

事 務 費


第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	73
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年4月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

No 351828

収入印紙	領 収 証		2019年4月9日			
			<table border="1"> <tr> <td>検印</td> <td>抜者</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">/</td> <td style="text-align: center;">/</td> </tr> </table>	検印	抜者	/
検印	抜者					
/	/					
下記の通り正に領収致しました						
コピー No. A051532974 秋田公司事務所 殿						
金 額	百 万	千	円			
7	1	1	232			
			うち消費税等 (832)			
振込日又は自動引落日						
但し 符合簿 2018年4月5日リース料にて 2018年4月4日						
(1) 現金・小切手 振込・自動引落	リコーリース株式会社					
(2) 手 形	住所・支社名 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号					
(3) 相 殺	TEL 06-4799-4400					

RL346

この領収証は、得意先名及び金額・日付の記載がカーボン複写以外のときは、無効となります。

③

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	74
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年5月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

秋田公司事務所 御中

発行日 2018年05月09日

領収証番号 0000001654

領 収 証

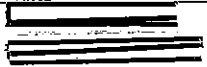
リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 5月 7日
領 収 額	11,232 円

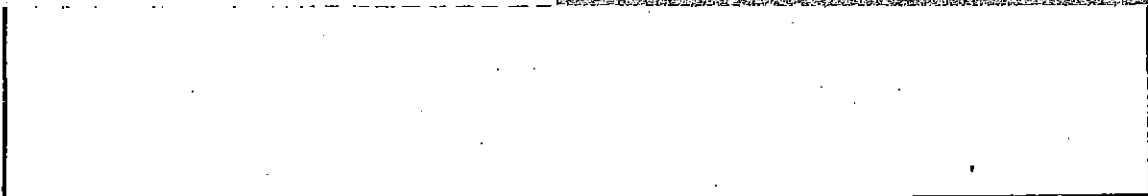
印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 アキタ コウシ

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18. 5. 1~18. 5. 31	48	10,400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	75
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年6月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

№ 351829

収入印紙	領 収 証		2019年4月9日
	下記の通り正に領収致しました		
コピー No. A051532974 秋田公司 事務所 殿			
金額	百万	千	円
7	1	2	2
			うち消費税等 (832)
振込日又は自動引落日			
但し 複合機 2018年6月分リース料にて 2018年6月4日			
(1) 現金・小切手 振込・自動引落	リコーリース株式会社		
(2) 手 形	住所・支社名 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号		
(3) 相 殺	TEL 06-4799-4400		

RL346

この領収証は、得意先名及び金額・日付の記載がカーボン複写以外の場合は、無効となります。

③

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	76	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務研費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機リース料 2018年7月				
支払金額	¥11,232	按分率	80%	計上額	¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

公司事務所 御中

発行日 2018年07月06日

領収証番号 0000001597

領 収 証

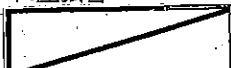
リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 7月 4日
領 収 額	11,232 円

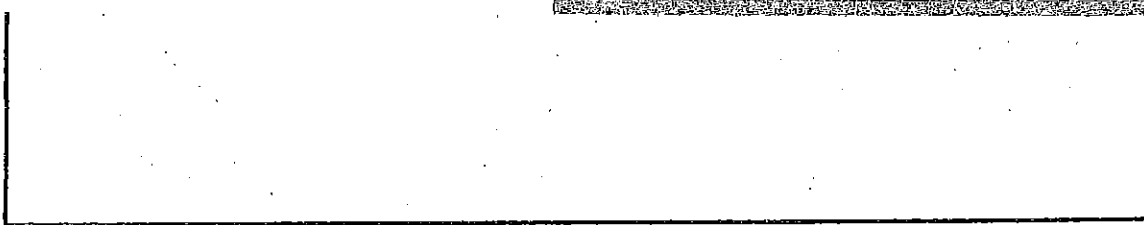
印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座		口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	アキタ コウシ	

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18. 7. 1~18. 7. 31	50	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	77
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(専任費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年8月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

司事務所 御中

発行日 2018年08月08日

領収証番号 0000001607

領 収 証

リコーリース株




毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 8月 6日
領 収 額	11,232 円

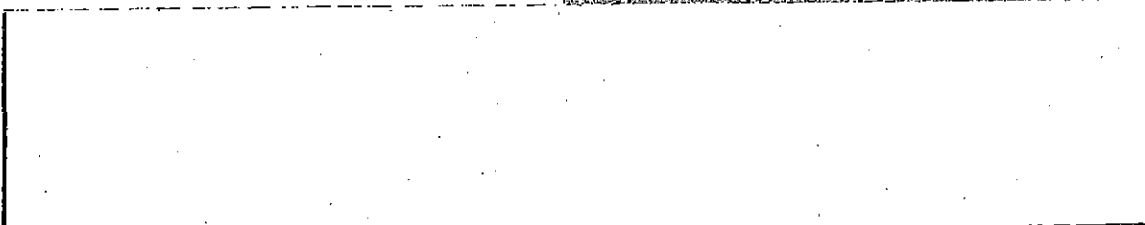
印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	 アキタ コウシ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18. 8. 1~18. 8. 31	51	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	78
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年9月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

会社事務所 御中

発行日 2018年09月07日

領収証番号 0000001605

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 9月 4日
領 収 額	11,232 円

印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

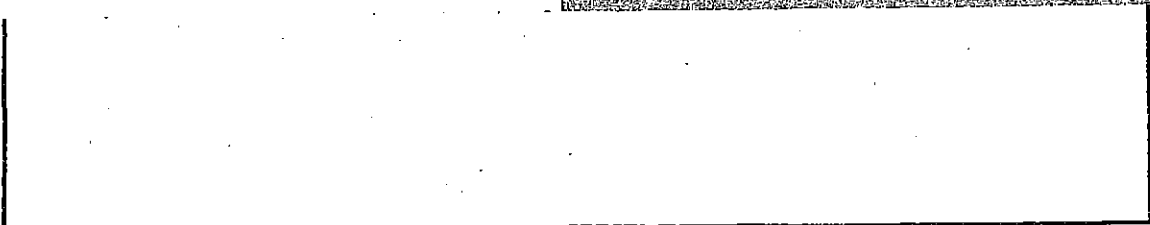
お支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振替
振替口座	アキタ コウジ

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18. 9. 1~18. 9. 30	52	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	79
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)人件費		
支 払 内 容	コピー機リース料 2018年10月		
支 払 金 額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

日公司事務所 御中

発行日 2018年10月09日

領収証番号 0000001589

領 収 証

リコーリース株



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年10月4日
領 収 額	11,232 円

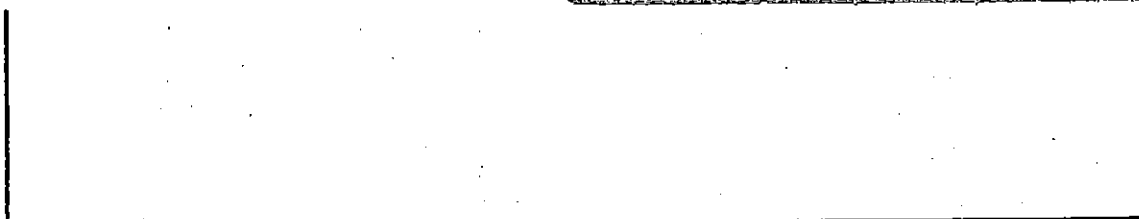
印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座		口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	アキタ コウシ	

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A051532974-000	18.10.1~18.10.31	53	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	80
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2018年11月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

公司事務所 御中

発行日 2018年11月07日

領収証番号 0000001621

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年11月 5日
領 収 額	11,232円

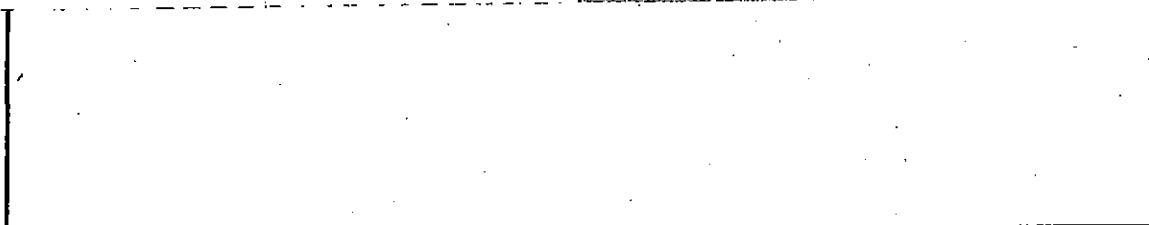
印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	アキタ コウジ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18.11.1~18.11.30	54	10,400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	81	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機リース料 2018年12月				
支払金額	¥11,232	按分率	80%	計上額	¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

公司事務所 御中

発行日 2018年12月07日

領収証番号 0000001575

領 収 証


リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年12月4日
領 収 額	11,232 円

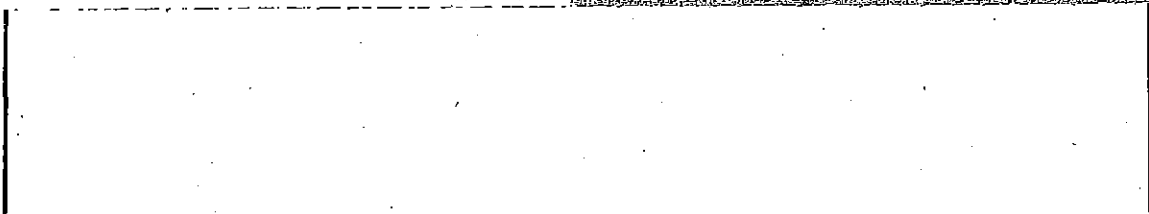
印紙税申告納付につき江東西税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座		口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	アキタ・コウシ	

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	18.12.1~18.12.31	55	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	82
費 目	調査研究費・研修費・広報報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支 払 内 容	コピー機リース料 2019年1月		
支 払 金 額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

秋田公司事務所 御中

発行日 2019年01月11日

領収証番号 0000001575

領 収 証


リコーリース株式会社

東京都江東区東雲1-7-12

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2019年 1月 4日
領 収 額	11,232 円

印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	 アキタ コウジ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

収 明 細 書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A051532974-000	19. 1. 1~19. 1. 31	56	10400	832

続きは裏面をご覧ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	83
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2019年2月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)		

秋田公司事務所 御中

発行日 2019年02月07日

領収証番号 0000001592

領 収 証

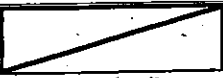
リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 2月 4日
領 収 額	11,232 円

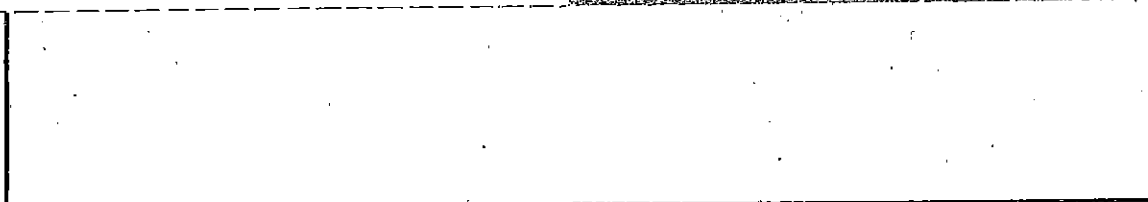
印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座		口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	アキタ コウシ	

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	19. 2. 1~19. 2. 28	57	10400	832

続きは裏面をご覧ください。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	84
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	コピー機リース料 2019年3月		
支払金額	¥11,232	按分率	80% 計上額 ¥8,985
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

私 公司事務所 御中

発行日 2019年03月07日

領収証番号 0000001567

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 3月 4日
領 収 額	11,232 円

印紙税申告納付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	アキタ コウシ	口座番号の下9桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A051532974-000	19. 3. 1~19. 3. 31	58	10400	832


