

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

竹内 紗耶

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 取得 番号	支払(収入)内容 (異議及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (係数分)	計上額 (係数切捨)	支払先	備 考
2025/4/17	A	調査研究費	94	京都府の事業費に関する合同調査		100,440	100%	100,440		
2024/7/29	C	広聴広報費	1	封筒作成費		12,972	95%	12,323	ラクスル株式会社	
2024/8/6	C	広聴広報費	2	府議会報告作成・新聞折込代		280,308	95%	266,292	株式会社ブットアップ・スタイル	振込手数料含む
2024/8/28	C	広聴広報費	3	府議会報告 発送代 @84×1011通		84,924	95%	80,677	日本郵便株式会社	
2024/9/27	C	広聴広報費	4	府議会報告 発送代 @84×1000通		84,000	95%	79,800	日本郵便株式会社	
2024/11/22	C	広聴広報費	5	封筒作成費		12,972	95%	12,323	ラクスル株式会社	
2024/12/25	C	広聴広報費	6	府議会報告 発送代 @110×2000通		220,000	95%	209,000	日本郵便株式会社	
2025/1/6	C	広聴広報費	7	府議会報告作成・ポスティング料		596,024	95%	566,222	株式会社ブットアップ・スタイル	振込手数料含む
2024/4/1	G	資料購入費	8	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/5/1	G	資料購入費	9	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/6/1	G	資料購入費	10	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/7/1	G	資料購入費	11	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/8/1	G	資料購入費	12	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/9/1	G	資料購入費	13	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/10/1	G	資料購入費	14	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/11/1	G	資料購入費	15	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/12/1	G	資料購入費	16	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2025/1/1	G	資料購入費	17	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2025/2/1	G	資料購入費	18	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2025/3/1	G	資料購入費	19	京都新聞デジタルサービス		3,800	100%	3,800	株式会社京都新聞	
2024/3/27	H	事務所費	20	事務所賃借料(4月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・更新料を除く ・水道代含む
2024/4/30	H	事務所費	21	事務所賃借料(5月分)		102,628	90%	92,365	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/5/27	H	事務所費	22	事務所賃借料(6月分)		102,628	90%	92,365	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/6/27	H	事務所費	23	事務所賃借料(7月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/7/29	H	事務所費	24	事務所賃借料(8月分)		102,628	90%	92,365	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/8/27	H	事務所費	25	事務所賃借料(9月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/9/27	H	事務所費	26	事務所賃借料(10月分)		102,628	90%	92,365	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/10/28	H	事務所費	27	事務所賃借料(11月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/11/27	H	事務所費	28	事務所賃借料(12月分)		102,628	90%	92,365	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2024/12/27	H	事務所費	29	事務所賃借料(1月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・水道代含む
2025/1/27	H	事務所費	30	事務所賃借料(2月分)		99,330	90%	89,397	日本セーフティー株式会社	・水道代含む

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

竹内 紗耶

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (摘要及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (負担分)	計上額 (端数切捨)	支払先	備 考
2025/2/27	H	事務所費	31	事務所賃借料(3月分)		99,330	90%	89,397	日本セーブティー株式会社	
2024/3/20	H	事務所費	32	駐車場賃借料(4月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/4/20	H	事務所費	33	駐車場賃借料(5月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/5/20	H	事務所費	34	駐車場賃借料(6月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/6/20	H	事務所費	35	駐車場賃借料(7月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/7/20	H	事務所費	36	駐車場賃借料(8月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/8/20	H	事務所費	37	駐車場賃借料(9月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/9/20	H	事務所費	38	駐車場賃借料(10月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/10/20	H	事務所費	39	駐車場賃借料(11月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/11/20	H	事務所費	40	駐車場賃借料(12月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/12/20	H	事務所費	41	駐車場賃借料(1月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2025/1/20	H	事務所費	42	駐車場賃借料(2月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	更新料を除く
2025/2/20	H	事務所費	43	駐車場賃借料(3月分)		16,632	90%	14,968	PARK DIRECT	
2024/4/25	H	事務所費	44	電気料金(4月分)		3,173	90%	2,855	関西電力株式会社	
2024/5/31	H	事務所費	45	電気料金(5月分)		2,463	90%	2,216	関西電力株式会社	
2024/6/26	H	事務所費	46	電気料金(6月分)		3,043	90%	2,738	関西電力株式会社	
2024/7/23	H	事務所費	47	電気料金(7月分)		4,334	90%	3,900	関西電力株式会社	
2024/8/29	H	事務所費	48	電気料金(8月分)		7,468	90%	6,721	関西電力株式会社	
2024/9/27	H	事務所費	49	電気料金(9月分)		4,711	90%	4,239	関西電力株式会社	
2024/10/24	H	事務所費	50	電気料金(10月分)		5,394	90%	4,854	関西電力株式会社	
2024/12/13	H	事務所費	51	電気料金(11月分)		2,492	90%	2,242	関西電力株式会社	
2024/12/26	H	事務所費	52	電気料金(12月分)		2,994	90%	2,694	関西電力株式会社	
2025/2/3	H	事務所費	53	電気料金(1月分)		5,180	90%	4,662	関西電力株式会社	
2025/3/5	H	事務所費	54	電気料金(2月分)		4,156	90%	3,740	関西電力株式会社	
2025/4/11	H	事務所費	55	電気料金(3月分)		4,560	90%	4,104	関西電力株式会社	
2024/4/25	I	事務所費	56	事務所通信費(4月分)		6,848	90%	6,163	NTTファイナンス株式会社	
2024/5/31	I	事務所費	57	事務所通信費(5月分)		7,095	90%	6,385	NTTファイナンス株式会社	
2024/6/26	I	事務所費	58	事務所通信費(6月分)		6,823	90%	6,140	NTTファイナンス株式会社	
2024/7/23	I	事務所費	59	事務所通信費(7月分)		6,823	90%	6,140	NTTファイナンス株式会社	
2024/8/29	I	事務所費	60	事務所通信費(8月分)		6,840	90%	6,156	NTTファイナンス株式会社	
2024/9/25	I	事務所費	61	事務所通信費(9月分)		7,148	90%	6,433	NTTファイナンス株式会社	

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

竹内 紗耶

令和6年度

(単位:円)

年月日	依拠区分	使途項目	経理番号	支払(収入)内容 (減価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (負担率)	計上額 (繰越切替)	支払先	備 考
2024/10/24	I	事務費	62	事務所通信費(10月分)		7,228	90%	6,505	NTTファイナンス株式会社	
2024/12/13	I	事務費	63	事務所通信費(11月分)		7,087	90%	6,378	NTTファイナンス株式会社	
2024/12/26	I	事務費	64	事務所通信費(12月分)		7,043	90%	6,338	NTTファイナンス株式会社	
2025/2/3	I	事務費	65	事務所通信費(1月分)		7,122	90%	6,409	NTTファイナンス株式会社	
2025/2/26	I	事務費	66	事務所通信費(2月分)		7,060	90%	6,354	NTTファイナンス株式会社	
2025/3/23	I	事務費	67	事務所通信費(3月分)		7,113	90%	6,401	NTTファイナンス株式会社	
2024/5/14	I	事務費	68	事務用品		440	90%	396	ダイソー京都ファミリー店	
2024/5/19	I	事務費	69	プリンターインク代		2,165	90%	1,948	amazon	
2024/5/30	I	事務費	70	プリンターインク代		1,635	90%	1,471	amazon	
2024/6/23	I	事務費	71	プリンターインク代		2,167	90%	1,950	amazon	
2024/7/5	I	事務費	72	事務用品		220	90%	198	株式会社キヤンドウ	フラットファイアA4
2024/7/23	I	事務費	73	事務用品		5,350	90%	4,815	アスクル株式会社	コピー用紙/来客用飲料
2024/7/28	I	事務費	74	プリンターインク代		2,131	90%	1,917	amazon	
2024/9/1	I	事務費	75	プリンターインク代		2,172	90%	1,954	amazon	
2024/9/5	I	事務費	76	事務用品		1,834	90%	1,650	amazon	シヤチハタ(料金別納郵便使用)
2024/10/6	I	事務費	77	プリンターインク代		2,114	90%	1,902	amazon	
2024/10/18	I	事務費	78	プリンターインク代		909	90%	818	amazon	
2024/11/15	I	事務費	79	パソコン代金		178,420	90%	160,578	ミヤビ電設	振込手数料含む
2024/11/28	I	事務費	80	事務用品		2,556	90%	2,300	アスクル株式会社	のり/来客用飲料
2025/2/10	I	事務費	81	事務用品		3,208	90%	2,887	アスクル株式会社	ハイター/便箋/来客用飲料
2024/5/15	J	人件費	82	4月分給与		104,775	90%	94,297		振込手数料含む
2024/6/14	J	人件費	83	5月分給与		101,710	90%	91,539		
2024/7/14	J	人件費	84	6月分給与		104,250	90%	93,825		振込手数料含む
2024/8/15	J	人件費	85	7月分給与		119,820	90%	107,838		振込手数料含む
2024/9/21	J	人件費	86	8月分給与		92,120	90%	82,908		振込手数料含む
2024/10/16	J	人件費	87	9月分給与		109,790	90%	98,811		振込手数料含む
2024/11/15	J	人件費	88	10月分給与		108,540	90%	97,686		振込手数料含む
2024/12/15	J	人件費	89	11月分給与		119,230	90%	107,307		振込手数料含む
2025/1/15	J	人件費	90	12月分給与		106,890	90%	96,201		振込手数料含む
2025/2/14	J	人件費	91	1月分給与		106,650	90%	95,985		振込手数料含む
2025/3/14	J	人件費	92	2月分給与		95,720	90%	86,148		振込手数料含む

政務活動費

会計帳簿

議員氏名:

竹内 紗耶

令和6年度

(単位:円)

年月日	使途 区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (負担分)	計上額 (繰越切額)	支払先	備 考
2025/4/15	J	人件費	93	3月分給与		115,930	90%	104,337		振込手数料含む
2024/4/1				政務活動費	1,200,000		100%	0		
2024/7/1				政務活動費	1,200,000		100%	0		
2024/10/1				政務活動費	1,200,000		100%	0		
2025/1/6				政務活動費	1,200,000		100%	0		

区分	項目名
A	調査研究費
B	研修費
C	広報広報費
D	要請陳情等活動費
E	会議費
F	資料作成費
G	資料購入費
H	事務所費
I	事務費
J	人件費

支出件数	収入計 (A)	支出計 (B)	計上計 (C)
1件		100,440	100,440
0件		0	0
7件		1,291,200	1,226,637
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
12件		45,600	45,600
36件		1,458,002	1,312,185
26件		289,551	260,586
12件		1,285,425	1,156,882
94件	4,800,000	4,470,218	4,102,330
			(A)-(C) 697,670

第10号様式 (第7条関係)

備品台帳

会派・議員名

竹内 紗耶

[illegible]

