

京都府警察会計年度任用職員募集要項

職名	事務員（警察署警務課）			
任用期間	令和7年10月1日 から 令和8年3月31日 まで			
勤務所属	中京警察署、下京警察署、下鴨警察署、伏見警察署、山科警察署、南警察署、北警察署、西京警察署、向日町警察署及び宇治警察署 ※ 令和8年度以降も継続任用される場合、他の警察署で勤務する可能性あり			
所在地	当府警察ホームページ内の「警察本部へのアクセス・地図」から、前記の勤務所属名がそれぞれ表示されますので、ご確認ください。			
業務内容	（任用の直後） ・来庁者の案内、電話の対応 ・文書管理事務、福利厚生事務などの総務・警務事務 ・パソコンでの入力業務 ・執務室内の清掃及び整理整頓 ・その他常勤職員の補助的な業務 （変更の範囲） なし			
勤務時間	1週間当たり 27時間 7分 30秒勤務			
	勤務時間パターン	月～金 午前9時～午後5時45分の間の4～7時間		
時間外勤務	ありません。			
休憩時間	60分			
週休日	土曜日及び日曜日（休日も勤務を要しません。）			
	※ 週休日又は休日に勤務していただく場合があります。 週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
報酬月額 （地域手当相当額を含む。）	137,100 円 ～ 189,500 円（学歴、職務経歴等による）			
	昇給はありません。			
通勤手当	京都府警察会計年度任用職員採用選考試験実施要項（京都府警察ホームページに掲載）のとおり			
	マイカー（自動車・バイク・自転車）通勤については別途相談			
期末・勤勉手当	年1回 計：約 0.987 月分（報酬月額を基礎とする。）			
加入保険等	健康保険（共済組合）	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規程（第38条を除く）が適用され、条件付採用期間が付されるほか、懲戒処分の対象となります。			
募集人数	各警察署1名			
応募要件	学歴	高等学校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる方		
	その他必要な経験、資格等	・基礎的なパソコン操作が可能な方（一太郎での文書作成、Excelでの表計算、簡単なシステム様式への入力等） ・迅速、正確、丁寧な対応ができる方 ・上記業務内容を適正に行うことができる健康状態の方 ・日本国籍を有する方 ・地方公務員法第16条各号に該当しない方 【参考（※地方公務員法第16条各号に該当する方）】 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・京都府において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者		
選考方法	書類及び面接（面接日時及び場所は別途通知）により選考 ※ 書類選考により面接対象者を決定します。			
	結果通知	選考結果は、令和7年9月12日までに郵送又は電話により通知します。		
応募書類等	履歴書（写真貼付）			
	提出方法	郵送（簡易書留郵便）・持参可（午前9時から午後5時まで） ※ 封筒の表に「会計年度任用職員（事務員（警察署））応募」と朱書きしてください。 ※ 応募書類は、採用・不採用にかかわらず返却しません。		
申込・問合せ先	〒602-8550 京都市上京区下長者町通新町西入藪之内町85番地3 京都府警察本部警務部警務課人事第二係 電話075-451-9111			
応募期間	令和7年8月12日 から 令和7年8月15日 まで（消印有効）			