続きは裏面をご覧ください。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	85
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2018年5月		
支払金額	¥6,030	按分率	80% 計上額 ¥4,824
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込科目 振替払込請求營業 加入者負担 受領証(金融機関控)		
口座振替番号	00170-4-903062	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	¥ 6,030 円	
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	お客様番号	
	2018年 5月ご請求分 請求日 6月 5日	
	ご請求先住所氏名	
	秋田 公司 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-30-05-29 874-569 京都東寺郵便局	
備 考	附 (44097) N94130004	
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 5月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
() 6,030	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 4月 1日～ 4月30日	合 算
	900	あっと割 3ヶ月間光ライト割 4月 1日～ 4月30日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 6回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 4月 1日～ 4月30日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 4月 1日～ 4月30日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
	500	ボイスワープ使用料 4月 1日～ 4月30日	合 算
	200	複数チャンネル使用料 4月 1日～ 4月30日	合 算
	100	追加番号使用料 4月 1日～ 4月30日	合 算
	216	ひかり電話 (通話料) 4月 1日～ 4月30日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
	-216	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 4月 1日～ 4月30日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	480	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 4月 1日～ 4月30日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 4月 1日～ 4月30日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	446	消費税等相当額 (合計)	
	() 406	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×8%	
	() 40	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	6,030	合計	

*** NTT西日本からのお知らせ ***

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)

※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

*** ユニバーサルサービス料について ***

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021111002 07199 07095 00

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	86
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2018年6月		
支払金額	¥6,376	按分率	80% 計上額 ¥5,100
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 	
口座番号	00170-4-903062
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	6,376 円
お客様番号	
請求年月	2018年 6月ご請求分 支払期 7月 5日
(住所等非表示払込附) 秋田 公司 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-06-26 874-569
備考	〒100-06-26 東京都東寺 郵便局 (44097) N94250003

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
6,376	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	900	あとと割 31ヶ月間光ライト割 5月 1日～ 5月31日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 7回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 5月 1日～ 5月31日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 5月 1日～ 5月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
	500	ボイスワープ使用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	200	複数チャンネル使用料 5月 1日～ 5月31日	合 算
	100	追加番号使用料 6月 1日～ 5月31日	合 算
	184	ひかり電話 (通話料) 5月 1日～ 5月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
	-184	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 5月 1日～ 5月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	800	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 5月 1日～ 5月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 5月 1日～ 5月31日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	472	消費税等相当額 (合計)	
	432	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×8%	
	40	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	6,376	合計	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 ※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021111002 06649 06555 00

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	87
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2018年7月		
支払金額	¥6,276	按分率	80% 計上額 ¥5,020
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 	
口座番号	00170-4-903062
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	6,276 円
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	お客様番号
	2018年 7月ご請求分 8月 6日
	(住所等非表示払込書) 秋田 公司 様
金融機関取組連絡先	TEL 0120-30-07-25 874-569 東京都東寺 郵便局 附 (44097) N94170017
備考	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 7月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800				
◇N T T西日本ご利用分				
	6,276	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 6月 1日～ 6月30日	合 算
		-900	あっと割-3ヶ月間光ライト割 6月 1日～ 6月30日	合 算
		500	工事費 (新規分割払い) 8回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 6月 1日～ 6月30日	合 算
		480	ひかり電話A (エース) 定額料2 6月 1日～ 6月30日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
		500	ボイスワープ使用料 6月 1日～ 6月30日	合 算
		200	複数チャンネル使用料 6月 1日～ 6月30日	合 算
		100	追加番号使用料 6月 1日～ 6月30日	合 算
		168	ひかり電話 (通話料) 6月 1日～ 6月30日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
		-168	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 6月 1日～ 6月30日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
		708	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 6月 1日～ 6月30日	合 算
		4	ユニバーサルサービス料 6月 1日～ 6月30日 2番号分 のご請求となります。	合 算
		464	消費税等相当額 (合計)	
	(424)	(424)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×8%	
	(40)	(40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	6,276	6,276	合計	

NTT西日本からのお知らせ

<電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 <電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 <フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 <弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため
 にご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会
 から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021111002 06425 06336 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	88
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2018年8月		
支払金額	¥6,497	按分率	80% 計上額 ¥5,197
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込科金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 	
口座番号	00170-4-903062
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	6,497 円
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	お客様番号
	2018年 8月ご請求分 9月 5日
	ご請求先住所氏名 秋田 公司 様
金融機関用取込連絡先	TEL 0120-30-08-27 874-569 京都東寺郵便局
備考	附 (44097) N94230005

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 8月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
6,497	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	900	あっと割 31ヶ月間光ライト割 7月 1日～ 7月31日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 9回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 7月 1日～ 7月31日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 7月 1日～ 7月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
	500	ボイスワープ使用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	200	複数チャネル使用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	100	追加番号使用料 7月 1日～ 7月31日	合 算
	32	ひかり電話 (通話料) 7月 1日～ 7月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
	-32	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 7月 1日～ 7月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	912	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 7月 1日～ 7月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 7月 1日～ 7月31日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	481	消費税等相当額 (合計)	
	441	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
	40	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇合計	6,497	合計	

NTT西日本からのお知らせ

電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021111002 03913 03853 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	89
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	電話料金 2018年9月		
支払金額	¥6,151	按分率	80% 計上額 ¥4,920
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控)		
口座番号 加入者名	00170-4-903062 NTTファイナンス株式会社	
金額	6,151円	
<input checked="" type="checkbox"/> 取り扱わないでお出しください。	お客様番号 _____	
	2018年 9月ご請求分 10月 5日	
	[住所等非表示払込票] 秋田 公司 様	
	金融機関用取納連絡先 TEL 0120-30-09-27 874-569	東京都東寺 郵便局 附 (44097) N94260004
備考		

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 9月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800				
◇NTT西日本ご利用分				
	6,151	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 8月 1日～ 8月31日	合 算
		900	あっと割 31ヶ月間光ライト割 8月 1日～ 8月31日	合 算
		500	工事費 (新規分割払い) 10回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
		1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 8月 1日～ 8月31日	合 算
		480	ひかり電話A (エース) 定額料2 8月 1日～ 8月31日 ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	合 算
		500	ボイスワープ使用料 8月 1日～ 8月31日	合 算
		200	複数チャンネル使用料 8月 1日～ 8月31日	合 算
		100	追加番号使用料 8月 1日～ 8月31日	合 算
		64	ひかり電話 (通話料) 8月 1日～ 8月31日 翌月への繰越額は480円です。	合 算
		-64	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 8月 1日～ 8月31日 ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	合 算
		592	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 8月 1日～ 8月31日	合 算
		4	ユニバーサルサービス料 8月 1日～ 8月31日 2番号分のご請求となります。	合 算
		455	消費税等相当額 (合計)	
	(	415)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
	(	40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇白	6,151	6,151	合計	

NTT西日本からののお知らせ

電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021111002 02771 02723 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	90
費目	調査研究費・研修費・広報報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2018年10月		
支払金額	¥6,164	按分率	80% 計上額 ¥4,931
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)


通常払込料金 振替払込請求書 加入者負担 受領証(金融機関控)		
電話番号 00170-4-903062	加入者名 NTTファイナンス株式会社	
金額 ¥ 6,164 円	お客様番号 [REDACTED]	
2018年10月ご請求分 11月5日		
(住所等非表示払込書) 秋田 公司 様		
金融機関用取納連絡先 TEL 0120-30-10-26 874-569	京都東寺郵便局 附 (44097) N94180015	
備考		
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	91
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	電話料金 2018年11月		
支払金額	¥6,117	按分率	80% 計上額 ¥4,893
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号 00170-4-903062

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 6,117 円

切り取らないでお出しください

お客様番号

2018年11月に請求分 12月5日

(住所等非表示払込書)

秋田 公司 様

金融機関用収納風筒先
TEL 0120-30-11-27
874-569 京都東寺郵便局
附 (44097)
N94220001

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年11月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CH/ BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
6,117	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 10月 1日~10月31日	合 算
	900	あっと割 31ヶ月間光ライト割 10月 1日~10月31日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 12回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 10月 1日~10月31日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 10月 1日~10月31日	合 算
		ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	
	500	ボイスワープ使用料 10月 1日~10月31日	合 算
	200	複数チャネル使用料 10月 1日~10月31日	合 算
	100	追加番号使用料 10月 1日~10月31日	合 算
	64	ひかり電話 (通話料) 10月 1日~10月31日	合 算
		毎月への繰越額は480円です。	
	-64	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 10月 1日~10月31日	合 算
		ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	
	560	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 10月 1日~10月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 10月 1日~10月31日	合 算
		2番号分のご請求となります。	
	453	消費税等相当額 (合計)	
	(413)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
	(40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇合計	6,117	合計	

NTT西日本からのお知らせ
 ※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
 ※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
 ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)
 ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M30021211001 10419 09851 00

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	92	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	電話料金 2018年12月				
支払金額	¥6,881	按分率	80%	計上額	¥5,504
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金を 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		Pay-easy	
口座番号	00170-4-903062				
加入者名	NTTファイナンス株式会社				
金額	¥ 6,881 円				
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないで お出しください。	お客様番号				
	2018年12月請求分 請求月 1月 7日				
	(住所等非表示払込済) 秋田 公司 様				
金融機関用取込連絡先		TEL 0120 30-12-27 874-569 京都東寺郵便局			
備考	附 録 (44097) N94150008				
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)					



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2018年 12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	---------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
▶075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
6,881	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 11月 1日~11月30日	合 算
	900	あっと割 31ヶ月間光ライト割 11月 1日~11月30日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 13回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 11月 1日~11月30日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 11月 1日~11月30日	合 算
		ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	
	500	ボイスワープ使用料 11月 1日~11月30日	合 算
	200	複数チャネル使用料 11月 1日~11月30日	合 算
	100	追加番号使用料 11月 1日~11月30日	合 算
	136	ひかり電話 (通話料) 11月 1日~11月30日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
	136	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 11月 1日~11月30日	合 算
		ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	
	1,268	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 11月 1日~11月30日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 11月 1日~11月30日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	509	消費税等相当額 (合計)	
(	469)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×8%	
(	40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	6,881	合計	

NTT西日本からのお知らせ

☎電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 ☎電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 ☎フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 ☎弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M3002111002 01778 01753 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	93
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	電話料金 2019年1月		
支 払 金 額	¥5,996	按分率	80% 計上額 ¥4,796
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金を 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		
振込番号	00170-4-903062			
加入者名	NTTファイナンス株式会社			
金額	5,996円			
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取り 取り取らないで お出しください	お客様番号			
	2019年 1月に請求分 支払期 2月 5日			
	[住所等非表示払込書]			
	ご請求先住所氏名 秋田 公司 様			
金融機関用取込連絡先		TEL 0120-31-01-28		
874-569		東京都東寺郵便局		
備 考	(44097) N94140004			
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)				



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 1月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
○T西日本ご利用分			
5,996	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 12月 1日~12月31日	合 算
	900	あっと割 3.1ヶ月間光ライト割 12月 1日~12月31日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 14回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 12月 1日~12月31日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 12月 1日~12月31日	合 算
		ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	
	500	ボイスワープ使用料 12月 1日~12月31日	合 算
	200	複数チャンネル使用料 12月 1日~12月31日	合 算
	100	追加番号使用料 12月 1日~12月31日	合 算
	120	ひかり電話 (通話料) 12月 1日~12月31日	合 算
		翌月への繰越額は480円です。	
	120	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 12月 1日~12月31日	合 算
		ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	
	448	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 12月 1日~12月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 12月 1日~12月31日	合 算
		2番号分のご請求となります。	
	444	消費税等相当額 (合計)	
(	404)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
(	40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
○合計	5,996	合計	

NTT西日本からのお知らせ

- ※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
- ※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
- ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
- ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M30021211001 10369 09823 00

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	94
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支払内容	電話料金 2019年2月		
支払金額	¥6,652	按分率	80% 計上額 ¥5,321
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

<input type="checkbox"/> 通常払込料金 加入者負担		<input checked="" type="checkbox"/> 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		
口座番号 加入者名	00170-4-903062 NTTファイナンス株式会社			
金額	6,652 円			
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らぬ ご請求先住所氏名	お客様番号 _____			
	2019年 2月ご請求分 支払期日 3月 5日			
	(住所等非表示払込誓) 秋田 公司 様			
金融機関用収納連絡先	TEL 0120	寄附先 〒1-02-25 京都東寺 郵便局		
備 考		附 印 (44097) N94150005		

