

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

畑本 義允

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	採収票 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (負担分)	計上額 (償還切額)	支払先	備 考
2024/4/1	A	調査研究費	1	ガソリン代		3,834	50%	1,917	アオイ石油株式会社	現金払い
2024/4/3	A	調査研究費	2	ガソリン代		1,000	50%	500	木村石油株式会社金閣寺SS	現金払い
2024/4/8	A	調査研究費	3	ガソリン代		2,000	50%	1,000	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/4/10	A	調査研究費	4	ガソリン代		4,840	50%	2,420	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/4/18	A	調査研究費	5	ガソリン代		1,000	50%	500	株式会社ペガサス桂SS	現金払い
2024/4/23	A	調査研究費	6	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)パトロスター関西 SP西院	現金払い
2024/4/26	A	調査研究費	7	ガソリン代		4,910	50%	2,455	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/5/3	A	調査研究費	8	ガソリン代		2,914	50%	1,457	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/5/11	A	調査研究費	9	ガソリン代		5,477	50%	2,738	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/5/28	A	調査研究費	11	ガソリン代		5,145	50%	2,572	アオイ石油株式会社	現金払い
2024/5/31	A	調査研究費	12	ガソリン代		3,000	50%	1,500	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/6/15	A	調査研究費	13	ガソリン代		5,215	50%	2,607	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/6/22	A	調査研究費	15	ガソリン代		1,000	50%	500	トーマス油業(株)堀川高辻セルフ	現金払い
2024/6/23	A	調査研究費	16	ガソリン代		5,100	50%	2,550	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/7/8	A	調査研究費	36	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/7/20	A	調査研究費	37	ガソリン代		4,344	50%	2,172	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/7/22	A	調査研究費	38	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/7/31	A	調査研究費	39	ガソリン代		5,300	50%	2,650	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/7/31	A	調査研究費	40	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/8/6	A	調査研究費	41	ガソリン代		3,365	50%	1,682	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/8/7	A	調査研究費	42	ガソリン代		3,000	50%	1,500	木村石油株式会社金閣寺SS	現金払い
2024/8/13	A	調査研究費	43	ガソリン代		5,151	50%	2,575	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/8/19	A	調査研究費	44	ガソリン代		3,000	50%	1,500	滋賀石油株式会社 セルフ桂川	現金払い
2024/8/21	A	調査研究費	45	ガソリン代		5,450	50%	2,725	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/8/27	A	調査研究費	46	ガソリン代		5,100	50%	2,550	滋賀石油株式会社 西陣SS	現金払い
2024/8/28	A	調査研究費	47	ガソリン代		3,000	50%	1,500	足立石油(株)天神川給油所	現金払い
2024/9/4	A	調査研究費	48	ガソリン代		4,701	50%	2,350	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/9/15	A	調査研究費	50	ガソリン代		4,640	50%	2,320	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

畑本 義允

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (奥通分)	計上額 (端数切捨)	支払先	備 考
2024/9/22	A	調査研究費	51	ガソリン代		4,170	50%	2,085	滋賀石油株式会社 西陣SS	現金払い
2024/10/4	A	調査研究費	52	ガソリン代		5,200	50%	2,600	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/10/14	A	調査研究費	53	ガソリン代		4,771	50%	2,385	小寺石油株式会社 西賀茂SS	現金払い
2024/10/24	A	調査研究費	54	ガソリン代		2,506	50%	1,253	伊丹産業株式会社 セルフ京都南エコーステーション	現金払い
2024/10/28	A	調査研究費	55	ガソリン代		3,000	50%	1,500	木村石油株式会社金蘭寺SS	現金払い
2024/10/30	A	調査研究費	56	ガソリン代		4,850	50%	2,425	滋賀石油株式会社 西陣SS	現金払い
2024/11/9	A	調査研究費	57	ガソリン代		4,600	50%	2,300	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2024/11/26	A	調査研究費	58	ガソリン代		5,193	50%	2,596	滋賀石油株式会社 西陣SS	現金払い
2024/11/27	A	調査研究費	59	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/12/4	A	調査研究費	60	ガソリン代		4,493	50%	2,246	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2024/12/25	A	調査研究費	62	ガソリン代		3,000	50%	1,500	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2024/12/26	A	調査研究費	63	ガソリン代		4,460	50%	2,230	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2025/1/4	A	調査研究費	64	ガソリン代		4,577	50%	2,288	モリカワ商事株式会社 下鴨SS	現金払い
2025/1/13	A	調査研究費	65	ガソリン代		4,835	50%	2,417	西田石油株式会社 北山給油所	現金払い
2025/1/20	A	調査研究費	66	ガソリン代		4,000	50%	2,000	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2025/1/24	A	調査研究費	67	ガソリン代		5,597	50%	2,798	西田石油株式会社 北山給油所	現金払い
2025/2/6	A	調査研究費	68	ガソリン代		3,000	50%	1,500	西田石油株式会社 北山給油所	現金払い
2025/2/15	A	調査研究費	69	ガソリン代		5,300	50%	2,650	エムケイ石油株式会社宝ヶ池営業所	現金払い
2025/3/24	A	調査研究費	70	ガソリン代		5,531	50%	2,765	今井石油有限公司 岩倉給油所	現金払い
2025/3/27	A	調査研究費	71	ガソリン代		4,000	50%	2,000	(株)青山石油上堀川SS	現金払い
2025/3/29	A	調査研究費	72	ガソリン代		1,444	50%	722	トーマス油業(株)堀川高辻セルフ	現金払い
2024/8/28	C	広聴広報費	73	府政報告2024年Vol.5新聞折込代(振込手数料含む)		89,441	100%	89,441	京都新聞折込センター	振込
2024/9/11	C	広聴広報費	74	府政報告2024年Vol.5発送料		107,133	100%	107,133	日本郵便株式会社	現金払い
2024/9/12	C	広聴広報費	75	府政報告2024年Vol.5発送料		60,452	100%	60,452	日本郵便株式会社	現金払い
2024/9/12	C	広聴広報費	76	府政報告2024年Vol.5製作費(振込手数料含む)		403,684	100%	403,684	オノプランニングオフィス株式会社	振込
2024/9/18	C	広聴広報費	77	府政報告2024年Vol.5発送料		756	100%	756	日本郵便株式会社	現金払い
2024/10/7	C	広聴広報費	78	府政報告2024年Vol.5チラシポスターデザイン代(振込手数料含む)		204,831	100%	204,831	(株)日本情報サービス	振込

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

畑本 義允

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (奥型分)	計上額 (繰越切替)	支払先	備考
2024/4/30	H	事務所費	17	事務所賃借料5月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/5/30	H	事務所費	18	事務所賃借料6月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/7/1	H	事務所費	79	事務所賃借料7月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/7/31	H	事務所費	80	事務所賃借料8月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/9/1	H	事務所費	81	事務所賃借料9月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/10/2	H	事務所費	82	事務所賃借料10月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/11/9	H	事務所費	83	事務所賃借料11月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/11/29	H	事務所費	84	事務所賃借料12月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2025/1/23	H	事務所費	85	事務所賃借料1月分2月分(振込手数料含む)		198,440	90%	178,596	みらい京都(株)	振込
2025/2/27	H	事務所費	86	事務所賃借料3月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2025/3/31	H	事務所費	87	事務所賃借料4月分(振込手数料含む)		99,440	90%	89,496	みらい京都(株)	振込
2024/4/11	H	事務所費	19	事務所ガス代(3月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/5/15	H	事務所費	20	事務所ガス代(4月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/6/13	H	事務所費	21	事務所ガス代(5月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/7/11	H	事務所費	88	事務所ガス代(6月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/8/14	H	事務所費	89	事務所ガス代(7月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/9/12	H	事務所費	90	事務所ガス代(8月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/10/11	H	事務所費	91	事務所ガス代(9月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/11/14	H	事務所費	92	事務所ガス代(10月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/12/12	H	事務所費	93	事務所ガス代(11月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2025/1/17	H	事務所費	94	事務所ガス代(12月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2025/2/14	H	事務所費	95	事務所ガス代(1月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2025/3/13	H	事務所費	96	事務所ガス代(2月分)		735	90%	661	関西電力株式会社	口座振替
2024/5/1	H	事務所費	22	事務所水道代(1期分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い
2024/7/2	H	事務所費	97	事務所水道代(2期分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い
2024/10/2	H	事務所費	98	事務所水道代(3期分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い
2024/10/28	H	事務所費	99	事務所水道代(4期分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い
2024/12/24	H	事務所費	100	事務所水道代(5期分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

畑本 義允

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単位及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (負担分)	計上額 (補償切替)	支払先	備 考
2025/2/27	H	事務所費	101	事務所水道代(6月分)		3,454	90%	3,108	京都市上下水道局	現金払い
2024/4/23	H	事務所費	23	事務所電気代(4月分)		3,792	90%	3,412	関西電力株式会社	口座振替
2024/5/27	H	事務所費	24	事務所電気代(5月分)		2,646	90%	2,381	関西電力株式会社	口座振替
2024/6/25	H	事務所費	25	事務所電気代(6月分)		2,256	90%	2,030	関西電力株式会社	口座振替
2024/7/24	H	事務所費	102	事務所電気代(7月分)		2,860	90%	2,574	関西電力株式会社	口座振替
2024/8/27	H	事務所費	103	事務所電気代(8月分)		5,410	90%	4,869	関西電力株式会社	口座振替
2024/9/26	H	事務所費	104	事務所電気代(9月分)		4,284	90%	3,855	関西電力株式会社	口座振替
2024/10/24	H	事務所費	105	事務所電気代(10月分)		3,233	90%	2,909	関西電力株式会社	口座振替
2024/11/26	H	事務所費	106	事務所電気代(11月分)		2,377	90%	2,139	関西電力株式会社	口座振替
2024/12/24	H	事務所費	107	事務所電気代(12月分)		3,926	90%	3,533	関西電力株式会社	口座振替
2025/1/28	H	事務所費	108	事務所電気代(1月分)		6,125	90%	5,512	関西電力株式会社	口座振替
2025/2/27	H	事務所費	109	事務所電気代(2月分)		6,068	90%	5,461	関西電力株式会社	口座振替
2025/3/27	H	事務所費	110	事務所電気代(3月分)		4,712	90%	4,240	関西電力株式会社	口座振替
2024/5/1	H	事務所費	26	事務所駐車場賃借料(12か月分)兼込手数料含む		192,220	90%	172,998		振込
2024/4/23	I	事務所費	27	事務所Wi-Fi FAX代(4月分)		6,201	90%	5,580	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/5/23	I	事務所費	28	事務所Wi-Fi FAX代(5月分)		6,201	90%	5,580	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/6/24	I	事務所費	29	事務所Wi-Fi FAX代(6月分)		6,211	90%	5,589	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/7/23	I	事務所費	111	事務所Wi-Fi FAX代(7月分)		6,202	90%	5,581	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/8/23	I	事務所費	112	事務所Wi-Fi FAX代(8月分)		6,202	90%	5,581	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/9/27	I	事務所費	113	事務所Wi-Fi FAX代(9月分)		6,202	90%	5,581	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/10/28	I	事務所費	114	事務所Wi-Fi FAX代(10月分)		6,212	90%	5,590	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/11/27	I	事務所費	115	事務所Wi-Fi FAX代(11月分)		6,202	90%	5,581	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/12/27	I	事務所費	116	事務所Wi-Fi FAX代(12月分)		6,252	90%	5,626	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

畑本 義允

令和6年度

(単位:円)

年月日	使 途 区 分	使 途 項 目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (負担分)	計上額 (補正切捨)	支払先	備 考
2025/1/27	I	事務費	117	事務所Wi-Fi FAX代(1月分)		6,194	90%	5,574	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2025/2/27	I	事務費	118	事務所Wi-Fi FAX代(2月分)		6,212	90%	5,590	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2025/3/27	I	事務費	119	事務所Wi-Fi FAX代(3月分)		6,272	90%	5,644	ソニーネットワークコミュニケーションズ(株)	口座振替
2024/12/26	I	事務費	125	事務所iPad Wi-Fi代(11月分)		3,831	50%	1,915	ソフトバンクMB	口座振替
2025/1/27	I	事務費	126	事務所iPad Wi-Fi代(12月分)		3,831	50%	1,915	ソフトバンクMB	口座振替
2025/2/26	I	事務費	127	事務所iPad Wi-Fi代(1月分)		3,831	50%	1,915	ソフトバンクMB	口座振替
2025/3/26	I	事務費	128	事務所iPad Wi-Fi代(2月分)		3,831	50%	1,915	ソフトバンクMB	口座振替
2024/8/17	I	事務費	129	ラベルシール		3,264	90%	2,937	アマゾン合同会社	現金払い
2024/8/27	I	事務費	130	プリンター消耗品		6,770	90%	6,093	エディオン イオンモール北大路店	現金払い
2024/11/11	I	事務費	131	名刺代(議員用)		12,100	100%	12,100	ハン六からすま京都本店	現金払い
2024/11/11	I	事務費	132	ゴム印代		10,880	100%	10,880	ハン六からすま京都本店	現金払い
2025/3/11	I	事務費	137	備品(紙コップ)		294	90%	264	セブンイレブン京都堀川玄以店	現金払い
2024/4/15	J	人件費	33	給与(3月分)振込手数料含む		154,440	90%	138,996		振込
2024/5/15	J	人件費	34	給与(4月分)振込手数料含む		132,440	90%	119,196		振込
2024/6/14	J	人件費	35	給与(5月分)振込手数料含む		154,440	90%	138,996		振込
2024/7/12	J	人件費	139	給与(6月分)振込手数料含む		110,440	90%	99,396		振込
2024/8/15	J	人件費	140	給与(7月分)振込手数料含む		187,495	90%	168,745		振込
2024/9/13	J	人件費	141	給与(8月分)振込手数料含む		143,440	90%	129,096		振込
2024/10/15	J	人件費	142	給与(9月分)振込手数料含む		165,440	90%	148,896		振込
2024/11/15	J	人件費	143	給与(10月分)振込手数料含む		132,440	90%	119,196		振込
2024/12/13	J	人件費	144	給与(11月分)振込手数料含む		165,440	90%	148,896		振込
2025/1/14	J	人件費	145	給与(12月分)振込手数料含む		154,440	90%	138,996		振込
2025/2/14	J	人件費	146	給与(1月分)振込手数料含む		165,440	90%	148,896		振込
2025/3/14	J	人件費	147	給与(2月分)振込手数料含む		154,440	90%	138,996		振込
2024/4/1		政務活動費		政務活動費	1,200,000					
2024/7/1		政務活動費		政務活動費	1,200,000					

政務活動費 会計帳簿

議員氏名: 畑本 義允 令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (項百分)	計上額 (端数切捨)	支払先	備 考
2024/10/1		政務活動費		政務活動費	1,200,000					
2025/1/6		政務活動費		政務活動費	1,200,000					

区分	項目名
A	調査研究費
B	研修費
C	広聴広報費
D	要請陳情等活動費
E	会議費
F	資料作成費
G	資料購入費
H	事務所費
I	事務費
J	人件費

支出件数	収入計 (A)	支出計 (B)	計上計 (C)
49件		192,013	96,000
0件		0	0
6件		866,297	866,297
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
42件		1,462,293	1,316,049
21件		123,195	107,031
12件		1,820,335	1,638,301
130件	4,800,000	4,464,133	4,023,678
			(A)-(C)
			776,322

調 査 研 究 費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	1	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	3,834円	按分率	50%	計 上 額	1,917円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

毎度有難う御座います!!



領収書

領 小

361076

高木町

アオイ石油 株式会社
京都府京都市左京区下鴨高木町36
TEL 075-791-8059

登録番号 17130001605796

売上

2024年 4月 1日

16:44

上

株 手

現金フリー 00-361076-90001-0001-9

ENEOS ガソリン P-11(内)
21.91L 0175.0 3834円
01200.00

合計 3,834円
(内、消費税等(10.00%) 349円)

釣銭 1万円: 8,166円
5千円: 1,166円
4千円: 166円

伝No: 10117 担当:0204 関 祥喜
釣銭機処理No 0376

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いいたします。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允		整理番号	3	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	2,000円	按分率	50%	計 上 額	1,000円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



株式会社（領収書）

（株）青山石油
上堀川SS
京都市北区上野下島田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号：15130001004247

2024年04月08日 18:13 伝票No.0113
通番2300

61-09684-000000-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P02 ￥2000
数量 11.05(L)
単価 2181

合計 ￥2,000
(内消費税) 253.8 ￥594
(内消費税) ￥182
(10%税込対象額 ￥2000)
(10%消費税 ￥182)

約銭 1万:8000 5千:3000
10% 岡 田
1252-1252 01 2024/04/08
上記にて、収書に替えさせて頂きます

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	4	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,840円	按分率	50%	計 上 額	2,420円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

apollo
station

285346

宝ヶ池営業所

TEL 075-723-7801

エムケイ石油株式会社

認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上

2024年 4月10日

14:01

上

線 手

現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン

P- 7(内)

26.89 L

0180.0

4840円

01200.00

合計

4,840円

(内、消費税等(10.00%))

440円)

約銭

1 万円:

5,160円

5 千円:

160円

伝No: 10190

担当:9988 佐藤 真

約銭機処理No 0631

※ 本書保管上のお願ひ

財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

Endet

[illegible]

株式会社へがス
株SS

2024/4/18

¥1,000-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	6	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	3,000円	按分率	50%	計 上 額	1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)


apollostation

ベトロスター関西
西院
京都府京都市右京区
西院日照町1-2
TEL:075-311-5546 FAX:075-311-4111
登録番号:1912000111370

金銭収受記録

2024/04/23 15:16 伝票No.2490
取引通番 4711

現金フリー 40111
550-44553-0000-0000

現金フリー
01/04/23 7711
111 ガソリン F01 ¥3,000
燃料 1/15/21
車油 01/21

合計 ¥3,000
(内税・消費税 ¥0.00)
(内消費税 ¥0.00)
(内消費税 ¥0.00)

現金計 ¥3,000
111/04/23 ¥3,000.00
311/04/23 ¥0.00

111/04/23 ¥3,000.00
伝票:セルフレシー西院 01
処理日付:2024/04/23 15:16

2024/4/23

(株)ベトロスター関西
SP西院

¥3,000-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	7	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,910円	按分率	50%	計 上 額	2,455円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

285346

宝ヶ池営業所
 TEL 075-723-7801
 エムケイ石油株式会社
 認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
売上 2024年 4月26日 12:41
上手 模 手
 現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-7(内)
 27.28L 0180.0 4910円
 01200.00

合計 **4,910円**
 (内、消費税等(10.00%) 446円)

釣銭 1万円: 5,090円
 5千円: 90円

伝No: 10145 担当:0022 佐々木涼也
 釣銭機処理No 0532

※ 本書保管上のお願い
 財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	8	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請原稿等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	2,914円	按分率	50%	計上額	1,457円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨堂河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁以又

2024年05月03日 12:06 伝票No. 3206
取引通番 9465

現金 種
530-12609-0000-0003 * 10327
現金

0120-00 6192
レギュラガソリン P02 ￥2914
数量 16.10L
単価 @181
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ￥2,914
(内税分消費税 ￥265)
(内税10%対象額 ￥2914)
(内税10%消費税 ￥265)

現金計 ￥2,914

釣銭 1万:7086 5千:2086 3千: 86
4:0000000-0:0000000

係員:若林 幹人 01
処理日付:2024/05/03 6192-6192
ICD取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	9	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	5,477円	按分率	50%	計 上 額	2,738円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

285346

宝ヶ池営業所
TEL 075-723-7001
エムケイ石油株式会社
認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上 2024年 5月11日 08:53

上 様 手

現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
30.43L 8180.0 5477円
01200.00

合計 5,477円
(内、消費税等(10.00%) 498円)

釣銭 1万円: 4,523円
6千円: 523円

伝No: 10031 担当: 0455 上林 篤司
釣銭機処理No 0466

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	11	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	5,145円	按分率	50%	計 上 額	2,572円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

毎度有難う御座います!!



領収書

領収書

361076

高木町
アオイ石油 株式会社
京都府京都市左京区下鴨高木町36
TEL 075-791-8059

登録番号 17130001005795
売上 2024年 5月23日 19:54
上 様 手
現金フリー 00-361076-90001-0001-9

ENEOS ガソリン P-8(内)
29.07L 8177.0 5145円
01700.00

合計 5,145円
(内、消費税等(10.00%) 468円)

内訳 1万円: 4,855円
6千円: 289円

伝票: 10017 担当: 0204 関 祥泰
釣銭機処理No 0432

※本券保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いいたします。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	12
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,000円	按分率	50% 計 上 額 1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation
モリカワ商事株式会社
下鴨サービス ステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又

2024年05月31日 10:34 伝票No. 8446
取引通番 8884

現金 様
530-12609-0000-0003 * 10327
現金

0120-00 3403
レギュラガソリン P08 ￥3000
数量 16.58L

合計 ￥3,000
(内税分消費税 ￥273)
(内税10%対価額 ￥3000)
~ (内税10%消費税 ￥273)

現金計 ￥3,000

釣銭 1万:7000 5千:2000
4:0000000-0:0000000

係員:平 勝則 02
処理日付:2024/05/31 3403-3403
100取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	13	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	5,215円	按分率	50%	計上額	2,607円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又

2024年06月15日 18:18 伝票No.1492
取引通番 6492

現金 様
5301-12609-0000-0003 * 10327
現金

0120-00 7566
レギュラガソリン P08 ¥5215
数量 28.81L
単価 @181
(内消費税 ¥53.8)

合計 ¥5,215
(内税分消費税 ¥474)
(内税10%対象額 ¥5215)
(内税10%消費税 ¥474)

現金計 ¥5,215

釣銭 1万:4785 6千:785
4:0000000-0:0000000

係員:若林 幹人 02

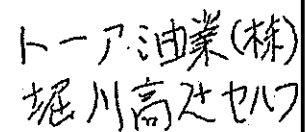
処理日付:2024/06/15 7566-7566

100取引

領収書にかえさせていただきます。

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

[illegible]

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	16	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	5,100円	按分率	50%	計上額	2,550円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又

2024年06月23日 15:23 伝票No.2882
取引通番 7671

現金会員 標
532-12609-0001-0009 * 10327
現金会員

0120-00 9440
レギュラガソリン P08 ¥5100
数量 28.49L
単価 @179
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥5,100
(内税分消費税 ¥464)
(内税10%対象額 ¥5100)
(内税10%消費税 ¥464)

現金計 ¥5,100

釣銭 1万:4900 6千:900
4:0000000-0:0000000

係員:川戸 勉 01
処理日付:2024/06/23 9440-9440
100取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	36
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,000円	按分率	50% 計 上 額 1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



納品書 (領収書)

(株) 青山石油
上堀川SS
京都市北区紫野下鳥田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号: T5130001004247

2024年07月08日 17:07 伝票No. 0119
通番2232

様 *

61-09684-000000-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P02 ¥3000
数量 16.58(L)
単価 2181

合計 ¥3,000

(内ガソリン税 253.8 ¥892)
(内税分消費税 ¥273)
(10%税込対象額 ¥3000)
(10%消費税 ¥273)

釣銭 1万:7000 5千:2000

担当: 12-山本

3801-3801 01 2024/07/08

上記にて領収書に替えさせていただきます

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	37
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	4,344円	按分率	50% 計 上 額 2,172円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又

2024年07月20日 17:18 伝票No.8211
取引通番 7167

現金
530-12609-0000-0003 *
現金

0120-00 6717
レギュラガソリン P08 ¥4344
数量 24.00L
単価 ¥181
(内ガソリン税 ¥53.8)

合計 ¥4,344
消費税 ¥395
(内税10%対象額 ¥4344)
(内税10%消費税 ¥395)

現金計 ¥4,344

釣銭 1万:5656 5千:656
4:0000000-0:0000000

係員:関永 敦憲 02

処理日付:2024/07/20 6717-6717

100取引

領収書にかえさせていただきます。

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	39
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	5,300円	按分率	50% 計 上 額 2,650円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

285346

室ヶ池営業所
TEL 075-723-7801
エムケイ石油株式会社
認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上 2024年 7月31日 17:13

上 様 手
現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
29.28 L 181.0 5300円
01200. 00

合計 5,300円
(内、消費税等(10.00%) 482円)

釣銭 1万円: 4,700円
6千円: 700円

伝No: 10265 担当:6239 宮本 知哉
釣銭機処理No 0445

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管致く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	40	
費 目	調査費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	3,000円	按分率	50%	計上額	1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



新内田品店（株式会社）

（株）新内田品店
〒100-0001
東京都千代田区新大塚1-1-1
TEL:03-431-1608 FAX:03-431-1609
登録番号 1513000100424

2024年07月31日 15:21 売上No.0053
通番0154

スシハ
61 09684 000000 002
売上 現金/リ

11200
レギュラーガソリン 102 ¥9000
数量 10.26(L)
単価 879

合計 ¥3,000
消費税 ¥300

10%税引後 ¥2,700
10%消費税 ¥300
合計 ¥3,000
現金 12,000
現金 12,000

2024年07月31日 15:21
売上No.0053 通番0154

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	41
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,365円	按分率	50% 計 上 額 1,682円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨室河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又2紙

2024年08月06日 16:01 伝票No. 1788
取引通番 5218

現金会員 様
532-12609-0001-0009 * 10327
現金会員

0120-00 1737
レギュラガソリン P08 ¥3365
数量 18.80L
単価 @179
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥3,365
(内税分消費税 ¥306)
(内税10%対原額 ¥3365)
(内税10%消費税 ¥306)

現金計 ¥3,365

釣銭 1万:6635 5千:1635 4千: 635
4:0000000-0:0000000

係員: 阿部文哉 02
処理日付: 2024/08/06 1737-1737
100取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	42	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	3,000円	按分率	50%	計 上 額	1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

