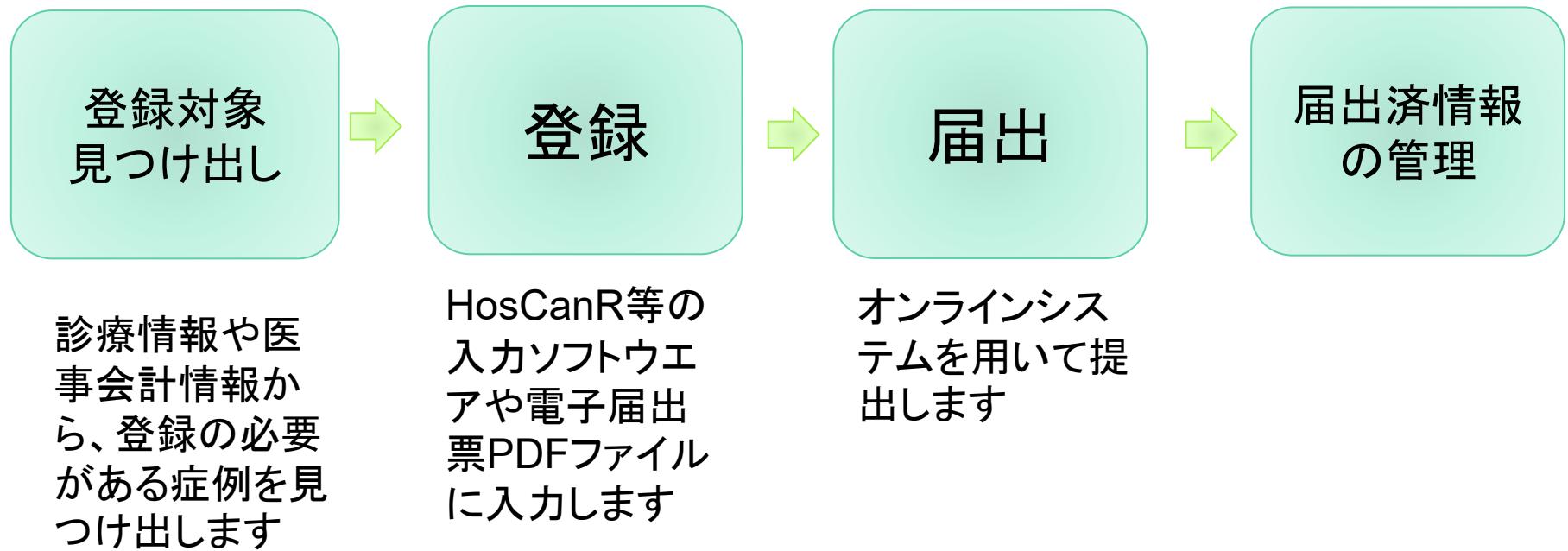


病院等向け全国がん登録研修

2. 届出方法

- | | |
|---------------|-------------|
| 1, 登録業務を行う担当者 | 4, 届出する |
| 2, 登録対象見つけ出し | VPNとGTOLの設定 |
| 3, 登録する | GTOLでの届出 |
| | 5, 届出の時期 |
| | 6, 届出済症例の管理 |

運用のながれ



登録業務を行う担当者

- 医師、看護師に限らず、診療情報管理士、医師事務作業補助者等の事務職が登録実務者として業務を行うこともできます。
- どのぐらいがん患者がいるかにより、運用が異なります。

がん患者が多い病院



がん関係
情報抽出

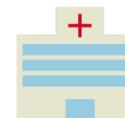


登録実務者が
登録対象
見つけ出し
CaseFinding



登録実務者が
登録

がん患者が少ない病院／診療所



がん関係
情報抽出



登録実務者が
登録対象
見つけ出し
CaseFinding



登録
実務者
または
医師が



医師が
登録

診療所



医師が
がん患者を
診察



医師が
登録

●登録対象見つけ出し Case Finding

- 登録対象見つけ出しとは

- 診療情報からがん登録対象となる可能性のある患者を拾い出し、その中から、診療録を調査して、登録対象か否かの判断をすること

- タイミング

- (がん患者さんが多い場合)年に1回まとめてでもよいし、診療の都度忘れないうちにでもよい

- (がん患者さんが多い場合)定期的に初回の情報から5~6ヶ月後頃

- 使用する情報

- 病名や病理診断等



病院の診療情報からがんに
関係がありそうな情報を抽出



振り分け



カルテを見て登録
対象か、チェック



登録
対象



登録
対象外



登録対象見つけ出しに使用する病名 がん登録の対象となるICD-10コード(対象コード)

