

発行日 2022年9月10日

ご契約者名：畑本久仁枝

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	06月ご利用明細 (06月01日—06月30日ご利用分) 基本料金	6/1-6/30	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	183	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所インターネット接続費 7 月分				
支払金額	75,368-	按分率	90%	計上額	74,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22 8 0 4204 PAYPAL 本会員22 8 0 4204
 本会員22 8 6 4249 ソフトバンク (B)
 本会員22 8 7 4250

DU 1回払 10780
 1回払 5368

ご利用料金内訳明細書

発行日 2022年9月10日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2022年07月

ご契約住所

7615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	07月ご利用明細 (07月01日ー07月31日ご利用分) 基本料金	7/1-7/31	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	184
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務所インターネット接続費 8月分			
支払金額	5,368-	按分率	90%	計上額 5,24831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	明細書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22 9 6 4323 ソフトバンク (B)
 小会員 20 8 2 4323 ソフトバンク (B)

1回払 5368

ご利用料金内訳明細書

発行日 2022年9月10日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2022年08月

ご契約住所

T 615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68



料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	08月ご利用明細 (08月01日—08月31日ご利用分) 基本料金	8/1-8/31	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	185	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所インターネット接続費 9月分				
支払金額	75,368-	按分率	90%	計上額	67,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22.10.6 4385 グックス 西京洛西中央店
 本会員22.10.6 4386 ソフトバンク(B)
 本会員22.10.6 4387 西京洛西中央店 市橋

1回払
1回払

5368
5368

発行日 2023年1月14日

ご契約者名：畑本久仁枝

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	09月ご利用明細 (09月01日—09月30日ご利用分) 基本料金	9/1-9/30	5,368	
	課税対象額(10%)		5,368	
	ご請求金額(税込)		5,368	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	186	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所インターネット接続費 10 月分				
支 払 金 額	75,368-	按分率	90%	計 上 額	72,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	明細書添付				
(領収書は、重ならないように貼付してください。) 平野興 22.11.4 4439 京都生活協同組合 店舗 本会員 22.11.6 4440 ソフトバンク (B) 1回払 3990 1回払 5368					

発行日 2023年1月14日

ご契約者名：畑本久仁枝

ご契約住所

〒615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

※小教点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	187	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務所インターネット接続費 11月分				
支払金額	¥5,368-	按分率	90%	計上額	¥4,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22.12.5 4493 京都生活協同組合 店舗
 本会員22.12.6 4488 ソフトバンク(B)
 本会員22.12.7 4484 IT - - - - -

1回払
1回払

5368
4484

ご利用料金内訳明細書

発行日 2023年1月14日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2022年11月

ご契約住所

〒615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	11月ご利用明細 (11月01日～11月30日ご利用分) 基本料金	11/1-11/30	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小教点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	188	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所インターネット接続費 / 2月分				
支払金額	¥5,368-	按分率	90%	計上額	¥4,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

不会員 23: 1: 5: 4553 アイボスネット 駐車場料
本会員 23: 1: 6: 4552 ソフトバンク (B)

1回払 5368

ご利用料金内訳明細書

発行日 2023年1月14日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2022年12月

ご契約住所

T 615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	12月ご利用明細 (12月01日ー12月31日ご利用分) 基本料金	12/1-12/31	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	189
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・雑件費			
支払内容	事務所インターネット接続費 / 月分			
支払金額	¥5368-	按分率	90%	計上額 ¥4831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	明細書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員23 2 6 4615 ソフトバンク (B)

1回払

5368

ご利用料金内訳明細書

発行日 2023年4月30日

お客様番号(カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2023年01月

ご契約住所

7615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	01月ご利用明細 (01月01日～01月31日ご利用分) 基本料金	1/1-1/31	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

最小数点など端数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	198	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)				
支払内容	事務所インターネット接続費 2月分				
支払金額	¥5,368-	按分率	90%	計上額	¥4,831-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員23|3|6|4687|セブン-イレブン
 本会員23|3|6|4688|ソフトバンク(B)
 1回払 1004
 1回払 5368

ご利用料金内訳明細書

発行日・2023年4月30日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2023年02月

ご契約住所

7615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料 金 内 訳	期 間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	02月ご利用明細 (02月01日ー02月28日ご利用分) 基本料金	2/1-2/28	5,368	
	課税対象額 (10%)		5,368	
	ご請求金額 (税込)		5,368	

※小数点など階数は繰り下げとなります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	191	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所インターネット接続費 3月分				
支払金額	¥24,221	按分率	90%	計上額	¥21,799
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	明細書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

3月15日から選挙事務所として使用しており日割に計算で計上。

不会員 23 4 6 4741 セブン-イレブン
 本会員 23 4 6 4742 ソフトバンク(B)
 本会員 23 4 6 4743 ロイヤルホスト 株式会社

1回松 391
 1回松 5368
 1回松 5706

ご利用料金内訳明細書

発行日 2023年4月30日

お客様番号 (カスタマーID)

ご契約者名：畑本久仁枝

ご利用月 2023年03月

ご契約住所

〒615-8225

京都府京都市西京区上桂森下町1-68

 SoftBank

料金名目	料金内訳	期間	金額(円) 税込	詳細
基本使用料	03月ご利用明細 (03月01日～03月31日ご利用分) 基本料金 課税対象額 (10%) ご請求金額 (税込)	3/1～3/31	5,368 5,368 5,368	

※小熱点など階数は繰り下げとなります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	192
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 4月分			
支払金額	7,9982	按分率	50%	計上額 7,4891-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)				

本会員22 430	4044	セコム損害保険	1回払	1390
本会員22 430	4047	KDDI料金	1回払	11910

料金内訳書

<凡例>*：税込または免税料金等、#：旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード：

発行日：2022年 5月11日

1 頁

● au 電話料金

● 合計

9,782 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	9,782		
< 4 月ご利用内訳 >	9,782		お客様コード
▼プラン利用料	7,500		ご利用月数は2022年 5月で25年 5ヶ月目です。
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	380		
通話料		36,660	104番号案内料 200円含む
SMS (Cメール) 送信料		180	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-36,460	
▼各種ダイヤルサービス通話料	130		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	889		10%消費税の課税対象額 8,893円
データ利用量 (データ容量消費あり)	4.86GB		

● au 機器代金

● 合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金			2,128* 48回払い43回目。残額 10,640円 アップグレードプログラムが利用可能です。

● au でんき料金

● 合計

14,376 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	14,376		
< 2 月ご利用内訳 >	14,376		供給地点特定番号
▼でんきご利用料金	13,212		2月 1日～ 2月28日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		10,785	ご使用量 466 kWh (前年同月 329 kWh)
燃料費調整額		862	
再エネ発電賦課金/税込		1,565*	
▼消費税等 (10%)	1,164		10%消費税の課税対象額 11,647円

● ガス料金

● 合計

14,852 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	14,852		
▼都市ガス利用料/税込	14,852*		03月検針分 地点番号※

● 総合計

41,138 円

* au でんきのご契約内容・料金詳細は、My au でご確認ください。また、料金詳細はau でんきアプリ/Web サービスでもご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	193
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 5月分			
支払金額	79,406-	按分率	50%	計上額 72,703-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

全国24:531 4113 ケコム損害保険
 本会員22:531 4115 KDDI料金
 全国22:531 4117 ケコム

1回払 1390
 1回払 11534
 1回払 5752

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード:

発行日: 2022年 6月 8日

1 頁



● au 電話料金

● 合計

9,406 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	9,406		お客様コード
< 5月ご利用内訳 >	9,406		ご利用月数は2022年 6月で25年 6ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,500		
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	168		
通話料		24,160	
SMS (Cメール) 送信料		168	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-24,160	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	855		10%消費税の課税対象額 8,551円
データ利用量 (データ容量消費あり)	4.62GB		

● au 機器代金

● 合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金			2,128* 48回払い44回目。残額 8,512円 アップグレードプログラムが利用可能です。

● au でんき料金

● 合計

10,289 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	10,289		
< 3月ご利用内訳 >	10,289		供給地点特定番号
▼でんきご利用料金	9,459		3月 1日~ 3月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		7,602	ご使用量 344 kWh (前年同月 366 kWh)
燃料費調整額		702	
再エネ発電賦課金/税込		1,155*	
▼消費税等 (10%)	830		10%消費税の課税対象額 8,304円

● ガス料金

● 合計

8,765 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	8,765		
▼都市ガス利用料/税込	8,765*		04月検針分 地点番号※

● 総合計

30,588 円

* au でんきのご契約内容・料金詳細は、My au でご確認ください。また、料金詳細はau でんきアプリ/Web サービスでもご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	194
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 6月分			
支払金額	¥9671	按分率	50%	計上額 ¥4835-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

平会費22 0.30 4190 日本維新の会
本会費22 6.30 4192 KDDI料金

1回払 1090
1回払 11799
1回払 5000

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年 7月 8日

1 頁



● au 電話料金

● 合計

9,671 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	9,671		お客様コード [REDACTED]
< 6月ご利用内訳 >	9,671		ご利用月数は2022年 7月で25年 7ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,500		
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	279		
通話料		38,460	
SMS (Cメール) 送信料		279	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-38,460	
▼各種ダイヤルサービス通話料	130		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	879		10%消費税の課税対象額 8,792円
データ利用量 (データ容量消費あり)	6.56GB		

● au 機器代金

● 合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金			2,128* 48回払い45回目。残額 6,384円 アップグレードプログラムが利用可能です。

● au でんき料金

● 合計

4,395 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	4,395		
< 4月ご利用内訳 >	4,395		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	4,045		4月 1日~ 4月30日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		3,183	ご使用量 160 kWh (前年同月 344 kWh)
燃料費調整額		326	
再エネ発電賦課金/税込 旧単価		438*	4月25日以前 ご使用量 131 kWh
再エネ発電賦課金/税込 新単価		98*	4月26日以降 ご使用量 29 kWh
▼消費税等 (10%)	350		10%消費税の課税対象額 3,509円

● ガス料金

● 合計

5,899 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	5,899		
▼都市ガス利用料/税込	5,899*		05月検針分 地点番号※ [REDACTED]

● 総合計

22,093 円

* au でんきのご契約内容・料金詳細は、My au でご確認ください。また、料金詳細はau でんきアプリ/Web サービスでもご確認ください。

* 再エネ発電賦課金 (再生可能エネルギー発電促進賦課金) は、毎年4月の検針日以降のご使用分より新単価が適用となります。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 久 仁 枝 (日本維新の会)		整理番号	195
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支 払 内 容	議員携帯電話代 7 月分			
支 払 金 額	¥9458-	按分率	50%	計 上 額 ¥4729-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備 考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

平会費 22 7/31 4280 電 話 料 金 保 険
本会費 22 7/31 4267 KDDI 料 金
太会費 22 7/31 4268 ガ ス 料 金

1 回 払	1390
1 回 払	11586
1 回 払	1390

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、#: 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [] 発行日: 2022年 8月 9日 1 頁

●au電話料金

●合計

9,458 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[]	9,458		
< 7月ご利用内訳>	9,458		
▼プラン利用料	7,500		
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	216		
通話料		27,500	
SMS (Cメール) 送信料		216	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-27,500	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	859		10%消費税の課税対象額 8,599 円
データ利用量 (データ容量消費あり)	6.62GB		

お客様コード []

ご利用月数は2022年 8月で25年 8ヶ月目です。

●au機器代金

●合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[]	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金			2,128* 48回払い46回目。残額 4,256 円 アップグレードプログラムが利用可能です。

●auでんき料金

●合計

5,008 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[]	5,008		
< 5月ご利用内訳>	5,008		
▼でんきご利用料金	4,609		
電気料金 でんきMプラン (関西)		3,627	
燃料費調整額		365	
再エネ発電賦課金/税込		617*	
▼消費税等 (10%)	399		10%消費税の課税対象額 3,992 円

供給地点特定番号 []

5月 1日~ 5月31日利用分

ご使用量 179 kWh (前年同月 315 kWh)

●ガス料金

●合計

4,711 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[]	4,711		
▼都市ガス利用料/税込	4,711*		06月検針分 地点番号※ []

●総合計 21,305 円

* auでんきのご契約内容・料金詳細は、My auでご確認いただけます。また、料金詳細はauでんきアプリ/Webサービスでもご確認いただけます。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 久 仁 枝 (日本維新の会)		整理番号	196
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)			
支 払 内 容	議員携帯電話代 8 月分			
支 払 金 額	¥9,318-	按分率	50%	計 上 額 ¥24,659-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備 考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22 831 4337 KDDI 料金

1 回払 11446

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年 9月 8日

1 頁

● au 電話料金

● 合計

9,318 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	9,318		
< 8月ご利用内訳 >	9,318		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	7,500		ご利用月数は2022年 9月で25年 9ヶ月目です。
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	288		
通話料		38,600	
SMS (Cメール) 送信料		288	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-38,600	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼2022年7月2日通信障害に関する返金	-200		
お詫び返金		-200	
▼消費税等 (10%)	847		10%消費税の課税対象額 8,471円
データ利用量 (データ容量消費あり)	9.58GB		

● au 機器代金

● 合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金		2,128*	48回払い47回目。残額 2,128円