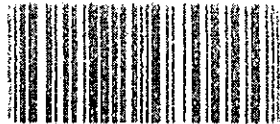
EneJet

領収書

本村石油株式会社
金間寺店
京都府北区入笠天神森町1丁目
TEL: 075-463-3879
登録番号: 18130061020451
2024/06/07(水) 10:18
上
〒49107-0001 伊勢市 伊勢
店 TEL: 0561-811111
000180 ¥3030
17,440 10172.0 1 1 H 1
小計 ¥3,030
(10%対象 ¥3,030)
内消費税 ¥273
合計 ¥3,303
お釣り ¥1000 お釣 ¥2303
上記にて領収書と合わせて頂きます
No. 5866 担当: 0001 金間寺店
POS番号01
2024/06/07 釣付品No. 29971

おつり引換券

2024/06/07(水) 10:18
金間寺店 客員 ¥2,303
2024/06/07 釣付品No. 29971
2 0 0 2 9 7 1 0 2 0 0 0



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	43
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	ガソリン代		
支払金額	5,151円	按分率	50% 計上額 2,575円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

285346

宝ヶ池営業所
TEL 075-723-7601
エムケイ石油株式会社
認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上 2024年 8月13日 17:39

上 様 手

現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-7(内)
28.46 L 0181.0 5151円
01200.00

合計 5,151円
(内、消費税等(10.00%) 468円)

釣銭 1万円: 4,649円
6千円: 849円

伝No: 10014 担当: 1188 牧田 翔平
釣銭機処理No 0601

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管致く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

第 5 号の 2 様式（第 7 条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允		整理番号	44	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	3,000円	按分率	50%	計 上 額	1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

EneJet

納品書(領収書)

2024年08月19日 19:13

売上:
上 様 M
6-620154-49991-000
現金取引
車両番号 実車番

17.65L P-13
170円 ¥3,000
合計 ¥3,000
(消費税10%対象 ¥3,000
内消費税等 ¥273)
お預り ¥3,000
お釣り ¥0

販売所 滋賀石油 株式会社 セルフ桂川
京都府 京都市西京区
桂西滝川町61番地
TEL:075-382-2321 SS 620154
登録番号: T7160001001009
Web No 1767-05 Fax No 5238-5240
100連洗 2024/08/19

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	45	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	5,450円	按分率	50%	計上額	2,725円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



領収書

印 紙

285346

エムケイ営業所
TEL 075-723-7801
エムケイ石油株式会社
総証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
2024年 8月21日 16:49

売上
上 様 手
現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
30.11 L 8181.0 5450円
01200.00

合計 5,450円
(内、消費税等(10.00%) 495円)

釣銭 1万円: 4,550円
6千円: 550円

伝No: 10245 担当: 3839 峠 陽樹
釣銭機処理No 0394

※ 本書保管上のご願い
財布・手帳等にはさんで保管致く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	46	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	5,100円	按分率	50%	計 上 額	2,550円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ENEOS

納品書(領収書)

2024年08月27日 12:21

売上 上 様 M

G-620013-49999-001

現金フリ

車両番号

実車番

レギュラー

P-02

27.87L

183円

¥5,100

合計

¥5,100

(消費税10%別途)

¥5,100

消費税等

¥464

ENEOS 株式会社 西陣SS

京都府 京都市 上京区

錦山海上立売下ル山名町813

TEL 075-431 1696

SS-620013

登録番号: T7160001001009

TEL 2383-01

TEL 3402 3405

001 平野 隆史

2024/08/27

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	47	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請原稿等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	3,000円	按分率	50%	計上額	1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



納品書（領収書）

足立石油（株）
天神川給油所〔本業天神川駅前店〕
京都市右京区太秦下角田町18
TEL:075-861-1622 SS-066142
登録番号 T2130001040732

2024年08月28日 18:57 伝票No.0169
通番2081

現金フリー 様 *
61-06614-000006-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P02 ￥3000
数量 16.86(L)
単価 0178

合計 ￥3,000
(内税分消費税
(10%税込対象額
(10%消費税
釣銭 1万:700 5千:000
担当 3-井上 孝
12:5129 2024/08/28
上記の領収書は 2024/08/28

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	48
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	4,701円	按分率	50% 計上額 2,350円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

285346

宝ヶ池営業所
TEL 075-723-7801
エムケイ石油株式会社
認定3127 左京区若倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
2024年 9月 4日
17:39

売上 枚 手
現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
25.26L 0179.0 4701円
01200.00

合計 4,701円
(内、消費税等(10.00%) 427円)

釣銭 1万円: 5,299円
5千円: 299円

伝No: 10191 担当: 1909 小林 一之
釣銭機処理No. 0312

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管置く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	50
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	4,640円	按分率	50% 計 上 額 2,320円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



領収書

285346

室ヶ池営業所
 TEL 075-723-7801
 エムケイ石油株式会社
 認証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
売上 2024年 9月15日 12:26
上 様 手
 現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-7(内)
 25.92L 0179.0 4640円
 01200.00

合計 **4,640円**
 (内、消費税等(10.00%) 422円)

釣銭 1万円: 5,360円
 5千円: 360円

伝No: 10101 担当: 0455 上林 篤司
 釣銭機処理No: 0711

※ 本書保管上のごお願い
 財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	51
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	4,170円	按分率	50% 計 上 額 2,085円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ENEOS

納品書(領収書)

2024年09月22日 11:58

売上 上 様 目

6-620013-49999-001

現金フリー

車両番号

実車番

レギュラー

P-07

23.04L

*

181円

¥4,170

合計

¥ 4,170

(消費税10%対象

¥4,170

内消費税等

¥379)

現金(引) 現金(引) 現金(引) 現金(引) 現金(引)

ENEOS 株式会社 西陣SS

京都府 京都市 上京区

堀川通上立売下ル山名町813

TEL:075-431-1696

SS-620013

登録番号: T7160001001009

レシート No 6527-02

〒616-7167

011 永田 理人

2024/09/22

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	52	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	5,200円	按分率	50%	計 上 額	2,600円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



領収書

apollo station

285346

宝ヶ池営業所
 TEL 075-723-7801
 エムケイ石油株式会社
 認定3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
 2024年10月 4日
 16:01

売上
 上 様 手
 現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
 29.05 L 8179.0 5200円
 01200.00

合計 **5,200円**
 (内、消費税等(10.00%) 473円)

釣銭 1万円: 4,800円
 6千円: 800円

伝No: 10145 担当: 9988 佐藤 真
 釣銭機処理No: 0483

※ 本書保管上のお願い
 財布・手帳等にはさんで保管いただく場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	53	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	ガソリン代				
支払金額	4,771円	按分率	50%	計上額	2,385円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

359846

西賀茂SS
小寺石油 株式会社
京都市北区大宮西総門口町21-2
TEL 075-491-3293

登録番号 T2130001004753

売上 2024年10月14日

14:38

現金会員 様 手

現金固定 01-359846-90966-0001-9

レギュラー P- 4(内)
26.36L 8181.0 4771円
01200.00

合計 4,771円
(内、消費税等(10.00%) 434円)

釣銭 1万円: 5,229円
5千円: 229円

伝No: 10111 担当: 0154 濱田 師生
釣銭機処理No 0332

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	54	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	2,506円	按分率	50%	計 上 額	1,253円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

EneJet

令頂山又書

伊丹産業株式会社
セルソ京都南エコ・ステーション
京都市南区上鳥羽南針立町30番地
TEL:075-691-6670
登録番号: T5140001077993
2024/10/24(木)09:10
車検番号: 1-06421-00014 14066 0000
売上 現金79- 手
レキニター
020100 ¥2506
14.57L @172.0 L-4 N-10

小計 ¥2,506
(10%対象 ¥2,506)
消費税 ¥228
合計 ¥2,734
お預かり ¥10000 お釣 ¥7494
上記にて領収書とさせていただきます
No.6934 担当:9997 京都南E S
POS番号01
2024/10/24 釣銭伝票No.6937

おとり号引換券

2024/10/24(木)09:10
釣銭現金書留 ¥7,494
2024/10/24 釣銭番号 0937
2806937074941



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	55
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,000円	按分率	50% 計 上 額 1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

EneJet

領収書

本村石油株式会社
金剛寺SS
京都市北区衣笠天神森町29番地
TEL:075-463-3879
登録番号: T8130001020431
2024/10/28(月)17:17
上 様
1-49107-00017 12020 0000
売上 現金売上 手
ENEOSレキユー
000180 ¥3000
17.44L 0172.0 L-7 N-19

小計 ¥3,000
(10%対象 ¥3,000
内消費税 ¥273)
合計 ¥3,000
お預かり ¥10000 お釣 ¥7000
上記にて領収書とさせていただきます
No.5799 担当:0001 金剛寺SS
POS番号01
2024/10/28 釣銭伝票No.6407
=====

おつり引換券

2024/10/28(月)17:17
釣銭現金書 7,000
2024/10/28 釣銭番号 6407
2 806407 070008



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	56	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,850円	按分率	50%	計 上 額	2,425円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ENEOS

納品書(領収書)

2024年10月30日 09:46

売上

上

様 M

6-620013-49999-001

現金フリー

車両番号

実車番

レギュラー

P-08

26.50L

*

¥4,850

合計

¥4,850

(消費税10%対象

¥4,850

内消費税等

¥441)

現金売上(10%消費税) ¥4,850

滋賀石油 株式会社 西陣SS

京都府 京都市 上京区

堀川通上立売下ル山名町813

TEL:075-431-1696

SS-620013

登録番号: 17160001001009

レシートNo 4186-02

デビットNo 6071-6073

002木野 隆史

2024/10/30

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	57	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,600円	按分率	50%	計 上 額	2,300円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

領収書

2024年11月09日 11:31 伝票No. 0624
取引通番 6086

現金 550-12609-0000-0003 * 10327
現金

0120-00 7775
レギュラガソリン P02 ¥4600
数量 25.70L
単価 @179
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥4,600
(内税分消費税 ¥418)
(内税10%対象額 ¥4600)
(内税10%消費税 ¥418)

現金計 ¥4,600

釣銭 1万:5400 5千:400
4:0000000-0:0000000
係員:川戸 勉 01
処理日付:2024/11/09 7775-7775
100取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	58
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	5,193円	按分率	50% 計 上 額 2,596円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ENEOS

納品書(領収書)

2024年11月26日 14:16

売上

上

横 M

6-620013-49999-001

現金フリー

車両番号

実車番

レギュラー

P-02

28.69L

*

¥5,193

合計

¥5,193

(消費税10%対象

¥5,193

内消費税等

¥472)

※お支払い金額は必ずお控えください。

滋賀石油 株式会社 西陣SS

京都府 京都市 上京区

堀川通上立売下ル山名町813

TEL:075-431-1696

SS-620013

登録番号: T7160001001009

サイトNo 0283-01

デ-州No9802-9804

013小柳 海人

2024/11/26

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	59
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,000円	按分率	50% 計 上 額 1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



納品書 (領収書)

スタッドレスタイヤ早期予約大歓迎

(株) 青山石油
上堀川SS
京都市北区紫野下鳥田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号: T5130001004247

2024年11月27日 10:15 伝票No. 0054
通番2244

61-09684-000000-001 様 *
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P02 ¥3000
数量 16.58(L)
単価 181

合計 ¥3,000
(内ガソリン税 253.8 ¥892)
(内税分消費税 ¥273)
(10%税込対象額 ¥3000)
(10%消費税 ¥273)

釣銭 1万:7000 5千:2000

担当: 14-永田

4595-4595 01 2024/11/27

上記にて領収書に替えさせていただきます

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允	整理番号	60
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	4,493円	按分率	50% 計 上 額 2,246円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

285346

宝ヶ池営業所
TEL 075-723-7801
エムケイ石油株式会社
認定3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上 2024年12月 4日 15:26

上 様 手

現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-1(内)
25.10 L 8179.0 4493円
01200.00

合計 **4,493円**
(内、消費税等(10.00%) 408円)

釣銭 1万円: 5,507円
5千円: 507円

伝No: 10196 担当: 4102 中川 尚士
釣銭機処理No 0401

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第 5 号の 2 様式（第 7 条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑 本 義 允	整理番号	62
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	ガソリン代		
支 払 金 額	3,000円	按分率	50% 計 上 額 1,500円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



納品書（領収書）

（株）青山石油
上堀川SS
京都市北区紫野下鳥田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号：T5130001004247

2024年12月25日 09:51 伝票No.0017
通番2387

様 *
61-09684-000000-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P03 ￥3000
数量 16.14(L)
単価 2186

合計 ￥3,000
(内ガソリン税 253.8 ￥868)
(内税分消費税 ￥273)
(10%税込対象額 ￥3000)
(10%消費税 ￥273)
約銭 1万:7000 5千:2000
担当: 9-西田
9418-9418 01 2024/12/25
上記にて領収書に替えさせていただきます

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	63	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,460円	按分率	50%	計 上 額	2,230円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



領収書

印 紙

285346

宝ヶ池営業所
TEL 075-723-7801
エムケイ石油株式会社
〒5127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134
2024年12月26日
13:14

売上 様 手
現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-7(内)
24.11 L 0185.0 4460円
01200.00

合計 **4,460円**
(内、消費税等(10.00%) 405円)

釣銭 1万円: 5,540円
5千円: 540円

伝No: 10196 担当: 4102 中川 尚士
釣銭機処理No 0732

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	64	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,577円	按分率	50%	計 上 額	2,288円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollostation

モリカワ商事株式会社
下鴨サービスステーション
京都府京都市左京区
下鴨宮河町36-3
TEL:075-791-3779 SS:10327-12609
登録番号:T4130001011871

令頁4又

2025年01月04日 16:18 伝票No.2379
取引通番 5965

現金会員 様

現金会員

0120-00 4570
レギュラガソリン P08 ¥4577
数量 25.01L
単価 @183
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥4,577
(内税分消費税 ¥418)
(内税10%対象額 ¥4577)
(内税10%消費税 ¥416)

現金計 ¥4,577

釣銭 1万:5423 5千:423
4:0000000-0:0000000
係員:田山 大八 02
処理日付:2025/01/04 4570-4570
100取引
領収書にかえさせていただきます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	畑本 義允		整理番号	65	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	ガソリン代				
支 払 金 額	4,835円	按分率	50%	計 上 額	2,417円
按分率の考え方	後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

レンタカー取扱い中！ハイブリッドあり
格安！3時間¥1000〜より



領収書

印 紙

133064

北山 給油所

TEL 075-491-1388

西田石油 株式会社

京都市北区紫竹東栗栖町35-3

登録番号 T7130001005251

売上

2025年 1月13日

14:31

上

様 手

現金フリー 00-133064-90001-0001-9

出光ゼアス

P-1(内)

25.72 L

8188.0

4835円

合計

4,835円

(内、消費税等(10.00%))

440円

釣銭

1万円:

5,165円

5千円:

165円

伝No: 10138

担当:1006 岡村 和貴

~~~ブログ始めました~~~

「西田石油 アメプロ」で検索！

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 66               |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                  |
| 支 払 内 容   | ガソリン代                                                 |      |                  |
| 支 払 金 額   | 4,000円                                                | 按分率  | 50% 計 上 額 2,000円 |
| 按分率の考え方   | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明                      |      |                  |
| 備 考       |                                                       |      |                  |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**COSMO**

納品書（領収書）

(株) 青山石油  
上堀川SS  
京都市北区紫野下鳥田町57-1  
TEL:075-491-1668 SS-096842  
登録番号: T5130001004247

2025年01月20日 10:32 伝票No.0031  
通番2377

61-09684-000000-001  
売上 現金フリー

11200  
レギュラーガソリン P02 ¥4000  
数量 20.84(L)  
単価 2192

**合計 ¥4,000**  
(内ガソリン税 253.8 ¥1121)  
(内税分消費税 ¥364)  
(10%税込対象額 ¥4000)  
(10%消費税 ¥364)  
約銭 1万:6000 5千:1000  
担当: 10-山口  
3213-3213 01 2025/01/20  
上記にて領収書に替えさせていただきます



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 67    |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | ガソリン代                                                 |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 5,597円                                                | 按分率 | 50%  | 計 上 額 | 2,798円 |
| 按分率の考え方   | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明                      |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

レンタカー取扱い中！ハイブリッドあり  
格安！3時間¥1000～より



領収書

印 紙

133064

北山 給油所

TEL 075-491-1388

西田石油 株式会社

京都市北区紫竹東栗栖町35-3

登録番号 T7130001005251

売上

2025年1月24日

11:21

上

様 手

現金フリー 00-133064-90001-0001-9

出光ゼアス

P-1(内)

29.00 L

¥193.0

5597円

合計

5,597円

(内、消費税等(10.00%))

509円)

釣銭

1万円:

4,403円

6千円:

403円

伝No: 10112

担当:1008 田中 一好

~~~ブログ始めました~~~

「西田石油 アメプロ」で検索！

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | | 整理番号 | 68 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | ガソリン代 | | | | |
| 支 払 金 額 | 3,000円 | 按分率 | 50% | 計 上 額 | 1,500円 |
| 按分率の考え方 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明 | | | | |
| 備 考 | | | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

レンタカー取扱い中！ハイブリッドあり
格安！3時間¥1000～より



領収書

印 紙

133064

北山 給油所

TEL 075-491-1388

西田石油 株式会社

京都市北区紫竹東栗栖町35-3

登録番号 T7130001005251

売上

2025年 2月 6日

14:53

上

様 手

現金フリー 00-133064-90001-0001-9

出光ゼアス

P- 1(内)

15.55 L

¥193.0

3000円

合計

3,000円

(内、消費税等(10.00%)

273円)

約換

1万円:

7,000円

5千円:

2,000円

伝No: 10015

担当:1008 田中 一好

~~ブログ始めました~~

「西田石油 アメプロ」で検索！

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允 | 整理番号 | 69 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | |
| 支 払 内 容 | ガソリン代 | | |
| 支 払 金 額 | 5,300円 | 按分率 | 50% 計 上 額 2,650円 |
| 按分率の考え方 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明 | | |
| 備 考 | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



apollo
station

領収書

印 紙

285346

室ヶ池営業所

TEL 075-723-7801

エムケイ石油株式会社

昭証3127 左京区岩倉南三宅町63番地

登録番号 T9130001010134

売上

2025年 2月15日

11:21

上

機 手

現金フリー 00-285346-90001-0001-9

レギュラーガソリン

P- 7(内)

29.61 L

8179.0

5300円

01200.00

合計

5,300円

(内、消費税等(10.00%)

482円)

約 銭

1 万円:

4,700円

8 千円:

700円

伝No: 10159

担当:6239 宮本 知哉

釣銭機処理No 0505

※ 本書保管上のお願い

財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允 | | 整理番号 | 70 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | ガソリン代 | | | | |
| 支 払 金 額 | 5,531円 | 按分率 | 50% | 計 上 額 | 2,765円 |
| 按分率の考え方 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明 | | | | |
| 備 考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印 紙

207699

岩倉給油所
TEL 075-711-4560
今井石油有限会社
京都市左京区岩倉中町392
TEL 075-711-4560

登録番号 T4130002004767
2025年 3月24日
14:31

売上 機 手
現金フリー 00-207699-90001-0001-9

出光ゼアス P-10(内)
29.90L 8185.0 5531円
01200.00

合計 **5,531円**
(内、消費税等(10.00%) 503円)

釣銭 1万円: 4,469円
6千円: 469円

伝No. 10129 担当: 1123 森 正樹

※ 本書保管上のご願い
財布・手帳等にはさんで保管願く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | | 整理番号 | 71 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | ガソリン代 | | | | |
| 支 払 金 額 | 4,000円 | 按分率 | 50% | 計 上 額 | 2,000円 |
| 按分率の考え方 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明 | | | | |
| 備 考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



納品書 (領収書)

(株) 青山石油
上堀川SS
京都市北区紫野下鳥田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号: T5130001004247

2025年03月27日 17:39 伝票No. 0142
通番2348

様 *
61-09684-000000-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P02 ¥4000
数量 21.05(L)
単価 2190

合計 ¥4,000
(内ガソリン税 253.8 ¥1132)
(内税分消費税 ¥364)
(10%税込対象額 ¥4000)
(10%消費税 ¥364)

釣銭 1万:6000 5千:1000
担当: 9-西田

3314-3314 01 2025/03/27
上記にて領収書に替えさせていただきます

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | 整理番号 | 72 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | |
| 支 払 内 容 | ガソリン代 | | |
| 支 払 金 額 | 1,444円 | 按分率 | 50% 計 上 額 722円 |
| 按分率の考え方 | 後援会活動にも使用しており使用実態に占める政務活動費の割合が不明 | | |
| 備 考 | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ENEOS

領収書

トーア油業(株)
堀川高辻セルフ
京都市下京区西高辻町198
TEL:075-353-2150
登録番号:T1130001021808
2025/03/29(土)13:18
現金フリー 様
1-33226-00015 51071 0000
売上 現金引- 手
レギュラー
000260 ¥1444
8.16L 0177.0 L-1 N-3

小計 ¥1,444
(10%対象 ¥1,444
内消費税 ¥131)
合計 ¥1,444
お預かり ¥10000 お釣 ¥8556
上記にて領収書とさせていただきます
No.0719 担当:9000
POS番号01
2025/03/29

費報広聴広

第9号様式(第7条関係)

令和6年度 印刷物配布費用等説明書

会派・議員名

畑本 義允

| | | | |
|-------------|-----------------------|------|---------|
| 配布物
(名称) | 府政報告2024年Vol.5 | 規格 | D4両面1枚 |
| 配付先 | 北区民(一部郵送・新聞折込・ホステイング) | 作成部数 | 79,050部 |

| | | 充当有の場合 | | | | | | 備考 |
|------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|-----------------|
| | | 無 | 有 | 支出先・内容等 | 支出額
(円) | 按分率
(%) | 計上額
(円) | 領収書
整理
番号 |
| 所要経費 | 印刷・
作成費用 | ☐ | ☒ | オノプランニングオ
フィス株式会社 | 403,684 | 100% | 403,684 | 76 |
| | 封入封
緘費用 | ☒ | ☐ | — | — | — | — | — |
| | 送付等
費用 | ☐ | ☒ | 京都新聞折込サービス | 89,441 | 100% | 89,441 | 73 |
| | 送付等
費用 | ☐ | ☒ | (株) 日本情報サービス | 204,831 | 100% | 204,831 | 78 |
| | 送付等
費用 | ☐ | ☒ | 日本郵便株式会社 | 168,341 | 100% | 168,341 | 74
75
77 |
| 同封物 | 政務活
動費の
充当対
象 | ☒ | ☐ | — | — | — | — | — |
| | 政務活
動費の
充当対
象外 | ☒ | ☐ | — | — | — | — | — |
| 合 計 | | | | | 866,297 | — | 866,297 | — |

注 配布物の印刷又は作成に係る業務委託に要する費用を計上していない場合であっても、当該配布物を添付してください。

京都府の長年続く赤字と借金の負担を
将来の府民 子どもや孫に背負わせて良いのか??