注 1 取得価格が10万円以上の備品について、記載してください。

2 「年度」の欄には、充当した政務活動費が交付された年度を記載してください。

調 査 研 究 費

活動報告書

No. 1

会派・議員名 竹内 紗耶

費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費		
報告事項	京都府の事業費に関して調査を実施		
年 月 日	令和6年11月1日から令和7年3月15日		
場 所	畑本久仁枝・西條利洋・竹内紗耶 各議員事務所等		
対 象 者			
目 的	府民生活の向上に繋がり未来への展望を抱けるような新たな事業を実施できる財源の捻出と、将来世代に責任を持てる府財政の改善の為に、公開されている資料から無駄の可能性の一端について調査し、今後の決算・予算の審議や一般質問等の資料や素材として役立てることを目的とする。		
内 容	今回は「商工労働観光部と文化生活部」から労働と文化事業について、平成28年度～令和5年度までの事業（主要な施策の成果に関する報告書）を素材にして、事業費の適切な使われ方や成果等の状況から問題点や改善点がないかを調査した。（詳細は別途添付のレポートを参照）		
結果・成果等	令和5年度から平成28年度まで遡って、京都府の労働部および文化部における事業の調査を実施した結果、各事業の内容やその推移が明らかとなり、事業費の使途についていくつかの課題や疑問点が浮かび上がった。特に労働部においては、事業委託への依存度が年々高まっている傾向が見られ、今後の改善が求められると考えられる。 なお、令和7年度については、他の各部局の状況についても調査を行う予定。		
活動に要した支出	支出内容	計上額（円）	内 訳 等
	調査補助作業費	100,000-	資料収集及びレポート作成補助代として（交通費含む） 支払い先：
	当該活動に関して政務活動費に計上した合計経費		100,000円
領収書整理番号	94		
備 考	本調査は畑本久仁枝・西條利洋・竹内紗耶も3名による合同調査として取り組んでおり、活動に要した総費用の内3分の1にあたる10万円を計上しております。		

注 該当する政務活動費の費目の項目に○印を付けてください。

業務委託契約書

委託者京都府議会議員畑本久仁枝（以下「甲」という。）、同西條利洋（以下「乙」という。）及び同竹内紗耶（以下「丙」という。）と受託者[REDACTED]（以下「丁」という。）は、京都府の事業における無駄の洗い出しに関する調査業務（以下「委託業務」という。詳細は第2条に定める。）の委託にあたり、以下のとおり業務委託契約（以下「本契約」という。）を締結する。

（総則）

第1条 甲、乙及び丙（以下「甲ら」という。）は、本契約に定めるところに従い、委託業務を丁に委託し、丁はこれを受託する。

2 本契約に定める業務委託は、委任契約とする。

（委託業務）

第2条 委託業務について、次のとおりとする。

（1）委託期間

令和6年11月1日から令和7年3月15日までとする。

（2）委託業務内容

府民生活の向上に向け、府民の現実の生活を改善し、未来への展望を持っていたけりような新しい事業を実施できる財源の捻出及び将来世代に責任を持てる府の財政（体質）の改善のために、公開されている資料から無駄の可能性について調査し、無駄の洗い出しを実施するために役立つデータ等の提供を行う。

（3）善管注意義務

丁は、委託業務に関して、善良なる管理者の注意をもって誠実にこれを遂行するものとする。

（4）遂行状況の報告

丁は、甲らからの求めに応じて委託業務の遂行状況を都度報告するものとする。

（5）委託業務の変更

委託業務を変更する場合は、事前に相手方と協議の上、書面によって変更を合意するものとする。

（委託料の支払い）

第3条 委託業務に関する委託料は、甲金100,000円、乙金100,000円、丙100,000円（すべて消費税を含む。）とする。

2 甲らは、丁からの請求に基づき、令和7年4月末日までに、丁が指定する銀行口座への振込によって委託料を支払うものとする。なお、振込手数料は甲らの負担とする。

3 委託料には、委託業務にかかる一切の報酬に加え、費用（国内外の通信費、出張旅費・宿泊費を含む）を含むものとする。ただし、委託業務の遂行のために必要となる丁の出張旅費・宿泊費等の諸費用は、予め丁が甲らに申し出て甲らが承諾したものに限り甲らの負担とする。

（関係法令の遵守等）

第4条 丁は、委託業務の遂行にあたって自らに適用のある関連する諸法令・諸規則

- を遵守し、これに従わなければならないものとする。
- 2 仮に丁による委託業務の遂行にあたって諸法令・諸規則に違反したことが判明した場合には、丁は直ちに甲らへその旨および内容を報告し、対応を甲らと協議するものとする。
 - 3 甲らが丁に提供する委託業務の遂行に必要な資料もしくは情報に誤りがあった場合など、甲らの責に帰すべき事由のために委託業務の進捗またはその内容に支障が生じたときは、丁は、これらに対して責任を負わない。

(代理、再委託)

- 第5条 丁は、甲らの書面による事前の承諾なく、甲らの商号若しくは商標を利用してはならない。また、丁は、いかなる場合においても甲らの代理人かのごとく振舞わず、かつ、第三者と契約行為をなさないものとする。
- 2 丁は、委託業務の遂行にあたり、甲らの事前の書面による承諾を得ることを条件として、第三者に委託業務の全部または一部を再委託できるものとする。ただし、丁は、本契約における丁の義務と同等の義務を当該第三者に課すものとし、当該第三者の責により発生した損害について、丁は甲らに対してその責を負うものとする。

(知的財産権の帰属)

- 第6条 丁が委託業務を遂行する過程で得られた発明、考案、意匠、著作物に関する知的財産権は、すべて甲らに帰属するものとする。
- 2 前項に定める知的財産権の帰属に関する対価については、第3条第1項に規定する委託料に含むものとする。

(第三者からの申立て)

- 第7条 丁は、委託業務の遂行にあたって第三者の著作権等の知的財産権その他の権利を侵害してはならないものとする。
- 2 丁が、第三者から何らかの請求・異議等を申し立てられ、または訴訟を提起された場合には、甲らは、丁の要請に応じて、当該申立て等の調査解決について丁に協力する。
 - 3 前項の第三者からの申立て等が、甲らの責に帰すべき場合には、甲らは丁が当該申立て等を解決するために要した合理的な費用を負担するが、それ以外の場合には、丁の負担とする。

(業務秘密)

- 第8条 甲ら及び丁は、委託業務に関して知りえた相手方の業務秘密を善良なる管理者としての注意義務をもって管理するものとし、事前に相手方の書面による同意を得た場合を除き、業務秘密を第三者に漏洩し又は開示してはならず、また、委託業務以外の用途に使用してはならないものとする。ただし、次の各号に該当するものは業務秘密にあたらないものとする。なお、本契約において、業務秘密とは、委託業務に関して知り得た相手方の技術上・営業上・経営上の一切の情報のうち、相手方から文書等で開示されたものについては秘密である旨の表示がされた情報、口頭によって開示されたものについては開示者により開示時に業務秘密である旨告知され、かつ開示後30日以内に書面で当該情報が秘密である旨が明示された情報をいうものとする。

- (1) 相手方から知得する以前に既に所有していたもの

- (2) 相手方から知得する以前に既に公知となっていたもの
 - (3) 相手方から知得した後に、自己の責に帰し得ない理由により公知となったもの
 - (4) 正当な権限を有する第三者から守秘義務を伴わずに適法に知得したもの
 - (5) 相手方の業務秘密を使用することなく自ら開発若しくは取得したもの
- 2 前項の定めにかかわらず、甲らまたは丁は、法令、政府機関または司法機関の命令により開示が要求された業務秘密を、その要求された目的及び必要の範囲に限り開示することができる。ただし、緊急若しくはやむを得ない場合を除き、その開示に先立って相手方に対して通知するものとする。
- 3 甲ら及び丁は、本契約の終了後に相手方の要請を受けた場合、それまでに相手方から入手した一切の業務秘密（これが記録された紙面などの有形物、電磁的データなどの無形物を含む）を返還又は廃棄するものとする。
- 4 前項の場合において、複製・複写・電子化された業務秘密がある場合には、受領当事者の責任により複製・複写・電子化された業務秘密を廃棄するものとする。
- 5 甲らおよび丁は、委託業務及び本契約の内容や存在についても、業務秘密と同等に取扱うものとする。

(損害賠償)

第9条 甲ら及び丁は、相手方が本契約に違反したことによって、または、本契約に要求される義務を履行しなかったことによって損害を被った場合には、その被った損害（民法第416条各項に定める範囲とする）を、本契約の委託料相当額を上限として賠償することを相手方に求めることができる。ただし、相手方の故意または重過失に起因する場合、および、前条違反の場合については、当該上限の定めを適用しないものとする。

(契約の解除)

- 第10条 甲ら及び丁は、相手方が本契約に違反し、その是正を書面で催告したにもかかわらず、30日以内にその違反が是正されなかった場合には、その後何らの催告手続きも要せずに本契約を解除できるものとする。
- 2 甲らは、丁に次の各号に該当する事由のいずれかが生じた場合には、何らの通知または催告を要せずに本契約を解除できるものとする。
- (1) 監督官庁より営業停止、営業免許もしくは営業登録の取消処分を受けたとき
 - (2) 支払停止または支払不能の事由を生じたとき
 - (3) 前各号に準ずる経営を著しく困難とする事項が生じたとき
- 3 前二項の定めにより本契約が解除された場合、解除した当事者は、これによって生じた損害の賠償を相手方に請求することができるものとする。なお、この場合の損害賠償の諸条件は前条に従う。

(権利義務の譲渡の禁止)

第11条 甲ら及び丁は、事前の書面による相手方の承諾を得ることなく、本契約上の地位又はこれに基づく権利及び義務の全部又は一部を第三者に譲渡その他の処分をしてはならないものとする。

(契約有効期間)

第12条 本契約の有効期間は、令和6年11月1日より、令和7年3月15日まで

とする。

- 2 前項の規定にかかわらず、第6条（成果及びその帰属）、第8条（秘密保持）、第7条（第三者からの申立て）、第9条（損害賠償）、第11条（権利義務の譲渡の禁止）、第15条（協議）、第16条（準拠法）、第17条（裁判管轄）、及び本条の規定は、有効期間終了後もその効力を有するものとする。

（反社会的勢力の排除）

第13条 甲ら及び丁は、次の各号に定める事項について、相手方に対して、表明・保証するとともに、その故意・過失を問わずかかるこれに違反した場合には、本契約に基づく取引が停止されることがあり得ることを異議なく承諾する。第9条の定めにかかわらず、かかる取引停止によって生じた一切の損害は、本条の表明・保証に違反した当事者が賠償しなければならないものとする。

