

事 務 費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	3	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費			
支払内容	切手(84円×56枚)			
支払金額	4,704	按分率	90%	計上額 4,233
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

池田正義様

[販売]  
東京2020大会(聖火)  
84円 26枚 ¥2,184

---

小計 ¥2,184

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥2,184

---

合計 ¥2,184  
お預り金額 ¥2,184



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時:2020年4月3日 12:46  
担当:藤田 あゆみ  
発行No.200403J4575 端N74箱13  
連絡先:西舞鶴郵便局  
TEL:0570-943-055

領収書

池田正義様

[販売]  
東京2020大会(聖火)  
84円 30枚 ¥2,520

---

小計 ¥2,520

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥2,520

---

合計 ¥2,520  
お預り金額 ¥2,520



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時:2020年4月3日 12:45  
担当:石田 千春  
発行No.200403J3677 端N75箱12  
連絡先:西舞鶴郵便局  
TEL:0570-943-055

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	ㄥ		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <u>半額</u> 人件費				
支払内容	複合機リース料（3～4月分）				
支払金額	27,060	按分率	90%	計上額	24,354
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>  D 2- 4- 3     27,060   シャ-7°ファイナンス</p>					





第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	6		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	東事務所来客用飲料 (コーヒー豆・フィルター)				
支払金額	563	按分率	90%	計上額	506
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



【領 収 証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
 舞鶴店 0773-63-0018

2020年04月21日(火)12:28 レシートNo0002

貴No00832437

\*UCC 職人の珈琲あまい ¥354

UCC コーヒーフィルタ ¥209

~~\*UCC コーヒーフィルター ¥104~~

~~\*安心 清潔マスクホルダー ¥87~~

合計/ 4点 ¥650

(8%税対象 ¥438) **563**

(8%税 ¥32)

(10%税対象 ¥536)

(10%税 ¥48)

(税合計 ¥60)

お預り ¥1,000

お釣り ¥26

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

レシートNo1422

店No08501

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	8		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請催進等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費				
支払内容	クリアホルダー・保存袋(A4)				
支払金額	1,804	按分率	90%	計上額	1,623
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

新文具館 舞鶴店  
 京都府舞鶴市清道341-1  
 TEL:0773-77-1088

※ ※ お買上日月未田 ※ ※

2020/04/23(木) 12:03 店0002 No 0043  
 担当者 1001:スタッフ  
 会員番号

コード	品名	数	単価	金額
2000000014579	保存袋A4付 1枚	2	120	240
4971660024850	クリアホルダー-乳白 A4 100枚P	1	1,400	1,400
10%外税対象額				1,640
消費税(10%)				164

合計 3点 **¥1,804**

お預り ¥2,004  
 お釣り ¥200

<ポイント情報>

加算ポイント 62  
 (Webポイント 230)  
 合計ポイント 312

お買上げありがとうございました



0202004230043000

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	12		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	A4コピー用紙 (5冊入×2)				
支払金額	4,180	按分率	90%	計上額	3,762
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

株式会社  
**西村紙油商事**

舞鶴市浜376番地  
電話:0773-62-0023

2020年 4月28日(火)No0

2個 x 単1,900

部門05	¥3,800外
小計	¥3,800
外税宛	¥3,800
外税	¥380
<b>合 計</b>	<b>¥4,180</b>
(うち消費税等)	¥380)
お預り	¥4,200
お釣り	¥20

3232 11時12分



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	19-38-58-80-99-114 133-151-171-190-206		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>旅費</b> ・人件費				
支 払 内 容	複合機リース料（令和2年5月～令和3年3月分）				
支 払 金 額	148,830	按分率	90%	計 上 額	133,947
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先・・・シャープファイナンス（株）				
（領収書は、重ならないように貼付してください。）					
19	D 2- 5- 7		13,530	シャ-フファイナンス	
38	D 2- 6- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
58	D 2- 7- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
80	D 2- 8- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
99	D 2- 9- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
114	D 2-10- 5		13,530	シャ-フファイナンス	
133	D 2-11- 4		13,530	シャ-フファイナンス	
151	D 2-12- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
171	D 3- 1- 4		13,530	シャ-フファイナンス	
190	D 3- 2- 3		13,530	シャ-フファイナンス	
206	D 3- 3- 3		13,530	シャ-フファイナンス	

624-0853

京都府舞鶴市南田辺71-1

池田まさよし事務所 御中

(6401K0505139) 01932-01932

(お問い合わせ窓口)

541-0852  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター  
0570-003338

【営業時間 9時-17時30分(土、日、祭日を除く)】

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払い方法	口座振替
ご契約日	2020年3月10日	お問い合わせ番号	
商品名	テラ・タリカラ・フタコ・リキ ※3日以上ご利用の場合は代金商品のみ表示しております。		
リース期間	2020年3月10日から 2025年3月9日まで (60ヵ月)		
お支払合計額	811,800円	内消費税額	73,600円

※口座振替ご指定金額欄

※お振替の振振付情報につきましては、口座番号は表示していません。

お取扱店	有限会社 コークス
TEL 0773-20-1100	

お支払明細

作成日 2020年 3月 16日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、  
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。  
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高	お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高
1	2020/3/4	1,353	123	788	49	2024/3/3	1,353	123	488
2	2020/3/11	1,353	123	788	50	2024/3/10	1,353	123	553
3	2020/3/18	1,353	123	788	51	2024/3/17	1,353	123	618
4	2020/3/25	1,353	123	788	52	2024/3/24	1,353	123	683
5	2020/4/1	1,353	123	788	53	2024/3/31	1,353	123	748
6	2020/4/8	1,353	123	788	54	2024/4/7	1,353	123	813
7	2020/4/15	1,353	123	788	55	2024/4/14	1,353	123	878
8	2020/4/22	1,353	123	788	56	2024/4/21	1,353	123	943
9	2020/4/29	1,353	123	788	57	2024/4/28	1,353	123	1,008
10	2020/5/6	1,353	123	788	58	2024/5/5	1,353	123	1,073
11	2020/5/13	1,353	123	788	59	2024/5/12	1,353	123	1,138
12	2020/5/20	1,353	123	788	60	2024/5/19	1,353	123	1,203
13	2020/5/27	1,353	123	788					
14	2020/6/3	1,353	123	788					
15	2020/6/10	1,353	123	788					
16	2020/6/17	1,353	123	788					
17	2020/6/24	1,353	123	788					
18	2020/7/1	1,353	123	788					
19	2020/7/8	1,353	123	788					
20	2020/7/15	1,353	123	788					
21	2020/7/22	1,353	123	788					
22	2020/7/29	1,353	123	788					
23	2020/8/5	1,353	123	788					
24	2020/8/12	1,353	123	788					
25	2020/8/19	1,353	123	788					
26	2020/8/26	1,353	123	788					
27	2020/9/2	1,353	123	788					
28	2020/9/9	1,353	123	788					
29	2020/9/16	1,353	123	788					
30	2020/9/23	1,353	123	788					
31	2020/9/30	1,353	123	788					
32	2020/10/7	1,353	123	788					
33	2020/10/14	1,353	123	788					
34	2020/10/21	1,353	123	788					
35	2020/10/28	1,353	123	788					
36	2020/11/4	1,353	123	788					
37	2020/11/11	1,353	123	788					
38	2020/11/18	1,353	123	788					
39	2020/11/25	1,353	123	788					
40	2020/12/2	1,353	123	788					
41	2020/12/9	1,353	123	788					
42	2020/12/16	1,353	123	788					
43	2020/12/23	1,353	123	788					
44	2021/1/6	1,353	123	788					
45	2021/1/13	1,353	123	788					
46	2021/1/20	1,353	123	788					
47	2021/1/27	1,353	123	788					
48	2021/2/3	1,353	123	788					

※本番状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。  
消費税は月々のお支払金額に含まれています。

＜営業担当窓口＞ 京都支店  
京都市南区上鳥羽菅田町48番地

1932 X B01





第5号の2様式(第7条関係)

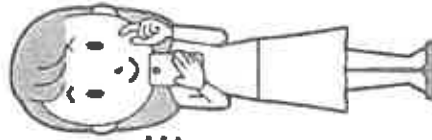
政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	23		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	携帯電話料3月分				
支払金額	13,860	按分率	50%	計上額	6,930
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考	イ				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
02-5-11   カート支払   14,269   ミヤヒツウフジコス					



# お引越しの際は KDDIへの変更届も お忘れなく！

1) Iからの重要なお知らせや  
 などをご確実にお届けするため、  
 変わられた際は、  
 っにお手続きをお願いします。



※はコチラから  
[//cus.au.com/move](http://cus.au.com/move)  
 au 住所変更

1) ならご契約内容の確認や変更手続きが簡単

金額、内容の確認・お支払い  
 ラン、各種サービスの確認・変更



ネット接続がかります。

つせ先 Contact ※本請求書をお手元にご照会のうえご連絡ください。

センター

9:00-20:00 (年中無休)  
 携帯電話から 局番なし 157 (無料)  
 断から 0077-7-111 (無料)

1) 両面の↓部分からでないにはがし、中をご覧ください。  
 1) 両や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

裏面からの続きです>>

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
＜ 9月ご利用内訳＞			
▼ 借入金元金	1,680		
分納支払金	1,680		
● auかんたん決済送付料	409		
ご利用番号	409		
▼ auかんたん決済利用料			
auスマートパス/花よ			
● 延滞請求金/手数料/その他料	200		
▼ 延滞請求金/手数料	20		
▼ 滞り金 (10%)			
● 合計	409	● 合計	409円
● 合計		● 合計	220円

10%滞り金の課税対象額 200円  
 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。

## 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT ( 2020年 3月 ご利用分)

振替日(注1)	DUE DATE	ご利用クレジット会社の振替日に基づく振替日
ご利用料金	TOTAL AMOUNT DUE	14,269円
クレジットカード番号	CREDIT CARD No.	[REDACTED]

### お知らせ INFORMATION

●お引越などでご住所が変更となったお客様へ  
 KDDIからの重要なお知らせや顧客番号などを速速にお届けするため、  
 ご住所が変更となった際には、お早めに住所変更のお手続きを  
 お願いいたします。お手続きは以下URL、または  
 「au住所変更」で検索をお願いします。  
 <URL><http://cus.au.com/a029>



(注1)

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード  
 会社からご滞りのクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、  
 後日振込払い等お客様はご滞りいたしますのでお支払期日までにご滞り金に  
 ストア等でお支払いくださいますようお願いいたします。

### クレジットカードでお支払いのお客様へ

◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要ですが、  
 お手続きには、便利な「My au」をぜひご利用ください。  
 ※別途、パケット通信料がかかります。  
<http://cus.au.com/shiharai>



◆クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用  
 サービスの内容により異なります。auかんたん決済料金は明細に表示され  
 る場合もございます。

◆クレジットカード会社からのご請求滞りについて  
 お滞りのご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求滞  
 り期が変わる場合がございます。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	24		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務用)・人件費				
支 払 内 容	事務用品 (A4ファイル)				
支 払 金 額	990	按分率	90%	計 上 額	891
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

株式会社  
西村紙油商事

舞鶴市浜376番地  
電話:0773-82-0023

2020年 5月13日(水)№0

~~0個 x 単225~~  
~~0個 x 単225~~ ¥2,025外  
 10個 x 単90  
 前105 ¥900外  
 小 計 ¥2,025 900  
 外税売 ¥2,025 900  
 外 税 ¥990 90  
 毛 売 前105 ¥2,025 90  
 (うち消費税等 ¥296)

¥ 990

4183 15時04分



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	25		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	来客用お茶 (ペットボトル@108×10本)				
支払金額	1,080	按分率	90%	計上額	972
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	ペットボトル@108×10本				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



舞鶴円満寺店  
 京都府舞鶴市字円満寺小字八丁  
 142-1  
 電話：0773-78-2388

2020年6月13日(水) 13:46  
 レジ 2-5341 領 収 証 実No.001  
 総額 300P  
 ①108×10点 ¥1,080  
 合 計 ¥1,080  
 (8%対象 ¥1,080)  
 (内消費税等 ¥80)  
 お 預 り ¥1,100  
 お 釣 り ¥20  
 「軽」は軽減税率対象商品です。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	27		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	PC環境設定一式				
支払金額	27,500	按分率	90%	計上額	24,750
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>①D 2- 5-15   ATM振込   27,500   トラカテ"ンセツコウキ"①</p>					





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	36		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>雑費</del> 人件費				
支払内容	液晶モニタ・ケーブル(リモート会議用)				
支払金額	19,800	按分率	90%	計上額	17,820
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
0 2- 6- 1   ATM振込   19,800   カウイズダム					

御 請 求 書

〒624-0853  
京都府舞鶴市南田辺71番地1

PAGE 1  
伝票No. 00000691  
2020年 5月14日

池田正義 様

株式会社ウィズダム

京都府舞鶴市森本町25  
代表取締役 小林  
TEL 0773-66-5077 FAX 0773-66-5078  
URL <https://www.wisdom.com>  
www.com@wisdom-inc.jp

