

政務活動費 会計帳簿 議員氏名: 蒲岡 美津 令和2年度

年月日	使途区分	使途項目	収支番号	支払(収入)内書 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	残分率 (%)	計上額 (補助明細)	支払先	備考
2020/4/1				政務活動費	1,200,000					
2020/7/1				政務活動費	1,200,000					
2020/10/1				政務活動費	1,200,000					
2021/1/4				政務活動費	1,200,000					
2020/10/23	C	広聴広報費	1	宛名ラベル		8,800	100%	8,800	株式会社あさだ	
2021/3/26	C	広聴広報費	2	もろおかだより送付(2700枚分)切手代		226,800	100%	226,800	日本郵便株式会社	
2021/3/31	C	広聴広報費	3	もろおかだより製作&印刷料金		487,064	100%	487,064	ジュングラフィック	
2021/3/31	C	広聴広報費	4	もろおかだよりポスティング代(60900枚)		246,598	100%	246,598	(有)日本情報サービス	
2020/4/26	G	資料購入費	5	日本経済新聞代		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/4/26	G	資料購入費	6	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/5/26	G	資料購入費	7	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/5/27	G	資料購入費	8	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/6/25	G	資料購入費	9	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/6/26	G	資料購入費	10	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/7/27	G	資料購入費	11	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/7/28	G	資料購入費	12	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/8/27	G	資料購入費	13	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/8/27	G	資料購入費	14	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/9/24	G	資料購入費	15	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/9/25	G	資料購入費	16	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/10/26	G	資料購入費	17	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/10/26	G	資料購入費	18	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/11/25	G	資料購入費	19	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2020/11/26	G	資料購入費	20	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/12/1	G	資料購入費	21	全国農業新聞料金(02.4月~9月)		4,200	100%	4,200	一般社団法人京都府農業会議	
2020/12/21	G	資料購入費	22	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	
2020/12/25	G	資料購入費	23	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サービスカンカン-ASA嵐山	
2021/1/26	G	資料購入費	24	京都新聞料金		4,037	100%	4,037	京都新聞 常磐野販売所	

政務活動費 会計帳簿 職員氏名： 諸岡 美津 令和2年度

年月日	使途区分	使途項目	印紙等 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (%)	計上額 (端数切捨)	支払先	備 考
2021/1/29	G	資料購入費	25	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サ-ビスア-カ-ASA嵐山	
2021/2/25	G	資料購入費	26	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サ-ビスア-カ-ASA嵐山	
2021/2/25	G	資料購入費	27	京報新聞料金		4,037	100%	4,037	京報新聞 常野野販売所	
2021/3/26	G	資料購入費	28	京報新聞料金		4,037	100%	4,037	京報新聞 常野野販売所	
2021/3/26	G	資料購入費	29	日本経済新聞料金		4,900	100%	4,900	朝日新聞サ-ビスア-カ-ASA嵐山	
2021/3/31	G	資料購入費	30	全国産業新聞料金(02.10月~03.3月)		4,530	100%	4,530	一般社団法人京都府産業会議	
2020/4/7	H	事務所費	31	事務所電気料金		4,009	90%	3,608	関西電力株式会社	
2020/4/24	H	事務所費	32	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/5/11	H	事務所費	33	事務所電気料金		3,756	90%	3,380	関西電力株式会社	
2020/5/25	H	事務所費	34	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/6/5	H	事務所費	35	事務所電気料金		4,088	90%	3,688	関西電力株式会社	
2020/6/25	H	事務所費	36	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/7/6	H	事務所費	37	事務所電気料金		4,278	90%	3,850	関西電力株式会社	
2020/7/22	H	事務所費	38	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/8/6	H	事務所費	39	事務所電気料金		5,041	90%	4,536	関西電力株式会社	
2020/8/25	H	事務所費	40	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/9/8	H	事務所費	41	事務所電気料金		6,104	90%	5,493	関西電力株式会社	
2020/9/25	H	事務所費	42	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/10/8	H	事務所費	43	事務所電気料金		5,447	90%	4,902	関西電力株式会社	
2020/10/23	H	事務所費	44	事務所賃借料金		82,500	90%	74,250	田中建設株式会社	
2020/11/6	H	事務所費	45	事務所電気料金		3,458	90%	3,112	関西電力株式会社	
2020/11/25	H	事務所費	46	事務所賃借料金		71,500	90%	64,350	田中建設株式会社	
2020/12/3	H	事務所費	47	事務所電気料金		1,120	90%	1,008	関西電力株式会社	
2020/12/8	H	事務所費	48	事務所賃借料金		2,502	90%	2,251	関西電力株式会社	
2020/12/25	H	事務所費	49	事務所賃借料金		71,500	90%	64,350	田中建設株式会社	
2021/1/6	H	事務所費	50	事務所電気料金		2,949	90%	2,654	関西電力株式会社	
2021/1/25	H	事務所費	51	事務所賃借料金		71,500	90%	64,350	田中建設株式会社	
2021/2/8	H	事務所費	52	事務所電気料金		4,275	90%	3,847	関西電力株式会社	

取務活動費 会計帳簿 職員氏名： 諸岡 美津 令和2年度

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(取入)内容 (単価及び数量等中心記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (増減切替)	支払先	備考
2021/2/25	H	事務所費	53	事務所賃借料金		71,500	90%	64,350	田中建設株式会社	
2021/3/25	H	事務所費	54	事務所賃借料金		71,500	90%	64,350	田中建設株式会社	
2020/4/3	I	事務費	55	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/4/5	I	事務費	56	文具料金		1,705	90%	1,534	あさだ	
2020/4/27	I	事務費	57	インターネット通信費		11,072	50%	5,536	ヤフー株式会社	
2020/4/27	I	事務費	58	モバイル通信料金		4,952	50%	2,476	ソフトバンクモバイル	
2020/4/30	I	事務費	59	携帯電話料金		12,281	50%	6,140	NTTファイナンス株式会社	
2020/5/7	I	事務費	60	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/5/7	I	事務費	61	コピー機カウンタ料金		2,082	90%	1,873	富士ゼロックス京都株式会社	
2020/5/26	I	事務費	62	モバイル通信料金		15,082	50%	7,546	ソフトバンクモバイル	
2020/5/27	I	事務費	63	インターネット通信費		12,082	50%	6,041	ヤフー株式会社	
2020/6/3	I	事務費	64	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/6/10	I	事務費	65	携帯電話料金		10,039	50%	5,019	NTTファイナンス株式会社	
2020/6/29	I	事務費	66	インターネット通信費		12,082	50%	6,041	ヤフー株式会社	
2020/7/3	I	事務費	67	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/7/10	I	事務費	68	携帯電話料金		8,576	50%	4,288	NTTファイナンス株式会社	
2020/7/27	I	事務費	69	インターネット通信費		10,997	50%	5,498	ヤフー株式会社	
2020/8/3	I	事務費	70	コピー機リース料		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/8/6	I	事務費	71	コピーカウンタ料金		2,321	90%	2,088	富士ゼロックス京都株式会社	
2020/8/11	I	事務費	72	携帯電話料金		8,596	50%	4,298	NTTファイナンス株式会社	
2020/8/27	I	事務費	73	インターネット通信費		11,296	50%	5,648	ヤフー株式会社	
2020/9/3	I	事務費	74	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/9/10	I	事務費	75	携帯電話料金		9,745	50%	4,872	NTTファイナンス株式会社	
2020/9/28	I	事務費	76	インターネット通信費		11,063	50%	5,531	ヤフー株式会社	
2020/10/5	I	事務費	77	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/10/12	I	事務費	78	携帯電話料金		9,765	50%	4,882	NTTファイナンス株式会社	
2020/10/15	I	事務費	79	コピー用紙(A4)		1,067	90%	960	マツヤデンキ 太本店	
2020/10/27	I	事務費	80	インターネット通信費		10,973	50%	5,486	ヤフー株式会社	

政務活動費 会計帳簿 議員氏名： 諸岡 美津 令和2年度

年月日	仕途区分	使途項目	収支科目 整理番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	残分率 (%)	計上額 (繰越切替)	支払先	備考
2020/11/4	I	事務費	81	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/11/6	I	事務費	82	コピーカウンター料金		4,494	90%	4,044	富士ゼロックス京都株式会社	
2020/11/10	I	事務費	83	携帯電話料金		9,702	50%	4,851	NTTファイナンス株式会社	
2020/11/13	I	事務費	84	文具料金		1,594	90%	1,434	あさだ	
2020/11/27	I	事務費	85	インターネット通信費		11,211	50%	5,605	ヤフー株式会社	
2020/12/3	I	事務費	86	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2020/12/10	I	事務費	87	携帯電話料金		8,596	50%	4,298	NTTファイナンス株式会社	
2020/12/22	I	事務費	88	プリンターインク		2,937	90%	2,643	マツヤデンキ 太秦店	
2020/12/28	I	事務費	89	インターネット通信費		10,478	50%	5,239	ヤフー株式会社	
2021/1/4	I	事務費	90	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2021/1/12	I	事務費	91	携帯電話料金		9,817	50%	4,908	NTTファイナンス株式会社	
2021/1/27	I	事務費	92	インターネット通信費		9,616	50%	4,808	ヤフー株式会社	
2021/2/3	I	事務費	93	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2021/2/8	I	事務費	94	コピーカウンター料金		3,685	90%	3,316	富士ゼロックス京都株式会社	
2021/2/10	I	事務費	95	携帯電話料金		8,596	50%	4,298	NTTファイナンス株式会社	
2021/3/1	I	事務費	96	インターネット通信費		9,421	50%	4,710	ヤフー株式会社	
2021/3/3	I	事務費	97	コピー機リース料金		12,420	90%	11,178	シャープファイナンス	
2021/3/10	I	事務費	98	携帯電話料金		8,664	50%	4,332	NTTファイナンス株式会社	
2021/3/29	I	事務費	99	インターネット通信費		9,753	50%	4,876	ヤフー株式会社	
2020/7/14	I	事務費	100	イーファックス(年間使用料)		16,500	90%	14,850	J2グローバルジャパン	
2020/4/24	J	人件費	101	給与		141,320	90%	127,188		
2020/5/25	J	人件費	102	給与		141,320	90%	127,188		
2020/6/25	J	人件費	103	給与		141,320	90%	127,188		
2020/7/22	J	人件費	104	給与		141,720	90%	127,548		
2020/8/25	J	人件費	105	給与		141,720	90%	127,548		
2020/9/25	J	人件費	106	給与		141,720	90%	127,548		
2020/10/23	J	人件費	107	給与		141,720	90%	127,548		
2020/11/25	J	人件費	108	給与		141,720	90%	127,548		

政務活動費 会計帳簿

議員氏名:

緒岡 美津

令和2年度

年月日	使渡区分	使途項目	領収書 管理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (%)	計上額 (概算)	支払先	備 考
2020/12/25	J	人件費	109	給与		141,720	90%	127,548		
2021/1/25	J	人件費	110	給与		141,720	90%	127,548		
2021/2/25	J	人件費	111	給与		141,720	90%	127,548		
2021/3/25	J	人件費	112	給与		141,720	90%	127,548		

(単位:円)

区分	項目名
A	調査研究費
B	研修費
C	広報広報費
D	要請届情等活动費
E	会議費
F	資料作成費
G	資料購入費
H	事務所費
I	旅費
J	人件費

区分	支出件数	収入計 (A)	支出計 (B)	計上計 (C)
A	0件		0	0
B	0件		0	0
C	4件		969,262	969,262
D	0件		0	0
E	0件		0	0
F	0件		0	0
G	26件		115,974	115,974
H	24件		982,037	883,829
I	48件		439,890	294,105
J	12件		1,699,440	1,529,496
	112件	4,800,000	4,206,603	3,792,666
			(A)-(C)	1,007,334

費報廣聽

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	1	
費目	調査研究費・研修費 <u>広報広報費</u> ・異動旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務旅費・市旅費・人件費				
支払内容	宛名シール				
支払金額	¥8,800	按分率	100%	計上額	¥8,800
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

領収証

No. \_\_\_\_\_

諸岡 美津 様

2年 10月 23日

税込金額 ¥8,800

但 上記正に領収いたしました

内 税込金額	
取 消費税額	

文具・事務機・玩具  
株式会社



〒600-8872 京都市下京区西七条南東野町3番地  
TEL (075) 313-3086 ・ FAX (075) 314-7252

2年 10月 23日 諸岡 美津 様

品名	数量	単価	金額	摘要
トナー	1	1,000	1,000	
AD	1			

上記の通り納品申し上げます。消費税は別途申し受けます。

合計



株式会社 高 倉

〒600-8872 京都市下京区西七条南東野町3  
TEL (075) 313-3086  
FAX (075) 314-7252

配達	店名	宛先	検品	誤

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	静岡 美津		整理番号	2	
費目	調査研究費・研修費 (広聴広報費)・業務維持等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・旅費・事務費・人件費				
支払内容	もろおかだより送付料金 (2700 枚)				
支払金額	¥226,800	按分率	100%	計上額	¥226,800
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

## 領収書

様

[販売]	
天体シリーズ第4集	50枚 ¥42,000
動物シリーズ第3集・84	47枚 ¥39,480
2020年9月ハビグリ・84	53枚 ¥44,520
伝統色シリーズ第4集・84	50枚 ¥42,000
国宝シリーズ第1集・84	30枚 ¥25,200
2020夏グリーンティンク・84	37枚 ¥31,080
おもてなしの花第14集・84	9枚 ¥2,520
小計	¥226,800
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥226,800
合計	¥226,800
お預り金額	¥227,000
おつり	¥200

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 3月26日 11:22  
担当: 杉村 翔吾  
発行No. 210326J4979 端N02箱01  
連絡先: 京都常盤郵便局  
TEL: 075-861-9790



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	3	
費目	調査研究費・研修費 <u>広報広聴費</u> ・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	もろおかだより製作代&印刷代				
支払金額	¥487,064	控分率	100%	計上額	¥487,064
控分率の考え方					
備考					

領 収 証

諸岡 美津

様

No. \_\_\_\_\_

★ 7 486,750-

但 「もろおかだより」29号 製作 印刷 代金として  
2021年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(円未満)
		127500
	10%	消費税額等 4200
	税率	金額(円未満)
	%	消費税額等



jun graphic

〒604-8425 京都市中京区西ノ京48 ABGX119  
TEL.075-822-2680 FAX.075-822-2234



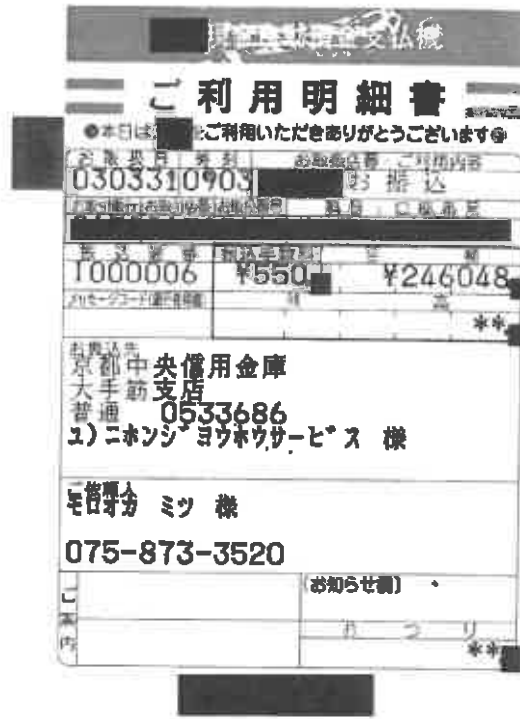
金融機関	京都信用金庫
支店 / 出張所	西京極支店
預金種目	普通
口座番号	0015071
お受取人名	イデノ ジュン
振込金額	486,750 円
手数料	314 円
キャッシュバック金額	0 円
出金金額合計	487,064 円



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	4	
費目	調査研究費・研修費 <u>広報広聴費</u> ・要請取組等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費				
支払内容	もろおかだより送付料金 ( 69900 枚)				
支払金額	¥246,598	按分率	100%	計上額	¥246,598
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



領 収 証

諸岡 美津

様 No. \_\_\_\_\_

★  
但

¥246,048  
トステム代金として

2011年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等( %)





第9号様式 (第7条関係)

令和2年度 印刷物配布費用等説明書

会派・議員名

公明党 諸岡 美津

配布物 (名称)	もろおかだより 29号	規格	郵便はがき 両面
配付先	事前登録者等	作成部数	7260部

	無 有		充当有の場合					備考	
			支出先・内容等	支出額 (円)	按分率 (%)	計上額 (円)	領収書 整理 番号		
所要経費	印刷・ 作成費用	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	システムライツ	487,064	100%	487,064	3	システムライツ 699部 郵送ライツ 270部
	封筒代	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	封入封 緘費用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(株) あいだ	8,800	100%	8,800	1	宛名シール 郵送分(270部)
	送付等 費用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	日本情報サービス	246,598	100%	246,598	4	郵送分(270部)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	日本郵便株式会社	226,800	100%	226,800	2	郵送切手代(270部)
同封物	政務活 動費の 充当対 象	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	政務活 動費の 充当対 象外	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		-	-		-	
合計				969,262	-	969,262	-		

注 配布物の印刷又は作成に係る業務委託に要する費用を計上していない場合であっても、当該配布物を添付してください。

# もろおか 活動レポート

様々な活動の  
一部をご紹介します



2021年度の当初予算作成に向けて、議員団で予算要望を好事に提出しました。  
コロナ対策を中心に120項目にわたる喫緊の課題解決に向けた予算編成を好事に求めました。

京都市の総合就業支援拠点である京都ジョブパークに出向き、雇用維持・人材確保育成対策事業の実施状況を調査しました。



2月議会で一般質問を行いました

☆女性社会の構築について  
☆不妊治療に係る環境整備について  
☆世帯が被害者支援について等



☆不妊治療に係る環境整備について  
不妊治療助成については、国が2022年4月からの保険適用実施を、おと本年1月から保険適用実施までの間は助成金が拡充された。国の拡充を受け、本府独自の特定不妊治療支援については、子ども1人当たり10回までとする拡充が必要と考えるがどうか。



国の拡充分に加え、所得要件を撤廃し、子ども1人当たり10回まで助成するなど、全国トップクラスの支援を実現するために必要な予算案を、今回議会に提案しているところ。  
不妊治療と仕事の高立に取組む制度の確保や、支援制度の導入を一層検討する。

みなさまのご意見・ご要望をお聞かせください。

# もろおか 活動レポート

様々な活動の  
一部をご紹介します



2021年度の当初予算作成に向けて、議員団で予算要望を好事に提出しました。  
コロナ対策を中心に120項目にわたる喫緊の課題解決に向けた予算編成を好事に求めました。

京都市の総合就業支援拠点である京都ジョブパークに出向き、雇用維持・人材確保育成対策事業の実施状況を調査しました。



2月議会で一般質問を行いました

☆女性社会の構築について  
☆不妊治療に係る環境整備について  
☆世帯が被害者支援について等



☆不妊治療に係る環境整備について  
不妊治療助成については、国が2022年4月からの保険適用実施を、また本年1月から保険適用実施までの間は助成金が拡充された。国の拡充を受け、本府独自の特定不妊治療支援については、子ども1人当たり10回までとする拡充が必要と考えるがどうか。



国の拡充分に加え、所得要件を撤廃し、子ども1人当たり10回まで助成するなど、全国トップクラスの支援を実現するために必要な予算案を、今回議会に提案しているところ。  
不妊治療と仕事の高立に取組む制度の確保や、支援制度の導入を一層検討する。

みなさまのご意見・ご要望をお聞かせください。

4/15

京都のため、あなたのために一直線!

# もろおかたより

2021年春号  
Vol.29

ご挨拶  
ごあいさつ



公明党京都府議団は、3度にわたる京都府知事への緊急要望や議会質問等を行い、新型コロナウイルス感染症対策の推進とリわけ生命と健康を守る医療連携体制やPCR検査体制の拡充に取り組みできました。  
府民の皆さまの生命と安心を守ることを最優先に、園、市町村、関係団体との連携を更に深め、対策の切り札ともいえるクイック接種の円滑な実施と合わせ、更なる対策の拡充に全力で取り組みまいります。



## 公明党 京都府議会議員 もろおか美津

Tel.6-8224 京都市右京区常盤宮野町15-2 8F中2J.201号  
TEL.075-873-3520 FAX.075-873-3521

Website: <http://www.komeido.com/kyoto/kyoto.html>  
Facebook: <https://www.facebook.com/komeido.kyoto>  
Twitter: [https://twitter.com/komeido\\_kyoto](https://twitter.com/komeido_kyoto)



LINEスタカウト  
空席のお探し



郵便番号

--	--	--	--	--	--

京都のため、あなたのために一直線!