- （1）自ら（その役員及び従業員を含む。以下、本条において同じ）が、暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等、テロリスト等、日本政府又は外国政府が経済制裁・資産凍結等の対象として指定する者、その他の反社会的な勢力（以下、総称して「反社会的勢力」という）のいずれでもなく、また、将来においてもこれに該当しないこと。
 - （2）自らが、反社会的勢力が経営を支配、又は経営に実質的に関与している法人等ではないこと
 - （3）自らが反社会的勢力を利用していないこと
 - （4）自らが反社会的勢力に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなどの関与をしていると認められる関係を有していないこと
 - （5）役員または経営に実質的に関与している者が反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有していないこと
 - （6）自ら又は第三者を利用して、不当な要求行為、詐術、暴力的行為、又は脅迫的言動を用いる行為、偽計又は威力を用いて業務を妨害し又は信用を毀損する行為等を行わないこと
 - （7）前各号に準ずる状態となり、又は準ずる行為をすること
- 2 丁は、委託業務を第三者に委託する場合には、その第三者が前項各号に該当しないことを表明・保証する。

（贈賄行為の禁止）

第14条 丁は、本契約の履行に関連して以下の各号について同意・確約する。

- （1）相手が公務員か否かを問わず、甲らの便宜を図る目的での賄賂等を含む一切の不正な支払いをしないこと
 - （2）丁の行為により、甲らが贈収賄等の禁止に関する諸法令に違反することとならないよう確保すること
 - （3）前2号のいずれかに該当すると客観的に疑われる可能性の高い行為をしないこと
 - （4）委託業務を第三者に委託する場合には、その第三者にも本項各号を遵守させること
- 2 丁が前項各号に違反したと合理的に認められる場合、甲らは本契約を解除することができる。第9条の定めにかかわらず、かかる解除によって生じた一切の損害は、丁が賠償しなければならないものとする。
- 3 丁は、委託業務を遂行する上で、顧客、取引先等又は公務員から、第1項各号に

掲げるいずれかの行為を要求された場合、甲らに対して速やかにその旨を報告しなければならないものとする。

(協議)

第15条 本契約に定めのない事項及び疑義を生じた事項については、その都度、甲ら、丁協議の上これを決定するものとする。

(準拠法)

第16条 本契約の準拠法は日本法とする。

(裁判管轄)

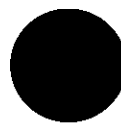
第17条 本契約に関し、甲ら丁間の紛争については、京都地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とする。

以上、本契約の証として、正本4通を作成し、甲ら及び丁が記名捺印のうえ、各1通を保有する。

令和6年10月25日

(甲) 京都市西京区森下町1-68

京都府議会議員 畑本 久仁枝



(乙) 京都府長岡京市天神1丁目10-6

京都府議会議員 西條 利洋



(丙) 京都市右京区西京極芝ノ下町17

京都府議会議員 竹内 紗耶



(丁)



京都府の事業に関する調査報告書

(主要な施策の成果に関する報告書を素材として)

本レポートは平成 28 年度から令和 5 年度までの労働・文化事業の調査結果を取り纏めたものです。

尚、この調査に関しては「西條 利洋、竹内 沙耶、畑本 久仁枝(五十音順)」以上 3 名の合同調査研究として取り組みました。

京都府の事業に関する調査結果報告書
(「主要な施策の成果に関する報告書」を素材として)

I 調査の目的

今回の調査は、

- ① 府民生活の向上と未来への展望を描くことが出来るように、新たな事業を実施できる財源の捻出
- ② 将来世代に責任を持てる府の財政(体質)の改善

以上を目的として、公開されている資料から事業費の効果的な見直しに繋がる可能性の一端について調査し、今後「有効的な施策の」実施が図れるように、必要な「予算書・決算書」の見直し、及び将来的には「事業評価の実施と見える化」に繋げるために、国などの取り組みを参考にし、3名の合同研究として調査をしました。

II 「改善の余地」の可能性についての調査(「主要な施策の成果に関する報告書」を素材として)

1 調査の視点

- ・ 増大する行政需要に対して人的資源に限られる中、その対応策として増加すると考えられるのが「委託料」科目です。
- ・ 委託料とは、「府がその権限に属する事務、事業等を他の機関や特定の者に委託して行わせる場合に、その対価として支払う経費」(大阪府HP)とされていて、府が直接執行はしないものの、基本的には府施策の実施主体の拡大と考えられます。
- ・ 委託料については、民間参入などで競争が促進され、公費の効率的、効果的な執行に役立つ場合もありますが、行政や議会、府民からのチェックが行き届かず、事業費の無駄が発生するおそれもあります。
- ・ 法令に根拠のある公共サービスの業務委託等については、総務省の指針等もあり、比較的、必要性、競争性、透明性等が担保されている場合が多いと思われませんが、それ以外の、新たな政策課題に取り組む事業や、モデル的に実施する事業などに係る委託料については、次の理由で無駄が多い可能性が高いと考えられます。
 - a 基本的に、府民(住民、事業者)に直接お金を支給するものではなく、中間組織、支援組織、外郭団体等へお金を渡すことにより間接的に府民の生活等を改善しようとするものが大半であり、ともすれば、「当該中間組織自体への補助」、「外郭団体の人件費補助」などとなっているおそれがあること
 - b 委託料は、受託者の節約へのインセンティブはほぼ働かず(お金を残せば、返金しなけばならず、実施内容も疑われ、次年度契約でも不利となる恐れもあるなど)、かつ、議会や府民の監視も十分行き渡らないため、無駄な支出を多く見逃しているおそれがあること
 - c 実施結果に対する「見える化」の「仕組み」がないこと(実績報告書の公開について統一的ルールがなく、特に「資金収支計算書」の公開等はほとんどなされていない。)

2 調査内容

- ・ 委託料について検討する場合、本来は各委託料について、事業ごとに、効果を検証する、特に府民にどれだけ効果があったのかを検証する必要がありますが、そのようなことは、時間的にも、能力的にも困難であったこと、また、検証するための事業の「見える化」の仕組みがないこと。
- ・ 今回は、公表されている直近8年度分の「主要な施策の成果に関する報告書」の一部の「款」等（「総務費」の内の「文化芸術費」、「労働費」）について、同報告書に掲載されている施策の決算金額を時系列的に整理し、「委託料」（同じく無駄が多いと考えられる「補助金」「負担金」）の占める割合を計算しました。
- ・ また、事業費の中で委託料の占める割合も調査し、「事業費の大半を委託料が占める事業（＝丸投げ又はそれに近いもの）がどの程度あり、それが時系列的どのような傾向にあるかを調査しました。

3 調査結果

- ・ 調査結果は、別添1、2のとおりです。
- ・ 調査結果の概要
 - ① 「労働費」において、「主要な施策の成果に関する報告書」掲載の）事業費総額において「委託料」の占める割合が極めて大きく、コロナ禍の令和2年度を除き、常に80%以上となっていました。
特筆すべきは、事業費に占める委託料の割合が90%を超える事業（丸投げ又はそれに近いもの（*））が、（令和2年度を除き）急増していて、令和5年度に至っては、65%を超えている（＝事業費ベースで2/3の事業が、100%委託又はそれに近い状態）であります。
 - ② 「文化芸術費」については、「労働費」とは異なり、委託料のみが突出していることはありませんが、「委託料」「負担金」「補助金」の合計額は拡大傾向にあり、70%～80%にまでなっています。
特に、議会や府民の目の届かない「負担金」の割合が拡大しており、「労働費」と同じような「現象」が高まっていると考えられます。

4 調査結果についての考察

- ・ 事業費に占める委託料の割合が高いことのみをもっておかしいということはありませんが、委託料の割合が極めて高い事業は、「委託料ありき」の制度設計で、おそらく各事業とも、予算額＝決算額＝委託額となっている可能性が高く、「競争による事業費削減」効果がどこまで働いたのか疑問の事業が多いと考えられます。
- ・ 委託料割合が90%未満の事業でも、「委託料の」予算額＝決算額＝委託額となっているものは多数あると思われ、そのような事業には同様の問題があり、少なくとも「90%超事業」は、決算書の外形からだけでも、上記競争原理の働いていないことが判断できると考えられるため、今回特に取り上げたものです。
- ・ 委託料は、上記のとおり、府民（住民、事業者）に直接は届いていないお金、効果測

定が困難で、かつ、節約へのインセンティブの働かないお金であり、外郭団体、業界団体やコンサル企業を潤すだけに終わっている事業が急増しているおそれがあることを意味していると思われます。

- また、これら委託料の財源は、特にコロナ禍では、全額国庫なども多かったと思われますが、一般財源も投入されていますので、府の財政を圧迫しているおそれも多くあります。

(例) 令和5年度労働費

- 「主要な施策」掲載決算額 1, 263, 471千円
 - 財源における一般財源 615, 715千円 (48.7%)
 - 決算額における「委託料」 1, 041, 281千円 (82.4%)
 - 「委託料」における一般財源(推定) 507, 104千円
- 補助金、負担金は、「負担金、補助及び交付金＝法令又は条例・規則等に基づいて府が行政目的を達成するために、一定の事務又は事業等に対して負担、補助及び交付に要する経費」(大阪府HP)で、このうち特に無駄のあるおそれが高いのが、上記委託料と同じく、「中間組織、支援組織、外郭団体等」への「全額(に近い)補助金」や「議会など適切な監視、公開方法のない組織(*)への負担金」です。
 - 補助金、負担金では、事業の実施主体(責任)は補助先等となりますが、「中間組織、支援組織、外郭団体等への全額(に近い)補助金や負担金」においては、実質的には、委託料と同じく、府の施策の実施主体の拡大と考えられ、上記の委託料と同様、無駄を生み出すおそれは大きいと考えられます。

* 負担金には、地方税機構など負担先に議会等があり、それなりに住民監視、情報公開の期待できるものから、それらがほぼ期待できないものまでであると考えられます。後者の、住民監視等がほぼ期待できない組織に対する負担金は、上記委託料、外郭団体等への補助金と同じく、無駄を生み出すおそれは大きいと考えられます。

「文化芸術費」における負担金は、ほぼ後者に属するものと考えられます。

Ⅲ 今後本格的に「無駄」を調査し、「無駄の洗い出し」を行うための方策等(国の取組を参考にして)

1 無駄の徹底的な洗い出しのための視点

(0) はじめに

- 行政において、委託料等そのものを否定することはできないと思われます。行政需要が増大、多様化する中で、限られた人的資源で業務を実施しなければならない行政にとって、また、民間の優れた知識や経験を積極的に行政に生かすという観点からも、業務委託、(全額)補助等の必要性はあると思われます。
- 問題は、業務委託等は、上記のとおり、委託手続や業務実施過程で、「競争性が働かない」おそれが多分にあり、そのため、節約インセンティブが全く働かず経費の無駄遣いがなされるおそれが多分にあることです。
- 委託料等の良いところをより発展させ、かつ、今回の調査の目的である「財源の捻出」