商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額	備考
11-01-00000012 U2415b DELL 24.1型WUXGA液晶モニタ(リフトアップ製品)	1	台	18,500	18,500	
12-06-00000004 HDMIケーブル	1	本	1,800	1,800	
90-01-00000001 特別値引				-2,300	
税抜額			18,000	消費税額	1,800
				合計	19,800

確認の上、入れ違いの場合は御容赦ください

京都北部信用金庫 倉庫支店 普通 0328159 株式会社ウィズダム

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	37		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	来各用お茶(ペットボトル@73×10本・ティーバッグ)				
支払金額	1,051	按分率	90%	計上額	945
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



【領収証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
西舞鶴店 0773-77-5312

2020年06月01日(月)12:48 ①\*0002

貴No00810417

\*#1緑茶 伊右衛門 ¥730  
10コ×単73  
\*プレミアムティーバッグ ¥321  
合計/ 11点 ¥1,051  
(8%税対象 ¥1,051)  
(8%税 ¥77)  
(税合計 ¥77)  
現計 ¥1,051  
お釣り ¥0

商品の返品・交換は7日以内です  
お客様相談フリーダイヤル  
TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
①-No1357 店No08125







第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	43		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料4月分				
支 払 金 額	13,851	按分率	50%	計 上 額	6,925
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

[D 2- 6-10 | カト支払 | 4,260 | ミツヒヨUFJニコス





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義		整理番号	45	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	名刺代				
支払金額	7,700	按分率	90%	計上額	6,930
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	〃				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2- 6-19   ATM振込   7,700   カコサイ印刷所					

請 求 書

〒 624-0853

舞鶴市南田辺 71番地1

京都府議会議員 池田まさよし事務所 様

お振込口座

京都銀行 西舞鶴支店  
 (当) No.105744  
 京都北都信金 舞鶴中央支店  
 (当) No.3015036  
 (替) No.0021274

口座名義：(株)コサイ印刷所



株式会社 コサイ印刷所  
 代表取締役 高井 盛作  
 〒624-0823 舞鶴市京田139  
 TEL(0773) 75-1475(代)  
 FAX(0773) 77-0640  
 E-mail kozai@kozai-print.com

令和 2 年 6 月 18 日 伝票No. 1429- 1 コードNo. 10836 担当 高井 盛作

	品 名(規格)	数 量	単 価	金 額
1	名刺 池田正義(政務調査会長) 1色 サンマツト180k	200	35.00	7,000
	消 費 税			700
	合 計			7,700

京都府議会議員

自民党府議会議員団  
政務調査会長

池田正義

東京事務所 電話 京都府警署警備課 電話 二九一五  
Tel: (03) 3457-1567  
Fax: (03) 3457-1567  
西京事務所 電話 京都府警署警備課 電話 二九一五  
Tel: (075) 241-1211  
E-mail: miked@kyotofu.kitajyo.jp

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	50		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	来客用飲料（コーヒー豆・フィルター）				
支払金額	736	按分率	90%	計上額	662
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



舞鶴円満寺店  
京都府舞鶴市字円満寺小字八丁  
142-1  
電話：0773-78-2388

2020年 5月28日（月）10:34  
レシ 1-3816 領収証 実No.020

●コーヒーフィルター 8154× 2点 ¥308  
●モカブレンド ¥428  
合計 ¥736  
(10%対象 ¥308)  
(8%対象 ¥428)  
(内消費税等 ¥59)  
お預り ¥1,006  
お釣り ¥270

「軽」は軽減税率対象商品です。  
T会員番号 [REDACTED]  
ショッピングP(3日内加算) 3P  
現在利用可能ポイント 1,144P  
Tマネー残高 ¥-  
カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	51		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	東西事務所複合機カウンター料				
支 払 金 額	18,518	按分率	90%	計 上 額	16,666
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	東事務所・・・4,305円 西事務所・・・14,213円				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

D 2- 6-29 | | 18,518 | DF.RLタ\*17 |







第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	52		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)・人件費				
支払内容	東事務所電話料5・6月分				
支払金額	11,776	按分率	90%	計上額	10,598
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	工事料・・・インターネット接続料				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2- 6-30   電話料金   11,776					

内訳項目	内訳金額(円)	内訳	税区分	
00-5915-2556 ONTT西日本ご利用分 4,026	3,200 -400 500 200 100 56 4	5月分 フレッツ 光ライト F 利用料 あとと割... 8.1が月間光ライト前 ひかり電話(基本料) 複数チャンネル利用料 追加番号使用料 ひかり電話(通話料) ユニバーサルサービス料	4月 1日~ 4月30日 4月 1日~ 4月30日 4月 1日~ 4月30日 電話番号 は0773-77-5670 4月 1日~ 4月30日 4月 1日~ 4月30日 4月 1日~ 4月30日 4月 1日~ 4月30日 2番号分	合算 合算 合算 合算 合算 合算
ONTT西日本(小計) 4,026	366	消費税等相当額(合計)	のご請求となります。 合算表示の料金合計×1.0%	
ONTT西日本ご利用分 7,750	5,400 -1,290 2,000 500 200 100 32 4	6月分 フレッツ 光ネクスト F 利用料 光はじめ割 工事料 ひかり電話(基本料) 複数チャンネル利用料 追加番号使用料 ひかり電話(通話料) ユニバーサルサービス料	5月 1日~ 5月31日 5月 1日~ 5月31日 5月 1日~ 5月31日 電話番号 は0773-77-5670 5月 1日~ 5月31日 5月 1日~ 5月31日 5月 1日~ 5月31日 5月 1日~ 5月31日 2番号分	合算 合算 合算 合算 合算 合算
ONTT西日本(小計)	100	照行手数料	のご請求となります。 本請求書の発行にかかわる各種費用に	合算
ONTT西日本(小計)	704 504 200	消費税等相当額(合計) (内訳) 消費税等相当額(合算分) (内訳) 消費税等相当額(個別分)	合算表示の料金合計×10% 個別表示の1件毎の金額×10%	
合計	11,776	合計	2か月分のご請求額です。	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	59		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	事務用品(ファイル・2穴パンチ)				
支払金額	5,412	按分率	90%	計上額	4,870
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

新文具館 舞鶴店

京都府舞鶴市清道341-1  
TEL:0773-77-1088

\*\*\*お買上月幸田\*\*\*

2020/07/04(土) 14:22 店0002 No 0072  
担当者 1001:スタッフ

コード	品名	数	単価	金額
4901480141732	チューブファイル エコワイドR 3cm	3	910	2,730
4901480142340	フラットファイルV(樹脂製とじ具)V	2	100	200
4901480 64748	フラットファイル<オイル紙>A4-S BL	2	120	240
4977564479510	2穴パンチ フェース1/2 初付	1	1,750	1,750
10%外税対象額				4,920
消費税(10%)				492

合計 8点 **¥5,412**

お預り ¥6,000  
お釣り ¥588

お買上げありがとうございました



0202007040072000

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	61		
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>電話費</del> ・人件費				
支払内容	西舞鶴市来客用お茶 (ペットボトル24本)				
支払金額	1,706	按分率	90%	計上額	1,535
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり。				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



【領収証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
西舞鶴店 0773-77-5312

2020年07月08日(水)10:21 ㊟0002

賣No00834847

\*1伊右衛門525m!ケ ¥1,706

合計/ 1点 ¥1,706

(8%税対象 ¥1,706)

(8%税 ¥126)

(税合計 ¥126)

お預り ¥2,006

お釣り ¥300

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

㊟No7218

店No08125





第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	64		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料5月分				
支 払 金 額	12,197	按分率	50%	計 上 額	6,098
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考	<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2- 7-10 カート支払   12,606 ミツビシUFJニコス  </p>				

ご請求コード 0484046170 総合計 12,606円 ご利用年月 2020年 5月

利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<b>④au電話料金</b>			
ご利用番号	6,695		総合計 7,817円
< 5月ご利用内訳 >	6,695		
▼プラン利用料	5,180		auお客様コード
新auピタットプラン+通話定額		4,180	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE・NET		300	
新auピタットプラン(データ)		3,200	データ利用量は1GB~4GBです。
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,000	カウント対象au回線数 2台
▼通話料/新auピタットプラン+通話定額	15		
通話料		25,560	
SMS(メール)送信料		15	
通話定額割引額		-25,560	
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	979		
Apple製品保証/税込		770	* (本体価格700円)
Apple製品 紛失補償/税込		209	* (本体価格190円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	519		10%消費税の課税対象額 5,197円
auご利用月数は2020年 6月で 7年 5ヶ月目です。			
<b>⑤au携帯料金</b>			
ご利用番号	1,122		
< 5月ご利用内訳 >	1,122		
▼プラン利用料	2,000		auお客様コード
タブレットプラン ds(3年契約/L)		1,700	
LTE・NET		300	
▼請求総額割引	-1,080		
毎月割/税込		-1,080	* 2020年 7月ご請求分まで適用
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	200		10%消費税の課税対象額 2,002円
auご利用月数は2020年 6月で 3年 1ヶ月目です。 データ利用量(データ容量消費あり) 1.42GB			
<b>⑥au機器代金</b>			
ご利用番号	2,480		総合計 4,160円
▼購入機器代金	2,480		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		2,090	* 48回払い11回目。残額 77,330円
ご利用番号	1,680		
▼購入機器代金	1,680		
分割支払金		1,680	* 36回払い35回目。残額 1,680円

※商品ご購入ください



備考

●auかんたん決済利用料 ご利用番号	409	●合計	409円
▼auかんたん決済利用料 auスマートパス/税込	409	409 *	
●請求書発行手数料/その他料 ▼請求書発行手数料	200	●合計	220円
▼消費税等(10%)	20	10%消費税の課税対象額	200円
*ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			

## 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT ( 2020年 5月 ご利用分)

郵便はがき

振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	12,606円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	

(注1)

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

### クレジットカードでお支払いのお客様へ

◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。

お手続きには、便利な「My au」をぜひご利用ください。

※別途、パケット通信料がかかります。

<http://cus.au.com/shiharai>



◆クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用サービスの内容により異なります。「auかんたん決済」料金が個別に表示される場合もございます。

◆クレジットカード会社からのご請求時期について  
お客様のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時期が変わる場合がございます。

### お知らせ INFORMATION

- auをご利用の皆さまへ
- ・「au WALLET」「au Wowma!」は2020年5月以降「au PAY」ブランドへ統合されました
- ・今後KDDIが付与するポイントは「Pontaポイント」となります
- お問い合わせ窓口は混雑している場合がございます
- サポートページもぜひご利用ください(「au サポート」で検索)




第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	66		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・更調随伴等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	東事務所来客用お茶(ペットボトル24本)				
支払金額	1,706	按分率	90%	計上額	1,535
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



【領収証】  
 ご利用いただき、ありがとうございます  
 舞鶴店 0773-63-0018  
 2020年07月16日(木)14:34 レ\*0002  
 貴No00714813  
 \*1伊右衛門1525mlケ ¥1,706  
 合計/ 1点 ¥1,706  
 (8%税対象 ¥1,706)  
 (8%税 ¥126)  
 (税合計 ¥126)  
 お預り ¥2,000  
 お釣り ¥294  
 商品の返品・交換は7日以内です  
 お客様相談フリーダイヤル  
 TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
 \*印は軽減税率(8%)適用商品です  
 レ\*No8358 店No08501

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	67		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務</b> 人件費				
支払内容	事務用品（スティックのり）				
支払金額	759	按分率	90%	計上額	683
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり。				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

 FamilyMart

舞鶴円満寺店  
 京都府舞鶴市字円満寺小字八丁  
 142-1  
 電話：0773-78-2388

2020年 7月17日（金）13:14  
 印 2-4522 責No.001

領 収 証  
 スティックのりプリント  
 #253× 3点 ¥759  
 合 計 ¥759  
 (10%対象 ¥769)  
 (内消費税等 ¥69)  
 お 預 り ¥1,059  
 お 釣 ¥300





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	83		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	西事務所FAX料7月分				
支払金額	2,642	按分率	90%	計上額	2,377
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。) D 2- 8-11   電話料金   2,642					

印刷用紙の裏面に記載の注意事項を必ずご確認ください。

( 2 / 2ページ )

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 7月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (円)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
◆0773-77-1723 ◆NTT西日本ご利用分	2,642	2,400 2 240	回線使用料(基本料)(事務用) ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	6月11日～7月10日 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算 合算
◆合計	2,642	2,642	合計		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	84		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> 人件費				
支払内容	携帯電話料6月分				
支払金額	12,197	按分率	50%	計上額	6,098
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2- 8-11   カート"支払   22,606   ミツヒ"ヨUFJニコス					