# もろおかたより

2021年春号  
Vol.29



公明党京都府議団は、3度にわたる京都府知事への緊急要望や議会質問等を行い、新型コロナウイルス感染症対策の推進、とリわけ生命と健康を守る医療連携体制やPCR検査体制の拡充に取り組みできました。  
府民の皆さまの生命と安心を守ることを最優先に、園、市町村、関係団体との連携を更に深め、対策の切り札ともいえるクイック接種の円滑な実施と合わせ、更なる対策の拡充に全力で取り組みまいります。



## 公明党 京都府議会議員 もろおか美津

Tel.6-8224 京都市右京区常盤宮野町15-2 8F中2J.201号  
TEL.075-873-3520 FAX.075-873-3521

Website: <http://www.komeido.com/kyoto/kyoto.html>  
Facebook: <https://www.facebook.com/komeido.kyoto>  
Twitter: [https://twitter.com/komeido\\_kyoto](https://twitter.com/komeido_kyoto)



LINEスタカウト  
空席のお探し



# 資料購入費



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	5	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・業務助成等経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 4月 領収証 02.06.30 30  
 常盤塚町15-2 田中ビル301 顧客No. 10529

4/26 諸岡美津事務所 様

品名	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤塚町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1030



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	6	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・ <u>資料購入費</u> ・事務所用費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

**京都新聞 領収証**      20年 4月分

諸岡 美津 様      02-011 (No. 34)

太秦峰岡町 10-187      照会No ( 7085)

ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037

**合計金額**

4,037円

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

購読料金のお支払いは、安心・便利な金融機関よりの自動振替、又はクレジットカード払いをご利用下さい。

**京都新聞 常磐野販売所**

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3      TEL: 881-0089 FAX: 881-0081

常磐野  
販売所  
4月6日  
受領之印

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	7	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務報告等諸経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・旅費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

**京都新聞 領収証**      20年 5月分

諸岡 美津 様      02-011 (No. 33)

太秦峰岡町 10-187      照会No. ( 7085)

ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
		<b>合計金額</b>
		<b>4,037円</b>

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
ご購入料のお支払は、口座振替・  
クレジットカード決済をご利用ください

**京都新聞 常磐野販売所**

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

常磐野  
販売所  
5月26日  
受領之印

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	賭岡 美津		整理番号	A	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・買掛金等諸費用・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・印刷費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

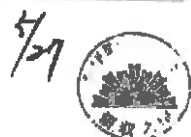
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 5月 領収証 02 06 391 30  
 常盤町15-2 田中ビル301 顧客番号 10529

賭岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1630



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (金派)	諸岡 美津		整理番号	9	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請接待等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 6月 領収証 02 09 391 30  
 常盤座町15-2 田中ビル301 顧客No. 10526

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤座町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TFI・075-861-0365 FAX・075-861-1630



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	10	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・新聞紙料等活動費・会費・資料作成費・資料購入費 事務用費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



京都新聞 領収証

20年 6月分

諸岡 美津 様  
 太秦峰岡町 10-187  
 ハイラーク太秦 503

02-011 (No. 30)  
 順会No ( 7085)

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
(8%対象 4,037 10%対象 0 *軽減税品目)		

合計金額  
**4,037円**

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
 ご購読料のお支払は、口座振替・  
 クレジットカード決済をご利用ください



京都新聞 常磐野販売所

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	//	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



2020年 7月 領収証 02 08 391 30

常盤産町15-2 田中ビル301

顧客No. 10529

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538税 362

※は軽減税率対象  
朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
京都府京都市右京区常盤産町18-1  
1・Nフラザ1F  
TEL・075-881-0365 FAX・075-881-1830



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	12	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 事務所費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



京都新聞 領収証

20年 7月分

諸岡 美津 様

02-011 (No. 29)

太秦蜂岡町 10-187  
ハイラーク太秦 503

照会No ( 7086 )

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
(8%対象 4,037 10%対象 0) *軽減税品目		

合計金額

4,037円

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、  
ご購読料のお支払は、口座振替・  
クレジットカード決済をご利用ください。



京都新聞 常磐野販売所

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	19	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査費等諸品費・会費費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 8月 領収証 02 08 391 30  
 常盤産町15-2 田中ビル301 顧客No. 10528

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤産町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0365 FAX・075-881-1830



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	14	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励費等活動費・金庫費・資料作成費・資料購入費 本館所費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



京都新聞 領収証

20年 8月分

諸岡 美津 様  
 太秦峰岡町 10-187  
 ハイラーク太秦 503

02-011 (No. 29)  
 照会No ( 7085)

*京都新聞セット	1	4,037
[8%対象 4,037 10%対象 0] *軽減税品目		

合計金額  
 4,037円

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
 ご購読料のお支払は、口座振替・  
 クレジットカード決済をご利用ください



京都新聞 常磐野販売所

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	15	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・旅費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 9月 領収証 02.09.391.30  
 常盤町15-2 田中ビル301 領収証 10529

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538税 382


※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-861-0365 FAX・075-861-1630



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	16	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請連絡等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 事務所費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

 **京都新聞 領収証** 20年 9月分

諸岡 美津 様  
 大桑峰岡町 10-187  
 ハイラーク大桑 503  
 京都新聞セット 1 4,037

02-011 (No. 29)  
 期会No. ( 7085)

<b>合計金額</b>
<b>4,037円</b>

[0%対象 4,037 10%対象 0] \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
 ご購読料のお支払は、口座振替・  
 クレジットカード決済をご利用ください

**京都新聞 常磐野販売所**  
 京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

常磐野  
 販売所  
 9月25日  
 受領之印

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	17	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料館入費・印刷所費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

**京都新聞 領収証**      20年10月分

諸岡 美津 様      02-011 (No. 30)

太秦蜂岡町 10-187      協会No. ( . 7085)

ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
		<b>合計金額</b>
		<b>4,037円</b>

18%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
ご購読料のお支払は、口座振替・  
クレジットカード決済をご利用ください



**京都新聞 常盤野販売所**  
京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL: 881-0089 FAX: 881-0081

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	10	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 10月 領収証 02.08.381.30  
 常盤産町15-2 田中ビル301 顧客No. 10526

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 382

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤産町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0365 FAX・075-881-1830



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	請岡 美津		整理番号	19	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・調査除害等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年 11月 領収証 02 06 391 30  
 常盤産町15-2 田中ビル301 顧客No. 10528

請岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤産町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0365 FAX・075-881-1630

11/25



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	20	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等謝辞費・会議費・資料作成費・資料購入費 印刷費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

領 収 証 諸 岡 様 No. 085

金額

¥4,037 -

内 訳  
現金  
小 切 手 /  
手 形 /

但新聞購読料 2020年11月分

2020年11月26日 上記正に領収いたしました



京都新聞常磐野販売所

代表者 後藤 就  
京都市右京区太秦青木ヶ原町19-3  
TEL 075(881)0089  
FAX 075(881)0081

消費税額等(%)  
消費税額等(%)

登録番号

GR1820



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	21	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・表彰贈賞等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(印) 印刷費・事務費・人件費				
支払内容	全国農業新聞料金 (02年4月~02年9月)				
支払金額	¥4,200	按分率	100%	計上額	¥4,200
按分率の考え方					
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

**振込金受取証 (丙)**

お振込人  
\* 諸岡 美津 様

振込金額  
7,142.00

振込先  
一般社団法人 京都府農業会議 様  
(普通預金 3182394)

摘 要  
\*但し  
全国農業新聞代 02年4月~02年9月まで  
図書代(図書名)  
その他

上記のとおり振込金として受け取ります

取扱店  
(取扱日付)  
2002.12.12

〒 616-8162  
 京都府京都市右京区  
 太秦縁岡町10-187  
 ハイラーク太秦503  
 藤岡 美津

210-0-002 261100527

# 請求書

令和02年09月30日  
 伝票No. S2009082601699

様

〒 602-805  
 京都府京都市東山区  
 出水通油小路  
 京都府庁西別館  
 一般社団法人  
 京都府農業会議  
 会長 栗山正隆



全国農業新聞購読料 未納額分及び 令和02年04月 ~ 令和02年09月 分購読料を  
 下記の通り御請求申し上げます。

請求総額 金 4,200 円也

未納額(円)	当期請求額(円)	請求総額(円)
0	4,200	4,200

(当期購読料請求額明細)

品名	年月	部数	単価	金額	備考
全国農業新聞購読料	R02年04月	1	700	700	
	R02年05月	1	700	700	
	R02年06月	1	700	700	
	R02年07月	1	700	700	
	R02年08月	1	700	700	
	R02年09月	1	700	700	

備考

※消費税は内税として価格に含んで表示しています

◇振込先1：京都銀行 府庁出張所 普通預金 3182394

・口座名義：一般社団法人 京都府農業会議


◇振込先2：京都府信連本店 当座 No. 6373658 ※口座名義は上記に同じ

(一社)京都府農業会議 電話：075-441-3660 FAX：075-441-5742

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	22	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・新聞情報等購読費・会費費・資料作成費・資料購入費・印刷費・印刷費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)


**京都新聞 領収証** 20年12月分  
 諸岡 美津 様  
 太秦線岡町 10-187  
 ハイラーク太秦 503  
 02-011 (No. 30)  
 照会No ( 7085)

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
<b>合計金額</b>		
<b>4,037円</b>		

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大防止のため  
 ご購読料のお支払は、口座振替・  
 クレジットカード決済をご利用ください!



**京都新聞 常磐野販売所**  
 京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	32	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・新聞購読等印刷費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2020年12月 領収証 02.06.391.30  
 常盤橋町15-2 田中ビル301 顧客No. 10529

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA 嵐山  
 京都府京都市右京区常盤橋町18-1  
 I・N プラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1830



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	4	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝儀等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 必要経費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

**京都新聞 領収証**      21年 1月分

02-011 (No. 32)  
期会No. ( 7085)

**諸岡 美津 様**  
太秦峰岡町 10-187  
ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037
合計金額		4,037円

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大の為、ご購読料のお支払は、口座振替・クレジットカード決済をお願いします!

**京都新聞 常磐野販売所**  
京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

常磐野  
販売所  
1月26日  
受領之印

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	25	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請活動等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2021年 1月 領収証 02 08 391 30  
 常盤産町16-2 田中ビル301 顧客No 10529

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA 嵐山  
 京都府京都市右京区常盤産町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1630



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	踏岡 美津		整理番号	26	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷製本等諸経費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2021年 2月 領収証 02 08 391 30  
 常盤座町15-2 田中ビル301 顧客No. 10529

踏岡美津事務所 様

購読誌名	部数	金額	本体額	領収金額
※日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 382

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA 嵐山  
 京都府京都市右京区常盤座町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1830



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	27	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・基幹設備等補助費・会費費・資料作成費・資料購入費 印刷費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



京都新聞 領収証

21年 2月分

諸岡 美津 様

02-011 (No. 26)

太秦蜂岡町 10-187

原会No ( 7085 )

ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037

合計金額

4,037円

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新型コロナウイルス感染拡大の為、  
ご購読料のお支払は、口座振替・  
クレジットカード決済でお願いします！



京都新聞 常磐野販売所

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	28	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 印刷用費・事務費・人件費				
支払内容	京都新聞料金				
支払金額	¥4,037	按分率	100%	計上額	¥4,037
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



京都新聞 領収証

21年 3月分

諸岡 美津 様

02-011 (No. 20)

太秦峰岡町 10-187

期会No ( 7085)

ハイラーク太秦 503

品名	数量	金額
*京都新聞セット	1	4,037

合計金額

4,037円

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税率品目

新型コロナウイルス感染拡大の為、ご購読料のお支払は、口座振替・クレジットカード決済をお願いします！



京都新聞 常盤野販売所

京都市右京区太秦青木ヶ原町 19-3 TEL:881-0089 FAX:881-0081

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	29	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請活動等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	日本経済新聞料金				
支払金額	¥4,900	按分率	100%	計上額	¥4,900
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASA 2021年 3月 領収証 02 06 391 30  
 常盤産町15-2 田中ビル301 顧客№ 10529

諸岡美津事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 日本経済新聞	1	4,900	4,538	¥4,900
				8%対象 4,538 税 362

※は軽減税率対象  
 朝日新聞サービスアンカー ASA嵐山  
 京都府京都市右京区常盤産町18-1  
 I・Nプラザ1F  
 TEL・075-881-0385 FAX・075-881-1630

3/6



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	30	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(資料購入費) 事務研究費・事務費・人件費				
支払内容	全国農業新聞料金 (02.10月~03.3月)				
支払金額	4,630	按分率	100%	計上額	4,630
按分率の考え方					
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

右記期間内ご利用 振込店番 ご利用内容  
 0303310908 お振込

振込元(振込主) 振込先(振込先) 振込日 振込金額  
 1000007 ¥330 ¥4200

振込先  
 京都府 信農連  
 本店  
 当座 6373658  
 イツハ・ソシヤク・ソキウジ・ン キヨウトフ  
 ノウキ・ヨウカイキ 様

ご振込人  
 モロオカ ミツ 様  
 075-873-3520

ご振込先  
 (お知らせ欄)  
 おつり

農業新聞購読料  
 (令和2年10月~令和3年3月)

〒 616-8162  
京都府京都市右京区  
太秦線岡町10-187  
ハイラーク太秦503  
諸岡 美津

### 請求書

210-0-002 261100527

様

伝票No. S2103192601263

〒 602-805  
京都府京都市東山区  
出水通油小路  
京都府庁西  
一般社団法人  
会長 栗山正隆



全国農業新聞購読料 未納額分及び 令和02年10月 ~ 令和03年03月 分購読料を  
下記の通り御請求申し上げます。

請求総額 金 4,200 円也

未納額(円)	当期請求額(円)	請求総額(円)
0	4,200	4,200

(当期購読料請求額明細)

品名	年月	部数	単価	金額	備考
全国農業新聞購読料	R02年10月	1	700	700	
	R02年11月	1	700	700	
	R02年12月	1	700	700	
	R03年01月	1	700	700	
	R03年02月	1	700	700	
	R03年03月	1	700	700	

備考

※消費税は内税として価格に含んで表示しています  
 ◇振込先1：京都銀行 府庁出張所 普通預金 3182394  
 口座名義：一般社団法人 京都府農業会議  
 ◇振込先2：京都府信連本店 当座 No. 6373658 ※口座名義は上記と同じ  
 (一社)京都府農業会議 電話：075-441-3660 FAX：075-441-5742

事 務 所 費



⑩ 固定電話・ インターネット等 通信費の 計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: 使用実態に即して )
⑪ その他の 事務費の 計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: 使用実態に即して )
⑫ 人件費の 計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 生計を一にする親族            人    按分率    / (按分率の考え方: ) <input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族    1 人    按分率    9 / 10 (按分率の考え方: 政務活動専用だが電話来客対応が発生するため、9 / 10 とする) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員    人    按分率    / (按分率の考え方: ) <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者            人    按分率    / (按分率の考え方: ) <p style="text-align: center;">計 1 人</p>
⑬ 私的活動 又は関連 会社等の 業務との 混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所 有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 事務所賃借料 <input type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> 光熱水費等 <input type="checkbox"/> 固定電話等通信費 <input type="checkbox"/> その他の事務費 <input type="checkbox"/> 人件費
⑭ 添付書類	(⑦を計上の場合) ■ 事務所の賃貸借契約書の写し (⑫を計上の場合) ■ 職員の雇用契約書の写し ■ 勤務実績表
⑮ 補足事項 等	

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
- 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
- 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
- 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。
- 5 ⑭の添付書類は、該当する書類を、この説明書に添付してください。なお、「勤務実績表」とは、人件費の計上に係る職員の勤務実績を議員が証する書類で議長が別に定めるものをいいます。

【参考】 按分の基本的な考え方

- 政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分
- ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分
- イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1 / 2 で按分





⑩ 固定電話・インターネット等通信費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方：使用実態に即して )						
⑪ その他の事務費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方：使用実態に即して )						
⑫ 人件費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 生計を一にする親族 人 按分率 / (按分率の考え方： ) <input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族 1 人 按分率 9 / 10 (按分率の考え方：政務活動専用だが電話来客対応が発生するため、9/10とする) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 人 按分率 / (按分率の考え方： ) <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 人 按分率 / (按分率の考え方： ) <p style="text-align: center;">計 1 人</p>						
⑬ 私的活動又は関連会社等の業務との混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 事務所賃借料</td> <td><input type="checkbox"/> 駐車場代</td> <td><input type="checkbox"/> 光熱水費等</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 固定電話等通信費</td> <td><input type="checkbox"/> その他の事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 事務所賃借料	<input type="checkbox"/> 駐車場代	<input type="checkbox"/> 光熱水費等	<input type="checkbox"/> 固定電話等通信費	<input type="checkbox"/> その他の事務費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所賃借料	<input type="checkbox"/> 駐車場代	<input type="checkbox"/> 光熱水費等					
<input type="checkbox"/> 固定電話等通信費	<input type="checkbox"/> その他の事務費	<input type="checkbox"/> 人件費					
⑭ 添付書類	(⑦を計上の場合) <input checked="" type="checkbox"/> 事務所の賃貸借契約書の写し (⑫を計上の場合) <input checked="" type="checkbox"/> 職員の雇用契約書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績表						
⑮ 補足事項等							

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
- 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
- 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
- 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。
- 5 ⑭の添付書類は、該当する書類を、この説明書に添付してください。なお、「勤務実績表」とは、人件費の計上に係る職員の勤務実績を議員が証する書類で議長が別に定めるものをいいます。

【参考】 按分の基本的な考え方

- 政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分
- ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分
- イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1 / 2で按分

# 建物賃貸借契約書

田中ビル 3 階

賃貸人 田中建設有限公司

賃借人 諸岡 美津

# 賃貸借契約書

賃貸入 田中建設有限会社（以下甲と称す）と賃借人 諸岡 美津（以下乙と称す）は甲所有の後記表示物件（以下本物件）につき次の通り賃貸借契約を締結する。

## （賃料）

第1条 乙は、本物件を事務所、それらに付帯する業務の目的を以って、 専ヶ月金 82,500円也（消費税込）にて甲より賃借りし、毎月末日限り翌月分を、甲の指定する銀行口座に振込みをして支払うものとする。

## （保証金）

第2条 乙は、本日保証金として金400,000円也を甲に預託し、甲はこれを無利息にて保管するものとし、本物件明け渡しの際乙が一切の債務を精算したのち、乙に返還されるものとする。

## （賃貸借期間）

第3条 本賃貸借期間は、令和 2年 4月 1日より 令和 4年 3月31日までの満2ヵ年とする。但し、甲が期間満了の6ヶ月前迄に 又、乙が2ヶ月前迄にそれぞれ相手方に対し書面による何等かの申し出をしないときは、本契約は更に2年間、更新料無しにて更新されるものとする。。

## （賃料の変更）

第4条 賃料が物価の変動、公租公課の増徴、その他の理由により不相当になったときは、協議の上これを変更することができる。  
本条は第3条の更新の際にも適用する。

## （譲渡、転貸の禁止）

第5条 乙は、本物件を第三者に転貸し、または、賃借権を譲渡する等の行為は一切なし得ないものとする。

## （増改築等の制限）

第6条 乙は、甲の事前に文書による承諾を得なければ、本物件に造作を施し、又は増改築、第1条の使用目的変更、既存物の取壊等本物件並びにこれに付随する既存工作物の現状の変更は行ってはならない。

## （使用上の注意義務）

第7条 乙は、本物件を使用するに当たり、善良な管理者の注意を以って管理を行う義務を負うものとし、危険もしくは近隣の迷惑となる行為は、行ってはならない。且つ、乙の責に帰すべき事由により本物件に損害を与えたときは、乙は遅滞な

＜自己の費用において、復旧修理し又は損害賠償の責にする。＞

**(解除約款)**

第8条 乙が、賃料を2ヶ月以上延滞したときは、又は本契約のいずれかに違反したときは、甲は本契約を解除することができる。

**(解約予告および明渡し義務)**

第9条 甲は、第3条に定める期間中といえども、必要と認めたときは、4ヶ月の予告期間を以って、本物件の明渡し返還を請求できる。

2 前項の場合は乙は異議なく、これに応じなければならないものとし、予告期間の経過とともに、本契約は終了するものとする。

3 乙の都合により、本契約を解約するときは、すくなくとも2ヶ月前に甲に書面をもって通知する。但し、乙は2ヶ月分の賃料を甲に支払うことにより、即時本契約を解約することができる。

**(返 還)**

第10条 第3条期間満了又は、第8条、第9条により解約となったときは、乙は自己の費用を以って本物件を原状に復した上明渡し、甲に返還しなければならない。

**(負担の帰属)**

第11条 本物件の公租公課は、甲の負担とする他、乙が善良なる管理者の注意を以って本物件を使用していた場合は、本物件の修理又は保存に要する費用は負担する

2 電気、その他の使用上の雑費は乙の負担とする。

**(契約の終了)**

第12条 本物件が、朽廃もしくは火災等不可抗力により、使用不可となったときは、この契約は当然終了する。

**(立退料等の請求禁止)**

第13条 乙が、本物件を返還する場合、乙は立退料、補修費その他これに類するものは一切請求し得ないものとする。

**(その他)**

第14条 本契約に定めのない事項については、当事者は関係法規ならびに慣習に従い、誠意を以って協議の上、善処するものとする。

**得約事項**

1. 第2条保証金は乙の明け渡し完了と同時に金¥400,000円より 金¥125,000円を差し引きその残金¥275,000円を甲より乙へ返還するものとする。

2. 本物件は、サブリース物件です。

3. 乙は、本建物の他部分の賃貸契約等に対し一切の異議を申し立てない。

以上

賃貸物件の表示

名称 田中ビル  
所在地 京都市右京区常盤窪町15番地2  
構造 鉄筋コンクリート造 陸屋根6階建  
建築年月日 平成52年6月12日  
賃貸物件 3階1号室 専有面積 約33平方メートル  
登記簿上は4階  
所有者 京都市右京区常盤窪町15番地2  
有限会社クレイドル

賃料等の支払方法

振込銀行名 京都銀行 常盤支店  
普通預金 NO. 3361817  
田中建設有限会社  
※ 振込料は借主の負担とする。

本契約締結の証として、本契約書2通を作成し署名捺印の上各1通を所有するものとする。

令和 2年 4月 1日

甲

住所 〒616-8224 京都市右京区常盤窪町15-2  
田中建設有限会社  
氏名 代表取締役 田中讓治

乙

住所 京都市右京区常盤窪町10-187  
ハイラク大塚503  
氏名 高岡 美津

# 建物賃貸借契約書

田中ビル 2 階

賃貸人 田中建設有限公司

賃借人 諸岡 美津

# 賃貸借契約書

賃貸人 田中建設有限会社（以下甲と称す）と賃借人 諸岡 美津（以下乙と称す）は甲所有の後記表示物件（以下本物件）につき次の通り賃貸借契約を締結する。

## （賃料）

第1条 乙は、本物件を事務所、それらに付帯する業務の目的を以って、 老ヶ月金 金 71,500円也（消費税込）にて甲より賃借りし、毎月末日限り翌月分を、甲の指定する銀行口座に振込みをして支払うものとする。

## （保証金）

第2条 乙は、本日保証金として金 400,000円也を甲に預託し、甲はこれを無利息にて保管するものとし、本物件明け渡しの際乙が一切の債務を精算したのち、乙に返還されるものとする。

## （賃貸借期間）

第3条 本賃貸借期間は、令和 2年12月 1日より 令和 4年11月30日までの満2ヵ年とする。但し、甲が期間満了の6ヶ月前迄に 又、乙が2ヶ月前迄にそれぞれ相手方に対し書面による何等かの申し出をしないときは、本契約は更に2年間、更新料無しにて更新されるものとする。

## （賃料の変更）

第4条 賃料が物価の変動、公租公課の増徴、その他の理由により不相当になったときは、協議の上これを変更することができる。  
本条は第3条の更新の際にも適用する。

## （譲渡、転貸の禁止）

第5条 乙は、本物件を第三者に転貸し、または、賃借権を譲渡する等の行為は一切なし得ないものとする。

## （増改築等の制限）

第6条 乙は、甲の事前に文書による承諾を得なければ、本物件に造作を施し、又は増改築、第1条の使用目的変更、既存物の取毀等本物件並びにこれに付随する既存工作物の現状の変更は行ってはならない。

## （使用上の注意義務）

第7条 乙は、本物件を使用するに当たり、善良な管理者の注意を以って管理を行う義務を負うものとし、危険もしくは近隣の迷惑となる行為は、行ってはならない。且つ、乙の責に帰すべき事由により本物件に損害を与えたときは、乙は遅滞な

く自己の費用において、復旧修理し又は損害賠償の責にする。

(解除約款)

第8条 乙が、賃料を2ヶ月以上延滞したときは、又は本契約のいずれかに違反したときは、甲は本契約を解除することができる。

(解約予告および明渡し義務)

第9条 甲は、第3条に定める期間中といえども、必要と認めたときは、4ヶ月の予告期間を以って、本物件の明渡し返還を請求できる。

2 前項の場合は乙は異議なく、これに応じなければならないものとし、予告期間の経過とともに、本契約は終了するものとする。

3 乙の都合により、本契約を解約するときは、すくなくとも2ヶ月前に甲に書面をもって通知する。但し、乙は2ヶ月分の賃料を甲に支払うことにより、即時本契約を解約することができる。

(返 還)

第10条 第3条期間満了又は、第8条、第9条により解約となったときは、乙は自己の費用を以って本物件を原状に復した上明渡し、甲に返還しなければならない。

(負担の帰属)

第11条 本物件の公租公課は、甲の負担とする他、乙が善良なる管理者の注意を以って本物件を使用していた場合は、本物件の修理又は保存に要する費用は負担する

2 電気、その他の使用上の雑費は乙の負担とする。

(契約の終了)

第12条 本物件が、朽廃もしくは火災等不可抗力により、使用不可となったときは、この契約は当然終了する。

(立退料等の請求禁止)

第13条 乙が、本物件を返還する場合、乙は立退料、補修費その他これに類するものは一切請求し得ないものとする。

(その他)

第14条 本契約に定めのない事項については、当事者は関係法規ならびに慣習に従い、誠意を以って協議の上、善処するものとする。

● 特約事項

1. 第2条保証金は乙の明け渡し完了と同時に金¥400,000円より 金¥125,000円を差し引きその残金¥275,000円を甲より乙へ返還するものとする。

2. 本物件は、サブリース物件です。

3. 乙は、本建物の他部分の賃貸契約等に対し一切の異議を申し立てない。

以上



賃貸物件の表示

名称 田中ビル  
所在地 京都市右京区常盤窪町15番地2  
構造 鉄筋コンクリート造 陸屋根6階建  
建築年月日 平成52年6月12日  
賃貸物件 2階1号室 専有面積 約20平方メートル  
登記簿上は3階  
所有者 京都市右京区常盤窪町15番地2  
有限会社クレイドル