京都府の財政は…

(以下すべて令和4年度決算ベース)

実質公債費比率(借金返済の負担度)→16.5%

全国の都道府県の中では北海道と新潟県に次いで **3番目に悪い**
北海道・新潟県は、すでに借金をすることが自由に出来ない起債許可団体に転落している。

行政改革推進債(赤字穴埋めのための借金)の発行額→139億円

全国で最も多い **ワースト1位** の赤字発行額。当初予算時における直近5年の推移は、令和2年度190億円、令和3年度205億円、令和4年度180億円、令和5年度160億円、本年度が155億円。
現行の行財政のままで、5年後にはさらに毎年50億円以上不足し、毎年200億円以上の赤字になると京都府が試算。将来負担比率(将来見込まれる借金の負担の重さ)→272.1% **ワースト4位**財政調整基金(都道府県が財源不足の際に使える貯金)の額→2100万円 **ワースト1位**

隣都府県は……大阪府3331億円、滋賀県287億円、兵庫県66億円、福井県94億円。

プロフィール

昭和58年12月、京都市北区上賀茂桜井町に生まれる。令和4年4月10日、京都市北区府議会議員補欠選挙にて初当選。京都再生に向け全力で活動中！
東山高等学校卒、信谷大学入学
(右回順)

■公益社団法人京都青年会議所 ■京都トウビーワイズメンズクラブ ■上賀茂神社青年会 ■北門防団 待望分団

この状況を鑑み、6月14日に代表質問に立ち、知事に質問と要望を行いました。

財政に関する質問は私一人だけとなりましたが、やはり財政はあらゆる課題解決のための土台となるものです。

現在、京都府財政は慢性的な収支の不均衡(赤字)が続き、将来の財政持続性の問題に直面しています。財源不足を借金で穴埋めすることは5年10年20年後の本府行政に、ひいては将

来の京都府民にその負担を先送りすることになります。

私たちのまち京都の今・現在の課題解決のための負担を、将来の府民・子どもや孫世代に先送りしないために、京都市の二の舞とならぬためにも、財政の問題は一過性ではなく、長期的・構造的な問題として取り組まなければなりません。

……以下質問抜粋

京都府財政の収支均衡に向けて

**畑本** 本府の財政健全化は急務であると考えている。予算編成時に各施策の到達目標と目標年度を明らかにし、達成状況が不十分な場合は施策の再構築が必要。既存施策の効果や必要性の検証を踏まえた上で、重点施策への予算の集中投下を進められるような流れはどうか?**西脇** 「新陳代謝促進プログラム」にてその流れを行っている。PDCAサイクルを回し施策の見直しに取り組んで、効果的かつ効率的な施策の実施に努めたい。**畑本** 歳入の確保・財源の多角化が重要と考えるが、自主財源の確保に向け、具体的にどのように税源涵養に取り組むのか? また遊休地の貸付や未利用資産の売却、ネーミングライツや民間の資金・ノウハウの活用などの取り組みをスピード感を持って推

進する必要があると考えるがどうか。

**西脇** 企業立地や雇用促進、新産業の創造などで京都経済の活性化を図り、税源涵養につなげていきたい。また今年度、新たに「府有資産活用検討プロジェクトチーム」を立ち上げた。各施設が最適な利活用をされているか検証を進め、府有資産のさらなる利活用に向け取り組みたい。**畑本** 5年後の財源不足に対応するために本年策定された行財政運営方針では、改革により生み出す財源の目標額を約300億円としているが、向日市で計画する京都アリーナ(仮称)の整備は含まれておらず、将来を見据えた財政予測と計画として、この目標額に懸念する点はないか?**西脇** 現時点において具体的に見込むことができないので、毎年度の予算編成時に精査し

ていく。将来負担比率など国が定める基準を守りながら、バランスを考慮した財政運営に努めていきたい。

畑本の要望

私たちのまち京都の今・現在の財源不足の負担を、将来の府民・子供や孫世代に先送りしないためにも、改革を堅実に実行し、持続可能で健全性の高い将来を見据えた財政運営を要望しました。



裏面に続きます

北山林業に対する支援について



畑本 私の地元京都市北区の中川を中心とした雲ヶ畑、大森、小野郷といった地域は、約600年前の室町時代ごろから北山杉を育林し、この「北山丸太」の生産を目的とする北山林業の栄えた地域であるが、需要量は減少している。本府では府内産木材の活用を助成金で支援する「ひろがる京の木整備事業」を実施しているが、北山丸太の事業者からは効果をあまり実感出来ないとの声も聞く。同事業における全体の実績は順調に増加しているが、そのうち北山丸太を使用した実績数や見えてきた課題はあるか？



西脇 取り組みを始めた平成28年度以降34件と、すべての府内産木材に係る助成件数の2%に留まっている。床の間などのニーズ減少が影響しているためと考える。新たな販売戦略の展開が必要。



畑本 全体が順調に推移している中、やはり北山丸太利用の実績は少なく、先程の

数字が北山林業従事者の方々の肌感になっているのでは。難しい課題かと思うがせっかく設定している制度。私も考え取り組んでいくので、北山林業従事者の方々に政策の効果を実感して頂けるような実績を目指して、制度設計に更なる工夫や手を加えていただくことも視野に入れながら取り組みを進めてほしい。また、北山丸太の需要増加のためには従来の利用方法や販路以外に、さまざまな製品や構造材としての利用方法と新しい販路も必要になってくると考えるが。



西脇 昨年度には、京都市内の大型商業施設において、北山丸太約200本を使用した木育スペースが新設された。林業部局だけではなく部局を横断し、北山林業の振興に全力で取り組んでいきたい。

知事からの要望

知事からは非常に前向きな答弁でした。伝統産業分野での振興も要望しました。

環境にやさしい農業の推進について



畑本 化学肥料と農薬の使用量の低減に取り組む事業者には、認証取得や栽培に手間もコストもかかることから、価格だけで判断されない消費者理解と流通が求められる。地元の産品であることと、この商品を買うことによって多少割高でも消費者側にどのようなメリットがあるのかをしっかりと理解してもらうこと。付加価値をつけること。そして地産地消に従い京都府内に安定的に流通されることは非常に重要と考えるが。



西脇 社会的価値を理解し選択してもらえる食品事業者や流通事業者、消費者を増やす環境づくりが重要であると考えている。様々な取り組みにより消費者理解を広げ市場拡大につなげたい。

知事からの要望

各種認定・認証取得が、その手間やコストに見合った対価を得られるよう、消費者理解と流通促進を要望しました。

北山エリアについて



畑本 令和5年6月の一般質問にて、府民からの声として、観覧温室トイレの修繕や、子育て世代向けの広場や設備などの不足を指摘要望した。その後温室トイレは修繕され、本年度から子どもはぐみゾーンの整備が始まることに。喜びの声もあり感謝する一方で大芝生地南側のトイレも

修繕が必要との声もあるが、子どもはぐみゾーンはどういったもので、トイレも併せて整備される認識で良いか？



西脇 大芝生地周辺を、子どもはぐみゾーンと位置づけ、世界各地から10種類を超えるどんぐりの木を集めた一帯を「どんぐりの森」(仮称)として、多くのどんぐりが実

り始める9月にオープンする予定。また、家族連れの来園者からは子ども用のトイレが少ないとの声もあり、大芝生地の南側にあるトイレに、子どもトイレや授乳室を設置するなどの改修を行う。今後も魅力向上を図る。

知事からの要望

子育て世帯などのニーズ対応と府民満足度向上の取り組みに感謝します。限られた府財政の中ではありますが、今後も生きた植物の博物館と府民の憩いの場の両面としての計画や議論を進めていただくように要望しました。



質問要望で修繕されました



全質問内容はインターネット上の京都府議会ビデオオンデマンドでご覧ください。
<https://gikai.congress-streamsp.jp/KyotoPrefGikai/>

北区の皆さま、京都府政へのお声をぜひお寄せください！

連絡先

畑本よしまさ事務所

〒603-8424

京都府京都市北区紫竹下芝本町52-1

090-8210-9649

hatamoto.ishin@gmail.com

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | | 整理番号 | 73 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 新聞折込代 (振込手数料含む) | | | | |
| 支 払 金 額 | 89,441円 | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 89,441円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備 考 | 別紙請求書添付 | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**キャッシュサービス
ご利用明細票**

ご利用いただきありがとうございます。
いただいたご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。
どうぞお確かめください。

| | | |
|----------|------|------|
| 年 月 日 | 取扱店 | 取引番号 |
| 06-08-28 | | |
| 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| | | |

| お取引内容 | お取引金額 |
|------------|---------|
| お振り込み | ¥89,001 |
| 時刻 受付番号 | お取引後残高 |
| 10:30 0016 | |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

京都銀行
三条支店
普通預金 485840

カキヨウトシツ ショウリコミサービスセンター様

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

9999

御請求書

603-8424

京都市北区紫竹下芝本町52-1

京都府議会議員 畑本よしまさ事務所 御中

京都新聞折込サービスセンター

京都府久世郡久御山町林縁ノ本2番28

振込口座 三菱UFJ銀行 京都支店

Tel 0774-44-6700 Fax 0774-44-59100

京都銀行 三條支店

PayPay銀行 三條駅前支店

口座名 京都新聞折込サービスセンター

毎々格別のお引立てを賜り有難うございます。

下記の通りご請求申し上げます。

※恐れ入りますがお振込手数料はお客様でござい

登録番号 T8130001023319

作成日

2024年08月23日

| 折込日 | 広告主 | タイトル | サイズ | 枚数 | 単価 | 金額 | 管理料 | 配送管理料 | 配送料 | 税抜合計 | 消費税(10%) | 今回御請求額 |
|----------|---------|------|-----|--------|--------|--------|-------|-------|-----|--------|----------|--------|
| 24/08/31 | 畑本 よしまさ | 北窓 | B4 | 26,100 | 3,0000 | 78,300 | 2,610 | 0 | 0 | 80,910 | 8,091 | 89,001 |

| 折込日 | 広告主 | タイトル | サイズ | 枚数 | 単価 | 金額 | 管理料 | 配送管理料 | 配送料 | 税抜合計 | 消費税(10%) | 今回御請求額 |
|----------|---------|------|-----|--------|--------|--------|-------|-------|-----|--------|----------|--------|
| 24/08/31 | 畑本 よしまさ | 北窓 | B4 | 26,100 | 3,0000 | 78,300 | 2,610 | 0 | 0 | 80,910 | 8,091 | 89,001 |

備考
振込期日 : 8/29(木)

合計 78,300 2,610 0 0

ご入金と本請求書が前後した場合にはご容赦ください。また、到着後二週間以内に違算等のご連絡が無かった場合は記載内容をご確認頂いたものとさせていただきます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-----|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義介 | | 整理番号 | 74 | |
| 費目 | 調査研究費・研修費・広報費等費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支払内容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 送送料 | | | | |
| 支払金額 | 107,133円 | 按分率 | 100% | 計上額 | 107,133円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書
畑本 義介 様

[別納引受]
区内特別特(定)BC 16.5g
@70 1,300通 ¥91,000

小計 ¥91,000

区内特別基(定) 16.5g
@73 221通 ¥16,133

小計 ¥16,133

郵便物引受合計通数 1,521通
課税計(10%) ¥107,133
(内消費税等(10%) ¥9,739)
非課税計 ¥0

△計 ¥107,133
お預り金額 ¥110,000
おつり ¥2,867

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年 9月11日 18:53
発行No. 240911A6668 端N84箱22
連絡先: 京都北郵便局
TEL: 0570-943-832

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | | 整理番号 | 75 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 送送料 | | | | |
| 支 払 金 額 | 60,452円 | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 60,452円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備 考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書
畑本 義允 様

[別納引受]
区内特別特(定)BC 16.0g
@70 848通 ¥59,360

小 計 ¥59,360

第一種定形 16.0g
@84 13通 ¥1,092

小 計 ¥1,092

郵便物引受合計通数 861通
課税計(10%) ¥60,452
(内消費税等(10%) ¥5,495
非課税計 ¥0

△計 ¥60,452
□計
お預り金額 ¥60,452

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年 9月12日 17:57
発行No. 240912A8475 端N83箱11
連絡先: 京都北郵便局
TEL: 0570-943-832

第 5 号の 2 様式（第 7 条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允 | | 整理番号 | 76 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 製作費（振込手数料含む） | | | | |
| 支 払 金 額 | 403,684円 | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 403,684円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備 考 | 別紙 納品書 請求書添付 | | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

利用明細書

ご利用いただきありがとうございます。
ご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振替 取引番号
06-09-12

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容 お取引金額
お振り込み ￥403,244

時刻 受付番号 お取引後残高
18:10 0002

ご案内またはお振込内容
振込手数料 ￥440 利用料 ￥0
三菱UFJ銀行
高槻支店
普通預金 318783
オノ プランニング オフィス(カ 様
ご依頼人 電話
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

京都府京都市北区紫竹下芝本町52-1

請求書

発行日： 2024 年 08 月 31 日

登録番号：T2120901037028

下記の通りご請求申し上げます。

合計請求額

¥ 403,244

担当者

发行者

| 前回月請求額 | 入金額 | 調整額 | 繰越額 | 今回税抜請求額 | 今回消費税 | 今回税込請求額 |
|--------|-----|-----|-----|----------|---------|----------|
| ¥0 | ¥0 | ¥0 | ¥0 | ¥366,585 | ¥36,659 | ¥403,244 |

[illegible]

お振込み先：三菱 UFJ 銀行 高槻支店(229) 普通 0318783 オノ・プランニング・オフィス株式会社
締め切り日：2024 年 08 月 31 日
お支払期限：2024 年 09 月 10 日

Copyright © 2009 John Wiley & Sons, Inc.

T603-8424

京都府京都市北区紫竹下芝本町52-1

請求明細書. 1

発行日： 2024 年 08 月 31 日

登録番号：T2120901037028

Ono Planning Office

オノ・プランニング・オフィス株式会社

〒569-1117 大阪府高槻市天神町1-6-24-5F

TEL.072-686-2222 FAX.072-686-4444

担当潜



発行所

[illegible]

畑本　よしまさ　様

T603-8424

京都府京都市北区紫竹下芝本町52-1

納品書

発行日： 2024 年 08 月 31 日

登録番号：T2120901037028

下記の通り納品いたしました。

合計納品額

¥ 403,244

担当者

發行潛

Ono Planning Office

オノ・プランニング・オフィス株式会社

〒569-1117 大阪府高槻市天神町1-6-24-5F

TEL.072-686-2222 FAX.072-686-4444

[illegible]

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允 | | 整理番号 | 77 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 送料 | | | | |
| 支 払 金 額 | 756円 | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 756円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備 考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

畑 本 義 允 様

[証紙切手引受]
 第一種定形 15.0g
 ⑧4 9通 ¥756

 小 計 ¥756

 郵便物引受合計通数 9通
 課税計(10%) ¥756
 (内消費税等(10%) ¥68)
 非課税計 ¥0

 △計 ¥756
 合計
 お預り金額 ¥1,056
 おつり ¥300



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2024年 9月18日 17:32
 発行No. 240918A8591 端N83箱11
 連絡先: 京都北郵便局
 TEL: 0570-943-832

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允 | | 整理番号 | 78 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 府政報告 2024 年 Vol.5 チラシポスティング代金（振込手数料含む） | | | | |
| 支 払 金 額 | 204,831円 | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 204,831円 |
| 按分率の考え方 | | | | | |
| 備 考 | 別紙 請求書添付 | | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細票

ご利用いただきありがとうございます。
 いただいたご利用明細は、下記のとおりでございます。
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 取引番号
 06-10-07

| お取引内容 | お取引金額 |
|------------|----------|
| お振り込み | ¥204,611 |
| 時刻 受付番号 | お取引後残高 |
| 13:23 0021 | |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥220 利用料 ¥0
 京都中央信用金庫
 大手筋支店
 普通預金 533686
 カ)ニホンジ ヨウホウサ-ビス 様

ご依頼人 電話
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください

御中 煙本よしましと事務所

2024 年 09 月 30 日

〒601-8374 京都市南区吉祥院嶋笠井町4 8 番
(株) 日本情報サービス TEL 075-644-9573
振込先 ① 京都銀行 吉祥院支店、普 3912674
② 京都中央信用金庫 大手筋支店、普 0533688

登録番号 T3130002021342

中環

21-11-2017

[illegible]

● ●
● ●

TEL 052-936-1631 FAX 052-936-1631

事務所費

議員名 畑本 義允

| | | | |
|---------------|-----------|---|--|
| ① 政務活動の拠点 | | ☐ 自宅 ☒ 自宅以外 ④⑤は自宅の場合記入不要 | |
| ② 所在地 | | 住所：京都府京都市北区紫竹下芝本町52-1
電話：[REDACTED] 延べ床面積 54.47 m ² | |
| ③ 他用途との兼用 | | ☒ 無
☐ 有 ☐ 後援会の事務所
☐ 政党支部の事務所
☐ その他 () | |
| ④ 建物の所有区分 | | ☐ 自己又は生計を一にする親族の所有
☒ 賃借物件（賃貸借契約先 [REDACTED] 令和5年5月より契約者 [REDACTED] に変更
所有者 ☐ 生計を一にしない親族（議員との関係：)
☐ 関連会社等（所在地：)
☒ 上記以外の第三者)
☐ その他 () | |
| ⑤ 敷地の所有者 | | ☐ 自己 ☐ 生計を一にする親族（議員との関係：)
☐ 関連会社等 ☐ 生計を一にしない親族（議員との関係：)
☒ 上記以外の第三者 | |
| ⑥ 基本的な按分率の考え方 | 事務所費及び事務費 | ☐ 事務所の使用実態による場合（政務活動に要した使用領域（面積等）、使用時間等）
☐ 全体使用面積 m ² (X) 内、政務活動使用面積 m ² (Y)
☐ 全体使用時間 日・欄 (X) 内、政務活動使用時間 日・欄 (Y)
$(Y) / (X) = \quad / \quad$ ☒ その他（政務活動専用だが受電来客対応等により、その他の活動が発生しうするため）
☐ 事務所の使用実態が明らかでない場合 按分率 9/10 | |
| | 人件費 | ☐ 職員の活動実態による場合（政務活動の業務に従事した時間、日数）
☐ 全体活動業務時間 日・欄 (X) 内、政務活動業務時間 日・欄 (Y)
$(Y) / (X) = \quad / \quad$ ☒ その他（政務活動専用だが受電来客対応等により、その他の活動が発生しうするため）
☐ 職員の使用実態が明らかでない場合 按分率 9/10 | |
| ⑦ 事務所賃借料の計上 | | ☐ 無
☒ 有 按分率 9/10
（按分率の考え方：⑥に準ずる） | |
| ⑧ 駐車場代の計上 | | ☐ 無
☒ 有 按分率 9/10
（按分率の考え方：⑥に準ずる） | |
| ⑨ 光熱水費等の計上 | | ☐ 無
☒ 有 按分率 9/10
（按分率の考え方：⑥に準ずる） | |

| | |
|-----------------------|---|
| ⑩ 固定電話・インターネット等通信費の計上 | ☐ 無
☒ 有 按分率 9/10
(按分率の考え方: ⑥に準ずる) |
| ⑪ その他の事務費の計上 | ☐ 無
☒ 有 按分率 9/10
(按分率の考え方: ⑥に準ずる) |
| ⑫ 人件費の計上 | ☐ 無
☒ 有
<div style="margin-left: 20px;"> ☒ 生計を一にしない親族 1人 按分率 9/10
 (按分率の考え方: ⑥に準ずる) </div> <div style="margin-left: 20px;"> ☐ 関連会社等の役員・社員 人 按分率 /
 (按分率の考え方:) </div> <div style="margin-left: 20px;"> ☐ 上記以外の第三者 人 按分率 9/10
 (按分率の考え方:) </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/> 計 1人 </div> |
| ⑬ 私的活動又は関連会社等の業務との混在 | (①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入)
☐ 無
☒ 有 <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 0 10px;"> ☐ 事務所賃借料
 ☐ 固定電話等通信費 </div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 0 10px;"> ☐ 駐車場代
 ☐ その他の事務費 </div> <div style="border-left: 1px solid black; padding: 0 10px;"> ☐ 光熱水費等
 ☐ 人件費 </div> </div> |
| ⑭ 添付書類 | (⑦を計上の場合) ☒ 事務所の賃貸借契約書の写し
(⑫を計上の場合) ☒ 職員の雇用契約書の写し ☒ 勤務実績表 |
| ⑮ 補足事項等 | |

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
- 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
- 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
- 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。
- 5 ⑭の添付書類は、該当する書類を、この説明書に添付してください。なお、「勤務実績表」とは、人件費の計上に係る職員の勤務実績を議員が証する書類で議長が別に定めるものをいいます。