や「財政の改善」のため「無駄を洗い出す」ことを「仕組化」して、それを可能とし、かつ、担保する「見える化」を行うことが必要と考えられます。

(1) 大前提＝地方財政の見える化

- ・ 「我が国の内政を担っているのは地方公共団体であり、国民生活に密接に関連する行政は、そのほとんどが地方団体の手で実施されている」(総務省HP)ことから、府民生活の向上を図る上で、常に地方財政における無駄をなくし、限られた財源を真に府民生活に必要な施策の充実に充てていく姿勢が重要となります。
- ・ そのため、近年、「地方財政の見える化」が重視され、そのための制度的担保措置も大変充実してきています。

(参考1)「今後目指すべき地方財政の姿と令和7年度の地方財政への対応等についての意見」(令和6年12月9日地方財政審議会)

第三 令和7年度の地方財政への対応

2. 効果的・効率的な支出の推進

(4) 財政マネジメントの強化

① 地方財政の見える化

・ ・地方公会計については、令和6年度に改訂予定の「統一的な基準」を踏まえつつ、毎年度、各地方自治体において、決算年度の翌年度までに財務書類等の作成・更新を行い、分かりやすく公表するとともに、経年・地方自治体間の比較や指標による分析等により、資産管理や予算編成等に活用されることが重要である。・・・地方自治体の基金は・・・各地方自治体において、議会、住民等に対して説明責任をより適切に果たしていくことが重要であり、基金の考え方、増減の理由、今後の方針等について公表するなど、引き続き、こうした「見える化」の取組を進めていくべきである。

(参考2) 統一的な基準による地方公会計マニュアル (総務省、令和元年8月改訂)

○ 財務書類等活用の手引き

II-2 行政内部での活用(マネジメント)

2 ミクロ的な視点からの活用(セグメント分析)

(1) 予算編成への活用

我が国で人口減少・少子高齢化が進展している中、財務書類等を管理会計的なマネジメント・ツールとして予算編成に積極的に活用し、地方公共団体の限られた財源を「賢く使うこと」は極めて重要です。・・・

(4) 行政評価との連携

行政コスト計算書は、一会計期間における減価償却費や退職手当引当金等も含めたフルコストを計上するものであるため、事業別・施設別の行政コスト計算書等を作成して行政評価と連携させることにより、フルコスト情報に基づいたより精緻な行政評価が可能となります。・・・

(2) したがって、「無駄の洗い出し」のためには、最低限、この流れに沿って

① 議会や住民がセグメント分析を実施できるような事業別、施設別の「統一的な基準」に基づく財務諸表（行政コスト計算書、資金収支計算書）の作成と、

② 時機に適した公開（翌々年度予算審議への活用）

がどうしても必要となると考えられます。

(3) 同時に、上記「見える化」議論は、いわゆる「地方自治体の直営事業」等における

「無駄の洗い出し」には効果を発揮すると考えられますが、今回検討した「委託料」や「負担金、補助及び交付金」などとして支出された資金における「無駄の洗い出し」には、あまり役に立たないと考えられますので、この「一度地方自治体から支出された資金」の（最終的な）使途の把握についても、「仕組化」「見える化」する必要があると考えられます。

2 具体的なご提案

(1) 「100%委託に近い事業」に係る委託料等への評価事業の抱合せ実施（事業の評価内蔵化）

「委託料」や（全額）補助金は、上記2（3）等のとおり、節約へのインセンティブがほぼ働かない経費でありながら、それが大半を占める、100%委託又はそれに近い事業が、増加している現状を踏まえ、最優先で「無駄の洗い出し」と無駄の排除を行う必要がある費目と考えられます。

しかし、具体的な無駄の内容を把握しないまま、一律カット等を行うことは不適切であり、それら中間支援組織の先にいる受益者の同意を得ることも困難と考えられますので、当面は、事業と抱合せで事業評価も実施する、評価内蔵型の事業にすることが考えられます。

① 効果等測定事業

- 令和7年度補正予算くらいから、「主要な施策の成果に関する報告書」で、委託料や補助金の割合や金額の大きい事業（90%以上等、1千万円以上等）に対して、委託料の一部又は単独事業として、「効果等測定事業」を実施します。

* 測定事業は、できるだけ事業評価、政策評価の実績のあるNPO等に委託するよう
にします。

* 国の「事業再構築補助金」で行われている仕組みなども参考にできると考えま
す。（参考資料1）

- 測定結果は、令和8年度予算特別委員会（事業によっては令和9年度）までに「中間結果」の報告を求め、令和8年度（9年度）予算に反映できるようにします。

* 例えば、令和5年度の第5款労働費で、委託料が90%超を占める事業の委託料金額合計は約10億円であり、令和8年度（9年度）予算で、その5%でも節約できれば、5千万円の財源が捻出できることになります。

② 委託料等の見える化対策

令和6年度分から即実施できる対策として、「委託料等の（一部）見える化」があります。①と同規模等の事業について、統一的な方法で、実績報告書、特に、資金収支計

算書の公開)を行います。

現在、契約(随意契約)については、(概要のみ)統一的な方法で公開されていますので、統一的な方法で実績の公開をして、議会や府民が、事業目的、事業成果、資金収支計算書を照らし合わせて、評価できるようにします。

(2) 予算書、決算書様式の変更

府の事業全般について「無駄の洗い出し」を行うためには、基本的には、京都府の全事業の計画と実績である予算書、決算書を、議会や府民にわかりやすく、事業評価のし易い様式に変更することが必要となります。

これについては、長年にわたる国家予算書、国家決算書における見直しの仕組みがあり、それらを参考に取組むことができます。

国におけるこの取組は、地方自治体における統一的な基準に基づく財務書類の作成にも生かされており、府においては、統一的な基準に基づく財務書類の作成及び活用をより徹底させる中で(職員の負担をあまり増やさずに)対応可能と考えられます。

(3) 公開範囲の拡大

- ・ 上記統一的な基準に基づく財務書類の作成において、京都府では、「独立行政法人」1団体、「一部事務組合・広域連合」2団体、「地方三公社」3団体、「出資法人」33団体が「連結財務書類」の対象団体となっています。(参考資料2)
- ・ この制度における連結及び公開は、極めて重要ですが、合わせて、上記Ⅱ1(1)②の「委託料等の見える化」の発展型として、将来的には、これら団体への委託料等支出の集計、支出内容における人件費分等の集計を実施し、公開することも重要となります。
- ・ また、上記Ⅱ1(1)②の「委託料等の見える化」の同じく将来における発展型として、上記連結対象団体以外の経済、労働、文化等の団体についても、委託料等支出の集計、支出内容における人件費分等の集計を実施し、公開することも重要となります。

(4) 最終的な予算書、決算書、事業評価書等の体系イメージ

これらの取組を通じて、最終的には、京都府の財務関係書類が、国をはじめ全国の行政機関で取組まれつつある、

- ① 行政の事業を、「政策(狭義)」「施策」「事務事業」に体系化するとともに、
- ② 発生主義、複式簿記の導入等によるフルコスト等の明示を、可能な限りそれに対応(細分化)させる

とともに、さらに、

- ③ ①、②の中で、少なくとも、「委託料」「負担金、補助及び交付金」については、「府民(事業者等を含む。)」に直接届いているお金」「支援団体等に留まり人件費等に使用されているお金(一定程度は必要)」を明確にすることが必要と考えられます。



議会、府民が、事業効果の検証、無駄の洗い出しが可能となり、府民の生活を改善し、未来への展望を持ていただけるような新しい事業の実施、府の財政体質の強化も可能となると思います。(意識調査等のアンケート費などでも節約できると思います。)

3 終わりに

①事業評価がし易く(職員の負担も少なく)、フルコストの把握ができる予算書、決算書、事業評価書の仕組化と公開、「委託料」、「負担金、補助及び交付金」についての「府民(事業者等を含む。)」に直接届いているお金」と「支援団体等に留まり人件費等に使用されているお金」の区分、団体別集計と公開などは、無駄の洗い出しと教育無償化関係など、府民生活向上のための新規事業の財源捻出に寄与するものと思いますので、次年度も合同調査として取り組んでいきたいと考えております。

以上、合同調査の報告を終わります。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶		整理番号	94	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	京都府の事業費に関する合同調査				
支 払 金 額	100,440円	按分率	100%	計 上 額	100,440円
按分率の考え方					
備 考	別紙添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

トランシュサービス ご利用明細票			
ご利用いただきありがとうございます。			
年 月 日	取扱店 番号	取引 番号	
07-04-17			
銀行番号	支店番号	口座番号	
の取引内容		の取引金額	
お振込		¥100,000	
時刻	受付番号	お取引後残高	
15:41	0003	¥	
ご案内またはお振込内容			
振込手数料		¥440	利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

請求書

令和7年3月21日

No. _____

竹内 紗耶

様

下記のとおりご請求申し上げます

登録番

月日	品名	数量	単価	金額(税抜・税込)				税率/摘要
	1 平成28年度介助相							
	2 5年度事業費の調査							
	3 補助作業として	一式		¥	100	000	00	
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
	12							
税率	%	消費税等		小計 (税抜・税込)				
税率	%	消費税等		小計 (税抜・税込)				
消費税額等		税込合計金額		¥100,000				

第9号様式（第7条関係）

令和6年度 印刷物配布費用等説明書

会派・議員名

竹内 紗耶

配布物 (名称)		Saya 府議会 Report vol.4				規格		A4両面1枚	
配付先		右京区内				作成部数		30,500部	
		無	有	充当有の場合					
				支出先・内容等	支出額 (円)	按分率 (%)	計上額 (円)	領収書 整理 番号	備 考
所要 経費	印刷・ 作成費 用	☐	☒	株式会社 putt アッ プ・ スタイル	192,913	95%	183,267	2	
	封筒代	☐	☒	ラクスル株式会社	12,972	95%	12,323	1	2,000部作成
	封入封 緘費用	☐	☐				0		
	送付等 費用	☐	☒	株式会社 putt アッ プ・ スタイル	86,955	95%	82,607	2	新聞折込25,500部
	送付等 費用	☐	☒	日本郵便株式会社	168,924	95%	160,477	3,4	2,011部配送
		☐	☐				0		残り2,989部は直接配布
同 封 物	政務活 動費の 充当対 象	☐	☐				0		
	政務活 動費の 充当対 象外	☐	☐		—	—	—	—	
合 計					461,764	—	438,674	—	

注 配布物の印刷又は作成に係る業務委託に要する費用を計上していない場合であっても、当該配布物を添付してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	/		
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	封筒作成費				
支 払 金 額	12,972円	按分率	95%	計 上 額	12,323円
按分率の考え方	府議会報告作成の按分と同等				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領収書



竹内紗耶 御中

取引年月日：2024年07月29日(月)

下記正に領収いたしました。

領収書番号：[redacted]

合計金額 (税込) 12,972円

ラクスル株式会社

10%対象 12,972円 (内消費税: 1,179円)

〒106-0041 東京都港区麻布台1-3-1 麻布台ヒルズ 森JPタワー19F

登録番号：T9010401089631

注文番号	商品	数量	金額	備考
[redacted]	封筒（部分印刷） / 長形3号 / 窓なし / テープなし / 白色紙 / 表面モノクロ・裏面なし / 郵便番号枠あり	2,000部	11,793円	出荷予定日: 2024年7月29日