賃料等の支払方法

振込銀行名 京都銀行 常盤支店  
普通預金 NO. 3361817  
田中建設有限会社  
※ 振込料は借主の負担とする。

本契約締結の証として、本契約書2通を作成し署名捺印の上各1通を所有するものとする。

令和 2年 11 月 24日

甲

住所  
氏名

京都市右京区常盤窪町15-2  
田中建設有限会社  
代表取締役 田中 讓 治

乙

住所  
氏名

京都市右京区平野町10-187  
115-7 平野 503  
田中 美津

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	3/	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等寄附費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	4009	按分率	90%	計上額	3608
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

いつもご利用いただきありがとうございます  
電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様

お客様番号 [ ] 日 所 [ ]

供給地点特定番号 06 0233 11647 6430 2402 0000  
2年4月分 ご使用期間 3月26日～ 4月22日

ご契約 低圧電力  
内容 ご契約 kW 力率 90%

ご使用量 33kWh

計器番号 783  
当月指示数 02856  
前月指示数 02823

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 3/27～ 4/26)  
25kWh  
対前年同月比 +32%

ご請求金額 1,551 円

初回振替日 5月11日 再振替予定日 5月20日  
お支払期限日 5月25日

4月分料金の振替日は5月11日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、5月20日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 額	(内訳)	円 額
基本料金	1,078.00	電気使用料	97.00
力率調整額	- 53.80	消費税率増徴額 (増徴)	141.00
その他手数料	433.29		
経料徴収調整	- 3.30		

単価名称	月分	1円につき
燃料費調整	当月分	-10銭
	要月分	-12銭
再生エネルギー調整金	当月分	2円95銭

年 月 分 2年3月分 ご使用期間 2/26～ 3/25  
契約種別 低圧電力  
ご使用量 50kWh 振替日 4月7日  
領収金額 1,624円 消費税率増徴 (増徴) 165円

店舗 口座番号  
検計日 4月23日 次回検計日 5月26日 検計員 コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

いつもご利用いただきありがとうございます  
電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様

お客様番号 [ ] 日 所 [ ]

供給地点特定番号 06 0233 11647 6430 2401 0000  
2年4月分 ご使用期間 3月26日～ 4月22日

ご契約 従量電灯A  
内容

ご使用量 96kWh

計器番号 127  
当月指示数 6423  
前月指示数 6327

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 3/27～ 4/23)  
97kWh  
対前年同月比 -1%

ご請求金額 2,205 円

初回振替日 5月11日 再振替予定日 5月20日  
お支払期限日 5月25日

4月分料金の振替日は5月11日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、5月20日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 額	(内訳)	円 額
基本料金	841.02	電気使用料	288.00
1級料金	1,645.92	電気使用料	200.00
燃料費調整	- 9.59	消費税率増徴額 (増徴)	

単価名称	月分	1円につき
燃料費調整	当月分	-10銭
	要月分	-12銭
再生エネルギー調整金	当月分	2円95銭

年 月 分 2年3月分 ご使用期間 2/26～ 3/25  
契約種別 従量電灯A  
ご使用量 95kWh 振替日 4月7日  
領収金額 2,185円 消費税率増徴 (増徴) 198円

店舗 口座番号  
検計日 4月23日 次回検計日 5月26日 検計員 コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

※注意：本票に不備がある場合はお取り寄せください。

※注意：本票に不備がある場合はお取り寄せください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	32	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請接待等活動費・会費費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所費) 事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	控分率	90%	計上額	¥74,250
控分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

◎本日はご利用いただきありがとうございます◎

取扱店番号	0204241233	ご利用回数	00000000000000000000
振込番号	I000086	振込金額	¥0
ATM番号	2100-22-1(銀行ATM)	ATM名称	三井住友銀行

お振込先  
 京都銀行  
 常盤支店  
 普通 3361817  
 タナカケンセツ(ユ) 様

ご依頼人  
 モロオカ ミツ 様

お知らせ欄

お っ り

\*\*

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	73	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務連絡等用費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥3,756	按分率	90%	計上額	¥3,380
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

いつもご利用いただきありがとうございます

お知らせ  
諸岡 美津 様

お客様番号	日曜	期	号
供給地点特定番号	06	0233	1647 6430 2402 0000
ご使用期間	2年 5月分 4月23日～ 5月25日		
ご契約内容	ご契約 低圧電力 TRV 力率 90%		

ご使用量 16kWh

計器番号	768
当月指示数	02872
前月指示数	02856

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 4/24～ 5/27)  
15kWh  
対前年同月比 +6.6%

ご請求金額 1,279 円

初回領替日 6月5日 再領替予定日 6月16日  
お支払期限日 6月25日

5月分料金の振替日は6月5日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、6月16日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円	(内訳)	円
基本料金	1,076.00	電気料	47.00
力率調整費	- 53.90	電気料等調整費 (再掲)	116.00
その他料金	210.00		
資料費調整	- 1.02		

単価名称	月分	1kWhにつき
燃料費調整	当月分	-12銭
	翌月分	-13銭
	当月分	2円06銭

年 月 分	2年 4月分	ご使用期間	3/26～ 4/22
契約種別	低圧電力		
ご使用量	33kWh	振替日	5月11日
領収金額	1,551円	電気料等調整費 (再掲)	141円

店舗 〇座番号  
検計日 5月26日 次回検計日 6月24日 検計員 コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

いつもご利用いただきありがとうございます

お知らせ  
諸岡 美津 様

お客様番号	日曜	期	号
供給地点特定番号	06	0233	1647 6430 2401 0000
ご使用期間	2年 5月分 4月23日～ 5月25日		
ご契約内容	ご契約 従量電灯A		

ご使用量 122kWh

計器番号	127
当月指示数	6545
前月指示数	6423

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 4/24～ 5/27)  
136kWh  
対前年同月比 -10.2%

ご請求金額 2,819 円

初回領替日 6月5日 再領替予定日 6月16日  
お支払期限日 6月25日

5月分料金の振替日は6月5日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、6月16日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円	(内訳)	円
基本料金	341.02	電気料	- 55.00
1階料金	2,133.60	電気料等調整費 (再掲)	363.00
2階料金	51.60	電気料等調整費 (再掲)	256.00
資料費調整	- 14.57		

単価名称	月分	1kWhにつき
燃料費調整	当月分	-1円73銭
	翌月分	-1円98銭
	当月分	44円970銭

年 月 分	2年 4月分	ご使用期間	3/26～ 4/22
契約種別	従量電灯A		
ご使用量	96kWh	振替日	5月11日
領収金額	2,203円	電気料等調整費 (再掲)	200円

店舗 〇座番号  
検計日 5月26日 次回検計日 6月24日 検計員 コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	随岡 英津		整理番号	34	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・資料整備等諸給費・会費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日は ●をご利用いただきありがとうございます●

主取番 | 別番 | 支店番号 | ご利用内容  
 0205251101 | | | 記振込

振込金額 | 振込元 | 振込先 | 振込日  
 1000043 | ¥0 | ¥82500 |

振込先  
 京都銀行  
 常盤支店  
 普通 3361817  
 タナカケンセツ(ユ) 様

ご依頼人  
 モロオカ ミツ 様

(お知らせ欄)

E 2 U

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	静岡 美津		整理番号	35	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務助成等補助費・会議費・資料作成費・資料納入費 (事務所) 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	4,098	按分率	90%	計上額	2,688
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

いつもご利用いただきありがとうございます  
電気ご使用量のお知らせ

静岡 美津 様

お客様番号 白旗 所

供給地点特定番号 06 0293 1647 6430 2402 0000  
2年6月分 ご使用期間 5月26日～ 6月23日

ご契約内容 低圧電力 1kW 力率 90%

ご使用量 13kWh

計器番号 783  
当月指示数 02885  
前月指示数 02872

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 5/28～ 6/25) 23kWh  
対前年同月比 -43.4%

ご請求金額 1,231 円

初回振替日 7月6日 再振替予定日 7月15日  
お支払期限日 7月27日

6月分料金の振替日は7月6日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
7月15日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 額	(内訳)	円 額
基本料金	1,078.00	再エネ促進料	38.00
力率修正額	-58.90	調整料	111.00
その他料金	170.69		
内訳不明金額	-1.69		

単価名称 月分 1kWhにつき

燃料費調整 当月分 -13銭  
翌月分 -16銭

再エネ促進料 当月分 2円98銭

年 月 分 2年5月分 ご使用期間 4/23～ 5/25  
契約種別 低圧電力  
ご使用量 10kWh 振替日 6月5日  
領収金額 1,279円 消費税率当額 (再興) 116円

店舗 〇座番号

検計日 6月24日 次回検計日 7月27日 検計員コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

いつもご利用いただきありがとうございます  
電気ご使用量のお知らせ

静岡 美津 様

お客様番号 白旗 所

供給地点特定番号 06 0293 1647 6430 2401 0000  
2年6月分 ご使用期間 5月26日～ 6月23日

ご契約内容 従量電灯A

ご使用量 130kWh

計器番号 127  
当月指示数 6675  
前月指示数 6545

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 5/28～ 6/25) 126kWh  
対前年同月比 +3.1%

ご請求金額 3,047 円

初回振替日 7月6日 再振替予定日 7月15日  
お支払期限日 7月27日

6月分料金の振替日は7月6日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
7月15日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 額	(内訳)	円 額
基本料金	841.02	調整料	-55.00
1段料金	2,133.60	再エネ促進料	387.00
2段料金	256.00	調整料	277.00
地代賃金	-16.93		

単価名称 月分 1kWhにつき

燃料費調整 当月分 -1円98銭 -13銭  
翌月分 -2円72銭 -16銭

再エネ促進料 当月分 44円970銭 2円98銭

年 月 分 2年5月分 ご使用期間 4/23～ 5/25  
契約種別 従量電灯A  
ご使用量 122kWh 振替日 6月5日  
領収金額 2,819円 消費税率当額 (再興) 256円

店舗 〇座番号

検計日 6月24日 次回検計日 7月27日 検計員コノダ  
関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

※注意 本票により集金することはありません。

※注意 本票により集金することはありません。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	階岡 美津		整理番号	36	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所</u> 事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

●本日は●をご利用いただきありがとうございます●

【お振込日】 振込 振込先 振込金額

0206251019 ●お振込

振込先 振込金額

1000043 ¥0 ¥82500

振込先

東京 銀行

常盤 支店

普通 3361817

クナカケンセツ(ユ) 様

ご利用人

モロオカ ミツ 様

お知(セ) 割

5 2 3 1

\*\*\*

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	37	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	4,278	按分率	90%	計上額	3,850
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

いつもご利用ありがとうございます

諸岡 美津 様

お客様番号 日曜 所 番号

供給地点特定番号 06 0233 1647 6430 2402 0000  
 2年 7月 にご使用期間 6月24日～ 7月26日

ご契約 低圧電力  
 内容 1kW 力率 90%

ご使用量 27kWh

計器番号 763  
 当月指示数 02912  
 前月指示数 02885

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 6/26～ 7/24)  
 52kWh  
 対前年同月比 -48%

ご請求金額 1,485 円

初回検針日 6月 6日 再検針予定日 8月18日  
 お支払期限日 8月26日  
 7月分料金の振替日は8月6日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 8月18日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円	内訳	円
基本料金	1,076.00	再エネ促進賦課金	80.00
力率修正額	- 53.90	調整電圧附加金(再エ)	135.00
買電料金	307.02		
この他料金	78.78		
送料並戻金	- 4.86		

※注意※本票により集金することはありません。

いつもご利用ありがとうございます

諸岡 美津 様

お客様番号 日曜 所 番号

供給地点特定番号 06 0233 1647 6430 2401 0000  
 2年 7月 にご使用期間 6月24日～ 7月26日

ご契約 従量電灯A  
 内容

ご使用量 148kWh

計器番号 127  
 当月指示数 6823  
 前月指示数 6675

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 6/26～ 7/24)  
 130kWh  
 対前年同月比 +6.4%

ご請求金額 3,556 円

初回検針日 6月 6日 再検針予定日 8月18日  
 お支払期限日 8月26日  
 7月分料金の振替日は8月6日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 8月18日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円	(内訳)	円
基本料金	341.02	調整電圧附加金	- 55.00
1号料金	2,133.60	再エネ促進賦課金	441.00
2号料金	722.40	決算調整附加金(再エ)	323.00
送料並戻金	- 26.06		

※注意※本票により集金することはありません。

単価名称 月分

燃料費調整	当月分	-16銭
	翌月分	-25銭
	当月分	2円96銭

年 月 分 2年 6月分 にご使用期間 5/26～ 6/23  
 契約種別 低圧電力  
 ご使用量 13kWh 振替日 7月 6日  
 領収金額 1,231円 消費税等相当額 (再掲) 111円

店舗 口座番号

検針日 7月27日 次回検針日 8月27日 検針員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

単価名称 月分

燃料費調整	当月分	-16銭
	翌月分	-25銭
	当月分	2円96銭

年 月 分 2年 6月分 にご使用期間 5/26～ 6/23  
 契約種別 従量電灯A  
 ご使用量 130kWh 振替日 7月 6日  
 領収金額 3,047円 消費税等相当額 (再掲) 277円

店舗 口座番号

検針日 7月27日 次回検針日 8月27日 検針員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	階岡 美津		整理番号	78	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	37	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・関係除借等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務用</b> 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥5,041	按分率	90%	計上額	¥4,536
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様

お客様番号 口産 所 番 号

供給地点特定番号 06 0233 1647 6430 2402 0000

2年 8月分 ご使用期間 7月27日～ 8月26日

ご契約内容 低圧電力  
ご契約 1kW 力率 90%

ご使用量 105kWh

計器番号 783

当月指示数 03017  
前月指示数 02912

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 7/25～ 8/26)  
108kWh  
対前年同月比 -3.6%

ご請求金額 2,844 円

初回振替日 9月 8日 再振替予定日 9月17日  
お支払期限日 9月28日

8月分料金の振替日は9月8日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
9月17日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 銭	(内訳)	円 銭
基本料金	1,078.00	再エネ促進費	312.00
力率調整費	- 53.90	消費地増進費(再掲)	258.00
夏季料金	1,535.10		
地料費調整額	- 26.25		

単価名称 月分 kWhにつき

燃料費調整	当月分	-25銭
	翌月分	-46銭
	当月分	2円98銭

年 2年 7月分 ご使用期間 6/24～ 7/26

契約種別 低圧電力

ご使用量 27kWh 振替日 8月 6日

領収金額 1,485円 消費税等相当額 (再掲) 135円

口産名簿 店舗 口産番号

検計日 8月27日 次回検計日 9月28日 検計員 コノダ

関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

(注) 本票により集金することはありません。

電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様

お客様番号 口産 所 番 号

供給地点特定番号 06 0233 1647 6430 2401 0000

2年 8月分 ご使用期間 7月27日～ 8月26日

ご契約内容 従量電灯A

ご使用量 138kWh

計器番号 127

当月指示数 6961  
前月指示数 6823

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 7/25～ 8/26)  
159kWh  
対前年同月比 -13.2%

ご請求金額 3,260 円

初回振替日 9月 8日 再振替予定日 9月17日  
お支払期限日 9月28日

8月分料金の振替日は9月8日となります。  
なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
9月17日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 銭	(内訳)	円 銭
基本料金	341.02	消費地増進費	- 55.00
1度料金	2,133.60	再エネ促進費	411.00
2度料金	464.40	消費地増進費(再掲)	296.00
地料費調整額	- 34.46		

単価名称 月分 kWhにつき

燃料費調整	当月分	-3円71銭
	翌月分	-6円93銭
	当月分	44円70銭

年 2年 7月分 ご使用期間 6/24～ 7/26

契約種別 従量電灯A

ご使用量 148kWh 振替日 8月 6日

領収金額 3,556円 消費税等相当額 (再掲) 323円

口産名簿 店舗 口産番号

検計日 8月27日 次回検計日 9月28日 検計員 コノダ

関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
関電サービス株式会社

(注) 本票により集金することはできません。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	40	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務旅費等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	謝岡 美津		整理番号	4/	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務維持等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥6,104	按分率	90%	計上額	¥5,493
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

ご利用の電気料金のお知らせ

謝岡 美津 様

お客様番号 [ ] 口座番号 [ ]

供給地点特定番号 06 0233 1547 6430 2402 0000  
 2年 9月分 ご使用期間 8月27日～ 9月27日

ご契約内容 低圧電力 8月31日 計器取替  
 契約 1kW 力率 90%

ご使用量 63kWh

計器番号 299  
 当月指示数 00061 0  
 取付指示数 00006 9

取替後使用量 54 kWh  
 取替前使用量 9 kWh  
 ご参考：前年同月ご使用量 (期間 8/27～ 9/25) 55kWh  
 対前年同月比 +14.5%

ご請求金額 2,103 円

初回振替日 10月8日 再振替予定日 10月19日  
 右支払期限付 10月26日

9月分料金の振替日は10月8日となります。  
 なお、振替日に引落しできなかった場合は、10月19日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)		(内訳)	
基本料金	1,078.00	基本料金	167.00
力率調整	- 53.90	力率調整	191.00
夏季料金	921.00		
電圧調整費	- 28.90		

単価名称	月分	12月につき
燃料費調整	当月分	-46銭
	翌月分	-79銭
	当月分	2円98銭

年 月 分 2年 8月分 ご使用期間 7/27～ 8/26  
 契約種別 低圧電力  
 ご使用量 105kWh 振替日 9月8日  
 領収金額 2,844円 別表等相当額 (別紙) 258円

口座名簿 口座番号  
 検計日 9月28日 次回検計日 10月26日 検計員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社

ご利用の電気料金のお知らせ

謝岡 美津 様

お客様番号 [ ] 口座番号 [ ]

供給地点特定番号 06 0233 1547 6430 2401 0000  
 2年 9月分 ご使用期間 8月27日～ 9月27日

ご契約内容 従量電灯A

ご使用量 142kWh

計器番号 127  
 当月指示数 7103  
 前月指示数 6961

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 8/27～ 9/25) 149kWh  
 対前年同月比 -4.7%

ご請求金額 3,344 円

初回振替日 10月8日 再振替予定日 10月19日  
 右支払期限付 10月26日

9月分料金の振替日は10月8日となります。  
 なお、振替日に引落しできなかった場合は、10月19日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)		(内訳)	
基本料金	341.02	基本料金	- 55.00
1.5倍料金	2,133.60	基本料金	428.00
2.5倍料金	587.60	力率調整	304.00
燃料費調整	- 65.35		

単価名称	月分	12月につき
燃料費調整	当月分	-46銭
	翌月分	-79銭
	当月分	44円70銭

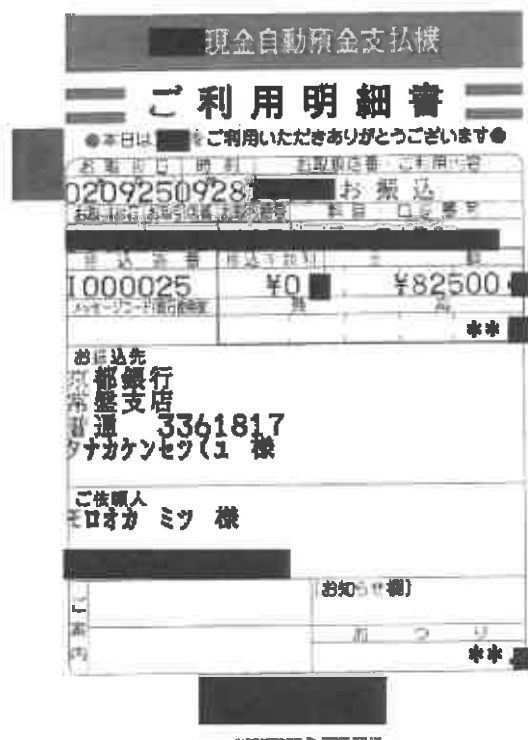
年 月 分 2年 8月分 ご使用期間 7/27～ 8/26  
 契約種別 従量電灯A  
 ご使用量 138kWh 振替日 9月8日  
 領収金額 3,266円 別表等相当額 (別紙) 206円

口座名簿 口座番号  
 検計日 9月28日 次回検計日 10月26日 検計員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	42	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



7

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	43	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	5,447	按分率	90%	計上額	4,902
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領) いつもご利用いただきありがとうございます  
 電気ご使用量ののお知らせ

諸岡 美津 様  
 日 所 番 号  
 06 0239 1647 6490 2402 0000  
 2年10月分 ご使用期間 9月28日～10月25日  
 ご契約 低圧電力  
 ご契約 1kW 力率 90%

ご使用量 3kWh  
 計器番号 293  
 当月指示数 00064.0  
 前月指示数 00061.0  
 ご参考：前年同月ご使用量(期間 9/26～10/24) 21kWh  
 対前年同月比 -85.7%

ご請求金額 1,070 円

初回振替日 11月6日 再振替予定日 11月17日  
 お支払期限日 11月25日  
 10月分料金の振替日は11月6日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 11月17日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 銭	(内訳)	円 銭
基本料金	1,078.00	再エネ促進減額金	8.00
力率修正額	-58.91	消費増税相当額(再掲)	97.00
直筆料	14.82		
その他料金	25.90		
燃料費調整額	-2.37		

単価名称	月分	単価
燃料費調整	当月分	-79銭
再エネ促進減額金	当月分	-17円17銭

年 月 別 2年 9月分 ご使用期間 8/27～ 9/27  
 契約種別 低圧電力 振替日 10月6日  
 ご使用量 63kWh 消費税率相当額(再掲) 191円  
 領収金額 3,409円  
 店舗 口座番号  
 検計日 10月26日 次回検計日 11月26日 検計員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

いつもご利用いただきありがとうございます  
 電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様  
 日 所 番 号  
 06 0239 1647 6490 2401 0000  
 2年10月分 ご使用期間 9月28日～10月25日  
 ご契約 従量電灯A

ご使用量 107kWh  
 計器番号 127  
 当月指示数 7210  
 前月指示数 7103  
 ご参考：前年同月ご使用量(期間 9/26～10/24) 123kWh  
 対前年同月比 -13%

ご請求金額 2,388 円

初回振替日 11月6日 再振替予定日 11月17日  
 お支払期限日 11月25日  
 10月分料金の振替日は11月6日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 11月17日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 銭	(内訳)	円 銭
基本料金	341.01	口座振替手数料	-55.00
1級料金	1,868.61	再エネ促進減額金	318.00
燃料費調整額	-84.56	消費税率相当額(再掲)	217.00

単価名称	月分	単価
燃料費調整	当月分	-11円88銭
	翌月分	-17円57銭
	当月分	44円70銭

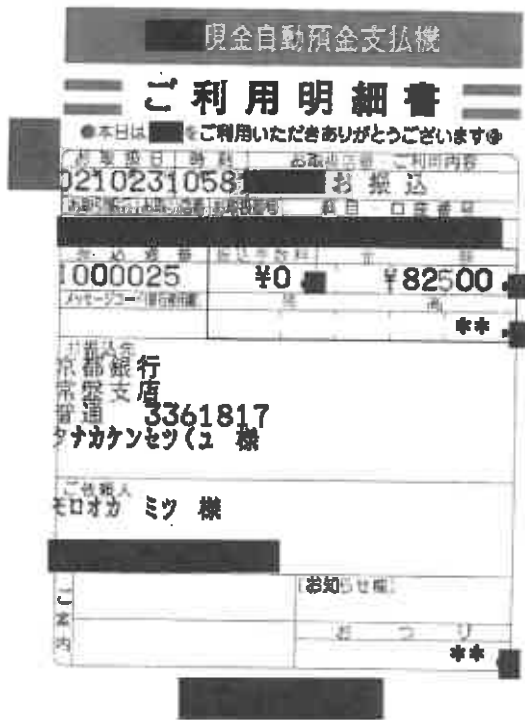
年 月 別 2年 9月分 ご使用期間 8/27～ 9/27  
 契約種別 従量電灯A 振替日 10月6日  
 ご使用量 142kWh 消費税率相当額(再掲) 304円  
 領収金額 3,944円  
 店舗 口座番号  
 検計日 10月26日 次回検計日 11月26日 検計員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	階岡 美津		整理番号	44	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請除信等旅費・会議費・印刷作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥82,500	按分率	90%	計上額	¥74,250
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	45	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請勧誘等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所内(事務所内)事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥3,458	按分率	90%	計上額	¥3,112
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