ICD-10コード	部位	名称	標準病名集に存在する病名
C00. ~ C97	—	悪性新生物	—
D00. ~ D09.	—	上皮内癌	—
D18.0	頭蓋内	頭蓋内血管腫	頭蓋内血管腫
D18.1	—	リンパ管腫	リンパ管腫
D32.	—	髄膜の良性腫瘍	—
D33.	—	脳および中枢神経系の良性腫瘍	—
D35.2 ~ D35.4	—	下垂体、頭蓋咽頭管、松果体の良性腫瘍	—
D42. ~ D43.	—	脳および中枢神経系の性状不詳腫瘍	—
D44.3 ~ D44.5	—	下垂体、頭蓋咽頭管、松果体の性状不詳腫瘍	—
D45	—	真性多血症	—
D46.	—	MDS	—
D47.1	—	慢性骨髓増殖性疾患	骨髓増殖性疾患
D47.3	—	本態性血小板血症	本態性血小板血症
D47.4	—	骨髓線維症	—
D47.5	—	慢性好酸球性白血病	—
D47.7	—	リンパ組織・造血器の性状不詳腫瘍	—
D47.9	—	リンパ組織・造血器の性状不詳腫瘍	なし

コード末尾の「_」は、0~9のいずれかの数字が入ることを示す。

→ は、右の名称にある部位が対象であることを示す。

← は、左のコード・名称について、細分された名称が標準病名集に収載されていることを示す。

院内がん登録支援のページ>学ぶ・調べる>2.院内がん登録運用マニュアル

●登録する

■ 登録対象見つけ出しで登録対象と判定した症例について、診療録等から登録項目を調べて登録します。

▶ ファイルに直接入力する場合

- ・電子届出票PDFファイルに入力します。
- ・1ファイルにつき10件まで入力できます。

▶ ソフトウェアに入力する場合

- ・全国がん登録用の簡単な項目が登録できるソフトウェア(Hos-CanR Lite)で入力します。

■ いずれも国立がん研究センターより無償で提供されています。下記よりダウンロードできます。



電子届出票PDFファイル(PDF直接入力でもソフトウェア出力でも使用)

全国がん登録届出



全国がん登録への届出>電子届出票ダウンロード

手順①

都道府県を選択します。

手順②

病院・診療所を選択します。

手順③

「次へ」を押下します。

手順④

パスワードを決めて入力してください。

※以下の3種類を含む8文字以上

- ・英大文字又は英小文字
- ・10進数の数字
- ・アルファベット以外の文字

手順⑤

ダウンロードします。

手順⑥

ファイル名称は自動発行されますので、変更しないで下さい。

手順⑦
パスワード
を入力して
ファイルを
開きます

<<チェックが完了していません>>
右下の「確定」ボタンを押してください

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出票 CSVファイル添付

電子届出ファイルの使い方

- 届出票
 1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
 2. 届出票に情報を入力してください
 *最大10件まで入力できます
 3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

- CSVファイル添付
 1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
 2. CSVファイルを添付してください
 3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

病院・届出担当者情報を入力してください

都道府県	病院等の名称	県 岛 ふくしま 痘病院
病院等の所在地		
管理者氏名		
届出担当者氏名		
届出担当者電話番号		
届出担当者メールアドレス		
届出担当者FAX		
届出件数		
添付ファイル件数		
添付ファイル内件数		
コメント		

初期化

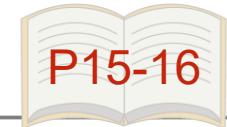
確定

手順⑧
届出種別を
選択します。
(詳細は次
スライド)

手順⑨
届出者等を
入力します。

手順⑩
最後に確定
ボタンを押
して上書き
保存します。

ファイルに直接入力する場合



ファイルに直接入力する場合は、2ページ目以降に入力します。

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別	<input checked="" type="checkbox"/> 届出票 	<input type="checkbox"/> CSVファイル添付
------	---	------------------------------------