〔参考〕 按分の基本的な考え方

政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分

- イ 政務活動の割合が明らかな場合は、1/2で按分

建物賃貸借契約証書

(*建借 一般) 賃貸借契約

物件名 紫竹下芝本町52-1 事務所

賃借人 「 畑本 義允 」



~~~~ 賃借人 (入居者) の方へ ~~~~

本契約書が、定期建物賃貸借契約となっている場合は、下記の点にご注意下さい。

「定期建物賃貸借契約」とは、契約締結時に予め契約期間が確定している契約です。従って、契約の更新はありませんので、契約期間が満了すれば賃借の建物を退去していただくことになります。

ただし、賃貸人 (家主) の方から再契約の意向の通知があれば、新たな賃貸借契約を締結した後、引き続き賃借することもできます。

詳しくは、本契約書を熟読の上、各条項の内容を十分にご理解ください。

**elitz**  
賃貸のエリッツ

事業用

定期建物賃貸借契約書(事業用)

貸主 みらい京都株式会社 (以下「甲」という。)と借主 畑本 義充 (以下「乙」という。)は、  
の契約書により頭書に表示する不動産に関し、契約期間満了により契約が終了して更新されない定期賃貸借契約を  
結した。

頭書(1) 目的物件の表示

|        |       |                            |      |     |              |
|--------|-------|----------------------------|------|-----|--------------|
| 建<br>物 | 名 称   | 紫竹芝本町 52-1 店舗事務所           |      |     | 1階           |
|        | 所 在 地 | (住居表示) 京都市北区紫竹芝本町 52-1     |      |     | 区画番号( T001 ) |
|        |       | (登 記 簿) 京都市北区紫竹芝本町 52 番地 1 |      |     |              |
|        | 構 造   | 木造 ( 2 )階建/全( 1 )戸         |      |     |              |
|        | 種 類   | 事業用事務所                     | 新築年月 | 年 月 |              |
|        | 面 積   | 54.47 m <sup>2</sup>       |      |     |              |

(2) 事業内容

都府議会議員の事務所

(3) 契約期間

|                                             |                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| 2022 年 6 月 1 日 から 2032 年 5 月 31 日まで( 10 年間) |                                     |
| 目的物件の引渡し時期                                  | 2022 年 6 月 1 日                      |
| 約終了の通知をすべき期間                                | 2031 年 6 月 1 日から 2031 年 11 月 30 日まで |

(4) 賃料等

|          |                       |                                             |     |                                     |   |            |                 |
|----------|-----------------------|---------------------------------------------|-----|-------------------------------------|---|------------|-----------------|
| 料        | 月額<br>(内消費税等 9,000 円) | 99,000 円                                    | 共益費 | 月額<br>(内消費税等 円)                     | 円 | 家 財<br>保険料 | 借主にて加入          |
| 金        | 円                     |                                             | 礼 金 | 円<br>(内消費税等 円)                      | 円 | 附 属<br>施設料 | 月額<br>(内消費税等 円) |
| 礼金       | 300,000 円             |                                             | 償 却 | 3 年未満 100%<br>5 年未満 50%<br>5 年以上 0% |   |            |                 |
| 貸与する鍵    |                       | 玄関                                          |     |                                     |   |            |                 |
| 貸与する鍵    | 鍵 No.                 | H725                                        |     |                                     |   |            |                 |
| 貸与する鍵    | 本 数                   | 1 本                                         |     |                                     | 本 |            | 本               |
| 賃料等の支払方法 |                       | 翌月分を毎月 末 日まで                                |     |                                     |   |            |                 |
| 貸与する鍵    | 口座振 込                 | 京都銀行 上堀川支店 普通 3466364 みらい京都株式会社 代表取締役 清水 克敏 |     |                                     |   |            |                 |
|          | 口持 参                  | 持 参 先                                       |     |                                     |   |            |                 |
|          |                       | 委託会社名                                       |     |                                     |   |            |                 |

頭書(6) 借主緊急連絡先

|       |           |  |          |        |  |
|-------|-----------|--|----------|--------|--|
| 緊急連絡先 | 氏名        |  |          | 借主との関係 |  |
|       | (メールアドレス) |  |          |        |  |
|       | (自宅)TEL   |  |          |        |  |
|       | (勤務先)TEL  |  | (名称・部署名) |        |  |
|       | (携帯)TEL   |  |          |        |  |

頭書(6) 貸主及び管理業者

|    |    |                |
|----|----|----------------|
| 貸主 | 氏名 | みらい京都株式会社      |
|    | 住所 | 京都市北区小山玄以町24番地 |

|                           |                              |  |  |
|---------------------------|------------------------------|--|--|
| 管理業者                      | 商号又は名称 貸主に同じ                 |  |  |
| 所在地                       | TEL                          |  |  |
| 賃貸住宅管理業者登録制度登録番号          | 国土交通大臣( )第 号                 |  |  |
| (一社)全国賃貸不動産管理業協会会員番号      | ※(一社)全国賃貸不動産管理業協会の会員である場合に記載 |  |  |
| 管理担当者                     | 氏名                           |  |  |
|                           | (賃貸不動産経営管理士:登録番号)            |  |  |
| ※賃貸不動産経営管理士の登録を受けている場合に記載 |                              |  |  |

※貸主と建物の所有者が異なる場合は、次の欄も記載すること。

|     |    |  |
|-----|----|--|
| 所有者 | 氏名 |  |
|     | 住所 |  |

頭書(7)

乙の債務の担保

|                                             |                  |               |                       |
|---------------------------------------------|------------------|---------------|-----------------------|
| 担保の方法<br>(本契約で採用するものにチェックし、その右欄に所定の事項を記載する) | ☐連帯保証人           | 氏名            |                       |
|                                             |                  | 住所            |                       |
|                                             |                  | 極度額           |                       |
|                                             | ☑家賃債務保証業者の提供する保証 | 家賃債務保証業者名     | 株式会社Casa              |
|                                             |                  | 主たる事務所の所在地    | 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル |
| 家賃債務保証業者登録番号                                |                  | 国土交通大臣(1)第21号 |                       |

#### 第(8) 再契約に関する事項

主から、再契約の申し出があった場合、乙は再契約料として賃料1ヶ月分を支払うことで、再契約ができる。

#### 第(9) 特約事項

1. 本物件は現状有姿での引渡しとし、甲は入居期間中、建物内の修繕義務を負わないため、建物内の什器・備品・付帯設備は乙の責任と費用負担において、維持管理に努めなければならない。  
但し、乙の責めに帰さない自由により、建物躯体部分に修繕の必要が生じた場合、甲の負担で修繕を行うものとする。
  2. 乙は入居期間中、家賃保証会社及び、テナント保険会社との契約を継続しなければならず、これらが更新されていないことが判明した場合、甲は無条件に本契約を解除することができることとする。  
乙は本物件を退去する際、入居時の状態へ原状復帰することを要する。  
ただし、建物の価値を高め、次回入居者の利益になると甲が判断した箇所については、甲の承諾があれば残置することができることとする。
- 以下余白。-

本契約の締結を証するため、本契約書を3通作成し、貸主、借主、連帯保証人が記名押印の上、各自1通を保有する。

〒603-8105 京都市北区小山西玄以 年 月 日

|              |     |                                                  |     |
|--------------|-----|--------------------------------------------------|-----|
| 甲・貸主         | 氏名  | みらいの森株式会社                                        | TEL |
|              | 住所  | 代表取締役 清水 晃                                       |     |
| 乙・借主         | 氏名  | 畑本 義允                                            | TEL |
|              | 住所  |                                                  |     |
| 丙・連帯保証人      | 氏名  |                                                  | TEL |
|              | 住所  |                                                  |     |
|              | 極度額 |                                                  | 円   |
| 乙の資産状況に関する説明 |     | 私は、本契約の連帯保証人を引き受けるに際し、乙より、乙の資産状況について、説明を受けました。 印 |     |

|                                      |                                     | A                                                                            | B                                   |                  |
|--------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| 宅<br>地<br>建<br>物<br>取<br>引<br>業<br>者 | 主たる事務所<br>所在地・TEL                   | 京都市下京区四條通新町東入<br>月鉾町59 エリッツ四條烏丸ビル                                            | 主たる事務所<br>所在地・TEL                   |                  |
|                                      | 商号又は名称                              | 株式会社エリッツ                                                                     | 商号又は名称                              |                  |
|                                      | 代表者の氏名                              | 代表取締役 佐々木 茂樹                                                                 | 代表者の氏名                              | 印                |
|                                      | 免許証番号                               | 国土交通 大臣 (7) 第 5206 号<br>知事                                                   | 免許証番号                               | 大臣 ( ) 第 号<br>知事 |
|                                      | 免許年月日                               | 2022 年 4 月 18 日                                                              | 免許年月日                               | 年 月 日            |
| 宅<br>地<br>建<br>物<br>取<br>引<br>士      | 氏 名                                 |                                                                              | 氏 名                                 | 印                |
|                                      | 登 録 番 号                             | ( 京都 ) 第 030414 号                                                            | 登 録 番 号                             | ( ) 第 号          |
|                                      | 業務に従事する<br>事 務 所 名<br>事務所所在地<br>TEL | 株式会社エリッツ<br>四條烏丸テナント係<br>京都市下京区四條通新町東入<br>月鉾町59 エリッツ四條烏丸ビル2F<br>075-253-5050 | 業務に従事する<br>事 務 所 名<br>事務所所在地<br>TEL |                  |

※印は実印

※この契約書は、宅地建物取引業法第37条に定められている書面を兼ねています。

## 契約条項

### (契約の締結)

1条 貸主(以下「甲」という。)及び借主(以下「乙」という。)は、頭書(1)に記載する目的物件(以下「本物件」という。)について、頭書(2)の事業に供することを目的とする借地借家法(以下「法」という。)第38条に定める賃貸借契約(以下「本契約」という。)を以下のとおり締結した。

### (契約期間)

2条 契約期間及び本物件の引渡し時期は、頭書(3)記載のとおりとする。

本契約は、前項に規定する期間の満了により終了し、更新がない。ただし、甲及び乙は、協議の上、本契約の期間の満了の日の翌日を始期とする新たな賃貸借契約(以下「再契約」という。)をすることができる。

甲は、第1項に規定する期間の満了の1年前から6ヶ月前までの間(以下「通知期間」という。)に乙に対し、期間の満了により賃貸借が終了する旨を書面によって通知するものとする。

甲は、前項に規定する通知をしなれば、賃貸借の終了を乙に主張することができず、乙は、第1項に規定する期間の満了後においても、本物件を引き続き賃借することができる。ただし、甲が通知期間の経過後乙に対し期間の満了により賃貸借が終了する旨の通知をした場合においては、その通知の日から6ヶ月を経過した日に賃貸借は終了する。

### (賃料)

3条 乙は、頭書(4)の記載に従い、賃料を甲に支払わなければならない。

甲及び乙は、次の各号のいずれかに該当する場合には協議の上、賃料を改定することができる。

- ・ 土地又は建物に対する租税その他の負担の増減により、賃料が不相当となった場合
- ・ 土地又は建物の価格の上昇又は低下その他の経済事情の変動により、賃料が不相当となった場合
- ・ 近傍類似の建物に賃料の変動が生じ、賃料が不相当となった場合

1ヶ月に満たない期間の賃料は、1ヶ月を30日として日割り計算した額とする。

### (共益費)

4条 乙は、本物件が存する建物・敷地の共用部分の維持管理に必要な光熱費、上下水道使用料、清掃費等(以下「維持管理費」という。)に充てるため、共益費を頭書(4)の記載に従い甲に支払うものとする。

甲及び乙は、維持管理費の増減により共益費が不相当となったときは、協議の上、共益費を改定することができる。

1ヶ月に満たない期間の共益費は、1ヶ月を30日として日割り計算した額とする。

### (担の帰属)

5条 甲は、本物件に係る公租公課を負担するものとする。

乙は、電気・ガス・水道・その他専用設備に係る使用料金を負担するものとする。

乙は、頭書(2)記載の営業目的に従い使用することにより、法令上設備新設、改善等が必要となる場合には、これらに要する費用を負担するものとする。

### (金)

6条(A) 乙は、本契約から生じる債務の担保として、頭書(4)に記載する敷金を甲に預け入れるものとする。

乙は、本物件を明け渡すまでの間、敷金をもって賃料、共益費その他の債務と相殺をすることができない。

甲は、本物件の明渡しがあったときは、遅滞なく、賃料の滞納その他の本契約から生じる乙の債務の不履行が存する場合に当該債務の額を差し引いたその残額を、無利息で、乙に返還しなければならない。

前項の規定により乙の債務額を差し引くときは、甲は、敷金の返還とあわせて債務の額の内訳を明示しなければならない。

### (証金)

6条(B) 乙は、本契約から生じる債務の担保として、頭書(4)に記載する保証金を甲に預け入れるものとする。

- 2 乙は、本物件を明け渡すまでの間、保証金をもって賃料、共益費その他の債務と相殺をすることができない。
- 3 甲はこの契約の解除又は終了により、乙が当該賃貸借物件についてこの契約に定める明渡しその他の義務を完全に履行したことを甲が認めた場合には、遅滞なく第1項の保証金より頭書(4)に記載する額を償却して、無利息で、乙に返還しなければならない。
- 4 前項の場合において、賃料の滞納その他の本契約から生じる乙の債務の不履行が存在するときには、前項の償却後の金額から当該債務の額を差し引いたその残額を、乙に返還するものとする。
- 5 前項の規定により乙の債務額を差し引くときは、甲は、保証金の返還とあわせて債務の額の内訳を明示しなければならない。

(反社会的勢力ではないことの確約)

第7条 甲及び乙は、それぞれ相手方に対し、次の各号に定める事項を確約する。

- 一 自らが、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第二号に規定する暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者又はその構成員(以下総称して「反社会的勢力」という。)ではないこと
- 二 甲又は乙が法人の場合、自らの役員(業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう。)が反社会的勢力ではないこと
- 三 反社会的勢力に自己の名義を利用させ、この契約を締結するものではないこと
- 四 自ら又は第三者を利用して、次の行為をしないこと
  - ア 相手方に対する脅迫的な言動又は暴力を用いる行為
  - イ 偽計又は威力を用いて相手方の業務を妨害し、又は信用を毀損する行為
- 2 乙は、甲の承諾の有無にかかわらず、本物件の全部又は一部につき、反社会的勢力に賃借権を譲渡し、又は転貸してはならない。

(禁止又は制限される行為)

- 第8条 乙は、甲の書面による承諾を得ることなく、本物件の全部又は一部につき、賃借権を譲渡し、又は担保の用に供してはならない。
- 2 乙は、甲の書面による承諾を得ることなく、本物件の増築、改築、移転、改造若しくは模様替又は本物件の敷地内における工作物の設置を行ってはならない。
  - 3 乙は、甲の書面による承諾を得ることなく頭書(2)の事業内容を変更してはならない。
  - 4 前3項の場合で甲の承諾を得るときは、乙は、賃料のヶ月分に相当する承諾料を支払うものとする。
  - 5 乙は、本物件の全部又は一部につき、転貸に供してはならない。
  - 6 乙は敷金又は保証金の返還請求権を第三者に譲渡し、又はこれを担保の用に供してはならない。
  - 7 乙は、本物件の使用にあたり、次の各号に掲げる行為を行ってはならない。
    - 一 銃砲、刀剣類又は爆発性、発火性を有する危険な物品等を製造又は保管すること
    - 二 大型の金庫、書庫その他の重量の大きな物品等を搬入し又は備え付けること
    - 三 騒音等の迷惑行為を行うこと
    - 四 第1項の規定にかかわらず、本物件の全部又は一部につき、反社会的勢力に賃借権を譲渡し、又は担保の用に供すること
    - 五 本物件を反社会的勢力の事務所その他の活動の拠点に供すること
    - 六 本物件又は本物件の周辺において、著しく粗野若しくは乱暴な言動を行い、又は威勢を示すことにより、付近の住民又は通行人に不安を覚えさせること
    - 七 本物件に反社会的勢力を居住させ、又は反復継続して反社会的勢力を出入りさせること
  - 8 乙は、本物件又は建物の共用部分の使用に当たり、甲の書面による承諾を得ることなく、次の各号に掲げる行為を行ってはならない。
    - 一 階段・廊下等共用部分への物品の設置
    - 二 階段・廊下等共用部分への看板・ポスター等の広告物の掲示

(乙の管理義務)

第9条 乙は、本物件を善良なる管理者の注意をもって使用する義務を負う。

2 乙は、特に本物件の火災発生防止に留意するものとする。

3 乙は、管理規約・使用細則等を遵守するとともに、甲が本物件の管理上必要な事項を乙に通知した場合その事項を遵守しなければならない。

4 契約締結と同時に甲は、乙に対し入居に必要な本物件の鍵を貸与する。乙は、これらの鍵を善良なる管理者の注意をもって保管かつ使用しなければならない。万一紛失又は破損したときは、乙は、直ちに甲に連絡の上、甲が新たに設置した鍵の交付を受けるものとする。ただし、新たな鍵の設置費用は乙の負担とする。

乙は、鍵の追加設置、交換、複製を甲の承諾なく行ってはならない。

#### 現状の変更

10条 乙が、本物件を頭書(2)の事業内容に従い使用するうえで必要な模様替え、付属施設の設置等をする場合には、あらかじめ甲の承諾を得た上で甲の指示に従い施工するものとし、その費用は乙が負担するものとする。

前項の工事により法令による設備の新規改善の必要が生じた場合、その費用は乙が負担するものとする。

#### (契約期間中の修繕)

11条 甲は、第3項の場合を除き、乙が本物件を使用するために必要な修繕を行わなければならない。ただし、乙の故意又は過失により必要となった修繕に要する費用は、乙が負担しなければならない。

前項の規定に基づき甲が修繕を行う場合は、甲は、あらかじめ、その旨を乙に通知しなければならない。この場において、乙は、正当な理由がある場合を除き、当該修繕の実施を拒否することができない。

乙は、次の各号に掲げる修繕を行わなければならない。

一 電球、蛍光灯、ヒューズの取替え

二 その他費用が軽微な修繕

本物件内に破損箇所が生じたとき、乙は、甲に速やかに届け出て確認を得るものとし、その届出が遅れて甲に損害が生じたときは、乙はこれを賠償する。

#### (契約の解除)

12条 甲は、乙が次の各号に該当した場合において、甲が相当の期間を定めて当該義務の履行を催告したにもかかわらず、その期間内に当該義務が履行されないときは本契約を解除することができる。

乙が賃料又は共益費の支払いを2ヶ月以上怠ったとき

乙の故意又は過失により必要となった修繕に要する費用の負担を怠ったとき

甲は、乙が第一号から第四号に掲げる義務に違反した場合において、当該義務違反により本契約を継続すること困難であると認められるに至ったときは、本契約を解除することができる。乙に第五号から第九号に掲げる事情生じた場合も同様とする。

本物件を頭書(2)記載の事業以外の用に供したとき

第8条(第7項第五号から第七号を除く)又は第9条のいずれかの規定に違反したとき

入居時に、乙又は連帯保証人について告げた事実と重大な虚偽があったことが判明したとき

その他乙が本契約の各条項に違反したとき

銀行取引の停止

破産手続きの開始

民事再生手続きの開始

会社更生手続きの開始

特別清算手続きの開始

13 又は乙の一方について、次のいずれかに該当した場合には、その相手方は、何らの催告も要せずして、本契約を解除することができる。

第7条の確約に反する事実が判明したとき

契約締結後に自ら又は役員が反社会的勢力に該当したとき

14 甲は、乙が第8条第7項第五号から第七号に掲げる行為を行った場合は、何らの催告も要せずして、本契約を解除することができる。



#### (乙からの解約)

第13条 乙は、甲に対して3ヶ月前に解約の申入れを行うことにより、本契約を終了することができる。

- 2 前項の規定にかかわらず、乙は解約申入れの日から3ヶ月分の賃料(本契約の解約後の賃料相当額を含む。)を甲に支払うことにより、解約申入れの日から起算して3ヶ月を経過する日までの間、随時に本契約を終了することができる。

#### (明渡し及び明渡し時の修繕)

第14条 乙は、明渡し日を10日前までに甲に通知の上、本契約が終了する日までに本物件を明け渡さなければならない。

- 2 乙は、第11条の規定に基づき本契約が解除された場合にあっては、直ちに本物件を明け渡さなければならない。

3 乙は、明渡しの際、貸与を受けた本物件の鍵(複製した鍵があれば複製全部を含む。)を甲に返還しなければならない。

4 本契約終了時に本物件内に残置された乙の所有物があり、本物件を維持管理するために、緊急やむを得ない事情がある時は、乙がその時点でこれを放棄したものとみなし、甲はこれを必要な範囲で任意に処分し、その処分に要した費用を乙に請求することができる。

5 本物件の明渡し時において、乙は、本物件内に乙が設置した造作・設備等を撤去し、本物件の変更箇所及び本物件に生じた汚損、損傷箇所を全て修復して、本物件を引渡し当初の原状に復せしめなければならない。

6 乙が明渡しを遅延したときは、乙は、甲に対して、賃貸借契約が解除された日又は消滅した日の翌日から明渡し完了の日までの間の賃料の倍額に相当する損害金を支払わなければならない。

#### (立入り)

第15条 甲は、本物件の防火、本物件の構造の保全その他の本物件の管理上特に必要があるときは、あらかじめ乙の承諾を得て、本物件に立ち入ることができる。

2 乙は、正当な理由がある場合を除き、前項の規定に基づく甲の立入りを拒否することはできない。

3 本契約が終了した後に本物件を賃借しようとする者又は本物件を譲り受けようとする者が本物件の確認をするときは、甲及び物件の確認をする者は、あらかじめ乙の承諾を得て、本物件内に立ち入ることができる。

4 甲は、火災による延焼を防止する必要がある場合、何ら連絡なく一定期間本物件を不在にし本物件内及び本物件が所在する建物等の保存等に支障が生じるおそれがある場合その他の緊急の必要がある場合においては、あらかじめ乙の承諾を得ることなく、本物件内に立ち入ることができる。この場合において、甲は、乙の承諾を得ずに立ち入ったときは、その旨を乙に通知しなければならない。

#### (甲の通知義務)

第16条 甲は次の各号のいずれかに該当するときは直ちにその旨を書面によって乙に通知しなければならない。

- 一 賃料等支払い方法の変更
- 二 頭書(6)に記載した管理業者の変更

#### (乙の通知義務)

第17条 乙又は連帯保証人は、各号のいずれかに該当するときは、直ちにその旨を書面によって甲に通知しなければならない。

一 乙が本契約締結当時の名称変更、合併、営業目的の重大な変更があるとき。ただし、当該行為が賃借権の譲渡と評価できるときは、第8条第1項の定めに従うものとする。

二 長期に休業するとき

三 連帯保証人の住所、氏名、緊急の連絡先その他の変更

四 連帯保証人の死亡又は解散

#### (延滞損害金)

第18条 乙は、本契約より生じる金銭債務の支払いを遅滞したときは、年(365日当たり)14.6%の割合による延滞損害金を支払うものとする。

## (乙の債務の担保)

第10条 本契約においては、頭書(6)に記載する方法により、乙の債務を担保する。

3 頭書(7)で「連帯保証人」にチェックがある場合には、次の各号の定めによるものとする。

一 頭書(7)記載の連帯保証人(以下「丙」という)は、乙と連帯して、本契約から生じる乙の債務を負担するものとする。本契約が更新された場合においても、同様とする。

二 前号の丙の負担は、頭書(7)及び記名押印欄に記載する極度額を限度とする。

三 丙が負担する債務の元本は、次のいずれかに該当するときに、確定するものとする。

ア 甲が、丙の財産について、賃料その他の本契約により生じる乙の金銭の支払を目的とする債権についての強制執行又は担保権の実行を申し立てたとき。ただし強制執行又は担保権の実行の手続の開始があったときに限る。

イ 丙が、破産手続開始の決定を受けたとき

ウ 乙又は丙が、死亡したとき

四 前号に規定する場合、又は丙が、連帯保証人として要求される能力又は資力を失った場合は、第17条の規定に基づき乙は直ちにその旨を甲に通知するとともに、甲の承諾する新たな連帯保証人に保証委託するものとする

五 前号の場合において、新たに甲との間で連帯保証契約を締結した連帯保証人は、第一号に定める義務を負うものとする

六 丙の請求があったときは、甲は、丙に対し、遅滞なく、賃料及び共益費等の支払状況や滞納金の額、損害賠償の額等、乙の全ての債務の額等に関する情報を提供しなければならない

頭書(7)で「家賃債務保証業者の提供する保証」にチェックがある場合には、次の各号の定めによるものとする。

一 頭書(7)記載の家賃債務保証業者が、提供する保証の内容については、別に定めるところによるものとし、甲及び乙は、本契約と同時に同保証を利用するために必要な手続きをとらなければならない

二 乙が、前号の手続きをとらない場合、その他乙の責に帰すべき事由により前号に定める保証が利用できない場合は、本契約は成立しないものとする。ただし、乙は、頭書(3)記載の契約の始期から本物件を明渡すまでの間の賃料相当損害金を負担しなければならない

三 前号本文の場合において、別に連帯保証人を立てることにより契約を成立させることを甲乙間で合意した場合には、前号の規定にかかわらず、甲と連帯保証人との間で連帯保証契約が成立したことをもって、頭書(3)記載の契約の始期に本契約が有効に成立したものとみなす

## 再契約)

第10条 甲は、再契約の意向があるときは、第2条第3項に規定する通知の書面に、その旨を付記するものとする。

再契約をした場合には、第14条の規定は適用しない。ただし、本契約における原状回復の債務の履行については、再契約に係る賃貸借が終了する日までに行うものとし、敷金の返還については、明渡しがあったものとして、第6条第3項に規定するところによる。

## 契約の消滅)

第11条 本契約は、天災、地変、火災その他甲乙双方の責めに帰さない事由により、本物件が滅失した場合、当然に消滅する。

## 免責)

第12条 地震、火災、風水害等の災害、盗難、停電等その他不可抗力と認められる事故、又は、甲若しくは乙の責に帰さない電気、ガス、給排水等の設備の故障によって生じた甲又は乙の損害について、甲又は乙は互いにその責をわかないものとする。

## 協議)

第13条 甲及び乙は、本契約書に定めがない事項及び本契約書の条項の解釈について疑義が生じた場合は、民法そのものの法令及び慣行に従い、誠意をもって協議し、解決するものとする。

## 管轄裁判所)

第24条 本契約に起因する紛争に関し、訴訟を提起する必要があるときは、本物件の所在地を管轄する地方(簡易)裁判所を第1審管轄裁判所とする。

(特約事項)

第25条 特約事項については、頭書(9)記載のとおりとする。

## 確 認 書

賃 貸 人 : みらい京都株式会社 (以下「甲」という) 及び

賃 借 人 : 畑 本 義 允 (以下「乙」という) 及び

新賃貸人 :  (以下「丙」という) は

後記記載の不動産 (以下「本物件」という) の建物賃貸借に関して次のとおり合意した。

その証として本確認書を2通作成し、乙・丙署名押印のうえ、各自その1通を保有する。

### 記

《不動産の表示》〒603-8424 京都市北区紫竹下芝本町52-1

《内 容》・丙は、現在締結中の建物賃貸契約において、甲から丙に所有権が移転したことを通知する。

・甲から所有権を承継した丙が新賃貸人となったことを乙は承諾した。

・その他の内容は従前の建物賃貸借契約通りとする。

以 上

令和5年5月27日

乙：(賃借人) 住所

氏名

畑本義允

丙：(新賃貸人) 住所

氏名

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |         |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 17    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（5月分 振込手数料含む）                                            |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                                        | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**利用明細書**

ご利用いただきありがとうございます。  
 下記にご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-04-30

銀行番号 支店番号 口座番号

| お取引内容      | お取引金額   |
|------------|---------|
| お振り込み      | ¥99,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引後残高  |
| 17:22 0011 |         |

ご案内またはお振込内容  
 振込手数料 ¥440 利用料 ¥0  
 京都銀行  
 上堀川支店  
 普通預金 3466364  
 ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |         |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 18    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（6月分 振込手数料含む）                                   |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用いただき、ありがとうございます。  
 いただいたご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-05-30

振込手数料 ￥440 利用料 ￥0

お取引内容 お取引金額  
 お振り込み ￥99,000

時刻 受付番号 お取引後残高  
 13:49 0024

ご案内またはお振込内容  
 振込手数料 ￥440 利用料 ￥0  
 京都銀行  
 上堀川支店  
 普通預金 3466364  
 ミライキョウト(カ) 様

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |         |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 79    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（7月分 振込手数料含む）                                            |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                                        | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

利用明細票

ご利用いただきありがとうございます。  
 いただいたご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-07-01

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容 お取引金額  
 お振り込み ￥99,000  
 時刻 受付番号 お取引後残高  
 10:27 0024

ご案内またはお振込内容  
 振込手数料 ￥440 利用料 ￥0  
 京都銀行  
 上堀川支店  
 普通預金 3466364  
 ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
 ハタモト・ヨシマサ 様

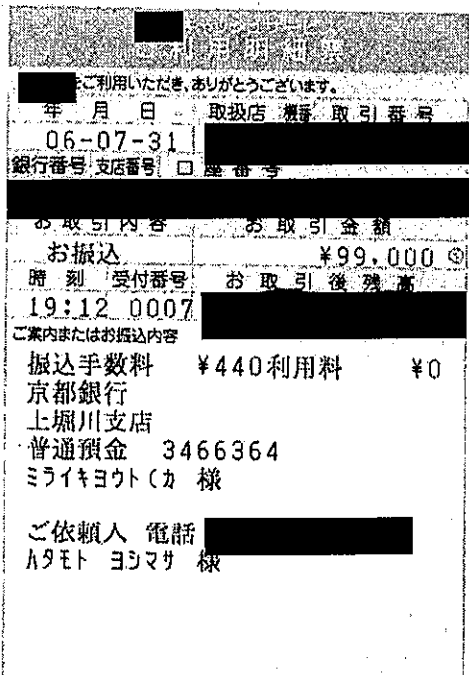
※裏面のご案内もご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |     |         |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-----|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 80  |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |     |         |
| 支払内容      | 事務所賃借料（8月分・振込手数料含む）                                            |     |      |     |         |
| 支払金額      | 99,440円                                                        | 按分率 | 90%  | 計上額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |     |         |
| 備 考       |                                                                |     |      |     |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



※裏面のご案内もご覧ください。



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |         |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 81    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（9月分 振込手数料含む）                                   |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

利用明細書

ご利用いただきありがとうございます。  
ご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞお確かめください。

|          |      |      |      |
|----------|------|------|------|
| 年 月 日    | 取扱店  | 振番   | 取引番号 |
| 06-09-01 |      |      |      |
| 銀行番号     | 支店番号 | 口座番号 |      |
|          |      |      |      |

|            |         |
|------------|---------|
| お取引内容      | お取引金額   |
| お振り込み      | ¥99,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引金額   |
| 17:04 0111 |         |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

京都銀行  
上堀川支店  
普通預金 3466364  
ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |      |                   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|------|-------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              | 整理番号 | 82                |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <del>事務所費</del> ・事務費・人件費 |      |                   |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（10月分 振込手数料含む）                                               |      |                   |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                                            | 按分率  | 90% 計 上 額 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |      |                   |
| 備 考       |                                                                    |      |                   |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用いただきありがとうございます。  
 本サービスは、下記のとおりでございます。  
 ご了承ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-10-02

銀行番号 支店番号 口座番号

| お取引内容        | お取引金額       |
|--------------|-------------|
| お振り込み        | ¥99,000     |
| 時刻 受付番号      | お取引後 振込     |
| 09:14 0001   |             |
| ご案内またはお振込内容  |             |
| 振込手数料        | ¥440 利用料 ¥0 |
| 京都銀行         |             |
| 上堀川支店        |             |
| 普通預金 3466364 |             |
| ミライキョウト(カ)様  |             |
| ご依頼人 電話      |             |
| ハタモト ヨシマサ 様  |             |

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |         |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 83    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（11月分 振込手数料含む）                                  |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京都銀行サービス  
ご利用明細書

ご利用いただきありがとうございます。  
ご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞご確認ください。

|          |      |      |      |
|----------|------|------|------|
| 年 月 日    | 取扱店  | 振込   | 取引番号 |
| 06-11-09 |      |      |      |
| 銀行番号     | 支店番号 | 口座番号 |      |
|          |      |      |      |

|            |         |
|------------|---------|
| お取引内容      | お取引金額   |
| お振り込み      | ¥99,000 |
| 時 刻 受付番号   | お取引金額   |
| 15:04 0007 |         |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

京都銀行  
上堀川支店  
普通預金 3466364  
ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                      |     |      |       |         |
|-----------|------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                              |     | 整理番号 | 84    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料 (12月分 振込手数料含む)                                |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                     |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                      |     |      |       |         |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

ご利用いただきありがとうございます。  
 下記に利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-11-29

振込手数料 ￥440 利用料 ￥0

京都銀行  
 上堀川支店  
 普通預金 3466364  
 ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |          |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 85    |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料(1月分 2月分 振込手数料含む)                               |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 198,440円                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 178,596円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |          |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ハタモトヨシマサ様  
ご利用いただきありがとうございます。  
ただし、ご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞお確かめください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
07-01-23

銀行番号 支店番号 口座番号

| お取引内容      | お取引金額    |
|------------|----------|
| お振り込み      | ¥198,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引後 振込  |
| 17:55 0014 |          |

ご案内またはお振込内容  
振込手数料 ¥440 利用料 ¥0  
京都銀行  
上堀川支店  
普通預金 3466364  
ミライキョウト(カ)様  
ご依頼人 電話  
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |         |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 86    |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 事務所賃借料（3月分 振込手数料含む）                                            |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 99,440円                                                        | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細書

ご利用いただき、ありがとうございます。  
 たいまご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 07-02-27 京都銀行 上堀川支店 3466364

お取引内容 お取引金額  
 お振り込み ￥99,000  
 時刻 受付番号 お取引後残高  
 19:52 0045

振込手数料 ￥440 利用料 ￥0

京都銀行  
 上堀川支店  
 普通預金 3466364  
 ミライギョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |     |         |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-----|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 87  |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |     |         |
| 支払内容      | 事務所賃借料(4月分 振込手数料含む)                                   |     |      |     |         |
| 支払金額      | 99,440円                                               | 按分率 | 90%  | 計上額 | 89,496円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |     |         |
| 備 考       |                                                       |     |      |     |         |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービス  
領収書

ご利用いただき、ありがとうございます。  
ただしご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞご確認ください。

|          |      |      |
|----------|------|------|
| 年 月 日    | 取扱店  | 取引番号 |
| 07-03-31 |      |      |
| 銀行番号     | 支店番号 | 口座番号 |
|          |      |      |

| お取引内容      | お取引金額   |
|------------|---------|
| お振り込み      | ¥99,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引後残高  |
| 17:14 0011 |         |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

京都銀行  
上堀川支店  
普通預金 3466364  
ミライキョウト(カ)様

ご依頼人 電話  
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 19    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代(3月分)                                                    |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社(別紙参照)                                                 |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.04.11.0 カンサイデフヨウ03 ¥735





ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報変更・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

🔗 ▶ ガス料金明細・使用量グラフ

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年3月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 33m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっとくプラン

ご使用期間

2024年2月22日～2024年3月22日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

4月11日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### ガス料金・使用量グラフ

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 20    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代(4月分)                                                    |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社(別紙参照)                                                 |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.05.15:0 カンサイデフリヨ704 ¥735



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

ガス料金明細・使用量グラフ

# ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年4月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 28m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっトクプラン

ご使用期間

2024年3月23日～2024年4月22日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

5月15日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 21    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務助費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代(5月分)                                                    |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社(別紙参照)                                                 |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.06.13.0 カサヤ行 713705 ¥735



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

谷 ▶ ガス料金明細・使用量グラフ

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年5月分

翌月

ご請求金額

735 円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0 m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 21m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっとくプラン

ご使用期間

2024年4月23日～2024年5月23日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

6月13日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### ガス料金・使用量グラフ

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 88    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <del>事務所費</del> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代（6月分）                                                        |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社（別紙参照）                                                     |     |      |       |      |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.07.11:0 カサイ行 373706 ¥735



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる地で  
できること



お困りのとき

ガス料金明細・使用量グラフ

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### ガス料金・使用量

畑本 義允さま

表示期間

前月

2024年6月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差

0円

0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量

0m<sup>3</sup>

16m<sup>3</sup>

ご契約メニュー

なっとクプラン

ご使用期間

2024年5月24日～2024年6月21日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

7月11日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 89    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <del>事務所費</del> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代（7月分）                                                        |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社（別紙参照）                                                     |     |      |       |      |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.08.14 0 カサデ 203707 ¥735





ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみるで  
できること



お困りのとき

ガス料金明細・使用量グラフ

# ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年7月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 12m<sup>3</sup>

ご契約メニュー

なっトクプラン

ご使用期間

2024年6月22日～2024年7月23日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

8月14日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                            |     | 整理番号 | 90    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <del>事務所費</del> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代 (8月分)                                                       |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社 (別紙参照)                                                    |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.09.12 0 カササテ"ツヨ008 : ¥735

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年8月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 9m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっとくプラン

ご使用期間

2024年7月24日～2024年8月23日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

9月12日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                             |                                                      |     |      |       |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                   | 畑 本 義 允                                              |     | 整理番号 | 91    |      |
| 費 目                                                                                                                         | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容                                                                                                                     | 事務所ガス代 (9月分)                                         |     |      |       |      |
| 支 払 金 額                                                                                                                     | 735円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方                                                                                                                     | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                     |     |      |       |      |
| 備 考                                                                                                                         | 関西電力株式会社 (別紙参照)                                      |     |      |       |      |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 200px;"> 06.10.11 0 カサ行*793209      ¥735 </div> |                                                      |     |      |       |      |

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年9月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差

0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量

0m<sup>3</sup> 8m<sup>3</sup>

ご契約メニュー

なっとくプラン

ご使用期間

2024年8月24日～2024年9月24日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

10月11日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 92    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <del>事務所費</del> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代（10月分）                                                       |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社（別紙参照）                                                     |     |      |       |      |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.11.14 加サイテ"ンリョク10 735



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

ガス料金明細・使用量グラフ

# ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## ガス料金・使用量

畑本 義允さま

表示期間

前月

2024年10月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 11m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっとくプラン

ご使用期間

2024年9月25日～2024年10月23日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

11月14日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                        |     | 整理番号 | 93    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代 (11月分)                                                  |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社 (別紙参照)                                                |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.12.12.0 カリイ 093711 : ¥735





第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                     |                                                       |     |      |       |      |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名)                                                           | 畑 本 義 允                                               |     | 整理番号 | 94    |      |
| 費 目                                                                 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容                                                             | 事務所ガス代 (12月分)                                         |     |      |       |      |
| 支 払 金 額                                                             | 735円                                                  | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方                                                             | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |      |
| 備 考                                                                 | 関西電力株式会社 (別紙参照)                                       |     |      |       |      |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>07.01.17 0 カワイデ"リ3712   ¥735</p> |                                                       |     |      |       |      |

## ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年12月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差

0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量

0m<sup>3</sup> 26m<sup>3</sup>

ご契約メニュー

なっトクプラン

ご使用期間

2024年11月23日～2024年12月20日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

1月17日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 95    |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 事務所ガス代（1月分）                                                    |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考       | 関西電力株式会社（別紙参照）                                                 |     |      |       |      |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

07.02.14 0 10747 203701 ¥735

# ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

ガス料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2025年1月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差

0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量

0m<sup>3</sup> 41m<sup>3</sup>

ご契約メニュー

なっとくプラン

ご使用期間

2024年12月21日～2025年1月24日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2月14日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

# ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                |                                                                |     |      |       |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                      | 畑 本 義 允                                                        |     | 整理番号 | 96    |      |
| 費 目                                                                                                                            | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容                                                                                                                        | 事務所ガス代 (2月分)                                                   |     |      |       |      |
| 支 払 金 額                                                                                                                        | 735円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 661円 |
| 按分率の考え方                                                                                                                        | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |      |
| 備 考                                                                                                                            | 関西電力株式会社 (別紙参照)                                                |     |      |       |      |
| <p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> <p>07.03.13.0 カガイ"203702" ¥735</p> </div> |                                                                |     |      |       |      |



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

ガス料金明細・使用量グラフ

# ガス料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## ガス料金・使用量

畑本 義允さま