電気料金領収済のお知らせ

お客様名 諸岡 美津 様  
 番 号 [REDACTED]

ご使用場所：京都市右京区嵯峨町15-2 田中木村ビル  
 3F1号  
 いつもご利用いただきありがとうございます。  
 下記電気料金を 11月 6日に口座から振替させていただきます。

領 収 金 額	1,070 円		
消費税等相当額(再掲)	97 円		
契約種別	年月分	ご使用量(kWh)	内訳金額
11月電力	2/10	8	1,070
燃料費調整額(再掲)			-2.37円
再エネ促進調整金(再掲)			8円

ご契約金融機関  
 金融機関・支店名 [REDACTED] 月 日 [REDACTED]  
 印紙税申告納付につき北税務署承認済

○お客様情報照会の際から、ご契約金融機関情報につきましては、お客様からのご希望がある場合にのみ記載しております。なお、その場合でも、口座番号の一部を非表示とさせていただきます。  
 ◎燃料費調整額の「---」表示は、燃料費調整額がないことを示しています。

1070 + 2388 = 3458

いつもご利用ありがとうございます  
 電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様  
 お客様番号 [REDACTED]  
 供給地点特定番号：06\_0233\_1647\_8430\_2401\_0000  
 2+11月分 ご使用期間 10月26日～11月25日  
 ご契約内容 従量電灯A

ご使用量 114kWh

計器番号 127  
 当月指示数 7324  
 前月指示数 7210

ご参考：前年同月ご使用量(期間10/25~11/25)  
 116kWh  
 対前年同月比 -1.7%

ご請求金額 2,502 円

初回振替日 12月8日 再振替予定日 12月17日  
 お支払期限日 12月26日  
 11月分料金の振替日は12月8日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、12月17日に、再度引落しをさせていただきます。

(内訳)	円 額	(内訳)	円 額
基本料金	841.01	口座振替手数料	-55.00
1区料金	2,010.69	再エネ促進調整金	389.00
燃料費調整額	-183.40	消費税等相当額(再掲)	227.00

燃料費調整	当月分 -17円157銭	1円17銭
	要月分 -22円952銭	1円50銭
	当月分 44円170銭	2円198銭
年 月 分	2年10月分	ご使用期間 9/28~10/25
契約種別	従量電灯A	
ご使用	107kWh	振替日 11月6日
領収金額	2,388円	消費税等相当額(再掲) 217円
口座名義		

店舗 口座番号 [REDACTED]  
 検計日 11月26日 次回検計日 12月23日 検計員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

※注意事項 本票にのみ集金することはできません。



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	46	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・実験費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥71,500	按分率	90%	計上額	¥64,350
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

●本日は[ ]をご利用いただきありがとうございます●

お振込日(月)	お振込番号(ご利用番号)
0211251011	お振込
お振込先(口座名義)	お振込金額
1000036	¥0
お振込先(口座名義)	¥71500

お振込先  
京都銀行  
常盤支店  
普通 3361817  
クナカケンセツ(ユ)様

ご依頼人  
モロオガ ミツ 様

お知らせ欄

おつり

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	請岡 美津		整理番号	47	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥1,120	按分率	90%	計上額	¥1,008
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-12-03 B W \*1,120 カンテツ11カ\*ツパン

電気料金領収済のお知らせ

お客様名 | 請岡 美津 様  
 お客様 | [REDACTED]

ご使用場所：京都市右京区常盤松町15-2田中木材ビル  
 3F1号

いつもご利用いただきありがとうございます。

下記電気料金を 12月 3日に口座から振替させていただきました。

ご契約の廃止に伴い、本書にてお知らせさせていただいております。

契約廃止日 11月20日      ご使用期間 10月26日～11月18日

領収金額	1,120 円
	101 円)
内訳金額	
低圧電力	211
	20
	1,120
燃料費調整額(再掲)	-23.40円
再エネ促進賦課金(再掲)	59円

ご契約金融機関

[REDACTED]

◎お客様情報保護の観点から、ご契約金融機関については、お客様からのご希望がある場合にのみ記載しております。なお、その場合でも、口座番号の一部を非表示とさせていただいております。ご理解のほどよろしくお願いいたします。

◎燃料費調整額の「---」表示は、燃料費調整額がないことを示しています

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (党派)	諸岡 美津		整理番号	48	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・調査報告等送付費・会議費・資料作成費・資料の購入・ <b>事務所</b> 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥2,502	按分率	90%	計上額	¥2,251
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

いつもご利用いただきありがとうございます  
 電気ご使用量のお知らせ

諸岡 美津 様 -09 B W \*2,502 カンテン11カマアソ

お客様番号 白粉 所 番号

供給地点特定番号 06 | 0233 | 1647 | 6430 | 2401 | 0000 |

2年 12月分 使用期間 11月26日 ~ 12月22日

ご契約 従量電灯A

ご使用量 133kWh

計器番号 127

当月指示数 7457  
 前月指示数 7324

ご参考：前年同月ご使用量 (期間11/26~12/23)  
 88kWh  
 対前年同月比 +51.7%

ご請求金額 2,949 円

初回振替日 1月6日 再振替予定日 1月18日  
 お支払期限日 1月22日

12月分料金の振替日は1月6日となります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 1月18日に、再度引落しをさせていただきます。

内訳	円	内訳	円
基本料金	341.01	固定費	-55.00
1段階料金	2,132.55	再エネ促進賦課金	896.00
2段階料金	884.23	調整料等相当額(再エネ)	268.00
燃料費調整	-199.53		

単価名称	月分	前月の16%増に円ごと	10%をこえる17%増につき
燃料費調整	当月分	-22円52銭	-1円50銭
	前月分	-25円25銭	-1円68銭
再エネ促進賦課金	当月分	44円70銭	2円98銭

年月分 2年11月分 使用期間 10/26 ~ 11/25

契約種別 従量電灯A

ご使用量 114kWh 振替日 12月8日

領収金額 2,502円 調整料等相当額(再エネ) 227円

口座名義

店舗 口座番号

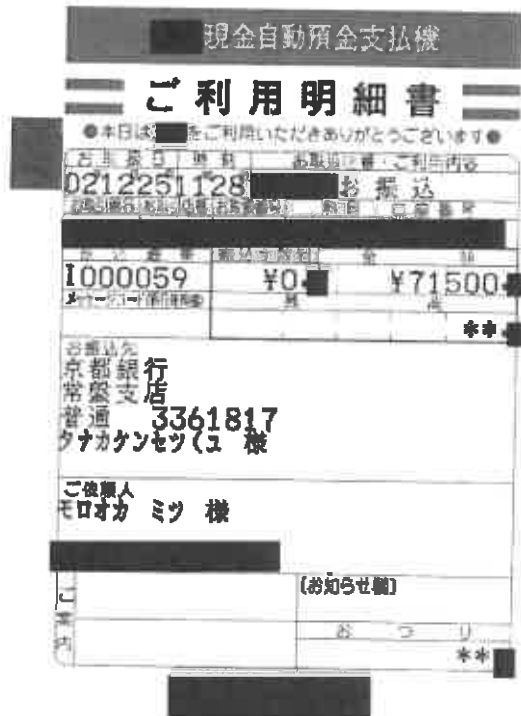
検計日 12月23日 次回検計日 1月27日 検計員 コノダ

関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	49	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請除障等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥71,500	按分率	90%	計上額	¥64,350
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	50	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥2,949	按分率	90%	計上額	¥2,654
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならな

いづれもご利用いただきありがとうございます

事務所電気料金のお知らせ

諸岡 美津 様

03-

お客様番号 [ ] 日産所 [ ] 番 号 [ ]  
 供給地点特定番号 06 0233 1047 6430 2401 0000  
 3年 1月分 ご使用期間 12月23日～ 1月26日  
 従量電灯A 1月6日 計器取替

ご使用量 183kWh

計器番号 185  
 当月指示数 00114.9  
 取付指示数 00007.1  
 取替後使用量 108kWh  
 取替前使用量 75kWh  
 ご参考：前年同月ご使用量 (期間12/24～1/27) 112kWh  
 対前年同月比 +63.3%

ご請求金額 4,275 円

初回振替日 2月6日 再振替予定日 2月16日  
 お支払期限日 2月26日

1月分料金の振替日は2月お日をなります。  
 なお、振替日に引落しができなかった場合は、  
 2月18日に、再度引落しをさせていただきます。

内訳	円	内訳	円
基本料金	341.01	口電送金手数料	-55.00
1段料金	2,132.55	再エネ促進助成金	545.00
2段料金	1,619.73	地域別料金(円)	388.00
地域別調整	-307.49		

単価名称	月分	2022年12月分	2023年1月分
燃料費調整	当月分	-251925銭	-11968銭
	前月分	-251900銭	-11987銭
4.20.2023	当月分	441170銭	21998銭

年 月 分 2年12月分 ご使用期間 11/26～12/22  
 契約種別 従量電灯A  
 ご使用量 133kWh 振替日 1月6日  
 預収金額 2,949円 振替手数料相当額(円) 268円

店舗 [ ] 口座番号 [ ]  
 検針日 1月27日 次回検針日 2月24日 検針員 コノダ  
 関西電力株式会社 受託会社 関西電力送配電株式会社  
 関電サービス株式会社

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	57	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請給付等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥71,500	按分率	90%	計上額	¥64,350
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）



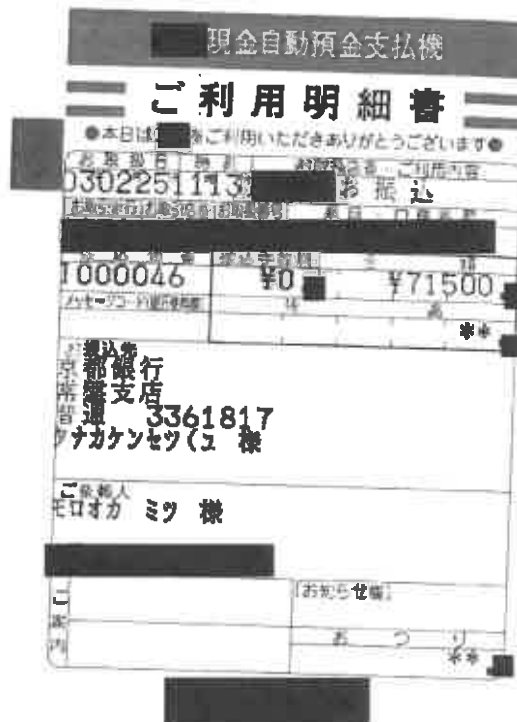
政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名（会派）	猪岡 美津		整理番号	52	
費目	調査研究費・研修費・広報宣伝費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>印刷所費</u> 事務費・人件費				
支払内容	事務所電気料金				
支払金額	¥4,275	按分率	90%	計上額	¥3,847
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）</p> <p style="text-align: center;">07-112-08 B ¥                      *4,275 カンテン01ガッツァン</p>					

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	蒲岡 美津		整理番号	53	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥71,500	按分率	90%	計上額	¥64,350
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)





政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	随岡 美津		整理番号	54	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務旅行等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費、事務所費、事務費・人件費				
支払内容	事務所賃借料金				
支払金額	¥71,500	按分率	90%	計上額	¥64,350
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

口座番号	0303251050	ご利用店名	お振込
振込金額	¥0	振込元	¥71500

お振込先  
京都銀行  
常盤支店  
普通 3361817  
タチカケンセイ(ユ)様

ご利用者  
モロオカ ミツ 様  
075-862-3310

(お知らせ欄)

お つ り

事 務 費

616-8224

京都府京都市右京区常盤荘町15-2

田中ビル3F-1

諸岡事務所 御中

(6401K8074411) 01366-01386

(お問い合わせ窓口)

541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター  
06-4964-6307

【営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)】

### ご利用の内容

お支払日	毎月	3日	お支払方法	口座振替
ご契約日	平成28年12月22日	お問い合わせ番号	6401K8074411	
商品名	F・シ・タルク・ウキ <small>※商品名以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。</small>			
リース期間	平成28年12月22日から 平成34年12月21日まで (60ヶ月)			
お支払合計額	745,200円	内消費税額	55,200円	

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座振替は黒塗りしております。

お取扱店	株式会社 ウエダ本社
TEL	075-341-4111

### お支払明細

作成日 平成29年12月25日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、  
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。  
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高	お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高		
1	28	12	24,220	920	7,327	49	34	1	124,220	9,200	1,366,200
2	28	12	24,220	920	2,283	50	34	2	124,220	9,200	1,242,000
3	28	12	24,220	920	7,283	51	34	3	124,220	9,200	1,117,800
4	28	12	24,220	920	1,948	52	34	4	124,220	9,200	993,600
5	28	12	24,220	920	6,552	53	34	5	124,220	9,200	869,400
6	28	12	24,220	920	1,208	54	34	6	124,220	9,200	745,200
7	28	12	24,220	920	6,334	55	34	7	124,220	9,200	621,000
8	28	12	24,220	920	1,108	56	34	8	124,220	9,200	496,800
9	28	12	24,220	920	6,185	57	34	9	124,220	9,200	372,600
10	28	12	24,220	920	1,085	58	34	10	124,220	9,200	248,400
11	28	12	24,220	920	5,861	59	34	11	124,220	9,200	124,200
12	28	12	24,220	920	1,160	60	34	12	124,220	9,200	0
13	29	1	24,220	920	6,648						
14	29	1	24,220	920	1,184						
15	29	1	24,220	920	6,488						
16	29	1	24,220	920	1,088						
17	29	1	24,220	920	6,270						
18	29	1	24,220	920	1,170						
19	29	1	24,220	920	6,052						
20	29	1	24,220	920	1,052						
21	29	1	24,220	920	5,834						
22	29	1	24,220	920	1,034						
23	29	1	24,220	920	5,616						
24	29	1	24,220	920	1,016						
25	29	1	24,220	920	5,398						
26	29	1	24,220	920	1,000						
27	29	1	24,220	920	4,780						
28	29	1	24,220	920	980						
29	29	1	24,220	920	4,562						
30	29	1	24,220	920	962						
31	29	1	24,220	920	4,344						
32	29	1	24,220	920	924						
33	29	1	24,220	920	4,126						
34	29	1	24,220	920	906						
35	29	1	24,220	920	3,888						
36	29	1	24,220	920	868						
37	29	1	24,220	920	3,670						
38	29	1	24,220	920	850						
39	29	1	24,220	920	3,452						
40	29	1	24,220	920	832						
41	29	1	24,220	920	3,234						
42	29	1	24,220	920	814						
43	29	1	24,220	920	2,996						
44	29	1	24,220	920	796						
45	29	1	24,220	920	2,778						
46	29	1	24,220	920	760						
47	29	1	24,220	920	2,542						
48	29	1	24,220	920	742						
49	29	1	24,220	920	2,324						
50	29	1	24,220	920	706						
51	29	1	24,220	920	1,988						
52	29	1	24,220	920	1,868						
53	29	1	24,220	920	1,748						
54	29	1	24,220	920	1,628						
55	29	1	24,220	920	1,508						
56	29	1	24,220	920	1,388						
57	29	1	24,220	920	1,268						
58	29	1	24,220	920	1,148						
59	29	1	24,220	920	1,028						
60	29	1	24,220	920	908						
61	29	1	24,220	920	788						
62	29	1	24,220	920	668						
63	29	1	24,220	920	548						
64	29	1	24,220	920	428						
65	29	1	24,220	920	308						
66	29	1	24,220	920	188						
67	29	1	24,220	920	68						
68	29	1	24,220	920	0						

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。  
消費税は月々のお支払金額に含まれています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	時間 費用	整理番号	55		
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・業務旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）</p> <p style="text-align: center;">02-04-03 B.W      *12,420 シャープファイナ</p>					

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡美津		整理番号	56	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	文具料金				
支払金額	¥1,705	按分率	90%	計上額	¥1,534
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

領収証

No. \_\_\_\_\_

諸岡美津様

2020年 4月 5日

税込金額 7,170.5

但 北<sup>+</sup>用紙 @ 450X3 上記正に領収いたしました  
 7/6/20 ① 17X 2

内	税抜金額	1,534
訳	消費税額	155

文具・事務機・玩具  
株式会社

あさだ

〒600-8872 京都市下京区西七条南東野町3番地  
TEL (075) 313-3086 ・ FAX (075) 314-7252



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	57	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷費等諸費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	11,072	按分率	50%	計上額	5,536
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-04-27 B W      *11,072 AP(77- (カ					

お名前 諸岡 美津

カスタマID

## ご利用明細

お客様のご利用明細をご確認いただけます。

【2020年03月利用分】

2020年03月利用分 ▾

表示

利用月	明細名称	利用開始日	利用終了日	請求金額	返金 有無	返金処理月
2020/03	光電話(N)番号追加月額利用料	2020/02/01	2020/02/29	110		
2020/03	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	2020/03/01	2020/03/31	1,068		
2020/03	BBフォンオプションパック	2020/03/01	2020/03/31	650		
2020/03	ユニバーサルサービス料(F)	2020/03/01	2020/03/31	2		
2020/03	スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分	2020/03/01	2020/03/31	-35		
2020/03	ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	2020/03/01	2020/03/31	-495		
2020/03	光BBユニットレンタル費用	2020/03/01	2020/03/31	613		
2020/03	Yahoo! BB基本サービス(スタンダード)月額利用料	2020/03/01	2020/03/31	330		
2020/03	光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	2020/03/01	2020/03/31	1,650		
2020/03	光電話(N)複数回線通話月額利用料	2020/03/01	2020/03/31	220		
2020/03	固定電話への通話料	2020/03/01	2020/03/31	35		
2020/03	携帯電話への通話料	2020/03/01	2020/03/31	334		
2020/03	光電話(N)ユニバーサルサービス料	2020/03/01	2020/03/31	4		
2020/03	SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	2020/03/01	2020/03/31	5,720		
2020/03	ホームゲートウェイ(N)月額利用料	2020/03/01	2020/03/31	495		
2020/03	リモートサポートサービス(N)月額利用料	2020/03/01	2020/03/31	590		
2020/03	課税対象額(10%)			11,072		
計				11,072		

## 表示について

- ・ご利用明細は、ご利用月の翌月の8~13日頃の表示となります。
- ・BBフォン/BBフォン光の通話明細につきましては、BB会員サービスの「BBフォン通話明細」または「BBフォン光通話明細」にて、また通話明細の郵送をお申し込みの方はお手元に届く「通話明細書」にてご確認ください。
- ・BBソフトの明細内訳詳細につきましては、BB会員サービスのBBソフトメニュー「BBソフトご利用料金の確認」または「お手続き/ご利用」にてご確認ください。
- ・BBフォン光の明細内訳詳細につきましては、「BBフォン光 料金明細/通話明細」にてご確認ください。
- ・ユニバーサルサービス料はこちらをご覧ください。
- ・上限調整金は、同一月内の解除料請求を上限金額の10,000円(税抜)にするための調整金のことです。解除料はこちら
- ・2019年9月30日以前のご利用分につきましては、旧税率(8%)にて請求させていただきます。
- ・通話料や通送料につきましては、税抜の単価にて計算しております。また、1円未満の端数がある場合は切捨てとさせていただきますため、お手元で計算された額と実際の請求額が異なる場合がございます。
- ・NTTの工事費等につきましては、工事完了時点の税率にて請求させていただきます。
- ・「ソフトバンクでんき Powered by TEPCO請求サービス」詳細内訳につきましては、東京電力エナジーパートナー会員ページにてご確認ください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	請岡 美津		整理番号	58	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・業務旅行等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	モバイル通信料金				
支払金額	4952	按分率	50%	計上額	2476
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-04-27 B W                      \*5,227 ソフトバンクモバイル  
527.275 = 4952





政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	階岡 美津	整理番号	59		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝答等返答費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	12281	按分率	50%	計上額	6140
按分率の考え方	使用実績に占める政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-04-30 B.W. \*16,541トコモケイイ

16541 - 4260 = 12281

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤塚町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0224452#



郵便区内特例

0224452



01614500

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 4月13日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【選付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-2D-2AE-000500-60(24)  
<000008> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1 / 3 ページ )

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号等 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 4月ご請求分	16,541円	2020年 4月30日(木)

お 知 ら せ

{NTTファイナンスからのお知らせ}

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

ドコモ分ご請求額 16,541円  
(合計) 16,541円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

{NTTドコモからのお知らせ}

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*

3,370円  
13,171円

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、  
ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号等  
(CUSTOMER NUMBER)  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

(2020年 4月13日発行)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*年 \*\*月ご請求分  
\*\*\*\*年 \*\*月 \*\*日振替  
振収金額(AMOUNT RECEIVED) \*\*\*\*\*円  
金融機関名  
BANK/POST OFFICE \*\*\*\*\*  
口座番号  
ACCOUNT \*\*\*\*\*

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 4月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
[合計請求額の請求内訳]				
◇基本使用料等 (計)				
3,214	3,214	基本使用料		合 算
◇通話料・通信料 (計)				
1,700	1,700	音声オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等 (計)				
8,131	3,029	付加機能使用料等		合 算
	0	ドコモWi-Fi利用料		合 算
	100	請求書発行手数料		合 算
	3,000	契約事務手数料		合 算
	2,000	登録等手数料		合 算
	2	ユニバーサルサービス料		合 算
◇決済サービス代金等 (計)				
2,192	1,334	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)		非対象等
	858	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)		内 税
◇消費税等相当額 (計)				
1,304	1,304	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計				
16,541	16,541	合計	(2回線請求分)	
<電話番号毎の請求内訳>				
◇基本使用料等 (計)				
64	64	データプラス2		合 算
	45	(内訳) データプラス2 [日割]	3/30~3/31	
	19	(内訳) spモード利用料 [日割]	3/30~3/31	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.1G	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)				
3,000	12	あんしんセキュリティ利用料 [日割]	3/30~3/31	合 算
	32	ケータイ補償サービス (600円コース) [日割]	3/30~3/31	合 算
	25	あんしん通話サポート利用料 [日割]	3/30~3/31	合 算
	-69	あんしんパックモバイル初回申込割引料 [日割]	3/30~3/31	合 算
	19	ドコモWi-Fi利用料 (spモード) [日割]	3/30~3/31	合 算
	-19	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) [日割]	3/30~3/31	合 算
	3,000	契約事務手数料		合 算
◇消費税等相当額 (計)				
306	306	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計				
3,370	3,370	合計		
<NTTドコモからのお知らせ>				
○ポイントのお知らせ				
3月ご利用分に対する獲得ポイントは、			0です。	
(ポイント遡呈の対象になるご利用金額は、			64円です。)	
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。				

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

◎各額お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
◎弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 4月ご請求分

## ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 TAX
◇基本使用料等(併付)	3,150	3,150	○ステージのお知らせ 3月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	1stステージです。	
			ご利用期間(3/1~3/31)		
◇基本使用料等(併付)	3,150	3,150	ギガライト2	ステップ1:~1GB	合算
		2,850	(内訳)ギガライト2		
		300	(内訳)spモード利用料		
		0	(参考)高速通信ご利用データ量は	0.8G	合算
◇通話料・遊玩料(併付)	1,700	1,700	かけ放題オプション定額料		合算
◇その他ご利用料金等(併付)	5,131	300	留守番電話サービス利用料		合算
		-100	my-deix/アイコンシールド料		合算
		380	クラウドストレージ利用料		合算
		400	クラウドストレージオプション利用料(50GB)		合算
		-380	いちおしバック割引料		合算
		200	あんしんセキュリティ利用料		合算
		48	ケータイ補償サービス(750円コース)【日割】	3/30~3/31	合算
		561	ケータイ補償:iPhone&iPad600【日割】	3/1~3/29	合算
		400	あんしん遠隔サポート利用料		合算
		-380	あんしんバックモバイル割引		合算
		50	ケータイお探しサービス利用料		合算
		-50	ケータイお探しサービス初回申込割引料		合算
		500	dヘルスケア(300円)利用料		合算
		-500	dヘルスケア(300円)初回申込割引料		合算
		400	dエンジョイパス利用料		合算
		300	dエンジョイパス初回申込割引料		合算
		500	ドコモWi-Fi利用料(spモード)		合算
		-500	ドコモWi-Fi初回申込割引料		合算
		300	ドコモWi-Fi利用料(spモード)		合算
		-300	ドコモWi-Fi初回申込割引料		合算
		100	請求書発行手数料	4月請求分	合算
		2,000	登録手数料(Xi)		合算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合算
◇決済サービス料金等(併付)	2,192	4,334	ドコモ払い/払い(ご利用料金/継続料金)	4月請求分	非対象等
◇消費税等相当額(併付)	998	858	spモード決済(料金回収代行/継続料金)	4月請求分	内税
		998	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	13,171	13,171	合計		
			<NTTドコモからのお知らせ>		
			○継続利用期間は、3月末で	16年となりました。	
			○ポイントのお知らせ		
			3月ご利用分に対する獲得ポイントは、	70です。	
			(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	7,981円です。)	
			※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
			○ステージのお知らせ		
			3月末のステージは、	プラチナステージです。	
			※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	60	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託報酬等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所用・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">02-05-07 B W                      *12,420 シャープファイナンス</p>					

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	61	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査報告等印刷費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウント料金				
支払金額	2,082	按分率	90%	計上額	1,873
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">02-05-07 B W                      *2, 082 SMBC (セブシ)</p>					

送付先住所

2,082円

請求書

発行日：2020年04月03日  
請求書番号：800401-0094031



※請求書は発行日より有効です。上記のとおりご請求を申し上げます。  
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、領収名、領け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ：3308477790 FAX：0120-069-840

【お知らせ】ス株式会社は、2021年4月1日付で社名を変更し  
ます。新しい品名・サイズを掲載させていただきます。

お支払期日	2020年05月07日
お支払方法	口座振替(TSMBRCフラインクス)
お支払先	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
お支払先名	ス株式会社
お支払先住所	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
お支払先電話番号	03-3308-4777
お支払先FAX番号	03-3308-8400
指定口座名	ス株式会社 口座番号

品名	数量	単価	小計(円)	合計(円)
ス株式会社	1	893	893	893
ス株式会社	1	189	189	1082
ス株式会社	1	2082	2082	3064
ス株式会社	1	1295	1295	4359
ス株式会社	1	1082	1082	5441
ス株式会社	1	189	189	5630
ス株式会社	1	2082	2082	7712
ス株式会社	1	1295	1295	9007
ス株式会社	1	1082	1082	10089
ス株式会社	1	189	189	10278
ス株式会社	1	2082	2082	12360
ス株式会社	1	1295	1295	13655
ス株式会社	1	1082	1082	14737
ス株式会社	1	189	189	14926
ス株式会社	1	2082	2082	17008
ス株式会社	1	1295	1295	18303
ス株式会社	1	1082	1082	19385
ス株式会社	1	189	189	19574
ス株式会社	1	2082	2082	21656
ス株式会社	1	1295	1295	22951
ス株式会社	1	1082	1082	24033
ス株式会社	1	189	189	24222
ス株式会社	1	2082	2082	26304
ス株式会社	1	1295	1295	27599
ス株式会社	1	1082	1082	28681
ス株式会社	1	189	189	28870
ス株式会社	1	2082	2082	30952
ス株式会社	1	1295	1295	32247
ス株式会社	1	1082	1082	33329
ス株式会社	1	189	189	33518
ス株式会社	1	2082	2082	35599
ス株式会社	1	1295	1295	36894
ス株式会社	1	1082	1082	37976
ス株式会社	1	189	189	38165
ス株式会社	1	2082	2082	40247
ス株式会社	1	1295	1295	41542
ス株式会社	1	1082	1082	42624
ス株式会社	1	189	189	42813
ス株式会社	1	2082	2082	44895
ス株式会社	1	1295	1295	46190
ス株式会社	1	1082	1082	47272
ス株式会社	1	189	189	47461
ス株式会社	1	2082	2082	49543
ス株式会社	1	1295	1295	50838
ス株式会社	1	1082	1082	51920
ス株式会社	1	189	189	52109
ス株式会社	1	2082	2082	54191
ス株式会社	1	1295	1295	55486
ス株式会社	1	1082	1082	56568
ス株式会社	1	189	189	56757
ス株式会社	1	2082	2082	58839
ス株式会社	1	1295	1295	60134
ス株式会社	1	1082	1082	61216
ス株式会社	1	189	189	61405
ス株式会社	1	2082	2082	63487
ス株式会社	1	1295	1295	64782
ス株式会社	1	1082	1082	65864
ス株式会社	1	189	189	66053
ス株式会社	1	2082	2082	68135
ス株式会社	1	1295	1295	69430
ス株式会社	1	1082	1082	70512
ス株式会社	1	189	189	70701
ス株式会社	1	2082	2082	72783
ス株式会社	1	1295	1295	74078
ス株式会社	1	1082	1082	75160
ス株式会社	1	189	189	75349
ス株式会社	1	2082	2082	77431
ス株式会社	1	1295	1295	78726
ス株式会社	1	1082	1082	79808
ス株式会社	1	189	189	80000
ス株式会社	1	2082	2082	82082
ス株式会社	1	1295	1295	83377
ス株式会社	1	1082	1082	84459
ス株式会社	1	189	189	84648
ス株式会社	1	2082	2082	86730
ス株式会社	1	1295	1295	88025
ス株式会社	1	1082	1082	89107
ス株式会社	1	189	189	89296
ス株式会社	1	2082	2082	91378
ス株式会社	1	1295	1295	92673
ス株式会社	1	1082	1082	93755
ス株式会社	1	189	189	93944
ス株式会社	1	2082	2082	96026
ス株式会社	1	1295	1295	97321
ス株式会社	1	1082	1082	98403
ス株式会社	1	189	189	98592
ス株式会社	1	2082	2082	100674
ス株式会社	1	1295	1295	101969
ス株式会社	1	1082	1082	103051
ス株式会社	1	189	189	103240
ス株式会社	1	2082	2082	105322
ス株式会社	1	1295	1295	106617
ス株式会社	1	1082	1082	107699
ス株式会社	1	189	189	107888
ス株式会社	1	2082	2082	109970
ス株式会社	1	1295	1295	111265
ス株式会社	1	1082	1082	112347
ス株式会社	1	189	189	112536
ス株式会社	1	2082	2082	114618
ス株式会社	1	1295	1295	115913
ス株式会社	1	1082	1082	116995
ス株式会社	1	189	189	117184
ス株式会社	1	2082	2082	119266
ス株式会社	1	1295	1295	120561
ス株式会社	1	1082	1082	121643
ス株式会社	1	189	189	121832
ス株式会社	1	2082	2082	123914
ス株式会社	1	1295	1295	125209
ス株式会社	1	1082	1082	126291
ス株式会社	1	189	189	126480
ス株式会社	1	2082	2082	128562
ス株式会社	1	1295	1295	130000

16600 01508 A-093507

3308477790 31 0410 0C9  
3308477790 510 1MX 0000 11040100

31 備考：

NR903



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	請岡 美津		整理番号	62	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・其前諸情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・ <b>事務費</b> ・人件費				
支払内容	モバイル通信料金				
支払金額	15092	按分率	50%	計上額	7546
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-05-26 B W      \*15,092 ソフトバンクモバイル



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	63	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・金庫費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	12,082	按分率	50%	計上額	6,041
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-05-27 B W..... *12,082 AP(ヤフー) (カ)					

## 請求明細

2020年4月分(4月1日~4月30日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計 12,082 円

### 基本使用料

項目	金額
SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	5,720 円

### 通話料

項目	金額
固定電話への通話料	17 円
携帯電話への通話料	1,322 円
光電話(N)テレドーム、ナビダイヤル利用料	22 円
スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分	-17 円

## オプションサービス料

項目	金額
Wi-Fi マルチ/無線 LAN バック使用料	1,089 円
BB フォンオプションバック	550 円
光 BB ユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	485 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

## ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（金派）	藤岡 美津		整理番号	64	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・買掛帳簿等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）

02-06-05 B W \*12,420 ｼﾝ ﾏｲﾅﾝｽ

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	55	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請費等庶務費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	10039	按分率	50%	計上額	5019
按分率の考え方	使用実態の占める政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-06-10 R W

\*13,749 Dカート\*/DCMX

$$13749 - 3710 = 10039$$

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

816-8224  
京都市右京区常盤産町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0162384#



020052208027470884



01300472

6TIEFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 5月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【選付先】  
〒538 大阪府城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-000258-00(24)  
(000000) 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1/3ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 5月ご請求分	13,749円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
TTドコモ分ご請求額 13,749円  
(合計) 13,749円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,125円  
[REDACTED] 12,624円

\*\*\* お支払い方法のご案内 \*\*\*  
今回よりクレジットでのお支払いとなりました。

前月ご請求金額

16,541円 (税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 5月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】			
◇基本使用料等 (計) 5,980	5,980	基本使用料	合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,732	12 20 1,700	X1・SMS通信料 他社接続サービス通信料 音声オプション定額料	合 算 合 算 合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 2,595	2,491 0 100 4	付加機能使用料等 ドコモWi-Fi利用料 請求書発行手数料 ユニバーサルサービス料	合 算 合 算 合 算 合 算
◇決済サービス代金等 (計) 2,412	1,884 528	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/雑費現金) spモード決済 (料金回収代行/雑費現金分)	非対象等 内 訳
◇消費税等相当額 (計) 1,030	1,030	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計 13,749	13,749	合計	(2回繰越決済分)
<電話番号毎の請求内訳>			
ご利用期間 (4/1~4/30)			
◇基本使用料等 (計) 1,000	1,000 700 300 0	データプラス2 (内訳) データプラス2 (内訳) spモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は	合 算 合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 23	200 500 400 -1,065 -14 300 -300 2	あんしんセキュリティ利用料 ケータイ補償サービス (500円コース) あんしん通話サポート利用料 あんしんバックモバイル初回申込割引料【日割】 あんしんバックモバイル割引【日割】 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) ユニバーサルサービス料/基本	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇消費税等相当額 (計) 102	102	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計 1,125	1,125	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>			
		○継続利用期間は、4月末で	1か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	4月ご利用分に対する獲得ポイントは、
			10です。

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

※各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東海の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 5月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
		<p>(ポイント返戻の対象になるご利用金額は、1,023円です。)</p> <p>*その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 4月末のステージは、1stステージです。 *その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>ご利用期間 (4/1~4/30)</p>	
◇基本使用料等 (計)	4,980	ギガライト2 ステップ3: 3GB~5GB	合 算
	( 4,850)	(内訳) ギガライト2	
	( -170)	(内訳) dカードお支払割	
	( 300)	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は 3.3G	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,732	X1・SMS通信料 4月ご利用分	合 算
	12	他社接続サービス通信料 [X1] 4月ご利用分	合 算
	20	ナビダイヤル等	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	2,572	かけ放題オプション定額料	合 算
	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	-100	m7-dユーエ/アイコンシール利用料	合 算
	-380	スゴ燃コンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いちおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	-400	dマガジン利用料	合 算
	-300	dヘルステア (300円) 利用料	合 算
	500	dエンjoyパス利用料	合 算
	-500	dエンjoyパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	100	請求書発行手数料	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	5月請求分 1番号あたり2円のご請求となります
◇決済サービス代金等 (計)	2,412		合 算
	-1,884	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	5月請求分
	-528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	5月請求分
◇消費税等相当額 (計)	928	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	12,624	合計	
		<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt;</p> <p>○継続利用期間は、4月末で 16年1か月となりました。</p> <p>○ポイントのお知らせ 4月ご利用分に対する獲得ポイントは、90です。 (ポイント返戻の対象になるご利用金額は、9,264円です。)</p> <p>*その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 4月末のステージは、プラチナステージです。 *その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p>	

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	階岡 美津		整理番号	66	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>旅費</b> ・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥12,082	按分率	50%	計上額	¥6,041
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-06-29 B W \*12,082 AP(17- (カ

2020年5月分(5月1日~5月31日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計: **12,082 円**

**基本使用料**

項目

金額

SoftBank 光(ファミリー)月額基本料

5,720 円

**通話料**

項目

金額

固定電話への通話料

44 円

携帯電話への通話料

244 円

スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分

-44 円

**オプションサービス料**

項目

金額

Wi-Fi マルチ/無線 LAN バック使用料

1,089 円

BB フォンオプションバック

550 円

光BBユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	495 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

#### ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

#### 手数料

項目	金額
請求明細発行サービス 発行手数料(都度/再発行)	1,100 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	67	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝金等活動費・会費費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-07-03 B W

\*12,420 シヤ-プ ファイナンス

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	68	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務旅行等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	8,576	按分率	50%	計上額	4,288
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-07-10 B W \*26,601 Dカード\*/DCMX

$26601 - 3710 = 22891 - 14315 = 8576$

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤壱町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0223263\*



※地区内利用



01814930

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 6月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター

お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【受付先】

T536 大阪市城東区春之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-000485-00 (24)  
(080900) 08002



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1/3ページ)

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 6月ご請求分	26,601円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
ドコモ分ご請求額 26,601円  
(合計) 26,601円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,894円  
[REDACTED] 24,707円

前月ご請求金額

13,749円 (税込)

ポイントのお知らせ

新型コロナウイルス感染症の流行で、dポイントをご利用しにくい環境であったことを踏まえ、2020年4月~5月に失効したdポイントを7月以降に再還呈いたします。還呈したdポイントは、機種変更や街のお店、ネットのお店など様々な利用方法があります。詳細はdポイントクラブサイトをご確認ください。

お客様電話番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 6月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】 詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。				
◇基本使用料等(計)	3,980	3,980	基本使用料	合算
◇通話料・通信料(計)	1,703	3	X1・SMS通信料	合算
		1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等(計)	3,294	3,190	付加機能使用料等	合算
		0	ドコモW1-F1利用料	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		4	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等(計)	16,727	14,315	ドコモ払い/d払い(ご利用代金)	非対象等
		1,884	ドコモ払い/d払い(ご利用代金/継続料金)	非対象等
		528	spモード決済(料金回収代行/継続料金分)	内訳
◇消費税等相当額(計)	897	897	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	26,601	26,601	合計	(2回継続請求分)
<電話番号毎の請求内訳>				
ご利用期間(5/1~5/31)				
◇基本使用料等(計)	1,000	1,000	データプラス2	合算
	(700)	(700)	(内訳) データプラス2	
	(300)	(300)	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.3G
				※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等(計)	722	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		500	ケータイ補償サービス(500円コース)	合算
		400	あんしん通話サポート利用料	合算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合算
		300	ドコモW1-F1利用料(spモード)	合算
		-300	キャンペーン割引料(ドコモW1-F1)	合算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
◇消費税等相当額(計)	172	172	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	1,894	1,894	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>				
○継続利用期間は、5月末で			2か月となりました。	
○ポイントのお知らせ				
5月ご利用分に対する獲得ポイントは、			10です。	
(ポイント進品の対象になるご利用金額は、			1,732円です。)	

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

①各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモからの「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

②弊社請求書のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス(NTTの加入電話等)の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の運営に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 6月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<p>※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 5月末のステージは、1stステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>ご利用期間 (5/1~5/31)</p>			
◇基本使用料等 (計)	2,980	ギガライト2	合 算
(	2,850	(内訳) ギガライト2	
(	-170	(内訳) dカードお支払割	
(	300	(内訳) SPモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
		0.8G	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,703	XI・SMS通話料	合 算
	3	かけ放題オプション定額料	合 算
	1,700		
◇その他ご利用料金等 (計)	2,572	留守番電話サービス利用料	合 算
	-100	ケータイdポイントプログラム利用料	合 算
	380	スゴ得コンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いちおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん盗難サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	400	dマガジン利用料	合 算
	300	dヘルスマネージ (300円) 利用料	合 算
	500	dエンジョイパス利用料	合 算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (SPモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	100	請求書発行手数料	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
※サービス料金等 (計)	16,727		
	14,313	ドコモ払い/d払い (ご利用代金)	6月請求分
	4,884	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	6月請求分
	528	SPモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	6月請求分
◇消費税等相当額 (計)	725	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	24,707	合計	
<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt;</p> <p>○継続利用期間は、5月末で 16年2か月となりました。</p> <p>○ポイントのお知らせ 5月ご利用分に対する獲得ポイントは、70です。 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、7,255円です。) ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 5月末のステージは、プラチナステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p>			

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	69	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励金等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	10907	按分率	50%	計上額	5498
按分率の考え方	使用実態における政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-07-27 B W ..... *10,997 AP(17- (カ)					

## 請求明細

- 前月
- 次月

2020年6月分(6月1日~6月30日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計 10,997 円

### 基本使用料

項目	金額
----	----

SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	5,720 円
------------------------	---------

### 通話料

項目	金額
----	----

固定電話への通話料	26 円
-----------	------

携帯電話への通話料	248 円
-----------	-------

光電話(N)テレドーム、ナビダイヤル利用料	11 円
-----------------------	------

スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分	-26 円
--------------------------	-------

## オプションサービス料

項目	金額
Wi-Fi マルチ/無線 LAN パック使用料	1,089 円
BB フォンオプションパック	550 円
光 BB ユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	495 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

## ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	70	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査報告等添削費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-08-03 B W      *12,420 シャ-7°ファイナス					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	71	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピーカウンター料金				
支払金額	¥2,321	按分率	90%	計上額	¥2,088
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考	<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p>02-08-06 B H *2,321 SMBC(セ"ロ"777</p>				

発行事務所

2,321円

様

請求書

発行日：2020年07月02日  
請求書番号：800701-0100570

富士ゼロックス



本紙の訂正を拒否させていただきます。上記の上記ご請求書申し上げます。  
ご請求内容のお間違い、ご請求の印紙、領収金、発行日の変更の際は、7日以内にご連絡をお願いします。

お問い合わせ番号：330647790 電話：0120-069-840

請求書番号	800701-0100570
発行日	2020年08月06日
請求額	2,321円
口座番号	00000000000000000000
口座名	富士ゼロックス株式会社
振込先	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
振込日	2020年08月06日
振込額	2,321円
振込手数料	0円
合計	2,321円

品名	数量	単価	金額	税別金額	消費税	合計
1 富士ゼロックス紙	2000	1160.50	2,321.00	2,321.00	0.00	2,321.00
2 エイジジエ	10	210.00	2,100.00	2,100.00	0.00	2,100.00
3 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
4 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
5 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
6 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
7 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
8 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
9 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
10 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
11 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
12 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
13 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
14 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
15 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
16 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
17 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
18 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
19 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
20 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
21 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
22 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
23 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
24 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
25 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
26 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
27 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
28 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
29 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
30 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
31 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
32 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
33 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
34 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
35 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
36 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
37 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
38 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
39 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
40 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
41 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
42 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
43 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
44 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
45 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
46 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
47 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
48 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
49 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00
50 複写機	1	1736.00	1,736.00	1,736.00	0.00	1,736.00

16600 01508 330647790 30 0710 0C3  
A-094072 330647790 510 JNK 0000 110A0100

31備考:

MP03



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	72	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費（事務費）・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥8,596	按分率	50%	計上額	¥4,298
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）

03-06-11 B W #12,306 Dか-F\*/DCM)

$$12306 - 3710 = 8596$$

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

618-8224  
京都市右京区常盤荘町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0161769#



020072206030021181



01217628

8T1EPE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 7月15日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[運付先]  
〒538 大阪市東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 8T1-EPE-J20-2NE-000248-60(24)  
(000000) 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

(← 1/3ページ)

お客様番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 7月ご請求分	12,306円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
ドコモ分ご請求額 12,306円  
(合計) 12,306円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額 26,801円(税込)

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,894円  
[REDACTED] 10,412円

ポイントのお知らせ

新型コロナウイルス感染症の流行で、dポイントをご利用しにくい環境であったことを踏まえ、2020年4月～5月に失効したdポイントを7月中に再送届いたします。送届したdポイントは、店舗変更や街のお店、ネットのお店など様々な利用方法があります。詳細はdポイントクラブサイトをご覧ください。

お客様番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 7月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】			
◇基本使用料等 (計)	3,980	基本使用料	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,721	X1-SMS通信料 音声オプション定額料	合 算 合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	3,294	付加機能使用料等 ドコモWi-Fi利用料 請求書発行手数料 ユニバーサルサービス料	合 算 合 算 合 算 合 算
◇決済サービス代金等 (計)	2,412	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金) spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	非対象等 内 税
◇消費税等相当額 (計)	899	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	12,306	合計	(2回繰越請求分)
<電話番号毎の請求内訳>			
ご利用期間 (6/1~6/30)			
◇基本使用料等 (計)	1,000	データプラス2	合 算
(	700)	(内訳) データプラス2	
(	300)	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.1G
			※代表回数利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)	722	あんしんセキュリティ利用料 ケータイ補償サービス (500円コース) あんしん通話サポート利用料 あんしんバックモバイル割引 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) ユニバーサルサービス料/基本	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇消費税等相当額 (計)	172	消費税等相当額 (合計)	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇合計	1,894	合計	1番号あたり2円のご請求となります 合算表示の料金合計×10%
<NTTドコモからのお知らせ>			
		○継続利用期間は、6月末で	8か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		6月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です、
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	1,722円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

各欄お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

※弊社分請求のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求業務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご利用をお断りしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 7月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<p>○ステージのお知らせ 6月末のステージは、1stステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>ご利用期間 (6/1~6/30)</p>				
◇基本使用料等 (計)	2,980	2,980	ギガライト2	合 算
	(	2,850)	(内訳) ギガライト2	
	(	-170)	(内訳) dカードお支払割	
	(	300)	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は 0.7G	
◇通話料・通信料 (計)	1,721	21	X1・SMS通信料	合 算
		1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	2,572	300	留守番電話サービス利用料	合 算
		<del>100</del>	<del>my-d-on-line/ドコモネット利用料</del>	合 算
		<del>300</del>	<del>スマホ連携サービス利用料</del>	合 算
		400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
		-380	いちおしバック割引料	合 算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
		400	あんしん通話サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		<del>400</del>	<del>dマガジン利用料</del>	合 算
		<del>300</del>	<del>dヘルスケア (300円) 利用料</del>	合 算
		500	dエンジョイバス利用料	合 算
		-500	dエンジョイバス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
		100	請求書発行手数料	合 算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
◇決済サービス代金等 (計)	2,412	<del>1,884</del>	<del>ドコモ払い/お払い (ご利用代金/継続料金)</del>	7月請求分
		<del>528</del>	<del>spモード決済 (料金回収代行/継続課金)</del>	7月請求分
◇消費税等相当額 (計)	727	727	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	10,412	10,412	合計	
<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt; ○継続利用期間は、6月末で 16年3か月となりました。 ○ポイントのお知らせ 6月ご利用分に対する獲得ポイントは、70です。 (ポイント還元の対象になるご利用金額は、7,273円です。) ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 ○ステージのお知らせ 6月末のステージは、プラチナステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p>				



## 請求明細

- 前月
- 次月

2020年7月分(7月1日~7月31日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計 11,296 円