手順⑧で、届出種別を「届出票」を選択します。

PDFファイルの2ページ目以降のチェックボックスをオンにして☑、届出内容を入力します。

10症例まで入力できます。

☑ 全国がん登録届出票①

①病院等の名称	島根県	病院			
②診療録番号	(全半角16文字)				
③カナ氏名	シ	(全角カナ10文字)	メイ	(全角カナ10文字)	
④氏名	氏	(全角10文字)	名	(全角10文字)	
⑤性別	<input type="checkbox"/> 1.男性 <input type="checkbox"/> 2.女性				
⑥生年月日	<input type="checkbox"/> 0.西暦 <input type="checkbox"/> 1.明治 <input type="checkbox"/> 2.大正 <input type="checkbox"/> 3.昭和 <input type="checkbox"/> 4.平成	年	月	日	
⑦診断時住所	(全半角40文字)				
腫瘍の種類	⑧側性	<input type="checkbox"/> 1.右 <input type="checkbox"/> 2.左 <input type="checkbox"/> 3.両側 <input type="checkbox"/> 7.側性なし <input type="checkbox"/> 9.不明			
	⑨原発部位	大分類	<input type="checkbox"/>		
	詳細分類	<input type="checkbox"/>			
⑩病理診断	組織型・性状	<input type="checkbox"/>			
診断情報	⑪診断施設	<input type="checkbox"/> 1.自施設診断 <input type="checkbox"/> 2.他施設診断			
	⑫治療施設	<input type="checkbox"/> 1.自施設で初回治療をせず、他施設に紹介またはその後の経過不明 <input type="checkbox"/> 2.自施設で初回治療を開始 <input type="checkbox"/> 3.他施設で初回治療を開始後に、自施設に受診して初回治療を継続 <input type="checkbox"/> 4.他施設で初回治療を終了後に、自施設に受診 <input type="checkbox"/> 5.その他			
	⑬診断根拠	<input type="checkbox"/> 1.原発巣の組織診 <input type="checkbox"/> 2.転移巣の組織診 <input type="checkbox"/> 3.細胞診 <input type="checkbox"/> 4.部位特異的腫瘍マーカー <input type="checkbox"/> 5.臨床検査 <input type="checkbox"/> 6.臨床診断 <input type="checkbox"/> 9.不明			
	⑭診断日	<input type="checkbox"/> 0.西暦 <input type="checkbox"/> 4.平成 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日			
	⑮発見経緯	<input type="checkbox"/> 1.がん検診・健康診断・人間ドックでの発見例 <input type="checkbox"/> 3.他疾患の経過観察中の偶然発見 <input type="checkbox"/> 4.剖検発見 <input type="checkbox"/> 8.その他 <input type="checkbox"/> 9.不明			
	⑯進行度	<input type="checkbox"/> 400.上皮内 <input type="checkbox"/> 410.限局 <input type="checkbox"/> 420.所属リンパ節転移 <input type="checkbox"/> 430.隣接組織浸潤 <input type="checkbox"/> 440.遠隔転移 <input type="checkbox"/> 777.該当せず <input type="checkbox"/> 499.不明			
	⑰初回治療	<input type="checkbox"/> 400.上皮内 <input type="checkbox"/> 410.限局 <input type="checkbox"/> 420.所属リンパ節転移 <input type="checkbox"/> 430.隣接組織浸潤 <input type="checkbox"/> 440.遠隔転移 <input type="checkbox"/> 660.手術なし・術前治療後 <input type="checkbox"/> 777.該当せず <input type="checkbox"/> 499.不明			
	⑱その他治療	<input type="checkbox"/> ①外科的 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ②鏡視下 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ③内視鏡的 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ④観血的治療の範囲 <input type="checkbox"/> 1.原発巣切除 <input type="checkbox"/> 4.姑息的な観血的治療 <input type="checkbox"/> 6.観血的治療なし <input type="checkbox"/> 9.不明 <input type="checkbox"/> ⑤放射線療法 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ⑥化学療法 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ⑦内分泌療法 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明 <input type="checkbox"/> ⑧その他治療 <input type="checkbox"/> 1.自施設で施行 <input type="checkbox"/> 2.自施設で施行なし <input type="checkbox"/> 9.施行の有無不明			
	⑲死亡日	<input type="checkbox"/> 0.西暦 <input type="checkbox"/> 4.平成 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日			
備考	(全半角128文字)				

ソフトウェアに入力する場合

ソフトウェアに入力する場合は、
HosCanR Liteに入力したデータをcsvファイル形式で抽出します。

csvファイルを電子届出票PDFファイルに添付することで、暗号化されます。

添付ファイルのアイコンを選択します。

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別	<input type="checkbox"/> 届出票	<input checked="" type="checkbox"/> CSVファイル添付
------	------------------------------	---