ご請求コード 0484046170 総合計 22,606円 ご利用年月 2020年 6月

au電話料金		総合計		備考
ご利用番号	6,695			
< 6月ご利用内訳 >	6,695			
▼プラン利用料	5,180			auお客様コード
新auビタットプラン+通話定額		4,180		
2年契約+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
新auビタットプラン(データ)		3,200		データ利用量は1GB-4GBです。
家族割+auスマートバリュー		-1,000		カウント対象au回数 2台
▼通話料/新auビタットプラン+通話定額	15			
通話料		13,580		
SMS(Cメール)送信料		15		
通話定額割引額		-13,520		
2年契約+家族割/通話料		-60		対象家族間通話を全額割引します。
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	979			
Apple製品保証/税込		770		* (本体価格700円)
Apple製品紛失補償/税込		209		* (本体価格190円)
▼ユニバーサルサービス料	2			
▼消費税等(10%)	519			10%消費型の課税対象額 5,197円
auご利用月数は2020年 7月で 7年 6ヶ月目です。				

ご利用番号	1,122			
< 6月ご利用内訳 >	1,122			
▼プラン利用料	2,000			auお客様コード
タブレットプラン ds(3年契約/L)		1,700		
LTE NET		300		
▼請求総額割引	-1,080			
毎月割/税込		-1,080		* 2020年 7月ご請求分まで適用
▼ユニバーサルサービス料	2			
▼消費税等(10%)	200			10%消費型の課税対象額 2,002円
auご利用月数は2020年 7月で 3年 2ヶ月目です。				
データ利用量(データ容量消費あり) 0.03GB				

au機器代金		総合計		
ご利用番号	2,480			
▼購入機器代金	2,480			
アップグレードプログラム料		390		* アップグレードプログラムEX
分割支払金		2,090		* アップグレードプログラムが利用可能です。
				* 48回払い2回目。残額 75,240円

ご利用番号	1,680			
▼購入機器代金	1,680			

裏面もご確認ください



ご利用項目	金額	備考
分割支払金	1,680	* 36回払い36回目、残額 0円
auかんたん決済利用料	10,409	●合計 10,409円
auかんたん決済利用料	10,409	
auスマートパス/税込	409	*
au PAY 残高チャージ/非課税	10,000	*
●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計 220円
▼紙請求書発行手数料	200	
▼消費税等(10%)	20	10%消費税の課税対象額 200円
*ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。		

郵便はがき  
**ご利用料金のご案内** CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT  
 ( 2020年 6月 ご利用分)

振替日(注1)	振替日	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日
DUE DATE		
ご利用料金		22,606円
TOTAL AMOUNT DUE		
クレジットカード番号		
CREDIT CARD No.		

**お知らせ** INFORMATION

- お問い合わせについて  
お問い合わせ窓口が、混雑している場合がございます。  
便利なWEBでのお手続きも可能です。  
各種お問い合わせやサポート情報については  
My auアプリまたは、auサポートにてご確認ください。  
(「au サポート」で検索)



(注1)

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

**クレジットカードでお支払いのお客様へ**

- ◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。  
お手続きには、便利な「My au」をぜひご利用ください。  
※別途、パケット通信料がかかります。  
<http://cus.au.com/shiharai>
- ◆クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用サービスの内容により異なります。「auかんたん決済」料金が個別に表示される場合もございます。
- ◆クレジットカード会社からのご請求時期について  
お客様のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時期が変わる場合がございます。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	86		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会館費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> 人件費				
支払内容	来客用飲料(コーヒー豆)				
支払金額	859	按分率	90%	計上額	773
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり。				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**セブン-イレブン**  
舞鶴丸山口店  
京都府舞鶴市森本町31-6

電話: 0773-62-8011 ｼﾞｬﾝ#1

2020年08月18日(火) 11:38 責080

食買 4又 寄

7P オリジナルブレンド 400g \*388  
7P エコブレンド 400g \*388

小計(税抜 8%) ¥786  
消費税等(8%) ¥63

合計 ¥859  
(税率 8%対象 ¥859)  
(内消費税等 8% ¥63)

お預り ¥1,000

お釣 ¥141

お買上明細は上記のとおりです。

[\*]マークは軽減税率対象です。

**セブン-イレブン**  
お取り寄せギフト

店頭・ネットでも  
ご予約承り中

セブンギフト Click



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	89		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">事務費</span> 人件費				
支払内容	切手(84円×40枚)				
支払金額	3,360	按分率	.90%	計上額	3,024
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

池田正義、様

[販売]	
おもてなしの花第14集・84	
840円 2枚	¥1,680
2020年秋グリ・84	
840円 2枚	¥1,680
-----	
小計	¥3,360
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥3,360
合計	¥3,360
お預り金額	¥3,400
おつり	¥40

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2020年 8月28日 14:13  
 担当: 藤田 あゆみ  
 発行No. 200828J6719 端N74箱13  
 連絡先: 西舞鶴郵便局  
 TEL: 0570-943-055







第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	101		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・ <del>事務費</del> 人件費				
支払内容	携帯電話料7月分				
支払金額	11,587	按分率	50%	計上額	5,793
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2- 9-10  カ-ト"支払   11,996  ミツヒ"シUFJニコス					







第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	103		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	切手 (84円×20枚)				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

池田 正義 様

[販売]  
2020年9月ハピグリ・84  
840円 2枚 ¥1,680

小計 ¥1,680

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,680  
お預り金額 ¥1,680



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2020年9月25日 9:39  
担当: 藤田 あゆみ  
発行No. 200925J7403 端N75箱13  
連絡先: 西舞鶴郵便局  
TEL: 0570-943-055







第5号の2様式 (第7条関係)


政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	108		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	東事務所電話料8月分				
支払金額	6,725	按分率	90%	計上額	6,052
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
2-9-30   電話料金   6,725					

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
00-5915-2556 ○NTT西日本ご利用分 5,515	5,400 1,200 500 200 100 4 100 501	フレッツ 光ネクスト P 単利用料 光はじめ割 ひかり電話 (基本料) 複数チャンネル使用料 従量課金使用料 ユニバーサルサービス料 発行手数料	8月1日～8月31日 8月1日～8月31日 8月1日～8月31日 電話番号 03-77-5870 8月1日～8月31日 8月1日～8月31日 8月1日～8月31日 2乗号分 の金額を請求します。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に 含まれます。 合算表示の料金合計×10%	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算
○NTT西日本ご利用分 5,515	5,515	消費税等相当額 (合計) (小計)		
○NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	○NTTファイナンスご利用分 NTTコミュニケーションズご利用分	NTTファイナンス NTTコミュニケーションズ	非対象
合計 6,725	6,725	合計		
<p>&lt;NTTファイナンスからの請求書等&gt;                  ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。</p>				

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	116		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費  人件費				
支払内容	切手（84円×20枚）				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

池田 正義 様

【販売】  
2020年9月ハピグリ・84  
840円 2枚 ¥1,680

小計 ¥1,680

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,680  
お預り金額 ¥2,000  
おつり ¥320

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-9-1  
取扱日時：2020年10月9日 10:39  
担当：武内 規美子  
発行No. 201009J7274 端N74箱11  
連絡先：西舞鶴郵便局  
TEL:0570-943-055







第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	119		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <small>事務費</small> 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料8月分				
支 払 金 額	11,595	按分率	50%	計 上 額	5,797
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2-10-12   カート支払   12,004   ミツヒツシUFJニコス					

多納郵便

親展 重要

5-0053

〒御穂市 金屋町 10-5

正義 様



I 4 023420 00089641 0089541#

【郵便物送料先】 〒323-0827 栃木県山形市大字神島町1828

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

引用年月 BILLING PERIOD 2020年 8月

引日 DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDビル

両面の下部からついていないはがし、中をご覧ください。②  
前や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書

＜凡例＞税込みまたは税別料金等：「\*」、税別料金等：「#」、税別料金等：「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2020年 9月 5日 KDDI株式会社  
ご請求コード 0484046170 総合計 12,004円 ご利用年月 2020年 8月

auお客様コード	金額(円)	内訳(円)	備考
●auお客様コード	6,693	6,693	●合計
▼ご利用料金	6,693	6,693	
▼8月ご利用料金	5,180	5,180	
▼プラン利用料			
新auビゼットプラン+通話定額	4,180		
2年契約+税別	-1,500		
LTE NET	300		
新auビゼットプラン(データ)	3,200		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,000		
通話料/新auビゼットプラン+通話定額	3		
SMS (Cメール) 送信料	15,640		
通話定額割引額	-15,620		
2年契約+税別/通話料	-20		
▼家族割失割/ポート(ACS)/税別	979		
Apple製品保証/税別	770		
Apple製品 紛失補償/税別	209		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼その他	10		
各種ダイヤルサービス通話料	10		
●auお客様コード	519	519	●合計
▼ご利用料金	519	519	
▼8月ご利用料金	2,202	2,202	
▼プラン利用料	2,000		
アップグレードプラン ds (3年契約/L)			
LTE NET	1,700		
▼ユニバーサルサービス料	300		
▼通話料等 (1,0%)	2		
●auお客様コード	200	200	●合計
▼ご利用料金	200	200	
▼8月ご利用料金	2,480	2,480	
▼プラン利用料	2,480		
アップグレードプログラム料			
分割支払金	409		
●auお客様コード	409	409	●合計
▼ご利用料金	409	409	
▼8月ご利用料金	2,480	2,480	
▼プラン利用料	2,480		
アップグレードプログラム料			
分割支払金	409		

auご利用料金は2020年9月で7年、8ヶ月目です。  
0570ナビダイヤル、0180テレコムなどの通話料です。  
10%消費税の課税対象額 5,195円

auご利用料金は2020年9月で3年、4ヶ月目です。  
アップグレードプログラムが利用可能です。  
10%消費税の課税対象額 2,002円

auご利用料金は2020年9月で3年、4ヶ月目です。  
アップグレードプログラムが利用可能です。  
10%消費税の課税対象額 2,480円

裏面もご確認ください

お引越しの際には

KDDIへの変更届ち  
お忘れなく!

1) Iからの重要なお知らせや  
目などを確実にお届けするため、  
が変わられた際は、  
りにお手続きをお願いします。



手続きはコチラから

://cus.au.com/move  
au 住所変更



2) ならご契約内容の確認や変更手続きが簡単

金額、内容の確認・お支払い ※データ通信費等、ご利用状況の確認  
ラン、各種サービスの確認・変更 ※ポイントの確認



かつお申し込みがわかります。

むせ先 Contact

※本画面または手元にご用意のうえご確認ください。

センター  
9:00-20:00 (年中無休)  
携帯電話から 局番なし 157 (無料)  
1話から 0077-7-111 (無料)

両面の↓部分からお問い合わせにはがし、中をご覧ください。  
前や本などに置かれた場合は、完全に離かしてから捨ててください。

紙面からの続きで9>>

備考

ご利用科目	金額(円)	内訳(円)
▼auかんたん決済利用料 BILスマーバパス/後払	409	409

auかんたん決済手数料/その他料金

▼auかんたん決済手数料  
▼消費税等(10%)

・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。

争合計

220円

### 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

2020年 8月 ご利用分

振替日(注1)	DUPLICATE	ご利用クレジットカード会社の規約に基づく振替日
ご利用料金	TOTAL AMOUNT DUE	12,004円
クレジットカード番号	CREDIT CARD NO	[REDACTED]

### お知らせ INFORMATION

●お引越などでご住所が変更となる予定のお客さまへ  
KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、  
ご住所が変更となる際には、お早々に住所変更のお手続きを  
お願いいたします。お手続きは以下URL、または  
「au住所変更」で検索をお願いします。

<URL> <http://cus.au.com/a029>

### クレジットカードでお支払いのお客様へ

(注1)  
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード  
会社からご請求のクレジットカードでお支払いができない際のご通知や受付は、  
後日改めてメール配信をお送りいたしますのでお支払期日までにご返信  
ススマートフォンでお支払いください。

◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。

お手続きには、您利は「My au」をぜひご利用ください。  
お別途、パケット通話料がかかります。

<https://cus.au.com/shihara>



◆クレジットカード会社お発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用  
サービスの内容により異なります。auかんたん決済料金が個別に表示され  
る場合もございます。

◆クレジットカード会社からのご請求時期について  
お客様のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時  
期が変わる場合がございます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	121		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳謝等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	来客用コーヒー豆・フィルター				
支払金額	1,104	按分率	90%	計上額	993
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**FamilyMart**

舞鶴円満寺店  
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁  
142-1  
電話：0773-78-2388

2020年10月19日(月) 8:54  
レジ 2-5788 領収証 実No.002

●RGモカブレンド  
●398×2点 ¥796軽  
●コーヒーフィルター  
●154×2点 ¥308  
合計 ¥1,104  
(10%対象 ¥308)  
(8%対象 ¥796)  
(内消費税等 ¥86)  
お預り ¥1,105  
お釣 ¥1

「軽」は軽減税率対象商品です。  
丁会員番号 [REDACTED]  
ショッピングP(3日以内加算) 5P  
現在利用可能ポイント 1,182P  
Tマネー残高 ¥  
カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