表示期間

前月

2025年2月分

翌月

ご請求金額

735円

前月との差 前年同月との差  
0円 0円

ご使用量

0m<sup>3</sup>

前年同月との差 同地域の平均使用量  
0m<sup>3</sup> 35m<sup>3</sup>

ご契約メニュー  
なっとくプラン

ご使用期間

2025年1月25日～2025年2月20日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

3月13日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## ガス料金・使用量グラフ

表示期間：2023年3月～2025年3月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 22    |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所水道代（1期分）                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,454円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**水道料金 納入通知兼領収書 ④**  
下水道使用料

口座番号 01010-6-990065  
加入者名 京都市公営企業管営上下水道局

お客さま 後 針 区 [使用コード] 水性番号  
番 号

(102)  
畑本 義允 様納

納入期限 令和 6 年 5 月 1 日

御使用水量

| 年度 | 期 | 検針月 | 戸 数 | 呼び径 | 用途 |
|----|---|-----|-----|-----|----|
| 6  | 1 | 4   | 1   | 13  | 00 |

| 水道使用水量m <sup>3</sup> | 水道汚水排出量m <sup>3</sup> | 井戸汚水排出量m <sup>3</sup> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1                    | 1                     |                       |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

|             |        |
|-------------|--------|
| 水 道 料 金     | 2,024円 |
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430円 |
| 合 計 額       | 3,454円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。  
(ご使用期間) 令和 6 年 2 月 9 日 ~ 令和 6 年 4 月 8 日

北区紫竹 下芝本町  
52-1 桃井アパート1階東側

畑本 義允 様

領収日付印

上記入印を領収紙に貼付し、  
上記金額を領収しました。

京都市公営企業管営上下水道局長  
担当営業所 TEL  
北部営業所 075-722-7700  
(お客さま控)

京都市公営企業管営上下水道局長之印



# 京都市上下水道局 水道使用水量のお知らせ

|                                                                                   |                        |          |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|---------------|---------------|
| お<br>客<br>様<br>の<br>ご<br>用<br>意<br>の<br>ご<br>印<br>鑑<br>を<br>貼<br>り<br>ま<br>せ<br>ん | 検針区、使用者コード、水栓番号<br>[ ] | 戸数<br>1  | 呼び径<br>13 mm  | メーター番号<br>[ ] |
| 下水区分<br>接続済                                                                       | 汚水区分<br>水道のみ           | 用途<br>一般 | 支払方法<br>納付書送付 |               |

畑本 義允 様

消費税(地方消費税相当額を含む)の税率はすべて10%です。

|                                   |                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------|
| 06 年度 1 期ご使用分 (2 月 9 日 ~ 4 月 8 日) |                                          |
| 今 回 指 示 数                         | 2 m <sup>3</sup>                         |
| 前 回 指 示 数                         | 1 m <sup>3</sup>                         |
| 取替前メーター使用量                        | m <sup>3</sup> ( 月 日 )                   |
| 井戸汚水等排出量                          | m <sup>3</sup>                           |
| 今回ご使用水量                           | 1 m <sup>3</sup>                         |
| 前年同期使用水量                          | 3 m <sup>3</sup> 前期使用水量 0 m <sup>3</sup> |

このお知らせ票により入金することはありません

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| ご請求予定額 3,454 円          |               |
| (内訳) 水道料金 2,024円        | 下水道使用料 1,430円 |
| (うち消費税 184円)            | (うち消費税 130円)  |
| 口座振替ご利用のお客さまへ           |               |
| 水道料金 *** 円              | 下水道使用料 *** 円  |
| からの割引額                  | からの割引額        |
| 割引後のご請求額 ***** 円        |               |
| (内訳) 水道料金 *****         | 下水道使用料 *****  |
| *****                   |               |
| 「割引後のご請求額」は、右記の 今回口座請求日 |               |
| 請求日にお引き落としさせて           |               |
| いただいた場合に適用いたします。        |               |

次回検針予定日 6月11日 (天候等により変更する場合があります)  
 悪質業者にご注意！修理は京都市指定業者で！

通  
信  
欄

|                                          |                            |
|------------------------------------------|----------------------------|
| 水道料金等口座振替済のお知らせ(前回検針分)                   |                            |
| ** 年度 ** 期ご使用分 ( ** 月 ** 日 ~ ** 月 ** 日 ) |                            |
| 振替日: *****                               |                            |
| 水道使用水量 ***** m <sup>3</sup>              | 汚水排出量 ***** m <sup>3</sup> |
| 水道料金 ***** 円                             | 下水道使用料 ***** 円             |
| 口座割引額 ***** 円                            | 口座割引額 ***** 円              |
| 水道料金(口座割引額適用後) ***** 円                   | 下水道使用料(口座割引額適用後) ***** 円   |
| *****                                    |                            |
| 振替金額 ***** 円                             |                            |

検針のお問い合わせ先(業務委託先) TEL FAX  
 マイタウンサービス(株) 703-2280-703-2281

検針月日 6年 4月 8日 検針員内田 早苗  
 適格請求書発行事業者登録番号  
 水道事業 T4800020000655 公共下水道事業 T3800020000656

京 都 市 上 下 水 道 局

※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください※

裏面に 京都生活協同組合 の 広 告 を  
掲載しております。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 97             |
| 費 目       | 調査研究費、研修費、広報広報費、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費 |      |                |
| 支払内容      | 事務所水道代(2期分)                                           |      |                |
| 支払金額      | 3,454円                                                | 按分率  | 90% 計上額 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |                |
| 備 考       |                                                       |      |                |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**水道料金 納入通知兼領収書 ②**  
下水道使用料

口座番号 101010-6-960063  
加入者名 京都市公営企業管理者上下水道局

お客さま 検針区 使用区コード 水検番号  
番 号

(102)

畑本 義允 様

納入期限 令和 6 年 7 月 1 日

御使用水量

| 年度 | 期 | 検針月 | 戸 数 | 呼び径 | 用途 |
|----|---|-----|-----|-----|----|
| 6  | 2 | 6   | 1   | 13  | 00 |

| 水道使用水量m <sup>3</sup> | 水道汚水排出量m <sup>3</sup> | 井戸汚水排出量m <sup>3</sup> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1                    | 1                     |                       |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

| 水 道 料 金     | 2,024 円 |
|-------------|---------|
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430 円 |
| 合 計 額       | 3,454 円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。  
(ご使用期間) 令和 6 年 4 月 9 日 ~ 令和 6 年 6 月 11 日

北区紫竹 下芝本町  
52-1 桃井アパート1階東側

畑本 義允 様

領収日付印

24.7.02

京都市公営企業管理者上下水道局長  
担当営業所 TEL 075-722-7700  
北部営業所 (お客さま控)

京都市公営企業管理者上下水道局長之印

京都市上下水道局 水道使用水量のお知らせ

|      |        |      |       |       |        |
|------|--------|------|-------|-------|--------|
| 検針区  | 使用者コード | 水栓番号 | 戸数    | 呼び径   | メーター番号 |
|      |        |      | 1     | 13 mm |        |
| 下水区分 | 汚水区分   | 用途   | 支払方法  |       |        |
| 接続済  | 水道のみ   | 一般   | 納付書送付 |       |        |

畑本 義允 様

消費税(地方消費税相当額を含む)の税率はすべて10%です。

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| 06年度2期ご使用分(4月9日～6月11日) |                      |
| 今回指示数                  | 3 m <sup>3</sup>     |
| 前回指示数                  | 2 m <sup>3</sup>     |
| 取替前メーター使用量             | m <sup>3</sup> (月 日) |
| 井戸汚水等排出量               | m <sup>3</sup>       |
| 今回ご使用水量                | 1 m <sup>3</sup>     |
| 前年同期使用水量               | 1 m <sup>3</sup>     |
| 前期使用水量                 | 1 m <sup>3</sup>     |

このお知らせ票により集金することはありません

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| ご請求予定額 3,454 円          |               |
| (内訳) 水道料金 2,024円        | 下水道使用料 1,430円 |
| (うち消費税 184円)            | (うち消費税 130円)  |
| 口座振替ご利用のお客さまへ           |               |
| 水道料金 *** 円              | 下水道使用料 *** 円  |
| からの割引額                  | からの割引額        |
| 割引後のご請求額 ***** 円        |               |
| (内訳) 水道料金 *****         | 下水道使用料 *****  |
| *****                   |               |
| 「割引後のご請求額」は、右記の 今回口座請求日 |               |
| 請求日にお引き落としさせて           |               |
| いただきます場合に適用いたします。       |               |

次回検針予定日 8月 9日 (天候等により変更する場合があります)  
 那賀業者にご注意! 修理は京都市指定業者で!

通  
信  
欄

|                                          |                            |
|------------------------------------------|----------------------------|
| 水道料金等口座振替済のお知らせ(前回検針分)                   |                            |
| ** 年度 ** 期ご使用分 ( ** 月 ** 日 ~ ** 月 ** 日 ) |                            |
| 振替日 *****                                |                            |
| 水道使用水量 ***** m <sup>3</sup>              | 汚水排出量 ***** m <sup>3</sup> |
| 水道料金 ***** 円                             | 下水道使用料 ***** 円             |
| 口座割引額 ***** 円                            | 口座割引額 ***** 円              |
| 水道料金(口座割引額適用後) ***** 円                   | 下水道使用料(口座割引額適用後) ***** 円   |
| 振替金額 ***** 円                             |                            |

検針のお問い合わせ先(業務委託先) TEL FAX  
 マイタウンサービス㈱ 703-2280-703-2281

検針月日 6年6月11日 検針員 内田 卓哉  
 適格請求書発行事業者登録番号  
 水道事業 T4800020000655 公共下水道事業 T3800020000656

京都市上下水道局

※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください※

一面に 京都生活協同組合 の 広告を  
 掲載しております。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                          |      |                |
|-----------|----------------------------------------------------------|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                    | 整理番号 | 98             |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費・事務費・人事費 |      |                |
| 支払内容      | 事務所水道代（3期分）                                              |      |                |
| 支払金額      | 3,454円                                                   | 按分率  | 90% 計上額 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                         |      |                |
| 備 考       |                                                          |      |                |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

水道料金納入通知兼領収書 公

口座番号 01010-6-960065  
加入名称 京都市公営企業管理者上下水道料  
お名前 北区 柴竹 下芝本町 52-1 桃井アパート1階東側  
番 号 (102)

畑本 義允 様納

納入期限 令和 6年 10月 7日

御使用水量

| 年度                    | 期 | 検針月                    | 戸 数 | 呼び値                    | 用途 |
|-----------------------|---|------------------------|-----|------------------------|----|
| 6                     | 3 | 8                      | 1   | 13                     | 00 |
| 水道使用水量 m <sup>3</sup> |   | 水道汚水検出量 m <sup>3</sup> |     | 井戸汚水検出量 m <sup>3</sup> |    |
| 0                     |   | 0                      |     |                        |    |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

|             |        |
|-------------|--------|
| 水 道 料 金     | 2,024円 |
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430円 |
| 合 計 額       | 3,454円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。

北区 柴竹 下芝本町 52-1  
桃井アパート1階東側

畑本 義允 様



収納代行会社  
株式会社道算システム



京都市公営企業管理者上下水道局長

担当営業所

TEL

北部営業所

075-722-7700

(お客さま控)

京都市上下水道局 水道使用水量のお知らせ

|             |              |               |             |         |              |               |
|-------------|--------------|---------------|-------------|---------|--------------|---------------|
| お宅番号<br>[ ] | 検針区<br>[ ]   | 使用者コード<br>[ ] | 水栓番号<br>[ ] | 戸数<br>1 | 呼び径<br>13 mm | メーター番号<br>[ ] |
| 下水区分<br>接続済 | 汚水区分<br>水道のみ | 用途<br>一般      | 支払方法<br>納付制 |         |              |               |

畑本 義允 様

検針ナンバー: 16072

消費税(地方消費税相当額を含む)の税率はすべて10%です。

|                                    |                        |
|------------------------------------|------------------------|
| 06 年度 3 期ご使用分 (6 月 12 日 ~ 8 月 9 日) |                        |
| 今回指示数                              | 3 m <sup>3</sup>       |
| 前回指示数                              | 3 m <sup>3</sup>       |
| 取替前メーター使用量                         | m <sup>3</sup> ( 月 日 ) |
| 井戸汚水等排出量                           | m <sup>3</sup>         |
| 今回ご使用水量                            | 0 m <sup>3</sup>       |
| 前年同期使用水量                           | 1 m <sup>3</sup>       |
| 前期使用水量                             | 1 m <sup>3</sup>       |

このお知らせ票により集金することはありません

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| ご請求予定額 3,454 円          |               |
| (内訳) 水道料金 2,024円        | 下水道使用料 1,430円 |
| (うち消費税 184円)            | (うち消費税 130円)  |
| 口座振替ご利用のお客さまへ           |               |
| 水道料金 *** 円              | 下水道使用料 *** 円  |
| からの割引額                  | からの割引額        |
| 割引後のご請求額 ***** 円        |               |
| (内訳) 水道料金 *****         | 下水道使用料 *****  |
| *****                   |               |
| 「割引後のご請求額」は、右記の 今回口座請求日 |               |
| 請求日にお引き落としさせていただきます。    |               |
| いただいた場合に適用いたします。        |               |

次回検針予定日 10月 9日 (天候等により変更する場合があります)  
取替業者にご注意「修理は京都市指定業者で」

通  
信  
欄

|                                          |                            |
|------------------------------------------|----------------------------|
| 水道料金等口座振替済のお知らせ(前回検針分)                   |                            |
| ** 年度 ** 期ご使用分 ( ** 月 ** 日 ~ ** 月 ** 日 ) |                            |
| 振替日 *****                                |                            |
| 水道使用水量 ***** m <sup>3</sup>              | 汚水排出量 ***** m <sup>3</sup> |
| 水道料金 ***** 円                             | 下水道使用料 ***** 円             |
| 口座割引額 *** 円                              | 口座割引額 *** 円                |
| 水道料金(口座割引額適用後) ***** 円                   | 下水道使用料(口座割引額適用後) ***** 円   |
| 振替金額 ***** 円                             |                            |

検針のお問い合わせ先(業務委託先) TEL FAX  
マイタウンサービス 703-2280 703-2281

検針月日 6年 8月 9日 検針員内田 早苗  
適格請求書発行事業者登録番号  
水道事業 T4800020000655 公共下水道事業 T3800020000656

京都市上下水道局

※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください※

※表紙に「京都生活協同組合」の広告を掲載しております。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 99               |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                  |
| 支 払 内 容   | 事務所水道代（4期分）                                           |      |                  |
| 支 払 金 額   | 3,454円                                                | 按分率  | 90% 計 上 額 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |                  |
| 備 考       |                                                       |      |                  |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

水道料金 納入通知兼領収書 ⑧  
下水道使用料

口座番号 01010-6-960065  
加入町会 京都市公営企業管理上下水道局

|             |     |        |       |
|-------------|-----|--------|-------|
| お客さま<br>番 号 | 検針区 | 使用期コード | 水検番号  |
|             |     |        | (102) |

畑本 義允 様納

納入期限 令和 6年 10月 30日

御使用水量

| 年度                   | 期 | 検針月                   | 戸 数                   | 呼び径 | 用途 |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----|----|
| 6                    | 4 | 10                    | 1                     | 13  | 00 |
| 水道使用水量m <sup>3</sup> |   | 水道汚水排出量m <sup>3</sup> | 井戸汚水排出量m <sup>3</sup> |     |    |
| 2                    |   | 2                     |                       |     |    |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

|             |        |
|-------------|--------|
| 水 道 料 金     | 2,024円 |
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430円 |
| 合 計 額       | 3,454円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。  
(ご使用期間) 令和 6年 8月10日 ~ 令和 6年10月 9日

北区紫竹 下芝本町  
52-1 桃井アパート1階東側

畑本 義允 様

|                  |          |                                |
|------------------|----------|--------------------------------|
| 収入印紙<br>貼付<br>不要 | 領収日付印    | 京都市公<br>営企業管理<br>者上下水道<br>局長之印 |
|                  | 24.10.20 |                                |
|                  |          |                                |

京都市公営企業管理者上下水道局長  
担当営業所 TEL 075-722-7700  
北部営業所  
(お客さま控)

京都市上下水道局 水道使用水量のお知らせ

|        |      |        |      |    |       |        |
|--------|------|--------|------|----|-------|--------|
| お客さま番号 | 検針区  | 使用管コード | 水栓番号 | 戸数 | 呼び径   | メーター番号 |
|        |      |        |      | 1  | 13 mm |        |
| 下水区分   | 汚水区分 | 用途     | 支払方法 |    |       |        |
| 接続済    | 水道のみ | 一般     | 納付制  |    |       |        |

畑本 義允 様

確認ナンバー：16072

消費税(地方消費税相当額を含む)の税率はすべて10%です。

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| 06年度4期ご使用分(8月10日～10月9日) |                      |
| 今回指示数                   | 5 m <sup>3</sup>     |
| 前回指示数                   | 3 m <sup>3</sup>     |
| 取替前メーター使用量              | m <sup>3</sup> (月 日) |
| 井戸汚水等排出量                | m <sup>3</sup>       |
| 今回ご使用水量                 | 2 m <sup>3</sup>     |
| 前年同期使用水量                | 1 m <sup>3</sup>     |
| 前期使用水量                  | 0 m <sup>3</sup>     |

このお知らせにより集金することはありません

|               |               |
|---------------|---------------|
| ご請求予定額        | 3,454 円       |
| (内訳) 水道料金     | 2,024 円       |
| 下水道使用料        | 1,430 円       |
| (うち消費税 184 円) | (うち消費税 130 円) |

|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| 口座振替ご利用のお客さまへ                              |         |
| 水道料金                                       | *** 円   |
| 下水道使用料                                     | *** 円   |
| からの割引額                                     | からの割引額  |
| 割引後のご請求額                                   | ***** 円 |
| (内訳) 水道料金                                  | *****   |
| 下水道使用料                                     | *****   |
| 「割引後のご請求額」は、右記の請求日にお引き落としさせていただきます。今回口座請求日 |         |

次回検針予定日 12月10日 (天候等により変更する場合があります)  
 取替業者にご注意！修理は京都市指定業者で！

通信欄

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| 水道料金等口座振替済のお知らせ(前回検針分)     |                      |
| **年度**期ご使用分(**月**日～**月**日) |                      |
| 振替日 *****                  |                      |
| 水道使用水量                     | ***** m <sup>3</sup> |
| 汚水排出量                      | ***** m <sup>3</sup> |
| 水道料金                       | ***** 円              |
| 下水道使用料                     | ***** 円              |
| 口座割引額                      | *** 円                |
| 口座割引額                      | *** 円                |
| 水道料金(口座割引額適用後)             | ***** 円              |
| 下水道使用料(口座割引額適用後)           | ***** 円              |
| 振替金額                       | ***** 円              |

検針のお問い合わせ先(業務委託先) TEL FAX  
 マイタウンサービス 703-2280 703-2281

検針月日 6年10月9日 検針員 内田 早苗

適格請求書発行事業者登録番号  
 水道事業 T4800020000655 公共下水道事業 T3800020000656

京都市上下水道局

※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください※

裏面に京都生活協同組合の広告を掲載しております。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 100              |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                  |
| 支 払 内 容   | 事務所水道代（5期分）                                           |      |                  |
| 支 払 金 額   | 3,454円                                                | 按分率  | 90% 計 上 額 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |                  |
| 備 考       |                                                       |      |                  |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**水道料金納入通知兼領収書 ④**  
下水道使用料

口座番号 101010-6-960065  
加入者名 京都市公営企業管理上下水道局長

お客様番号 検針区 使用コード 本社番号

畑本 義允 様納

納入期限 令和 7 年 1 月 7 日

御使用水量

| 年度 | 期 | 検針月 | 戸 数 | 呼び径 | 用途 |
|----|---|-----|-----|-----|----|
| 6  | 5 | 12  | 1   | 13  | 00 |

| 水道使用水量m | 水道汚水排出量m | 井戸汚水排出量m |
|---------|----------|----------|
| 1       | 1        |          |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

| 水 道 料 金     | 2,024 円 |
|-------------|---------|
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430 円 |
| 合 計 額       | 3,454 円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。  
(ご使用期間) 令和 6 年 10 月 10 日 ~ 令和 6 年 12 月 10 日

北区紫竹 下芝本町  
52-1 桃井アパート1階東側

畑本 義允 様

領収日付印

24.12.24

京都市公営企業管理上下水道局長  
担当営業所 北部営業所 TEL 075-722-7700  
(お客様ご控え)



京都市上下水道局 水道使用水量のお知らせ

|      |        |      |      |      |        |
|------|--------|------|------|------|--------|
| 検針区  | 使用者コード | 水栓番号 | 戸数   | 呼び径  | メーター番号 |
|      |        |      | 1    | 13mm |        |
| 下水区分 | 汚水区分   | 用途   | 支払方法 |      |        |
| 接続済  | 水道のみ   | 一般   | 納付制  |      |        |

畑本 義允 様

確認ナンバー: 16072

消費税(地方消費税相当額を含む)の税率はすべて10%です。

|                             |                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| 06年度 5期ご使用分 (10月10日～12月10日) |                                          |
| 今回指示数                       | 6 m <sup>3</sup>                         |
| 前回指示数                       | 5 m <sup>3</sup>                         |
| 取替前メーター使用量                  | m <sup>3</sup> (月 日)                     |
| 井戸汚水等排出量                    | m <sup>3</sup>                           |
| 今回ご使用水量                     | 1 m <sup>3</sup>                         |
| 前年同期使用水量                    | 0 m <sup>3</sup> 前期使用水量 3 m <sup>3</sup> |

このお知らせ票により集金することはありません

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| ご請求予定額 3,454円           |               |
| (内訳) 水道料金 2,024円        | 下水道使用料 1,430円 |
| (うち消費税184円)             | (うち消費税130円)   |
| 口座振替ご利用のお客さまへ           |               |
| 水道料金 *** 円              | 下水道使用料 *** 円  |
| からの割引額 *** 円            | からの割引額 *** 円  |
| 割引後のご請求額 ***** 円        |               |
| (内訳) 水道料金 *****         | 下水道使用料 *****  |
| *****                   |               |
| 「割引後のご請求額」は、右記の 今回口座請求日 |               |
| 請求日にお引き落としさせて           |               |
| いただいた場合に適用いたします。        |               |

次回検針予定日 2月 7日 (天候等により変更する場合があります)  
次回から、このお知らせの様式を変更します

通信欄

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| 水道料金等口座振替済のお知らせ(前回検針分)      |                            |
| **年度**期ご使用分 (**月**日～**月**日) |                            |
| 振替日: *****                  |                            |
| 水道使用水量 ***** m <sup>3</sup> | 汚水排出量 ***** m <sup>3</sup> |
| 水道料金 ***** 円                | 下水道使用料 ***** 円             |
| 口座割引額 ***** 円               | 口座割引額 ***** 円              |
| 水道料金(口座割引額適用後) ***** 円      | 下水道使用料(口座割引額適用後) ***** 円   |
| ***** 円 ***** 円             |                            |
| 振替金額 ***** 円                |                            |

検針のお問い合わせ先(業務委託先) TEL: FAX:  
マイタウンサービス㈱ 703-2280 703-2281

検針月日 6年12月10日 検針員 内田 早苗  
適格請求書発行事業者登録番号  
水道事業 T4800020000655 公共下水道事業 T3800020000656

京都市上下水道局

※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください※

裏面に 京都生活協同組合 の広告を掲載しております。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 101            |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務方費・事務費・人件費 |      |                |
| 支 払 内 容   | 事務所水道代(6期分)                                           |      |                |
| 支 払 金 額   | 3,454円                                                | 按分率  | 90% 計上額 3,108円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |                |
| 備 考       |                                                       |      |                |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**水道料金 納入通知兼領収書 ②**  
下水道使用料

口座番号 01010-6-960065  
加入者名 京都市公営企業管理上下水道局

お客さま 検針区 使用番コード 水栓番号  
番 号 (102)

畑本 義允 様納

納入期限 令和 7年 3月 4日

御使用水量

| 年度 | 期 | 検針月 | 戸 数 | 呼び径 | 用途 |
|----|---|-----|-----|-----|----|
| 6  | 6 | 2   | 1   | 13  | 00 |

| 水道使用水量m <sup>3</sup> | 水道汚水排出量m <sup>3</sup> | 井戸汚水排出量m <sup>3</sup> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1                    | 1                     |                       |

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

|             |        |
|-------------|--------|
| 水 道 料 金     | 2,024円 |
| 下 水 道 使 用 料 | 1,430円 |
| 合 計 額       | 3,454円 |

この料金は次の場所で使用されたものです。  
(ご使用期間) 令和 6年12月11日 ~ 令和 7年 2月 7日

北区紫竹 下芝本町  
52-1 桃井アパート1階東側

畑本 義允 様

領収日付印  
25.2.27

上取金額を領収しました  
収納代行会社  
株式会社電算システム

京都市公営企業管理  
者上下水道  
局長之印

京都市公営企業管理者上下水道局長  
担当営業所 TEL  
北部営業所 075-722-7700  
(お客さま控)

**京都市上下水道局**  
水道使用水量のお知らせ

お客さま番号  
[REDACTED]

|          |             |         |             |              |
|----------|-------------|---------|-------------|--------------|
| 用途<br>一般 | 支払方法<br>納付制 | 戸数<br>1 | 下水区分<br>接続済 | 汚水区分<br>水道のみ |
|----------|-------------|---------|-------------|--------------|

畑本 義允 様 確認ナンバー [REDACTED]

北区 紫竹 下芝本町 52-1 [REDACTED]  
 今回検計日 2月 7日  
 次回検計予定日 4月 9日  
 (天候等により変更する場合があります)

令和 6年度6期(12月11日～ 2月 7日)

|        |                  |        |        |
|--------|------------------|--------|--------|
| 水道使用水量 | 1 m <sup>3</sup> | ご請求予定額 | 3,454円 |
|--------|------------------|--------|--------|

- ◆ 水道料金 2,024円(うち消費税 184円)  
(参考) 前年同期水道使用水量 0 m<sup>3</sup> 前期水道使用水量 1 m<sup>3</sup>
- ◆ 下水道使用料 1,430円(うち消費税 130円)  
汚水排出量 1 m<sup>3</sup>(うち井戸汚水等排出量 m<sup>3</sup>)

|             |                  |
|-------------|------------------|
| メーター番号      | 105332           |
| 呼び径         | 13mm             |
| 前回メーター指示数   | 6 m <sup>3</sup> |
| 今回メーター指示数   | 7 m <sup>3</sup> |
| 取替前メーター使用水量 | m <sup>3</sup>   |

ご転居等の手続には  
アプリが便利♪



▲詳細はこちら

連絡請求番発行事業者登録番号  
 水道事業 T4800020000655  
 公共下水道事業 T3800020000656

通信欄

今回から、このお知らせの様式を変更しました

お問合せ先  
(委託事業者)

マイタウンサービス㈱  
TEL 703-2280 FAX 703-2281

検針員 内田  
平日8時30分～17時15分(12月29日～1月3日を除く)

※消費税及び地方消費税相当額の税率は全て10%です  
 ※このお知らせ票により集金することはありません  
 ※上下水道局職員を装った訪問業者にご注意ください

(裏面に企業広告を掲載しております)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                      |                                                                |     |      |       |        |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                            | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 23    |        |
| 費 目                                                                  | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容                                                              | 事務所電気代（4月分）                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額                                                              | 3,792円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 3,412円 |
| 按分率の考え方                                                              | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考                                                                  |                                                                |     |      |       |        |
| <p>（領収書は、重ならないように貼付してください。）</p> <p>06.04.23日 加計行 093704   ¥3,792</p> |                                                                |     |      |       |        |



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

各 ▶ 電気料金明細・使用量グラフ

# 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## 電気料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年4月分

翌月

ご請求金額

3,792円

前月との差 前年同月との差  
-232円 -1,389円

ご使用量

158 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
-28kWh 187kWh

ご契約メニュー

なットクでんき

ご使用期間

2024年3月13日～2024年4月10日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年4月23日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

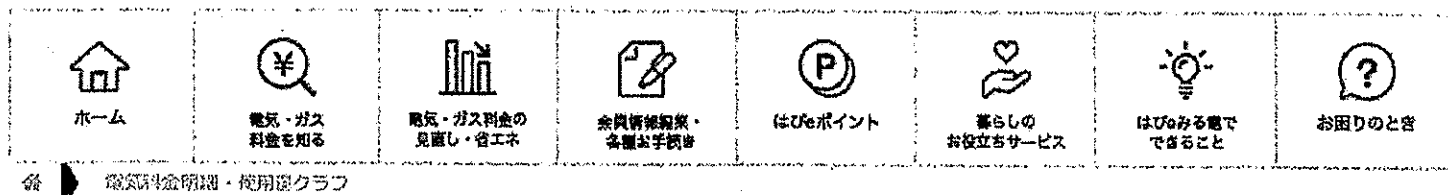
## 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2022年9月～2024年9月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                  |                                                       |     |      |       |        |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                        | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 24    |        |
| 費 目                                                              | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容                                                          | 事務所電気代（5月分）                                           |     |      |       |        |
| 支 払 金 額                                                          | 2,646円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 2,381円 |
| 按分率の考え方                                                          | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考                                                              |                                                       |     |      |       |        |
| <p>（領収書は、重ならないように貼付してください。）</p> <p>06.05.27 0 カンパインリョウ 2,646</p> |                                                       |     |      |       |        |



# 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## 電気料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年5月分

翌月

ご請求金額

2,646円

前月との差 前年同月との差  
-1,146円 +162円

ご使用量

104 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+2kWh 157kWh

ご契約メニュー

なっトクでんき

ご使用期間

2024年4月11日～2024年5月14日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年5月27日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## 電気料金・使用量グラフ

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                                                          |                                                                |     |      |       |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                                                                | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 25    |        |
| 費 目                                                                                                                                      | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                                                                  | 事務所電気代（6月分）                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                                                                  | 2,256円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 2,030円 |
| 按分率の考え方                                                                                                                                  | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考                                                                                                                                      |                                                                |     |      |       |        |
| <p>（領収書は、重ならないように貼付してください。）</p> <div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> <p>06.06.25.0 00915 003706</p> <p>¥2,256</p> </div> |                                                                |     |      |       |        |





ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

電気料金明細・使用量グラフ

## 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### 電気料金・使用量

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2024年6月分

翌月

ご請求金額

2,256円

前月との差 前年同月との差  
-390円 +840円

ご使用量

83 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+24kWh 143kWh

ご契約メニュー

なっトクでんき

ご使用期間

2024年5月15日～2024年6月12日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年6月25日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### 電気料金・使用量グラフ

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                        |     | 整理番号 | 102   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代 (7月分)                                                   |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 2,860円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 2,574円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.07.24-0 カサヤ行\*793707 ￥2,860

## 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### 電気料金・使用量

煙本 義允さま

表示期間

前月

2024年7月分

翌月

ご請求金額

2,860円

前月との差 前年同月との差  
+604円 +721円

ご使用量

100 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+5kWh 202kWh

ご契約メニュー

なっとクでんき

ご使用期間

2024年6月13日～2024年7月10日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年7月24日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 103   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代（8月分）                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 5,410円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 4,869円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.08.27 0 1083708 5410

# 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

## 電気料金・使用量

煙本 義允 さま

表示期間

前月

2024年8月分

翌月

ご請求金額

5,410円

前月との差 前年同月との差  
+2,550円 +2,399円

ご使用量

184kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+45kWh 310kWh

ご契約メニュー

なっとクでんき

ご使用期間

2024年7月11日～2024年8月13日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年8月27日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 104   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務用費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代（9月分）                                           |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 4,284円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 3,855円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.09.26 0 カンサイ行"リヨ709 ¥4,284



ホーム



電気・ガス  
料金を知る



電気・ガス料金の  
見直し・省エネ



会員情報編集・  
各種お手続き



はぴeポイント



暮らしの  
お役立ちサービス



はぴeみる電で  
できること



お困りのとき

電気料金明細・使用量グラフ

## 電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

### 電気料金・使用量

畑本 義允さま

表示期間

前月

2024年9月分

翌月

ご請求金額

4,284円

前月との差 前年同月との差

-1,126円 +1,965円

ご使用量

170 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量

+56kWh 254kWh

ご契約メニュー

なットクでんき

ご使用期間

2024年8月14日～2024年9月11日

ご請求方法

口座振替

引き落とし日

2024年9月26日

ご請求状況

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

### 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 105   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(事務所費・事務費・人件費) |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代（10月分）                                           |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,233円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 2,909円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                        |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.10.24 0 カサイデンリヨ010 ￥3,233



電気料金明細・使用量グラフ

電気

ガス

電気料金・使用量

畑本 義允さま

表示期間

前月

2024年10月分

翌月

ご請求金額

3,233円

前月との差 前年同月との差  
-1,051円 +1,047円

ご使用量

131 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+38kWh 175kWh

ご契約メニュー  
なっトクでんき

ご使用期間

2024年9月12日～2024年10月10日

ご請求方法  
口座振替

引き落とし日  
2024年10月24日

ご請求状況  
お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                               |     | 整理番号 | 106   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代 (11月分)                                         |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 2,377円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 2,139円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.11.26 日 加計イシュー711

¥2,377



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 107   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代（12月分）                                                   |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,926円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 3,533円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.12.24 日 カサヤデパート12 ¥3,926



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 108   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代(1月分)                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,125円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,512円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.01.28:0 カサヤテマヨヨ1 ¥6,125

ガス

畑本 義允 さま

表示期間

翌日

**ご使用機**

208 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+81kWh 381kWh

## なっトクでんき

## ご請求方法

口座振替

**ご請求状況**

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 109   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代(2月分)                                           |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,068円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,461円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.02.27日 カサヤカンパニー 02 ¥6,068



ガス

畑本 義允 さま

表示期間

前月

2025年2月分

翌日

**ご請求金額**

6,068

前月との差 前年同月との差  
-57円 +3,232円

**ご使用数**

224 kWh

前年同月との差 同地域の平均使用量  
+101kWh 334kWh

ご契約メニュー

なっトクでんき

### ご使用期間

2025年1月16日～2025年2月13日

## ご請求方法

日座振替

引き落とし目

2025年2月27日

**ご請求状況**

お支払い済み

過去の詳しい検針結果をみる

## 電気料金・使用量グラフ

表示期間：2023年4月～2025年4月

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 110   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所電気代（3月分）                                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 4,712円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 4,240円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

07.03.27 加サイテ"リヨ703 | ￥4,712



## 駐車場使用契約書

の所有者 (以下「甲」という) と畑本 義允 (以下「乙」という) とは、次のとおり駐車場使用契約 (以下「本契約」という) を締結する。

第1条 甲は駐車場のうち指定位置 (区画No. ) を乙に使用せしめることを約する。

第2条 乙は駐車する自動車 (以下「登録車」という) をあらかじめ甲に届け出なければならない。

2 乙は前項の届出事項に変更があった場合には、速やかに甲に届け出なければならない。

第3条 使用料金は後示のとおりとし、乙は使用期間分を一括で甲に支払うものとする。

2 前項の使用料金の支払は、甲指定の銀行口座に振込み支払うものとする。

但し、振込み手数料は乙の負担とする。

甲指定振込先:

~~3 乙は本契約の締結と同時に甲に保証金1ヶ月分を預託する。但し、保証金に利息はつけないものとする。  
また、更新料の増額があった場合は、乙は直ちにその使用料の1ヶ月分に相当するよう保証金を追加預託しなければならないものとする。~~

~~4 前項の保証金は、本契約が解消し駐車場が明け渡された後に、甲より駐車場使用料未払金を精算した上で返還する。~~

第4条 使用期間は後示のとおりとする。

2 甲又は乙は、前項の使用期間満了前でも1ヶ月前に予告して本契約を解除することができる。

第5条 第4条の使用期間が満了した後も乙が引き続き使用を希望する場合は、期間満了の1ヶ月前までに甲に予告し、期間満了の翌日より更に1年間本契約を継続するものとし、以後この例による。

第6条 乙は駐車場の使用権を他に譲渡し、又は転貸等することができない。

第7条 乙は駐車場を善良なる管理者の注意をもって使用し、次に掲げる行為をしてはならない。

- 一 駐車以外の目的に使用する事。
- 二 駐車場内に発火性又は引火性の高い物品を持ち込む事。
- 三 他の自動車の運転使用を妨げるおそれのある行為をする事。
- 四 前各号に規定するもののほか駐車場の管理運営に支障を及ぼす恐れのある行為をする事。

2 前項の規定のほか、甲が駐車場の管理上必要な規定等を作成し又は変更した場合において、甲は乙に通知し、若しくは適当な場所に掲示した場合、乙はこれを守らなければならない。

第8条 駐車場内において登録車が盗難・衝突・接触等の事故を起こし、又は天災地変・火災・水害その他の事由により滅失、毀損等乙に損害が生じても、甲は乙に対し損害賠償その他一切の責任を負わない。

~~第9条 乙は、○○○○管理規程の事項を遵守しなければならない。~~

第10条 乙が第3条の使用料金を滞りする等、本契約の条項、管理規程に違反したときは、甲は本契約を解除することができる。

第11条 使用期間満了、契約の解除によって本契約が終了した場合、乙は無条件にて直ちに使用駐車場を甲に明け渡さなければならない。

第12条 本契約に定めのない事項については、甲・乙協議の上誠意をもって処理しなければならない。

駐車場 所在地 [REDACTED]  
登録車 車名 登録番号  
使用料 月額 [令和 6年 4月分 ~ 令和 7年 3月分] 16,000円(消費税なし)  
使用期間 令和 6年 4月 1日 ~ 令和 7年 3月 31日

第五条の規定により令和7年4月現在、契約は有効

補記

甲はインボイス発行事業者登録の申請はいたしておりませんので、その旨、ご承知おきください。

上記契約の証として、本契約書2通を作成し、署名押印の上、甲・乙各1通を保持する。

令和 6年 4月 1日

甲(賃貸人) 住所  
電話  
氏名

[REDACTED]

乙(賃借人) 住所 京都市北区紫竹下芝本町82-1  
電話  
氏名 畑本 義允

[REDACTED]

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |     |       |          |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     |     | 整理番号  | 26       |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費 |     |     |       |          |
| 支 払 内 容   | 事務所駐車場賃借料（12か月分）振込手数料含む                                        |     |     |       |          |
| 支 払 金 額   | 192,220円                                                       | 按分率 | 90% | 計 上 額 | 172,998円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |     |       |          |
| 備 考       |                                                                |     |     |       |          |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

お取引内容詳細票

ご利用いただきありがとうございます。  
 下記はご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号  
 06-05-01

銀行番号 支店番号 日 連 番 号

| お取引内容       | お取引金額    |
|-------------|----------|
| お振り込み       | ¥192,000 |
| 時 刻 受付番号    | お取引後残高   |
| 17:01 0003  |          |
| ご案内またはお振込内容 |          |
| 振込手数料       | ¥220     |
| 利用料         | ¥0       |

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

# 事務費

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 27    |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代（4月分）                                             |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,201円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,580円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                            |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.04.23 D SMBC(ソネット) ¥6,927



請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ  
インボイス登録番号

T8010701005322



2024年 4 月度 請求金額 6,927 円 (a)+(b)+(c)

|      |            |
|------|------------|
| 支払方法 | 口座振替       |
| 支払期日 | 2024年4月23日 |

1. 2024 年 4 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額    |