手順⑧で、届出種別を「csvファイル添付」を選択します。

HosCanR Liteから抽出したcsvファイルを添付することができます。

ファイル追加ボタンを選択し、添付するCSVファイルを選択します。

CSVファイルが添付されたことを確認します。

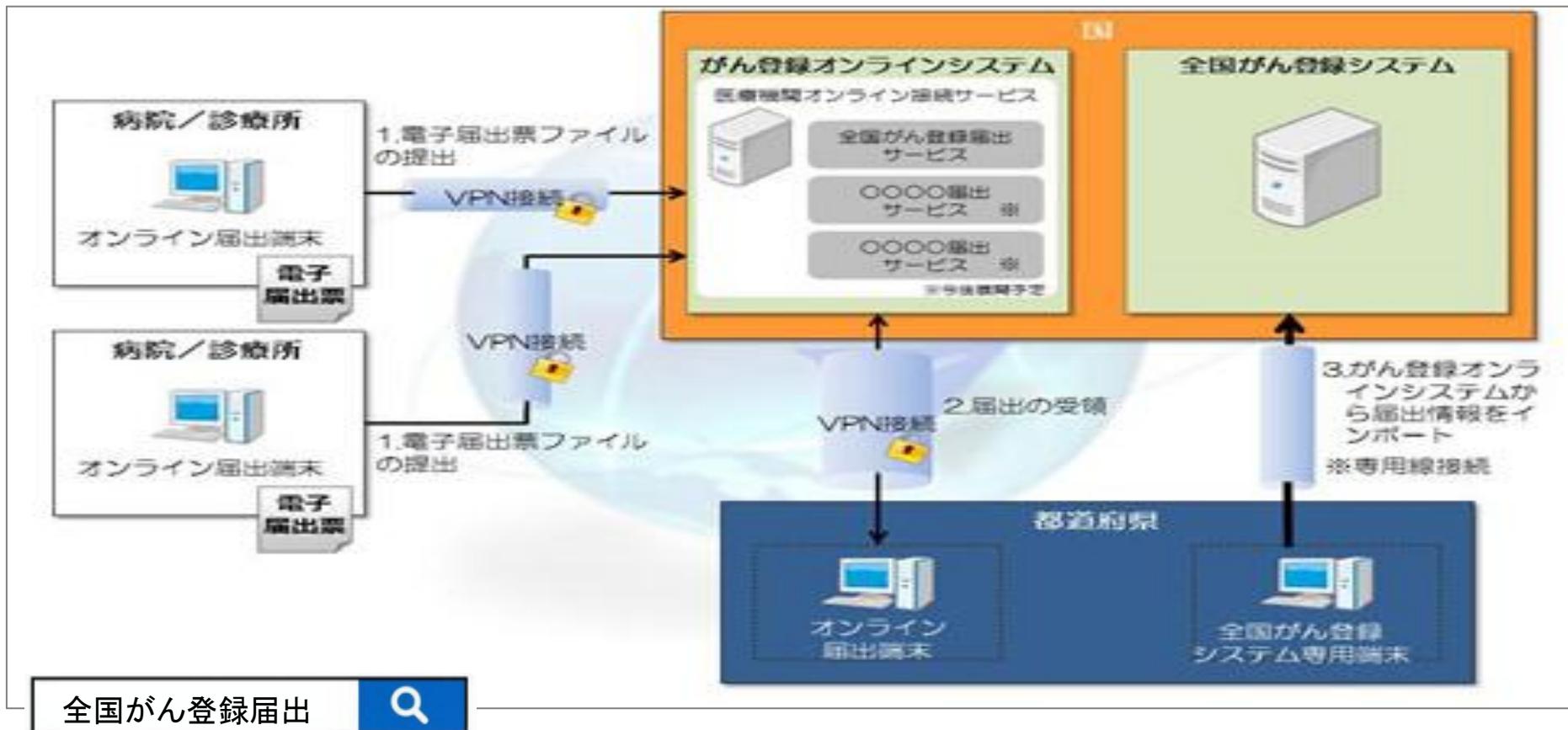


電子届出票PDFファイルの入手方法

- ・がん情報サービスWEBからダウンロードします。
- ・ダウンロード時にパスワードを決めます。ファイルを開くときにパスワードが必要です。
- ・届出票入力が終了したら、確定ボタンを押します。未確定ファイルは提出することができません。
- ・ダウンロードしてから60日の有効期限が設定されており、期限を過ぎると編集が一切できなくなります。確定ボタンも押せません。
- ・同じファイルを使い回さずに、その都度ダウンロードしてください。

●届出する

- 安全管理上、がん登録オンラインシステム(GTOL)によるVPN接続での届出を推奨しています。
- 回線・端末要件を確認し、**国立がん研究センターがん情報サービス**サイトから利用手続きを行って下さい。



GTOL使用の操作方法マニュアル

はじめての場合

GTOL利用手続きサイトから申込を行い、VPN接続ツールをインストールします。

継続使用の場合

- ・ GTOL証明書を更新します。(年1回)
- ・ 担当者変更で、有効な利用責任者が不在にならないよう、変更手続きや、ログインID,パスワード、登録メールアドレスの管理を行ってください。

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/online.html



関連マニュアルはここから

●全国がん登録への届出 がん登録オンラインシステム

外部サイト：GTOLご利用手続きサイトへ
(パソコンサイトからのみご利用可能で
す)

【リーフレット・手順書】

- [GTOLセットアップ手順 \(初回セットアップの概要手順\) \(2023/5/31 Update\)](#)
- [GTOLサインイン手順 \(2回目以降サインイン時の概要手順\)](#)
- [パスワード不明時のご案内 \(パスワード変更の概要手順\)](#)
- [GTOL証明書更新手順 \(Windows10.11版\) \(2023/5/30 Update\)](#)
- [GTOL証明書更新手順 \(mac12.13版\) \(2023/5/30 Update\)](#)