700円以上お買い上げで  
Vポイントが  
100ポイント増えます

キャンペーンの詳しい内容はこちら▶▶▶  
  
<https://www.family.co.jp/2020/feature>

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	122							
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>旅費</u> 人件費									
支 払 内 容	レンタルサーバー料（5月～10月分・11月～4月分）									
支 払 金 額	33,220	按分率	90%	計 上 額	29,898					
按分率の考え方	ホームページ情報量による									
備 考										
（領収書は、重ならないように貼付してください。）										
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;">D 2-10-21</td> <td style="padding: 5px;">  ATM振込</td> <td style="padding: 5px;"> </td> <td style="padding: 5px;">33,220</td> <td style="padding: 5px;">  カウイスターム</td> </tr> </table>						D 2-10-21	ATM振込		33,220	カウイスターム
D 2-10-21	ATM振込		33,220	カウイスターム						



納 品 書

〒 624-0853  
京都府舞鶴市南田辺71番地1

**株式会社ウィズダム**

京都府舞鶴市森本町26-17  
代表取締役 木村 俊行  
TEL 0773-65-3070 FAX 0773-65-2150  
URL <http://www.wisdom-inc.net/>  
Mail [com@wisdom-inc.net](mailto:com@wisdom-inc.net)

池田正義 様

(A1001)

商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額	備考
44-02-0000002 2020/11~2021/4 レンタルサーバ月額利用料 (SpeeVer 55-10)	6	式	1,600	9,600	
44-03-0000001 2020/11~2021/4 レンタルサーバ管理費	6	式	600	3,500	
税抜額			13,200	消費税額	1,320
				合計	14,520

納 品 書

〒 624-0853  
京都府舞鶴市南田辺71番地1

**株式会社ウィズダム**

京都府舞鶴市森本町26-17  
代表取締役 木村 俊行  
TEL 0773-65-3070 FAX 0773-65-2150  
URL <https://www.wisdom-inc.net/>  
Mail [com@wisdom-inc.net](mailto:com@wisdom-inc.net)

池田正義 様

(A1001)

商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額	備考
44-02-0000002 2020/5~2020/10 レンタルサーバ月額利用料 (SpeeVer 55-10)	6	式	1,600	9,600	
44-03-0000001 2020/5~2020/10 レンタルサーバ管理費	6	式	600	3,800	
44-01-0000010 2020/5/14~2021/5/13 ドメイン更新料 (SpeeVer com/net/org)	1	式	3,800	3,800	
税抜額			17,000	消費税額	1,700
				合計	18,700



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	131		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請演説等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	東事務所電話料10月分				
支払金額	7,068	按分率	90%	計上額	6,361
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
D 2-11- 2   電話料金   7,068					

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
00-5915-2556 ○NTT東日本ご利用分 5,858	5,400 1,290 500 200 100 296 16 4 100 532 5,858	フレッツ 光ネクスト B 年利用料 光回線料 ひかり電話(基本料) 複数チャネル使用料 追加機材使用料 ひかり電話(通話料) ひかり電話(通話料) ユニバーサルサービス料 発行手数料 消費税等相当額(合計) (小計)	9月 1日~ 9月30日 9月 1日~ 9月30日 9月 1日~ 9月30日 電話番号 077-2-77-5870 9月 1日~ 9月30日 9月 1日~ 9月30日 9月 1日~ 9月30日 9月 1日~ 9月30日 2号分 ※金額とは異なります 本請求等の発行にかかわる各種費用に なります。 合算表示の料金合計×10%	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
○NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	○NTTファイナンスご利用料等 NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等	
合計 7,068	7,068	合計		
<p>○上記はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。</p>				

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	134		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費				
支 払 内 容	来客用コーヒー豆・お茶				
支 払 金 額	666	按分率	90%	計 上 額	599
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり。				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 **FamilyMart**

舞鶴円満寺店  
京都府舞鶴市字円満寺小字八丁  
142-1  
電話：0773-78-2388

2020年11月 6日 (金) 10:01  
レシ 2-8825 領 収 証 実No. 001

●RGモカブレンド	¥398	軽
●宇治抹茶入り緑茶	¥268	軽
合 計	¥666	
( 8%対象	¥666)	
(内消費税等	¥48)	
お 預 り	¥1,000	
お 釣	¥334	

「軽」は軽減税率対象商品です。





第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	138		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費				
支払内容	携帯電話料9月分				
支払金額	11,601	按分率	50%	計上額	5,800
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2-11-10   カート支払   12,010   ミツビシUFJニコス					



お引越しの際は

KDDIへの変更届もお忘れなく!



Iからの重要なお知らせや、などを確実にお届けするため、が変わられた際は、にお手続きをお願いします。

まずはコチラから

://cus.au.com/move  
は [au 住所変更] [検索]



UJならご契約内容の確認や変更手続きが簡単

金額、内容の確認・お支払い  
ラン、各種サービスの確認・変更



アプリ版

右記QRコードからダウンロード

ウェブサイト Contact

9:00~20:00 (年中無休)  
携帯電話から 局番なし 157 (無料)  
111 (無料)

両面の一部分からでないにはがし、中をご覧ください。両や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

裏面がつの跡ささります

郵送

金額(円)

内訳(円)

200  
20

220円

※新加入者からのご請求料  
▼新加入者からのご請求料  
▼消費税率(10%)

10%消費税率の課税対象額 200円  
NTT東・西日本に支払われるものです。

### 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT 2020年 9月 ご利用分)

振替日(注1) DUE DATE ご利用クレジットカードの規約に基づく振替日  
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE 12,010円

クレジットカード番号 CREDIT CARD No.



### お知らせ INFORMATION

※今話題の「マイナポイント」  
マイナポイントはもう申し込まれましたか?  
マイナポイントならau PAYがおトク!  
今ならキャンペーンも実施中  
詳しくはマイナポイントカードを持ってauシネマアプリ  
または、「マイナポイント au」で検索!

(注1)  
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(申込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いくださいますようお願いいたします。

### クレジットカードでお支払いのお客様へ

◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。

お手続きには、アプリは「My au」をぜひご利用ください。  
※別途、パスワード通達料がかかります。

<http://cus.au.com/shiharai>



◆クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お振替のご利用サービスの内容により異なります。「auかんたん決済」料金が個別に表示される場合がございます。

◆クレジットカード会社からのご請求時期について  
お振替のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時期が変わる場合がございます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	141		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>(旅費)</b> 人件費				
支払内容	切手(84円×20枚)				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