● au でんき料金

● 合計

8,022 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	8,022		
< 6月ご利用内訳 >	8,022		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	7,379		6月 1日~ 6月30日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		5,870	ご使用量 275 kWh (前年同月 350 kWh)
燃料費調整額		561	
再エネ発電賦課金/税込		948*	
▼消費税等 (10%)	643		10%消費税の課税対象額 6,431円

● ガス料金

● 合計

3,814 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	3,814		
▼都市ガス利用料/税込	3,814*		07月検針分 地点番号※ [REDACTED]

● 総合計

23,282 円

* au でんきのご契約内容・料金詳細は、My au でご確認いただけます。また、料金詳細はau でんきアプリ/Web サービスでもご確認いただけます。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	197
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 9月分			
支払金額	¥9,288	按分率	50%	計上額 ¥4,644-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22: 9:30 4400 KDDI料金
 本会員22: 9:30 4400 KDDI料金

1回払
 1回払

1510
 11416

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年10月 8日

1 頁

● au 電話料金

● 合計

9,288 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	9,288		
< 9月ご利用内訳 >	9,288		
▼プラン利用料	7,500		
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	51		
通話料		24,460	
SMS (Cメール) 送信料		51	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-24,460	
▼各種ダイヤルサービス通話料	10		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	844		10%消費税の課税対象額 8,444円
データ利用量 (データ容量消費あり)	4.59GB		

● au 機器代金

● 合計

2,128 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	2,128		
▼購入機器代金	2,128		
分割支払金		2,128*	48回払い48回目。残額 0円

● au でんき料金

● 合計

18,196 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	18,196		
< 7月ご利用内訳 >	18,196		
▼でんきご利用料金	16,722		
電気料金 でんきMプラン (関西)		13,577	供給地点特定番号 [REDACTED]
燃料費調整額		1,169	7月 1日~ 7月31日利用分
再エネ発電賦課金/税込		1,976*	ご使用量 573kWh (前年同月 737kWh)
▼消費税等 (10%)	1,474		10%消費税の課税対象額 14,746円

● ガス料金

● 合計

2,944 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	2,944		
▼都市ガス利用料/税込	2,944*		08月検針分 地点番号※ [REDACTED]

● 総合計

32,556 円

・【重要】auでんきは2022年11月ご利用分より燃料費調整額を見直しました。詳細は、<http://kddi-l.jp/ggs>よりご確認ください

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	198
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 10月分			
支払金額	¥9,381	按分率	50%	計上額 ¥4,690-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員	22.10.31	4445	パソコン損害保険	1回払	9381
本会員	22.10.31	4447	KDDI料金	1回払	2243
本会員	22.10.31	4449	ガス料金	1回払	6845
本会員	22.10.31	4452	ウェブページ利用料金		

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年11月 9日

1 頁

●au 電話料金

●合計

9,381 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	9,381		お客様コード [REDACTED]
<10月ご利用内訳>	9,381		ご利用月数は2022年11月で25年11ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,500		
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	147		
通話料		34,400	
SMS (Cメール) 送信料		147	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-34,400	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	852		10%消費税の課税対象額 8,529円
データ利用量 (データ容量消費あり)	6.21GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

4,626 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	4,626		お客様コード [REDACTED]
<10月ご利用内訳>	4,626		ご利用月数は2022年11月で2ヶ月目です。
▼プラン利用料	204		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		237	10月30日~10月31日 (日割)
基本使用料割引額		-33	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
▼手数料・諸費用	4,100		
契約事務手数料		3,000	
店頭設定サポート/Apple ID/税込		1,100*	10月30日
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	320		10%消費税の課税対象額 3,206円

●au でんき料金

●合計

24,043 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	24,043		
<8月ご利用内訳>	24,043		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	22,091		8月 1日~ 8月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		18,012	ご使用量 7.43 kWh (前年同月 8.40 kWh)
燃料費調整額		1,516	
再エネ発電賦課金/税込		2,563*	
▼消費税等 (10%)	1,952		10%消費税の課税対象額 19,528円

●ガス料金

●合計

2,243 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	2,243		
▼都市ガス利用料/税込	2,243*		09月検針分 地点番号※ [REDACTED]

●総合計

40,293 円

・【重要】au でんきは2022年11月ご利用分より燃料費調整額を見直しました。詳細は、<http://kddi-l.jp/ggs>よりご確認ください

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	197
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 11月分			
支払金額	¥ 8,633	按分率	50%	計上額 ¥ 4,316-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

不償員 22.11.30 4501 KDDI 携帯料
 本会員 22.11.30 4502 KDDI 料金
 本会員 22.11.30 4504 ガス料金

1回払	1910
1回払	8669
1回払	3477

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: 0411055224 | 発行日: 2022年12月 8日 | 1頁

●au電話料金

●合計

8,633円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	8,633		お客様コード
<11月ご利用内訳>	8,633		ご利用月数は2022年12月で26年 0ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,380		
使い放題MAX 4G+通話定額2	2,880		基本使用料と通話定額2(1800円)の合算額です
使い放題MAX 4G/データ	5,200		
LTE NET	300		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,000		カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート	380		
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	87		
通話料	28,100		
SMS(Cメール)送信料	87		
通話定額2 割引額	-28,100		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	784		10%消費税の課税対象額 7,849円
データ利用量(データ容量消費あり)	0.01GB		
データ利用量(データ容量消費なし)	5.74GB		

●UQモバイル電話料金(5G対応プラン)

●合計

5,130円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	5,130		お客様コード
<11月ご利用内訳>	5,130		ご利用月数は2022年12月で 3ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,600		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分	3,680		増量OP(500円)とかけ放題10分(700円)を含みます
基本使用料割引額	-500		増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割	-580		
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	2,268		
Apple製品保証/税込	1,338*		(本体価格1,218円) 2ヶ月分を合算
Apple製品 紛失補償/税込	930*		(本体価格846円) 2ヶ月分を合算
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,279円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	1,279		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,279		
分割支払金		1,279*	48回払い 1回目。残額 58,656円

●auかんたん決済利用料

●合計

36円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	36		
▼auかんたん決済利用料	36		
auスマートパスプレミアム/税込		36*	日割

●auでんき料金

●合計

11,730円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	11,730		
<9月ご利用内訳>	11,730		供給地点特定番号
▼でんきご利用料金	10,785		9月 1日~ 9月30日利用分
電気料金 でんきMプラン(関西)	8,672		ご使用量 385kWh(前年同月 374kWh)
燃料費調整額	785		
再エネ発電賦課金/税込	1,328*		
▼消費税等(10%)	945		10%消費税の課税対象額 9,457円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	200
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 / 2月分			
支払金額	¥8,757	按分率	50%	計上額 ¥4,378-
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22.12.31 4554 京都市上小京町
 本会員 22.12.31 4561 セコム損害保険
 本会員 22.12.31 4563 KDDI 料金
 本会員 22.12.31 4565 ガス料金
 本会員 22.12.31 4568 オプテージ利用料金
 本会員 23.1.1 4539 セブン-イレブン

1回払	1510
1回払	9305
1回払	5766
1回払	6447
1回払	456

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED] 発行日: 2023年 1月11日 1頁

● a u 電話料金

● 合計 8,757円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	8,757		お客様コード [REDACTED]
<12月ご利用内訳>	8,757		ご利用月数は2023年 1月で26年 1ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,380		
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2(1800円)の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/a uスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
・故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	99		
通話料		25,460	
SMS(Cメール)送信料		99	
通話定額2 割引額		-25,460	
▼各種ダイヤルサービス通話料	100		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	796		10%消費税の課税対象額 7,961円
データ利用量(データ容量消費なし)	4.08GB		

● UQモバイル電話料金(5G対応プラン)

● 合計 3,996円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	3,996		お客様コード [REDACTED]
<12月ご利用内訳>	3,996		ご利用月数は2023年 1月で 4ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,600		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP(500円)とかけ放題10分(700円)を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	0		
通話料		60	
かけ放題10分割引額		-60	
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

● UQモバイル機器代金/各種オプション品

● 合計 1,248円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	1,248		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 2回目。残額 57,408円

● a uかんたん決済利用料

● 合計 548円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	548		
▼a uかんたん決済利用料	548		
a uスマートパスプレミアム/税込		548*	

● a uでんき料金

● 合計 6,011円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	6,011		
<10月ご利用内訳>	6,011		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	5,531		10月 1日~10月31日利用分
電気料金 でんきMプラン(関西)		4,374	ご使用量 21.1kWh(前年同月 40.3kWh)
燃料費調整額		430	
再エネ発電賦課金/税込		727*	
▼消費税等(10%)	480		10%消費税の課税対象額 4,804円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	201
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 / 月分			
支払金額	¥9,390-	按分率	50%	計上額 ¥4,695
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員23 131 4624 KDDI料金

1回払

12338

料金内訳書

<凡例>*：税込または免税料金等、#：旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード： 発行日： 2023年 2月 8日 1 頁

●au電話料金

●合計

9,390 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 1月ご利用内訳 >	9,390		お客様コード
▼プラン利用料	7,380		ご利用月数は2023年 2月で26年 2ヶ月目です。
使い放題MAX 4G+通話定額2	2,880		基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ	5,200		
LTE NET	300		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,000		カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート	380		
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	545		
通話料	35,800		104番号案内料 200円含む
SMS (Cメール) 送信料	345		
通話定額2 割引額	-35,600		
▼各種ダイヤルサービス通話料	230		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	853		10%消費税の課税対象額 8,537円
データ利用量 (データ容量消費なし)	8.16GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

3,996 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 1月ご利用内訳 >	3,996		お客様コード
▼プラン利用料	2,600		ご利用月数は2023年 2月で 5ヶ月目です。
くりこしM5G/増量/かけ放題10分	3,680		増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額	-500		増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割	-580		
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込	669*		(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込	465*		(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,248 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 1月ご利用内訳 >	1,248		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 3回目。残額 56,160円

●auかんたん決済利用料

●合計

2,948 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 1月ご利用内訳 >	2,948		
▼auかんたん決済利用料	2,948		
auスマートパスプレミアム/税込	548*		
auかんたん決済/情報料/税込	2,400*		

●auでんき料金

●合計

7,945 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 11月ご利用内訳 >	7,945		供給地点特定番号
▼でんきご利用料金	7,294		11月 1日~11月30日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)	4,725		ご使用量 226kWh (前年同月 471kWh)
燃料費調整額	1,790		
再エネ発電賦課金/税込	779*		
▼消費税等 (10%)	651		10%消費税の課税対象額 6,515円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	202
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 2月分			
支払金額	¥ 8,802	按分率	50%	計上額 ¥ 4,401
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員23 2:28 4696 七コム損害保険
本会員23 2:28 4698 KDDI料金
上会 2:28 4700 料金

1回払 1510
1回払 9350

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、#: 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2023年 3月 8日

1 頁

●au 電話料金

●合計

8,802 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	8,802		お客様コード [REDACTED]
< 2月ご利用内訳 >	8,802		ご利用月数は2023年 3月で26年 3ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,380		
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	210		
通話料		40,240	
SMS (Cメール) 送信料		210	
通話定額2 割引額		-40,240	
▼各種ダイヤルサービス通話料	30		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	800		10%消費税の課税対象額 8,002円
データ利用量 (データ容量消費なし)	10.12GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

4,304 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	4,304		お客様コード [REDACTED]
< 2月ご利用内訳 >	4,304		ご利用月数は2023年 3月で 6ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,600		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	280		
通話料		680	
かけ放題10分割引額		-400	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	288		10%消費税の課税対象額 2,882円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,248 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	1,248		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 4回目。残額 54,912円

●auかんたん決済利用料

●合計

548 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	548		
▼auかんたん決済利用料	548		
auスマートパスプレミアム/税込		548*	

●auでんき料金

●合計

9,018 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	9,018		
< 12月ご利用内訳 >	9,018		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	8,275		12月 1日~12月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		5,169	ご使用量 245 kWh (前年同月 426 kWh)
燃料費調整額		2,261	
再エネ発電賦課金/税込		845*	
▼消費税等 (10%)	743		10%消費税の課税対象額 7,430円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	203
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	議員携帯電話代 3月分			
支払金額	78,643	按分率	50%	計上額 74,321
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動の割合が不明			
備考	料金内訳書添付			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員	23	331	4753	セコム損害保険	1回払	1910
本会員	23	331	4756	KDDI料金	1回払	9191
本会員	23	331	4758	ガス料金	1回払	12406

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、#: 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2023年 4月 8日

1 頁

※

● a u 電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	8,643		
< 3月ご利用内訳>	8,643		
▼プラン利用料	7,380		
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/a uスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	96		
通話料		44,900	
SMS (Cメール) 送信料		96	
通話定額2 割引額		-44,900	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	785		10%消費税の課税対象額 7,858円
データ利用量 (データ容量消費なし)	7.74GB		

● 合計

8,643 円

● UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	3,996		
< 3月ご利用内訳>	3,996		
▼プラン利用料	2,600		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	0		
通話料		280	
かけ放題10分割引額		-280	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

● 合計

3,996 円

● UQモバイル機器代金/各種オプション品

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	1,248		
購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 5回目。残額 53,664円

● 合計

1,248 円

● a uかんたん決済利用料

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	548		
▼a uかんたん決済利用料	548		
a uスマートバスプレミアム/税込		548*	