GTOLをはじめて使用する場合

GTOL利用準備チェックリスト

回線、通信、端末の要件については、別紙『GTOL利用要件』をご確認ください。

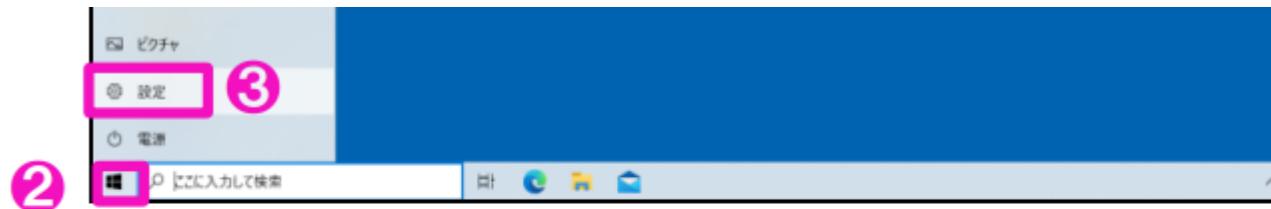
<p>Step1 所要時間 10分</p>	<p>メールアドレス送信</p>  <p>がん登録オンラインシステム（GTOL）の利用申請は、以下の専用フォームから行います。 URL : https://entry.gtol.ncc.go.jp</p> <p>「利用準備を開始」ボタンを押下してください。 フォームが表示されたら、連絡先となるメールアドレスを入力してください。 入力されたメールアドレスに、申し込みステップへ進むURLが送信されます。</p>
<p>Step2 所要時間 15分</p>	<p>申し込み内容入力～確認</p>  <p>メールにて届いたURLからアクセスし、申し込みの準備を進めます。 申し込み内容を入力し、間違いがないか確認の上で申請を行ってください。</p>
<p>Step3</p>	<p>申し込み完了～確認の電話待ち</p>  <p>申し込み完了後、完了メールが届き、数日程度（数日～10日程度）で都道府県がん登録室担当者より申請施設のご担当者宛に確認のお電話を差し上げます。 確認がとれましたら、申し込み承認の手続きが行われます。 結果がメールで届きますのでお待ちください。</p>

数日程度（数日～10日程度）で申請施設のご担当者宛に確認のお電話を差し上げます。

		<p>Step4</p>  <p>初回サインイン～パスワード変更</p> <p>GTOLへの初回サインイン時にパスワードを変更する必要があります。 承認結果のメールにあるURLから、初回サインインを行い、パスワードを変更してください。 初回サインインについては、別紙『GTOLセットアップ手順（医療機関向け）』をご確認ください。</p> <table border="1" data-bbox="706 400 1647 573"><tr><td>利用者ID</td><td></td></tr><tr><td>初期パスワード</td><td></td></tr><tr><td>新しいパスワード</td><td></td></tr></table>	利用者ID		初期パスワード		新しいパスワード	
利用者ID								
初期パスワード								
新しいパスワード								
	<p>Step5</p> <p>所要時間 30分</p>	 <p>接続ツールインストール</p> <p>GTOLを利用するためには、VPN接続ツールや証明書をインストールする必要があります。 ご利用のパソコンOS版の、『VPN接続ツールセットアップマニュアル』をダウンロードし、 記載内容に従ってVPN接続ツールをインストールしてください。</p>						
	<p>Step6</p>	 <p>利用準備完了</p> <p>以上でGTOLの利用準備はすべて完了です。 VPNに接続し、利用を開始してください。 接続方法については、別紙『GTOLサインイン手順（医療機関向け）』をご確認ください。</p>						