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 2月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800 ◇NTT西日本ご利用分			
6,652	3,200	フレッツ 光ライト F利用料 1月 1日～ 1月31日	合 算
	900	あっと割 3ヶ月間光ライト割 1月 1日～ 1月31日	合 算
	500	工事費 (新規分割払い) 15回目の分割工事費です。(全31回)	個 別
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 1月 1日～ 1月31日	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 1月 1日～ 1月31日 ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	合 算
	500	ボイスワープ使用料 1月 1日～ 1月31日	合 算
	200	複数チャンネル使用料 1月 1日～ 1月31日	合 算
	100	追加番号使用料 1月 1日～ 1月31日	合 算
	80	ひかり電話 (通話料) 1月 1日～ 1月31日 翌月への繰越額は480円です。	合 算
	80	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 1月 1日～ 1月31日 ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	合 算
	1,056	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 1月 1日～ 1月31日	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 1月 1日～ 1月31日 2番号分のご請求となります。	合 算
	492	消費税等相当額 (合計)	
	(452)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×8%	
	(40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	6,652	合計	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 ※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。


M3002111002 01344 01326 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	95
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	電話料金 2019年3月		
支払金額	¥7,067	按分率	80% 計上額 ¥5,653
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控)		
口座番号	00170-4-903062	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,067 円	
<input checked="" type="checkbox"/> 切り戻さないでお出しください。	お客様番号	
	2019年 3月ご請求分	4月 5日
	(住所等非表示払込先)	
	秋田 公司 様	
	金融機関用取納連絡先	
	TEL 0120	受31-03-28
	874-569	京都東寺
		郵便局
備考		(44097)
		N94290004
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	075-662-3800	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 3月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-662-3800			
◇NTT西日本ご利用分			
	7,067		
	3,200	フレッツ 光ライト F利用料	2月 1日～ 2月28日
	-900	あうと割 3ヶ月間光ライト割	2月 1日～ 2月28日
	500	工事費 (新規分割払い)	16回目の分割工事費です。(全31回)
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1	2月 1日～ 2月28日
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2	2月 1日～ 2月28日
		ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。	
	500	ボイスワープ使用料	2月 1日～ 2月28日
	200	複数チャンネル使用料	2月 1日～ 2月28日
	100	追加番号使用料	2月 1日～ 2月28日
	64	ひかり電話 (通話料)	2月 1日～ 2月28日
		翌月への繰越額は480円です。	
	-64	ひかり電話A (エース) 定額料分通話	2月 1日～ 2月28日
		ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。	
	1,440	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	2月 1日～ 2月28日
	4	ユニバーサルサービス料	2月 1日～ 2月28日
		2番号分のご請求となります。	
	523	消費税等相当額 (合計)	
	(483)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
	(40)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇合計	7,067	合計	

NTT西日本からのお知らせ

電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M30021211001 09302 08796 00 J

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	96	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年4月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

利用区別	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備考 通貨略称 換算レート(円)
8.03.01	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218		
8.04.01	お名前.comレンタルサーバー	324	324		
	** 合 計 **	3,542	3,542		

ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローンを	0	0	0	0	0	0	0	0

24 30-05-10 E W *3,542 DCキヨウ外カード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	97	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年5月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

ご利用年月日 利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
18.05.01 V	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
18.05.01 V	お名前. comレンタルサーバ	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

(ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、TVはVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前のお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

11	30-06-11	E W	¥3,542	DCR30777
----	----------	-----	--------	----------

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	98	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年6月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

ご利用日 月 日	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
18.06.01	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
18.06.01	お名前. comレンタルサーバー	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

(ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回の支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑤+⑥	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

2 30-07-10 B W *3,542 DCキヨウトカード*

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	99	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(専務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年7月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

ご利用日	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備考 通貨略称 換算レート(円)
18.06.01	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218		
18.07.01	お名前.comレンタルサーバー	324	324		
	** 合 計 **	3,542	3,542		

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、「V」はVisa、「M」はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

16 30-03-10 B W *3,542 DCキャッシングカード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	100
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費			
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年8月			
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額 ¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り			
備考				

利用日 18.07.01 18.08.01	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額 通貨略称 換算レート(円)
V	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218	
V	お名前. comレンタルサーバー	324	324	
	** 合 計 **	3,542	3,542	

ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前にお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑥+⑦	元金⑥	内訳 手数料⑧	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑨=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

5	30-09-10	B W	*3,542	DCキヨフカード
---	----------	-----	--------	----------

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	101	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年9月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

ご利用日	旧者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備考 通貨略称	換算レート(円)
18.08.01	1	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
18.09.01	1	お名前: comレンタルサーバー	324	324			
		** 合 計 **	3,542	3,542			

※ご利用者別の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、「V」はVisa、「M」はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑤+⑦	内訳			お支払後残高 ⑧=③-⑥
					完全⑤	年数料⑥	利息ほか⑦	
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

17	30-10-10	B W	¥3,542	DCキヨフカード
----	----------	-----	--------	----------

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	102
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(車務費)・人件費		
支払内容	インターネットサーバー利用料 2018年10月		
支払金額	¥3,542	按分率	80% 計上額 ¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書) ... 1付1でください

利用日 利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備考 通貨略称	換算レート(円)
8.09.01 V	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
8.10.01 V	お名前.comレンタルサーバー	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前にお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑤+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

6 30-11-12 B W ¥3,542 DCエポ付カード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	103	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネットサーバー利用料 2018年11月				
支 払 金 額	¥3,542	按分率	80%	計 上 額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記				

ご利用月日 ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備 考 通貨略称	換算レート(円)
V 1 18.10.01	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			除外
V 1 18.11.01	お名前. comレンタルサーバー	324	324			
V 1	** 合 計 **	14,342	14,342			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑤+⑦	元金 ⑤	内 訳 手数料⑥	利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

18 30-12-10 B W *14,342 DCキョウトカード

※支払い額と計上額の相違について
 明細 ゴールド年会費 ¥10,800は除外
 毎月の契約料金¥3,542にて計上

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	104	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネットサーバー利用料 2018年12月				
支 払 金 額	¥3,542	按分率	80%	計 上 額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

日 期	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
18.11.01 V 1	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
18.12.01 V 1	お名前. comレンタルサーバー	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前のお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

8 31-01-10 | B W | *3,542 | DCキャッシュカード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	105	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネットサーバー利用料 2019年1月				
支払金額	¥3,542	按分率	80%	計上額	¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

ご利用者 18.12.01 V 19.01.01 V	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
	お名前. comレンタルサーバー	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

(ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用区分	前回の支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内 訳			お支払後残高 ⑧=③-④
					元金⑤	手数料⑥	利息ほか⑦	
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

19 31-02-12 B W *3,542 DCデビットカード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	106
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	インターネットサーバー利用料 2019年2月		
支払金額	¥3,542	按分率	80% 計上額 ¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

ご利用明細

ご利用者 ご利用年月日	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
19.01.01 V 1	オナマエドットコムレンタルサー	3,218	3,218			
19.02.01 V 1	お名前.comレンタルサーバー	324	324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、「V」はVisa、「M」はMastercard®をあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑥+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

6 31-03-11 B W *3,542 DCキャッシング

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	107
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)		
支払内容	インターネットサーバー利用料 2019年3月		
支払金額	¥3,542	按分率	80% 計上額 ¥2,833
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

利用年月日 利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考		
				現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
19.02.01 V 19.01.01 V	オナマエドットコムレンタルサーバー お名前, comレンタルサーバー	3,218 324	3,218 324			
	** 合 計 **	3,542	3,542			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあわせています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあわせています。

ご利用区分	前回のお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	元金⑤	内訳 手数料⑥	利息ほか⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

19	31-04-10 | B W |	¥3,542	DCキヨウカカード
----	----------------	--------	-----------

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	108		
費目	調査研究費・研診費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー印刷費 2018年4月分				
支払金額	¥12,094	按分率	80%	計上額	¥9,675
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収証

No. 011956

秋田公司事務所 様

H30年 5月 28日

金額	¥12094
----	--------

内
消費税等

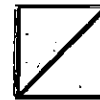
但

現金		
小切手		

上記正に領収いたしました



トータルビジネスショップ
(有) **山田屋** 商店
京都市南区西九条四丁目22番地
TEL (075)691-4881
FAX (075)672-1767



請求書

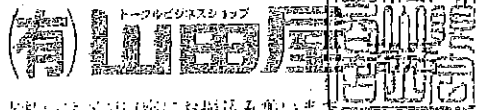
2018年 04月 30日 発行 No. 293354-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール家具・事務用品・コンピュータ用品・書籍



〒691-4831 香取県香取市
〒687-1737 和歌山県和歌山市
〒650-0001 大阪府大阪市

お支払いは下記口座にお振込ください

京都銀行九条支店 普通預金 350205 盛和銀行九条支店 普通預金 102812
京都中央信用金庫九条支店 普通預金 170005 京都信用金庫香取支店 当座預金 003519
三菱東京UFJ銀行香取支店 普通預金 3857475

お客様コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回収請求額	前入金額	繰越金額	当月ご請求額	消費税額等	今回回収請求額
8,170	8,170	0	11,199	895	12,094

伝票日付	伝票No	品番・品名	数量	単価	金額	摘要
2018/04/26	63870	* 御入金			(8,170)	
2018/04/13	243456	PPC A4 500枚X5	1.00	箱 1,650.00	1,650	本月中
2018/04/24	244057	コピー料金 DC1VC2263 加モト	500.00	枚 5.80	2,900	3/11-4/10
2018/04/24	244057	コピー料金 DC1VC2263 加モト	500.00	枚 5.00	2,500	
2018/04/24	244057	コピー料金 DC1VC2263 加モト	106.00	枚 4.50	477	
2018/04/24	244057	コピー料金 DC1VC2263 加モト	126.00	枚 22.00	2,772	
2018/04/24	244057	コピー料金 DC1VC2263 加モト	36.00	枚 25.00	900	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	109	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー印刷費 2018年5月分				
支払金額	¥17,991	按分率	80%	計上額	¥14,392
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収証

No. 011957

秋田公司事務所 様

H30年 6月26日

金額	¥	23	175
----	---	----	-----

内
消費税等

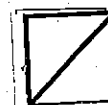
但

現金
小切手

上記正に領収いたしました



トータルビジネスセンター
(有) **山田屋** 商店
京都市南区西九条二丁目2番地
TEL (075) 691-4881
FAX (075) 672-1767



HISAGO #N1787(100) J626309

※ 支払い額と計上額の相違について

請求明細内	5/2	コクヨ	クリヤーブック	¥1,600
	5/2	コクヨ	クリヤーブック	¥1,600
	5/2	コクヨ	クリヤーブック	¥1,600
		合計		¥4,800 を除外
¥21,459	-	¥4,800	=	¥16,659
¥16,659	×	1.08	=	¥17,991 計上

請求書

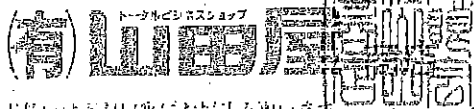
2018年 05月 31日 発行 No. 296290-1

〒 601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール家具・事務用品・コンピュータ用品・書籍



〒601-8442
電話 693-4331 番
693-672-1787 番
FAX 693-672-1787 番

* 各支店は下記口座にお振込み下さい

京都銀行 九条支店 普通預金 350205 滋賀銀行 九条支店 普通預金 102512
京都中央信用金庫 九条支店 普通預金 170005 京都信用金庫 九条支店 普通預金 603519
三菱東京UFJ銀行 九条支店 普通預金 3857475

お客様コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回の御請求額	前入金額	繰越金額	当月御請求額	消費税額等	今回御請求額
12,094	12,094	0	21,459	1,716	23,175

伝票日付	伝票No	商品名・品名	数量	単位	単価	金額	摘要
2018/05/28	64150	* 御入金				(12,094)	
2018/05/02	245005	* 契約7	2.00		60.00	120	4/23
2018/05/02	245005	コクヨ(株) ラ-F730B クリヤーブック タフネス ワイドリン	1.00	冊	1,600.00	1,600	5/1
2018/05/02	245005	コクヨ(株) ラ-F730G クリヤーブック タフネス ワイドリン	1.00	冊	1,600.00	1,600	5/2
2018/05/02	245005	コクヨ(株) ラ-F730P クリヤーブック タフネス ワイドリン	1.00	冊	1,600.00	1,600	5/2
2018/05/21	245297	ゼックス 15 コピー料金 DC1VC2263 加モト	500.00	枚	5.80	2,900	4/11-5/10
2018/05/21	245297	ゼックス 15 コピー料金 DC1VC2263 加モト	500.00	枚	5.00	2,500	
2018/05/21	245297	ゼックス 15 コピー料金 DC1VC2263 加モト	300.00	枚	4.50	1,350	
2018/05/21	245297	ゼックス 15 コピー料金 DC1VC2263 列エイソ	437.00	枚	22.00	9,614	
2018/05/21	245297	ゼックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カカ	7.00	枚	25.00	175	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	110
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年6月分		
支払金額	¥10,808	按分率	80% 計上額 ¥8,646
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011958