|-----------|----------|-------|-------------|
| 10%合計     | 5,637 円  | 564 円 | 6,201 円     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円         |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円         |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円       |
| 合 計       |          |       | 6,927 円 (a) |

2. 2024 年 4 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円 (b)  |

3. 繰越請求

|         |         |
|---------|---------|
| 繰越請求の合計 | 0 円 (c) |
|---------|---------|

＜お知らせ＞

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。

多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。

少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

＜税の取扱 欄について＞

- 課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/3/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/3/31 | ＜特典＞「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/3/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/3/31 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WQ1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/3/31 | ＜特典＞「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/3/31 | 口座振替手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/2/29 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 2 円     |
| 2024/2/29 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 28    |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代（5月分）                                                 |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,201円                                                             | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,580円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                                |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.05.23 O SMBC(ソネット) ¥6,927

# 請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                 |         |             |
|-----------------|---------|-------------|
| 2024年 5 月度 請求金額 | 6,927 円 | (a)+(b)+(c) |
|-----------------|---------|-------------|

|      |            |
|------|------------|
| 支払方法 | 口座振替       |
| 支払期日 | 2024年5月23日 |

## 1. 2024 年 5 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額    |
|-----------|----------|-------|-------------|
| 10%合計     | 5,637 円  | 564 円 | 6,201 円     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円         |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円         |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円       |
| 合 計       |          |       | 6,927 円 (a) |

## 2. 2024 年 5 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円 (b)  |

## 3. 繰越請求

|         |         |
|---------|---------|
| 繰越請求の合計 | 0 円 (c) |
|---------|---------|

## <お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。

多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。

少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書(明細)

<税の取扱 欄について>

- 課税対象外 : 消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行 : 弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦 : 初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
だけです。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/4/30 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/4/30 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/4/30 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/4/30 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/4/30 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/4/30 | 口座振替手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/3/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 2 円     |
| 2024/3/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|                                                                                                  |                                                                  |     |      |       |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                                                        | 畑本 義允                                                            |     | 整理番号 | 29    |        |
| 費 目                                                                                              | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>（事務費）</u> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容                                                                                          | 事務所Wi-Fi FAX代（6月分）                                               |     |      |       |        |
| 支 払 金 額                                                                                          | 6,211円                                                           | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,589円 |
| 按分率の考え方                                                                                          | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                 |     |      |       |        |
| 備 考                                                                                              | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                              |     |      |       |        |
| <p>（領収書は、重ならないように貼付してください。）</p> <p style="text-align: center;">05.05.24 R. 5480002201 ¥6,937</p> |                                                                  |     |      |       |        |

請求書

畑本 義允 様

お客様番号:

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社

インボイス登録番号

T8010701005322



|                 |         |             |
|-----------------|---------|-------------|
| 2024年 6 月度 請求金額 | 6,937 円 | (a)+(b)+(c) |
|-----------------|---------|-------------|

|      |            |
|------|------------|
| 支払方法 | 口座振替       |
| 支払期日 | 2024年6月24日 |

1. 2024 年 6 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|-------|----------|
| 10%合計     | 5,646 円  | 565 円 | 6,211 円  |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |
| 合 計       |          |       | 6,937 円  |

(a)

2. 2024 年 6 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円      |

(b)

3. 繰越請求

|         |     |
|---------|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 |
|---------|-----|

(c)

お知らせ

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

「税の取扱 欄について」

課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。

譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。

割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/5/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/5/31 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/5/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/5/31 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/5/31 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/5/31 | 口座振替手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/4/30 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/4/30 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 23 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |



第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                        |     | 整理番号 | 111   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所 Wi-Fi FAX代 (7月分)                                           |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,202円                                                         | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,581円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                               |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                            |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.07.23 0 SMBC(ネット) ¥6,928

# 請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                |         |             |
|----------------|---------|-------------|
| 2024年 7月度 請求金額 | 6,928 円 | (a)+(b)+(c) |
|----------------|---------|-------------|

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                               |
| 支払期日 | 2024年7月23日 (2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

## 1. 2024 年 7 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額    |
|-----------|----------|-------|-------------|
| 10%合計     | 5,638 円  | 564 円 | 6,202 円     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円         |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円         |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円       |
| 合 計       |          |       | 6,928 円 (a) |

## 2. 2024 年 7 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円 (b)  |

## 3. 繰越請求

|         |         |
|---------|---------|
| 繰越請求の合計 | 0 円 (c) |
|---------|---------|

## <お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。

多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。

少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

税の取扱 欄について

- 課税対象外
- : 消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行
- : 弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦
- : 初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/6/30 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/6/30 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/6/30 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/6/30 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/6/30 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/6/30 | 口座振替手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/5/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/5/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 112   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代（8月分）                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,202円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,581円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                   |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

06.08.23 0 5MDC(937) ¥6,928

請求書

畑本 義允 様  
(お客様番号

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号 T8010701005322



|                  |         |             |
|------------------|---------|-------------|
| 2024 年 8 月度 請求金額 | 6,928 円 | (a)+(b)+(c) |
|------------------|---------|-------------|

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                               |
| 支払期日 | 2024年8月23日 (2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2024 年 8 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|-------|----------|-----|
| 10%合計     | 5,638 円  | 564 円 | 6,202 円  |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |     |
| 合 計       |          |       | 6,928 円  | (a) |

2. 2024 年 8 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|------|----------|-----|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |     |
| 合 計       |          |      | 0 円      | (b) |

3. 繰越請求

|         |     |     |
|---------|-----|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 | (c) |
|---------|-----|-----|

お知らせ

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合：ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合：差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

「税の取扱 欄について」

- 課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
いただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/7/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/7/31 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/7/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/7/31 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/7/31 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/7/31 | 口座振替手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/6/30 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/6/30 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 113   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費) |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(9月分)                                     |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,202円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,581円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.09.27/0 SMBC(ソネット) ¥6,928

請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号 T8010701005322



2024 年 9 月 度 請求金額 6,928 円 (a)+(b)+(c)

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                              |
| 支払期日 | 2024年9月27日(2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2024 年 9 月 度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額    |
|-----------|----------|-------|-------------|
| 10%合計     | 5,638 円  | 564 円 | 6,202 円     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円         |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円         |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円         |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円       |
| 合 計       |          |       | 6,928 円 (a) |

2. 2024 年 9 月 度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円 (b)  |

3. 繰越請求

|         |         |
|---------|---------|
| 繰越請求の合計 | 0 円 (c) |
|---------|---------|

お知らせ

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。



請求書（明細）

＜税の取扱 欄について＞

- 課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
いただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/8/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/8/31 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/8/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/8/31 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/8/31 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/8/31 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/7/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/7/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 114   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費) |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(10月分)                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,212円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,590円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.10.28 〇 SMBC(ソネット) ¥6,938

請求書

畑本 義允 様

(お客様番号

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                |         |             |
|----------------|---------|-------------|
| 2024年10月度 請求金額 | 6,938 円 | (a)+(b)+(c) |
|----------------|---------|-------------|

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                               |
| 支払期日 | 2024年10月28日(2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2024 年 10 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|-------|----------|
| 10%合計     | 5,647 円  | 565 円 | 6,212 円  |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |
| 合 計       |          |       | 6,938 円  |

(a)

2. 2024 年 10 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円      |

(b)

3. 繰越請求

|         |     |
|---------|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 |
|---------|-----|

(c)

<お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合：ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合：差額を減額し、ご請求いたします。

## 請求書(明細)

### <税の取扱 欄について>

課税対象外 : 消費税法上の非課税・不課税のご請求。

譲渡/回収代行 : 弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。

該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。

割賦 : 初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。

初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
いただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/9/30 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/9/30 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/9/30 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/9/30 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WQ1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/9/30 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/9/30 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/8/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/8/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 24 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 115   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(11月分)                                                |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,202円                                                             | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,581円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                                |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.11.27 D SMBCネット ¥6,928

## 請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                |         |             |
|----------------|---------|-------------|
| 2024年11月度 請求金額 | 6,928 円 | (a)+(b)+(c) |
|----------------|---------|-------------|

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                               |
| 支払期日 | 2024年11月27日(2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

### 1. 2024 年 11 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|-------|----------|
| 10%合計     | 5,638 円  | 564 円 | 6,202 円  |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |
| 合 計       |          |       | 6,928 円  |

(a)

### 2. 2024 年 11 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |
|-----------|----------|------|----------|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |
| 合 計       |          |      | 0 円      |

(b)

### 3. 繰越請求

|         |     |
|---------|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 |
|---------|-----|

(c)

### <お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。

多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。

少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

<税の取扱 欄について>

課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。

譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。

割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|            |                                                     |          |       |         |
|------------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求    |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日      | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/10/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/10/31 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/10/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/10/31 | So-net v6 プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))          |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/10/31 | <特典>「So-net v6 プラス対応ルーター」無料レンタル                     |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/10/31 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/9/30  | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/9/30  | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 15 円    |
| 2022/6/30  | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金     |                                                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求    | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

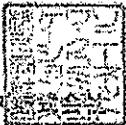
|                                                                     |                                                                    |     |      |       |        |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名)                                                           | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 116   |        |
| 費 目                                                                 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容                                                             | 事務所Wi-Fi FAX代（12月分）                                                |     |      |       |        |
| 支 払 金 額                                                             | 6,252円                                                             | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,626円 |
| 按分率の考え方                                                             | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                   |     |      |       |        |
| 備 考                                                                 | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                                |     |      |       |        |
| <p>（領収書は、重ならないように貼付してください。）</p> <p>06.12.27 D SMBC(ソネット) ￥6,978</p> |                                                                    |     |      |       |        |



請求書

田本 義允 様  
お客様番号:

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号 T8010701005322



|                |         |             |
|----------------|---------|-------------|
| 2024年12月度 請求金額 | 6,978 円 | (a)+(b)+(c) |
|----------------|---------|-------------|

|      |                                                     |
|------|-----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                                |
| 支払期日 | 2024年12月27日 (2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

2024 年 12 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|-------|----------|-----|
| 10%合計     | 5,684 円  | 568 円 | 6,252 円  |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |     |
| 合 計       |          |       | 6,978 円  | (a) |

2024 年 12 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|------|----------|-----|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |     |
| 合 計       |          |      | 0 円      | (b) |

繰越請求

|         |     |     |
|---------|-----|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 | (c) |
|---------|-----|-----|

お知らせ

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合：ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合：差額を減額し、ご請求いたします。

## 請求書(明細)

### <税の取扱 欄について>

- 課税対象外 : 消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行 : 弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦 : 初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|            |                                                     |          |       |         |
|------------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求    |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日      | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/11/30 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/11/30 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/11/30 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/11/30 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/11/30 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/11/30 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/10/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/10/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 61 円    |
| 2022/6/30  | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金     |                                                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求    | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 117   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費) |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(1月分)                                     |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,194円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,574円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

U/DT-27.0 SMBL(C)798 ¥6,920

請求書

畑本 義允 様  
(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                 |         |             |
|-----------------|---------|-------------|
| 2025年 1 月度 請求金額 | 6,920 円 | (a)+(b)+(c) |
|-----------------|---------|-------------|

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                               |
| 支払期日 | 2025年1月27日 (2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2025 年 1 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|-------|----------|-----|
| 10%合計     | 5,631 円  | 563 円 | 6,194 円  |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |     |
| 合 計       |          |       | 6,920 円  | (a) |

2. 2025 年 1 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|------|----------|-----|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |     |
| 合 計       |          |      | 0 円      | (b) |

3. 繰越請求

|         |     |     |
|---------|-----|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 | (c) |
|---------|-----|-----|

<お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合：ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合：差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

＜税の取扱 欄について＞

- 課税対象外
- : 消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行
- : 弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦
- : 初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認いただけます。

|            |                                                     |          |       |         |
|------------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求    |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日      | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2024/12/31 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2024/12/31 | ＜特典＞「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2024/12/31 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/12/31 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2024/12/31 | ＜特典＞「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2024/12/31 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/11/30 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/11/30 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 8 円     |
| 2022/6/30  | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金     |                                                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求    | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |        |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 118   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(2月分)                                    |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,212円                                                | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,590円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                   |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.02.27 0 SMBC(ソネット) ¥6,938

請求書



畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号

T8010701005322

2025年 2 月度 請求金額 6,938 円 (a)+(b)+(c)

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                              |
| 支払期日 | 2025年2月27日(2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2025 年 2 月度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|-------|----------|-----|
| 10%合計     | 5,647 円  | 565 円 | 6,212 円  |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |     |
| 合 計       |          |       | 6,938 円  | (a) |

2. 2025 年 2 月度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|------|----------|-----|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |     |
| 合 計       |          |      | 0 円      | (b) |

3. 繰越請求

|         |     |     |
|---------|-----|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 | (c) |
|---------|-----|-----|

<お知らせ>

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書（明細）

＜税の取扱 欄について＞

- 課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
いただけます。

|            |                                                     |          |       |         |
|------------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求    |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日      | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2025/1/31  | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2025/1/31  | ＜特典＞「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2025/1/31  | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2025/1/31  | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2025/1/31  | ＜特典＞「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2025/1/31  | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2024/12/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2024/12/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 24 円    |
| 2022/6/30  | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金     |                                                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
|            |                                                     |          |       |         |
| *****      | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求    | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし         |                                                     |          |       |         |



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 119   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費) |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所Wi-Fi FAX代(3月分)                                     |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 6,272円                                                 | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 5,644円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |        |
| 備 考       | 但し、工事費C屋内機器分割726円除く                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.03.27 0 SHBC(ソネット) ¥6,998

請求書

畑本 義允 様

(お客様番号: )

ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社  
インボイス登録番号

T8010701005322



|                   |         |             |
|-------------------|---------|-------------|
| 2025 年 3 月 度 請求金額 | 6,998 円 | (a)+(b)+(c) |
|-------------------|---------|-------------|

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 支払方法 | 口座振替                                              |
| 支払期日 | 2025年3月27日(2024年9月請求以降三井住友カード株式会社へ継続的に債権譲渡いたします。) |

1. 2025 年 3 月 度 新規請求額

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額  | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|-------|----------|-----|
| 10%合計     | 5,702 円  | 570 円 | 6,272 円  |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円   | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —     | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —     | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —     | 726 円    |     |
| 合 計       |          |       | 6,998 円  | (a) |

2. 2025 年 3 月 度 前払い金額 (ポイント利用など)

| 税の取扱      | 本体価格(税抜) | 消費税額 | 合計した対価の額 |     |
|-----------|----------|------|----------|-----|
| 10%合計     | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%合計      | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 8%軽減合計    | 0 円      | 0 円  | 0 円      |     |
| 課税対象外合計   | 0 円      | —    | 0 円      |     |
| 譲渡/回収代行合計 | —        | —    | 0 円      |     |
| 割賦合計      | —        | —    | 0 円      |     |
| 合 計       |          |      | 0 円      | (b) |

3. 繰越請求

|         |     |     |
|---------|-----|-----|
| 繰越請求の合計 | 0 円 | (c) |
|---------|-----|-----|

【お知らせ】

ポイントで全額お支払いいただいたサービスについて税計算の都合で差額が発生する場合があります。  
多くいただいている場合 : ポイント返却いたします。  
少なくいただいている場合 : 差額を減額し、ご請求いたします。

請求書(明細)

＜税の取扱 欄について＞

- 課税対象外：消費税法上の非課税・不課税のご請求。
- 譲渡/回収代行：弊社が債権を譲り受けている、または回収代行しているご請求。  
該当サービスのインボイスはサービスの提供事業者にてご確認ください。
- 割賦：初回請求時に税計算を行った合計金額を月々の請求と合わせてご請求。  
初回請求時のインボイスはマイページの「毎月のご請求以外のインボイス一覧」にてご確認ください  
ただけます。

|           |                                                     |          |       |         |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| 1. 新規請求   |                                                     |          |       |         |
| 取引年月日     | 取引の内容                                               | ご利用アカウント | 税の取扱  | 本体価格    |
| 2025/2/28 | So-net 光 プラス 戸建 西日本                                 |          | 10%   | 5,580 円 |
| 2025/2/28 | <特典>「So-net 光 プラス(戸建)[西日本]」月額基本料金割引(新規入会・コース変更[新設]) |          | 10%   | -660 円  |
| 2025/2/28 | So-net 光 電話 基本プラン                                   |          | 10%   | 500 円   |
| 2025/2/28 | So-net v6プラス対応ルーター (Aterm WG1200HP4 (NE))           |          | 10%   | 500 円   |
| 2025/2/28 | <特典>「So-net v6プラス対応ルーター」無料レンタル                      |          | 10%   | -500 円  |
| 2025/2/28 | 請求事務手数料                                             |          | 10%   | 200 円   |
| 2025/1/31 | ユニバーサルサービス料、電話リレーサービス料                              |          | 10%   | 3 円     |
| 2025/1/31 | So-net 光 電話(通話料)                                    |          | 10%   | 79 円    |
| 2022/6/30 | So-net 光 工事費 戸建(派遣屋内配線または機器工事)(分割)                  |          | 割賦    | 726 円   |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 2. 前払金    |                                                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
|           |                                                     |          |       |         |
| *****     | *****                                               | *****    | ***** | *****   |
| 3. 繰越請求   | ※繰越請求の消費税内訳は初回請求年月の請求書をご確認ください。                     |          |       |         |
| なし        |                                                     |          |       |         |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 125   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所 iPad Wi-Fi代(11月分)                                              |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,831円                                                             | 按分率 | 50%  | 計 上 額 | 1,915円 |
| 按分率の考え方   | 政務活動の割合が明らかでないため                                                   |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

06.12.26 日 ソフトバンクMB(5M | ￥3,831

11月ご利用分

12月ご利用分

確定分

(税込)

2024年11月分

合計 3,831 円

2024年11月1日～2024年11月30日ご利用分

お支払い日 ?

※ 同一の請求先で複数の回線をお持ちの場合は、合計の金額になります。

11月ご利用分

2024年11月分（11月1日～11月30日ご使用分）



小計 3,483 円

基本料

| 項目                    | 金額      |
|-----------------------|---------|
| シンプルM [11月 1日～11月30日] | 2,980 円 |

通信料

|       |                            |
|-------|----------------------------|
| 通信使用量 | 計 0.23 GB<br>1,904,898パケット |
|-------|----------------------------|

通信料の日別グラフ

| 項目                         | 金額  |
|----------------------------|-----|
| データ定額料                     |     |
| データ通信（4G／5G）@0円 1904898Pkt | 0 円 |

オプションサービス料

オプションサービス料は、2件合計 500 円です。

## 項目

## 金額

ソフトバンクWi-Fiスポット

467 円

ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)

-467 円

データ増量オプション

500 円

## その他サービス料

## 項目

## 金額

ユニバーサルサービス料

2 円

電話リレーサービス料

1 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 126   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所 iPad Wi-Fi代(12月分)                                              |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,831円                                                             | 按分率 | 50%  | 計 上 額 | 1,915円 |
| 按分率の考え方   | 政務活動の割合が明らかでないため                                                   |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                    |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.01.27:0 7711177MB(SM) ¥3,831



11月ご利用分

12月ご利用分

1月ご利用分

確定分

(税込)

2024年12月分

合計 3,831 円

2024年12月1日～2024年12月31日ご利用分

お支払い日 ?

※ 同一の請求先で複数の回線をお持ちの場合は、合計の金額になります。

## 12月ご利用分

2024年12月分（12月1日～12月31日ご利用分）



小計 3,483 円

## 基本料

項目

金額

シンプルM [12月 1日～12月31日]

2,980 円

## 通信料

通信使用量

計 0.48 GB

4,023,628パケット

通信料の日別グラフ

データ定額料

項目

金額

データ通信（4G/5G）@0円 4023628Pkt

0 円

## オプションサービス料

オプションサービス料は、2件合計 500 円です。

## 項目

## 金額

ソフトバンクWi-Fiスポット

467 円

ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)

-467 円

データ増量オプション

500 円

## その他サービス料

## 項目

## 金額

ユニバーサルサービス料

2 円

電話リレーサービス料

1 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 127   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>事務費</del> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所iPad Wi-Fi代（1月分）                                                |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,831円                                                             | 按分率 | 50%  | 計 上 額 | 1,915円 |
| 按分率の考え方   | 政務活動の割合が明らかでないため                                                   |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                    |     |      |       |        |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

07.02.26 0 ヲフハ 27MB(5M) ￥3,831

12月ご利用分

1月ご利用分

2月ご利用分

確定分

(税込)

2025年1月分

2025年1月1日～2025年1月31日ご利用分

合計 3,831 円

お支払い日 ?

※ 同一の請求先で複数の回線をお持ちの場合は、合計の金額になります。

## 1月ご利用分

2025年1月分（1月1日～1月31日ご使用分）



小計 3,483 円

## 基本料

項目

金額

シンプルM [ 1月 1日～ 1月31日]

2,980 円

## 通信料

計 1.85 GB

通信使用量

15,500,945パケット

通信料の日別グラフ

データ定額料

項目

金額

データ通信 (4G/5G) @0円 15500945Pkt

0 円

## オプションサービス料

オプションサービス料は、2件合計 500 円です。

| 項目                                | 金額     |
|-----------------------------------|--------|
| ソフトバンクWi-Fiスポット                   | 467 円  |
| ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%) | -467 円 |
| データ増量オプション                        | 500 円  |

## その他サービス料

| 項目          | 金額  |
|-------------|-----|
| ユニバーサルサービス料 | 2 円 |
| 電話リレーサービス料  | 1 円 |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                |     |      |       |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----|------|-------|--------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                          |     | 整理番号 | 128   |        |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費 |     |      |       |        |
| 支 払 内 容   | 事務所iPad Wi-Fi代(2月分)                                            |     |      |       |        |
| 支 払 金 額   | 3,831円                                                         | 按分率 | 50%  | 計 上 額 | 1,915円 |
| 按分率の考え方   | 政務活動の割合が明らかでないため                                               |     |      |       |        |
| 備 考       |                                                                |     |      |       |        |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

07.03.26 0 ソフトバンクMB(SM) ¥3,831



1月ご利用分

2月ご利用分

3月ご利用分

確定分

(税込)

2025年2月分

2025年2月1日～2025年2月28日ご利用分

合計 3,831 円

お支払い日 ?

※ 同一の請求先で複数の回線をお持ちの場合は、合計の金額になります。

## 2月ご利用分

2025年2月分（2月1日～2月28日ご使用分）



小計 3,483 円

## 基本料

項目

金額

シンプルM [ 2月 1日～ 2月28日]

2,980 円

## 通信料

通信使用量

計 0.19 GB

1,524,179パケット

## 通信料の日別グラフ

データ定額料

項目

金額

データ通信（4G/5G）@0円 1524179Pkt

0 円

## オプションサービス料

オプションサービス料は、2件合計 500 円です。

| 項目                                | 金額     |
|-----------------------------------|--------|
| ソフトバンクWi-Fiスポット                   | 467 円  |
| ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%) | -467 円 |
| データ増量オプション                        | 500 円  |

## その他サービス料

| 項目          | 金額  |
|-------------|-----|
| ユニバーサルサービス料 | 2 円 |
| 電話リレーサービス料  | 1 円 |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 129            |
| 費目        | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                |
| 支払内容      | ラベルシール                                                |      |                |
| 支払金額      | 3,264円                                                | 按分率  | 90% 計上額 2,937円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載の通り                                       |      |                |
| 備考        | マルチプリンターラベルシール代                                       |      |                |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



葛野西通店  
京都府京都市右京区西京極午塚町  
57番  
電話：075-325-1990

2024年 8月17日(土) 13:21  
印 1-9731 責No.018

お客様情報： 領 書

予約番号：[REDACTED]  