VPNの接続方法

① GTOL が設定されている端末にログオンします。



VPN に接続します。

② 画面左下の[Windows マーク]  をクリックします。

③ [設定]  をクリックします。



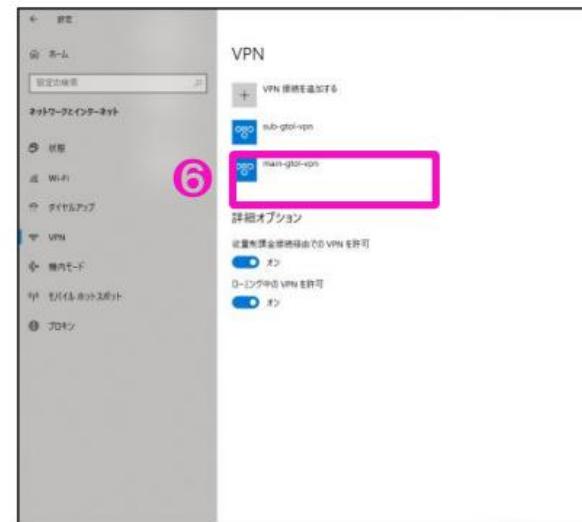
④ [ネットワークとインターネット]をクリックします。



⑤ 左側に表示される[VPN]をクリック

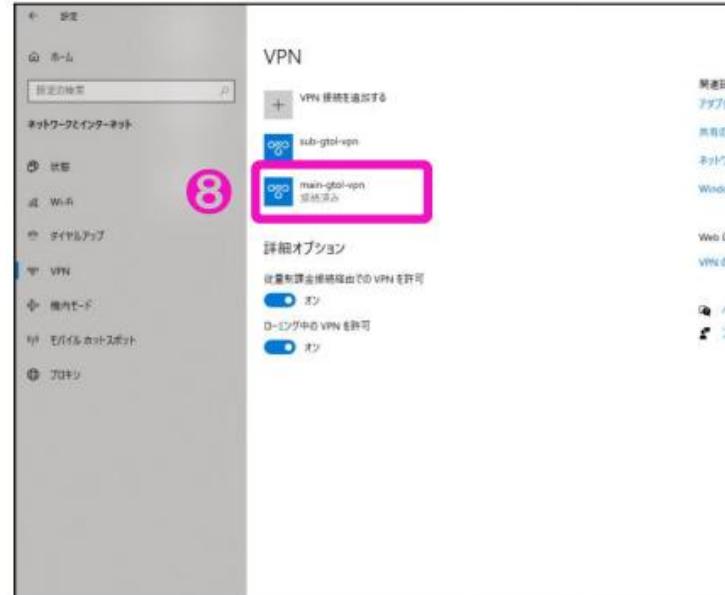


⑦ [接続]をクリックします。



[main-gtol-vpn]が表示されます。

⑥ [main-gtol-vpn]をクリックします。



⑧ 「接続済み」と表示されると、接続完了

GTOLのログオン方法

- ⑨ ブラウザを開き、お気に入り登録から GTOL の URL へアクセスします。
 ※お気に入りに登録していない場合は、次の URL を入力してください。

URL: <https://portal.internal.gtol.ncc.go.jp>

がん登録オンラインシステム

医療機関の方はこちら

⑩

[パスワードを忘れた場合](#)

⑪ **サインイン**

NCC・都道府県の方はこちら

[NCRアカウントでサインイン](#)

- GTOL の【サインイン】画面が表示されます。
- ⑩ [利用者 ID]/[パスワード]を入力します。 (※補足)
- ⑪ [サインイン]をクリックします。

がん登録オンラインシステム

以下の情報を入力してください。

確認が必要です。[送信] ボタンをクリックしてください。
 x***@xxx.xxx

⑫ **確認コードを送信**

続行

キャンセル

- ⑫ 表示されているメールアドレスを確認し、[確認コードを送信]をクリックします。
 [確認コードを送信]をクリックすると記載されているメールアドレス宛に認証に必要な確認コードが、次の件名で届きます。 (※補足)

件名：国立がん研究センター（GTOL B2C production）アカウントの電子メール確認コード

メールの内容は、次のとおりです。
 • コード (6桁数字)

がん登録オンラインシステム

以下の情報を入力してください。

確認コードが受信トレイに送信されました。次の入力ボックスにコピーしてください。

x***@xxx.xxx

13 000000

14 コードの確認

新しいコードを送信します

続行

キャンセル

がん登録オンラインシステム

以下の情報を入力してください。

電子メールアドレスが確認されました。今すぐ続行できます。

x***@xxx.xxx

15 続行

キャンセル

「電子メールアドレスが確認されました。今すぐ続行できます。」と表示されます。

15[続行]をクリックします。

13メールに記載されていた確認コード（6桁数字）を確認コード入力欄へ入力します。

14[コードの確認]をクリックします。

GTOLトップページ

≡ がん登録オンラインシステム（GTOL）

A病院 医療・太郎 サインアウト

メニュー

- ホーム
- トップ
- お知らせ
- ダウンロード
- 届出
- 医療機関向け提供データ登録届出
- 利用者管理
- 登録情報
- ヘルプ

お知らせ

2023/03/03 がん登録オンラインシステムからのお知らせ

2023/02/02 メンテナンスのお知らせ

お知らせ一覧

クイックアクセス

 **ダウンロード**
ダウンロードはこちら

[電子届出書ファイルダウンロード](#)

[送り渡し書ファイルダウンロード](#)

 **届出**
届出管理はこちら

[全国がん登録届出](#)

[送り渡し届出](#)

[届出状況の確認](#)

 **提供データ**
提供データ管理はこちら

[医療機関向け提供データ登録届出](#)

 **利用者**
利用者管理はこちら

[利用者管理](#)

 **登録情報**
登録情報変更はこちら

[メールアドレス変更](#)

[パスワード変更](#)

 **ヘルプ**
お困りの方はこちら

[お問い合わせ](#)

[よくあるご質問](#)

[FAQ](#)

[マニュアル](#)

[ダウンロード](#)

© 2023 国立研究開発法人国立がん研究センター がん登録オンラインシステム（GTOL）について | 個人情報管理 | 利用規約

GTOLを継続使用する場合

クライアント証明書更新手順

クライアント証明書の有効期限が切れた場合、最新の VPN 接続ツール・クライアント証明書を再度ダウンロード・インストールする必要があります。※事前のアンインストールは実施不要です。