秋田公司事務所 様

H30年 7月 26日

金額 ¥10808

内
消費税等

但

現金

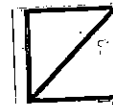
小切手

上記正に領収いたしました



(有) **山田屋** 商店

京都市南区西九条四丁目2番地
TEL (075) 691-7881
FAX (075) 672-4767



請 求 書

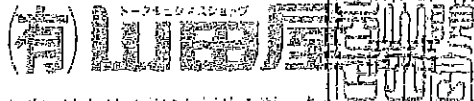
2018 年 06 月 30 日 No. 297675-1

〒 601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール家具 複合機・プリンター・パソコン・周辺機器・事務用品・書籍



〒 601-8442
TEL 075-291-1331
FAX 075-291-1767
E-MAIL aki@aki.co.jp

本請求書は下記の口座にお振込をお願いします。

京都銀行 九条支店 普通預金 356295 三菱銀行 九条支店 普通預金 190812
住友銀行 九条支店 普通預金 179095 京都信用金庫 九条支店 普通預金 01711
北山銀行 九条支店 普通預金 293747

請求書番号 693- 1

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

前払金	前入金	前入金	前入金	前入金	前入金	前入金
23,175	23,175	0	10,008	800	10,808	

伝票日付	伝票No	品番・品名	数量	単位	単価	金額	摘要
2018/06/26	64359	* 御入金				(23,175)	
2018/06/29	247210	セックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カモト	500.00	枚	5.80	2,900	5/11-6/10
2018/06/29	247210	セックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カモト	500.00	枚	5.00	2,500	
2018/06/29	247210	セックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カモト	651.00	枚	4.50	2,929	
2018/06/29	247210	セックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カモト	57.00	枚	22.00	1,254	
2018/06/29	247210	セックス 15 コピー料金 DC1VC2263 カモト	17.00	枚	25.00	425	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	111
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年7月分		
支払金額	¥7,646	按分率	80% 計上額 ¥6,116
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011959

秋田公司事務所 様

H30年 8月 27日

金額	¥7646
----	-------

内
消費税等

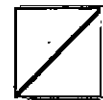
但

現金	
小切手	

上記正に領収いたしました



トータルビジネスショップ
(有) **山田屋** 商店
京都市南区四ツ塚町22番地
TEL (075)691-4881
FAX (075)672-1767



請求書

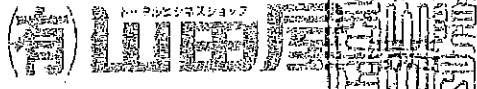
2018年 07月 31日 No. 300008-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール製器 文房用品・書籍



〒693-1128
06931-4831番
06972-1787番

*お支払いは下記口座にお振込をお願いします。

京都銀行九条支店 普通預金 10000000000000000000
京都中央信用金庫九条支店 普通預金 10000000000000000000
三井銀行三田支店 普通預金 10000000000000000000

口座番号 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回数請求額	前入金額	前繰越金額	前当月請求額	前消費税額等	前今回請求額
10,808	10,808	0	7,080	566	7,646

領収票日付	領収票No	製品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
2018/07/26	64617	* 御入金				(10,808)	
2018/07/06	247698	16	1.00	箱	1,650.00	1,650	
2018/07/30	248694	PPC [×] -A [^] - PW A4 500枚X5	500.00	枚	5.80	2,900	6/11-7/10
2018/07/30	248694	コピー料金 DC1VC2263 加モード	270.00	枚	5.00	1,350	
2018/07/30	248694	コピー料金 DC1VC2263 列イション	40.00	枚	22.00	880	
2018/07/30	248694	コピー料金 DC1VC2263 カラー	12.00	枚	25.00	300	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	112
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年8月分		
支払金額	¥10,650	按分率	80% 計上額 ¥8,520
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011960

秋田公司事務所 様

平成30年 9月26日

金額	¥10650
----	--------

内
消費税等

但

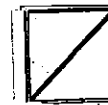
上記正に領収いたしました

現金	
小切手	



(有) **山田屋** 商店

京都市南区西京極町22番地
TEL(075)6914881
FAX(075)672-1767



HISAGO #N1787(100) J626309

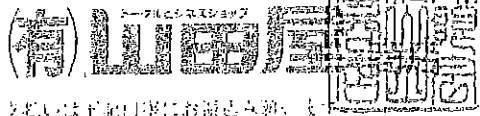
請求書

2018年08月31日 No. 301448-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

文具・事務機器・スチール製器具・事務用品・書籍

秋田 公司事務所



TEL 075-251-4831
FAX 075-251-1767
E-MAIL ydenki@yamada-densetsu.co.jp

御中

* 請求は下記口座に振込をお願いします。
京都銀行九条支店 普通預金 350203 通算銀行九条支店 普通預金 102812
京都府民銀行九条支店 普通預金 17-0995 京都府民銀行九条支店 普通預金 002501
三菱東京UFJ銀行九条支店 普通預金 3837135

お客様コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回の請求額	前入金額	繰越金額	当月御請求額	消費税額等	当月御請求額
7,646	7,646	0	9,862	788	10,650

振込票日付	振込票No	振込番	品名	数量	単価	単価	金額	備考
2018/08/27	64837		* 御入金				(7,646)	
口座引落								
2018/08/29	249745	ゼ'ワックス	15	500.00	枚	5.80	2,900	7/11-8/10
売上		コピー料金 DC1VC2263	加モト'					
2018/08/29	249745	ゼ'ワックス	15	72.00	枚	5.00	360	
売上		コピー料金 DC1VC2263	加モト'					
2018/08/29	249745	ゼ'ワックス	15	291.00	枚	22.00	6,402	
売上		コピー料金 DC1VC2263	クエイヨン					
2018/08/29	249745	ゼ'ワックス	15	8.00	枚	25.00	200	
売上		コピー料金 DC1VC2263	ワカチ					

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	113
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年9月分		
支払金額	¥9,101	按分率	80% 計上額 ¥7,280
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011961

秋田公司事務所 様

H30年10月26日

金額	¥10181
----	--------

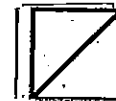
内	
消費税等	
現金	
小切手	

但

上記正に領収いたしました



トータルビジネスショップ
山田屋 商店
 京都市南区四ツ塚町22番地
 TEL(075)691-4881
 FAX(075)672-1767



※ #ISAGO #N1787(100) J626309

※ 支払い額と計上額の相違について
 請求明細内 9/26 ワッポン ¥200 × 5 = ¥1,000を除外
 ¥9,427 - ¥1,000 = ¥8,427
 ¥8,427 × 1.08 = ¥9,101 計上

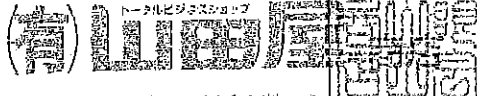
請求書

2018年 09月 30日 No. 303337-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

文具・事務機器・スチール家具・事務用品・コンピュータ用品・管理



秋田 公司事務所
〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31
TEL 075-251-1681
FAX 075-251-1767

御中

*お支払い方法は口座振込にお願いいたします。

京都銀行 九条支店 普通預金 950203 滋賀銀行 九条支店 普通預金 192341
京都府信用金庫 九条支店 普通預金 170003 京都府信用金庫 桂川支店 当座預金 602119
三菱UFJ銀行 東寺支店 普通預金 3827175

お客様コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回御請求額	御入金金額	繰越金額	御当月御請求額	御消費税額等	御今回御請求額
10,650	10,650	0	9,427	754	10,181

記帳票日付	記帳票№	商品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
2018/09/26	65108	* 御入金				(10,650)	
2018/09/25	250898	セックス コピー料金 DC1VC2263 加モト	15	枚	5.80	2,900	8/11-9/10
2018/09/25	250898	セックス コピー料金 DC1VC2263 加モト	15	枚	5.00	225	
2018/09/25	250898	セックス コピー料金 DC1VC2263 別イイソ	15	枚	22.00	3,652	
2018/09/26	250936	PPCA'-P'- PW A4 500枚X5	16	箱	1,650.00	1,650	
2018/09/26	250936	* ワッポン	5.00	冊	200.00	1,000	除外

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	114
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年10月分		
支払金額	¥12,655	按分率	80% 計上額 ¥10,124
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011962

秋田公司事務所 様

H30年 11月 26日

金額

¥12655

内

消費税等

但

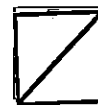
現金

小切手

上記正に領収いたしました



トータルビジネスソリューションズ
 (有) **山田屋** 商店
 京都市南区西九条四丁目2番地
 TEL (075) 691-7881
 FAX (075) 672-1767



Hisao #N1787(100) J626309

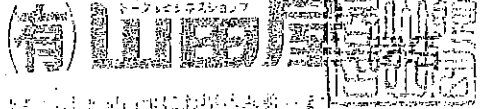


2018年 10月 31日 No. 304813-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

文具・事務用品・スチール家具・事務用品・事務用品・事務用品

秋田 公司事務所



御中

請求書番号 693- 1

専断ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前払金	前入金	前入金	前入金	前入金	前入金
10,181	10,181	0	11,718	937	12,655

期	期	期	期	期	期	期
2018/10/26	65346	* 御入金			(10,181)	
2018/10/25	252502	セックス コピー料金 DC1VC2263 加モト	15	500.00 枚	5.80	2,900 9/11-10/10
2018/10/25	252502	セックス コピー料金 DC1VC2263 加モト	15	152.00 枚	5.00	760
2018/10/25	252502	セックス コピー料金 DC1VC2263 加エイソ	15	214.00 枚	22.00	4,708
2018/10/25	252502	セックス コピー料金 DC1VC2263 加カ	15	134.00 枚	25.00	3,350

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	115
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年11月分		
支払金額	¥3,385	按分率	80% 計上額 ¥2,708
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領収証

No. 011963

秋田公司事務所 様

1730年12月26日

金額		¥3634			
但					

内					
消費税等					
現金					
小切手					

上記正に領収いたしました

トータルビジネスショップ

(有) 山田屋 商店

京都市南区西九条町22番地

TEL (075)672-1781

FAX (075)672-1767

Hisago #N1787(100) J826308

※支払い額と計上額の相違について

請求明細内 11/28 金封 ¥230 × 1 = ¥230

¥3,365 - ¥230 = ¥3,135

¥3,135 × 1.08 = ¥3,385 計上

請求書

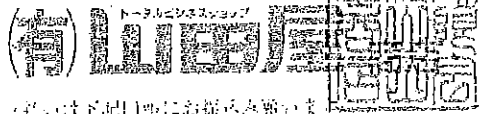
2018年11月30日発行 No. 306190-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・ステール家具 インテリア用品・書籍



〒601-8442
電話 031-4381 番
FAX 031-4387 番
京都府京都市南区西九条御幸田町31

※請求書は下記口座にお振込みをお願いします。

京都銀行九条支店 普通預金 953205 協賛銀行九条支店 普通預金 100312
京都中央信用金庫九条支店 普通預金 170005 京都府民会館支店 当座預金 043719
三菱UFJ銀行東寺支店 普通預金 3857475

請求書コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回の請求額	前入金額	割	繰越金額	当月請求額	当月支払額等	当月の請求額
12,655	12,655		0	3,365	269	3,634

日付	伝票番号	品名	数量	単価	金額	備考
2018/11/26	65599	* 御入金			(12,655)	
2018/11/21	253666	金封	30	1.00	230.00	230 除外
2018/11/29	254067	コピー料金 DC1VC2263 ノート	15	347.00	5.80	2,012 10/11-11/10
2018/11/29	254067	コピー料金 DC1VC2263 ノート	15	34.00	22.00	748
2018/11/29	254067	コピー料金 DC1VC2263 ノート	15	15.00	25.00	375

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	116
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2018年12月分		
支払金額	¥4,833	按分率	80% 計上額 ¥3,866
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

No. 011964

秋田公司事務所 様

H31年 1月22日

金額	¥19348
----	--------

内
消費税等

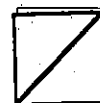
但

現金	
小切手	

上記正に領収いたしました



トータルビジネスショップ
 (有) **山田屋** 商店
 京都市南区四ツ塚町22番地
 TEL (075)691-4881
 FAX (075)672-1767