「*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 11,793円
小計 (税抜)	11,793円
合計金額 (税込)	12,972円

お支払い方法: クレジットカード

費報広聴広

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

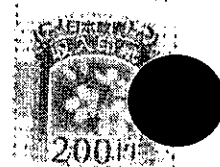
議員氏名(会派名)	竹内紗耶	整理番号	2
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	府議会報告作成/新聞折込料		
支払金額	280,308円	按分率	95% 計上額 266,292円
按分率の考え方	紙面掲載割合により按分		
備考	振込手数料含む		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領収証

令和6年8月6日

竹内紗耶様

金額	¥ 279,868 -
----	-------------



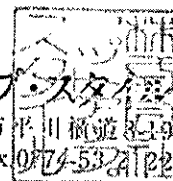
但し 府議会報告作成代 30,500枚/新聞折込代 25,500枚

上記金額正に領収いたしました

内訳	品代(税抜):	¥254,425
	10%消費税:	¥25,443

PUT UP

株式会社 プットアップ・スタイル
〒610-0101 京都府城陽市平田横道8-19
Phone.0774-53-5300 Fax.0774-53-2122
登録番号 T2130001039469



ご利用明細書	
ご利用いただき、ありがとうございます。	
年 月 日	取扱店(備考) 取引番号
06-08-06	
銀行番号	支店番号

お取引内容	お取引金額
お振込	¥279,868
時刻 受付番号	お取引後残高
19:40 0009	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
京都銀行	
久津川支店	
普通預金 3263370	
か)フットアップ・スタイル様	
ご依頼人 電話 07085963780	
タケウチ リヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	ろ、4
費 目	調査研究費・研修費・ <u>広報広聴費</u> ・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	府議会報告配送料		
支 払 金 額	168,924円	按分率	95% 計 上 額 160,477円
按分率の考え方	府議会報告作成の按分と同等		
備 考			

領収書

二

領収書

4

竹内 紗耶

様

[別納引受]

第一種定形

⑧84

1,000通

¥84,000

小 計

¥84,000

郵便物引受合計通数

1,000通

課税計(10%)

¥84,000

(内消費税等(10%))

¥7,636

非課税計

¥0

合計

¥84,000

お預り クレジット

¥84,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年 9月27日 10:06
発行No. 240927A2146 端N98箱11
連絡先: 右京郵便局
TEL: 0570-033-940

クレジット売上票

加盟店名 MERCHANT

ニッポンシティ

TEL 0570-033-940

端末番号 TERM No

71134-620-53240

ご利用日 DATE

2024/09/27 10:05:37

会員番号 ACCT #

カード会社 CARDCOMPANY

承認番号 APP CODE

処理通番 TRAN No

取引内容

売上

TRAN TYPE

支払区分

一括

PMT TYPE

取扱区分

110

伝票番号

SLIP No

有効期限

XX/XX

EXP DATE

商品区分

990

COM CODE

合計金額

¥84,000

VALUED CUSTOMER

+%

3

竹内 紗耶

様

[別納引受]

第一種定形

⑧84

1,011通

22.0g

¥84,924

小 計

¥84,924

郵便物引受合計通数

1,011通

課税計(10%)

¥84,924

(内消費税等(10%))

¥7,720

非課税計

¥0

合計

¥84,924

お預り クレジット

¥84,924



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年 8月28日 15:12
発行No. 240828A8506 端N97箱13
連絡先: 右京郵便局
TEL: 0570-033-940

クレジット売上票

加盟店名 MERCHANT

ニッポンシティ

TEL 0570-033-940

端末番号 TERM No

71134-620-53239

ご利用日 DATE

2024/08/28 15:11:46

会員番号 ACCT #

カード会社 CARDCOMPANY

承認番号 APP CODE

処理通番 TRAN No

取引内容

売上

TRAN TYPE

支払区分

一括

PMT TYPE

取扱区分

110

伝票番号

SLIP No

有効期限

XX/XX

EXP DATE

商品区分

990

COM CODE

合計金額

¥84,924

VALUED CUSTOMER

様



LINE

発行/竹内さや 京都市右京区西京極芝ノ下町17番地 洛西プランニング2階

京都府議会

6月 定例会 報告

令和6年6月定例会では、私の所属する常任委員会（危機管理・健康福祉）で「発達障害がある母親の支援について」と「地域の防災力向上について」質問し、今後の支援策や更なる連携を要望しました。

子育てに
困っているのは私だけ？

うまくい
かない

忘れ物をよくしてしまう

発達障害のある母親への 支援体制の強化を求めました！

ADHD
ASD 等

他の保護者さんと
うまく会話できない

子どもの予定が
覚えられない

すぐ忘れる

発達障害のある母親の支援について

竹内質問 年々発達障害者の数が増えている中で、子育てをしている母親が発達障害であるケースも増加しています。

発達障害である子供に対する支援策は充実してきていますが、母親向けの支援に関する情報はまだまだ限られているのが現状です。発達障害である母親が利用できる公的なサービスについて、現状どのような支援策があるのか、母親たちが支援を受けやすくするための更なる対策についても併せて質問しました。



竹内Voice 発達障害である母親の多くは、自身の特性を抱えつつも何とか社会生活を営んでいるため、外見では発達障害であることが分かりにくく、また、自らも助けを求めることが難しいという実態があり、支援が行き届きにくい状況です。子育て環境日本一を掲げる京都府なら、発達障害のある母親が、自分から支援を求めやすくするためにも、母親自身や母親に関わる全ての人を対象に、支援策について、より一層の情報発信をしていただくよう要望しました。

SOSを出す選択肢

毎日の子育てが少しでもラクになるように



京都市
発達障害支援



京都府
発達障害に
関する機関



京都市
児童相談所



京都府
児童相談所



京都市
子育て支援
短期利用事業



地域の防災力強化について 質問しました！

これまでは防災とほとんど関係のなかった
地域の方や団体とも連携を！



竹内質問 消防団員の減少に象徴されるように、地域の防災を担う人材は年々減少しています。

従来の発想にとらわれず、防災に直接関係のない、または関係があるとは思われていなかった人物や団体とも積極的に交流し、新たな関係を構築することで、地域防災力の向上を図るべきだと考えます。京都府としての考えを聞きました。

女性や若い世代に 消防団へ加入してもらえるよう取組を！



竹内質問 多くの家庭が働きながら夫婦で子育てや家事を行う中、さらに社会貢献に時間を割くのは難しい時代になってきています。

また、独身の若い世代についても、消防団に加入することのメリットを明示することも重要です。京都府として若い世代や女性の消防団加入に向けた取り組みを支援する考えはあるのか、また具体的な支援策や計画についても聞きました。

竹内Voice

子ども食堂を運営する団体と意見交換をする機会がありました。その中で、子ども食堂を運営する方々の中には、防災に対して高い関心を持ち、何らかの形で協力したいという強い意欲をお持ちの方が多くことがわかりました。子ども食堂では、限られた食材を効率よく使って大人数の食事を提供する能力を持つ方々が多く、そのスキルは災害時の避難所における食事の準備に大いに役立つと考えられます。



竹内Voice

子を抱える男性・女性が消防団活動に参加する場合、活動中に子どもを預かるなどの体制を構築することで、若い子育て世代の消防団加入に対するハードルを下げることができ、育児と消防団活動の両立が図りやすくなるのではと考えます。



子育て環境の充実に関する特別委員会

子育てにやさしい職場づくりについて

竹内MEMO

子育て環境の充実に関する特別委員会で株式会社ウエダ本社 岡村充泰社長にお話を伺いました。

女性は出産のタイミングで仕事を辞めざるを得ない状況が男性よりも多く、その後、復職をしようと思っても、スキルがないと中々難しいのが現実です。

今回学んだ、子育て中に身に付くお母さんのソフトスキルというのはすごい能力だと思います。(右図参照)

こういった子育てで身につくソフトスキルについて、社会がより認知、理解、評価されることで、女性の産後の再就職にもつながっていくと思います。

京都府は、もっと周知などに力を入れていただきたいです。

子育て中の女性を取り巻く環境や、
子育て中に身に付く“ソフトスキル”についてのワークショップ



utena works ワークショップより竹内事務所作成



たけうち さや 竹内紗耶プロフィール

- ・1995年6月6日生まれ
- ・梅ノ宮保育園 卒業
- ・京都市立常盤野小学校 卒業
- ・京都市立縁ヶ岡中学校 卒業
- ・京都府立北嵯峨高等学校 卒業
- ・特定非営利活動法人優愛 2018年設立 現理事長
- ・2023年4月～京都府議会議員

【国民民主党・日本維新の会京都府議会議員団】

京都府議会議員 右京区

竹内さや 事務所のご案内

〒615-0826 京都市右京区西京極芝ノ下町17番地
洛西プランニング2階

TEL 075-925-9511 携帯 070-8596-3780

sayaka@sayaakeuchi0606.com

LINE



X ホームページ
sayatakeuchi0606.com

令和6年度 印刷物配布費用等説明書

会派・議員名

竹内 紗耶

配布物 (名称)		Saya 府議会 Report vol.5				規格		A3両面1枚	
配付先		右京区内				作成部数		36,000部	
		無	有	充当有の場合					
				支出先・内容等	支出額 (円)	按分率 (%)	計上額 (円)	領収書 整理 番号	備 考
所要経費	印刷・ 作成費用	☐	☒	株式会社ブットアッ プ・ スタイル	403,920	95%	383,724	7	
	封筒代	☐	☒	ラクスル株式会社	12,972	95%	12,323	5	2,000部作成
	封入封 緘費用	☐	☐				0		
	送付等 費用	☐	☒	株式会社ブットアッ プ・ スタイル	191,224	95%	181,662	7	ポスティング 32,800部
	送付等 費用	☐	☒	日本郵便株式会社	220,000	95%	209,000	6	2,000部配送
		☐	☐				0		残り1,200部は直接配布
		☐	☐				0		
同封物	政務活 動費の 充当対 象	☐	☐				0		
	政務活 動費の 充当対 象外	☐	☐		—	—	—	—	
合 計					828,116	—	786,709	—	

注 配布物の印刷又は作成に係る業務委託に要する費用を計上していない場合であっても、当該配布物を添付してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	5
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	封筒作成費		
支 払 金 額	12,972円	按分率	95% 計 上 額 12,323円
按分率の考え方	府議会報告作成の按分と同等		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書



竹内紗耶 御中

取引年月日：2024年11月22日(金)

下記正に領収いたしました。

領収書番号：[REDACTED]

合計金額 (税込) 12,972円

ラクスル株式会社



10%対象 12,972円 (内消費税: 1,179円)