● 合計

548 円

● a uでんき料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	16,335		
< 1月ご利用内訳>	16,335		
▼でんきご利用料金	15,006		
電気料金 でんきMプラン (関西)		11,542	供給地点特定番号 [REDACTED]
燃料費調整額		1,757	1月 1日~ 1月31日利用分
再エネ発電賦課金/税込		1,707*	ご使用量 495 kWh (前年同月 490 kWh)
▼消費税等 (10%)	1,329		ご使用量×6.37円 (税込7円) が値引きされています
			10%消費税の課税対象額 13,299円

● 合計

16,335 円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	204	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所携帯 10月分				
支払金額	¥ 4,626	按分率	50%	計上額	¥ 2,313 -
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22,930 4503 でんき (KDDI)
 本会員 22,1031 4450 UQ mobile ご利用料金
 本会員 22,1031 4450 UQ mobile ご利用料金

1回払	11730
1回払	4626
1回払	2313

料金内訳書

<凡例>*：税込または免税料金等、#：旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年11月 9日

1 頁

● a.u. 電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	9,381		
<10月ご利用内訳>	9,381		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	7,500		ご利用月数は2022年11月で25年1.1ヶ月目です。
auフラットプラン20 (カケホ/V)		3,980	
auフラットプラン20 (データ/V)		4,720	
2年契約		-1,500	
LTE NET		300	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラット20 (カケホ/V)	147		
通話料		34,400	
SMS (Cメール) 送信料		147	
auフラット20 (カケホ/V) 割引額		-34,400	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	852		10%消費税の課税対象額 8,529円
データ利用量 (データ容量消費あり)	6.21GB		

● UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	4,626		
<10月ご利用内訳>	4,626		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	204		ご利用月数は2022年11月で2ヶ月目です。
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		237	10月30日~10月31日 (日割)
基本使用料割引額		-33	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
▼手数料・諸費用	4,100		
契約事務手数料		3,000	
店頭設定サポート/Apple ID/税込		1,100*	10月30日
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	320		10%消費税の課税対象額 3,206円

● a.u. でんき料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	24,043		
<8月ご利用内訳>	24,043		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	22,091		8月 1日~ 8月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		18,012	ご使用量 743kWh (前年同月 840kWh)
燃料費調整額		1,516	
再エネ発電賦課金/税込		2,563*	
▼消費税等 (10%)	1,952		10%消費税の課税対象額 19,528円

● ガス料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	2,243		
▼都市ガス利用料/税込	2,243*		09月検針分 地点番号※ [REDACTED]

● 総合計

40,293円

・【重要】auでんきは2022年11月ご利用分より燃料費調整額を見直しました。詳細は、<http://kddi-l.jp/gas>よりご確認ください

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	205	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務所携帯 // 月分				
支払金額	¥5,130	按分率	50%	計上額	¥2,565-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22.10.31 4564 でんき (KDDI)
 本会員 22.11.30 4505 UQ mobile ご利用料金

1回払	6911
1回払	6409

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2022年12月 8日

1 頁

●au 電話料金

●合計

8,633 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<11月ご利用内訳>	8,633		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	8,633		ご利用月数は2022年12月で26年 0ヶ月目です。
使い放題MAX 4G+通話定額2	7,380		
使い放題MAX 4G/データ		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
LTE NET		5,200	
家族割プラス/auスマートバリュー		300	
▼オプション使用料	380		カウント対象回線数 1台
故障紛失サポート		-1,000	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	87		
通話料		28,100	
SMS (Cメール) 送信料		87	
通話定額2 割引額		-28,100	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	784		10%消費税の課税対象額 7,849円
データ利用量 (データ容量消費あり)	0.01GB		
データ利用量 (データ容量消費なし)	5.74GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

5,130 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<11月ご利用内訳>	5,130		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	5,130		ご利用月数は2022年12月で 3ヶ月目です。
くりこしM5G/増量/かけ放題10分	2,600		
基本使用料割引額		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
自宅セット割		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	2,268		
Apple製品保証/税込		1,338*	(本体価格1,218円) 2ヶ月分を合算
Apple製品 紛失補償/税込		930*	(本体価格846円) 2ヶ月分を合算
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,279 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
購入機器代金/各種オプション品	1,279		
分割支払金	1,279		1,279* 48回払い 1回目。残額 58,656円

●auかんたん決済利用料

●合計

36 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
auかんたん決済利用料	36		
auスマートパスプレミアム/税込	36		36* 日割

●auでんき料金

●合計

11,730 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<9月ご利用内訳>	11,730		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	11,730		9月 1日~ 9月30日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)	10,785		ご使用量 385kWh (前年同月 374kWh)
燃料費調整額		8,672	
再エネ発電賦課金/税込		785	
▼消費税等 (10%)	945	1,328*	10%消費税の課税対象額 9,457円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	206	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所携帯 / 2月分				
支払金額	¥3996-	按分率	50%	計上額	¥1998.-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

本会員221231 4566 UQ mobile ご利用料金

1回払

5244

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード:

発行日: 2023年 1月11日

1頁

●au電話料金

●合計

8,757円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<12月ご利用内訳>	8,757		お客様コード
▼プラン利用料	7,380		ご利用月数は2023年 1月で26年 1ヶ月目です。
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	99		
通話料		25,460	
SMS (Gメール) 送信料		99	
通話定額2 割引額		-25,460	
▼各種ダイヤルサービス通話料	100		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	796		10%消費税の課税対象額 7,961円
データ利用量 (データ容量消費なし)	4.08GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

3,996円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
090-2091-8360	3,996		お客様コード
<12月ご利用内訳>	3,996		ご利用月数は2023年 1月で 4ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,600		
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	0		
通話料		60	
かけ放題10分割引額		-60	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,248円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
0	1,248		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248* 48回払い 2回目。残額	57,408円

●auかんたん決済利用料

●合計

548円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
	548		
▼auかんたん決済利用料	548		
auスマートパスプレミアム/税込		548*	

●auでんき料金

●合計

6,011円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<10月ご利用内訳>	6,011		供給地点特定番号
▼でんきご利用料金	5,531		10月 1日~10月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		4,374	ご使用量 211kWh (前年同月 403kWh)
燃料費調整額		430	
再エネ発電賦課金/税込		727*	
▼消費税等 (10%)	480		10%消費税の課税対象額 4,804円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	207	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所携帯 / 月分				
支払金額	¥3,996 -	按分率	50%	計上額	¥1,998 -
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

平成24年12月31日 4699 電気 (KDDI)
 本会員 23 131 4627 UQ mobile ご利用料金
 平成24年12月31日 4669 コスモ石油マーケティング

1回払 9018
 1回払 5244

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、#: 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED] 発行日: 2023年 2月 8日 [REDACTED]

●au電話料金

●合計

9,390円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	9,390		お客様コード [REDACTED]
< 1月ご利用内訳 >	9,390		ご利用月数は2023年 2月で26年 2ヶ月目です。
▼プラン利用料	7,380		
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割 プラス/auスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	545		
通話料		35,800	104番号案内料 200円含む
SMS (Cメール) 送信料		345	
通話定額2 割引額		-35,600	
▼各種ダイヤルサービス通話料	230		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	853		10%消費税の課税対象額 8,537円
データ利用量 (データ容量消費なし)	8.16GB		

●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

3,996円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	3,996		お客様コード [REDACTED]
< 1月ご利用内訳 >	3,996		ご利用月数は2023年 2月で 5ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,600		
くりこし5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,248円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	1,248		
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 3回目。残額 56,160円

●auかんたん決済利用料

●合計

2,948円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	2,948		
▼auかんたん決済利用料	2,948		
auスマートパスプレミアム/税込		548*	
auかんたん決済/情報料/税込		2,400*	

●auでんき料金

●合計

7,945円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	7,945		
< 11月ご利用内訳 >	7,945		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	7,294		11月 1日~11月30日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		4,725	ご使用量 226kWh (前年同月 471kWh)
燃料費調整額		1,790	
再エネ発電賦課金/税込		779*	
▼消費税等 (10%)	651		10%消費税の課税対象額 6,515円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	208	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所携帯 2月分				
支払金額	7,4304-	按分率	50%	計上額	¥2,152-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

本会員 23 228 4701 UQ mobile ご利用料金
 4702 コスモス 携帯料金

1回払 10333
 1回払 5552

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED] 発行日: 2023年 3月 8日 1 頁

●au 電話料金

●合計

8,802 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 2月ご利用内訳 >	8,802		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	7,380		ご利用月数は2023年 3月で26年 3ヶ月目です。
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	210		
通話料		40,240	
SMS (Cメール) 送信料		210	
通話定額2 割引額		-40,240	
▼各種ダイヤルサービス通話料	30		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	800		10%消費税の課税対象額 8,002円
データ利用量 (データ容量消費なし)	10.12GB		



●UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

●合計

4,304 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 2月ご利用内訳 >	4,304		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	2,600		ご利用月数は2023年 3月で 6ヶ月目です。
くりこしM5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	280		
通話料		680	
かけ放題10分割引額		-400	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	288		10%消費税の課税対象額 2,882円

●UQモバイル機器代金/各種オプション品

●合計

1,248 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
▼購入機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 4回目。残額 54,912円

●auかんたん決済利用料

●合計

548 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
▼auかんたん決済利用料	548		
auスマートパスプレミアム/税込		548*	

●auでんき料金

●合計

9,018 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
< 12月ご利用内訳 >	9,018		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	8,275		12月 1日~12月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		5,169	ご使用量 245 kWh (前年同月 426 kWh)
燃料費調整額		2,261	
再エネ発電賦課金/税込		845*	
▼消費税等 (10%)	743		10%消費税の課税対象額 7,430円

次ページもご確認ください

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	209	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務所携帯 3月分				
支払金額	73,996	—	按分率	50%	計上額 36,998
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	料金内訳書添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

本会員 23 331 4759 UQ mobile ご利用料金

1回払

5244
5244

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、#: 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI 株式会社

畑本 久仁枝 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2023年 4月 8日

1 頁

● a u 電話料金

● 合計

8,643 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	8,643		
< 3月ご利用内訳 >	8,643		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	7,380		ご利用月数は2023年 4月で26年 4ヶ月目です。
使い放題MAX 4G+通話定額2		2,880	基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です
使い放題MAX 4G/データ		5,200	
LTE NET		300	
家族割プラス/a uスマートバリュー		-1,000	カウント対象回線数 1台
▼オプション使用料	380		
故障紛失サポート		380	
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2	96		
通話料		44,900	
SMS (Cメール) 送信料		96	
通話定額2 割引額		-44,900	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	785		10%消費税の課税対象額 7,858円
データ利用量 (データ容量消費なし)	7.74GB		

● UQモバイル電話料金 (5G対応プラン)

● 合計

3,996 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	3,996		
< 3月ご利用内訳 >	3,996		お客様コード [REDACTED]
▼プラン利用料	2,600		ご利用月数は2023年 4月で 7ヶ月目です。
くりこし5G/増量/かけ放題10分		3,680	増量OP (500円) とかけ放題10分 (700円) を含みます
基本使用料割引額		-500	増量オプション2 1年間無料キャンペーン
自宅セット割		-580	
▼通話料/くりこしM/かけ放題10分	0		
通話料		280	
かけ放題10分割引額		-280	
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,134		
Apple製品保証/税込		669*	(本体価格609円)
Apple製品 紛失補償/税込		465*	(本体価格423円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (10%)	260		10%消費税の課税対象額 2,602円

● UQモバイル機器代金/各種オプション品

● 合計

1,248 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	1,248		
UQモバイル機器代金/各種オプション品	1,248		
分割支払金		1,248*	48回払い 5回目。残額 53,664円

● a uかんたん決済利用料

● 合計

548 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	548		
▼a uかんたん決済利用料	548		
a uスマートパスプレミアム/税込		548*	

● a uでんき料金

● 合計

16,335 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
[REDACTED]	16,335		
< 1月ご利用内訳 >	16,335		供給地点特定番号 [REDACTED]
▼でんきご利用料金	15,006		1月 1日~ 1月31日利用分
電気料金 でんきMプラン (関西)		11,542	ご使用量 495kWh (前年同月 490kWh)
燃料費調整額		1,757	ご使用量×6.37円 (税込7円) が値引きされています
再エネ発電賦課金/税込		1,707*	
▼消費税等 (10%)	1,329		10%消費税の課税対象額 13,299円

次ページもご確認下さい

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	210	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	1,320	按分率	90%	計上額	1,188
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	京都府議会議員畑本久仁ハシコ				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府議会議員
畑本久仁枝

領 収 証

No. _____

畑本久仁枝 様

24年 6月 6日

但

印利

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

T615-8238

京都市西京区山田車塚町2-4

右京印房 桂店

TEL・FAX(075)39-5833

D211R17

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	211	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	47,080	按分率	90%	計上額	42,372
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	プリンターMFC-J440N・プリンターインク				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1025-944450
2022年06月17日
18時20分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 上田 俊輔

----- お買上明細 -----
 ブラザー 4977766808088
 MFC-J4440N 1点 42,680
 ブラザー 4977766809948
 LC416XLBK 1点 4,400

 合 計 47,080
 (内消費税 4,280 含む)

 10%対象 47,080
 (10%内消費税 4,280 含む)

 DNS(1 が) 47,080
 (内消費税 4,280 含む)
 つり銭 0

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	212	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	3,170	按分率	90%	計上額	2,853
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	ラベルシール				