H15A00 #N1787(100) J626309

※支払い額と計上額の相違について
 請求明細内 12/21 マルチプリンタヘル ¥3,360×4=¥13,440を除外
 ¥17,915 - ¥13,440 = ¥4,475
 ¥4,475 × 1.08 = ¥4,833 計上

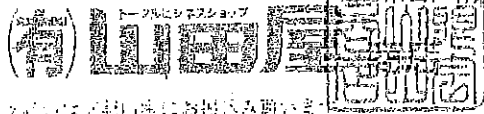
請 求 書

2018 年 12 月 31 日 発行 No. 307934-1

〒 601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

文書・事務機器・スチール家具・コンピュータ用品・書籍

秋田 公司事務所



秋田 株式会社
〒601-1331 京都市南区西九条御幸田町31
TEL 672-1267 受付
FAX 672-1268

御中

請求コード 693- 1

※請求は下記口座にお振込み願います。
 京都市九条支店 普通預金 359200 滋賀銀行九条支店 普通預金 12812
 京都府京田辺市支店 普通預金 170005 京都府京田辺市支店 普通預金 000019
 (秋田) 秋田支店 普通預金 3357175

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前回数請求額	前入金額	前繰越金額	前当月請求額	前消費税額等	前次回請求額
3,634	3,634	0	17,915	1,433	19,348

伝票日付	伝票№	品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
2018/12/26	65650	* 御入金				(3,634)	
2018/12/21	255158	エーワン(株) 31534	4.00	枚	3,360.00	13,440	除外
2018/12/27	255610	マルチプリンタラベル 31534 1	500.00	枚	5.80	2,900	11/11-12/10
2018/12/27	255610	コピー料金 DC1VC2263 外モト	68.00	枚	5.00	340	
2018/12/27	255610	コピー料金 DC1VC2263 外イソシ	55.00	枚	22.00	1,210	
2018/12/27	255610	コピー料金 DC1VC2263 外カラー	1.00	枚	25.00	25	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	117
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2019年1月分		
支払金額	¥2,754	按分率	80% 計上額 ¥2,203
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領収証		No. 011965
秋田公司事務所 様		H31年 2月18日
金額	¥2754	内 消費税等
但		現金
		小切手
上記正に領収いたしました		
	トータルビジネスショップ 山田屋 商店 京都市南区四ツ塚町22番地 TEL (075)672-1181 FAX (075)672-1767	

HISAGO #N1767(100) J626309

請求書

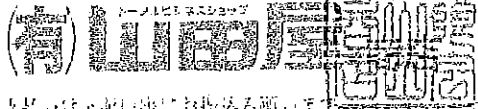
2019年 01月 31日 No. 309639-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール家具・事務用品・コピー機・プリンター用品・書籍



TEL 06-6911-4881
FAX 06-6911-1787
〒601-8442 京都市南区西九条御幸田町31

*お支払いは下記口座にお振込み願います。
京都銀行九条支店 普通預金 336203 融資銀行九条支店 普通預金 102619
京都中央信用金庫支店 普通預金 170003 京都府信用金庫支店 普通預金 00351
三菱東京UFJ銀行支店 普通預金 3357173

請求書番号 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前払金	前入金	前入金	前入金	前入金	前入金
19,348	19,348	0	2,550	204	2,754

日付	品名	数量	単価	金額	備考
2019/01/22	* 御入金			(19,348)	
2019/01/29	コピー料金 DC1VC2263	15	1.00 式	2,550.00	12/11-1/10基本料金

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	118
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	コピー印刷費 2019年2月分		
支払金額	¥14,321	按分率	80% 計上額 ¥11,456
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

領収証

No. 011945

秋田公司事務所様

31年 3月26日

金額 7 14 3 2 1

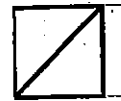
内			
消費税等			
現金			
小切手			

但

上記正に領収いたしました



トータルビジネスショップ
 (有) **山田屋** 商店
 京都市南区四ツ塚町27番地
 TEL (075) 691-4881
 FAX (075) 691-4881



請求書

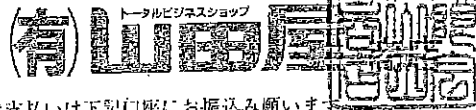
2019年 02月 28日 締切分 No. 311813-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

秋田 公司事務所

御中

文具・事務機器・スチール家具
コンピュータ用品・書籍



株式会社 山田洋式販売所
電話 691-4881 番
FAX 672-1767 番
京都市南区四ツ塚町二二

*お支払いは下記口座にお振込み願います

京都銀行九条支店 普通預金 350205 滋賀銀行九条支店 普通預金 102842
京都中央信用金庫九条支店 普通預金 170005 京都信用金庫吉祥院支店 当座預金 003549
三菱東京UFJ銀行傘寺支店 普通預金 3357475

お客様コード 693- 1

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前前回御請求額	御入金金額	繰越金額	当月御請求額	消費税額等	今回御請求額
2,754	2,754	0	13,261	1,060	14,321

領伝票日付	領伝票No	品番	品名	数量	単位	単価	金額	摘要
2019/02/18	66123		* 御入金				(2,754)	
2019/02/08	257476		16	1.00	箱	1,650.00	1,650	
2019/02/28	258570	PPC^~^~ PW A4 500枚X5	15	500.00	枚	5.80	2,900	1/11-2/10
2019/02/28	258570	コピー料金 DC1VC2263	15	500.00	枚	5.00	2,500	
2019/02/28	258570	コピー料金 DC1VC2263	15	836.00	枚	4.50	3,762	
2019/02/28	258570	コピー料金 DC1VC2263	15	67.00	枚	22.00	1,474	
2019/02/28	258570	コピー料金 DC1VC2263	15	39.00	枚	25.00	975	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	119		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー印刷費 2019年3月分				
支払金額	¥2,773	按分率	80%	計上額	¥2,218
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考	領収書支払い額と計上額で相違あり ※別記				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収証

No. 011944

秋田 公司 事務所様

平成31年 4月 26日

金額 ¥ 8354

内
消費税等

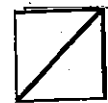
但

現金

小切手

上記正に領収いたしました

トータルビジネスショップ
(有) **山田屋** 商店
京都市南区四ツ塚町23番地
TEL (075)691-4881
FAX (075)672-1767



[[HISAGO #N1787(100) J626309

※支払い額と計上額の相違について

請求明細内	3/23	ワッポン	¥200×20	= ¥4,000	
	3/23	押しピン60	¥112×2	= ¥ 224	
	3/23	二重画紙130本	¥224×1	= ¥ 224	
	3/23	紙袋	¥240×3	= ¥ 720	
		合計		¥5,168	を除外
¥7,736	-	¥5,168	=	¥2,568	
¥2,568	×	1.08	=	¥2,773	計上

請求書

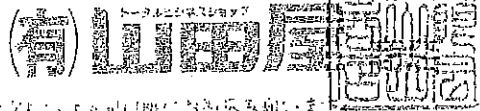
2019年 03月 31日 No. 313585-1

〒601-8442
京都市南区西九条御幸田町31

文具・事務機器・スチール家具・OA用品・コンピュータ用品・書籍

秋田 公司事務所

御中



〒601-8442
TEL 075-631-1331
FAX 075-672-1757

〒601-8442 京都市南区西九条御幸田町31
TEL 075-631-1331 FAX 075-672-1757
〒601-8442 京都市南区西九条御幸田町31
TEL 075-631-1331 FAX 075-672-1757

〒601-8442 693- 1

大変ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前払金	前入金	前入金	前入金	前入金	前入金
14,321	14,321	0	7,736	618	8,354

伝票日付	伝票No	品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
2019/03/26	66402	* 御入金				(14,321)	
2019/03/23	260114	* ワッポン	20.00	P	200.00	4,000	
2019/03/23	260114	* 押しピン60	2.00	P	112.00	224	
2019/03/23	260114	ココヨ(株) 加-3 二重画紙130本	1.00	P	224.00	224	
2019/03/23	260114	* 紙袋	3.00		240.00	720	
2019/03/29	259912	コピー料金 DCIVC2263 加モト	420.00	枚	5.80	2,436	2/11-3/10
2019/03/29	259912	コピー料金 DCIVC2263 クレイヨン	6.00	枚	22.00	132	

人 件 費

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	120	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)				
支 払 内 容	給与 2018年4月分				
支 払 金 額	¥150,216	按分率	80%	計 上 額	¥120,172
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

給与領収証

2018 年 4 月分給与明細

労働日数 3月21日 から
4月20日 まで

労働時間 23 日 176 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 9,400
差引受取額	¥	150,216

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



15	30-04-25	B W	*150,216	CDカート (カリー)
----	----------	-----	----------	-------------

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2018	年	4	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	22	合計	176	政務活動	137	月額固定	
実質	23	遅刻/早退等	0	政務活動外	39		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	水												<input type="checkbox"/>
22	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
23	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
24	土												<input type="checkbox"/>
25	日												<input type="checkbox"/>
26	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
27	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
28	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
29	木	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
30	金	出	8:30	17:30	8				8	4	4	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
31	土	出	10:00	17:00	6				6	1	5	知事選対応	<input type="checkbox"/>
1	日	出	10:00	17:00	6				6	1	5	知事選対応	<input type="checkbox"/>
2	月	出	8:30	17:30	8				8	4	4	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
3	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	要望調査	<input type="checkbox"/>
4	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	要望調査	<input type="checkbox"/>
5	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	要望調査	<input type="checkbox"/>
6	金	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
7	土												<input type="checkbox"/>
8	日												<input type="checkbox"/>
9	月	出	8:30	14:30	4				4	4	0	半休:知事選対応代休	<input type="checkbox"/>
10	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
11	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
12	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
13	金	代休										知事選対応/代休	<input type="checkbox"/>
14	土												<input type="checkbox"/>
15	日												<input type="checkbox"/>
16	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
17	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
18	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	要望調査	<input type="checkbox"/>
19	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
20	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
合計					176	0	0	0	176	137	39		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	121
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2018年5月分		
支払金額	¥150,216	按分率	80% 計上額 ¥120,172
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

給与領収証

2018 年 5 月分給与明細

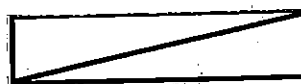
労働日数 4月21日 から
5月20日 まで

労働時間 17 日 136 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 9,400
差引受取額	¥	150,216

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



7 30-05-25 B W *150,216 CDカ-ト (7/11E)

秋田公司事務所 勤怠表				承認		氏名	番号
2018	年	5	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	17	合計	136	政務活動		月額固定	
実質	17	遅刻/早退等	0	政務活動外			

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	土												
22	日												
23	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
24	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
25	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
26	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
27	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
28	土												
29	日												
30	月												
												文書作成/庶務	
1	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
2	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	政務スケジュール調整/書類作成	
3	木												
4	金												
5	土												
6	日												
7	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
8	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
9	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
10	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
11	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
12	土												
13	日												
14	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
15	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
16	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
17	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
18	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
19	土												
20	日												
合計					136	0	0	0	136	129	7		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	122
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2018年6月分		
支払金額	¥153,516	按分率	80% 計上額 ¥122,812
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 6 月分給与明細

労働日数 5月21日 から
6月20日 まで

労働時間 24 日 189 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,100
差引受取額	¥	153,516

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



16 30-06-25 B W *153,516 CDカト (792E)

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2018	年	6	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	23	合計	189	政務活動	155	月額固定	
実質	24	遅刻/早退等	0	政務活動外	34		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務/コンペ準備	<input type="checkbox"/>
22	火	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/コンペ準備	<input type="checkbox"/>
23	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/コンペ準備	<input type="checkbox"/>
24	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	庶務/コンペ準備	<input type="checkbox"/>
25	金	出	8:30	17:30	8				8	5	3	庶務/コンペ準備	<input type="checkbox"/>
26	土												<input type="checkbox"/>
27	日												<input type="checkbox"/>
28	月	出	8:30	17:30	8				8	0	8	ゴルフコンペアテンド	<input type="checkbox"/>
29	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
30	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
31	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
1	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
2	土												<input type="checkbox"/>
3	日												<input type="checkbox"/>
4	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
5	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
6	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
7	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
8	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
9	土	出	11:00	15:00	5				5	0	5	南支部総会	<input type="checkbox"/>
10	日												<input type="checkbox"/>
11	月	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
12	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
13	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
14	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
15	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
16	土												<input type="checkbox"/>
17	日												<input type="checkbox"/>
18	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
19	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
20	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
合計					189	0	0	0	189	155	34		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	123
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	給与 2018年7月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