〒106-0041 東京都港区麻布台1-3-1 麻布台ヒルズ 森JPタワー19F

登録番号：T9010401089631

注文番号	商品	数量	金額	備考
[REDACTED]	封筒（部分印刷） / 長形3号 / 窓なし / テープなし / 白色紙 / 表面モノクロ・裏面なし / 郵便番号枠あり	2,000部	11,793円	出荷予定日: 2024年11月22日

[*]は軽減税率対象であることを示します。

注文内容

商品合計: 11,793円

小計（税抜）

11,793円

合計金額（税込）

12,972円

お支払い方法: クレジットカード

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	6
費 目	調査研究費・研修費・ <u>広報費</u> ・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	府議会報告配送料		
支 払 金 額	220,000円	按分率	95% 計 上 額 209,000円
按分率の考え方	府議会報告作成の按分と同等		
備 考			

(領収書は、重ならない)

領収書

竹内 紗耶 様

[別納引受]
第一種定形
①110 2,000通 ¥220,000

小 計 ¥220,000

郵便物引受合計通数 2,000通
課税計(10%) ¥220,000
(内消費税等(10%) ¥20,000)
非課税計 ¥0合計 ¥220,000
お預り クレジット ¥220,000〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年12月25日 12:27
発行No. 241225A0475 端N05箱03
連絡先: 京都西京極郵便局
TEL: 075-313-9839

クレジット売上票

加盟店名 MERCHANT
ニッパ ソフト
TEL 075-313-9839
端末番号 TERM No
71134-620-53457
ご利用日 DATE
2024/12/25 12:27:22

会員番号 ACCT #

カード会社 CARDCOMPANY

承認番号 APP CODE
処理通番 TRAN No

取引内容 売上 TRAN TYPE	支払区分 一括 PMT TYPE	取扱区分 110
伝票番号 SLIP No	有効期限 XX/XX EXP DATE	商品区分 990 COM CODE

合計金額 ¥220,000

VALUED CUSTOMER

様

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内紗耶	整理番号	7
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	府議会報告作成/ポスティング料		
支払金額	596,024円	按分率	95% 計上額 566,222円
按分率の考え方	紙面掲載割合により按分		
備考	振込手数料含む		

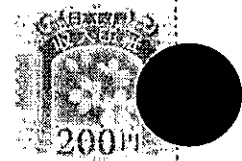
(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収証

令和7年1月6日

竹内紗耶様

金額	¥ 595,144 -
----	-------------



但し 府議会報告作成代36,000枚/ポスティング料32,800枚

上記金額正に領収いたしました

内訳	品代(税抜):	¥541,040
	10%消費税:	¥54,104

PUT UP

株式会社 フットアップ
〒610-0101 京都府城陽市
Phone.0774-53-5300 Fax.0774-53-2122
登録番号 T2130001039469



ご利用明細票			
ご利用いただきありがとうございます。			
年 月 日	取扱店	振替	取引番号
07-01-06			
銀行番号	支店番号	口座番号	
お取引内容		お取引金額	
お振込		¥500,000	
時刻	受付番号	お取引後残高	
11:46	0052	¥	
ご案内またはお振込内容			
振込手数料 ¥440 利用料 ¥0			
京都銀行 久津川支店			
普通預金 3263370			
カ)フットアップ・スタイル 様			
ご依頼人 電話 07085963780			
タケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

ご利用明細票			
ご利用いただきありがとうございます。			
年 月 日	取扱店	振替	取引番号
07-01-08			
銀行番号	支店番号	口座番号	
お取引内容		お取引金額	
お振込		¥95,144	
時刻	受付番号	お取引後残高	
09:56	0011		
ご案内またはお振込内容			
振込手数料 ¥440 利用料 ¥0			
京都銀行 久津川支店			
普通預金 3263370			
カ)フットアップ・スタイル 様			
ご依頼人 電話 07085963780			
タケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。



納品日	品名・仕様	数量	単価	金額
2024/11/12	府議会報告作成 A3サイズ デザイン作成～印刷～2つ折り加工	30,000	102	¥367,200
	ポスティング料	32,800	53	¥173,840
10%対象	¥541,040	消費税	¥54,104	合計
				¥595,144



LINE

発行/竹内さや 京都市右京区西京極芝ノ下町17番地 洛西プランニング2階



竹内さや 一般質問

1

京都府議会 9月定例会 報告

大切な税金の 使い道をチェック!!



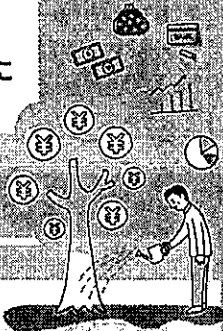
府民のみなさんの声

同じような税金、三重課税では??

豊かな森を育てる府民税について



	京都府の税金 豊かな森を育てる府民税	国の税金 森林環境税
税率	年額 600円 (府民税非課税の方は課税せず) 府民税均等割に上乗せして徴収	年額 1,000円 令和6年度から市町村が住民税と併せて徴収 市町村で徴収された税は、森林環境譲与税として 都道府県・市町村に譲与される
用途	・里山整備 ・森林の保全 ・府内産木材利用の取組など	市町村 森林整備及びその促進に関する費用 都道府県 森林整備を実施する市町村の支援等に関する費用
	令和4年度使用 府の事業・約5億円 市町村交付金事業・約2億円	災害防止のためのハード整備には活用不可



竹内質問

令和4年度の豊かな森を育てる府民税市町村交付税金事業の実績を見ると、防災や減災に特化した事業内容も目立つ一方で、木材の利用促進や啓発への活用も見受けられ、国の森林環境譲与税の使途と重複しているのではと考えられるがどうか?

答弁

A 人家近くの優先度が高い約170箇所で、倒木等の危険木の撤去などを実施し、市町村においても、主に、地域の防災対策への活用が進むほか、都市部の森林の少ない地域では、木材の利用拡大が図られるなど、地域の実情に応じた取組が実施されている。
府民税の課税期間の区切りとなる令和7年度に向けて、丁寧な議論を重ね、豊かな森林を次世代に引き継いでいけるよう検討を進めたい。

竹内提言

京都府のホームページでは、府民税の活用事業の成果と評価結果を公表しており、使途の透明化の点では評価するが、森林の整備や保全、森林資源の循環利用、森林の多様な重要性について府民の理解を深める取組も推進する必要があると考える。
府税としての徴収の必要性や一般財源からの捻出が困難である理由を、ホームページ等でわかりやすく情報提供をし、安心してこの政策を支持してもらえるようにするべきだと考えるがどうか。

答弁
A 令和3年度からは、5年間の課税期間内に整備すべき山地災害危険地区の箇所数や、府内産木材の利用促進に必要な予算など、施策に関わる目標値を明示した上で、毎年度、有識者会議において事業の進捗に係る評価・検証を行い、その成果や課題を府のホームページで公表し、周知を図っている。



説明責任と情報公開を!

豊かな森を育てる府民税では、木材の利用促進や啓発に使ってもらえる市町村も見受けられます。
府民の皆様の中には二重課税に感じる方がいらっしゃることも事実ですので、府民に対して説明責任を果たすとともに、透明性の向上と情報提供の強化を図り、安心感を与える取組を進めるよう要望しました。
また、「京都府の森林管理のあり方」検討有識者会議は非公開ですが、公開できる範囲での情報提供や、透明性の確保について、より一層努めるよう強く要望しました。

②



府民と観光客の共存のため早急に!

海外からの観光客の観光地での路上飲酒について

竹内提言 日本の路上で飲酒できることがエンターテイメントとして捉えられ、外国人観光客の間で一種の観光目的となっている現状がある中、東京都渋谷区では、路上飲酒を通年禁止とする条例案が可決された。京都府でも、こうした取組を参考に路上飲酒対策に取り組むことで、観光地としての品位を守るとともに、地域住民や観光客が安心して過ごせる環境を整備する必要があると考えるがどうか。



答弁
A 京都市と連携して

- 大きな手荷物の取扱い等への配慮を求める「京都観光モラル」の周知
- ごみのポイ捨て、騒音等に係るマナーを啓発する「MIND YOUR MANNERS」ポスターの掲示など多言語での周知啓発に努めていく。

特に観光需要の回復に伴いゴミの量が増えている鴨川では、自治組織によるポイ捨て防止のパトロールや、4か国語での「ポイ捨て禁止」のチラシの掲示、語学が堪能な大学生による声かけなど様々な周知啓発に取り組んでいる。路上飲酒の問題は、地域ごとに大きく状況が異なるが、引き続き持続可能な観光地域づくりに取り組む。



路上飲酒が一部でエンターテイメント化している現状を考慮し、観光施策や治安維持の観点からも対策を早急に講じる必要があります。



危機管理・健康福祉常任委員会

京都を(もっと)子育てしやすい街へ!

子育て環境日本一・京都の実現に向けて

子育てアプリ



Q 10月26日～11月30日の子育てマップまち歩きイベントで、府として力を入れてきた子育てアプリ「まもっぷ」ではなく民間の子育てアプリ「iiba」にした意図は?

A より多くの方にキッズフレンドリー施設を利用していただくため、フォロワー数50万人を持つ子育てマップアプリiibaをパートナーとして選んだ。

Q 「まもっぷ」と「iiba」の差別化は?

A iibaは今回のまち歩きイベントで活用。まもっぷは、「きょうと子育て応援パスポート」で様々な割引サービスを受けることが特色。

Q 地域に特化した情報をもっとあればいいと思うので、小児科や産婦人科などの情報を追加したらどうか?

A 医療機関については、特化した別の情報サイトもあるが、地域に特化したという視点は大変重要。

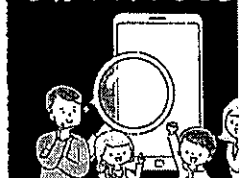
Q 京都府健康医療よろずネットの閲覧数は?

A 令和5年度の府民が

竹内Voice

小児科等を標榜する」の地図上で検索

子育てマップまち歩



③ すべての人が 平等に尊重されるために



京都府でのパートナーシップ制度について

竹内提言

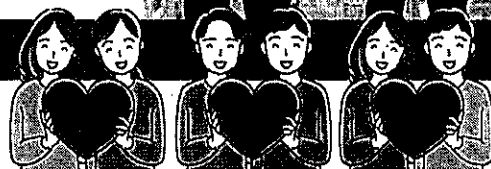
パートナーシップ制度の導入は、同性カップルや事実婚カップルの問題解決だけでなく、婚外子の親子関係を補完するなど、府民全体の福祉向上につながると考える。市町村ごとの対応が進む一方で、同じ府内に居住しながら、地域により制度が異なる不均衡が生じている。

京都府で制度を導入し、府内全域で一律の対応を行うことが求められていると考える。

京都府が次世代に向けた多様性を尊重する社会のモデルとなるよう前向きに検討すべきと考えるがどうか。

答弁

A 京都府では現在、パートナーシップ制度を導入していないが、例えば府営住宅への入居について、住宅の確保に困窮されている同性カップルについても、他の入居者と同じく一定の要件のもと、セイフティネットの観点から入居資格を認めるなど、実態に応じた対応に努めている。



パートナーシップ制度でできること(一例)

- ◆ 病院での付き添いや同意で家族に近い扱いが得られやすい
- ◆ 公営住宅などへ家族として入居可能
- ◆ 生命保険の受取人を指定
- ◆ 賃貸契約における理解
- ◆ クレジットカードの家族カード作成
- ◆ 家族割の適用
- ◆ 家族で利用可能な会社の福利厚生の利用

京都府で制度を導入している自治体

京都市、福知山市、綾部市、亀岡市、向日市、長岡京市、南丹市、木津川市、大山崎町

京大付属病院で同性パートナーからの生体腎移植が実施されました

京都大学医学部付属病院は、同性パートナーからの生体腎移植を今年5月に初めて実施したことを発表しました。患者は慢性腎不全を患う京都市在住の女性で、同居する同性パートナーが腎臓を提供しました。移植は京都

市のパートナーシップ宣言制度を基に、学会の指針に例外として認められたものです。患者とドナーの術後経過は良好で、双方が社会復帰しました。



NSを活用した子育て情報について詳しく質問しました!

