制度 有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定（第38条を除く）が適用され、条件付採用期間が付されるほか懲戒処分の対象となります。		
募集人数	1 人		
応募要件	学歴	高等学校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる方	
	その他必要な経験、資格等	<ul style="list-style-type: none">・ 来庁者に親切、丁寧に対応できる方・ 健康で、軽易な荷物運搬などに支障がない方・ 規則を遵守し、他の職員と良好なコミュニケーションがとれる方・ 日本国籍を有する方・ 地方公務員法第16条各号に該当しない方 〔参考（※地方公務員法第16条各号に該当する方）〕 <ul style="list-style-type: none">・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・ 京都府において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者	
選考方法	書類及び面接（面接日時及び場所は別途通知）により選考 ※書類選考により面接対象者を決定します。		
	結果通知	選考結果は2月7日までに郵送又は電話により通知します。	
応募書類等	・ 履歴書（写真貼付）		
	提出方法	郵送（簡易書留郵便）・持参可（午前9時から午後5時まで） ※ 封筒の表に「会計年度任用職員（事務員・京都駅前運転免許更新センター更新係）応募」と朱書きしてください。 ※ 応募書類は、採用・不採用にかかわらず返却しません。	
申込・問合せ先	〒600-8216 京都市下京区烏丸通七条下る東塩小路町707-2 京都府警察本部 運転免許試験課 京都駅前運転免許更新センター所長 (075) 631-5181		
応募期間	令和8年1月5日 から 令和8年1月7日 まで（消印有効）		