Amazon.co.jpをご利用いただき  
ありがとうございます。  
お客様の注文番号は：[REDACTED]

お支払いについてご不明な点は  
カスタマーサービスまで。

[www.amazon.co.jp/contact-us/](http://www.amazon.co.jp/contact-us/)

サービス提供企業名称：

ウェルネット株式会社

受領日時：

2024年 8月17日(土) 13:21

お問い合わせ先：

Amazon.co.jp

Amazon.co.jpカスタマーサービス

電話：-----

受付時間：-----

<http://www.amazon.co.jp/contact-us/>

お問い合わせ用コード：

商品情報：

お客様へのご案内

Amazon.co.jp をご利用いただきあ

りありがとうございます。

お客様のお支払いを受け付けました

。まもなくアカウントに登録されたE

メールアドレスに

お支払い確認のメールを送信します

。ご注文の詳細は、アカウントサービ

スでご確認ください。

<http://www.amazon.co.jp/your-account>

ount

合 計 ￥3,264

発行者 アマゾンジャパン合同会社

請求書発行日 2024-08-18

請求書番号

合計 ￥3,264

購入者住所

配送先住所

発行者

アマゾンジャパン合同会社

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX

日本

登録番号: T3040001028447

注文情報

注文日 2024-08-16

注文番号

購入明細

内容

数量

価格

税率

価格

小計

税抜

税込

税込

エーワン ラベルシール 12面 100シート 31504 B00128T62M

1

¥2,967

10%

¥3,264

¥3,264

合計

¥3,264

税率

小計

税額

小計

税抜

税込

10%

¥2,967

¥297

¥3,264

合計

¥2,967

¥297

¥3,264

Amazon Japan GK

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX 日本

受領者情報に関してはお支払いにご利用いただいた請求先住所を表示しています。氏名または名称が含まれない場合は適格簡易請求書としてご利用いただけます。適格請求書における「取引年月日」は「請求書発行日」です。内容に関して質問等ございましたらカスタマーサービスまでご連絡ください。

この書類は支払いの請求ではありません。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 130            |
| 費目        | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                |
| 支払内容      | プリンター消耗品                                              |      |                |
| 支払金額      | 6,770円                                                | 按分率  | 90% 計上額 6,093円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載の通り                                       |      |                |
| 備考        |                                                       |      |                |

(領収書は、重ならな

**EDION**  
エディオン

領収書兼お買上明細

様

■エディオンカード会員さま■  
商品の購入履歴・保証内容は  
【エディオンネットショップ】  
または【エディオンアプリ】の  
マイページでご確認できます。

発行日 2024年08月27日(火) 10:21  
店: 11875 イオンモール北大路店  
登録番号: T3240001041231

電話 075-494-4500

レジ担当者: 渡邊 正栄

販売担当者: 渡邊 正栄

No. 11875-310-273778

POS: 310

取引種別: 持帰

プリンタ消耗品

エプソン

1807KB

4988617378278

1

¥6,770

合計金額

¥6,770

(10%対象

¥6,770)

(10%対象消費税

¥615)

現金領収額

¥6,770

お預り

¥7,000

お釣り

¥230

今回ポイント XXXXXXXXXX ポイント  
このポイントはエディオンカード・  
IDカード会員様のみ有効です。

商品の返品・交換につきましては  
必ずこのレシートをお持ち下さい。  
お持ちでないに対応致しかねます

株式会社 エディオン

(作成地) 大阪府大阪市北区中之島二丁目3番33号



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                    |     |      |       |         |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                              |     | 整理番号 | 131   |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <del>委託費</del> ・人件費 |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 名刺代（議員用）                                                           |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 12,100円                                                            | 按分率 | 100% | 計 上 額 | 12,100円 |
| 按分率の考え方   |                                                                    |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                                    |     |      |       |         |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）


 印章・印刷・スピード仕上！  
**ハン六** からすま 京都本店  
 有限会社 繁 緑 堂  
 TEL 075-344-0806

登録番号 I7160002002336  
 2024-11-11 15:42  
 016516

|       |         |
|-------|---------|
| 印刷名刺  | ¥12,100 |
| 対象計   | 10.0%   |
|       | ¥12,100 |
| 内税    | ¥1,100  |
| 合 計   | ¥12,100 |
| お 預 り | ¥20,100 |
| お 釣   | ¥8,000  |

国民民主党・日本維新の会  
京都府議会議員団(北区)

畑<sup>はた</sup> 本<sup>もと</sup> 義<sup>よし</sup> 允<sup>まさ</sup>

〒  
603  
8424

京都市北区紫竹下芝本町五二―一  
携 帯



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                    |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|--------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 132                |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |      |                    |
| 支 払 内 容   | ゴム印代                                                  |      |                    |
| 支 払 金 額   | 10,880円                                               | 按分率  | 100% 計 上 額 10,880円 |
| 按分率の考え方   |                                                       |      |                    |
| 備 考       |                                                       |      |                    |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）


 印章・印刷・スピード仕上！  
**ハン六** からすま  
 京都本店  
 有限会社 繁 緑 堂  
 TEL 075-344-0806

登録番号 T7160002002336  
 2024-11-11 15:41  
 016515

ゴム印 別注 ￥9,900  
 印判・事務用品 ￥980  
 対象計 10.0% ￥10,880  
 内税 ￥989  
 合 計 ￥10,880  
 お 預 り ￥11,000  
 お 釣 ￥120

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |      |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 137   |      |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |      |
| 支 払 内 容   | 備品(紙コップ)                                              |     |      |       |      |
| 支 払 金 額   | 294円                                                  | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 264円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載の通り                                       |     |      |       |      |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |      |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**セブン-イレブン**  
京都堀川玄以店  
京都府京都市北区紫竹下ノ岸町28

電話: 075-492-3601 ｼﾞｬﾝﾌﾟ#1

事業者登録番号T9810758822750  
2025年03月11日(火) 10:16 費278

領 収 書

7PL 紙 カップ\*270ml 20P 268

小 計(税抜10%) ￥268

消費税等(10%) ￥26

合 計 ￥294

(税率10%対象 ￥294)

(内消費税等10% ￥26)

お買上明細は上記のとおりです。

公共料金・インターネットショッピング等の

受付明細は下記のとおりです。

大阪ガス 1件

計 1件

※インボイスの発行はお客様から

サービス事業者にお問合せ下さい。

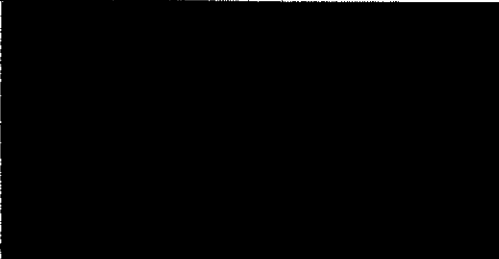
伝票番号 250-311-150-1230



# 人 件 費

参考様式

## 雇 用 契 約 書

|                                                                                                           |                                                                                      |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ふりがな                                                                                                      |     | 生 年 月 日 |
| 氏 名                                                                                                       |                                                                                      |         |
| 現 住 所                                                                                                     |                                                                                      |         |
| 下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す                                                                                     |                                                                                      |         |
| 雇 用 期 間                                                                                                   | 2023 年 12 月 1 日から                                                                    |         |
| 就 業 場 所                                                                                                   | 京都市北区紫竹下芝本町 52-1                                                                     |         |
| 仕 事 内 容                                                                                                   | 政務活動にかかる補助 および 関係書類の作成                                                               |         |
| 就 業 時 間<br>( 休 憩 時 間 )                                                                                    | 午前 10 時から午後 5 時<br>(休憩時間午後 12 時から 午後 1 時まで)                                          |         |
| 休 日                                                                                                       | 業務等により定めない                                                                           |         |
| 給 与 ( 賃 金 )                                                                                               | 1 日 11、000 円 (交通費含)、月 10 日～18 日出勤する                                                  |         |
| 給 与 支 払                                                                                                   | 月末締、翌月 15 日～20 日までに振込                                                                |         |
| 給 与 振 込 先                                                                                                 |  |         |
| 本契約に定めのない事項又は本契約について疑義を生じた事項については、<br>双方誠意をもって協議するものとする。                                                  |                                                                                      |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。                                                                                |                                                                                      |         |
| 2023 年 11 月 30 日                                                                                          |                                                                                      |         |
| 雇 用 者 京都府議会議員 畑本 義允  |                                                                                      |         |
| 被雇用者                  |                                                                                      |         |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                               |     |      |       |          |
|-----------|---------------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                         |     | 整理番号 | 37    |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b> |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与（3月分）振込手数料含む                                                |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 154,440円                                                      | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 138,996円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                               |     |      |       |          |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

ご利用いただきありがとうございます。  
 下記に利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店 機番 取引番号  
 06-04-15-  
 取引番号 支店番号 口座番号

| お取引内容       | お取引金額    |
|-------------|----------|
| お振り込み       | ¥154,000 |
| 時刻 受付番号     | お取引後 残高  |
| 17:50 0011  |          |
| ご案内またはお振込内容 |          |
| 振込手数料       | ¥440 利用料 |
|             | ¥0       |

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                         |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
|----------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>3 月分                                       |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                                |       | <input type="checkbox"/> 親族(□生計同一 □その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                        | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |      |      |
|                                                          |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                        | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                        | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                        | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                        | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                        | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                        | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                        | 木  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                        | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                        | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                       | 木  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                       | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                       | 水  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                       | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                       | 土  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 31                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                        |    | 14 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 84:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                            |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 14.0 (日) ] × [単価 11,000 円] = 154,000 円 (B) |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 154,000 円 (B)                                   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間 ] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日 ] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合                                               |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 154,000 円 (F)                   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】                                     |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円 (G) ] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)            |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 154,000 円 (H)                                          |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 4 月 15 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                            |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 154,000 円 ] × [按分率 90 %] = 138,600 円 (I) |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 138,600 円                 |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |          |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                               |     | 整理番号 | 34    |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与(4月分)振込手数料含む                                        |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 132,440円                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 119,196円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |          |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただきありがとうございます。  
 下記に利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

|          |         |      |
|----------|---------|------|
| 年 月 日    | 取扱店(機番) | 取引番号 |
| 06-05-15 |         |      |
| 取引番号     | 支店番号    | 口座番号 |
|          |         |      |

|            |          |
|------------|----------|
| お取引内容      | お取引金額    |
| お振り込み      | ¥132,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引後残高   |
| 10:08 0009 |          |
| ご集金ははお振込内容 |          |
| 振込手数料      | ¥440     |
| 利用料        | ¥0       |

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                         |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
|----------------------------------------------------------|----|------------|-------|-------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--|
| 2024 年(西暦)<br>4 月分                                       |    | 氏 名        |       | 議員との関係      |                                            | <input type="checkbox"/> 家族(口生計同一 同その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |  |
| 日                                                        | 曜日 | 定 時 勤 務    |       |             |                                            | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |      |      |  |
|                                                          |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数                                      | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |  |
| 1                                                        | 月  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 2                                                        | 火  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 3                                                        | 水  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 4                                                        | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 5                                                        | 金  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 6                                                        | 土  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 7                                                        | 日  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 8                                                        | 月  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 9                                                        | 火  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 10                                                       | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 11                                                       | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 12                                                       | 金  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 13                                                       | 土  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 14                                                       | 日  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 15                                                       | 月  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 16                                                       | 火  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 17                                                       | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 18                                                       | 木  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 19                                                       | 金  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 20                                                       | 土  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 21                                                       | 日  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 22                                                       | 月  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 23                                                       | 火  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 24                                                       | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 25                                                       | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 26                                                       | 金  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 27                                                       | 土  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 28                                                       | 日  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 29                                                       | 月  |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 30                                                       | 火  | 10:00      | 17:00 | 1:00        | 6:00                                       |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
|                                                          |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      | 0:00 |  |
| 計                                                        |    | 12 日間勤務(D) |       | (A)         | 72:00                                      | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |  |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                            |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| 【総支給額の計算】                                                |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ① 日給の場合 (A) [ 12.0 (B) ] × [単価 11,000 円] = 132,000 円 (B) |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ①' 月額の場合 132,000 円 (B)                                   |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間 ] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ③ 通勤手当・日額の場合(D) [ 1 日 ] × [単価 円] = 円 (E)                 |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                         |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 132,000 円 (F)                   |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】                                     |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| (F) - [ 円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)               |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| 金 132,000 円 (H)                                          |    |            |       |             | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 5 月 15 日<br>氏 名 |                                                                                                                      |      |      |  |
| 【政務活動費充当額の計算】                                            |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ○ 給与 実支給額(H) [ 132,000 円 ] × [按分率 90 %] = 118,800 円 (I)  |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 118,800 円                 |    |            |       |             |                                            |                                                                                                                      |      |      |  |



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                        |     |      |       |          |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                  |     | 整理番号 | 35    |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費) |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与(5月分)振込手数料含む                                         |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 154,440円                                               | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 138,996円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                       |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                        |     |      |       |          |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

パソコンサービス  
ご利用明細票

ご利用いただきありがとうございます。

年 月 日 取扱店 電話番号 取引番号

06-06-14

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容 お取引金額

お振込 ¥154,000

時刻 受付番号 お取引後残高

10:05-0006

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話

八木ト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>5 月分                                      |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                                |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 同その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |       | 備 考 (時間外勤務等)                                                                                                         |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                       | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                       | 月  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                       | 火  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                      | 火  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                      | 木  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 31                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 14 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 84:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 14.0 日] × [単価 11,000 円] = 154,000 円 (B)   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 154,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合(D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                 |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                        |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 154,000 円 (F)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円 (G) ] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 154,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 6 月 14 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 154,000 円] × [按分率 90 %] = 138,600 円 (I) |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 138,600 円                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                              |     |      |       |         |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                        |     | 整理番号 | 139   |         |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b> |     |      |       |         |
| 支 払 内 容   | 給与(6月分)振込手数料含む                                               |     |      |       |         |
| 支 払 金 額   | 110,440円                                                     | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 99,396円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                             |     |      |       |         |
| 備 考       |                                                              |     |      |       |         |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

当金庫をご利用いただきありがとうございます。

年 月 日 取扱店 振込 取引番号

06-07-12

銀行番号 支店番号 口座番号

お振込 金額 ¥110,000

時刻 受付番号 お取引後残高

09:39-0002

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                       |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
|--------------------------------------------------------|----|------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>6 月分                                     |    | 氏 名        |       | 議員との<br>関 係                                |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 図その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                      | 曜日 | 定 時 勤 務    |       |                                            |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |      |      |
|                                                        |    | 開始時刻       | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                      | 土  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                      | 日  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                      | 月  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                      | 火  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                      | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                      | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                      | 金  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                      | 土  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                      | 日  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                     | 月  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                     | 火  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                     | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                     | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                     | 金  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                     | 土  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                     | 日  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                     | 月  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                     | 火  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                     | 水  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                     | 木  | 10:00      | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                     | 金  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                     | 土  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                     | 日  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                     | 月  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                     | 火  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                     | 水  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                     | 木  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                     | 金  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                     | 土  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                     | 日  |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
|                                                        |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                      |    | 10 日間勤務(D) |       | (A)                                        | 60:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                          |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                              |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 10.0 日] × [単価 11,000 円] = 110,000 円 (B)  |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 110,000 円 (B)                                 |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                 |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)               |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                       |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 110,000 円 (F)                 |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】                                   |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)             |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 110,000 円 (H)                                        |    |            |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 7 月 12 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                          |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 110,000 円] × [按分率 90 %] = 99,000 円 (I) |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)               |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                 |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 99,000 円                |    |            |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                   |     |      |       |          |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                             |     | 整理番号 | 140   |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <del>人件費</del> |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与（7月分）振込手数料含む                                                    |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 187,495円                                                          | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 168,745円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                  |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                                   |     |      |       |          |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

|                          |       |             |
|--------------------------|-------|-------------|
| 現金自動預金支払機                |       |             |
| ご利用明細書                   |       |             |
| ●本日は をご利用いただきありがとうございます● |       |             |
| お取扱日                     | 時 刻   | お取扱店番・ご利用内容 |
| 060815                   | 1837  | お振込         |
| お取引銀行                    | お取引店番 | お取扱番号       |
| 科目・口座番号                  |       |             |
| 振込通番                     | 振込手数料 | 金 額         |
| 000088                   | ¥495  | ¥187000     |
| メッセージコード                 | 残     | 高           |
| お振込先                     |       |             |
| ハタモト ヨウマサ 様              |       |             |
| ご依頼人                     |       |             |
| 手数料・（お知らせ欄）              |       |             |
| *220円                    |       |             |
| お っ り                    |       |             |

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>7 月分                                      |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                                |        | 関係者(口生計同一 口その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |        | 備 考 (時間外勤務等)                                                                                 |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数  | 開始時間                                                                                         | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 2                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 3                                                       | 水  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 4                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 5                                                       | 金  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 6                                                       | 土  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 7                                                       | 日  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 8                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 9                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 10                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 11                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 12                                                      | 金  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 13                                                      | 土  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 14                                                      | 日  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 15                                                      | 月  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 16                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 17                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 18                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 19                                                      | 金  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 20                                                      | 土  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 21                                                      | 日  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 22                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 23                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 24                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 25                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 26                                                      | 金  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 27                                                      | 土  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 28                                                      | 日  |             |       |                                            |        |                                                                                              |      | 0:00 |
| 29                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 30                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 31                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00   |                                                                                              |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 17 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 102:00 | 計 (A')                                                                                       |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 17.0 日] × [単価 11,000 円] = 187,000 円 (B)   |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ①' 月額の場合 187,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                        |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 187,000 円 (F)                  |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| (F) - [ 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 0 円 (H)           |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| 金 187,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 8 月 15 日<br>氏 名 |        |                                                                                              |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 187,000 円] × [按分率 90 %] = 168,300 円 (I) |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 168,300 円                |    |             |       |                                            |        |                                                                                              |      |      |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                       |     |      |       |          |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                                                                                                 |     | 整理番号 | 141   |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">人件費</span> |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与(8月分)振込手数料含む                                                                                                                        |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 143,440円                                                                                                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 129,096円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                      |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                                                                                                       |     |      |       |          |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細書

ご利用いただきありがとうございます。

年 月 日 取扱店 振替 取引番号

06-09-13

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容 お取引金額

お振込 ¥143,000

時刻 受付番号 お取引後残高

12:49 0010

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

川廣園のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
|------------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>8 月分                                         |    | 氏 名         |       | 議員との関係                                     |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 団その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                          | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |       | 備 考 (時間外勤務等)                                                                                                         |      |      |