### 基本使用料

項目	金額
SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	5,720 円

### 通話料

項目	金額
固定電話への通話料	44 円
携帯電話への通話料	525 円
光電話(N)テレドーム、ナビダイヤル利用料	33 円
スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分	-44 円

## オプションサービス料

項目	金額
Wi-Fi マルチ/無線 LAN パック使用料	1,089 円
BB フォンオプションパック	550 円
光 BB ユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	495 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

## ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	74	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費（ <u>本務費</u> ）・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）

02-09-03 B W ..... ¥12,420 シヤ-77777777



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	75	
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等振興費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷費 <b>事務費</b> ・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥9,745	按分率	50%	計上額	¥4,872
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-09-10 B W ..... \*13,455 Dがト\*7DCMX

13455 - 8710 = 4745

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤壱町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0222450#



0222450



01614769

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T1EFE

発行年月日 2020年 8月15日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【速付先】  
〒536 大阪府城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-000438-60(24)  
<000000> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 8月ご請求分	13,455円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTドコモ分ご請求額 13,455円  
(合計) 13,455円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,894円  
[REDACTED] 11,561円

前月ご請求金額

12,308円 (税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 8月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
〔合計請求額の請求内訳〕			
◇基本使用料等 (計)			
4,980	4,980	基本使用料	合算
◇通話料・通信料 (計)			
1,766	66	Xi・SMS通話料	合算
	1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)			
3,294	3,190	付加機能使用料等	合算
	0	ドコモWi-Fi利用料	合算
	100	請求書発行手数料	合算
	4	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等 (計)			
2,412	1,884	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	非対象等
	528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	内税
◇消費税等相当額 (計)			
1,003	1,003	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計			
13,455	13,455	合計	(2回請求分)
<電話番号毎の請求内訳>			
◇基本使用料等 (計)			
1,000	1,000	ご利用期間 (7/1~7/31)	
	700	データプラス2	合算
	300	(内訳) データプラス2	
	0	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	1 GB
			※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)			
722	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
	500	ケータイ補償サービス (500円コース)	合算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
			1番号あたり2円のご請求となります
◇消費税等相当額 (計)			
172	172	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計			
1,894	1,894	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>			
○継続利用期間は、7月まで			
4か月となりました。			
○ポイントのお知らせ			
7月ご利用分に対する獲得ポイントは、			
10です。			
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、			
1,722円です。)			
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。			

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

①各般お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
②弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER [redacted] 請求年月 MONTH OF ISSUE 2020年 8月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号 [redacted])

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 TAX
		○ステージのお知らせ 7月米のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	1stステージです。	
		ご利用期間 (7/1~7/31)		
◇基本使用料等 (計) 3,980	3,980	キガライト2	ステップ2: 1GB~3GB	合 算
(	3,850	(内訳) キガライト2		
(	-170	(内訳) dカードお支払割		
(	300	(内訳) spモード利用料		
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	2.3G	合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,766	66	X1・SMS通話料	7月ご利用分	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 2,572	300	留守番電話サービス利用料		合 算
	<del>100</del>	<del>みんしん/イコノシエール利用料</del>		合 算
	<del>380</del>	<del>スイ付ワンテック利用料</del>		合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)		合 算
	-380	いちおしバック割引料		合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)		合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料		合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引		合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料		合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料		合 算
	<del>400</del>	<del>dマガジン利用料</del>		合 算
	<del>300</del>	<del>dヘルスマテア (800円) 利用料</del>		合 算
	500	dエンジョイパス利用料		合 算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)		合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)		合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)		合 算
	100	請求事務手数料	8月請求分	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合 算
◇決済サービス代金等 (計) 2,412	<del>1,884</del>	<del>ドコモ払い/ド払い (ご利用代金/継続料金)</del>	8月請求分	非対象等
	<del>528</del>	<del>spモード決済/料金回収代行/継続料金分</del>	8月請求分	内 税
◇消費税等相当額 (計) 831	831	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計 11,561	11,561	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ> ○継続利用期間は、7月末で ○ポイントのお知らせ 7月ご利用分に対する獲得ポイントは、 (ポイント集積の対象になるご利用金額は、 ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 ○ステージのお知らせ 7月米のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	16年4か月となりました。 80です。 8,318円です。 プラチナステージです。	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名（会派）	階岡・美津		経理番号	76	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務設備等活動費・金庫費・印刷作成費・資料購入費・事務所費（事務費） <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥11,063	按分率	50%	計上額	¥5,531
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">02-09-28 B W *11,063 AP(17)- (カ)</p>					

## 請求明細

- 最新の請求月
- 前月
- 次月

2020年8月分(8月1日~8月31日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計 11,063 円

### 基本使用料

項目	金額
SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	5,720 円

### 通話料

項目	金額
携帯電話への通話料	281 円
光電話(N)テレドーム、ナビダイヤル利用料	44 円

### オプションサービス料

項目	金額
Wi-Fi マルチ/無線 LAN パック使用料	1,089 円
BB フォンオプションパック	550 円
光 BB ユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	495 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

#### ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	77	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査統計等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">02-10-05 B W                      *12,420 シャ-ア<sup>*****</sup> ファイツ</p>					



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	78	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・選挙関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥9,765	按分率	50%	計上額	¥4,882
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

.....  
 02-10-12 B W ..... \*28,969 Dｶｰﾄﾞ\*/DCMX.  
 携帯での代  
 18,495 - 24,110 = 8,615

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤産町15-2

田中ビル3階1号  
密岡 美津 様

0161183#  
020082206032727082

請求区内特別



01217337

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 9月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【選付先】  
〒538 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-ZAE-000218-60(24)  
<000000> 00002



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1/3ページ)

請求電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 9月ご請求分	13,475円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
ドコモ分ご請求額 13,475円  
(合計) 13,475円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額 13,455円 (税込)

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,894円  
[REDACTED] 11,581円

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

請求電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	密岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 9月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<p>〔合計請求額の請求内訳〕 ◇基本使用料等 (計) 4,980 4,980 基本使用料 合 算</p> <p>◇通話料・通信料 (計) 1,784 84 XI・SMS通話料 合 算 1,700 音声オプション定額料 合 算</p> <p>◇その他ご利用料金等 (計) 3,294 3,190 付加機能使用料等 合 算 0 ドコモWi-Fi利用料 合 算 100 請求書発行手数料 合 算 4 ユニバーサルサービス料 合 算</p> <p>◇決済サービス代金等 (計) 2,412 1,884 ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続課金) 非対象等 528 spモード代金 (料金回収代行/継続課金分) 内 税</p> <p>◇消費税等相当額 (計) 1,005 1,005 消費税等相当額 (合計) 合 算表示の料金合計×10%</p> <p>◇合計 13,475 13,475 合計 (2回線請求分)</p> <p>&lt;電話番号毎の請求内訳&gt;</p> <p>◇基本使用料等 (計) 1,000 1,000 データプラス2 合 算 700 (内訳) データプラス2 300 (内訳) spモード利用料 0 (参考) 高速通信ご利用データ量は 0.8G 合 算 ※代償回線利用データ量にも含まれます</p> <p>◇その他ご利用料金等 (計) 722 200 あんしんセキュリティ利用料 合 算 500 ケータイ補償サービス (500円コース) 合 算 400 あんしん遠隔サポート利用料 合 算 -380 あんしんバックモバイル割引 合 算 300 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) 合 算 -300 キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) 合 算 2 ユニバーサルサービス料/基本 1 番号あたり2円のご請求となります 合 算</p> <p>◇消費税等相当額 (計) 172 172 消費税等相当額 (合計) 合 算表示の料金合計×10%</p> <p>◇合計 1,894 1,894 合計</p> <p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt; ○継続利用期間は、8月末で 5か月となりました。 ○ポイントのお知らせ 8月ご利用分に対する獲得ポイントは、 10です。 (ポイント返戻の対象になるご利用金額は、 1,722円です。) ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p>			

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

各線お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 9月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
		○ステージのお知らせ 8月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		1stステージです。	
		ご利用期間 (8/1~8/31)	
◇基本使用料等 (計) 3,980	3,980	ギガライト2 ステップ2: 1GB~3GB	合 算
( )	( )	(内訳) ギガライト2	
( )	( )	(内訳) dカードお支払割	
( )	( )	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
		1.7G	合 算
◇通話料・通帳料 (計) 1,784	84	XI・SMS通話料	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 2,572	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	100	my-soft エプソンコンタクト利用料	合 算
	380	スマホコンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いちおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	460	マガジン利用料	合 算
	380	ヘルプステア (300円) 利用料	合 算
	500	dエンジョイパス利用料	合 算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
	300	ドコモWi-Fi 利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	100	請求書発行手数料	9月請求分
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求とをります
◇決済サービス代金等 (計) 2,412	1,884	ドコモ決済代行 (ご利用代金/継続料金)	9月請求分
	528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金)	9月請求分
◇消費税等相当額 (計) 833	833	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計 11,581	11,581	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、8月末で	16年6か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		8月ご利用分に対する獲得ポイントは、	80です。
		(ポイント満額の対象になるご利用金額は、	8,336円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		8月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	79	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・業務研修等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー用紙 (A4)				
支払金額	1067	按分率	90%	計上額	960
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付)



株式会社マツヤデンキ  
 大阪市中央区日本橋1-17-17  
<https://matsuyadenki.jp>

マツヤデンキ 本番店  
 TEL:075-862-5885  
 FAX:075-862-0078  
 御来店誠に有り難う御座います  
 ポイントカード会員募集中!

名義山又書

No. 0046-403-034190 [現金売]

2020/10/15 12:58  
 レジ担当:087374 森谷 隼  
 販売担当:087374 森谷 隼

3194719017 PPCA4M PPC  
 正→PPC 1:持帰 外10  
 485× 2 ¥970

小計 ¥970  
 +消費税 ¥1,067  
 税込計 ¥1,067  
 (内消費税 ¥97)

10%対象 ¥1,067  
 (内消費税 ¥97)

現金 ¥1,067  
 お釣り ¥2,000  
 お釣り ¥933



商品の返品につきましては  
 このレシートと  
 お会計時のポイントカード  
 をお持ち下さい。返品が  
 出来ません。

印  
 税  
 務  
 報  
 告  
 納  
 付  
 づ  
 き  
 南  
 洋  
 税  
 務  
 会  
 社

がんばろう！日本

0046-403-034190

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	20	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	10,973	按分率	50%	計上額	5,486
按分率の考え方	使用実能に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
・10-27 B H                      *10,973 AP(17- (カ)					

## 請求明細

- 
- 前月
- 次月

2020年9月分(9月1日~9月30日ご使用分)



SoftBank 光

201506F0065258

小計 10,973 円

### 基本使用料

項目	金額
SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	5,720 円

### 通話料

項目	金額
固定電話への通話料	17 円
携帯電話への通話料	158 円
光電話(N)テレドーム、ナビダイヤル利用料	77 円

スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分 -17 円

### オプションサービス料

項目	金額
Wi-Fi マルチ/無線 LAN パック使用料	1,089 円
BB フォンオプションパック	550 円
光 BB ユニットレンタル費用	513 円
Yahoo! BB 基本サービス(スタンダード)月額利用料	330 円
光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	1,650 円
光電話(N)番号追加月額利用料	110 円
光電話(N)複数回線通話月額利用料	220 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料	495 円
リモートサポートサービス(N)月額利用料	550 円
ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	-495 円

### ユニバーサルサービス料

項目	金額
ユニバーサルサービス料(F)	2 円
光電話(N)ユニバーサルサービス料	4 円

---



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	藤岡 美津		整理番号	81	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・奨励金等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務料・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）					
11-04 B W                      *12,420 シャープファイナ					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	02	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務旅行等旅費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピーカウンター料金				
支払金額	¥4,494	按分率	90%	計上額	¥4,044
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-11-06 B W

\*4,494 SMBC(セ\*ロックス



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	階岡 美津		整理番号	23	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥9,702	按分率	50%	計上額	¥4,851
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

02-11-10 B W                      \*13,412 ドカト\*/DCMX

$$13412 - 3710 = 9702$$

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤荘町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0222052#



020102206032361861

近畿区内特約

0222052



01613111

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年10月15日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【運付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-ZAE-000433-60(24)  
<000000> 00002

\*40012164078700/\*

日様、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

お客様電話番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 10月ご請求分	13,412円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 1. Tドコモ分ご請求額 13,412円  
 (合計) 13,412円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
 [REDACTED] 1,894円  
 [REDACTED] 11,518円

前月ご請求金額

13,475円 (税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるからしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

お客様電話番号  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社  
(CREDIT COMPANY)

カード会員番号  
(MEMBER NUMBER OF THE CARD)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年10月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<p>〔内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕                      詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。</p>			
◇基本使用料等(計) 4,980	4,980	基本使用料	合算
◇通話料・通短料(計) 1,727	27	Xi・SMS通話料	合算
	1,700	音声オプション定期料	合算
◇その他ご利用料金等(計) 3,294	3,190	付加機能使用料等	合算
	0	ドコモWi-Fi利用料	合算
	100	請求書発行手数料	合算
	4	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等(計) 2,412	1,884	ドコモ払い/d払い(ご利用代金/継続料金)	非対象等
	528	spモード決済(料金回収代行/継続料金分)	内税
◇消費税等相当額(計) 999	999	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計 13,412	13,412	合計	(2回線請求分)
<p>&lt;電話番号毎の請求内訳&gt;</p>			
<p>ご利用期間(9/1~9/30)</p>			
◇基本使用料等(計) 1,000	1,000	データプラス2	合算
	700	(内訳)データプラス2	
	300	(内訳)spモード利用料	
	0	(参考)高速通信ご利用データ量は 0.8G	合算
		*代表回線利用データ量にも含まれます	
◇その他ご利用料金等(計) 722	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
	500	ケータイ補償サービス(500円コース)	合算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料(spモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料(ドコモWi-Fi)	合算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
◇消費税等相当額(計) 172	172	消費税等相当額(合計)	1番号あたり2円のご請求となります 合算表示の料金合計×10%
◇合計 1,894	1,894	合計	
<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt;</p>			
		○継続利用期間は、9月末で	6か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		9月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です。
		(ポイント基準の対象になるご利用金額は、	1,722円です。)
<p>*その他の獲得ポイントはWEBをご覧ください。</p>			

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
 【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
 ◎弊社分前請求のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス料の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年10月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇基本使用料等 (計)	3,980	○ステージのお知らせ 9月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	1stステージです。
	3,980	ご利用期間 (9/1~9/30)	
◇通話料・通信料 (計)	1,727	ギガライト2 ステップ2: 1GB~3GB	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	2,572	(内訳) ギガライト2 (内訳) dカードお支払割 (内訳) spモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は	合算
	27	Xi・SMS通信料 9月ご利用分	合算
	300	かけ放題オプション定額料	合算
	300	留守番電話サービス利用料	合算
	-100	<del>メール・ショートメッセージングサービス利用料</del>	合算
	-300	<del>クラウドストレージサービス利用料</del>	合算
	400	クラウドストレージサービス利用料 (50GB)	合算
	-380	いらおしバック割引料	合算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合算
	400	あんしん通話サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
	400	<del>iマダダン利用料</del>	合算
	300	<del>dエンジョイパス (300円) 利用料</del>	合算
	500	dエンジョイパス利用料	合算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
	100	請求書発行手数料	10月請求分
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
◇サービス代金等 (計)	2,412	<del>ドコモ払い/お支払い (ご利用料金/手数料等)</del>	10月請求分
	528	<del>spモード決済 (料金を代行者/手数料等)</del>	10月請求分
◇消費税等相当額 (計)	827	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	11,518	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、9月末で	16年6か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		9月ご利用分に対する獲得ポイントは、	80です。
		(ポイント還元の対象になるご利用金額は、	8,279円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		9月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	84	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝金等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務用・事務用・人件費				
支払内容	文具料金				
支払金額	¥1,594	按分率	90%	計上額	¥1,434
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

ASADA  
あさだ

京・七条通御前東  
(076) 313-3088

お買上げ有難うございます  
またのご来店を  
お待ちしております

2020年11月13日(金)No1

文具		¥298内
文具		¥70内
2X	1320	
筆記具		¥264内
5X	880	
筆記具		¥440内
文具		¥352内
文具		¥170内
小計		¥1,594
合計		¥1,594
(税合計)		¥144)
お預り		¥10,600
お釣り		¥9,006
点数	11	
2寅		6134 12:55TM

ボールペン x 5本  
 修正液 x 14  
 クラフト紙 x 1  
 ホールペン x 2本  
 スリット x 1本  
 修正液 x 1



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	25	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・調査情報等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷所費・事務費・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥11,211	按分率	50%	計上額	¥5,605
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-11-27 B W      ¥11,211 AP(ヤフー)カ					

# ご利用料金内訳明細書

発行日 2021年4月20日

お客様番号(カスタマーID) XXXXXXXXXX

ご契約者名：諸岡美津

ご利用月 2020年10月

ご契約住所

〒616-8224

京都府京都市右京区常盤産町15-2

田中ビル2階1号

 SoftBank

料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
オプションサービス料	10月ご利用明細 (09月01日-09月30日ご利用分) 光電話 (N) 番号追加月額利用料	9/1-9/30	110	
基本使用料	(10月01日-10月31日ご利用分) SoftBank 光 (ファミリー) 月額基本料	10/1-10/31	5,720	
通話料	固定電話への通話料	10/1-10/31	88	
	携帯電話への通話料	10/1-10/31	462	
	光電話 (N) テレドーム、ナビダイヤル利用料	10/1-10/31	11	
	スマート基本プラン (N) 固定電話への通話料無料分	10/1-10/31	-89	
オプションサービス料	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	10/1-10/31	1,089	
	BBフォンオプションパック	10/1-10/31	550	
	光BBユニットレンタル費用	10/1-10/31	513	
	Yahoo! BB基本サービス (スタンダード) 月額利用料	10/1-10/31	330	
	光電話スマート基本プラン (N) 月額利用料	10/1-10/31	1,650	
	光電話 (N) 複数回線通話月額利用料	10/1-10/31	290	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料	10/1-10/31	495	
	リモートサポートサービス (N) 月額利用料	10/1-10/31	550	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料無料分	10/1-10/31	-495	
ユニバーサルサービス料	ユニバーサルサービス料 (F)	10/1-10/31	2	
	光電話 (N) ユニバーサルサービス料	10/1-10/31	4	
	課税対象額 (10%)		11,200	
	税込みまたは免税料金等		11	
	ご請求金額 (税込)		11,211	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（党派）	藤岡 美津		整理番号	26	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請除却等経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）					
02-12-03 B W                      *12,420 シェアードアフィンス					

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	籍岡 美津		整理番号	87	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・業務機材等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥8,596	按分率	50%	計上額	¥4,298
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考	(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)  02-12-10 E W                      *12,306 Dカーﾄ*/DCiYX  $12306 - 3710 = 8596$				

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤堂町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様



0162542\*



020112206032938796

BACKPRINT



01301710

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年11月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター

お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[速付先]

T538 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル

社用コード BTI-EFE-J20-2AE-000233-00 (24)  
(000000) 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1/3ページ)

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2020年 11月ご請求分	12,306円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
N 「ドコモ分」ご請求額 12,306円  
(合計) 12,306円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,894円  
[REDACTED] 10,412円

前月ご請求金額

13,412円 (税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等 BILLING NUMBER [REDACTED] 請求年月 MONTH OF ISSUE 2020年11月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】			
◇基本使用料等 (計)	3,980	基本使用料	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,721	Xi-SMS通信料	合 算
	1,700	音声オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	3,294	付加機能使用料等	合 算
	0	ドコモWiFi利用料	合 算
	100	請求発行手数料	合 算
	4	ユニバーサルサービス料	合 算
◇決済サービス料金等 (計)	2,412	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	非対象等
	528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	内 税
◇消費税等相当額 (計)	899	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	12,306	合計	(2回線請求分)
<電話番号毎の請求内訳>			
ご利用期間 (10/1~10/81)			
◇基本使用料等 (計)	1,000	データプラス2	合 算
	( 700)	(内訳) データプラス2	
	( 300)	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.2G
			※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)	722	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	300	ケータイ補償サービス (500円コース)	合 算
	400	あんしん連絡サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	300	ドコモWiFi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWiFi)	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
◇消費税等相当額 (計)	172	消費税等相当額 (合計)	1 番号あたり2円のご請求となります 合算表示の料金合計×10%
◇合計	1,894	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>			
		○継続利用期間は、10月末で	7か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		10月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	1,722円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
◎弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年11月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
		<p>○ステージのお知らせ 10月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>1stステージです。</p> <p>ご利用期間 (10/1~10/31)</p>	
◇基本使用料等 (計) 2,980	2,980	キガライト2	合 算
	(2,850)	(内訳) キガライト2	
	(-170)	(内訳) dカードお支払割	
	(300)	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
		ステップ1:~1GB	
		0.8G	合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,721	21	X1-SMS通信料	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 2,572	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	100	my-コンテンツ/ドコモシェア利用料	合 算
	380	スマホコンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いちおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	-400	dマガジン利用料	合 算
	300	dヘルスケア (200円) 利用料	合 算
	500	dエンジョイパス利用料	合 算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	100	請求書発行手数料	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
		11月請求分	
		1番号あたり2円のご請求となります	
へ決済サービス代金等 (計) 2,412	-1,884	ドコモ払い/お支払い (ご利用代金/継続料金)	11月請求分
	-528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	11月請求分
◇消費税等相当額 (計) 727	727	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計 10,412	10,412	合計	
		<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt;</p> <p>○継続利用期間は、10月末で 16年7か月となりました。</p> <p>○ポイントのお知らせ 10月ご利用分に対する獲得ポイントは、 (ポイント増長の対象になるご利用金額は、 ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。)</p> <p>70です。 7,278円です。)</p> <p>○ステージのお知らせ 10月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>プラチナステージです。</p>	

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	蒲岡 美津		整理番号	88	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷雑費等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	プリンターインク				
支払金額	¥2,937	按分率	90%	計上額	¥2,643
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付)



株式会社マツヤデンキ  
 大阪市中央区日本橋1-17-17  
<https://matsuyadenki.jp>

マツヤデンキ 本業店  
 TEL: 075-862-8885  
 営業時間 10:00~19:00  
 ポイントカード会員募集中!