(領収書は、重ならないよ)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1025-944453
2022年06月17日
18時32分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 水田 晴日

----- お買上明細 -----
エーワン 4906186315128
31512 1点 3,170

合 計 3,170
(内消費税 288 含む)

10%対象 3,170
(10%内消費税 288 含む)

DNS(1 かい) 3,170
(内消費税 288 含む)
つり銭 0

《ポイント情報》
今回お求め時のポイント発生
お客様の合計ポイント残高
ポイント有効期限 2024年06月30日
(*****)

【引取り・出張修理専用ダイヤル】
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。
持参なき場合は対応出来かねます。

毎度ありがとうございます。またのご来店をお待ち申し上げます。
インターネットショッピングは
<http://www.yodobashi.com>

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	213	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥6,900-	按分率	90%	計上額	¥6,210-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	ラベルシ-IV				

(領収書は、重

さい。)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1013-912535
2022年06月17日
18時57分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 山元 涼太

----- お買上明細 -----
エーワン 4906186315364
31536 2点 6,900

合 計 6,900
(内消費税 627 含む)

10%対象 6,900
(10%内消費税 627 含む)

DNS(1 かい) 6,900
(内消費税 627 含む)
つり銭 0

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	215	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥9,500	按分率	90%	計上額	8,550-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	ライブメール				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

EDON

エディオン

領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■
商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2022年08月26日(金) 11:49
店: 10271 洛西店
電話 075-382-2536
レジ担当者: 清水 明美
販売担当者: 西垣 智
No. 10271-005-374256 POS: 005
取引種別: 持帰

プリンタ消耗品
エーワン(KG)
31504
4906186315043 2 ¥7,800
合計金額 ¥7,800
(10%対象 ¥7,800)
(10%対象消費税 ¥709)

カード領収額 ¥7,800
現金領収額 ¥0

支払方法
クレジットカード
ダイナースカード
一括 ¥7,800

EDON

エディオン

領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■
商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2022年08月26日(金) 11:54
店: 10271 洛西店
電話 075-382-2536
レジ担当者: 清水 明美
販売担当者: 西垣 智
No. 10271-005-374272 POS: 005
取引種別: 持帰

(PC・関連セット)
シャープビジネス
X5S1P115A4
2800045313978
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
合計金額 ¥1,700
(10%対象 ¥1,700)
(10%対象消費税 ¥154)

カード領収額 ¥1,700
現金領収額 ¥0

支払方法
クレジットカード
ダイナースカード
一括 ¥1,700

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	216
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)			
支払内容	事務用品			
支払金額	4,151-	按分率	90%	計上額 7,135-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

セブン-イレブン
千代原口店
京都府京都市西京区山田車塚町1-3
電話: 075-392-7117 ｼﾞﾈ#2

2022年09月23日(金) 11:31 責114

領収書

7PL スティックのり 138

小計(税抜10%) ¥138
消費税等(10%) ¥13
合 計 ¥151
(税率10%対象 ¥151)
(内消費税等10% ¥13)
クレジット支払 ¥151
お買上明細は上記のとおりです。

クレジット売上票
(お客様控)

ご利用日 2022年09月23日
会員番号 XXXXXXXXXX
支払方法 1回IC 承認番号 125246
金額 ¥151
A P L 名 DinersClub
A I D A0000001523010
伝票番号 220-923-246-5658

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	2117	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品(クリップ代)				
支払金額	440円	按分率	90%	計上額	396円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	事務備品				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

だんぜん!ダイソー
D&ISO

領収証

畑本久仁枝

様

¥440-

(うち、消費税等 40円)

但し、クリップ代として上記正に領収いたしました
売上シートNo.:5524

(うち、クレジット等 440円を含む)

ダイソー 京都岩倉店
070-7577-7703

No.99999992-9953-5524
2022年09月29日
[担当:セルフレジ]

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	218	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥2,970-	按分率	90%	計上額	¥2,673-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	PC 1台				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

EDION
エディオン

領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■
商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2022年10月01日(土) 12:35

店: 10271 洛西店

電話 075-382-2536

レジ担当者: 榎本 有紗

販売担当者: 西垣 智

No. 10271-005-410035

POS: 005

取引種別: 持帰

パソコン関連

エレコム

MF-SLU3032GRD

4549550193887

1

¥1,580

パソコンサブライ品

エレコム

MPA-C35DBK

4549550252249

1

¥1,390

合計金額

¥2,970

(10%対象

¥2,970)

(10%対象消費税

¥270)

カード領収額

¥2,970

現金領収額

¥0

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	219
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	¥6,900-	按分率	90%	計上額 ¥6,210-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	17. PC機器			

(領収書は、重な

Joshin

桂川イオンモール店

075-933-1311

お問合せNo.: 1842-2856-18859



がんばろう!日本

出張修理のご依頼なら
アフターサービスコールセンターへ
0570-0556-31
9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納
付につき浪速
税務署承認済

領収書 (お買上明細書)

2022年10月01日(土) 13時57分 No. 18859
0001: お持帰 826730: やまた

4977766809900 インク
LC416BK

1個 3,300
(税別価格 3,000)

4950190367161 パソコン付属品
BSH4A120U3BK

1個 3,600
(税別価格 3,273)

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計 6,900

《税込合計》 ¥6,900

内消費税等 627
(10% 対象額 6,900 消費税 627)

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等 627

お預り ¥10,000
お釣り ¥3,100

(「税別価格」は参考表示です)
ポイント対象外

SEQ. 000727354

レジNO. 2856

キャッシュ: 826730: やまた

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	220
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	¥10,692	按分率	90%	計上額 ¥9,622
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	PC周辺機器			

(領収書は、重ならない)

Joshin

長岡京店

075-958-2301

お問合せNo.: 1821-7747-85448



がんばろう!日本

出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納
付につき迅速
税務署承認済

領収書 (お買上明細書)

2022年10月08日(土) 15時18分 No. 85448

0001:お持帰 821561:いのうえ

会員:XXXXXX

2097896712207 商品外

202210アプリフェス50P1

1個

4943765054474 パソコン付属品

MX1700GR

1個

セール10%割引

(税別価格

9,720) 割引後

58P*

(11,880)

(-1,188)

10,692

2097896712009 商品外

202210アプリフェス500P

1個

対象セ-ル

アプリフェス割引バス10%5%

クーポン発行枚数: 2枚

税込小計

10,692

《税込合計》

¥10,692

内消費税等

(10% 対象額

10,692

消費税

972

972)

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等

972

お預り

¥10,702

お釣り

¥10

(「税別価格」は参考表示です)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	221	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥657	按分率	90%	計上額	¥591
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	エポック単1巻地				

(領収書は、重ならない)

領収証

コーナン

かどの四条外大前店
コーナン商事株式会社
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1
電話番号:075-325-5539
2022年10月25日(火) 16:31
レシートNo. (0240)001-48590-03839
担当者:(0955339)ナルミ

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内にお願いたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

#008 JAN4549077898548

エポック 単1×2 B L R 2
657内

小計金額 ¥657

内税小計 1 ¥657

合計 1 ¥657

(10%対象) 1 ¥657

(10%対象消費税) ¥59

現金 ¥657

預り金 ¥660

お釣り ¥3

楽天ポイント明細

楽天ポイントカード *****

取引CD

ポイント対象金額:

獲得予定ポイント:

利用可能ポイント:

獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

コーナンではリフォーム工事でも
楽天ポイントが貯まります

貯まったポイントは1ポイント1円としてお使いいただけます



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	222	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	8,560	按分率	90%	計上額	7,704
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	ラベルシール				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

EDION
エディオン

領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■
商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2022年10月29日(土) 16:01

店: 10271 洛西店

電話 075-382-2536

レジ担当者: 榎本 有紗

販売担当者: 西垣 智

No. 10271-005-434159

POS: 005

取引種別: 持帰

プリンタ消耗品
エーワン (KG)

31504

4906186315043

2

¥8,560

合計金額

¥8,560

(10%対象)

¥8,560

(10%対象消費税)

¥778

カード領収額

¥8,560

現金領収額

¥0

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	223	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務用品				
支 払 金 額	¥1190-	按分率	90%	計 上 額	¥1071-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	PC周辺機器 (領収書添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収書

畑本久仁枝 様

1,190円領収しました。

但し: ロジクール 公式ストアとの取引として

利用明細

注文番号: 386625-20221101-0121807356

注文日: 2022年11月01日

領収者: 楽天グループ株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2022年11月01日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

店舗情報

店舗名: ロジクール 公式ストア

電話番号: 05054338489

店舗住所: 〒158-0094

東京都 世田谷区玉川1-14-1 楽天クリムゾンハウス

注文合計

商品小計	1,210円
送料	0円
割引額(クーポン利用)	- 20円
総合計	1,190円

内訳

支払い金額	1,190円
10%対象	1,190円
10%対象消費税	108円

※表示金額は全て税込です

配送情報

配送方法: メール便

お届け先住所: 〒617-0821

京都府 長岡京市 野添1-2-7

商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
r4943765053880	ロジクール Unifying レシーバー RC24-UFP02 USB 無線 ワイヤレス RC24-UFP02 windows m ao 国内正規品 2年間無償保証	1	1,210	10%	1,210

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	224	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥971	按分率	90%	計上額	¥873
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	シルバーアイW				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1004-931097
2022年12月12日
15時54分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 寺田 雄亮

----- お買上明細 -----
フェローズ 4521576372507
37250 シルバーアイ 1点 971

合 計 971
(内消費税 88 含む)

10%対象 971
(10%内消費税 88 含む)

現金支払い額 971
(内消費税 88 含む)
お預かり額 1,000
つり銭 29

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	227	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品 (名刺)				
支払金額	10,290	按分率	90%	計上額	9,261
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

先 畑本久仁枝 京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリン 株式会社プリントバック 代表取締役 佐川急便様 TEL 0120-977-920	お問い合わせNo: 5184-8114-3585 お客様管理No: 個数: 1 代引
---	---

荷 札 〒615-8225 TEL 0759256283 京都府京都市西京区上桂森下町1-68 畑本くえ事務所	発送日: 22年12月12日 便種: 陸便 【時間指定】到着日配達 416 ₂₁₁
--	---

送り状 兼代引金額領収書 〒615-8225 TEL 0759256283 京都府京都市西京区上桂森下町1-68 畑本くえ事務所 畑本久仁枝		発送日: 22年12月12日 お問い合わせNo: 5184-8114-3585 個数: 1 代引金額(消費税含) ￥10,290 消費税等 ￥935 上記代金を領収致しました。 領収日 年 月 日 支払方法別 ☐ 振込 ☐ 振替 ☐ 現金 ☐ 郵便振替 ☐ 銀行振込 ☐ 現金
京都府向日市森本町野田3-1 株式 会社プリントバック 株式会社プリントバック TEL 0120-977-920	佐川急便問合 TEL 0771-25-7510	80 サイズ 100 サイズ 140 サイズ
【印刷物】畑本くえ名刺 10000部 品名 名刺 数量 10000部 備考 土・日・祝を含め何曜日も受取可	佐川急便問合 TEL 0771-25-7510	税金 印紙 印税 印税 宛先 宛先 宛先 宛先 宛先 宛先 宛先 宛先

京都府議会議員（西京区）

はたもと くにえ

畑本 久仁枝

日本維新の会

京都府議会議員
（西京区）



はたもと

くにえ

畑本 久仁枝

【プロフィール】

- 京都生まれ京都育ち
- 平安女学院高等学校 卒
- 京都府立看護専門学校 卒
- 経済人クラブ代表世話人
- 有限会社アーバン京都 設立（取締役）
- 京都府防衛協会 所属
- 平成31年4月京都府議会議員選挙（西京区）初当選（現在1期目）
- 全派・日本維新の会 京都府議会議員団

【畑本くにえ事務所】

〒615-8225 京都市西京区榊下町1-68
TEL 075-925-6263 FAX 075-383-8828
Eメール kishin@hatamoto.jp

代引金額領収書

2022年12月13日

集金代行者
カヤマ

佐川急便
亀岡営業所
TEL 0570550366

お問合せ送り状No.
5184-8114-3585

【決済金種】
✓：現金

代引金額（税込）
¥10,290-

上記金額を領収いたしました。

印紙税申告納
付につき下京
税務署承認済

※この商品代金の領収書はご依頼主の委託により発行するものと致します。
※商品及び代金の内容に関しては依頼主にお問合せ下さい。
※領収内容を修正したものは無効となります。
領収書発行者：SGシステム（株）東京都江東区新砂1丁目8番2号
集金代行者：佐川急便（株）京都市南区上鳥羽角田町100番地

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	226
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	¥542-	按分率	90%	計上額 ¥487-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	単3免地			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

FamilyMart

西京山田店
京都府京都市西京区山田久田町
1-3
電話：075-382-2120

2022年12月24日（土） 9:35
No. 1-1650 責No. 041

領収証
富士通PRE 単3-4 ¥542
合言十 ¥542
(10%対象 ¥542)
(内消費税等 ¥49)
お預り ¥1,000
お釣 ¥458

T会員番号 *****
ジョットンクP(3日内加算)
現在利用可能ポイント
Tマネー残高
カードが無効の場合、ポイントは
たまりません。ポイントに関わる
各種キャンペーンの詳細は、
ファミリーマートのホームページ
にてご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	227
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	7550-	按分率	90%	計上額 7495-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	7/17 70			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