池田正義 様

[販売]  
 2020年9月ハビグリ・84  
 840円 2枚 ¥1,680  
 -----  
 小計 ¥1,680  
 課税計(10%) ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥1,680  
 -----  
 合計 ¥1,680  
 お預り金額 ¥2,080  
 おつり ¥400

~~~~~

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2020年11月25日 14:35  
 担当: 藤田 あゆみ  
 発行No. 201125J7995 端N74箱12  
 連絡先: 西舞鶴郵便局  
 TEL: 0570-943-055





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                                |      |     |     |       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                          | 整理番号 | 153 |     |       |
| 費目                       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                     | 西事務所電話料11月分                                                    |      |     |     |       |
| 支払金額                     | 3,661                                                          | 按分率  | 90% | 計上額 | 3,294 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |      |     |     |       |
| 備考                       |                                                                |      |     |     |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                                |      |     |     |       |
| D 2-12-10   電話料金   3,661 |                                                                |      |     |     |       |



( 2 / 2ページ)

|                            |              |                        |              |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| お客様電話番号等<br>BILLING NUMBER | 0773-77-1722 | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2020年11月ご請求分 |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                     | 税区分<br>TAX        |
|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|
| ◆0773-77-1722                              |                       |                                                            |                   |
| ◇NTT西日本ご利用分                                | 3,522                 | 回線使用料(基本料)(事務用)<br>ボイスワープ使用料<br>ユニバーサルサービス料<br>消費税等相当額(合計) | 合 算<br>合 算<br>合 算 |
|                                            | 2,400                 | 10月11日~11月10日                                              |                   |
|                                            | 800                   | 10月11日~11月10日                                              |                   |
|                                            | 2                     | 1番号分のご請求となります。                                             |                   |
|                                            | 320                   | 合算税率の料金合計×10%                                              |                   |
| ◇NTTコミュニケーションズご利用分                         | 139                   | ダイヤル通話料                                                    | 合 算               |
|                                            | 127                   | 10月11日~11月10日、プラチナ                                         |                   |
|                                            | 12                    | ラインの料金を適用                                                  |                   |
|                                            | 12                    | 合算税率の料金合計×10%                                              |                   |
| ◇NTT西日本分(小計)                               | 3,661                 | (小計)                                                       |                   |
| ◇合計                                        | 3,661                 | 合計                                                         |                   |



第5号の2様式(第7条関係)

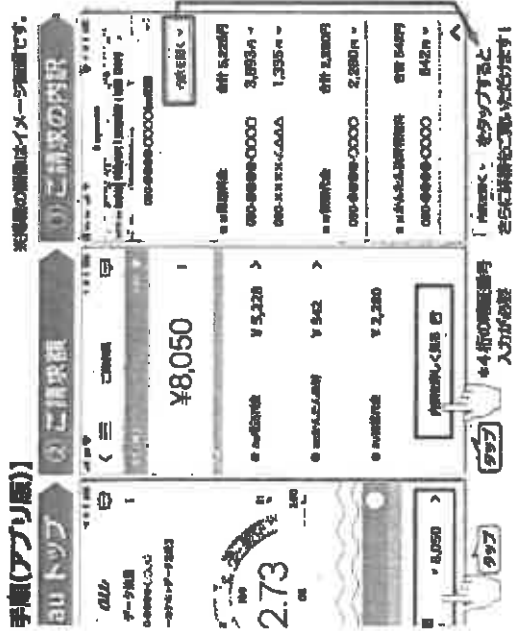
政務活動費領収書貼付用紙

|                                         |                                                                   |      |     |     |       |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                               | 池田 正義                                                             | 整理番号 | 155 |     |       |
| 費 目                                     | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> 人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                                    | 携帯電話料10月分                                                         |      |     |     |       |
| 支払金額                                    | 11,604                                                            | 按分率  | 50% | 計上額 | 5,802 |
| 按分率の考え方                                 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明                                   |      |     |     |       |
| 備 考                                     |                                                                   |      |     |     |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                |                                                                   |      |     |     |       |
| D 2-12-10   カート支払   12,013   ミツビシUFJニコス |                                                                   |      |     |     |       |



# ご請求金額の内訳は

## 「My au」でもご確認いただけます！



### はコチラから

- auケータイから
- EZwebトップ ▶ My au
- 右記QRコードから
- その他のWEBから
- My au
- QR

※本請求書をお手元にご用意の上、ご請求ください。

センター  
9:00~20:00 (年中無休)  
常電話から 局番なし 157 (無料)  
話から 0077-7-1111 (無料)

画面の下部から正しい情報にはがし、中をご確認ください。  
番号や水などに漏れた場合は、完全に覆してからはがしてください。

※この請求書の裏面に記載されています

備考

合計 220円

①請求書発行手数料/その他税金 200  
②消費税等(10%) 20  
10%消費税の課税対象額 200円  
・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。

## ご利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

(2020年10月 ご利用分)

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 振替日(注1)                       | ご利用クレジットカード会社の振替日に基づく振替日 |
| ご利用料金<br>TOTAL AMOUNT DUE     | 12,013円                  |
| クレジットカード番号<br>CREDIT CARD No. | [REDACTED]               |



### お知らせ INFORMATION

①教習請求書が不要なお客さまは「My au」から截止できません  
詳しくは「My au 教習書」で請求をお問い合わせください。  
なお、截止お手続き後も払込用紙でお支払いの受付、口座振替または  
クレジットカード支払いを指定されるまでは、教習請求書が発行されます  
のでご注意ください。

(注1)

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード会社からご請求のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日口座払い請求書(払込用紙)をお送りいたします。なおお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いください。お問い合わせいたします。

### クレジットカードでお支払いのお手続きへ

◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。

お手続きには、便利は「My au」をぜひご利用ください。

※別途、バケット通信料がかかります。

<http://cus.au.com/shinrai>



◆クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用サービスの内容により異なります。「auかんたん決済」料金が個別に表示される場合もございます。

◆クレジットカード会社からのご請求時期について  
お客様の利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時期が異なる場合がございます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                     |                                                               |     |      |     |        |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|------|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                           | 池田 正義                                                         |     | 整理番号 | 159 |        |
| 費目                                  | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> 人件費 |     |      |     |        |
| 支払内容                                | 封筒                                                            |     |      |     |        |
| 支払金額                                | 52,250                                                        | 按分率 | 90%  | 計上額 | 47,025 |
| 按分率の考え方                             | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |     |      |     |        |
| 備考                                  |                                                               |     |      |     |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)            |                                                               |     |      |     |        |
| D 2-12-18   ATM振込   52,250   カジイ印刷所 |                                                               |     |      |     |        |

請求書

〒624-0853

舞鶴市南田辺 7 1 番地 1

京都府議会議員 池田まさよし事務所 様

お振込口座

京都銀行 西舞鶴支店  
(当) No.105744  
京都北部信金 舞鶴中央支店  
(当) No.3015036  
(普) No.0021274

口座名義：株式会社 コザイ印刷所



株式会社 コザイ印刷所

代表取締役 高井 盛作  
〒624-0823 舞鶴市東田139  
TEL(0773) 75-1475(代)  
FAX(0773) 77-0640  
E-mail kozai@kozai-print.com

令和 2 年 12 月 18 日 伝票No. 2962-1 コードNo. 10836 担当者 高井 盛作

|   | 品名(規格)                           | 数量    | 単価   | 金額     |
|---|----------------------------------|-------|------|--------|
| 1 | ●封筒(写真入り) 1色 長3バステルアクア80g挿入 サイド貼 | 5,000 | 9.50 | 47,500 |
|   | 消費税                              |       |      | 4,750  |
|   |                                  |       |      |        |
|   |                                  |       |      |        |
|   |                                  |       |      |        |
|   |                                  |       |      |        |
|   | 合 計                              |       |      | 52,250 |



京都府議会議員

# 池田正義

東事務所 〒625-0067 京都府舞鶴市森本町29-5  
TEL(0773)77-5870 FAX(0773)77-6671

西事務所 〒624-0853 京都府舞鶴市南田辺 71-1  
TEL(0773)77-1722 FAX(0773)77-1723

ホームページ <http://www.ikedakai.net>  
E-mail [m.ikeda@kyotofugikai.jp](mailto:m.ikeda@kyotofugikai.jp)



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                  |                                                               |      |     |     |       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                        | 池田 正義                                                         | 整理番号 | 164 |     |       |
| 費 目                              | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>(電費)</b> 人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                             | 東西複合機カウンター料                                                   |      |     |     |       |
| 支払金額                             | 8,598                                                         | 按分率  | 90% | 計上額 | 7,738 |
| 按分率の考え方                          | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |      |     |     |       |
| 備 考                              |                                                               |      |     |     |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)         |                                                               |      |     |     |       |
| D 2-12-28     8,598   DF・RL9"137 |                                                               |      |     |     |       |





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                      |      |     |     |       |
|--------------------------|------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                | 整理番号 | 170 |     |       |
| 費目                       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務)人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                     | 東事務所電話料12月分                                          |      |     |     |       |
| 支払金額                     | 6,760                                                | 按分率  | 90% | 計上額 | 6,084 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり、                                    |      |     |     |       |
| 備考                       |                                                      |      |     |     |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                      |      |     |     |       |
| 03-1-4 電話料金 6,760        |                                                      |      |     |     |       |

| 内訳項目 金額(円)                            | 内訳金額(円)                 | 請求内訳等詳細                                                      | 税区分                                                                  |
|---------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ◆00-5915-2556<br>◇NTT西日本ご利用分<br>5,550 | 5,400<br>-1,290<br>500  | フレッツ 光ネクスト F 単利用料<br>光はじみ割<br>ひかり電話(基本料)                     | 11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日                         |
| ◇NTT西日本分(小計)<br>5,550                 | 200<br>100<br>32<br>4   | 複数チャンネル利用料<br>追加番号使用料<br>ひかり電話(通話料)<br>ミニバーザルサービス料           | 11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日         |
| ◇NTTファイナンスご利用分<br>1,210               | 100<br>504              | 発行手数料<br>消費税等相当額(合計)                                         | 11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日                                         |
| ◇合計<br>6,760                          | 5,550<br>1,210<br>6,760 | (小計)<br>OCN光withフレッツ利用料等<br>Nテレコミュニケーションズご利用分                | 11月1日~11月30日<br>11月1日~11月30日                                         |
|                                       |                         | 合計<br><NTTファイナンスからのお知らせ><br>○上記*印はサービス提供等に代わって、ご請求させていただきます。 | 2番号分<br>のご請求となります。<br>本請求書等の発行にかかわる各種費用に<br>含まれます。<br>合算表示の料金合計×1.0% |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                                |      |     |       |       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                          | 整理番号 | 173 |       |       |
| 費 目                      | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容                  | 西事務所電話料12月分                                                    |      |     |       |       |
| 支 払 金 額                  | 3,579                                                          | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 3,221 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                              |      |     |       |       |
| 備 考                      |                                                                |      |     |       |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                                |      |     |       |       |
| D 3- 1-12 電話料金 3,579     |                                                                |      |     |       |       |



( 2 / 2ページ)

|                            |              |                        |              |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| お客様電話番号等<br>BILLING NUMBER | 0773-77-1722 | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2020年12月ご請求分 |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請 求 内 訳 等 詳 細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX         |
|--------------------------------------------|-------|-------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| ◆0773-77-1722                              |       |                         |                                              |                    |
| ◇NTT西日本ご利用分                                | 3,522 | 2,400                   | 回線使用料(基本料)(事務用)                              | 11月11日~12月10日      |
|                                            |       | 800                     | ボイスワープ使用料                                    | 11月11日~12月10日      |
|                                            |       | 2                       | ユニバーサルサービス料                                  | 1番号分のご請求となります。     |
|                                            |       | 320                     | 消費税等相当額(合計)                                  | 合算表示の料金合計×10%      |
| ◇NTTコミュニケーションご利用分                          | 57    | 52                      | ダイヤル通話料                                      | 11月11日~12月10日、プラチナ |
|                                            |       | 5                       | 消費税等相当額(合計)                                  | ラインの料金を適用          |
| ◇NTT西日本分(小計)                               | 3,579 | 3,579                   | (小計)                                         | 合算表示の料金合計×10%      |
| ◇合計                                        | 3,579 | 3,579                   | 合計                                           |                    |



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                          |      |     |       |       |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                                                    | 整理番号 | 175 |       |       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <input checked="" type="checkbox"/> 事務 人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容   | 携帯電話料11月分                                                                                |      |     |       |       |
| 支 払 金 額   | 11,604                                                                                   | 按分率  | 50% | 計 上 額 | 5,802 |
| 按分率の考え方   | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明                                                          |      |     |       |       |
| 備 考       | <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 3- 1-12 カート支払 12,013 ミツビシUFJニコス</p>                 |      |     |       |       |





# ご請求金額の内訳は「My au」でもご確認いただけます！



## uはコチラから

スマートフォンから  
EZwebトップ ▶ My au

右記QRコードから  
EZwebトップ ▶ My au

スマートフォンのアプリから  
EZwebトップ ▶ My au

わせ先 Contact

※本請求書をお手元にご用意のうえご連絡ください。

センター

9:00-20:00 (年中無休)

携帯電話から 局番なし 157 (無料)

直話から 0077-7-111 (無料)

両面の下部から正しいQRコードを読み取り、中をご覧ください。

両や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてから読み取ってください。

裏面からの読み取り

ご利用項目 金額(円) 内訳(円)

請求額 200

手数料 20

合計 220

10%消費税の課税対象額 200円

NTT東・西日本に支払われるものです。

## 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

振替日(注1) 2020年11月 ご利用分)

DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE 12,013円

クレジットカード番号 CREDIT CARD NO.



お知らせ INFORMATION

※今般の「マイナポイント」※  
マイナポイントはもう申し込まれましたか？  
マイナポイントなら au PAY があつた！  
今ならキャンペーンも実施中  
詳しくはマイナポイントカードを持ってauショップへ  
または、「マイナポイント au」で検索！

(注1)  
ご利用料金はクレジット会社からのご請求となります。なお、クレジットカード会社からご返送のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日銀行引き振込依頼用紙を送付いたしますのでお支払期日までにごコンビニエンスストア等でお支払いください。また、お支払いが滞ります。

## クレジットカードでお支払いのお客様へ

- ◆カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。お手続きには、便利な「My au」をぜひご利用ください。※別紙、パケット通話料がかかります。  
<http://cus.au.com/shiharai>
- ◆クレジット会社からのご請求書上の項目表記は、お客様のご利用サービスの内容により異なります。「auかんたん決済」料金が個別に表示される場合がございます。
- ◆クレジット会社からのご請求書について、お客様のサービス変更により、クレジット会社からのご請求書が変更される場合がございます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |     |     |       |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 176 |     |       |
| 費目        | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容      | 東西事務所来客用コーヒー・お茶                                       |      |     |     |       |
| 支払金額      | 1,983                                                 | 按分率  | 90% | 計上額 | 1,784 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                     |      |     |     |       |
| 備考        |                                                       |      |     |     |       |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**FamilyMart**

錦旗円満寺店  
 京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁  
 142-1  
 電話：0773-78-2388

★★水曜・土曜はポイント2倍★★  
 キャンペーン詳細・エントリーは  
 【ファミマ 水土2倍】で検索!!

2021年 1月13日 (水) 10:16  
 店番 2-8487 貴No. 001

領収証

- 宇治抹茶入り緑茶 ¥268軽
- ミルクココア ¥213軽
- コーヒーフィルター  
 0154× 2点 ¥308
- RGオリジナルブレンド  
 0398× 2点 ¥796軽
- RGモカブレンド ¥388軽
- 合計 ¥1,883
- (10%対象 ¥308)
- (8%対象 ¥1,675)
- (内消費税等 ¥152)
- お預り ¥2,000
- お釣り ¥117

「軽」は軽減税率対象商品です。  
 F会員番号 [REDACTED]  
 ショッピングP(3日以内有効)  
 現在利用可能ポイント 1,214P  
 Fマネー残高 ¥  
 カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。



キャンペーンの詳細はこちら▶▶▶  
<https://www.family.co.jp/2021/wbaj>



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                       |      |     |       |       |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 193 |       |       |
| 費 目                      | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(電話料)・人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容                  | 西事務所電話料1月分                                            |      |     |       |       |
| 支 払 金 額                  | 3,616                                                 | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 3,254 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |     |       |       |
| 備 考                      |                                                       |      |     |       |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                       |      |     |       |       |
| D 3- 2-10   電話料金   3,616 |                                                       |      |     |       |       |



( 2 / 2ページ)

|                            |              |                        |              |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| お客様電話番号等<br>BILLING NUMBER | 0773-77-1722 | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2021年 1月ご請求分 |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-------|-------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◆0773-77-1722                              |       |                         |                                        |            |
| ◆NTT西日本ご利用分                                | 3,521 | 2,400                   | 回線使用料(基本料)(事務用)                        | 合 算        |
|                                            |       | 800                     | ボイスワープ使用料                              | 合 算        |
|                                            |       | 1                       | ユニバーサルサービス料【日割】                        | 合 算        |
|                                            |       | 320                     | 消費税等相当額(合計)                            |            |
|                                            |       |                         | 合算表示の料金合計×10%                          |            |
| ◆NTTコミュニケーションズご利用分                         | 73    | 67                      | ダイヤル通話料                                | 合 算        |
|                                            |       | 6                       | 消費税等相当額(合計)                            |            |
|                                            |       |                         | 合算表示の料金合計×10%                          |            |
| ◆携帯電話会社ご利用分                                | 22    | 20                      | ダイヤル通話料                                | 合 算        |
|                                            |       | 2                       | 消費税等相当額(合計)                            |            |
|                                            |       |                         | 合算表示の料金合計×10%                          |            |
| ◆NTT西日本分(小計)                               | 3,616 | 3,616                   | (小計)                                   |            |
| ◆合計                                        | 3,616 | 3,616                   | 合計                                     |            |



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |      |     |       |       |
|-----------|----------------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                          | 整理番号 | 195 |       |       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>電話料</b> ・人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容   | 携帯電話料12月分                                                      |      |     |       |       |
| 支 払 金 額   | 11,601                                                         | 按分率  | 50% | 計 上 額 | 5,800 |
| 按分率の考え方   | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明                                |      |     |       |       |
| 備 考       |                                                                |      |     |       |       |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

03-2-10 カート支払 | 12,010 | ミツビシUFJニコス







第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                                |      |     |       |       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                          | 整理番号 | 205 |       |       |
| 費 目                      | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容                  | 東事務所電話料1月分                                                     |      |     |       |       |
| 支 払 金 額                  | 6,789                                                          | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 6,110 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |      |     |       |       |
| 備 考                      |                                                                |      |     |       |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                                |      |     |       |       |
| D 3- 3- 1 電話料金   6,789   |                                                                |      |     |       |       |

| 領 収 書 番 号<br>AMOUNT (YEN)             | 内 訳 金 額 (円)<br>AMOUNT (YEN)                                            | 請 求 内 訳 等 詳 細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                                                                    | 本内訳は、各サービス提供事業者が<br>発行したものであり、                                                                                                                                                                         | 税 区 分<br>TAX                                                       |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ◆00-5915-2556<br>◇NTT西日本ご利用分<br>5,579 | 5,400<br>-1,200<br>500<br>200<br>100<br>56<br>6<br>100<br>507<br>5,579 | フレッツ 光ネクスト F 単利用料<br>光はじみ割<br>ひかり電話 (基本料)<br>複数チャンネル使用料<br>追加番号使用料<br>ひかり電話 (通話料)<br>のこりサービス料<br>飛行手数料<br>消費税等相当額 (合計)<br>(小計): | 1月 1日~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日 電話番号<br>は0773-77-6670<br>1月 1日~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日 2番号分<br>のご請求となります。<br>本請求書等の発行にかかわる各種費用に<br>なります。<br>合算表示の料金合計×1.0% | 合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算 |
| ◇NTT西日本分 (小計)<br>5,579                | 5,579                                                                  |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |
| ◇NTTファイナンスご利用<br>1,210                | 1,210                                                                  | OCN光w.i.hフレッツ利用料等<br>NTTコミュニケーションズご利用分。                                                                                         | * 契約番号: [REDACTED]                                                                                                                                                                                     | 非対象等                                                               |
| ◇合計<br>6,789                          | 6,789                                                                  | 合計<br><br><NTTファイナンスからのお知らせ><br>○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。                                                                |                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                               |      |     |     |       |
|-----------|---------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 職員氏名(会派名) | 池田 正義                                                         | 整理番号 | 208 |     |       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容      | 切手料（84円×40枚）                                                  |      |     |     |       |
| 支払金額      | 3,360                                                         | 按分率  | 90% | 計上額 | 3,024 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |      |     |     |       |
| 備 考       |                                                               |      |     |     |       |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

池田正義 様

[販売]  
2021年春グリーティング84  
840円 4枚 ¥3,360  
-----  
小 計 ¥3,360  
課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥3,360  
-----  
△計 ¥3,360  
お預り金額 ¥4,000  
おつり ¥640

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年 9月 8日 13:51  
担当：藤田 あゆみ  
発行No. 210308J0292 端N74箱12  
連絡先：西舞鶴郵便局  
TEL:0570-949-055



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                          |                                                       |      |     |     |       |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 210 |     |       |
| 費目                       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                     | 西事務所FAX料2月分                                           |      |     |     |       |
| 支払金額                     | 2,682                                                 | 按分率  | 90% | 計上額 | 2,413 |
| 按分率の考え方                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |     |     |       |
| 備考                       |                                                       |      |     |     |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。) |                                                       |      |     |     |       |
| D 3- 3-10   電話料金   2,682 |                                                       |      |     |     |       |

PRINTED ON RECYCLED PAPER BY AN ISO 9001 CERTIFIED COMPANY FOR THE QUALITY OF THE PRINTING PROCESS. (株)日本郵政グループ

( 2 / 2ページ)