給与領収証

2018 年 7 月分給与明細

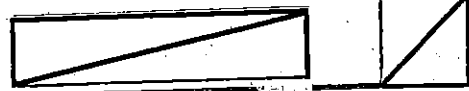
労働日数 6月21日 から
7月20日 まで

労働時間 21 日 168 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



7 30-07-25 B W *153,616 CDか/ト(753E)

秋田公司事務所 勤怠表						氏名		番号
2018	年	7	月					1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	21	合計	168	政務活動	154	月額固定	
実質	21	遅刻/早退等	0	政務活動外	14		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
22	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
23	土												<input type="checkbox"/>
24	日												<input type="checkbox"/>
25	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
26	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
27	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
28	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
29	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
30	土												<input type="checkbox"/>
1	日												<input type="checkbox"/>
2	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
3	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
4	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
5	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
6	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
7	土												<input type="checkbox"/>
8	日												<input type="checkbox"/>
9	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	<input type="checkbox"/>
10	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	<input type="checkbox"/>
11	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
12	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
13	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
14	土												<input type="checkbox"/>
15	日												<input type="checkbox"/>
16	月												<input type="checkbox"/>
17	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
18	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
19	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
20	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
合計					168	0	0	0	168	154	14		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	124
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ (人件費)		
支払内容	給与 2018年8月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 8 月分給与明細

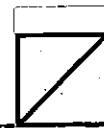
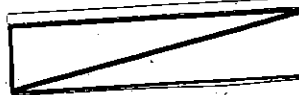
労働日数 7月21日 から
8月20日 まで

労働時間 19 日 152 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



22 30-08-24 B W *153,616 CDカート*(7/13E)

秋田公司事務所 勤怠表						氏名	番号
2018	年	8	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	19	合計	152	政務活動	139	月額固定	
実質	19	遅刻/早退等	0	政務活動外	13		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	土												
22	日												
23	月	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
24	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
25	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
26	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
27	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
28	土												
29	日												
30	月	出	8:30	17:30	8				8	3	5	文書作成/庶務/納涼会準備	
31	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
1	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
2	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	政務スケジュール調整/書類作成	
3	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
4	土												
5	日												
6	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
7	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
8	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
9	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
10	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
11	土												
12	日												
13	月												
14	火												
15	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
16	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
17	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
18	土												
19	日												
20	月	出	8:30	17:30	8				8	4	4	書類作成/納涼会準備	
合計					152	0	0	0	152	139	13		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	125
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2018年9月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 9 月分給与明細

労働日数 8月21日 から
9月20日 まで

労働時間 22 日 179 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



9	30-09-25 B W	*153,616	CDカード(7/11E)
---	--------------	----------	--------------

秋田公司事務所 勤怠表				氏名		番号
2018	年	9	月			1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系
予定	22	合計	179	政務活動	151	月額固定
実質	22	遅刻/早退等	0	政務活動外	28	

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	火	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/納涼会準備	
22	水	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/納涼会準備	
23	木	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/納涼会準備	
24	金	出	8:30	20:30	11				11	6	5	スケジュール調整/納涼会	
25	土日												
27	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
28	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
29	水	出	8:30	17:30	8				8	4	4	庶務/納涼会締め	
30	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
31	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
1	土日												
2	日												
3	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
4	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
5	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
6	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
7	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
8	土日												
9	日												
10	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
11	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
12	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
13	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
14	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
15	土日												
16	日												
17	月												
18	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
19	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
20	木	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
合計					179	0	0	0	179	151	28		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	126
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支払内容	給与 2018年10月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 10 月分給与明細

労働日数 9月21日 から
10月20日 まで

労働時間 19 日 152 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



21 30-10-25 B W ¥153,616 CDカード(770E)

秋田公司事務所 勤怠表						氏名	番号
2018	年	10	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	19	合計	152	政務活動	132	月額固定	
実質	19	遅刻/早退等	0	政務活動外	20		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
22	土												
23	日												
24	月												
25	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
26	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/書類作成	
27	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
28	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
29	土												
30	日												
1	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	
2	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
3	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
4	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
5	金	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/書類作成	
6	土												
7	日												
8	月												
9	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
10	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
11	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
12	金	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務	
13	土												
14	日												
15	月	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/旅行会案内	
16	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
17	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
18	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
19	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
20	土												
合計					152	0	0	0	152	132	20		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	127
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2018年11月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 11 月分給与明細

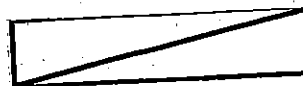
労働日数 10月21日 から
11月20日 まで

労働時間 22 日 176 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



9 30-11-22 B W *153,616 CD00-T* 7 123

秋田公司事務所 勤怠表						氏名	番号
2018	年	11	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	22	合計	176	政務活動	142	月額固定	
実質	22	遅刻/早退等	0	政務活動外	34		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	日												
22	月	出	8:30	17:30	8				8	7	1	政務スケジュール調整/要望調査	
23	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
24	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
25	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
26	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	政務スケジュール調整/書類作成	
27	土												
28	日												
29	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
30	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
31	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
1	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
2	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	
3	土												
4	日												
5	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
6	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	
7	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	
8	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	
9	金	出	8:30	17:30	8				8	4	4	書類作成/旅行会集計	
10	土												
11	日												
12	月	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/旅行会確認	
13	火	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/旅行会準備	
14	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	
15	木	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/旅行会準備	
16	金	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/旅行会準備	
17	土												
18	日												
19	月	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/旅行会準備	
20	火	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/旅行会準備	
合計					176	0	0	0	176	142	34		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	128
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2018年12月分		
支払金額	¥166,157	按分率	80% 計上額 ¥132,925
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 12 月分給与明細

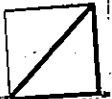
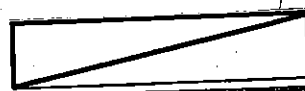
労働日数 11月21日 から
12月20日 まで

労働時間 21 日 172 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ -9,061
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	166,157

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



28 30-12-25 B W *166,157 CDカード(7/13E)

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2018	年	12	月			<input type="checkbox"/>	1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	21	合計	172	政務活動	134	月額固定	
実質	21	遅刻/早退等	0	政務活動外	38		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	水	出	8:30	17:30	8				8	3	5	文書作成/庶務/旅行会準備	<input type="checkbox"/>
22	木	出	7:30	20:30	12				12	0	12	後援会旅行会アテンド	<input type="checkbox"/>
23	金												<input type="checkbox"/>
24	土												<input type="checkbox"/>
25	日												<input type="checkbox"/>
26	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
27	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
28	水	出	8:30	17:30	8				8	4	4	旅行会締め	<input type="checkbox"/>
29	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	<input type="checkbox"/>
30	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
													<input type="checkbox"/>
1	土												<input type="checkbox"/>
2	日												<input type="checkbox"/>
3	月	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
4	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
5	水	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
6	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
7	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
8	土												<input type="checkbox"/>
9	日												<input type="checkbox"/>
10	月	出	8:30	17:30	8				8	7	1	要望調査	<input type="checkbox"/>
11	火	出	8:30	17:30	8				8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
12	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
13	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
14	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
15	土												<input type="checkbox"/>
16	日												<input type="checkbox"/>
17	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>
18	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
19	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
20	木	出	8:30	17:30	8				8	5	3	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
合計					172	0	0	0	172	134	38		<input type="checkbox"/>

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	129
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ (雑費)		
支払内容	給与 2019年1月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

給与領収証

2019 年 1 月分給与明細

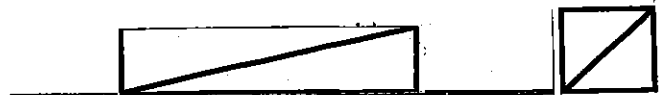
労働日数 12月21日 から
1月20日 まで

労働時間 15 日 120 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



12 31-01-25 | B W | *153,616 | CDカート (773E)

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2019	年	1	月			<input type="checkbox"/>	1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	15	合計	120	政務活動	87	月額固定	
実質	15	遅刻/早退等	0	政務活動外	33		

日	曜日	区分	就業時間			早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤	就業時間合計					政務	政務以外		
21	金	出	8:30	17:30	8			8	5	3	文書作成/庶務/年末対応	<input type="checkbox"/>	
22	土											<input type="checkbox"/>	
23	日											<input type="checkbox"/>	
24	月											<input type="checkbox"/>	
25	火	出	8:30	17:30	8			8	5	3	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
26	水	出	8:30	17:30	8			8	5	3	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>	
27	木	出	8:30	17:30	8			8	6	2	文書作成/庶務/年末対応	<input type="checkbox"/>	
28	金	出	8:30	17:30	8			8	5	3	文書作成/庶務/年末対応	<input type="checkbox"/>	
29	土											<input type="checkbox"/>	
30	日											<input type="checkbox"/>	
31	月											<input type="checkbox"/>	
1	火											<input type="checkbox"/>	
2	水											<input type="checkbox"/>	
3	木											<input type="checkbox"/>	
4	金	出	8:30	17:30	8			8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
5	土											<input type="checkbox"/>	
6	日											<input type="checkbox"/>	
7	月	出	8:30	17:30	8			8	5	3	文書作成/年始対応	<input type="checkbox"/>	
8	火	出	8:30	17:30	8			8	5	3	文書作成/年始対応	<input type="checkbox"/>	
9	水	出	8:30	17:30	8			8	5	3	政務スケジュール調整/書類作成	<input type="checkbox"/>	
10	木	出	8:30	17:30	8			8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
11	金	出	8:30	17:30	8			8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
12	土											<input type="checkbox"/>	
13	日											<input type="checkbox"/>	
14	月											<input type="checkbox"/>	
15	火	出	8:30	17:30	8			8	7	1	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>	
16	水	出	8:30	17:30	8			8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
17	木	出	8:30	17:30	8			8	7	1	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>	
18	金	出	8:30	17:30	8			8	6	2	要望調査	<input type="checkbox"/>	
19	土											<input type="checkbox"/>	
20	日											<input type="checkbox"/>	
合計					120	0	0	0	120	87.0	33		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	130
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	給与 2019年2月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2019 年 2 月分給与明細

労働日数 1月21日 から
2月20日 まで

労働時間 22 日 179 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



23 31-02-25 B W *153,616 CDカート (7/13)

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2019	年	2	月				1

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	22	合計	179	政務活動	135	月額固定	
実質	22	遅刻/早退等	0	政務活動外	44		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	<input type="checkbox"/>
22	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
23	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
24	木	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
25	金	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
26	土												<input type="checkbox"/>
27	日												<input type="checkbox"/>
28	月	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/公信会総会準備	<input type="checkbox"/>
29	火	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/公信会総会準備	<input type="checkbox"/>
30	水	出	8:30	17:30	8				8	4	4	要望調査/公信会総会準備	<input type="checkbox"/>
31	木	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/公信会総会準備	<input type="checkbox"/>
1	金	出	8:30	20:30	11				11	3	8	公信会総会	<input type="checkbox"/>
2	土												<input type="checkbox"/>
3	日												<input type="checkbox"/>
4	月	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
5	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
6	水	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
7	木	出	8:30	17:30	8				8	5	3	要望調査	<input type="checkbox"/>
8	金	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
9	土												<input type="checkbox"/>
10	日												<input type="checkbox"/>
11	月												<input type="checkbox"/>
12	火	出	8:30	17:30	8				8	8	0	要望調査	<input type="checkbox"/>
13	水	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
14	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
15	金	出	8:30	17:30	8				8	7	1	要望調査	<input type="checkbox"/>
16	土												<input type="checkbox"/>
17	日												<input type="checkbox"/>
18	月	出	8:30	17:30	8				8	8	0	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
19	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務/後援会総会準備	<input type="checkbox"/>
20	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/後援会総会準備	<input type="checkbox"/>
合計					179	0	0	0	179	135.0	44		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	131
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(作費)		
支払内容	給与 2019年3月分		
支払金額	¥153,616	按分率	80% 計上額 ¥122,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2019 年 3 月分給与明細

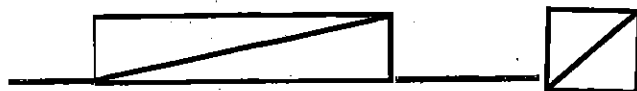
労働日数 2月21日 から
3月20日 まで

労働時間 21 日 167 時間分

給与支給額	¥	190,000
通勤手当	¥	-
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 3,480
	住民税	¥ 6,000
差引受取額	¥	153,616