だんぜん|ダイソー
DAISO

ダイソー 京都岩倉店
TEL:070-7577-7703
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」
「ダイソーオンライン」で検索!
<領収証>
2023年01月07日(土)17:13
レシートNo.:0001 貴:渡辺
はさみやすいゼムクリップ ¥550内
(¥110 × 5個)
小計 5点 ¥550
(10%内税対象額 ¥550)
(10%内税額 ¥50)
合計 ¥550
お預り合計 ¥1,000
お釣り ¥450

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年
ANNIVERSARY HP



店:005514 レシートNo.:9076

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	228
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	¥35,904	按分率	90%	計上額 ¥32,313
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	P12A-117・ラベルシール			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ヨドバシカメラマルチメディア京都
電話番号075-351-1010**領 収 書**

畑本久仁枝 様

お問合せセンター番号
8321-1025-978615
2023年01月23日
14時02分印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 辛 伊杰

----- お買上明細 -----

ジット 4530966711123
JIT-KEITH6P 1点 5,050

ジット 4530966706488
JIT-KEITHB2PW 1点 1,510

ブラザー 4977766809948
LC416XLBK 1点 4,400

ブラザー 4977766809955
LC416XLC 1点 5,500

ブラザー 4977766809979
LC416XLY 1点 5,500

ブラザー 4977766809962
LC416XLM 1点 5,500

APP 4526395401018
APP MOB A4 500 2点 984

エーワン 4906186315043
31504 1点 3,480

エーワン 4906186312561
31256 1点 3,980

合 計 35,904
(内消費税 3,264 含む)10%対象 35,904
(10%内消費税 3,264 含む)DNS(1 加) 35,904
(内消費税 3,264 含む)
つり銭 0

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	229
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支 払 内 容	事務用品			
支 払 金 額	¥6,900-	按分率	90%	計 上 額 ¥6,210-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備 考	レベルシ-ル			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1025-978616
2023年01月23日
14時03分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 辛 伊杰

---ご注文番号---(NO. 3540222537)---
エーワン 4906186734240
73424 2点 6,900

合 計 6,900
(内消費税 627 含む)

10%対象 6,900
(10%内消費税 627 含む)

DNS(1 かい) 6,900
(内消費税 627 含む)
つり銭 0

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	230
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	事務用品			
支払金額	¥5,780-	按分率	90%	計上額 ¥5,202-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	パソコン周辺機器			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

畑本久仁枝 様



お問合せセンター番号
8321-1018-958883
2023年01月23日
14時21分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者 小倉 佑介

----- お買上明細 -----
バッファロー 4950190383024
BSMPB1003803BK 1点 5,780

合 計 5,780
(内消費税 525 含む)

10%対象 5,780
(10%内消費税 525 含む)

DNS(1 カイ) 5,780
(内消費税 525 含む)
つり銭 0

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	231	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	7651-	按分率	90%	計上額	7585-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	輪ゴム				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

FamilyMart
 西京山田店
 京都府京都市西京区山田久田町
 1-3
 電話: 075-302-2120

2023年 2月 4日 (土) 15:49
 印 1-2555 責No. 048

領 収 証

ゴムバンド ¥288
 複写領収書 内訳付 ¥363
 合 計 ¥651
 (10%対象 ¥651)
 (内消費税等 ¥59)
 お 預 り ¥651
 お 釣 ¥0

〒会員番号 *****

ポイントP(3日内加算)
 現在利用可能ポイント

〒マネー残高

カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	232	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥657	按分率	90%	計上額	¥591
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	押レピン				

(領収書は、重ならない)

領 収 証

コーナン

宝ヶ池1号館店
コーナン商事株式会社
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1
電話番号:075-723-7914
2023年03月01日(水) 18:31
レシートNo. (0050)001-49860-04150
担当者:(0980688)タナカ

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内にお願ひいたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

#014 JAN4522831177691

チェス型ピン10mm150
657内

小計金額 ¥657

内税小計	1	¥657
合 計	1	¥657
(10%対象)	1	¥657)
(10%対象消費税)		¥59)

現金 ¥657

預り金	¥5,000
お釣り	¥4,343

----- 楽天ポイント明細 -----

楽天ポイントカード *****
取引CD

ポイント対象金額:
獲得予定ポイント:
利用可能ポイント:

獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。
コーナンではリフォーム工事でも
楽天ポイントが貯まります
貯まったポイントは1ポイント1円としてお使いいただけます



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	233	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	¥1,650-	按分率	90%	計上額	¥1,485-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	USBメモリ				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

FamilyMart

西京山田店
京都府京都市西京区山田久田町
1-3
電話：075-382-2120

2023年 3月 5日 (日) 17:20
レジ 1-5516 責No. 048
領 収 証
ブレンドM ¥180軽
たっぷりダブルシュー ¥160軽
● USBメモリ 64GB ¥1,650
合 計 ¥1,990
(10%対象 ¥1,650)
(8%対象 ¥340)
(内消費税等 ¥175)
お 預 り ¥2,000
お 釣 ¥10
「軽」は軽減税率対象商品です。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	234	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 4月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22 4/15 3966 新日本製薬
 本会員22 4/15 3967 アブライド
 本会員22 4/16 3962 セブン-イレブン ジャパン

1回払	1480
1回払	3916
1回払	208

ご契約プラン及び契約期間

ご契約プラン：プレミアム スマホ/タブレット PCサポートサービス付き (WG60プラン) / WG60Pro)

ご契約期間：60ヶ月契約 以降1年毎の自動更新となります

ご契約プランの月額料金 3,916 - 円 (税込)

サービス開始日：2022年 2月 10日

(お申し込みプランの変更は、原則としてお受けしておりません) 契約期間は契約プランによって、加入できる期間が定められています。月額払いの場合は、契約期間満了後はお客様から解約のお申し出がない限り(1年毎の自動更新となります。(加入時に頭金をお支払いいただいたお客様は、自動更新後は通常月額料金に変更されます。)) 解約をご希望の際は、契約満了日の6ヶ月前から受付可能となり、満了日の1ヶ月前までに弊社にその旨をお申し出ください。また、オプションを同時にお申し込み頂いた場合は、特に定めがない限り、オプションも含め同様に自動更新となります。尚、一括払いの場合は、契約期間満了時点で自動解約となります。

プレミアム W

店頭サポート

アプライドテクニカルサポートメニューに記載されている会員価格にてご提供できます。

* 一部対象外メニューがあります。テクニカルサポートメニュー価格表をご確認ください。

(10-ツ代
データ復旧(他社))

電話 / リモートサポート

オペレーターがお電話とリモートサポート(遠隔支援)にてサービス対象機器の問題解決支援を行います。ご契約期間中、時間内であれば何度でもサポートを受けられます。会員様専用のナビダイヤルでのサポートとなっており、通話料金はお客様ご負担です。

詳しくは、『電話リモートサービスガイド』をご確認ください。

* ナビダイヤル通話料目安 固定電話：180秒につき税込9.35円 / 携帯電話：約20秒につき税込11円

* フリーソフト操作やネットワーク共有設定、売買契約取引に関するサポート、パソコン相立説明等サポート対象外があります。

* 364日 10時30分 ~ 19時30分 最終受付は19時まで 1回のサポートは30分まで (30分を超える場合は、店頭サポートをご案内いたします。)

パソコン定期検査サービス (P検)

半年

Pc79-27

年に1回の定期検査を無料で実施します。(ウイルスチェックやソフトウェアアップデート、故障箇所、不要な一時ファイルの削除など指定チェック項目を確認し、処置を致します。(店頭お持ち込みでの作業となり、数日間お預かりでの作業となります))

出張サポート

パソコンのトラブル、お困りごと、各種設定作業など専門スタッフが会員様宅へお伺いして解決します。「基本出張料金」+「対象の作業料金」を期間中の月間上限3回の範囲内であれば無料で利用できます(WG Proプランも同様です。お伺いは登録いただいた同一住所に限りです)。

1回の現地作業が60分を超える場合は状況に応じて切り上げ先をご相談する場合があります。訪問日時は弊社にて都度調整します。なお、依頼日当日のお伺いは基本行っておりません。予めご了承ください。

* 出張エリア外 (目安：アプライド店舗から15km圏外) は別途料金が必要となります。

* ネットワーク共有設定等サポート対象外があります。

プレミアム G

ウイルス駆除 / マルウェア駆除

サービス対象機器に対して、アプライドテクニカルサポートメニューに記載されている会員価格にてご提供できます。(店頭お持ち込みで数日間お預かりでの作業となります) 未知なる脅威や重大な被害を及ぼすウイルス感染等の場合は、本サービスでも復旧できない場合があります。

セキュリティ無料検査サービス

毎月1回、サービス対象機器に対してウイルス、広告詐欺が感染していないかの検査を無料で実施します。店頭お持ち込みで数日間お預かりでの作業となります。本サービスは潜在的な脅威を全て阻止・検出することを保証するものではありません。

共通項目

☒	サービス対象 (本サービスは会員カードにご署名された会員様ご本人以外には使用できません。) 他人への貸与や譲渡はできません。サービス対象機器はお申し込み時に登録いただく製品型番とシリアル(製造)番号が一致するパワエ1 台及びスマートフォンまたはタブレット PC 1 台のみとなります。 但し、プレミアム WG Pro プランに加入の場合は、そのプラン指定の台数と同じ台数のスマートフォンまたはタブレット PC をサービス対象とします。 また、お申し込み時に登録いただく同一住所での利用に限り、本サービスは適応されます。型番、シリアル番号が確認できない場合や、お申し込み住所以外でのご利用の場合は、本サービスは適応されません。(サービス対象機器の登録を変更することはできませんが、一度登録を解除した機器を再登録することはできません。) サービス対象パソコン台数: (① / 2 / 3 / 4 / 5) 台
☒	ご高齢のお客様へのお知らせ ご高齢のお客様へは、より丁寧に、より詳しくサービス内容につきましてご説明させていただきます。不明な点がございましたら、ご遠慮なく何なりとお尋ねください。
☒	会員カード 会員カードを紛失・盗難された場合は、ご加入の各種サービスを受けられない可能性があります。紛失・盗難時に会員カードに付与されていたポイント残高は返還されません。また再発行には手数料 1,100 円(税込)を申し受けます。月額払い(クレジットカード支払い)のお客様の会員カード再発行は、改めてクレジットカードお支払いの手続きが必要です。
☒	料金のお支払い 一括払い、またはクレジットカードによる月額支払いとなります。申込時に定められたサービス開始日から契約期間月数が課金対象となり、月額支払いの場合は毎月継続してクレジット決済によるお支払いとなります。(クレジットカード番号や有効期限に変更があった場合は、弊社にその旨をお申し出ください。) また、月額支払いの場合、サービス月額料金の初月分と契約事務手数料 3,850 円(税込)を、申込時に店頭にてお支払いいただく必要がございます。尚、月額払いによりお支払いいただいた料金につきましては、領収書は発行しておりません。予めご了承ください。
☒	支払の遅延 支払期日を過ぎても料金が支払われていない場合は、お支払いが完了するまで本サービスは受けられません。また月額払いの場合、2ヶ月以上利用料金の未払いが発生した場合は強制解約となり、全てのサービス提供を終了します。
☒	中途解約 契約期間内に中途解約される場合(強制解約含む)は、契約プラン終了までの残月数に税別月額料金を乗じた金額の 20 パーセントを解約違約金として一括でご請求させていただきます。自動更新後の中途解約についても同様です。 (申し込みより 6 ヶ月未満の解約で、サービスを一度も利用していないことが弊社で確認された場合は、解約違約金は全額免除されます。) サービス対象機器がコールなどにより商品変更になった場合は、サービス対象機器の登録変更を行うものとします。尚、解約の効力が発生するまでにお支払いいただいた月額料金はいかなる場合もご返金できません。予めご了承ください。
☒	個人情報の取り扱い 会員情報を以下のように利用します。 ・会員様ご本人の確認や特定を行い、会員情報の登録内容の把握やお客様への継続更新のご連絡お知らせのため ・会員様に提供するサービスを調査・選択するため ・購入いただいた商品に関するアフターフォローのため ・電話、郵便、E-mail などにより各種サービスのご提案・ご案内をするため ・会員規約の定めるサービス及びそれに関連するサービスをご提供するため ・アプライド及びそのサービス提供者が会員様にご提供する商品サービスなどの販売業務を行う上で付随して必要となる業務、商品の販売の有無によらず、販売業務を行う上で関連して必要となる業務
☒	テクニカルサービス すべてのテクニカルサービスのご提供に際し、善意の作業で起きた損害(データ等を含む)に対して保証はいたしかねます。入力代行やフリーソフトの操作方法、ネットワーク共有設定、株取引やその他売買契約取引に関するサポート、実際の金銭の絡む購入支援やクレジットカードの登録、マイナンバーなどの個人情報の登録、ハードウェアの修理など、サポート対象外につきましては、サポートをお断りさせていただきます。本サービスはトラブル解決を保証するものではありません。予めご了承ください。
☒	規約の変更 規約の変更は、変更後の規約を弊社ホームページ (http://www.applied-g.jp/premiumwg60sts.pdf) に掲示いたします。掲示後は特に定めがない限り、会員様に対して変更後の規約を適用するものとします。