食買以又書

No. 0048-401-018367 [現金売]

2020/12/22 16:19

レジ担当: 087011 松山 和昭

販売担当: 087011 松山 和昭

会員No: 7750009317597

3199124014 BC1350XL PGBK 351  
 キャノンインク 1:持帰 外10 10  
 ¥1,400

3199128012 BC1351XLM 351  
 キャノンインク 1:持帰 外10 10  
 ¥1,270

小計 ¥2,670

消費税 ¥2,937

税込計 OP

合計 ¥2,937

(内消費税 ¥267)

10%対象 ¥2,937

(内消費税 ¥267)

現金 ¥2,937

お預り ¥3,000

お釣り ¥63



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	賭岡 美津		整理番号	89	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等運動費・会議費・資料作成費・資料購入費・本館所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥10,478	按分率	50%	計上額	¥5,239
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
02-12-28 B W ..... *10,478 AP(17)- (カ)					

# ご利用料金内訳明細書

発行日 2021年4月20日

お客様番号(カスタマーID) XXXXXXXXXX

ご契約者名: 猪岡美津

ご利用月 2020年11月

ご契約住所

〒616-8224

京都府京都市右京区常盤荘町15-2

田中ビル2階1号

 SoftBank

料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
オプションサービス料	11月ご利用明細 (10月01日-10月31日ご利用分) 光電話(N)番号追加月額利用料	10/1-10/31	110	
基本使用料	(11月01日-11月19日ご利用分) SoftBank 光(ファミリー)月額基本料	11/1-11/19	3,622	
オプションサービス料	光電話(N)複数回線通話月額利用料	11/1-11/19	139	
	ホームゲートウェイ(N)月額利用料	11/1-11/19	313	
	リモートサポートサービス(N)月額利用料	11/1-11/19	348	
	ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	11/1-11/19	-313	
通話料	(11月01日-11月30日ご利用分) 固定電話への通話料	11/1-11/30	85	
	携帯電話への通話料	11/1-11/30	308	
	スマート基本プラン(N)固定電話への通話料無料分	11/1-11/30	-85	
オプションサービス料	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	11/1-11/30	1,080	
	IPフォンオプションパック	11/1-11/30	550	
	光BBユニットレンタル費用	11/1-11/30	513	
	Yahoo! BB基本サービス(スタンダード)月額利用料	11/1-11/30	320	
	光電話スマート基本プラン(N)月額利用料	11/1-11/30	1,650	
ユニバーサルサービス料	ユニバーサルサービス料(F)	11/1-11/30	2	
	光電話(N)ユニバーサルサービス料	11/1-11/30	4	
基本使用料	(11月20日-11月30日ご利用分) SoftBank 光(マンション)月額基本料	11/20-11/30	1,532	
オプションサービス料	光電話(N)複数回線通話月額利用料	11/20-11/30	80	
	ホームゲートウェイ(N)月額利用料	11/20-11/30	362	
	リモートサポートサービス(N)月額利用料	11/20-11/30	201	
	ホームゲートウェイ(N)月額利用料無料分	11/20-11/30	-362	
	課税対象額(10%)		10,478	
	ご請求金額(税込)		10,478	

最小料金など増徴は繰り下げとなります。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	諸岡 美津		整理番号	9D	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請除情等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費（事務費）・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付して下さい。）

03-01-04 B W      \*12,420 シェア7ファイナンス

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名（会派）	前岡 美津		整理番号	9 /	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請調査等旅費・会費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥9,817	按分率	50%	計上額	¥4,908
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考	<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p>03-01-12 B W *14,623 Dカ-ト~/DCMX</p> <p>14623 - 4806 = 9817</p>				

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤塚町15-2

田中ビル3階1号  
諸岡 美津 様

0218181#  
020122206037985745



01605717

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年12月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[選付先]  
〒536 大阪府城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-000436-60(24)  
<000000> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 4 ページ )

お客様番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2020年 12月ご請求分	14,623円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
ドコモ分ご請求額 14,623円  
(合計) 14,623円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
1,894円  
12,729円

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2021年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額2円(税抜)から3円(税抜)に改定いたします。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

前月ご請求金額

12,306円 (税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

お客様番号  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

諸岡 美津 様

ご利用クレジット会社  
(CREDIT COMPANY)

カード会員番号  
(MEMBER NUMBER OF THE CARD)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年12月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

## ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
〔合計請求額の請求内訳〕				
◇基本使用料等 (計)				
	4,980	4,980	基本使用料	合算
◇通話料・通信料 (計)				
	1,831	81	Xi・SMS通信料	合算
		50	他社接続サービス通信料	合算
		1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)				
	3,294	3,190	付加機能使用料等	合算
		0	ドコモWi-Fi利用料	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		4	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等 (計)				
	3,508	1,096	ドコモ払い/d払い (ご利用代金)	非対象等
		1,884	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	非対象等
		528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)	内訳
◇消費税相当額 (計)				
	1,010	1,010	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計				
	14,623	14,623	合計	(2回線請求分)
<電話番号毎の請求内訳>				
◇基本使用料等 (計)				
	1,000	1,000	データプラス2	合算
		700	(内訳) データプラス2	
		300	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.8G
				※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)				
	722	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		500	ケータイ補償サービス (500円コース)	合算
		400	あんしん盗難サポート利用料	合算
		-380	あんしんバックモバイル割	合算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
◇消費税相当額 (計)				
	172	172	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計				
	1,894	1,894	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>				
			○継続利用期間は、11月末で	8か月となりました。
			○ポイントのお知らせ	
			11月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です。

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

◎各欄お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

◎弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要を費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER [redacted] 請求年月 MONTH OF ISSUE 2020年12月ご請求分

ご請求内訳

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
		<p>〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕</p> <p>(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、1,722円です。)</p> <p>※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 11月末のステージは、1stステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p> <p>ご利用期間 (11/1~11/30)</p>	
◇基本使用料等 (計) 3,980	3,980	ギガライト2	合 算
	3,850	(内訳) ギガライト2	
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
		ステップ2: 1GB~3GB	
◇通話料・通信料 (計) 1,831	81	Xi・SMS通話料	合 算
	50	他社接続サービス通話料 [X1]	合 算
		11月ご利用分	
		11月ご利用分	
		67コール	
◇その他ご利用料金等 (計) 2,572	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	-100	my-d-a-i-z/iコンシェル利用料	合 算
	-380	スゴ得コンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いもおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	-400	dマガジン利用料	合 算
	-300	dメールステア (300円) 利用料	合 算
	500	dエンジョイパス利用料	合 算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	100	請求書発行手数料	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
		12月請求分	
		1番号あたり2円のご請求となります	
◇決済サービス代金等 (計) 3,508	4,096	ドコモ払い決済料 (ご利用代金)	非対象等
	4,884	ドコモ払い決済料 (ご利用代金/継続料金)	非対象等
	528	ドコモ払い決済料 (料金徴収代行/継続料金)	非対象等
◇消費税等相当額 (計) 838	838	消費税等相当額 (合計)	内 税
		台算表示の料金合計×10%	
◇合計 12,729	12,729	合計	
		<p>&lt;NTTドコモからのお知らせ&gt;</p> <p>○継続利用期間は、11月末で 16年8か月となりました。</p> <p>○ポイントのお知らせ 11月ご利用分に対する獲得ポイントは、80です。 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、8,333円です。)</p> <p>※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p> <p>○ステージのお知らせ 11月末のステージは、プラチナステージです。</p>	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	92	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務運営等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥9,616	按分率	50%	計上額	¥4,808
按分率の考え方	使用定額を占める政務活動費の割合が不明				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">03-01-27 B W      *11,816 AP(77-カ)</p> <p style="text-align: center;">11,816 - 2,000 = 9,816</p>					



# ご利用料金内訳明細書

発行日 2021年4月20日

お客様番号(カスタマーID) XXXXXXXXXX

ご契約者名： 諸岡美津

ご利用月 2020年12月

ご契約住所

〒616-8224

京都府京都市右京区常盤塚町15-2

田中ビル2階1号



料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
オプションサービス料	12月ご利用明細 (11月01日-11月30日ご利用分) 光電話 (N) 番号追加月額利用料	11/1-11/30	110	
基本使用料	(12月01日-12月31日ご利用分) SoftBank 光 (マンション) 月額基本料	12/1-12/31	4,150	
通話料	固定電話への通話料	12/1-12/31	123	
	携帯電話への通話料	12/1-12/31	396	
	光電話 (N) テレドーム、ナビダイヤル利用料	12/1-12/31	22	
	スマート基本プラン (N) 固定電話への通話料無料分	12/1-12/31	-123	
オプションサービス料	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	12/1-12/31	1,089	
	BBフォンオプションパック	12/1-12/31	550	
	光BBユニットレンタル費用	12/1-12/31	513	
	Yahoo! BB基本サービス (スタンダード) 月額利用料	12/1-12/31	330	
	光電話スマート基本プラン (N) 月額利用料	12/1-12/31	1,650	
	光電話 (N) 複数回線通話月額利用料	12/1-12/31	220	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料	12/1-12/31	495	
	リモートサポートサービス (N) 月額利用料	12/1-12/31	550	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料無料分	12/1-12/31	-495	
工事費	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり)	12/1-12/31	1,100	
	光電話 (N) 開通工事費	12/1-12/31	3,800	
	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり) 割引	12/1-12/31	-1,100	
ユニバーサルサービス料	ユニバーサルサービス料 (F)	12/1-12/31	2	
	光電話 (N) ユニバーサルサービス料	12/1-12/31	4	
	課税対象額 (10%)		9,594	
	徴込みまたは免税料金等		2,222	
	ご請求金額 (税込)		11,816	

※小数点など繰数は切り下げとなります。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	93	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務除障等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機リース料金				
支 払 金 額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
03-02-03 B W                      *12,420 ショーア* アイテンス					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	94	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・筆録所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピーカウンター料金				
支払金額	¥3,685	按分率	90%	計上額	¥3,316
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p>03-02-08 B W                      *3,685 SMBC(セ*ロツクス)</p>					

発行日：2021年01月05日  
請求番号：810104-0092791

# 請求書

経理事務所

様

金額：3,685円

特記事項：お支払いが滞り、上記のとおりご請求申し上げます。ご請求内容の不明な点、ご請求の住所、お名前、原付日の変更の際は、7日前にご連絡をお願いします。

お問い合わせ先：3306477790 電話：0120-069-840



お支払期日	2021年02月08日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	SMBCファイナンス
振込種目/口座番号	お支払期日に口座より引落しさせていただきます。
確定口座名	

品名	数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料				3350
2 契約料	1	3350	3350	
3 手数料	1	17.00	17.00	
4 消費税	1	18.00	18.00	
5 合計				3350
6 消費税				335
7 合計				3685

1660 01508 3306477790 31 0108 0C9  
A-077821 3306477790 510 INK 0000 11040100  
3 1 備考:

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	95	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等活動費・会費費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥8,596	按分率	50%	計上額	¥4,298
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考	<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p>03-02-10 B W      *12,306 Dカ-ト*/DCMX</p> <p>12306-3710 = 2596</p>				

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

616-8224  
京都市右京区常盤窪町15-2

田中ビル3階1号  
藤岡 美津 様

0158830#  
021012206028888028



01223171

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2021年 1月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[速付先]  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0026 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-090226-60(24)  
<000000> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1/3ページ)

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2021年 1月ご請求分	12,306円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

ドコモ分ご請求額 12,306円  
(合計) 12,306円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*

1,894円  
10,412円

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2021年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号あたり月額2円(税抜)から3円(税抜)に改定いたします。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

前月ご請求金額

14,623円(税込)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる個のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

お客様番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

藤岡 美津 様

ご利用クレジット会社  
(CREDIT COMPANY)

カード会員番号  
(MEMBER NUMBER OF THE CARD)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年 1月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】				
◇基本使用料等 (計)	3,980	3,980	基本使用料	合算
◇通話料・通信料 (計)	1,721	21	Xi・SMS通信料	合算
		1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	3,294	3,190	付加機能使用料等	合算
		0	ドコモWi-Fi利用料	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		4	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等 (計)	2,412	1,884	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続料金)	非対象等
		528	spモード決済 (料金回収代行/継続料金)	内税
◇消費税等相当額 (計)	899	899	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
↓合計	12,306	12,306	合計	(2回線請求分)
<電話番号毎の請求内訳>				
ご利用期間 (12/1~12/31)				
◇基本使用料等 (計)	1,000	1,000	データプラス2	合算
		700	(内訳) データプラス2	
		300	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.2G
				*代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)	722	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		500	ケータイ補償サービス (500円コース)	合算
		400	あんしん通話サポート利用料	合算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
◇消費税等相当額 (計)	172	172	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	1,894	1,894	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>				
○継続利用期間は、12月末で 9か月となりました。				
○ポイントのお知らせ				
12月ご利用分に対する獲得ポイントは、10です。				
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、1,722円です。)				
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。				

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

※各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年 1月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円)  
CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)

内訳金額 (円)  
AMOUNT (YEN)

請求内訳等詳細  
DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN

(本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。)

税区分  
TAX

◇基本使用料等 (計)  
2,980

2,980  
2,850

○ステージのお知らせ  
12月末のステージは、  
※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。

1stステージです。

ご利用期間 (12/1~12/31)

ギガライト2  
(内訳) ギガライト2  
(内訳) dカードお支払割  
(内訳) spモード利用料  
(参考) 高速通信ご利用データ量は

ステップ1:~1GB

合 算

◇通話料・通信料 (計)  
1,721

21  
1,700

Xi・SMS通信料  
かけ放題オプション定額料

12月ご利用分

合 算

◇その他ご利用料金等 (計)  
2,572

300  
~~100~~  
~~380~~  
400  
~~-380~~  
200  
750  
400  
~~-380~~  
50  
~~-50~~  
~~400~~  
~~300~~  
500  
~~-500~~  
300  
~~-300~~  
100  
2

留守番電話サービス利用料  
~~my dおいで/イロシタル利用料~~  
~~スマホコンテンツ利用料~~  
クラウド容量オプション利用料 (50GB)  
いちおしバック割引料  
あんしんセキュリティ利用料  
ケータイ補償サービス (750円コース)  
あんしん遠隔サポート利用料  
あんしんバックモバイル割引  
ケータイお探しサービス利用料  
ケータイお探しサービス割引料  
~~dマガジン利用料~~  
~~dヘルプケア(300円)利用料~~  
dエンジョイパス利用料  
~~dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)~~  
ドコモWi-Fi利用料 (spモード)  
キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)  
請求書発行手数料  
ユニバーサルサービス料/基本

0.9G

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

合 算

◇サービス代金等 (計)  
2,412

~~1,884~~  
~~528~~

~~ドコモWi-Fi払い (ご利用代金/継続料金)~~  
~~spモード決済 (料金回収代行/継続料金分)~~

1月請求分

1番号あたり2円のご請求となります

1月請求分

1月請求分

非対象等

内 税

◇消費税等相当額 (計)  
727

727

消費税等相当額 (合計)

合算表示の料金合計×10%

◇合計  
10,412

10,412

合計

<NTTドコモからのお知らせ>

○継続利用期間は、12月末で

16年9か月となりました。

○ポイントのお知らせ

12月ご利用分に対する獲得ポイントは、  
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、  
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。

70です。

7,273円です。)

○ステージのお知らせ

12月末のステージは、  
※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。

プラチナステージです。



# ご利用料金内訳明細書

発行日 2021年4月20日

お客様番号(カスタマーID) XXXXXXXXXX

ご契約者名：諸岡美津

ご利用月 2021年01月

ご契約住所

〒616-8224

京都府京都市右京区常盤荘町15-2

田中ビル2階1号

 SoftBank

料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
オプションサービス料	01月ご利用明細 (12月01日-12月31日ご利用分) 光電話 (N) 番号追加月額利用料	12/1-12/31	110	
基本使用料	(01月01日-01月31日ご利用分) SoftBank 光 (マンション) 月額基本料	1/1-1/31	4,180	
通話料	固定電話への通話料	1/1-1/31	26	
	携帯電話への通話料	1/1-1/31	188	
	光電話 (N) テレドーム、ナビダイヤル利用料	1/1-1/31	55	
	スマート基本プラン (N) 固定電話への通話料無料分	1/1-1/31	-20	
オプションサービス料	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	1/1-1/31	1,089	
	BBフォンオプションパック	1/1-1/31	550	
	光BBユニットレンタル費用	1/1-1/31	510	
	Yahoo! BB基本サービス (スタンダード) 月額利用料	1/1-1/31	330	
	光電話スマート基本プラン (N) 月額利用料	1/1-1/31	1,650	
	光電話 (N) 複数回線通話月額利用料	1/1-1/31	220	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料	1/1-1/31	495	
	リモートサポートサービス (N) 月額利用料	1/1-1/31	550	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料無料分	1/1-1/31	-495	
工事費	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり)	1/1-1/31	1,100	
	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり) 割引	1/1-1/31	-1,100	
ユニバーサルサービス料	ユニバーサルサービス料 (F)	1/1-1/31	3	
	光電話 (N) ユニバーサルサービス料	1/1-1/31	6	
				課税対象額 (10%)
			9,366	税込みまたは免税料金等
			55	
			9,421	ご請求金額 (税込)

※小数点など端数は繰り下げとなります。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	96	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥9,421	按分率	50%	計上額	¥4,710
按分率の考え方	付用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">03-03-01 B W                      *9,421 AP(ヤフー)カ</p>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	97	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務雑費等補助費・金庫費・資料作成費・資料購入費・事務用品・事務費・人件費				
支払内容	コピー機リース料金				
支払金額	¥12,420	按分率	90%	計上額	¥11,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)</p> <p style="text-align: center;">03-03-03 B W                      *12,420 シャープファイナンス                      ..</p>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	98	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	携帯電話料金				
支払金額	¥8,664	按分率	50%	計上額	¥4,332
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

03-03-10 B W                      \*12,374 Dｶｰﾄﾞ/DCMX

12,374 - 8,010 = 4,364

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)



01612164

6T1EFE

616-8224  
京都市右京区常盤窪町15-2

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

田中ビル3階1号  
岡岡 美津 様

発行年月日 2021年 2月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[進付先]  
〒536 大阪市城東区横之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-20-2AE-000439-60(24)  
<000000> 00002



0219540#



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2021年 2月ご請求分	12,374円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
ドコモ分ご請求額 12,374円  
(合計) 12,374円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額 12,306円 (税込)

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 1,895円  
[REDACTED] 10,479円

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
つかえるからしません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2021年  
1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月  
額2円 (税抜) から3円 (税抜) に改定いたしました。詳しくは  
ドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご  
理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	岡岡 美津 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等 BILLING NUMBER [REDACTED] 請求年月 MONTH OF ISSUE 2021年 2月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】			
◇基本使用料等 (計)	3,980	基本使用料	合算
◇通話料・添付料 (計)	1,781	Xi・SMS通話料	合算
	1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	3,296	付加機能使用料等	合算
	0	ドコモWi-Fi利用料	合算
	100	請求書発行手数料	合算
	6	ユニバーサルサービス料	合算
◇決済サービス代金等 (計)	2,412	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続原金)	非対象等
	528	spモード決済 (料金回収代行/継続原金分)	内税
◇消費税等相当額 (計)	905	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
✓合計	12,374	合計	(2回線請求分)
<電話番号毎の請求内訳>			
ご利用期間 (1/1~1/31)			
◇基本使用料等 (計)	1,000	データプラス2	合算
	700	(内訳) データプラス2	
	300	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.1G
			※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)	723	あんしんセキュリティ利用料	合算
	500	ケータイ補償サービス (500円コース)	合算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	合算
			1番号あたり3円のご請求となります
◇消費税等相当額 (計)	172	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	1,895	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>			
		○継続利用期間は、1月末で	10か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		1月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です。
		(ポイント還元の対象になるご利用金額は、	1,723円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	

\*\*\*NTTドコモからのお知らせ\*\*\*

◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。  
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。  
◎弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年 2月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 TAX
◇基本使用料等 (計) 2,980	2,980	○ステージのお知らせ 1月末のステージは、 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。 ご利用期間 (1/1~1/31) ギガライト2 スタップ1:~1GB	1stステージです。	合算
(	2,850	(内訳) ギガライト2	-	
(	-170	(内訳) dカードお支払割		
(	300	(内訳) SPモード利用料		
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	0.8G	合算
◇通話料・通信料 (計) 1,781	81	X1・SMS通話料	1月ご利用分	合算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合算
◇その他ご利用料金等 (計) 2,573	300	留守番電話サービス利用料		合算
	<del>100</del>	<del>my-daijyノイコンシェル利用料</del>		合算
	<del>380</del>	<del>スゴ研コンテンツ利用料</del>		合算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)		合算
	-380	いちおしバック割引料		合算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)		合算
	400	あんしん遺贈サポート利用料		合算
	-380	あんしんバックモバイル割引		合算
	50	ケータイお探しサービス利用料		合算
	-50	ケータイお探しサービス割引料		合算
	<del>400</del>	<del>dマガジン利用料</del>		合算
	<del>300</del>	<del>dヘルステク(500円)利用料</del>		合算
	500	dエンジョイパス利用料		合算
	-500	dエンジョイパス割引料 (60歳からのスマホPG)		合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (SPモード)		合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)		合算
	100	請求書発行手数料	2月請求分	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります	合算
◇決済サービス代金等 (計) 2,412	<del>1,884</del>	<del>ドコモ払い/d払い (ご利用代金/お断り金)</del>	2月請求分	非対象等
	<del>528</del>	<del>SPモード決済 (料金回収代行/お断り金)</del>	2月請求分	内税
◇消費税等相当額 (計) 733	733	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計 10,479	10,479	合計		

<NTTドコモからのお知らせ>

○継続利用期間は、1月末で 16年10か月となりました。

○ポイントのお知らせ

1月ご利用分に対する獲得ポイントは、 70です。  
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、 7,334円です。)

※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。

○ステージのお知らせ

1月末のステージは、 プラチナステージです。

※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。

# ご利用料金内訳明細書

発行日 2021年4月20日

お客様番号 (カスタマーID) XXXXXXXXXX

ご契約者名：諸岡美津

ご利用月 2021年02月

ご契約住所

〒616-8224

京都府京都市右京区常盤塚町15-2

田中ビル2階1号

 SoftBank

料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
オプションサービス料	02月ご利用明細 (01月01日～01月31日ご利用分) 光電話 (N) 番号追加月額利用料	1/1-1/31	110	
基本使用料	(02月01日～02月28日ご利用分) SoftBank 光 (マンション) 月額基本料	2/1-2/28	4,180	
通話料	固定電話への通話料	2/1-2/28	35	
	携帯電話への通話料	2/1-2/28	552	
	スマート基本プラン (N) 固定電話への通話料無料分	2/1-2/28	-35	
オプションサービス料	Wi-Fiマルチ/無線LANパック使用料	2/1-2/28	1,089	
	BBフォンオプションパック	2/1-2/28	550	
	光BBユニットレンタル費用	2/1-2/28	513	
	Yahoo! BB基本サービス (スタンダード) 月額利用料	2/1-2/28	330	
	光電話スマート基本プラン (N) 月額利用料	2/1-2/28	1,850	
	光電話 (N) 複数回線通話月額利用料	2/1-2/28	220	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料	2/1-2/28	495	
	リモートサポートサービス (N) 月額利用料	2/1-2/28	550	
	ホームゲートウェイ (N) 月額利用料無料分	2/1-2/28	-495	
工事費	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり)	2/1-2/28	1,100	
	SoftBank 光 移転工事費 (派遣あり) 割引	2/1-2/28	-1,100	
ユニバーサルサービス料	ユニバーサルサービス料 (F)	2/1-2/28	3	
	光電話 (N) ユニバーサルサービス料	2/1-2/28	6	
	課税対象額 (10%)		9,753	
	税込みまたは免税料全等		0	
	ご請求金額 (税込)		9,753	
			-	

当小帳点など細数は繰り下げとなります。



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	99	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請謝辞等補助費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット通信費				
支払金額	¥9,753	按分率	50%	計上額	¥4,876
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					
03-03-29 B W                      *9,753 AP(フ-カ)					

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	随岡 美津		整理番号	100	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・業務研修等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務所・人件費				
支払内容	イーファックス (年間使用料)				
支払金額	¥16,500	按分率	90%	計上額	¥14,850
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)					

2021/3/31

JFRカード株式会社

大丸松坂屋カード

2020年8月11日のお支払い明細

2020年7月25日 発行

お名前	随岡 美津 様	金融機関	
お支払い日	2020年8月11日 (火)	支店	
お支払い合計額		科目	
カード名称		口座番号	
大丸松坂屋お客様ID			
カード入会日・切替日			*預金口座へのご入金引落日の前日までにご利用いただけます。上記口座よりお引落となります。

【利用明細のご説明】

- ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東京 03=京都 04=神戸 06=梅田 07=札幌 53=下関 31=山科 45=須磨 46=芦屋 松坂屋 10=名古屋 11=上野 12=静岡 14=高槻 47=豊田 51=富山 55=博多 19=大丸松坂屋カタログ通販 93=オンライン通販
- 支払区分 1=1回払 2=2回払 3~36=分割払 ポ3=ボーナス一括払 リボ=リボ払 指定=指定月一括払
- ◆支払回数
- \*支払変更 #=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 b=あとリボ・あと分割いずれも可能 C=キャッシングもあとからリボ可能