|                            |              |                        |              |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| お客様電話番号等<br>BILLING NUMBER | 0773-77-1723 | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2021年 2月ご請求分 |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX                                       |    |
|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|----|
| ◆0773-77-1723                              |                       |                         |                                        |                                                  |    |
| ◇NTT西日本ご利用分                                | 2,643                 | 2,400                   | 回線使用料(基本料)(事務用)                        | 1月11日~ 2月10日<br>1番号分のご請求となります。<br>合算表示の料金合計×10%  | 合算 |
|                                            |                       | 3                       | ユニバーサルサービス料                            |                                                  | 合算 |
|                                            |                       | 240                     | 消費税等相当額(合計)                            |                                                  |    |
| ◇NTTコミュニケーションご利用分                          | 39                    | 36                      | ダイヤル通話料                                | 12月11日~ 2月10日、プラチナ<br>ライン通話料46円<br>合算表示の料金合計×10% | 合算 |
|                                            |                       | 3                       | 消費税等相当額(合計)                            |                                                  |    |
| ◇NTT西日本分(小計)                               | 2,682                 | 2,682                   | (小計)                                   |                                                  |    |
| ◇合計                                        | 2,682                 | 2,682                   | 合計                                     |                                                  |    |

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                         |                                                        |      |     |       |       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----|-------|-------|
| 議員氏名(会派名)                               | 池田 正義                                                  | 整理番号 | 211 |       |       |
| 費 目                                     | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費 |      |     |       |       |
| 支 払 内 容                                 | 携帯電話料1月分                                               |      |     |       |       |
| 支 払 金 額                                 | 11,596                                                 | 按分率  | 50% | 計 上 額 | 5,798 |
| 按分率の考え方                                 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明                        |      |     |       |       |
| 備 考                                     |                                                        |      |     |       |       |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                |                                                        |      |     |       |       |
| D 3- 3-10   カート支払   12,005   ミツビシUFJニコス |                                                        |      |     |       |       |





第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                      |      |     |     |       |
|-----------|------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                | 整理番号 | 2/2 |     |       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・感謝状等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務)・人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容      | A4コピー用紙                                              |      |     |     |       |
| 支払金額      | 3,270                                                | 按分率  | 90% | 計上額 | 2,943 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                     |      |     |     |       |
| 備 考       |                                                      |      |     |     |       |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



【領収証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
 舞鶴店 0773-63-0018

2021年03月11日(木)13:54 ㊞0002

責No00833404

コピー用紙A4

10コX単327

¥3,270

合計/ 10点

¥3,270

(10%税 対象

¥3,270)

(10%税

¥297)

(税合計

¥297)

お預り

¥3,500

お釣り

¥230

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

㊞No9099

店No08501



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                       |      |     |       |     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-------|-----|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                                                                                                 | 整理番号 | 218 |       |     |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">事務費</span> 人件費 |      |     |       |     |
| 支 払 内 容   | 来客用お茶・コーヒーフィルター                                                                                                                       |      |     |       |     |
| 支 払 金 額   | 906                                                                                                                                   | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 815 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                      |      |     |       |     |
| 備 考       |                                                                                                                                       |      |     |       |     |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



東舞鶴三本木店  
京都府舞鶴市字森146番地9

電話：0773-64-2414

領 収 証

2021年 3月25日 (木) 9:41

オーイチャリマチャTB ¥297軽

カウチャTB 20P ¥267軽

TV コーヒーフィルター-50P.  
090× 3点 ¥270

軽:軽減税率対象商品

E:軽減税率対象商品(店内飲食)

外税10%対象額 ¥270

外税10% ¥27

外税 8%対象額 ¥564

外税 8% ¥45

合 計 ¥906

お 預 り ¥1,000

お 釣 ¥94

☎ 1-4290-01 122こんどう

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                         |                                                               |      |     |     |       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-------|
| 議員氏名(会派名)                                                               | 池田 正義                                                         | 整理番号 | 221 |     |       |
| 費 目                                                                     | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務手</u> 人件費 |      |     |     |       |
| 支払内容                                                                    | 東西事務所複合機カウンター料                                                |      |     |     |       |
| 支払金額                                                                    | 10,208                                                        | 按分率  | 90% | 計上額 | 9,187 |
| 按分率の考え方                                                                 | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                             |      |     |     |       |
| 備 考                                                                     |                                                               |      |     |     |       |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 3- 3-29     10,208   DF.RL ㊦ ㊦</p> |                                                               |      |     |     |       |











第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                |      |      |       |       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                                          | 整理番号 | 1002 |       |       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <b>事務費</b> 人件費                    |      |      |       |       |
| 支 払 内 容   | 携帯電話料2月分                                                                       |      |      |       |       |
| 支 払 金 額   | 10,493                                                                         | 按分率  | 50%  | 計 上 額 | 5,246 |
| 按分率の考え方   | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明                                                |      |      |       |       |
| 備 考       | <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 3- 4-12   カート支払   10,902   AU PAY カート</p> |      |      |       |       |





お引越しの際は

KDDIへの変更届ち  
お忘れなく!

1) からの重要なお知らせや  
目などを確実にお届けするため、  
が変わられた際は、  
りにお手続きをお願いします。



詳しくはこちら

://cus.au.com/move

au 住所変更



5) ならご契約内容の確認や変更手続きが簡単

金額、内容の確認・お支払い ② データ通信量等、ご利用状況の確認  
ラン、各種サービスの確認・変更 ④ ポイントの確認



ネット確認がかります。

むせ先 Contact 基本請求書も手元にご利用の方はご確認ください。

お客様センター 9時~20時(年中無休)  
から 局番なし 157  
から 0120-977-033

両面の↓部分から詳しいにはがし、中をご確認ください。  
両やボなどに覆れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。



ご利用項目 金額(円) 内訳(円)  
① 新設工事費/手数料/その他料金 200  
② 月額料(10%) 20  
③ 消費税(10%) 20

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。なお、クレジットカード  
会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、  
後日銀行口座振込用紙をお送りいたしますのでお支払期日までにご返信  
スニア等でお支払いください。また、お申し込みは、

### 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT ( 2021年 2月 ご利用分 )

|            |                  |                      |
|------------|------------------|----------------------|
| 振替日(注1)    | DUE DATE         | ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日 |
| ご利用料金      | TOTAL AMOUNT DUE | 10,902円              |
| クレジットカード番号 | CREDIT CARD No.  |                      |

#### お知らせ INFORMATION

- ① My auアプリが新しく生まれ変わりました  
アーク高屋や常木字交差点をリアルタイムで表示! 契約内容確認が簡単に!  
[ダウンロード方法]  
▼Android: Google Play/au Marketから  
[My au]で検索  
▼iOS: App Storeから [My au] で検索

#### クレジットカードでお支払いのお手続きへ

① カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。

お手続きには、便利な [My au] をぜひご利用ください。  
※別途、パケット通信料がかかります。  
<http://cus.au.com/shiharai>



② クレジットカード会社が発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用  
サービスの内容により異なります。[auかんたん決済] 残高が個別に表示され  
る場合もございます。

③ クレジットカード会社からのご請求時期について  
お客様のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時  
期が変わる場合がございます。



# 人 件 費

参考様式

## 雇 用 契 約 書

|                        |                                                              |       |
|------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|
| ふりがな                   | 氏名                                                           | 生年月日  |
| 氏名                     |                                                              |       |
| 現住所                    |                                                              |       |
| 下記の条件で契約します            |                                                              |       |
| 雇用期間                   | 令和2年 4月 1日から 令和3年 3月 31日まで                                   |       |
| 就業場所                   | 舞鶴市森本町 29-5 池田まさよし事務所                                        |       |
| 仕事内容                   | 政務活動に係る調査補助                                                  |       |
| 就業時間<br>(休憩時間)         | 午前・午後 10時 00分から 午前・午後 16時 00分まで<br>(休憩時間は、12時 00分から 13時 00分) |       |
| 休日                     | 土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇                                      |       |
| 給与(4金)                 | 時給 910円                                                      |       |
| 給与支払                   | 毎月分を月末に支払                                                    |       |
| 給与3込先                  |                                                              |       |
| 上記契約期間満了をもって本契約を解消する。  |                                                              |       |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 |                                                              |       |
| 令和2年 4月 1日             |                                                              |       |
| 雇用者                    | 京都府議会議員                                                      | 池田 正義 |
| 被雇用者                   |                                                              |       |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                       |                                                       |      |     |       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                             | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 16  |       |        |
| 費 目                                                                                                   | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (作) |      |     |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                               | 事務員給与4月分                                              |      |     |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                               | 91,000                                                | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 81,900 |
| 按分率の考え方                                                                                               | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |     |       |        |
| 備 考                                                                                                   |                                                       |      |     |       |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                                                                              |                                                       |      |     |       |        |
| <p>3D 2- 4-28 ATM振込 91,000 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                                                       |      |     |       |        |

政務活動業務 勤務実績表・領収書

16

| 2020 年(西暦)           |    | 氏名                              |           | 職員との関係      |            | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |                   |              |  |
|----------------------|----|---------------------------------|-----------|-------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|--|
| 4 月分                 |    | [Redacted]                      |           | [Redacted]  |            | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 口その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |                   |              |  |
| 日                    | 曜日 | 定時勤務                            |           |             |            | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |                   |              |  |
|                      |    | 開始時刻                            | 終了時刻      | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数      | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻              | 勤務時間         |  |
| 1                    | 水  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 2                    | 木  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 3                    | 金  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 4                    | 土  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 5                    | 日  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 6                    | 月  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 7                    | 火  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 8                    | 水  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 9                    | 木  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 10                   | 金  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 11                   | 土  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 12                   | 日  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 13                   | 月  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 14                   | 火  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 15                   | 水  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 16                   | 木  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 17                   | 金  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 18                   | 土  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 19                   | 日  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 20                   | 月  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 21                   | 火  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 22                   | 水  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 23                   | 木  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 24                   | 金  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 25                   | 土  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 26                   | 日  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 27                   | 月  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 28                   | 火  | 10:00                           | 16:00     | 1:00        | 5:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 29                   | 水  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 30                   | 木  |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
|                      |    |                                 |           |             | 0:00       |                                                                                                                      |                   | 0:00         |  |
| 計                    |    | 20 日間勤務 (D)                     |           | (A)         | 100:00     | 計 (A')                                                                                                               |                   | 0:00         |  |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。  |    |                                 |           | 職員名         | 池田         | 正義                                                                                                                   | [Redacted]        |              |  |
| 【総支給額の計算】            |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      |                   |              |  |
| ① 時給の場合 (A)          |    | [                               | 100.0 時間] | ×           | [単価 910 円] | =                                                                                                                    | 91,000 円 (B)      |              |  |
| ① 月額の場合              |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      |                   |              |  |
| ② 時間外勤務手当等 (A')      |    | [                               | 0.0 時間]   | ×           | [単価 910 円] | =                                                                                                                    | 0 円 (C)           |              |  |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D)     |    | [                               | 20 日]     | ×           | [単価 0 円]   | =                                                                                                                    | 0 円 (E)           |              |  |
| ④ 総支給額               |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      | (B) + (C) + (E) = | 91,000 円 (F) |  |
| 【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】 |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      |                   |              |  |
| (F) - [              |    | 0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)     |           |             |            | =                                                                                                                    | 91,000 円 (H)      |              |  |
| 金 91,000 円 (H)       |    | 左記金額を確かに領収致しました。<br>令和2年 4月 28日 |           |             |            |                                                                                                                      |                   |              |  |
|                      |    |                                 |           | 氏名          |            | [Redacted]                                                                                                           |                   |              |  |
| 【政務活動費充当額の計算】        |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      |                   |              |  |
| ○ 給与 実支給額 (H)        |    | [                               | 91,000 円] | ×           | [按分率 90 %] | =                                                                                                                    | 81,900 円 (I)      |              |  |
| ○ 保険料等雇用主負担額         |    | [                               | 0 円]      | ×           | [按分率 90 %] | =                                                                                                                    | 0 円 (J)           |              |  |
| ○ 諸控除額 (G)           |    | [                               | 0 円]      | ×           | [按分率 90 %] | =                                                                                                                    | 0 円 (K)           |              |  |
| ○ 政務活動費充当額の計         |    |                                 |           |             |            |                                                                                                                      | (I) + (J) + (K) = | 81,900 円     |  |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                   |                                                        |      |     |       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                         | 池田 正義                                                  | 整理番号 | 34  |       |        |
| 費 目                                                                                               | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(件費) |      |     |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                           | 事務員給与5月分                                               |      |     |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                           | 77,350                                                 | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 69,615 |
| 按分率の考え方                                                                                           | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |      |     |       |        |
| 備 考                                                                                               |                                                        |      |     |       |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                                                                          |                                                        |      |     |       |        |
| D 2- 5-29   ATM振込   77,350 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |                                                        |      |     |       |        |



34

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 |    |             |       |             |       |                                                                                                                                            |      |      |
|------------------|----|-------------|-------|-------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2020 年(西暦)       |    | 氏名          |       | 議員との関係      |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他<br><input type="checkbox"/> 同業会等役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 5 月分             |    |             |       |             |       |                                                                                                                                            |      |      |
| 日                | 曜日 | 定時勤務        |       |             |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                                                 |      |      |
|                  |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                                       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                | 金  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 2                | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 3                | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 4                | 月  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 5                | 火  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 6                | 水  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 7                | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 8                | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 9                | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 10               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 11               | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 12               | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 13               | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 14               | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 15               | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 16               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 17               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 18               | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 19               | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 20               | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 21               | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 22               | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 23               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 24               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 25               | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 26               | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 27               | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 28               | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 29               | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 30               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 31               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                                            |      | 0:00 |
| 計                |    | 17 日間勤務 (D) |       | (A)         | 85:00 | 計 (A')                                                                                                                                     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正徳

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 85.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 77,350 円 (B)

① 月額の場合 \_\_\_\_\_

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 17 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)

③ " 月額の場合 \_\_\_\_\_

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,350 円 (F)

**【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】**

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 77,350 円 (H)

金 77,350 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
令和2年 5月 29日

氏名

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額 (H) [ 77,350 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 69,615 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 69,615 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                             |                                                               |      |     |       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 職員氏名(会派名)                                                                                                                                   | 池田 正義                                                         | 整理番号 | 56  |       |        |
| 費 目                                                                                                                                         | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請随時等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b> |      |     |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                                                                     | 事務員給与6月分                                                      |      |     |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                                                                     | 100,100                                                       | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 90,090 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                     | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |      |     |       |        |
| 備 考                                                                                                                                         |                                                               |      |     |       |        |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2- 6-30   ATM振込   100,100 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>  </p> |                                                               |      |     |       |        |