＜手順＞

1. インターネットに接続されていることを確認します。
2. 以下の URL アクセスし、サインインします。
<https://entry.gtol.ncc.go.jp/signin>
※サインイン手順は、以下の利用マニュアルをご参照ください。
医療機関ユーザー：『6 章 お困りのときは』の『6.4 VPN 接続ツール・証明書を再度ダウンロードしたい場合』
都道府県ユーザー：『7 章 お困りのときは』の『7.3 VPN 接続ツール・証明書を再度ダウンロードしたい場合』
3. GTOL の[接続ツールインストール]画面が表示されていることを確認します。
4. VPN 接続ツール・クライアント証明書をダウンロードします。
※VPN 接続ツールは、Windows 用をダウンロードしてください。
※ダウンロード手順は、以下のマニュアルをご参照ください。
医療機関ユーザー：『2 章 ご利用手続き 2.2.5 VPN 接続ツールのダウンロード・インストール』
都道府県ユーザー：『2 章 ご利用手続き 2.2.1 VPN 接続ツールのダウンロード・インストール』
5. ダウンロードした VPN 接続ツール・クライアント証明書を使用して再度 VPN 接続ツールをセットアップします。
※VPN 接続ツールのセットアップ方法は、以下のマニュアルをご参照ください。
『がん登録オンラインシステム（GTOL）VPN 接続ツールセットアップマニュアル（Windows10/11 版）』
 - ・2.1 VPN 接続ツールの準備
 - ・2.2 VPN 接続ツールのセットアップ方法



GTOLの届出方法

≡ がん登録オンラインシステム (GTOL)

メニュー

- ホーム
- トップ
- お知らせ
- カテゴリ
- お知らせ
- ダウンロード
- 届出
- 医療機関向け提供データ登録届出
- 利用者管理
- 登録情報
- ヘルプ

お知らせ

2023/03/03 New がん登録オンラインシステムからのお知らせ

2023/02/02 メンテナンスのお知らせ

クイックアクセス

ダウンロード

届出

1 全国がん登録届出

2 週り調査届出

届出状況の確認

1 届出用PDFファイルを順次して「全国がん登録届出」をクリックします

2 届出後に状態を確認します。

GTOLの届出票の状態

届出票状態	内容	対応
アップロード済み	電子届出票ファイルをサーバーにアップロードした状態、かつサーバーでのチェック前の状態	これからチェックがかかりますので、チェック結果を確認してください。時間がかかる場合がありますので、確認は翌日でもよいです。
エラー	サーバーでのチェックにより、電子届出票ファイルに書式やレイアウト上のエラーが検出された状態	エラー内容を確認し、修正後、再アップロードしてください。
チェック済み	アップロードした電子届出票ファイルに対するセキュリティ上の検査および、ファイル内容のチェックがサーバーで完了した状態	医療機関の届出に係る作業は終了(提出完了)となります。