スマホ/タブレット PC サポートサービス

店頭サポート(事前予約制)

スマートフォン・タブレット PC の操作説明や設定作業を会員価格にてご提供いたします。サポート対象は、弊社のスマホ/タブレット PC サポートサービスメニューに記載のメニューとなります。ご質問内容によっては、お調べさせていただいた後のご対応となる場合もございますので、予約の際にお聞きになりたいメニューをお知らせください。

- * フリーソフト操作やネットワーク共有設定、売買契約取引に関するサポート、実際の金銭の絡む購入支援やクレジットカードの登録、マイナンバーなどの個人情報の登録等サポート対象外があります。
- * 事前にお電話にてご予約ください。スマートフォン・タブレット PC に関しては出張での作業・サポートは行っておりません。
- * 1 回のサポート時間は最大 30 分までとなります。

電話 / リモートサポート

オペレーターがお電話とリモートサポート(遠隔支援)にてサービス対象機器の問題解決支援を行います。ご契約期間中、時間内であれば何度でもサポートを受けられます。会員様専用のナビダイヤルでのサポートとなっております。通話料金はお客様ご負担です。詳しくは、『スマホ/タブレット PC サポートサービス電話リモートサービスガイド』をご確認ください。

- * ナビダイヤル通話料目安 固定電話：180 秒につき税込 9.35 円 / 携帯電話：約 20 秒につき税込 11 円
- * フリーソフト操作やネットワーク共有設定、売買契約取引に関するサポート、実際の金銭の絡む購入支援やクレジットカードの登録、マイナンバーなどの個人情報の登録等サポート対象外があります。
- * 364 日 10 時 30 分 ~ 19 時 30 分 最終受付は 19 時まで 1 回のサポートは 30 分まで (30 分を超える場合は、店頭サポートをご案内いたします。)

スマホ/タブレット PC サポートサービスの電話 / リモートサポートの対象範囲

- * 対応機種 (OS バージョン) ■ Windows8/8.1/10 のスマートフォン、タブレット PC
■ iOS 10 以降のスマートフォン、タブレット PC
■ Android5.0 以降のスマートフォン、タブレット PC
- * 対応ブラウザ ■ Internet Explorer11 以上、Edge41 以上、Google Chrome64 以上、Firefox58 以上、Safari10.10 以上
- * サポート対象項目 ■ スマートフォン/タブレット PC の基本動作・設定 (OS)
■ 標準インストールされているアプリの基本動作 (別途インストールされているアプリは除く)
- * ご質問内容によっては、お調べさせていただいた後のご対応となる場合もございます。

スマホプリントサービス

スマートフォンと用紙をお持ち込みいただくことで、会員期間中は月 20 枚まで無料で写真印刷いたします。

店頭対応の状況によりお待ち頂く事がございます。写真は一緒にお願いいただき印刷させていただきます。お時間がかかる場合がありますので時間には余裕を持ってご来店をお願いします。用紙のお持ち込みがない場合、用紙代は別途必要です。

- * 対応用紙サイズ L 版 ~ A4 サイズ

パソコンオンライン学習動画(学習内容)

本サービスは、インターネットを利用した会員様専用 Web サイトでオンライン講座動画を提供いたします。受講計画や学習の進捗管理は弊社では行わず、独自学習となっております。オンライン講座動画については、紙媒体、DVD 等メディア媒体での提供は行っておりません。また、視聴のみとなり、ダウンロード・保存はできません。講座内容の操作方法等についての質問・相談を上記の電話/リモートサポートで受付いたします。

パソコンオンライン学習動画(受講用 Web サイト / ID・パスワード)

登録に関しましてはオンライン学習動画に利用開始時にお客様の ID・パスワードを以下の受講用 Web サイトに登録いたします。ご利用開始時につきましては店頭またはコールセンタースタッフに申しつけ下さい。ID・パスワードは大切に使用・管理を行っていただき、第三者に利用させたり、公開等を行ったりしないでください。万一、ID・パスワードを紛失した場合は、弊社電話/リモートサポートセンターにご連絡ください。

- * 受講用 Web サイト URL : <http://blog.feeltech.jp/>
- * ID : ご登録いただくお客様のメールアドレス
- * パスワード : メンバーズカードの会員番号(数字 13 桁)

☒	パソコンオンライン学習動画(著作権・商標権等、および情報の二次利用) 本講座で提供されるすべてのコンテンツの著作権等は弊社または提供元が保有または管理しております。また掲載される商標、ロゴ、照合に関する権利は、弊社または提供元に帰属します。本講座で提供されるすべてのコンテンツ・情報について、複製、公開、販売等、著作権を侵害する行為は禁止されています。
☒	パソコンオンライン学習動画(設備・その他) 本講座を利用するにはインターネット環境が必須となります(ブロードバンド環境推奨)。そのための通信機器、ソフトウェア、回線利用サービスの契約、その他必要な準備費用はお客様自身でご負担いただく必要があります。尚、本サービスのコンテンツ・各種情報については、その合法性・正確性・有用性・完全性等を保証するものではありません。予めご了承ください。
本同意事項の確認をもちまして別紙「アプライド スタープラチナプレミアム スマホ/タブレット PC サポートサービス付き WG60 プラン会員登録規約」に同意したものとさせていただきます。本規約に同意いただけない場合は、契約受付完了後1週間以内にお申し出ください。 未成年者及び後期高齢者（満75歳以上）のお客様のお申込には、成年ご家族様（親、後期高齢者は除きます）のご同伴と署名が必要となります。	以上の内容について確認し、承諾しました。 令和 4 年 2 月 10 日 (ご本人様) お名前 火田 本 久仁枝 以上の内容について確認し、承諾しました。 令和 年 月 日 (成年ご家族様) お名前
備考	

【重要書類】アプライド会員制テクニカルサポート お申込のお客様へ														アプライド															
お申込日		2022 年 2 月 10 日				サービス開始日		2022 年 2 月 10 日																					
会員番号						京都 店		担当		マスタ																			
お着払い入庫(必須)																													
フリガナ		イタ エ クニエ																											
氏名		畑本 久仁枝																											
電話番号		075-925-6263				携帯番号																							
住所		〒615-8225 京都市西京区上桂森下町1-68																											
生年月日		西暦 1954 年 11 月 23 日								性別		男 ☒																	
メールアドレス																													
旧プラン		旧プラン ()				旧プラン支払い方法: ☐ 月賦 ☐ 一括																							
お支払い方法・金額(税込)		クレジット・現金・分割・その他																											
クレジット		☐ クレジットカード ☐ 口座振替(法人様のみ) ※初月のみ +事務手数料3,850円(税込)				3,916- 円		現金		☐ クレジットカード ☐ 現金 ☐ Gクレカ																			
サービス内容・保証内容・PC/スマホ																													
ハードウェア①		BK1310100A1H240S				シリアル番号①		11111																					
ハードウェア②						シリアル番号②																							
ハードウェア③						シリアル番号③																							
ハードウェア④						シリアル番号④																							
ハードウェア⑤						シリアル番号⑤																							
初回作業代 (SSD換装 ¥2,780-) SSD代金 (¥7,780-) 無料																													
出張基本料金 15km圏内:無料 / 30km圏内:4,400円(税込) / その他 [WGライト] 15km圏内:8,800円(税込) / 30km圏内:13,200円(税込)																													
サービス内容																													
新規		MD		GMO		ライセンス発行		リブセーフ		SagIwall		WPS Office		Zoho		顧客情報登録		店員		旧契約		GMO解除		Zoho		契約情報変更		店員	
初月レジ		月額レジ						AOSBOX Home		スマサポ ID/PASS		掌ぐるめ				契約情報登録						マイナスレジ		Office10		変更店メール			

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	235	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 5月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22.5.15 4060 Amazon Downloads
 本会員 22.5.15 4069 アプライド
 本会員 22.5.15 4062 Amazon Downloads

1回払	000
1回払	3916
1回払	647

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	236	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 6 月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22.6.8 4150 コスモ石油マーケティング
 本会員22.6.15 4142 アブライド
 本会員22.6.16 4127 パナソニック 西宮北郵便局

1回払	3520
1回払	3916
1回払	3520

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	2317	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 7月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22: 7: 10 4221 QVCジャパン
 本会員 22: 7: 15 4206 アプライド
 本会員 22: 7: 16 4207 マクドナルド五榮桂店

1回払	5298
1回払	3916
1回払	1000

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	238	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 8月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22.8.7 4297 コスモ石油マーケティング
 本会員22.8.15 4282 アプライド
 本会員22.8.15 4315 P.N.F.O.S.S.

1回払 3080
 1回払 3916
 1回払 5105

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	239	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 9月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員22: 731 4401 でんき (KDDI)
 本会員22: 916 4355 アプライド
 本会員22: 916 4348 維々堂府中本店

1回払 18196
 1回払 3916
 1回払

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	240	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 10月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 22.10.15 4410 新日本製薬
 本会員 22.10.15 4411 アプライド
 本会員 22.10.16 4408 グックス 西宮区西山町

1回払	1500
1回払	3916
1回払	1024

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	24/	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 // 10 月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

正会員 44/11/12 4471 コスモ和瀬マーケティングインク
 正会員 22/11/15 4463 アプライド
 正会員 22/11/16 4458 J 京博多シティ

1 回払
 1 回払
 3916
 1936

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	242	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 / 2月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

不交員 22.12.13 4508 ENEOS-SS
 本会員 22.12.15 4520 アプライド
 本会員 22.12.16 4519 アイボスネット 駐車場料金

1回払	2000
1回払	3916
1回払	200
	1111

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	243	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 / 月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員 23 115 4578 アプライド

1回払

3916

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 久 仁 枝 (日本維新の会)		整理番号	244	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	パソコン保守契約 2 月分				
支 払 金 額	3,916	按分率	90%	計 上 額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

本会員23 2,110 4040 新日本製薬
本会員23 2,115 4647 アプライド
本会員23 2,115 4647 アプライド

1回払 10617
1回払 3916
1回払 10617

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	245	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	パソコン保守契約 3月分				
支払金額	3,916	按分率	90%	計上額	3,524
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

平定興 23 3 13 4705 京都シモンズギャラリー
本会員 23 3 15 4715 アプライド
本会員 23 3 15 4716 川島鐵工六郎

1回払 4700
返品
1回払 3916
1回払 1620

人 件 費

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted] [Redacted]			
下記の条件で契約します				
雇 用 期 間	2020 年 7 月 13 日から 2023 年 3 月 31 日			
就 業 場 所	畑本久仁枝事務所			
仕 事 内 容	政務活動にかかる補助 および 関係書類の作成			
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	毎週 月曜日・土曜日(変更あり) 午後1時00分から午後6時15分まで(変更あり) (休憩時間は上記時間内で15分)			
給 与 (賃 金)	月額 60,000 円			
給 与 支 払	当月分を翌月15日に支払い			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間内に疑義が生じた場合は双方話し合いの上で本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。				
2020 年 7 月 10 日				
雇 用 者 京都府議会議員 畑本久仁枝 [Redacted]				
被雇用者 [Redacted]				

参考様式

令和6年7月12日追加

畑本 久仁枝

雇 用 契 約 書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			
現 住 所			
	Tel		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す			
雇 用 期 間	2022 年 7 月 1 日 から 2023 年 3 月 31 日		
就 業 場 所	京都市西京区上桂森下町 1-68 畑本久仁枝事務所内		
仕 事 内 容	政務活動にかかる補助 および 関係書類の作成		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	月 2 回 又 は 3 回 勤 務 基 本 土 曜 日 又 は 日 曜 日 午後 11 時 30 分 から 午後 6 時 00 分 まで		
休 日			
給 与 (賃 金)	日 額 9,750 円 ・ 交 通 費 日 額 250 円		
給 与 支 払	20,000 円 (月 2 日 の 場 合)		
給 与 振 込 先	毎月分を翌月 15 日 ~ 20 日 の 間 に 振 込 支 払 [Redacted]		
本契約に定めのない事項又は本契約について疑義を生じた事項については、 双方誠意をもって協議するものとする。			
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。 2022 年 7 月 1 日より、これまでの雇用契約から本契約に変更する。 2022 年 6 月 30 日 雇 用 者 京 都 府 議 会 議 員 畑 本 久 仁 枝 被雇用者 [Redacted]			

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	246	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給料 4 月分				
支払金額	60,000	按分率	90%	計上額	54,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引日	お取扱店	機番	通番
40516			
お取引金額	支店番号	口座番号	

お取扱金額			
お取引	お取引金額	おつり	
振込	¥60000		
時刻	受付番号	お取引後残高	
19:09	0002		
ご案内またはお振込内容			
手数料	¥0	4月分	
ご依頼人 電話			
ハタモト クニエ 様			