56

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 6 月分 氏名 [Redacted] 職員との関係 [Redacted]   
 親族(口生計同一 口その他)   
 労働組合等の役員・社員   
 上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務        |       |             |        | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|-------------|-------|-------------|--------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数  | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 2  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 3  | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 4  | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 5  | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 6  | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 7  | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 8  | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 9  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 10 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 11 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 12 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 13 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 14 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 15 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 16 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 17 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 18 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 19 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 20 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 21 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 22 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 23 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 24 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 25 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 26 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 27 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 28 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 29 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 30 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 22 日間勤務 (D) |       | (A)         | 110:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 池田 正義

【総支給額の計算】  
 ① 特給の場合 (A) [ 110.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 100,100 円 (B)  
 ① 月額の場合  
 ② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)  
 ③ 通勤手当・日費の場合 (D) [ 22 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)  
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,100 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】  
 (F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 100,100 円 (H)

金 100,100 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 6月 30日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】  
 ○ 給与 実支給額 (H) [ 100,100 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 90,090 円 (I)  
 ○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)  
 ○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)  
 ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 90,090 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                          |      |     |       |        |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                                                                                                    | 整理番号 | 78  |       |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請随時等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>                                                                            |      |     |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務員給与7月分                                                                                                                                 |      |     |       |        |
| 支 払 金 額   | 95,550                                                                                                                                   | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 85,995 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                         |      |     |       |        |
| 備 考       | <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2- 7-31   ATM振込   95,550 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |      |     |       |        |

78

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(昭和) 7 月分 氏名 [Redacted] 職員との関係  親族(口生計同一 口その他)  労働組合等の役員・社員  上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務       |       |         |        | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|------------|-------|---------|--------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等控除時間 | 勤務時間数  | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 水  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 2  | 木  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 3  | 金  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 4  | 土  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 5  | 日  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 6  | 月  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 7  | 火  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 8  | 水  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 9  | 木  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 10 | 金  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 11 | 土  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 12 | 日  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 13 | 月  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 14 | 火  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 15 | 水  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 16 | 木  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 17 | 金  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 18 | 土  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 19 | 日  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 20 | 月  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 21 | 火  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 22 | 水  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 23 | 木  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 24 | 金  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 25 | 土  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 26 | 日  |            |       |         | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 27 | 月  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 28 | 火  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 29 | 水  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 30 | 木  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 31 | 金  | 10:00      | 18:00 | 1:00    | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 21 日間勤務(D) |       | (A)     | 105:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 池田 正樹

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 105.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 95,550 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [ 21 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 95,550 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 95,550 円 (H)

金 95,550 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 7月 31日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [ 95,550 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 85,995 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 85,995 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを書きます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                   |                                                               |      |     |     |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                         | 池田 正義                                                         | 整理番号 | 95  |     |        |
| 費 目                                                                                               | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b> |      |     |     |        |
| 支払内容                                                                                              | 事務員給与8月分                                                      |      |     |     |        |
| 支払金額                                                                                              | 72,800                                                        | 按分率  | 90% | 計上額 | 65,520 |
| 按分率の考え方                                                                                           | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                             |      |     |     |        |
| 備 考                                                                                               |                                                               |      |     |     |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                                                                          |                                                               |      |     |     |        |
| D 2- 8-31   ATM振込   72,800 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |                                                               |      |     |     |        |

95

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 |    |             |       |             |       |                                                                                                                        |           |
|------------------|----|-------------|-------|-------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2020年(西暦)        |    | 氏名          |       | 議員との関係      |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                             |           |
| 8月分              |    | [Redacted]  |       | [Redacted]  |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) (口その他)<br><input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |           |
| 日                | 曜日 | 定時勤務        |       |             |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                             |           |
|                  |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                   | 終了時刻      |
| 1                | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 2                | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 3                | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 4                | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 5                | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 6                | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 7                | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 8                | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 9                | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 10               | 月  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 11               | 火  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 12               | 水  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 13               | 木  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 14               | 金  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 15               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 16               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 17               | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 18               | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 19               | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 20               | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 21               | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 22               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 23               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 24               | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 25               | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 26               | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 27               | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 28               | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 29               | 土  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 30               | 日  |             |       |             | 0:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 31               | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00        | 5:00  |                                                                                                                        | 0:00      |
| 計                |    | 16 日間勤務 (D) |       | (A)         | 80:00 | 計                                                                                                                      | (A') 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正義 [Redacted]

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 80.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 72,800 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 16 日 ] × [ 単価 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 72,800 円 (F)

**【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】**

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 72,800 円 (H)

金 72,800 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
令和2年 8月 31日  
氏名 [Redacted]

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額(H) [ 72,800 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 65,520 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 65,520 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                 |                                                       |      |     |     |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                       | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 112 |     |        |
| 費 目                                                                                             | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費) |      |     |     |        |
| 支払内容                                                                                            | 事務員給与9月分                                              |      |     |     |        |
| 支払金額                                                                                            | 91,000                                                | 按分率  | 90% | 計上額 | 81,900 |
| 按分率の考え方                                                                                         | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                     |      |     |     |        |
| 備 考                                                                                             |                                                       |      |     |     |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                                                                        |                                                       |      |     |     |        |
| 2- 9-30   ATM振込   91,000 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |                                                       |      |     |     |        |



112

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 9 月分 氏名 [Redacted] 議員との関係 [Redacted]  議員 (口生計同一 口その他)  関係会社等の役員・社員  上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務        |       |             |        | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|-------------|-------|-------------|--------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数  | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 2  | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 3  | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 4  | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 5  | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 6  | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 7  | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 8  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 9  | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 10 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 11 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 12 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 13 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 14 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 15 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 16 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 17 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 18 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 19 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 20 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 21 | 月  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 22 | 火  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 23 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 24 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 25 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 26 | 土  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 27 | 日  |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 28 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 29 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 30 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 20 日間勤務 (D) |       | (A)         | 100:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正義

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 100.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 91,000 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 20 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 91,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 91,000 円 (H)

金 91,000 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 9月 30日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [ 91,000 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 81,900 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 81,900 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                         |                                                              |      |     |     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                               | 池田 正義                                                        | 整理番号 | 129 |     |        |
| 費 目                                                                                                                                     | 調査研究費・研修費・広報広報費・関係機関等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b> |      |     |     |        |
| 支払内容                                                                                                                                    | 事務員給与10月分                                                    |      |     |     |        |
| 支払金額                                                                                                                                    | 100,100                                                      | 按分率  | 90% | 計上額 | 90,090 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                 | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                            |      |     |     |        |
| 備 考                                                                                                                                     |                                                              |      |     |     |        |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2-10-30 ATM振込   100,100 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                                                              |      |     |     |        |

129

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(西暦) 10月分 氏名 [ ] 職員との関係 [ ] 口親族(口生計同一 口その他) 口関連会社等の役員・社員 口上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務       |       |             |        | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|------------|-------|-------------|--------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数  | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 2  | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 3  | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 4  | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 5  | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 6  | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 7  | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 8  | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 9  | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 10 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 11 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 12 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 13 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 14 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 15 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 16 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 17 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 18 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 19 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 20 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 21 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 22 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 23 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 24 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 25 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 26 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 27 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 28 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 29 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 30 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 31 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 22 日間勤務(D) |       | (A)         | 110:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 池田 正義

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 110.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 100,100 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 22 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,100 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 100,100 円 (H)

金 100,100 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
令和2年 10月 30日

氏名 [ ]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [ 100,100 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 90,090 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 90,090 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                          |                                                        |      |     |       |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                                | 池田 正義                                                  | 整理番号 | 149 |       |        |
| 費 目                                                                                                                                      | 調査研究費・研修費・広報誌報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費) |      |     |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                                                                  | 事務員給与11月分                                              |      |     |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                                                                  | 86,450                                                 | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 77,805 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |      |     |       |        |
| 備 考                                                                                                                                      |                                                        |      |     |       |        |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2-11-30   ATM振込   86,450 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                                                        |      |     |       |        |

149

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 11 月分 氏名 [Redacted] 議員との関係 [Redacted] □職員(口生計第一 口その他)  
□国選会社等の役員・社員  
□上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務       |       |             |       | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|------------|-------|-------------|-------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 日  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 2  | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 3  | 火  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 4  | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 5  | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 6  | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 7  | 土  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 8  | 日  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 9  | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 10 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 11 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 12 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 13 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 14 | 土  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 15 | 日  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 16 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 17 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 18 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 19 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 20 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 21 | 土  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 22 | 日  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 23 | 月  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 24 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 25 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 26 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 27 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 28 | 土  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 29 | 日  |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 30 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |            |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 19 日間勤務(D) |       | (A)         | 95:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正義

【総支給額の計算】

|                  |                              |              |
|------------------|------------------------------|--------------|
| ① 時給の場合 (A)      | [ 95.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = | 86,450 円 (B) |
| ①' 月額の場合         |                              |              |
| ② 時間外勤務手当等 (A')  | [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] =  | 0 円 (C)      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) | [ 19 日 ] × [ 単価 0 円 ] =      | 0 円 (E)      |
| ③' " 月額の場合       |                              |              |
| ④ 総支給額           | (B) + (C) + (E) =            | 86,450 円 (F) |

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 86,450 円 (H)

金 86,450 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 11月 30日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

|              |                               |              |
|--------------|-------------------------------|--------------|
| ○ 給与 実支給額(H) | [ 86,450 円 ] × [ 按分率 90 % ] = | 77,805 円 (I) |
| ○ 保険料等雇用主負担額 | [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] =      | 0 円 (J)      |
| ○ 控除額 (G)    | [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] =      | 0 円 (K)      |
| ○ 政務活動費充当額の計 | (I) + (J) + (K) =             | 77,805 円     |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                   |                                                       |      |     |       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                         | 池田 正義                                                 | 整理番号 | 168 |       |        |
| 費 目                                                                                               | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費) |      |     |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                           | 事務員給与12月分                                             |      |     |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                           | 91,000                                                | 按分率  | 90% | 計 上 額 | 81,900 |
| 按分率の考え方                                                                                           | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |     |       |        |