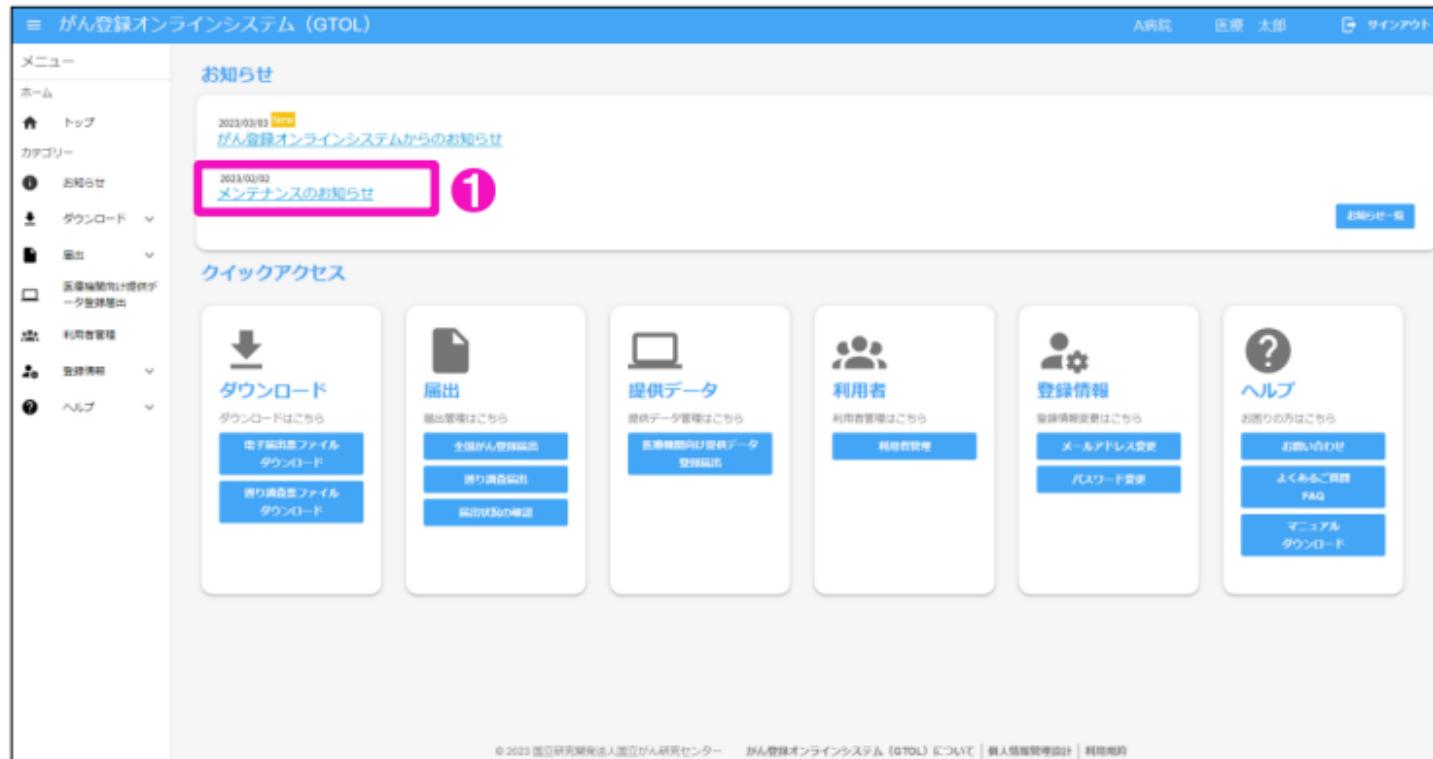
よくみられるエラー

エラー	内容	
側性と原発部位の矛盾	“両側”が使える部位(卵巣、腎臓、眼)以外に“両側”が使われている	E4004
治療施設と治療有無と進展度・術度病理学的の矛盾	治療施設が“1診断のみ”または“4初回治療終了後”にかかわらず、治療が“1あり”になっている、または、進展度・術度病理学的に“777該当なし”、“660手術なし”以外が用いられている	E4014 E4015 E4021
性状と進展度の矛盾	“性状2上皮内”なのに進展度が限局以上 “性状3悪性”なのに進展度が上皮内	E4010 E4013 E4012

- 項目間の整合性については、届出項目の研修で説明しています。
- GTOLマニュアル4章 **全国がん登録への届出 付録インポートエラー一覧**を参照してください。

都道府県がん登録室からのお知らせ

■GTOLへサインインし、トップページを表示します。



The screenshot shows the GTOL homepage with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The main content area is titled 'お知らせ' (Announcements) and displays a message from February 9, 2023, about maintenance. A large pink circle labeled '①' highlights this message. Below it is a section titled 'クイックアクセス' (Quick Access) with six categories: 'ダウンロード', '届出', '提供データ', '利用者', '登録情報', and 'ヘルプ'. Each category has a corresponding icon and a blue button for further action. The bottom of the page includes a footer with copyright information and links to 'お問い合わせ' (Contact), 'よくあるご質問 FAQ', and 'マニュアル ダウンロード'.

トップページ画面上部に[お知らせ]が表示されます。

①確認したいお知らせのタイトルをクリックします。

都道府県がん登録室から各医療機関へお知らせがあると、登録したメールアドレス宛に連絡がありますので、GTOLにログインしてから、メッセージを確認します。

がん登録オンラインシステムの連絡先

- 国立がん研究センター がん登録オンラインシステム
専用問合せフォーム

お問い合わせ先

がん登録オンラインシステム専用問い合わせフォーム 

全国がん登録届出



https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/online.html

オンライン届出ができないとき

- 回線・端末要件が整わず、オンライン提出にどうしても対応できない場合は、PDFファイルに入力の上、CD等に保存し、追跡可能な方法で各都道府県届出先まで郵送していただくよう、お願いしています。
- PDFファイルは保存時に簡易エラーチェックがかかることと、万一の郵便事故の際にもパスワード保護がかかっているため、漏洩リスクを低減可能なためです。
- 個人情報を含む資料の一般的なインターネット(メール等)を用いた移送は禁止されています。

届出(提出)の時期

(法第6条第1項、第7条)

- 一定の期間内の届出が義務づけられています

診断日

1月1日～12月31日

推奨届出時期

翌年12月末日まで

- 推奨届出時期に間に合わなければ、その年の罹患数に反映されない可能性があります
- 推奨届出時期までであれば、施設に適した時期に提出してもよいです
- 推奨届出時期を過ぎて届出漏れを発見した場合は、登録室に連絡の上、提出してください。
- 院内がん登録症例集計参加病院は、症例収集期間内です。

●届出済み症例の把握・管理

- 登録・届出した症例は管理してください
- CaseFinding時に、登録済みか調べることができます。
- 届出された内容について疑問点がある場合、登録室から問合せすることがあります。
- HosCanR Liteはソフトウェアなので、データの管理が容易です
- 電子届出票PDFファイルは1ファイル10件までしか保存できません。パスワードが必要です。