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



9	21-03-25	E II	¥153,616	004	(7)13
---	----------	------	----------	-----	-------

秋田公司事務所 勤怠表				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	氏名	番号
2018	年	3	月			<input type="checkbox"/>	3

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	21	合計	167	政務活動	85	月額固定	
実質	21	遅刻/早退等	0	政務活動外	82		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	木	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
22	金	出	8:30	17:30	8				8	8	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
23	土												<input type="checkbox"/>
24	日												<input type="checkbox"/>
25	月	出	8:30	17:30	8				8	6	2	政務スケジュール調整/要望調査	<input type="checkbox"/>
26	火	出	8:30	17:30	8				8	6	2	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
27	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
28	木	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
													<input type="checkbox"/>
1	金	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
2	土												<input type="checkbox"/>
3	日												<input type="checkbox"/>
4	月	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
5	火	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
6	水	出	8:30	17:30	8				8	4	4	スケジュール調整/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
7	木	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
8	金	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/総会準備	<input type="checkbox"/>
9	土	出	13:00	21:00	7				7	0	7	秋田後援会 総会	<input type="checkbox"/>
10	日												<input type="checkbox"/>
11	月	出	8:30	17:30	8				8	4	4	文書作成/庶務/総会締	<input type="checkbox"/>
12	火	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
13	水	出	8:30	17:30	8				8	5	3	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
14	木	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
15	金	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
16	土												<input type="checkbox"/>
17	日												<input type="checkbox"/>
18	月	出	8:30	17:30	8				8	3	5	庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
19	火	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
20	水	出	8:30	17:30	8				8	2	6	文書作成/庶務/選挙準備	<input type="checkbox"/>
合計					167	0	0	0	167	85.0	82		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

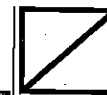
議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	132
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 女性費		
支 払 内 容	夏季賞与		
支 払 金 額	¥312,871	按分率	80% 計上額 ¥250,296
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

18年 夏季賞与領収書

給与支給額	¥	380,000
合計	¥	380,000
控除額	健康保険料	¥ 19,038
	厚生年金	¥ 34,770
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 13,321
	住民税	¥ -
差引受取額	¥	312,871

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



20 30-08-21 B W *312,871 CDカート (7/11E) 7

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	133
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、 女性費		
支 払 内 容	年末賞与		
支 払 金 額	¥156,436	按分率	80% 計上額 ¥125,148
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

18年 年末賞与領収書

給与支給額	¥	190,000
合計	¥	190,000
控除額	健康保険料	¥ 9,519
	厚生年金	¥ 17,385
	雇用保険料	¥ -
	所得税	¥ 6,660
	住民税	
差引受取額	¥	156,436

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



21 30-12-25 B W *156,436 CDカート(7/13E)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	134
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	給与 2018年4月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計 上 額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 4 月分給与明細

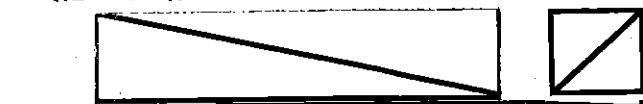
労働日数 平成29年3月21日 から
平成29年4月20日 まで

労働時間 4 日 20 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



17	30-04-25	B W	¥20,000	CDカ/ (7/11)
----	----------	-----	---------	-------------

秋田公司事務所 勤怠表				氏名	番号
2018	年	4	月		2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	20	政務活動	19	月額固定	
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	1		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	水												
22	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	
23	金												
24	土												
25	日												
26	月												
27	火												
28	水												
29	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	
30	金												
31	土												
1	日												
2	月												
3	火												
4	水												
5	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	
6	金	代出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	
7	土												
8	日												
9	月												
10	火												
11	水												
12	木	代休										4/6出勤分振替	
13	金												
14	土												
15	日												
16	月												
17	火												
18	水												
19	木	出	9:00	14:00	4				4	3	1	文書作成/庶務	
20	金												
合計					20	0	0	0	20	19	1		

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	135		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与 2018年5月分				
支払金額	¥20,000	按分率	80%	計上額	¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

給与領収証

2018 年 5 月分給与明細

労働日数 平成29年4月21日 から
平成29年5月20日 まで

労働時間 4 日 16 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



5	30-05-25	B W	*20,000	COO-ト*(7925)
---	----------	-----	---------	--------------

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	5	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	16	政務活動	16	月額固定	
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	0		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	土												
22	日												
23	月												
24	火												
25	水												
26	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
27	金												
28	土												
29	日												
30	月												
1	火												
2	水												
3	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
4	金												
5	土												
6	日												
7	月												
8	火												
9	水												
10	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
11	金												
12	土												
13	日												
14	月												
15	火												
16	水												
17	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
18	金												
19	土												
20	日												
合計					16	0	0	0	16	16	0		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	136
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	給与 2018年6月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 6 月分給与明細

労働日数 平成29年5月21日 から
平成29年6月20日 まで

労働時間 5 日 19 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



18 30-06-25 B W *20,000 CDカ-1 (7)3E

秋田公司事務所 勤怠表				承認	承認	氏名	番号
2018	年	6	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	19	政務活動	13	月額固定	
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	6		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	月												
22	火												
23	水												
24	木	出	9:00	14:00	4				4	1	3	文書作成/庶務/コンペ準備	<input checked="" type="checkbox"/>
25	金												
26	土												
27	日												
28	月												
29	火												
30	水												
31	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
1	金												
2	土												
3	日												
4	月												
5	火												
6	水												
7	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
8	金												
9	土		11:00	14:00	3				3	0	3	南支部総会対応	<input checked="" type="checkbox"/>
10	日												
11	月												
12	火												
13	水												
14	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
15	金												
16	土												
17	日												
18	月												
19	火												
20	水												
合計					19	0	0	0	19	13	6		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	137
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	給与 2018年7月分		
支払金額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 7 月分給与明細

労働日数 平成29年6月21日 から
平成29年7月20日 まで

労働時間 5 日 20 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



9	30-07-25	B W	*20,000	CDカト (ア) (三)
---	----------	-----	---------	--------------

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	7	月	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	5	合計	20	政務活動	20	月額固定	
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	0		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	水												
22	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
23	金												
24	土												
25	日												
26	月												
27	火												
28	水												
29	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
30	金												
1	土												
2	日												
3	月												
4	火												
5	水												
6	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
7	金												
8	土												
9	日												
10	月												
11	火												
12	水												
13	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
14	金												
15	土												
16	日												
17	月												
18	火												
19	水												
20	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input type="checkbox"/>
合計					20	0	0	0	20	20	0		

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	138
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	給与 2018年8月分		
支払金額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 8 月分給与明細

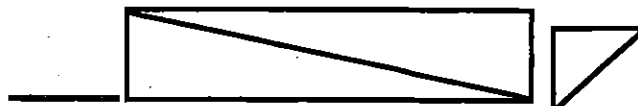
労働日数 平成29年7月21日 から
平成29年8月20日 まで

労働時間 4 日 16 時間分

給与支給額	¥	20,000
健康保険料		
厚生年金		
雇用保険料		
所得税		
住民税		
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



24	30-08-24	B W	*20,000	CDカート (7リユ)
----	----------	-----	---------	-------------

秋田公司事務所 勤怠表				確認	氏名	番号
2018	年	8	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系
予定	4	合計	16	政務活動	13	月額固定
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	3	

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	土												
22	日												
23	月												
24	火												
25	水												
26	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
27	金												
28	土												
29	日												
30	月												
31	火												
1	水												
2	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
3	金												
4	土												
5	日												
6	月												
7	火												
8	水												
9	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
10	金												
11	土												
12	日												
13	月												
14	火												
15	水												
16	木	出	9:00	14:00	4				4	1	3	文書作成/庶務/納涼会準備	<input checked="" type="checkbox"/>
17	金												
18	土												
19	日												
20	月												
合計					16	0	0	0	16	13	3		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	139
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	給与 2018年9月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計 上 額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 9 月分給与明細

労働日数 平成29年8月21日 から
平成29年9月20日 まで

労働時間 5 日 20 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



11 30-09-25 B W *20,000 CDカート (7リユエ)

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	9	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	5	合計	20	政務活動	16	月額固定	
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	4		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	火												
22	水												
23	木	代休										8/24振替	
24	金	代出	17:00	21:00	4				4	0	4	納涼会アテンド	<input checked="" type="checkbox"/>
25	土												
26	日												
27	月												
28	火												
29	水												
30	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
31	金												
1	土												
2	日												
3	月												
4	火												
5	水												
6	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
7	金												
8	土												
9	日												
10	月												
11	火												
12	水												
13	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
14	金												
15	土												
16	日												
17	月												
18	火												
19	水												
20	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
合計					20	0	0	0	20	16	4		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	140		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与 2018年10月分				
支払金額	¥20,000	按分率	80%	計上額	¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

給与領収証

2018 年 10 月分給与明細

労働日数 平成29年9月21日 から
平成29年10月20日 まで

労働時間 4 日 16 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



23	30-10-25	B W	¥20,000	CDカ-ト*(7/23)
----	----------	-----	---------	--------------

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	10	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	16	政務活動	16	月額固定	
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	0		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	金												
22	土												
23	日												
24	月												
25	火												
26	水												
27	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
28	金												
29	土												
30	日												
1	月												
2	火												
3	水												
4	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
5	金												
6	土												
7	日												
8	月												
9	火												
10	水												
11	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
12	金												
13	土												
14	日												
15	月												
16	火												
17	水												
18	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
19	金												
20	土												
合計					16	0	0	0	16	16	0		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	141
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	給与 2018年11月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 11 月分給与明細

労働日数 平成28年10月21日 から
平成28年11月20日 まで

労働時間 4 日 16 時間分

給与支給額	¥	20,000
控除額		
健康保険料		
厚生年金		
雇用保険料		
所得税		
住民税		
合計	¥	20,000
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



11 30-11-22 8 U ¥20,000 004-1 (79)E

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	11	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2

出勤日数		就業時間			時間区分		給与体系	
予定	4	合計	16	政務活動	13	月額固定		
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	3			

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	日												
22	月												
23	火												
24	水												
25	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
26	金												
27	土												
28	日												
29	月												
30	火												
31	水												
1	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
2	金												
3	土												
4	日												
5	月												
6	火												
7	水												
8	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
9	金												
10	土												
11	日												
12	月												
13	火												
14	水												
15	木	出	9:00	14:00	4				4	1	3	文書作成/庶務/旅行会準備	<input checked="" type="checkbox"/>
16	金												
17	土												
18	日												
19	月												
20	火												
合計					16	0	0	0	16	13	3		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	142
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>		
支 払 内 容	給与 2018年12月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2018 年 12 月分給与明細

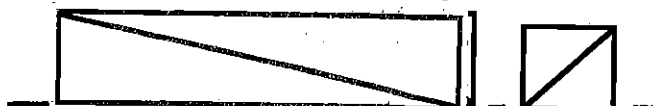
労働日数 平成29年11月21日 から
平成29年12月20日 まで

労働時間 5 日 25 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



30-12-25 B W *20,000 CDカード(7703E)

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	12	月		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	5	合計	25	政務活動	16		
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	9		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	水												<input checked="" type="checkbox"/>
22	木	出	7:30	17:30	9				9	0	9	旅行会アテンド	<input checked="" type="checkbox"/>
23	金												
24	土												
25	日												
26	月												
27	火												
28	水												<input checked="" type="checkbox"/>
29	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
30	金												
1	土												
2	日												
3	月												
4	火												
5	水												
6	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
7	金												
8	土												
9	日												
10	月												
11	火												
12	水												<input checked="" type="checkbox"/>
13	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
14	金												
15	土												
16	日												
17	月												
18	火												
19	水												<input checked="" type="checkbox"/>
20	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
合計					25	0	0	0	25	16	9		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	143
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	給与 2019年1月分		
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80% 計上額 ¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

給与領収証

2019 年 1 月分給与明細

労働日数 平成29年12月21日 から
平成30年1月20日 まで

労働時間 4 日 16 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



14	31-01-25	B W	¥20,000	CDカード (7/13)
----	----------	-----	---------	--------------