|                                                            |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                          | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                          | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                          | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                          | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                          | 月  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                          | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                          | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                          | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                          | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                         | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                         | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                         | 月  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                         | 火  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                         | 水  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                         | 木  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                         | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                         | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                         | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                         | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                         | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                         | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                         | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                         | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                         | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                         | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                         | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                         | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                         | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                         | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                         | 金  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 31                                                         | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                          |    | 13 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 78:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                              |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 13.0 日 ] × [ 単価 11,000 円 ] = 143,000 円 (B)   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 143,000 円 (B)                                     |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間 ] × [ 単価 ] = 円 (C)                    |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日 ] × [ 単価 ] = 円 (E)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合                                                 |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 143,000 円 (F)                     |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円 (G) ] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)              |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 143,000 円 (H)                                            |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 9 月 13 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                              |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 143,000 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 128,700 円 (I) |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円 ] × [ 按分率 90 % ] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 128,700 円                   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |     |      |       |          |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 |     | 整理番号 | 142   |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与（9月分）振込手数料含む                                        |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 165,440円                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 148,896円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                       |     |      |       |          |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

ご利用いただきありがとうございます。

年 月 日 取扱店 振替 取引番号

06-10-15

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容 お取引金額

お振込 ￥165,000

時刻 受付番号 お取引後残高

12:59-0011

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ￥440 利用料 ￥0

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書   |    |             |       |             |       |                                                                                                                      |      |      |
|--------------------|----|-------------|-------|-------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>9 月分 |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係 |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 同その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                  | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |             |       | 備考(時間外勤務等)                                                                                                           |      |      |
|                    |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                  | 日  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                  | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                  | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                  | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                  | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                  | 金  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                  | 土  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                  | 日  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                  | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                 | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                 | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                 | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                 | 金  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                 | 土  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                 | 日  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                 | 月  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                 | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                 | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                 | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                 | 金  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                 | 土  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                 | 日  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                 | 月  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                 | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                 | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                 | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                 | 金  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                 | 土  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                 | 日  |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                 | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
|                    |    |             |       |             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                  |    | 15 日間勤務 (D) |       | (A)         | 90:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允

【総支給額の計算】

① 日給の場合 (A) [ 15.0 日] × [単価 11,000 円] = 165,000 円 (B)

①' 月額の場合 165,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)

③' " 月額の場合 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 165,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 0 円 (H)

金 165,000 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
2024 年 10 月 15 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [ 165,000 円] × [按分率 90 %] = 148,500 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 148,500 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                       |      |                    |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                                                                                               | 整理番号 | 143                |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費  |      |                    |
| 支 払 内 容   | 給与（10月分）振込手数料含む                                                                                                                       |      |                    |
| 支 払 金 額   | 132,440円                                                                                                                              | 按分率  | 90% 計 上 額 119,196円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                      |      |                    |
| 備 考       |                                                                                                                                       |      |                    |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**三井住友銀行 利用明細票**

当金額をご利用いただきありがとうございます。  
ただいまご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞお確かめください。

|          |        |      |
|----------|--------|------|
| 年 月 日    | 取扱店 番号 | 取引番号 |
| 06-11-15 |        |      |
| 銀行番号     | 支店番号   | 口座番号 |
|          |        |      |

| お取引内容        | お取引金額    |
|--------------|----------|
| お振り込み        | ¥132,000 |
| 時 刻   受付番号   | お取引後残高   |
| 13:22   0032 |          |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話 XXXXXXXXXX  
ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|---------------------------------------------|-------|----------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>10 月分                                     |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                                 |       | 関係者(口生計同一 図その他)<br>口関連会社等の役員・社員<br>口上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                             |       | 備考(時間外勤務等)                                   |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                 | 勤務時間数 | 開始時間                                         | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 2                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 3                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 4                                                       | 金  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 5                                                       | 土  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 6                                                       | 日  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 7                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 8                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 9                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 10                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 11                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 12                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 13                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 14                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 15                                                      | 火  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 16                                                      | 水  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 17                                                      | 木  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 18                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 19                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 20                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 21                                                      | 月  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 22                                                      | 火  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 23                                                      | 水  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 24                                                      | 木  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 25                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 26                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 27                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                              |      | 0:00 |
| 28                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 29                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 30                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 31                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 12 日間勤務 (D) |       | (A)                                         | 72:00 | 計 (A')                                       |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 12.0 日] × [単価 11,000 円] = 132,000 円 (B)   |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ①' 月額の場合 132,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                        |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 132,000 円 (F)                  |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】                                    |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| (F) - [ 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) ] = 0 円 (H)           |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| 金 132,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 11 月 15 日<br>氏 名 |       |                                              |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 132,000 円] × [按分率 90 %] = 118,800 円 (I) |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 118,800 円                |    |             |       |                                             |       |                                              |      |      |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                       |      |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                 | 整理番号 | 144              |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 人件費 |      |                  |
| 支 払 内 容   | 給与（1月分）振込手数料含む                                        |      |                  |
| 支 払 金 額   | 165,440円                                              | 按分率  | 90% 計上額 148,896円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                      |      |                  |
| 備 考       |                                                       |      |                  |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ATM利用明細票

をご利用いただきありがとうございます。  
 たいはご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞご確認ください。

年 月 日 取扱店(機番) 取引番号  
 06-12-13

銀行番号 支店番号

|            |          |
|------------|----------|
| お取引内容      | お取引金額    |
| お振り込み      | ¥165,000 |
| 時 刻 受付番号   | お取引後残高   |
| 11:06 0025 |          |

ご案内またはお振込内容  
 振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|---------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>11 月分                                     |    | 氏 名         |       | 議員との関係                                      |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 回その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                             |       | 備 考 (時間外勤務等)                                                                                                         |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                 | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 金  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                       | 土  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                       | 日  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                       | 月  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                       | 金  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                       | 土  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                      | 日  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                        | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                      | 金  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                      | 土  |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
|                                                         |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 15 日間勤務 (D) |       | (A)                                         | 90:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 15.0 日] × [単価 11,000 円] = 165,000 円 (B)   |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 165,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合                                              |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 165,000 円 (F)                  |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円 (G) ] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)           |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 165,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2024 年 12 月 13 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 165,000 円] × [按分率 90 %] = 148,500 円 (I) |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 148,500 円                |    |             |       |                                             |       |                                                                                                                      |      |      |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                       |      |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                                                                                                 | 整理番号 | 145              |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">人件費</span> |      |                  |
| 支払内容      | 給与(12月分)振込手数料含む                                                                                                                       |      |                  |
| 支払金額      | 154,440円                                                                                                                              | 按分率  | 90% 計上額 138,996円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                      |      |                  |
| 備 考       |                                                                                                                                       |      |                  |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**利用明細書**

ご利用いただきありがとうございます。  
いただいたご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
どうぞお確かめください。

年 月 日 取扱店 備考 取引番号  
07-01-14 [REDACTED] [REDACTED]

銀行番号 支店番号 口座番号  
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

| お取引内容                      | お取引金額      |
|----------------------------|------------|
| お振り込み                      | ¥154,000   |
| 時刻 受付番号                    | お取引後残高     |
| 18:12 0010                 | [REDACTED] |
| <small>ご案内またはお振込内容</small> |            |
| 振込手数料                      | ¥440       |
| 利用料                        | ¥0         |

[REDACTED]

ご依頼人 電話 [REDACTED]  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2024 年(西暦)<br>12 月分                                     |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                                |       | <input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 同その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |       | 備 考 (時間外勤務等)                                                                                                         |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 2                                                       | 月  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 3                                                       | 火  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 4                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 5                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 6                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 7                                                       | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 8                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 9                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 10                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 11                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 12                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 13                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 14                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 15                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 16                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 17                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 18                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 19                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 20                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 21                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 22                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 23                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 24                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 25                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 26                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 27                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 28                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 29                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 30                                                      | 月  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 31                                                      | 火  |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 14 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 84:00 | 計 (A')                                                                                                               |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 14.0 日] × [単価 11,000 円] = 154,000 円 (B)   |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ①' 月額の場合 154,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                        |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 154,000 円 (F)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| (F) - [ 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 0 円 (H)           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| 金 154,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2025 年 1 月 14 日<br>氏 名 |       |                                                                                                                      |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 154,000 円] × [按分率 90 %] = 138,600 円 (I) |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 138,600 円                |    |             |       |                                            |       |                                                                                                                      |      |      |



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                                                                                                       |     |      |       |          |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑 本 義 允                                                                                                                               |     | 整理番号 | 146   |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">人件費</span> |     |      |       |          |
| 支 払 内 容   | 給与（1月分）振込手数料含む                                                                                                                        |     |      |       |          |
| 支 払 金 額   | 165,440円                                                                                                                              | 按分率 | 90%  | 計 上 額 | 148,896円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                                                                                                      |     |      |       |          |
| 備 考       |                                                                                                                                       |     |      |       |          |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

**利用明細票**

をご利用いただき、ありがとうございます。  
 ただいまご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞお確かめください。

|          |      |      |      |
|----------|------|------|------|
| 年 月 日    | 取扱店  | 種番   | 取引番号 |
| 07-02-14 |      |      |      |
| 銀行番号     | 支店番号 | 口座番号 |      |
|          |      |      |      |

|            |          |
|------------|----------|
| お取引内容      | お取引金額    |
| お振り込み      | ¥165,000 |
| 時 刻 受付番号   | お取引後残高   |
| 11:58 0017 |          |

ご案内またはお振込内容  
 振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話  
 ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------|------|------|
| 2025 年(西暦) 1 月分                                         |    | 氏 名         |       | 議員との関係                                     |       | 関係者(口生計同一 口その他)<br>口関連会社等の役員・社員<br>口上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                            |       | 備考(時間外勤務等)                                   |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                                | 勤務時間数 | 開始時間                                         | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 水  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 2                                                       | 木  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 3                                                       | 金  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 4                                                       | 土  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 5                                                       | 日  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 6                                                       | 月  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 7                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 8                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 9                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 10                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 11                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 12                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 13                                                      | 月  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 14                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 15                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 16                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 17                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 18                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 19                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 20                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 21                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 22                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 23                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 24                                                      | 金  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 25                                                      | 土  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 26                                                      | 日  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 27                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 28                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 29                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 30                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                                       | 6:00  |                                              |      | 0:00 |
| 31                                                      | 金  |             |       |                                            |       |                                              |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 15 日間勤務 (D) |       | (A)                                        | 90:00 | 計 (A')                                       |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 15.0 日] × [単価 11,000 円] = 165,000 円 (B)   |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ①' 月額の場合 165,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ③' " 月額の場合                                              |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 165,000 円 (F)                  |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】                                    |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| (F) - [ 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)             |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| 金 165,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2025 年 2 月 14 日<br>氏 名 |       |                                              |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 165,000 円] × [按分率 90 %] = 148,500 円 (I) |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 148,500 円                |    |             |       |                                            |       |                                              |      |      |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

|           |                                                               |     |      |     |          |
|-----------|---------------------------------------------------------------|-----|------|-----|----------|
| 議員氏名(会派名) | 畑本 義允                                                         |     | 整理番号 | 147 |          |
| 費 目       | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u> |     |      |     |          |
| 支払内容      | 給与(2月分)振込手数料含む                                                |     |      |     |          |
| 支払金額      | 154,440円                                                      | 按分率 | 90%  | 計上額 | 138,996円 |
| 按分率の考え方   | 事務所状況等説明書に記載のとおり                                              |     |      |     |          |
| 備 考       |                                                               |     |      |     |          |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**ご利用明細票**

当金庫をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまご利用いただきました明細は、下記のとおりでございます。  
 どうぞお確かめください。

|           |             |
|-----------|-------------|
| 年 月 日     | 取扱店 振替 取引番号 |
| 07-03-14  |             |
| 銀行番号 支店番号 | 口座番号        |
|           |             |

|            |          |
|------------|----------|
| お取引内容      | お取引金額    |
| お振り込み      | ¥154,000 |
| 時刻 受付番号    | お取引後残高   |
| 13:28 0028 |          |

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話

ハタモト ヨシマサ 様

※裏面のご案内もご覧ください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書                                        |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
|---------------------------------------------------------|----|-------------|-------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 2025 年(西暦)<br>2 月分                                      |    | 氏 名         |       | 議員との<br>関 係                       |       | <input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 団その他)<br><input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員<br><input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 |      |      |
| 日                                                       | 曜日 | 定 時 勤 務     |       |                                   |       | 備考 (時間外勤務等)                                                                                                           |      |      |
|                                                         |    | 開始時刻        | 終了時刻  | 休憩等<br>控除時間                       | 勤務時間数 | 開始時間                                                                                                                  | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1                                                       | 土  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 2                                                       | 日  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 3                                                       | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 4                                                       | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 5                                                       | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 6                                                       | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 7                                                       | 金  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 8                                                       | 土  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 9                                                       | 日  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 10                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 11                                                      | 火  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 12                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 13                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 14                                                      | 金  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 15                                                      | 土  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 16                                                      | 日  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 17                                                      | 月  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 18                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 19                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 20                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 21                                                      | 金  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 22                                                      | 土  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 23                                                      | 日  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 24                                                      | 月  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 25                                                      | 火  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 26                                                      | 水  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 27                                                      | 木  | 10:00       | 17:00 | 1:00                              | 6:00  |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 28                                                      | 金  |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
|                                                         |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
|                                                         |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
|                                                         |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      | 0:00 |
| 計                                                       |    | 14 日間勤務 (D) |       | (A)                               | 84:00 | 計 (A')                                                                                                                |      | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 畑本 義允                           |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| 【総支給額の計算】                                               |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ① 日給の場合 (A) [ 14.0 日] × [単価 11,000 円] = 154,000 円 (B)   |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ①' 月額の場合 154,000 円 (B)                                  |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [ 時間] × [単価 円] = 円 (C)                  |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 1 日] × [単価 円] = 円 (E)                |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ③' " 月額の場合 円 (E)                                        |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 154,000 円 (F)                  |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】                                |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| (F) - [ 円 (G) ] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (H)           |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| 金 154,000 円 (H)                                         |    |             |       | 左記金額を確かに領収致しました。<br>2025 年 3 月 14 |       |                                                                                                                       |      |      |
| 氏 名                                                     |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| 【政務活動費充当額の計算】                                           |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ○ 給与 実支給額 (H) [ 154,000 円] × [按分率 90 %] = 138,600 円 (I) |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)                |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ○ 諸控除額 (G) [ 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)                  |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 138,600 円                |    |             |       |                                   |       |                                                                                                                       |      |      |