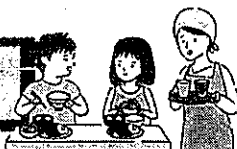
閲覧件数は約43万件。

原機関を「まもっ
ぶ」ように!

ント



子ども食堂



現状 こども食堂がいつ・どこで開催されているのか、情報を得るのが難しい

竹内Voice

利用したい人や、食材を寄付したい人、ボランティアをしたい人に情報が届くように、まもっぶの中で情報発信ができるように検討してほしい。

Q コロナ禍では対面式から弁当方式に変わり、コロナ後は対面式に戻しているが、今後の弁当方式の方向性は?

A 子ども食堂の目的の1つに、孤食の解消がある。コロナ後、今年度からは本来の対面式に戻している。弁当配布にも利点があると考えており、一緒に食事をとる方式との併用は認めている。

竹内Voice

弁当配布とともに、おもちゃや本の貸し出し、フードパントリーなどの取組を併用している実施団体も増えてきているので、そうした取組を対象事業から外さないでほしい。



地元の皆様の声を

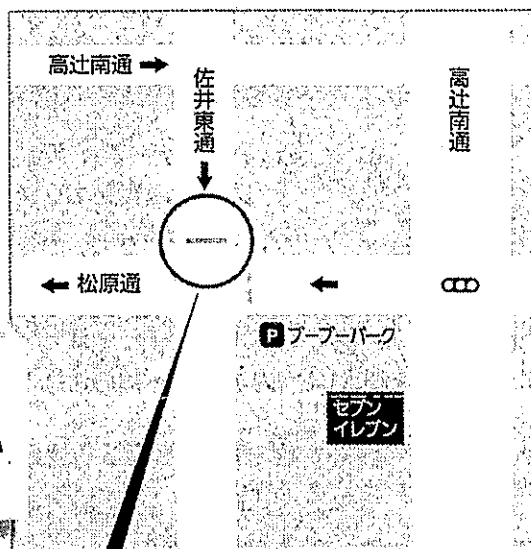
府政へ届けました!

佐井東通松原通交差点に一時停止を!

この交差点は交通量の多い松原通側に一時停止規制があり、佐井東通には規制がない状況です。
そのためか事故も多く、佐井東通側にも一時停止規制を要望しました。

回答

車道幅員は佐井東通が松原通よりも広い
全方向に一時停止規制は、原則として実施しない
佐井東通と幅員が同程度の道路との交差点には、佐井東通に一時停止がない
上記から一時停止を実施するのは適当ではないと考える



一時停止要望場所

竹内コメント

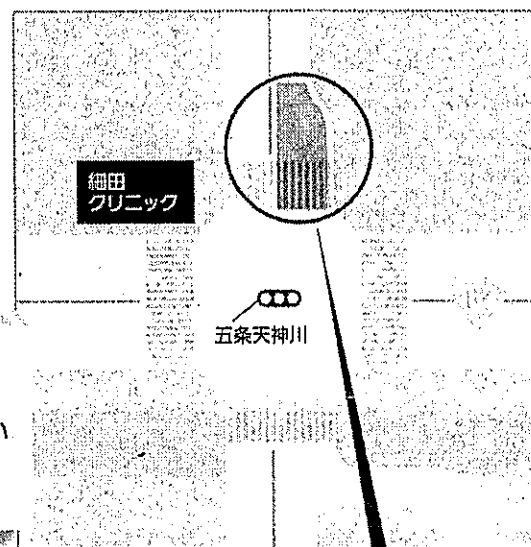
一時停止規制は実現できませんでしたが、
佐井東通にも注意喚起を促す路面表示や
電柱幕等の設置を申し入れすると回答をもらいました!

五条天神川交差点の渋滞解消対策を!

五条天神川交差点の北側道路南行車線には直進、右折、左折車線があります。そのうち、左折車線が非常に短く、左折車が多い場合、渋滞が発生しています(特に昼間帯)。
少しでも緩和できる対策はないか要望しました。

回答

左折及び右折車両が滞留するスペースは約9mしかない。
2~3台の車が左折や右折をしようとすれば進むことができない幅員
時差式信号機の運用は、この交差点の形状では警察庁の指針で実施できない
3現運用も検討したが、国道9号側の青色秒数が短くなり、
国道のさらなる渋滞が懸念されるなど



渋滞発生場所

竹内コメント

左折車両が進まないことによる渋滞なので、
天神川通の歩行者信号が赤に変わった後の車両の
青信号の秒数を2秒延長になる対応が実現しました!(昼間の時間帯のみ、8月30日より)



たけうち さや 竹内紗耶 プロフィール

- ・1995年6月6日生まれ
- ・梅ノ宮保育園 卒業
- ・京都市立常盤野小学校 卒業
- ・京都市立蜂ヶ岡中学校 卒業
- ・京都府立北嵯峨高等学校 卒業
- ・特定非営利活動法人優愛 2018年設立 現理事長
- ・2023年4月~京都府議会議員

[国民民主党・日本維新の会京都府議会議員団]

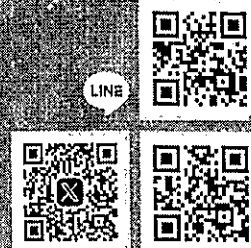
京都府議会議員 **右京区**

竹内さや 事務所のご案内

〒615-0826 京都市右京区西京極芝ノ下町17番地
洛西フロンティア2階

TEL 075-925-9511 携帯 070-3596-6780

✉ saya@sayatakeuchi0606.com



LINE
X ホームページ
sayatakeuchi0606.com

資料購入費

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶		整理番号	8 ~ 19	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	京都新聞デジタルサービス				
支 払 金 額	45,600円	按分率	100%	計 上 額	45,600円
按分率の考え方					
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					



カード番号(下5桁)

SAYA TAKEUCHI 様

MARRIOTT BONVOY アメリカン・エクスプレ
ス・プレミアム・カード

カードご利用履歴 2024/03/01から2025/04/18まで

ご利用履歴

ご利用履歴

ご利用日	区分	ご利用内容	金額	
2025/03/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	19
2025/02/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	18
2025/01/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	17
2024/12/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	16
2024/11/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	15
2024/10/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	14
2024/09/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	13
2024/08/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	12
2024/07/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	11
2024/06/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	10
2024/05/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	9
2024/04/01		京都新聞デジタルサービス 京都府 京都	¥3,800	8

事務所費

令和6年度 事務所状況等説明書

議員名 竹内 紗耶

① 政務活動の拠点		☐ 自宅 ☒ 自宅以外 ④⑤は自宅の場合記入不要	
② 所在地		住所: 京都市右京区西京極芝ノ下町17番地 洛西プランニング2階 電話: XXXXXXXXXX 延べ床面積 43.5 m ²	
③ 他用途との兼用		☒ 無 ☐ 有 ☐ 後援会の事務所 ☐ 政党支部の事務所 ☐ その他 ()	
④ 建物の所有区分		☐ 自己又は生計を一にする親族の所有 ☒ 賃借物件(賃貸借契約先所有者) ☐ 生計を一にしない親族(議員との関係:) ☐ 関連会社等(所在地:) ☒ 上記以外の第三者 ☐ その他 ()	
⑤ 敷地の所有者		☐ 自己 ☐ 生計を一にする親族(議員との関係:) ☐ 関連会社等 ☐ 生計を一にしない親族(議員との関係:) ☒ 上記以外の第三者	
⑥ 基本的な按分率の考え方	事務所費及び事務費	☐ 事務所の使用実態による場合(政務活動に要した使用領域(面積等)、使用時間等) ☐ 全体使用面積 m ² (X) 内、政務活動使用面積 m ² (Y) ☐ 全体使用時間 日・時間 (X) 内、政務活動使用時間 日・時間 (Y) $(Y) / (X) = \quad / \quad$ ☒ その他(政務活動用の事務所だが、政務活動以外の受電接客が発生するおそれがあるため) ☐ 事務所の使用実態が明らかでない場合	按分率 9 / 10
	人件費	☐ 職員の活動実態による場合(政務活動の業務に従事した時間、日数) ☐ 全体活動業務時間 日・時間 (X) 内、政務活動業務時間 日・時間 (Y) $(Y) / (X) = \quad / \quad$ ☒ その他(政務活動専業の職員だが、政務活動以外の受電接客が発生するおそれがあるため) ☐ 職員の使用実態が明らかでない場合	按分率 9 / 10
⑦ 事務所賃借料の計上		☐ 無 ☒ 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同等)	
⑧ 駐車場代の計上		☐ 無 ☒ 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同等)	
⑨ 光熱水費等の計上		☐ 無 ☒ 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同等)	

⑩ 固定電話・インターネット等通信費の計上	☐ 無 ☒ 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同等)
⑪ その他の事務費の計上	☐ 無 ☒ 有 按分率 9 / 10 (按分率の考え方: ⑥と同等)
⑫ 人件費の計上	☐ 無 ☒ 有 ☐ 生計を一にしない親族 人 按分率 / (按分率の考え方:) ☐ 関連会社等の役員・社員 人 按分率 / (按分率の考え方:) ☒ 上記以外の第三者 1 人 按分率 9 / 10 (按分率の考え方:) ⑥と同等 計 1 人
⑬ 私的活動又は関連会社等の業務との混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) ☒ 無 ☐ 有 { ☐ 事務所賃借料 ☐ 駐車場代 ☐ 光熱水費等 ☐ 固定電話等通信費 ☐ その他の事務費 ☐ 人件費 }
⑭ 添付書類	(⑦を計上の場合) ☒ 事務所の賃貸借契約書の写し (⑫を計上の場合) ☒ 職員の雇用契約書の写し ☒ 勤務実績表
⑮ 補足事項等	

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
- 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
- 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
- 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。
- 5 ⑭の添付書類は、該当する書類を、この説明書に添付してください。なお、「勤務実績表」とは、人件費の計上に係る職員の勤務実績を議員が証する書類で議長が別に定めるものをいいます。