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2019	年	1	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	16	政務活動	13		
実質	4	遅刻/早退等	0	政務活動外	3		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	金												
22	土												
23	日												
24	月												
25	火												
26	水												
27	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
28	金												
29	土												
30	日												
31	月												
1	火												
2	水												
3	木												
4	金	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
5	土												
6	日												
7	月												
8	火												
9	水												
10	木	出	9:00	14:00	4				4	3	1	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
11	金												
12	土												
13	日												
14	月												
15	火												
16	水												
17	木	出	9:00	14:00	4				4	2	2	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
18	金												
19	土												
20	日												
合計					16	0	0	0	16	13	3		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	144		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支 払 内 容	給与 2019年2月分				
支 払 金 額	¥20,000	按分率	80%	計 上 額	¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

給与領収証

2019 年 2 月分給与明細

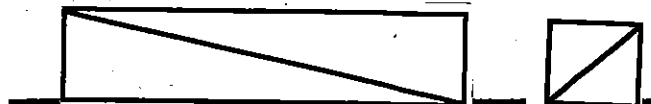
労働日数 平成30年1月21日 から
平成30年2月20日 まで

労働時間 5 日 20 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



1 31-02-25 | B W | ¥20,000 | CDカート (701E)

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2019	年	2	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	4	合計	20	政務活動	13		
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	7		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	月												
22	火												
23	水												
24	木												
25	金												
26	土												
27	日												
28	月	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
29	火												
30	水												
31	木	出	9:00	14:00	4				4	1	3	文書作成/庶務/公信会総会準備	<input checked="" type="checkbox"/>
1	金	出	16:00	20:00	4				4	0	4	公信会総会	<input checked="" type="checkbox"/>
2	土												
3	日												
4	月												
5	火												
6	水												
7	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
8	金												
9	土												
10	日												
11	月												
12	火												
13	水												
14	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
15	金												
16	土												
17	日												
18	月												
19	火												
20	水												
合計					20	0	0	0	20	13	7		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	145		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与 2019年3月分				
支払金額	¥20,000	按分率	80%	計上額	¥16,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

給与領収証

2019 年 3 月分給与明細

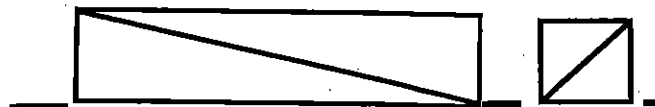
労働日数 平成30年2月21日 から
平成30年3月20日 まで

労働時間 5 日 17 時間分

給与支給額	¥	20,000
合計	¥	20,000
控除額	健康保険料	
	厚生年金	
	雇用保険料	
	所得税	
	住民税	
差引受取額	¥	20,000

秋田公司事務所 秋田公司 様

上記正に領収いたしました。



11	21-03-25	5 日	¥20,000	ED11-1 (7/23)
----	----------	-----	---------	---------------

秋田公司事務所 勤怠表				承認	確認	氏名	番号
2018	年	3	月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2

出勤日数		就業時間		時間区分		給与体系	
予定	5	合計	17	政務活動	11	月額固定	
実質	5	遅刻/早退等	0	政務活動外	6		

日	曜日	区分	就業時間		就業時間合計	早退	遅刻	他	合計	時間区分		主な内容	検印
			出勤	退勤						政務	政務以外		
21	木	出	9:00	14:00	4				4	4	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
22	金												
23	土												
24	日												
25	月												
26	火												
27	水												
28	木	出	9:00	14:00	2				2	2	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
1	金												
2	土												
3	日												
4	月												
5	火												
6	水												
7	木	代休										3/8代休	<input checked="" type="checkbox"/>
8	金	出	9:00	14:00	4				4	2	2	総会準備	<input checked="" type="checkbox"/>
9	土	休出	17:00	21:00	4				4	0	4	後援会総会	<input checked="" type="checkbox"/>
10	日												
11	月												
12	火												
13	水												
14	木	出	9:00	14:00	3				3	3	0	文書作成/庶務	<input checked="" type="checkbox"/>
15	金												
16	土												
17	日												
18	月												
19	火												
20	水												
合計					17	0	0	0	17	11.0	6		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	146
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	社会保険料 2018年4月納付分		
支 払 金 額	¥54,245	按分率	80% 計上額 ¥43,396
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

保険料納入告知額・領収済額通知書

5491

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
春日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
受領しました。

事業所整理番号	事業所番号	
納付目的年月 平成30年 4月	納付期限 平成30年 5月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 3月分保険料	領収日 平成30年 5月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	437
合 計 額	¥54,245 円	

平成30年 5月21日

入徴収官

生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
下



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

22 30-05-01 B W *54,245 シカイホウコリヨウ

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	147	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	社会保険料 2018年5月納付分				
支払金額	¥54,359	按分率	80%	計上額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5499

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記: []	事業所番号: []	
納付目的年月 平成30年 5月	納付期限 平成30年 7月 2日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合計額	¥54,359 円	

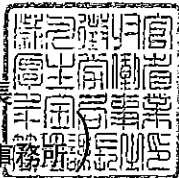
平成30年 4月分保険料	領収日 平成30年 5月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合計額	¥54,359 円	

平成30年 6月20日

601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

入徴収官

秋田公司事務所 秋田公司



様

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
年金事務所



(裏面へつづく)

9 30-05-31 | E W | ¥54,359 | 54359

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	148		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支 払 内 容	社会保険料 2018年6月納付分				
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80%	計 上 額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5503

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記	事業所番号		
納付目的年月	平成30年 6月	納付期限	平成30年 7月31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
19038	34770	551	
合 計	¥54,359 円		

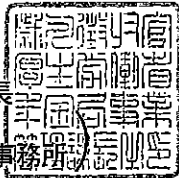
平成30年 5月分保険料	領収日	平成30年 7月 2日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計	¥54,359 円	

平成30年 7月20日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構

年金事務



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

24	30-07-02	B W	*54,359	シヤカイホケツリヨウ
----	----------	-----	---------	------------

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	149	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	社会保険料 2018年7月納付分				
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80%	計 上 額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5508

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
 日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
 受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月 平成30年 7月	納付期限 平成30年 8月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 6月分保険料	領収日 平成30年 7月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 8月20日

入徴収官

生労働省年金局事業管理課長
 日本年金機構



年金事務所

601-8442 京都市 南区
 西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

13 30-07-31 B W *54,359 シヤカイホケンリヨウ

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	150		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	社会保険料 2018年8月納付分				
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80%	計 上 額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5530

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

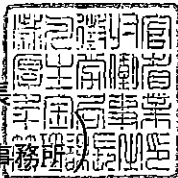
事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月	平成30年 8月	納付期限
	平成30年 10月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
57114	104310	1653
合 計 額	¥163,077 円	

平成30年 7月分保険料	領収日平成30年 8月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 9月20日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
年金事務



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町3番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

3 30-08-31 B W *54,359 シヤカイホクンリョウ

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	151
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	社会保険料 2018年9月納付分		
支 払 金 額	¥163,077	按分率	80% 計 上 額 ¥130,461
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

保険料納入告知額・領収済額通知書

5539

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
 替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
 受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月 平成30年 9月	納付期限 平成30年 10月 31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 8月 分 保 険 料	領収日 平成30年 10月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
57114	104310	1653
合 計 額	¥163,077 円	

平成30年 10月 22日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
 日本年金機構

年金事務



601-8442 京都市 南区
 西九条御幸田町3 1 番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

15 30-10-01 B W *163,077 57114/104310/1653

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	152
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	社会保険料 2018年10月納付分		
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80% 計上額 ¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

保険料納入告知額・領収済額通知書

5544

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
 替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
 受領しました。

事業所整理記号	業所番号	
納付目的年月 平成30年10月	納付期限 平成30年11月30日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年9月分保険料	領収日 平成30年10月31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年11月20日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
 日本年金機構
 年金事務



601-8442 京都市 南区
 西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

4 30-10-31 B W *54,359 社会保険料

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	153	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支 払 内 容	社会保険料 2018年11月納付分				
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80%	計 上 額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5552

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

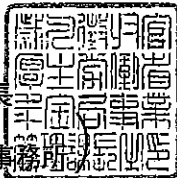
下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号		
納付目的年月	平成30年 11月	納付期限
		平成31年 1月 4日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計	額	¥54,359 円

平成30年 10月 分 保 険 料	領収日	平成30年 11月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計	額	¥54,359 円

平成30年 12月 20日

入徴収官



厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構

年金事務

601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

16	30-11-30	B W	*54,359	シヤカイホウリヨク
----	----------	-----	---------	-----------

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	154		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	社会保険料 2018年12月納付分				
支 払 金 額	¥54,359	按分率	80%	計 上 額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5562

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月 平成30年 12月	納付期限 平成31年 1月 31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成30年 11月 分 保 険 料	領収日 平成31年 1月 4日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成31年 1月 21日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
下



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

5 31-01-04 B W *54,359 574167707

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	155	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	社会保険料 2019年1月納付分				
支払金額	¥54,359	按分率	80%	計上額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5593

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
 日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
 受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月	平成31年 1月	納付期限
平成31年 1月		平成31年 2月28日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども子育て拠出金
38076	69540	1102
合計額	¥108,718 円	

平成30年12月分保険料	領収日	平成31年 1月31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども子育て拠出金
19038	34770	551
合計額	¥54,359 円	

平成31年 2月20日

入徴収官

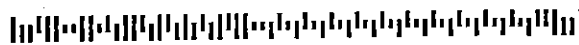
厚生労働省年金局事業管理課長
 日本年金機構
 下



601-8442 京都市 南区
 西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

17 31-01-31 B W *54,359 54359

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	156	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	社会保険料 2019年2月納付分				
支払金額	¥108,718	按分率	80%	計上額	¥86,974
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5636

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定
替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により
受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月 平成31年 2月	納付期限 平成31年 4月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19038	34770	551
合 計 額	¥54,359 円	

平成31年 1月分保険料	領収日	平成31年 2月28日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
38076	69540	1102
合 計 額	¥108,718 円	

平成31年 3月20日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
下



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様



(裏面へつづく)

4 31-02-28 B W *108,718 秋田公司事務所

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司		整理番号	157	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	社会保険料 2019年3月納付分				
支払金額	¥54,359	按分率	80%	計上額	¥43,487
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5657



あなたの本月份保険料額は下記のとおりです。

な、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	事業所番号	
納付目的年月 平成 31年 3月	納付期限 平成 31年 5月 7日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19,057	34,770	551
合計額	¥54,378 円	

平成 31年 2月分 保険料	領収日 平成 31年 4月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19,038	34,770	551
合計額	¥54,359 円	

平成 31年 4月 19日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

日本年金機構

下()

年金事務所



601-8442 京都市 南区
西九条御幸田町31番地

秋田公司事務所 秋田公司

様

540554AA 1281715 2/2 4CA1X0640858

(裏面へつづく)

16 31-04-01 B W *54,359 シヤカイホケンリヨウ

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	158
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 大件費		
支払内容	所得税		
支払金額	¥20,880	按分率	80% 計上額 ¥16,704
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)		

税 領収証書

給付所得・退職所得等の所得税徴収高計算書(写)

納期等の区分

平成 年 月 日

3001 ~ 0630

1446000

20880

納期等の区分

平成 年 月 日

3001 ~ 3006

支払分源泉所得税及び復興特別所得税

証券受領

内証

(領収日付印)

307-2

4097

左記の合計額を領収しました。

2-03205-01016180 1 (ZC-02650) H

日本銀行(本店・支店・代理店・歳入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収日付印が押されているかお確かめください。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	秋田 公司	整理番号	159
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (大件費)		
支払内容	所得税		
支払金額	¥28,320	按分率	80% 計上額 ¥22,656
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備考			

税金 納金 資金

給与所得・退職所得等の
所得税徴収高計算等(号)

領収証書

区分	32391	平成 年 月 日	30	税務番号		納税者名	
給()	300701	1231	12	1260000		17400	
与()	300701	1231	2	570000		19981	
雇労働者の 賃金							
職手当等							
理士等の 報酬							
員費与							
同上の支払 確定年月日							
住所 (所在地)	(電話番号)						
〒	〒300-0000 秋田県秋田市						
氏名	秋田 公司 (印)						
年未調整による 不足税額							
年未調整による 超過税額						9061	
本 税						28320	
延 滞 税							
合計額						428320	

納期等の区分

平成 年 月 日

自 3007

至 3012

支払分源泉所得税
及び復興特別所得税

証券受領

内 証 券

(領収日付印)

31.1.17

秋田県 秋田市

左記の合計額を領収しませ

© 日本銀行(本店・支店・代理店・歳入代理店(郵便局を
含む。))又は税務署の領収日付印が押されているかお
確かめください。