★ 支払 変更	● ご利用 店	ご利用明細	ご利用金額	内入金	お支払総額			内手数料	
					お支払金額	現地通貨額	通貨単位	換算レート	換算日
#	20/07/14	J2 EFAX PLUS SERVICE (036-758-0851)	1 16,500	1	16,500	16500.00	JPY	1.0000	07 15

JFRカード株式会社  
 大阪府高槻市紺屋町2-1  
 登録番号 近畿財務局長(11)第00460号

お問い合わせ

大丸松坂屋カードお問い合わせセンター  
 0570-088-880

# 人 件 費

# 雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生 年 月 日
氏名	[REDACTED]	[REDACTED]
現住所	[REDACTED]	

下記の条件で契約します

雇用期間	平成31年 4月 1日から令和4年 3月 31日まで
就業場所	京都市右京区常盤窪町15-2 田中ビル2階1号 諸岡事務所
仕事内容	政務活動に係る補助 及び関係書類の作成
就業時間 (休憩時間)	フレックス制 1か月80時間 ( )
休日	土曜日・日曜日・祝祭日・年末及び年始
給与(賃金)	150,000円(月給制)
給与支払	毎月分を25日に支払い
給与振込先	[REDACTED]

上記契約期間満了をもって本契約を解消します

契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。

平成31年 3月25日

雇用者

諸 岡 美 津



被雇用者



政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	諸岡 美津		整理番号	101	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・買取情報等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,320	按分率	90%	計上額	¥127,188
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

◎本日は をご利用いただきありがとうございます◎

0204241234 振込

1000087 ¥0 ¥141320

三菱UFJ銀行

ご依頼人  
モロヤ分 ミツ 様

(お知らせ)

4 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,700	
控除合計	8,680	
本人支給額	141,320	



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	103	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務維持等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,320	按分率	90%	計上額	¥127,188
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

ご利用日: 0206251019

ご利用内容: 振込

振込通番: 1000046

振込金額: ¥0

支払額: ¥141320

お支払人: 藤岡美津 様

お知らせ欄

おつぎ

6 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,700	
控除合計	8,680	
本人支給額	141,320	





政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	105	
費目	調査研究費・研修費・出張旅費・業務情報等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2980	本人負担分
住民税	6300	
控除合計	9280	
本人支給額	141720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	106	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・買掛金等返済費・金庫費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

お取替日時刻	取扱店番号	ご利用内容
0209250928		お振込
お振込元口座番号	お振込先口座番号	
1000026	¥0	¥141720
お振込先		**

ご依頼人  
モロオカ ミツ 様

(お知らせ欄)

お 2 2  
\*\*

9 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,280	
本人支給額	141,720	

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名 (会派)	藤岡 美津		整理番号	107	
費目	調査研究費・研修費・広報報費・要請謝儀等送附費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

●本日はご利用いただきありがとうございます●

0210231058 振込

1000026 ¥0 ¥141720

ご依頼人  
モロカ ミツ 様

【お知らせ欄】

お つ じ

10 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2980	本人負担分
住民税	5300	
控除合計	2220	
本人支給額	141720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	藤岡 美津		整理番号	108	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務研修等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

◎本日は京銀をご利用いただきありがとうございます◎

02112510121 お振込

1000037 ¥0 ¥141720

石井 誠

ご依頼人  
モロオカ ミツ 様

【お知らせ事項】

あ つ り

11 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,900	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,200	
本人支給額	141,720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	109	
費目	調査研究費・研修費・広報誌製費・要請謝儀等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機

**ご利用明細書**

●本日は [ ] をご利用いただきありがとうございます●

0212251129 お振込

1000061 ¥0 ¥141720

お振込先

ご依頼人  
モロオカ ミツ 様

(お知らせ欄)

あ つ り

12月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,280	
本人支給額	141,720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (金派)	藤岡 美津		整理番号	110	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



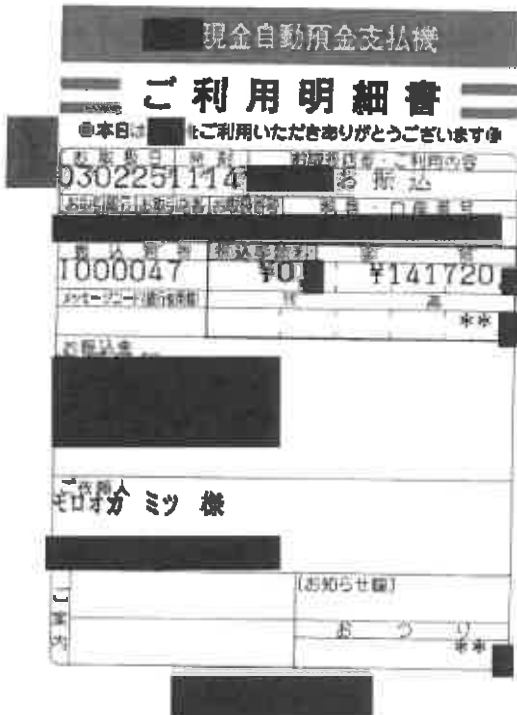
/ 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,280	
本人支給額	141,720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名 (会派)	諸岡 美津		整理番号	111	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務雑費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・印刷費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	按分率	90%	計上額	¥127,548
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)



2 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2,980	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,280	
本人支給額	141,720	

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派)	階岡 美津		整理番号	112	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷雑費等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	給与				
支払金額	¥141,720	控分率	90%	計上額	¥127,548
控分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付して下さい。)

現金自動預金支払機  
ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

取引日 取引時間 振込先名 振込金額

0303251051 出振込

1000023 ¥0 ¥141720

モロオカ ミツ 様

(お知らせ欄)

あ つ り

3 月分給料内訳

	金額	備考
給与	150,000	
支給合計	150,000	
源泉所得税	2780	本人負担分
住民税	5,300	
控除合計	8,280	
本人支給額	141,720	



政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020 年(西暦) 4 月分		氏 名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 常勤員 (口生計同一 旨その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	13:00	16:00		3:00			0:00
2	木	13:00	16:00		3:00			0:00
3	金	13:00	16:00		3:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	13:00	16:00		3:00			0:00
7	火	13:00	16:00		3:00			0:00
8	水	10:00	18:00	1:00	7:00			0:00
9	木	10:00	18:00	1:00	7:00			0:00
10	金	13:00	17:00		4:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	13:00	17:00		4:00			0:00
14	火	13:00	17:00		4:00			0:00
15	水	13:00	17:00		4:00			0:00
16	木	13:00	17:00		4:00			0:00
17	金	13:00	17:00		4:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	13:00	17:00		4:00			0:00
21	火	13:00	17:00		4:00			0:00
22	水	13:00	17:00		4:00			0:00
23	木	13:00	17:00		4:00			0:00
24	金	13:00	17:00		4:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	13:00	17:00		4:00			0:00
28	火	13:00	16:00		3:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計		(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		職員名	階級	英字
【総支給額の計算】				
① 時給の場合 (A)	[ 80.0 時間] × [単価	円]	=	0 円 (B)
①' 月給の場合				150,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間] × [単価	円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日給の場合 (D)	[ 20 日] × [単価	円]	=	0 円 (E)
③' " 月給の場合				0 円 (E)
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =		150,000 円 (F)
【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】				
(F) - [	8,680 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)	=		141,320 円 (H)
金 141,320 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 02 年 4 月 24 日			
	氏 名			
【政務活動費充当額の計算】				
○ 給与 実支給額 (H)	[ 141,320 円] × [按分率	90 %]	=	127,188 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円] × [按分率	90 %]	=	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[ 円] × [按分率	90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =		127,188 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020年(西暦) 5月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 新卒 (口生計同一 等その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	13:00	16:00		3:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
8	金	13:00	17:00		4:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	13:00	17:00		4:00			0:00
12	火	13:00	17:00		4:00			0:00
13	水	13:00	17:00		4:00			0:00
14	木	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
15	金	12:00	17:00		5:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
19	火	12:00	16:00		4:00			0:00
20	水	13:00	17:00		4:00			0:00
21	木	13:00	17:00		4:00			0:00
22	金	13:00	17:00		4:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	13:00	17:00		4:00			0:00
26	火	13:00	17:00		4:00			0:00
27	水	13:00	18:00		5:00			0:00
28	木	13:00	18:00		5:00			0:00
29	金	13:00	18:00		5:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 藤岡 美津

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (B)

① 月額の場合 [ 150,000 ] = 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 18 日 ] × [ 単価 ] = 0 円 (E)

④ 〃 月額の場合 [ ] = 〃 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】**

(F) - [ 8,680 円(⑧)所得税・住民税・保険料等本人負担額 ] = 141,320 円 (H)

金 141,320 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
02 年 5 月 25 日

氏名: [ ]

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額(H) [ 141,320 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,188 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,188 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課税が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020年(西暦) 6月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 議員(口生計同一) 其他 <input type="checkbox"/> 親属会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	13:00	16:00		3:00			0:00
2	火	13:00	17:00		4:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木	13:00	17:00		4:00			0:00
5	金	13:00	17:00		4:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	13:00	16:00		3:00			0:00
9	火	13:00	17:00		4:00			0:00
10	水	13:00	17:00		4:00			0:00
11	木	13:00	17:00		4:00			0:00
12	金	13:00	17:00		4:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	13:00	17:00		4:00			0:00
16	火	13:00	17:00		4:00			0:00
17	水	13:00	17:00		4:00			0:00
18	木	13:00	16:00		3:00			0:00
19	金	13:00	17:00		4:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	13:00	17:00		4:00			0:00
23	火	13:00	17:00		4:00			0:00
24	水	13:00	17:00		4:00			0:00
25	木	13:00	16:00		3:00			0:00
26	金	13:00	17:00		4:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	13:00	17:00		4:00			0:00
30	火	13:00	17:00		4:00			0:00
					0:00			0:00
計		21 日間勤務(D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 諸岡 美津

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 21 日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-控除額)の計算】**

(F) - [ 8,680 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 141,320 円 (H)

金 141,320 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
02 年 6 月 25 日

氏名

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額(H) [ 141,320 円] × [按分率 90 %] = 127,188 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,188 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを金みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020 7月分		氏名		議員との 関係		<input type="checkbox"/> 報酬員 (□生計同一 第三者) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	13:00	16:00		3:00			0:00
2	木	13:00	17:00		4:00			0:00
3	金	13:00	17:00		4:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	13:00	17:00		4:00			0:00
7	火	13:00	17:00		4:00			0:00
8	水	13:00	16:00		3:00			0:00
9	木	13:00	17:00		4:00			0:00
10	金	13:00	17:00		4:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	13:00	17:00		4:00			0:00
14	火	13:00	17:00		4:00			0:00
15	水	13:00	17:00		4:00			0:00
16	木	13:00	17:00		4:00			0:00
17	金	13:00	17:00		4:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	14:00	16:00		2:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水	13:00	17:00		4:00			0:00
23	木	13:00	17:00		4:00			0:00
24	金	13:00	17:00		4:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	13:00	17:00		4:00			0:00
28	火	13:00	17:00		4:00			0:00
29	水	13:00	17:00		4:00			0:00
30	木	13:00	17:00		4:00			0:00
31	金				0:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	期間	養分
<p><b>【総支給額の計算】</b></p> <p>① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (B)</p> <p>①' 月額の場合 [ 150,000 ] 円 (B)</p> <p>② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (C)</p> <p>③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 21 日 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (E)</p> <p>③' " 月額の場合 [ ] 円 (E)</p> <p>④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)</p>				
<p><b>【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】</b></p> <p>(F) - [ 8,280 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)</p>				
金 141,720 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 02 年 7 月 22 日 氏名		
<p><b>【政務活動費充当額の計算】</b></p> <p>○ 給与 実支給額 (H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)</p> <p>○ 保険料等雇用主負担額 [ ] 円 × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)</p> <p>○ 控除額 (G) [ ] 円 × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)</p> <p>○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円</p>				

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020 年(西暦) 8 月分		氏 名		職員との 関 係		所属先(口生計第一 以下の他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	13:00	17:00		4:00			0:00
4	火	13:00	17:00		4:00			0:00
5	水	13:00	17:00		4:00			0:00
6	木	13:00	17:00		4:00			0:00
7	金	13:00	17:00		4:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	13:00	17:00		4:00			0:00
11	火	13:00	17:00		4:00			0:00
12	水	13:00	17:00		4:00			0:00
13	木	13:00	17:00		4:00			0:00
14	金	13:00	17:00		4:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	14:00	17:00		3:00			0:00
18	火	13:00	17:00		4:00			0:00
19	水	13:00	17:00		4:00			0:00
20	木	14:00	17:00		3:00			0:00
21	金	13:00	17:00		4:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月	14:00	17:00		3:00			0:00
25	火	13:00	17:00		4:00			0:00
26	水	13:00	17:00		4:00			0:00
27	木	13:00	17:00		4:00			0:00
28	金	13:00	17:00		4:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月	14:00	17:00		3:00			0:00
計		21 日勤務 (D)		(A)	80:00	計		(A')
上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 前岡 美津								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)								
①' 月額の場合 150,000 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 21 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' 〃 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】								
(F) - [ 8,680 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 141,320 円 (H)								
金 141,320 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 02 年 8 月 25 日						
		氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [ 141,320 円] × [按分率 90 %] = 127,188 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,188 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2020 年(西暦) 9 月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親類(口主計同一親その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	火	13:00	17:00		4:00		0:00
2	水				0:00		0:00
3	木	13:00	17:00		4:00		0:00
4	金	13:00	17:00		4:00		0:00
5	土				0:00		0:00
6	日				0:00		0:00
7	月	13:00	17:00		4:00		0:00
8	火	13:00	17:00		4:00		0:00
9	水	13:00	17:00		4:00		0:00
10	木	13:00	17:00		4:00		0:00
11	金	13:00	17:00		4:00		0:00
12	土				0:00		0:00
13	日				0:00		0:00
14	月	13:00	17:00		4:00		0:00
15	火	13:00	17:00		4:00		0:00
16	水	13:00	17:00		4:00		0:00
17	木	13:00	17:00		4:00		0:00
18	金	13:00	17:00		4:00		0:00
19	土				0:00		0:00
20	日				0:00		0:00
21	月				0:00		0:00
22	火	13:00	17:00		4:00		0:00
23	水	13:00	17:00		4:00		0:00
24	木	13:00	17:00		4:00		0:00
25	金	13:00	17:00		4:00		0:00
26	土				0:00		0:00
27	日				0:00		0:00
28	月	13:00	17:00		4:00		0:00
29	火	13:00	17:00		4:00		0:00
30	水	13:00	17:00		4:00		0:00
					0:00		0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計	(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 藤岡 美津

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 [ 150,000 ] 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 20 日 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合 [ ] 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-控除額)の計算】**

(F) - [ 8,280 円(⑤)(所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
02 年 9 月 25 日

金 141,720 円 (H) 氏名

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額(H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020 年(西暦) 10 月分		氏 名		職員との 関 係		<input type="checkbox"/> 生計同一 (その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻	勤務時間
1	木	13:00	17:00		4:00			0:00
2	金	13:00	17:00		4:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	13:00	17:00		4:00			0:00
6	火	13:00	17:00		4:00			0:00
7	水	13:00	17:00		4:00			0:00
8	木	14:00	17:00		3:00			0:00
9	金	13:00	17:00		4:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月	13:00	17:00		4:00			0:00
13	火	13:00	17:00		4:00			0:00
14	水	13:00	17:00		4:00			0:00
15	木	14:00	17:00		3:00			0:00
16	金	13:00	17:00		4:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	13:00	17:00		4:00			0:00
20	火	13:00	17:00		4:00			0:00
21	水	13:00	17:00		4:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金	13:00	17:00		4:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月	13:00	17:00		4:00			0:00
27	火	14:00	17:00		3:00			0:00
28	水	13:00	17:00		4:00			0:00
29	木	14:00	17:00		3:00			0:00
30	金	13:00	17:00		4:00			0:00
31	土				0:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 諸岡 美津

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 [ 150,000 ] 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 21 日 ] × [ 単価 ] = 0 円 (E)

③' \* 月額の場合 [ ] 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [ 8,280 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)

金 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
02 年 10 月 23 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2020 11 年(西暦) 月分		氏 名		職員との 関 係		<input type="checkbox"/> 国庫 (口生計用一 其の他) <input type="checkbox"/> 国庫会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務			備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻
1	日				0:00		0:00
2	月	13:00	17:00		4:00		0:00
3	火	13:00	17:00		4:00		0:00
4	水	13:00	17:00		4:00		0:00
5	木	14:00	17:00		3:00		0:00
6	金	13:00	17:00		4:00		0:00
7	土				0:00		0:00
8	日				0:00		0:00
9	月	13:00	17:00		4:00		0:00
10	火	13:00	17:00		4:00		0:00
11	水	14:00	17:00		3:00		0:00
12	木	13:00	17:00		4:00		0:00
13	金	13:00	17:00		4:00		0:00
14	土				0:00		0:00
15	日				0:00		0:00
16	月	13:00	17:00		4:00		0:00
17	火	13:00	17:00		4:00		0:00
18	水	13:00	17:00		4:00		0:00
19	木	14:00	17:00		3:00		0:00
20	金	13:00	17:00		4:00		0:00
21	土				0:00		0:00
22	日				0:00		0:00
23	月	13:00	17:00		4:00		0:00
24	火	13:00	17:00		4:00		0:00
25	水	13:00	17:00		4:00		0:00
26	木	13:00	17:00		4:00		0:00
27	金	14:00	17:00		3:00		0:00
28	土				0:00		0:00
29	日				0:00		0:00
30	月	13:00	17:00		4:00		0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計	(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 踏間 貴津

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (B)

② 月額の場合 [ 150,000 ] = 150,000 円 (B)

③ 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (C)

④ 通勤手当・日給の場合 (D) [ 21 日 ] × [ 単価 ] = 0 円 (E)

⑤ " 月額の場合 [ ] = 0 円 (E)

⑥ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

**【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】**

(F) - [ 8,280 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)

金 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
02 年 11 月 25 日

氏 名

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額 (H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2020 年(西暦) 12 月分		氏 名		[Redacted]		職員との 関 係		<input type="checkbox"/> 親族 (□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	13:00	17:00		4:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木	13:00	17:00		4:00			0:00
4	金	13:00	17:00		4:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	13:00	17:00		4:00			0:00
8	火	13:00	17:00		4:00			0:00
9	水	13:00	17:00		4:00			0:00
10	木	13:00	17:00		4:00			0:00
11	金	14:00	17:00		3:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日	10:00	11:00		1:00			0:00
14	月	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
15	火	13:00	17:00		4:00			0:00
16	水	13:00	17:00		4:00			0:00
17	木	13:00	17:00		4:00			0:00
18	金	13:00	17:00		4:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	13:00	17:00		4:00			0:00
22	火	13:00	17:00		4:00			0:00
23	水	13:00	17:00		4:00			0:00
24	木	13:00	17:00		4:00			0:00
25	金	13:00	17:00		4:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
31	木				0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計		(A')
								0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		職員名	[Redacted]	期間	[Redacted]	[Redacted]
<b>【総支給額の計算】</b>						
① 時給の場合 (A)	[	80.0 時間	]	×	[単価	円] =
①' 月額の場合						0 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	]	×	[単価	円] =
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	20 日	]	×	[単価	円] =
③' 〃 月額の場合						0 円 (E)
④ 総支給額					(B) + (C) + (E) =	150,000 円 (F)
<b>【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】</b>						
(F) - [	8,280 円 (G)	]	(所得税・住民税、保険料等本人負担額) =			141,720 円 (H)
金 141,720 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 02 年 12 月 25 日				
		氏 名 [Redacted]				
<b>【政務活動費充当額の計算】</b>						
○ 給与 実支給額 (H)	[	141,720 円	]	×	[按分率	90 %] =
○ 保険料等雇用主負担額	[		]	×	[按分率	90 %] =
○ 諸控除額 (G)	[		]	×	[按分率	90 %] =
○ 政務活動費充当額の計					(I) + (J) + (K) =	127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 1月分 氏名 [ ] 議員との関係 [ ]  
議員は(口生計同一 部その他)  
 □関連会社等の役員・社員  
 □上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	10:00	15:00		5:00			0:00
6	水	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
7	木	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
8	金	13:00	17:00		4:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
13	水	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
14	木	13:00	17:00		4:00			0:00
15	金	13:00	17:00		4:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
19	火	13:00	17:00		4:00			0:00
20	水	13:00	17:00		4:00			0:00
21	木	13:00	17:00		4:00			0:00
22	金	13:00	17:00		4:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	13:00	17:00		4:00			0:00
26	火	13:00	17:00		4:00			0:00
27	水	13:00	17:00		4:00			0:00
28	木	13:00	17:00		4:00			0:00
29	金	13:00	17:00		4:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 前岡 美津

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 [ 150,000 ] = 0 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 18 日 ] × [ 単価 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合 [ ] = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 8,280 円 (G) ] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 141,720 円 (H)

金 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
 03 年 1 月 25 日  
 氏名 [ ]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできません。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 2月分		氏名			議員との関係	無関係 (□生計同一 第三者) □親戚会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻	勤務時間
1	月	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
2	火	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
3	水	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
4	木	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	13:00	17:00		4:00			0:00
16	火	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
17	水	11:00	18:00	1:00	6:00			0:00
18	木	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
19	金	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
20	土	10:00	17:00	1:00	6:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
23	火	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
24	水	11:00	17:00	1:00	5:00			0:00
25	木	13:00	17:00		4:00			0:00
26	金	13:00	17:00		4:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		15 日間勤務 (D)		(A)	80:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 藤岡 美津

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] =	0 円 (B)
①' 月額の場合		150,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日当の場合 (D)	[ 15 日 ] × [ 単価 ] =	0 円 (E)
③' 〃 月額の場合		0 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	150,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [ 8,280 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)

金 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
03年2月25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[ 141,720 円 ] × [ 控分率 90 % ] =	127,548 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円 ] × [ 控分率 90 % ] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[ 円 ] × [ 控分率 90 % ] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2021年(西暦) 3月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 選挙区(口生計同一) 並その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	13:00	17:00		4:00		0:00	
2	火	14:00	17:00		3:00		0:00	
3	水	14:00	17:00		3:00		0:00	
4	木	14:00	17:00		3:00		0:00	
5	金	14:00	17:00		3:00		0:00	
6	土				0:00		0:00	
7	日				0:00		0:00	
8	月	13:00	17:00		4:00		0:00	
9	火	13:00	17:00		4:00		0:00	
10	水	13:00	17:00		4:00		0:00	
11	木	14:00	17:00		3:00		0:00	
12	金	13:00	17:00		4:00		0:00	
13	土				0:00		0:00	
14	日				0:00		0:00	
15	月	14:00	17:00		3:00		0:00	
16	火	13:00	17:00		4:00		0:00	
17	水	13:00	17:00		4:00		0:00	
18	木	13:00	17:00		4:00		0:00	
19	金	13:00	15:00		2:00		0:00	
20	土				0:00		0:00	
21	日				0:00		0:00	
22	月				0:00		0:00	
23	火	13:00	17:00		4:00		0:00	
24	水	13:00	17:00		4:00		0:00	
25	木	13:00	17:00		4:00		0:00	
26	金	13:00	17:00		4:00		0:00	
27	土				0:00		0:00	
28	日				0:00		0:00	
29	月	13:00	17:00		4:00		0:00	
30	火	13:00	17:00		4:00		0:00	
31	水	13:00	17:00		4:00		0:00	
計		22 日間勤務(D)		(A)	80:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 踏岡 英津

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (B)

① 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 22 日 ] × [ 単価 ] 円 = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 150,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-雑控除額)の計算】**

(F) - [ 8,280 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 141,720 円 (H)

金 141,720 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
03年3月25日  
氏名

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額(H) [ 141,720 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 127,548 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 雑控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 127,548 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。