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
■財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 4 月分		氏 名				議員との関係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	金				0:00			0:00	
2	土				0:00			0:00	
3	日				0:00			0:00	
4	月				0:00			0:00	
5	火				0:00			0:00	
6	水				0:00			0:00	
7	木				0:00			0:00	
8	金				0:00			0:00	
9	土				0:00			0:00	
10	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
11	月	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
12	火				0:00			0:00	
13	水				0:00			0:00	
14	木				0:00			0:00	
15	金				0:00			0:00	
16	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
17	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
18	月				0:00			0:00	
19	火				0:00			0:00	
20	水				0:00			0:00	
21	木				0:00			0:00	
22	金				0:00			0:00	
23	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
24	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
25	月				0:00			0:00	
26	火				0:00			0:00	
27	水				0:00			0:00	
28	木	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
29	金	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00	
30	土				0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		8 日間勤務 (D)		(A)	40:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝									
【総支給額の計算】 ① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 1,500 円] = 60,000 円 (B) ①' 月額の場合 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [8 日] × [単価 円] = 0 円 (E) ③' " 月額の場合 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 60,000 円 (F)									
【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】 (F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 60,000 円 (H)									
金 60,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 5 月 17 日 氏 名					
【政務活動費充当額の計算】 ○ 給与 実支給額 (H) [60,000 円] × [按分率 90 %] = 54,000 円 (I) ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 54,000 円									

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	2417	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給料 5月分				
支払金額	60,000	按分率	90%	計上額	54,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額欄	支店番号	口座番号	お取引				
040616						振込				
通番	万円	千円	百円	500	100	50	10	円	お取引金額	おつり
011									¥60000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高					
		17:41	0006							

1. 案内

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：H7777777777 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 5 月分		氏 名				議員との関係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水				0:00			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
8	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火				0:00			0:00
11	水				0:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金				0:00			0:00
14	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
15	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火				0:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
22	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火				0:00			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
29	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		8 日間勤務 (D)		(A)	40:00	計		(A') 0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】 ① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 1,500 円] = 60,000 円 (B) ①' 月額の場合 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [8 日] × [単価 円] = 0 円 (E) ③' " 月額の場合 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 60,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 (F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 60,000 円 (H)								
金 60,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 6 月 17 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】 ○ 給与 実支給額 (H) [60,000 円] × [按分率 90 %] = 54,000 円 (I) ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 54,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	248	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	給料 6 月 分				
支 払 金 額	60,000	按分率	90%	計 上 額	54,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引日	お取扱店	機番	通番
40715			
お取引金額	お取扱店	口座番号	

お取扱金額			
お取引	お取引金額	おつり	
振込	¥60000		
時刻	受付番号	お取引後残高	
19:31	0006		
ご案内またはお振込内容			
手数料 ¥0			
ご依頼人 電話			
ハタモト クニエ 様			

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはごんで保管してください。印刷票を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
5	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
19	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
26	日	13:00	18:15	0:15	5:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		8 日間勤務 (D)		(A)	40:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	畑本久仁枝
【総支給額の計算】			
① 時給の場合 (A)	[40.0 時間] × [単価 1,500 円]	=	60,000 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[8 日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		60,000 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】			
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =	60,000 円 (H)		
金 60,000 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 7 月 16 日		
	氏 名		
【政務活動費充当額の計算】			
○ 給与 実支給額 (H)	[60,000 円] × [按分率 90 %]	=	54,000 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		54,000 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	249	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給料 7月分				
支払金額	¥200,000	按分率	90%	計上額	¥180,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引			
040815						振込			
通番	万円	千円	百円	十円	円	お取引金額	おつり		
162			500	100	50	10	5	¥20000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高				
		20:56	0005						

1.案内

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：ハタチ ケニ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土	11:30	18:00		6:30			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土	11:30	18:00		6:30			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	13:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [13.0 時間] × [単価 1,500 円] = 19,500 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 250 円] = 500 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 8 月 16 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 90 %] = 18,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 18,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	250
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費			
支払内容	給料 8 月分			
支払金額	¥ 20,000	按分率	90%	計上額 ¥ 18,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

[黒] サービスご利用明細

[黒] をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引日	お取扱店	機番	通番
40915	[黒]	[黒]	[黒]
お取引金額	支店番号	口座番号	
[黒]	[黒]	*****	
お取扱金額			
お取引	お取引金額	おつり	
振込	¥20000		
時刻	受付番号	お取引後残高	
18:45	0007		
ご案内またはお振込内容			
手数料 ¥0			
[黒]			
ご依頼人 電話 [黒]			
ハタモト クニエ 様			

■裏面のご案内もあわせてご確認ください。
■財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月				0:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土	11:30	18:00		6:30			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火				0:00			0:00
17	水				0:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土	11:30	18:00		6:30			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木				0:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月				0:00			0:00
30	火				0:00			0:00
31	水				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	13:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [13.0 時間] × [単価 1,500 円] = 19,500 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 250 円] = 500 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 9 月 16 日				
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 90 %] = 18,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 18,000 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
■財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木				0:00			0:00
2	金				0:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月				0:00			0:00
6	火				0:00			0:00
7	水				0:00			0:00
8	木				0:00			0:00
9	金				0:00			0:00
10	土	11:30	18:00		6:30			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火				0:00			0:00
14	水				0:00			0:00
15	木				0:00			0:00
16	金				0:00			0:00
17	土	11:30	18:00		6:30			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月				0:00			0:00
20	火				0:00			0:00
21	水				0:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金				0:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月				0:00			0:00
27	火				0:00			0:00
28	水				0:00			0:00
29	木				0:00			0:00
30	金				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	13:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [13.0 時間] × [単価 1,500 円] = 19,500 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 250 円] = 500 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 10 月 15 日				
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 90 %] = 18,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 18,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	252
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請原稿等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	給料 10月分			
支払金額	30,000	按分率	90%	計上額 27,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
041116						振込
通番	万円	千円	百円	10円	5円	お取引金額
676						¥30000
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	17:43	0004				

11案内

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：H7E1 K2I 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土	11:30	18:00		6:30			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月				0:00			0:00
4	火				0:00			0:00
5	水				0:00			0:00
6	木				0:00			0:00
7	金				0:00			0:00
8	土	11:30	18:00		6:30			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水				0:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金				0:00			0:00
15	土	11:30	18:00		6:30			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火				0:00			0:00
19	水				0:00			0:00
20	木				0:00			0:00
21	金				0:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火				0:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金				0:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月				0:00			0:00
計		3 日間勤務 (D)		(A)	19:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [19.5 時間] × [単価 1,500 円] = 29,250 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 250 円] = 750 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 30,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 30,000 円 (H)								
金 30,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 11 月 17 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [30,000 円] × [按分率 90 %] = 27,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 27,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	253
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	給料 11月分			
支払金額	¥30,000	按分率	90%	計上額 ¥27,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額欄	支店番号	口座番号	お取引					
041215						振込					
通番	万円	千円	百円	500	100	50	10	5	1	お取引金額	おつり
469										¥30000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
		18:18	0010								

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：ハタチ クニ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 11 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火				0:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木				0:00			0:00
4	金				0:00			0:00
5	土	11:30	18:00		6:30			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火				0:00			0:00
9	水				0:00			0:00
10	木				0:00			0:00
11	金				0:00			0:00
12	土	11:30	18:00		6:30			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火				0:00			0:00
16	水				0:00			0:00
17	木				0:00			0:00
18	金				0:00			0:00
19	土	11:30	18:00		6:30			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水				0:00			0:00
24	木				0:00			0:00
25	金				0:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月				0:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		3 日間勤務 (D)		(A)	19:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [19.5 時間] × [単価 1,500 円] = 29,250 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 250 円] = 750 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 30,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 30,000 円 (H)								
金 30,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 12 月 16 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [30,000 円] × [按分率 90 %] = 27,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 27,000 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	254
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	給料 12月分			
支払金額	¥30000	按分率	90%	計上額 ¥27,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュご利用明細

をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引日	お取扱店	機番	通番
50114			
お取引金額欄	支店番号	口座番号	

お取扱金額			
お取引	お取引金額		おつり
振込	¥30000		
時刻	受付番号	お取引後残高	
18:37	0011		
ご案内またはお振込内容			
手数料 ¥0			
ご依頼人 電話			
ハタモト クニエ 様			

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
■財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 12 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一・口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木				0:00			0:00
2	金				0:00			0:00
3	土	11:30	18:00		6:30			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月				0:00			0:00
6	火				0:00			0:00
7	水				0:00			0:00
8	木				0:00			0:00
9	金				0:00			0:00
10	土	11:30	18:00		6:30			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火				0:00			0:00
14	水				0:00			0:00
15	木				0:00			0:00
16	金				0:00			0:00
17	土	11:30	18:00		6:30			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月				0:00			0:00
20	火				0:00			0:00
21	水				0:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金				0:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月				0:00			0:00
27	火				0:00			0:00
28	水				0:00			0:00
29	木				0:00			0:00
30	金				0:00			0:00
31	土				0:00			0:00
計		3 日間勤務 (D)		(A)	19:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	畑本久仁枝
【総支給額の計算】			
① 時給の場合 (A)	[19.5 時間] × [単価 1,500 円]	=	29,250 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[3 日] × [単価 250 円]	=	750 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		30,000 円 (F)
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】			
(F) - [	円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =	30,000 円 (H)	
金 30,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2023 年 1 月 16 日 氏 名	
【政務活動費充当額の計算】			
○ 給与 実支給額 (H)	[30,000 円] × [按分率 90 %]	=	27,000 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		27,000 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	255	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給料 / 月分				
支払金額	¥50,000	按分率	90%	計上額	¥45,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引					
050215						振込					
通番	万円	千円	百円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	おつり
064										¥30000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
		21:13	0009								

1票区

《お振込内容》

銀行名:

口座等:

受取人:

依頼人: 八木ト ケエ 様

依頼人電話番号:

支店名:

手数料: ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引					
050220						振込					
通番	万円	千円	百円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	おつり
774										¥20000	
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
		20:06	0006								

1票区

《お振込内容》

銀行名:

口座等:

受取人:

依頼人: 八木ト ケエ 様

依頼人電話番号:

支店名:

手数料: ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2023 年(西暦) 1 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水				0:00			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土	11:30	18:00		6:30			0:00
8	日	11:30	18:00		6:30			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火				0:00			0:00
11	水				0:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金				0:00			0:00
14	土	11:30	18:00		6:30			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火				0:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土	11:30	18:00		6:30			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火				0:00			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土	11:30	18:00		6:30			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	32:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [32.5 時間] × [単価 1,500 円] = 48,750 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 250 円] = 1,250 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 50,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 50,000 円 (H)								
金 50,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2023 年 2月 21 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [50,000 円] × [按分率 90 %] = 45,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 45,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	256	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給料 2 月分				
支払金額	¥ 4,000	按分率	90%	計上額	¥ 3,600
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
050315						振込
通番	お取引金額	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
076	¥40000					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
18:34	0007					

1)案内

＜お振込内容＞

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：ハゲト クニイ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2023 年(西暦) 2 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土	11:30	18:00		6:30			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土	11:30	18:00		6:30			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土	11:30	18:00		6:30			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日	11:30	18:00		6:30			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		4 日間勤務 (D)		(A)	26:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [26.0 時間] × [単価 1,500 円] = 39,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 250 円] = 1,000 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 40,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 40,000 円 (H)								
金 40,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2023 年 3 月 16 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [40,000 円] × [按分率 90 %] = 36,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 36,000 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	2517
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費			
支払内容	給料 3 月分			
支払金額	¥ 40,000 -	按分率	90%	計上額 ¥ 36,000 -
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュご利用明細

京都信用金庫をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引日	お取引店	機番	通番
50414			
お取引金融機関	支店	口座番号	

お取扱金額			
お取引振込	お取引金額	おつり	
	¥40000		
時刻	受付番号	お取引後残高	
18:45	0010		
ご案内またはお振込内容			
手数料 ¥0			
ご依頼人 電話			
ハタモト クニエ 様			

裏面のご案内もあわせてご確認ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2023 年(西暦) 3 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土	11:30	18:00		6:30			0:00
5	日	11:30	18:00		6:30			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土	11:30	18:00		6:30			0:00
12	日	11:30	18:00		6:30			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
31	金				0:00			0:00
計		4 日間勤務 (D)		(A)	26:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [26.0 時間] × [単価 1,500 円] = 39,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 250 円] = 1,000 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 40,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 40,000 円 (H)								
金 40,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2023 年 4 月 15 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [40,000 円] × [按分率 90 %] = 36,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 36,000 円								

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	2021 年 11 月 1 日～	
就 業 場 所	京都市西京区上桂森下町 1-68	
仕 事 内 容	政務活動に係る政策調査等	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	在宅ワークが中心の為、時間は定まっていない。 非常勤	
休 日		
給 与 (賃 金)	月額 2 万円 (調査にかかる交通費込み)	
給 与 支 払	銀行振込み	
給 与 振 込 先		
上記契約期間内に疑義が生じた場合は双方の話し合いの下で本契約を解消する。 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。 (令和 3 年 3 月に京都市西京区上桂森下町 1-68 に事務所移転の為、 就業場所変更により、再度契約書を交わす。) 2021 年 3 月 1 日 雇 用 者 京都府議会議員 畑本 久仁枝 被雇用者		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	258	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 4 月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●本日は、ご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
040816	1535	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000076	¥110	¥20,000	
メッセージコード	残	高	
お振込先	4月分		
ご依頼人	ハタモト クニイ 様		
ご依頼人			
ご依頼人	(お知らせ欄)		
ご依頼人	おつり		
ご依頼人	**		

京都銀行

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金	14:00	19:00		5:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	10:00	15:00		5:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	10:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】 ① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B) ①' 月額の場合 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E) ③' " 月額の場合 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 (F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 5 月 17 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】 ○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 100 %] = 20,000 円 (I) ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (J) ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (K) ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 20,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	259	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	政策調査報酬 5月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