| 備 考                                                                                               |                                                       |      |     |       |        |
| (領収書は、重ならないように貼付してください。)                                                                          |                                                       |      |     |       |        |
| D 2-12-28   ATM振込   91,000 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |                                                       |      |     |       |        |

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 12 月分 氏名 [Redacted] 議員との関係 [Redacted]  親族(口年行同一 口その他)  関係会社等の役員・社員  上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務       |       |             |        | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|------------|-------|-------------|--------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数  | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 2  | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 3  | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 4  | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 5  | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 6  | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 7  | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 8  | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 9  | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 10 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 11 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 12 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 13 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 14 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 15 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 16 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 17 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 18 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 19 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 20 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 21 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 22 | 火  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 23 | 水  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 24 | 木  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 25 | 金  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 26 | 土  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 27 | 日  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 28 | 月  | 10:00      | 16:00 | 1:00        | 5:00   |            |      | 0:00 |
| 29 | 火  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 30 | 水  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 31 | 木  |            |       |             | 0:00   |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 20 日間勤務(D) |       | (A)         | 100:00 | 計 (A')     |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正樹

【総支給額の計算】

|                    |          |   |            |                   |              |
|--------------------|----------|---|------------|-------------------|--------------|
| ① 時給の場合 (A) [      | 100.0 時間 | × | [単価 910 円] | =                 | 91,000 円 (B) |
| ①' 月額の場合           |          |   |            |                   |              |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [  | 0.0 時間   | × | [単価 910 円] | =                 | 0 円 (C)      |
| ②' " 月額の場合         |          |   |            |                   |              |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ | 20 日     | × | [単価 0 円]   | =                 | 0 円 (E)      |
| ③' " 月額の場合         |          |   |            |                   |              |
| ④ 総支給額             |          |   |            | (B) + (C) + (E) = | 91,000 円 (F) |

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】  
(F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 91,000 円 (H)

金 91,000 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 12月 28日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

|                |          |   |            |                   |              |
|----------------|----------|---|------------|-------------------|--------------|
| ○ 給与 実支給額(H) [ | 91,000 円 | × | [按分率 90 %] | =                 | 81,900 円 (I) |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ | 0 円      | × | [按分率 90 %] | =                 | 0 円 (J)      |
| ○ 諸控除額 (G) [   | 0 円      | × | [按分率 90 %] | =                 | 0 円 (K)      |
| ○ 政務活動費充当額の計   |          |   |            | (I) + (J) + (K) = | 81,900 円     |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを合めます。  
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、漏算、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                                                                         |                                                                 |      |     |     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                                                                               | 池田 正義                                                           | 整理番号 | 186 |     |        |
| 費 目                                                                                                                                                                                     | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、 <b>（人件費）</b> |      |     |     |        |
| 支払内容                                                                                                                                                                                    | 事務員給与1月分                                                        |      |     |     |        |
| 支払金額                                                                                                                                                                                    | 81,900                                                          | 按分率  | 90% | 計上額 | 73,710 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                                                                 | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                |      |     |     |        |
| 備 考                                                                                                                                                                                     |                                                                 |      |     |     |        |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p style="text-align: center;">D 3- 1-29 ATM振込 !                      81,900 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                                                                 |      |     |     |        |



政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2021                 | 年(西暦) | 氏名                              |          | 職員との関係      | <input type="checkbox"/> 新卒(口生計同一) 口その他<br><input type="checkbox"/> 親類縁者等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |            |              |      |  |
|----------------------|-------|---------------------------------|----------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------|--|
| 1                    | 月分    |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| 日                    | 曜日    | 定時勤務                            |          |             |                                                                                                                      | 備考(時間外勤務等) |              |      |  |
|                      |       | 開始時刻                            | 終了時刻     | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数                                                                                                                | 開始時間       | 終了時刻         | 勤務時間 |  |
| 1                    | 金     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 2                    | 土     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 3                    | 日     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 4                    | 月     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 5                    | 火     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 6                    | 水     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 7                    | 木     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 8                    | 金     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 9                    | 土     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 10                   | 日     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 11                   | 月     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 12                   | 火     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 13                   | 水     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 14                   | 木     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 15                   | 金     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 16                   | 土     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 17                   | 日     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 18                   | 月     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 19                   | 火     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 20                   | 水     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 21                   | 木     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 22                   | 金     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 23                   | 土     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 24                   | 日     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 25                   | 月     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 26                   | 火     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 27                   | 水     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 28                   | 木     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 29                   | 金     | 10:00                           | 16:00    | 1:00        | 5:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 30                   | 土     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 31                   | 日     |                                 |          |             | 0:00                                                                                                                 |            |              | 0:00 |  |
| 計                    |       | 18 日間勤務(D)                      |          | (A)         | 90:00                                                                                                                | 計 (A')     |              | 0:00 |  |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。  |       |                                 |          | 職員名         | 池田                                                                                                                   | 正義         |              |      |  |
| 【総支給額の計算】            |       |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| ① 時給の場合 (A)          |       | [                               | 90.0 時間  | ×           | [単価 910 円]                                                                                                           | =          | 81,900 円 (B) |      |  |
| ①' 月額の場合             |       |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| ② 時間外勤務手当等 (A')      |       | [                               | 0.0 時間   | ×           | [単価 910 円]                                                                                                           | =          | 0 円 (C)      |      |  |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D)     |       | [                               | 18 日     | ×           | [単価 0 円]                                                                                                             | =          | 0 円 (E)      |      |  |
| ③' " 月額の場合           |       |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| ④ 総支給額               |       | (B) + (C) + (E) =               |          |             |                                                                                                                      |            | 81,900 円 (F) |      |  |
| 【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】 |       |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| (F) - [              |       | 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =   |          |             |                                                                                                                      |            | 81,900 円 (H) |      |  |
| 金 81,900 円 (H)       |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>令和3年 1月 29日 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
|                      |       | 氏名                              |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| 【政務活動費充当額の計算】        |       |                                 |          |             |                                                                                                                      |            |              |      |  |
| ○ 給与 実支給額 (H)        |       | [                               | 81,900 円 | ×           | [按分率 90 %]                                                                                                           | =          | 73,710 円 (I) |      |  |
| ○ 保険料等雇用主負担額         |       | [                               | 0 円      | ×           | [按分率 90 %]                                                                                                           | =          | 0 円 (J)      |      |  |
| ○ 諸控除額 (G)           |       | [                               | 0 円      | ×           | [按分率 90 %]                                                                                                           | =          | 0 円 (K)      |      |  |
| ○ 政務活動費充当額の計         |       | (I) + (J) + (K) =               |          |             |                                                                                                                      |            | 73,710 円     |      |  |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を隊長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                        |      |     |     |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名) | 池田 正義                                                                                                                                  | 整理番号 | 203 |     |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)                                                                                |      |     |     |        |
| 支払内容      | 事務員給与2月分                                                                                                                               |      |     |     |        |
| 支払金額      | 81,900                                                                                                                                 | 按分率  | 90% | 計上額 | 73,710 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                       |      |     |     |        |
| 備 考       | <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 3- 2-26 ATM振込   81,900 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |      |     |     |        |

203

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 2 月分 氏名 [Redacted] 職員との関係 [Redacted]   
 新卒(口生計同一)  その他   
 労働組合等の役員:社員   
 上記以外の第三者

| 日  | 曜日 | 定時勤務        |       |             |       | 備考(時間外勤務等) |      |      |
|----|----|-------------|-------|-------------|-------|------------|------|------|
|    |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間       | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1  | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 2  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 3  | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 4  | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 5  | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 6  | 土  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 7  | 日  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 8  | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 9  | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 10 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 11 | 木  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 12 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 13 | 土  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 14 | 日  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 15 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 16 | 火  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 17 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 18 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 19 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 20 | 土  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 21 | 日  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 22 | 月  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 23 | 火  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 24 | 水  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 25 | 木  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 26 | 金  | 10:00       | 16:00 | 1:00        | 5:00  |            |      | 0:00 |
| 27 | 土  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 28 | 日  |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
|    |    |             |       |             | 0:00  |            |      | 0:00 |
| 計  |    | 18 日間勤務 (D) |       | (A)         | 90:00 | 計          | (A') | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 池田 正義

【総支給額の計算】

|                    |         |   |            |                   |              |
|--------------------|---------|---|------------|-------------------|--------------|
| ① 時給の場合 (A) [      | 90.0 時間 | × | [単価 910 円] | =                 | 81,900 円 (B) |
| ①' 月額の場合           |         |   |            |                   |              |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [  | 0.0 時間  | × | [単価 910 円] | =                 | 0 円 (C)      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ | 18 日    | × | [単価 0 円]   | =                 | 0 円 (E)      |
| ③' " 月額の場合         |         |   |            |                   |              |
| ④ 総支給額             |         |   |            | (B) + (C) + (E) = | 81,900 円 (F) |

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】  
 (F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 81,900 円 (H)

金 81,900 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和3年 2月 26日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

|                 |          |   |            |                   |              |
|-----------------|----------|---|------------|-------------------|--------------|
| ○ 給与 実支給額 (H) [ | 81,900 円 | × | [按分率 90 %] | =                 | 73,710 円 (I) |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [  | 0 円      | × | [按分率 90 %] | =                 | 0 円 (J)      |
| ○ 控除額 (G) [     | 0 円      | × | [按分率 90 %] | =                 | 0 円 (K)      |
| ○ 政務活動費充当額の計    |          |   |            | (I) + (J) + (K) = | 73,710 円     |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                           |                                                        |      |     |     |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                                 | 池田 正義                                                  | 整理番号 | 227 |     |        |
| 費 目                                                                                                                                       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件別) |      |     |     |        |
| 支払内容                                                                                                                                      | 事務員給与3月分                                               |      |     |     |        |
| 支払金額                                                                                                                                      | 104,650                                                | 按分率  | 90% | 計上額 | 94,185 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                   | 事務所状況等説明書に記載のとおり。                                      |      |     |     |        |
| 備 考                                                                                                                                       |                                                        |      |     |     |        |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 3- 3-31   ATM振込   104,650 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                                                        |      |     |     |        |

政務活動業務 勤務実績表・領収書

227

| 2021年(西暦)                                                 |    | 3月分         |       | 氏名                              | [Redacted] |            | 職員との関係     | <input type="checkbox"/> 職員 (口先計同一 口その他)<br><input type="checkbox"/> 労働組合等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |  |
|-----------------------------------------------------------|----|-------------|-------|---------------------------------|------------|------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 日                                                         | 曜日 | 定時勤務        |       |                                 |            | 備考(時間外勤務等) |            |                                                                                                                       |  |
|                                                           |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                     | 勤務時間数      | 開始時間       | 終了時刻       | 勤務時間                                                                                                                  |  |
| 1                                                         | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 2                                                         | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 3                                                         | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 4                                                         | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 5                                                         | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 6                                                         | 土  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 7                                                         | 日  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 8                                                         | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 9                                                         | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 10                                                        | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 11                                                        | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 12                                                        | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 13                                                        | 土  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 14                                                        | 日  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 15                                                        | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 16                                                        | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 17                                                        | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 18                                                        | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 19                                                        | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 20                                                        | 土  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 21                                                        | 日  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 22                                                        | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 23                                                        | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 24                                                        | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 25                                                        | 木  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 26                                                        | 金  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 27                                                        | 土  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 28                                                        | 日  |             |       |                                 | 0:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 29                                                        | 月  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 30                                                        | 火  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 31                                                        | 水  | 10:00       | 18:00 | 1:00                            | 5:00       |            |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 計                                                         |    | 23 日間勤務 (D) |       | (A)                             | 115:00     | 計 (A')     |            | 0:00                                                                                                                  |  |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。                                       |    |             |       | 職員名                             | 池田         | 正義         | [Redacted] |                                                                                                                       |  |
| 【総支給額の計算】                                                 |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ① 時給の場合 (A) [ 115.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 104,650 円 (B)   |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ①' 月額の場合                                                  |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 910 円 ] = 0 円 (C)       |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 日 ] × [ 単価 0 円 ] = 0 円 (E)             |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ③' " 月額の場合                                                |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 104,650 円 (F)                    |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| 【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】                                      |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| (F) - [ 0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 104,650 円 (H)     |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| 金 104,650 円 (H)                                           |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>令和3年 3月 31日 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
|                                                           |    |             |       | 氏名 [Redacted]                   |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| 【政務活動費充当額の計算】                                             |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 104,650 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 94,185 円 (I) |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)             |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ○ 諸控除額 (G) [ 0 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)               |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 94,185 円                   |    |             |       |                                 |            |            |            |                                                                                                                       |  |

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。  
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。