見金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はご利用いただきありがとうございます●

お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容
040617	1807	お振込
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号
科目・口座番号		
振込通番	振込手数料	金額
000058	¥110	¥20000
メッセージコード	残高	
		¥2962

お振込先

ご依頼先

ハタモト クニイ 様

ご依頼先

(お知らせ欄)

おつり

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水				0:00			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火	13:00	17:00		4:00			0:00
11	水				0:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金				0:00			0:00
14	土	14:00	17:00		3:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	15:00	18:00		3:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火				0:00			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		3 日間勤務 (D)		(A)	10:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 6 月 18 日						
		氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 100 %] = 20,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 20,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	260	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	政策調査報酬 6月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●ご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
040715	1852	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000073	¥110	¥20000	
メッセージコード	残	高	
		¥2852	
お振込先	[REDACTED]		
ご依頼人	ハタモト クニエ 様		
ご依頼人	[REDACTED]		
ご依頼人	(お知らせ欄)		
ご依頼人	おつり		
ご依頼人	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 6 月分		氏 名				議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金	14:00	16:30		2:30			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火	11:00	15:00		4:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木	13:30	17:00		3:30			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
計		3 日間勤務 (D)		(A)	10:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 7 月 16 日				
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [按分率 100 %] = 20,000 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 100 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 20,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	261	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	政策調査報酬 7月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●本日はご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
040818	1835	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000029	¥110	¥20000	
メッセージコード	残	高	
**			
お振込先	[REDACTED]		
ご依頼人	ハタモト クニイ 様		
ご依頼人	[REDACTED]		
ご依頼人	(お知らせ欄)		
ご依頼人	おつり		
ご依頼人	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 議員 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	13:00	18:00		5:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火	13:00	18:00		5:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (C)		(A)	10:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)

【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本ノ 20,000 円 (H))]

金 20,000 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2022年 8月 16日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [控分率 %] = 0 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [控分率 0 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [控分率 0 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、差違、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	262	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 8 月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●本日は をご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
040916	1737	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000066	¥110	¥20000	
メッセージコード	残	高	
		¥2632	
お振込先	[黒塗り]		
ご依頼人	ハタモト ケイ 様		
ご住所	[黒塗り]		
お問い合わせ	(お知らせ欄)		
お問い合わせ	おつり		
お問い合わせ	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2022 年(西暦)		氏 名		議員との関係		☐ 関係 (口生計同一 口その他の他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者			
8 月分									
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月				0:00			0:00	
2	火				0:00			0:00	
3	水				0:00			0:00	
4	木				0:00			0:00	
5	金				0:00			0:00	
6	土	13:00	18:00		5:00			0:00	
7	日				0:00			0:00	
8	月				0:00			0:00	
9	火				0:00			0:00	
10	水				0:00			0:00	
11	木				0:00			0:00	
12	金				0:00			0:00	
13	土				0:00			0:00	
14	日				0:00			0:00	
15	月				0:00			0:00	
16	火				0:00			0:00	
17	水				0:00			0:00	
18	木				0:00			0:00	
19	金				0:00			0:00	
20	土				0:00			0:00	
21	日				0:00			0:00	
22	月	13:00	18:00		5:00			0:00	
23	火				0:00			0:00	
24	水				0:00			0:00	
25	木				0:00			0:00	
26	金				0:00			0:00	
27	土				0:00			0:00	
28	日				0:00			0:00	
29	月				0:00			0:00	
30	火				0:00			0:00	
31	水				0:00			0:00	
計		2 日間勤務 (C)		(A)	10:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)									
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本ノ) 20,000 円 (H)									
金 20,000 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2022年 9月				
氏 名									
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [控除率 %] = 0 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円									

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	263	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	政策調査報酬 9月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日はこちらをご利用いただきありがとうございます●

お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容
041014	1838	お振込
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号
		科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額
000071	¥110	¥20000
メッセージコード	残	高
		**

お振込先

ご依頼人

ハタモト クニイ 様

(お知らせ欄)

おつり

**

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2022 年(西暦)		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者			
9 月分									
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木				0:00			0:00	
2	金				0:00			0:00	
3	土				0:00			0:00	
4	日	9:00	13:00		4:00			0:00	
5	月				0:00			0:00	
6	火				0:00			0:00	
7	水				0:00			0:00	
8	木				0:00			0:00	
9	金	13:00	17:00		4:00			0:00	
10	土				0:00			0:00	
11	日				0:00			0:00	
12	月				0:00			0:00	
13	火				0:00			0:00	
14	水				0:00			0:00	
15	木				0:00			0:00	
16	金				0:00			0:00	
17	土				0:00			0:00	
18	日				0:00			0:00	
19	月				0:00			0:00	
20	火				0:00			0:00	
21	水				0:00			0:00	
22	木	13:00	15:00		2:00			0:00	
23	金				0:00			0:00	
24	土				0:00			0:00	
25	日				0:00			0:00	
26	月				0:00			0:00	
27	火				0:00			0:00	
28	水				0:00			0:00	
29	木				0:00			0:00	
30	金				0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		3 日勤務 (A)				10:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)									
② 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 円] = 0 円 (E)									
③ " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)									
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人) 20,000 円 (H)]									
金 20,000 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました 2022年 10月				
					氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [控除率 %] = 0 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円									

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	264	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 10 月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●本日はご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
041116	1750	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000053	¥110	¥20,000	
メッセージコード	残	高	
		**	
お振込先			
ご依頼人	ハタモト クニイ 様		
ご案内	(お知らせ欄)		
	おつり		
	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 10 月分		氏 名				議員との関係		☐ 議員 (口生計同一 口その給) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月				0:00			0:00
4	火	13:00	18:00		5:00			0:00
5	水				0:00			0:00
6	木				0:00			0:00
7	金				0:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水				0:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金				0:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月				0:00			0:00
18	火				0:00			0:00
19	水				0:00			0:00
20	木				0:00			0:00
21	金				0:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火				0:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金	13:00	18:00		5:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (C)		(A)	10:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	畑本 久仁枝	
【総支給額の計算】				
① 時給の場合 (A) [	10.0 時間] × [単価	2,000 円]	=	20,000 円 (B)
①' 月額の場合				
② 時間外勤務手当等 (A') [	0.0 時間] × [単価	円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [	2 日] × [単価	円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合				
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)		20,000 円 (F)	
【実支給額 (総支給額ー諸控除額) の計算】				
(F) - [	円 (G) (所得税・住民税・保険料等本)	20,000 円 (H)		
金	20,000 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 2022年 11月 氏 名		
【政務活動費充当額の計算】				
○ 給与 実支給額 (H) [	20,000 円] × [按分率	%]	=	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額 [	円] × [按分率	0 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G) [	円] × [按分率	0 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K)		0 円	

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	265	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 // 月分				
支払金額	20,110	按分率	100%	計上額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
●本日はご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
041218	1855	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000118	¥110	¥20000	
メッセージコード	残	高	
		¥6212	
お振込先	[REDACTED]		
ご依頼人	ハタモト クニイ 様		
ご依頼人	[REDACTED]		
手数料:	(お知らせ欄)		
	*110円		
おつり			
	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 11 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火				0:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木				0:00			0:00
4	金				0:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火	13:00	18:00		5:00			0:00
9	水				0:00			0:00
10	木				0:00			0:00
11	金				0:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火				0:00			0:00
16	水				0:00			0:00
17	木				0:00			0:00
18	金				0:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水				0:00			0:00
24	木				0:00			0:00
25	金				0:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月				0:00			0:00
29	火	13:00	18:00		5:00			0:00
30	水				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		2 日間勤務 (A)				10:00	計 (A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' // 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人) 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2022年 12月 氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [控除率 %] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	266	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 / 2月分				
支払金額	20,000	按分率	100%	計上額	20,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収証

畑本久仁枝様

No.

★¥20,000-

但 令和4年12月分にて

令和5年1月20日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収入
印紙

コグロウケ-1097

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 12 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木				0:00			0:00
2	金				0:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月				0:00			0:00
6	火	13:00	18:00		5:00			0:00
7	水				0:00			0:00
8	木				0:00			0:00
9	金				0:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火				0:00			0:00
14	水				0:00			0:00
15	木				0:00			0:00
16	金				0:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月				0:00			0:00
20	火				0:00			0:00
21	水				0:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金				0:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月				0:00			0:00
27	火				0:00			0:00
28	水	13:00	18:00		5:00			0:00
29	木				0:00			0:00
30	金				0:00			0:00
31	土				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (E) (A)				10:00	計 (A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本) 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2023年 1 月						
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [控除率 %] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [控除率 0 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 久 仁 枝 (日本維新の会)		整理番号	2607	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ ☒ 会費				
支 払 内 容	政策調査報酬 2月分				
支 払 金 額	20,110	按分率	100%	計 上 額	20,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

現金自動預金支払機			
ご利用明細書			
ご利用いただきありがとうございます。			
お取扱日	時 刻	お取扱店番・ご利用内容	
050315	1840	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科 目 ・ 口 座 番 号
振込通番	振込手数料	金 額	
000066	¥110	¥20,000	
メッセージコード	残	高	
		**	
お振込先			
ご利用人	ハタモト ケイ 様		
ご手数料	手数料： (お知らせ欄) *110円		
おつり	おつり **		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2023 年(西暦) 2 月分		氏 名		議員との関係		☐ 議員(口述計画一 口その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日	12:00	18:00		5:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木	13:00	18:00		5:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		2 日間勤務 (E)		(A)	10:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本ノ) 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2023年 3 月			
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [20,000 円] × [税率 %] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [税率 0 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [税率 0 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	268	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	政策調査報酬 3月分				
支払金額	20,275	按分率	100%	計上額	20,275
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

現金自動預金払機			
ご利用明細書			
●本日は、をご利用いただきありがとうございます●			
お取扱日	時刻	お取扱店番・ご利用内容	
050417	1639	お振込	
お取引銀行	お取引店番	お取扱番号	科目・口座番号
振込通番	振込手数料	金額	
000090	¥275	¥20000	
メッセージコード	残	高	
**			
お振込先			
ご依頼人	タモト クニイ 様		
ご依頼人			
ご依頼人	(お知らせ欄)		
ご依頼人	おつり		
ご依頼人	**		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2023 年(西暦) 3 月分		氏 名		議員との関係		☐ 議員 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間 数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	13:00	18:00		5:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	13:00	18:00		5:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
31	金				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (E) (A)				10:00	計 (A') 0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 久仁枝								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [10.0 時間] × [単価 2,000 円] = 20,000 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本)] 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2023年 4 月						
		氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [20,000 円] × [按分率 %] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		日生
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	2021 年 1 月 6 日から	
就 業 場 所	京都市西京区上桂森下町 1-68	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午後 1 時 00 分から 午後 5 時 30 分まで ※勤務は毎水曜日として勤務日数は月 4 日間とする	
休 日		
給 与 (賃 金)	日額 4,500 円・交通費日額 500 円 (月額 20,000 円交通費含)	
給 与 支 払	毎月末締 翌月 15 日から 20 日の間に銀行振込	
給 与 振 込 先		
本契約に定めない事項又は本契約について疑義が生じた事項については、 双方誠意をもって協議をするものとする。 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。 (令和 3 年 3 月に京都市西京区上桂森下町 1-68 に事務所移転にともない、 就業場所変更により、再度契約書を交わす。) 2021 年 3 月 1 日 雇 用 者 京都市府議会議員 畑本 久仁枝 被雇用者		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	269
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費			
支払内容	給料 4月分(振込手数料含)			
支払金額	20,440	按分率	90%	計上額 18,396
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細票

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。
ただいまご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

年 月 日	取扱店	口座	取引番号
04-05-16			
お取引内容	お取引金額		
お振り込み	¥20,000		
時刻 受付番号	お取引後残高		
15:31 0006	¥364,793		
ご案内またはお振込内容			
振込手数料	¥440	利用料	¥0
4月分			
ご依頼人 電話			
小タモト クニエ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2022 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水	13:00	17:30		4:30			0:00
7	木				0:00			0:00
8	金				0:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月				0:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水	13:00	17:30		4:30			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水	13:00	17:30		4:30			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水	13:00	17:30		4:30			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		4 日間勤務(D)		(A)	18:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本久仁枝								
【総支給額の計算】 ① 時給の場合 (A) [18.0 時間] × [単価 1,000 円] = 18,000 円 (B) ①' 月額の場合 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 500 円] = 2,000 円 (E) ③' " 月額の場合 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 20,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】 (F) - [円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 20,000 円 (H)								
金 20,000 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2022 年 5 月 17 日 氏 名				
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】 ○ 給与 実支給額(H) [20,000 円] × [按分率 90 %] = 18,000 円 (I) ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 18,000 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本久仁枝 (日本維新の会)		整理番号	2170	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ （件）				
支払内容	給料 5 月分（振込手数料含）				
支払金額	20,440	按分率	90%	計上額	18,396
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

当金庫をご利用いただき、ありがとうございます。 ただしご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。 どうぞお確かめください。	
年 月 日	取扱店 振替 取引番号
04-06-16	
銀行番号 支店番号	口座番号
お取引内容	お取引金額
お振り込み	¥20,000
時刻 受付番号	お取引後残高
17:26 0011	¥201,125
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話	
ハタモト クニエ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。