〔参考〕 按分の基本的な考え方

政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分

ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分

イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1/2で按分

建物賃貸借契約書（事業用）

頭書

(1) 賃貸借の目的物

名称	洛西プランニング2階テナント
所在地（住居表示）	京都市右京区西京極芝ノ下町17
構造・規模	鉄骨造陸屋根2階建て
用途	事務所 倉庫
契約面積	2階部分 43.5㎡

(2) 使用目的

事務所

(3) 契約期間

始期	令和5年3月1日 から	年	間
終期	まで		
貸主は、借主に対して6ヶ月前までに、また、借主は、貸主に対して1ヶ月前までに、書面により解約の申入れを行うことにより、それぞれ本契約を解約することができます。			

(4) 賃料等

賃料	月額 90,000円（税込価格9,000円・税率10%）		
共益費（管理費）	月額 0円（内消費税等 円・税率 %）		
保証金（敷金）	100,000円 賃料の 1ヶ月相当分		
保証金（敷金）の償却・敷引			
	円		円
礼金	100,000円		
賃料等の 支払方法	支払時期 翌月分を 毎月27日までに支払う		
	☐ 口座振替 ☒ 日本セーフティ株式会社		
	振込先金融機関名・支店名	京都中央信用金庫 葛野支店	口座種別 普通
	口座番号	0275438	口座名義人・フリガナ (株) 洛西プランニング
	振込手数料負担者	借主	持参先
水運代・・・2ヶ月毎に3,297円			

(5) 貸主

貸主	氏名	
	住所	

※貸主と建物の所有者が異なる場合は、次の欄も記載すること

建物の所有者	住所
	氏名

(6) 家賃債務保証業者

家賃債務保証業者	商号または名称	日本セーフティー株式会社	電話	075-221-3700
	所在地	京都市中京区押小路 upper 秋野々町535 日土地京都ビル 京都支店		
	家賃債務保証業者登録制度登録番号		国土交通大臣 (1) 第8号	

(7) 更新料に関する事項 更新料の有無 (☐ 有・ ☒ 無)

更新料の金額	☐ 新賃料の	ヶ月分・ ☐ 円
--------	-------------------------------	---------------------------------

特約条項

1. 借主は、近隣等への騒音等を含め、ご迷惑にならないように務めること。
2. 本契約は、借主が令和5年4月9日京都市府議会議員選挙立候補する為で当選の場合は賃貸期間2年とします。
3. 上記2において、その場合は家賃保証会社へ加入するものとし保証料が必要となります。(保証会社へ入金)
4. 新設エアコン1台、既存エアコン1台は残置物扱い。

以上

下記貸主と借主は、本物件について賃貸借契約を締結したことを証するため、本契約書2通を作成し、貸主、借主署(記)名押印の上、各自その1通を保有します。

令和 5 年 2 月 1 日

貸主 (住所)

(氏名)

(電話番号)

借主 (住所)

(氏名)

竹内 紗耶

(電話番号)

070 (8896) 3740

宅地建物取引業者・宅地建物取引士

(この契約書は宅地建物取引業法第37条に定められている書面を兼ねています)

取引態様

☒ 媒介・ ☐ 代理

免許証番号

京都府知事 (3) 第 12858 号

事務所所在地

京都府京都市右京区西京極芝ノ下町17

番地

商号

(株)ワカサコーポレーショ

代表者

久保 正二

登録番号

(京都) 第 21662 号

宅地建物取引士

山本 英洋子

京都府知事(11)第6353号

京都市中京区三条通烏丸東入角地24

ECONOMYビル

株式会社 京都 三 井 住 友

マネージャー 浦 野 弘 之

登録番号(京都)第035018

宅地建物取引士 河野 拓

連帯保証人

(住所)

(氏名)

日本セーフティー賃貸保証サービスについてのご説明

●本内容はご契約に関するすべての内容を記載しているものではありません。
詳細については、日本セーフティー賃貸保証サービス契約書以下、「本契約書」といいます。記載の約款で確認してください。
また、ご不明な点については、下記右に記載した日本セーフティー以下、「当社」といいます。お問い合わせください。
お客様以外のご契約者（連帯保証人様）がいらっしゃる場合には、その方にもここに記載されている内容をお伝えください。

1. 保証の範囲と内容

お客様の債務となる下記保証対象について、お客様が第一にお支払いできない場合、連帯して当社が保証し、お客様に代わり貸主である物件オーナー様にお支払いいたします。ただし保証する債務については、当社は一定の範囲に限定し、最終的にはお客様の債務としてお支払いいただくこととなります。

【保証対象】
賃料、残置物処理費用、法的費用、解約予告金、早期解約違約金、変動費、更新料

2. 契約期間と保証期間

※契約期間は、取成金または保証金の手続きが完了した日から記載していただきます。但し「賃貸保証サービス契約書」に記載した日付を記載してください。なお「賃貸保証サービス契約書」の「契約締結日」と「保証期間」は、保証期間満了日より前日（前日）に満了となります。

契約日	2023年04月18日	※必ずご記入ください
契約期間	賃貸借契約の始期から賃貸物件明渡しまで	
保証期間	1年間	1年ごとに更新
保証期間満了	物件用途（事務所）24ヶ月	

3. 保証料等

契約開始日より保証料（※1）	99,000円
更新保証料（※2）	10,000円
手数料（※3）	300円 - 消費税

※1保証料の返付は行っておりません。
※2手数料とは、当社の金銭代行サービスにおいて口金引出しやコンビニ払込用紙での家賃等のお支払いの際に家賃等と併せて、口座振替手数料等の名目にていただく料金です。
※3当社は金銭代行サービスを利用されない場合、上記手数料はかかりません。

賃貸保証サービスについて、ご確認いただきたい事項を記載しています。
必ずお読みいただくようお願いいたします。

賃貸保証サービスについて、ご確認いただきたい事項を記載しています。
必ずお読みいただくようお願いいたします。

4. 求償権の行使について

賃貸保証サービスは、賃料等の支払債務を免除するものではありません。
当社が保証人として立替払いを行った金額はお客様に請求いたします（求償権の行使といえます）。
また、当社は本契約および民法第469条に基づいて、当社が立替える以前に求償権を行使することができ、事前請求権といたします。

※請求手数料（3,000円（消費税別））
※請求金額に追加いたします。

5. 賃料・更新保証料等のお支払方法について

「賃料等のお支払方法は、不動産会社様にご確認ください。」
当社は金銭代行サービスをご利用される場合、保証期間満了日に届く月の振替引（27日、金融機関休業日は翌営業日）に賃料等に加え、更新保証料を引落しします。
当社は金銭代行サービスをご利用されない場合、更新保証料のお支払方法は、保証期間満了前に当社または不動産会社様よりご連絡いたします。

6. 退去のご連絡について

退去の際は、不動産会社様と当社にご連絡ください。
不動産会社様へご連絡の後、下記URLの「退去連絡受付」もしくは、下記QRよりご連絡をお願いします。
※お客様もしくは不動産会社様から必ず退去のご連絡をお願いします。ご連絡をいただいた時点で、退去引当金の引当金等および保証料の請求を停止させていただきますが、退去月の請求停止に関わらず、引当金・引当金・引当金をご利用の方は決済されてしまう場合があります。その際の返金手続きには数日かかります。
※退去連絡には、賃貸保証サービス契約書の記載の証明書が必要となります。
（本書類、上でもご確認いただけます。）



退去連絡QR

登録番号：国土交通大臣（21）第8号
登録日：2022年12月21日
保証会社：日本セーフティー株式会社
住所：大阪府大阪市西区江戸堀2-1-1
〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
◆お客様相談窓口
電話番号：03-5446-5709（入居者専用ダイヤル）
受付時間：10:00～12:00 13:00～17:00（土日祝・年末年始を除く）

退去連絡受付URL：https://www2.nihon-safety.co.jp/taikyoo_scd/

家賃入金確認表

<賃貸借契約概要>

物件名・号室	洛西アヴェニール 2階ナホ	号室
物件住所	京都市右京区西京極 下町17	
当初の賃貸借契約 開始日	2023年 3月 1日	
賃貸借契約上の 家賃支払日	(前月・当月) 末	日払い

月額家賃合計額	99,000円
※明込番と資料が相違する場合は、事情をご記入ください	

<直近6ヶ月の入金状況>

家賃充当月	家賃受領日 ※すべて必ずで記入ください	受領金額
2023年 3月分家賃	2023年 2月 13日	99,000円
2023年 4月分家賃	2023年 2月 30日	99,000円 + 3,297円
2023年 5月分家賃	2023年 3月 日	
2023年 6月分家賃	2023年 3月 日	
2023年 7月分家賃	2023年 3月 日	
2023年 8月分家賃	2023年 3月 日	
2023年 9月分家賃	2023年 3月 日	

上記の通り、上記の賃貸借契約において 2023年 4月 13日 現在、家賃未納金がないことを証明します。

住所

賃貸人

※家賃入金管理をされている賃貸人様、もしくは管理会社様で署名、ご捺印ください。必ずようお願いたします。

日本セーフティ株式会社

住所 京都市京都市中京区烏丸通柳小路上ル秋野々町535 日土地京都ビル7F
TEL 075-221-3700 FAX 075-221-3701

00001

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	20~3/
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支 払 内 容	事務所賃借料		
支 払 金 額	1,208,450円	按分率	90% 計 上 額 1,087,604円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別紙契約書添付 水道代含む（契約書は水道代3,297円だが、合意により3,298円に変更）		

2024/03/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 20

2024/04/30

更新料 10,000円除く

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 112,628円 21

2024/05/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 102,628円 22

2024/06/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 23

2024/07/29

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 102,628円 24

2024/08/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 25

2024/09/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 102,628円 26

2024/10/28

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 27

2024/11/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 102,628円 28

2024/12/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 29

2025/01/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 30

2025/02/27

口座振替

SMBC (ヤチン (セーフティ - 99,330円 31

第 5 号の 2 様式 (第 7 条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	32~43
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	駐 車 場		
支 払 金 額	199,584円	按分率	90% 計 上 額 179,616円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別紙契約書添付		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			



カード番号 (FAX) XXXXXXXXXXXX SAYA TAKEUCHI 様
MARRIOTT BONVOY アメリカン・エクスプレ
ス・プレミアム・カード

カードご利用履歴 2024/03/01から2025/02/28まで

ご利用履歴

12 件のご利用履歴

ご利用日	区分	ご利用内容	金額	
2025/02/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	43
2025/01/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥17,864	42
2024/12/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	41
2024/11/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	40
2024/10/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	39
2024/09/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	38
2024/08/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	37
2024/07/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	36
2024/06/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	35
2024/05/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	34
2024/04/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	33
2024/03/20		PARK DIRECT 東京都 中 央区	¥16,632	32

更新料 1,232円除く

契約内容確認書

本書面はご契約内容に関する重要なお知らせです。十分にお読みください。

基本情報

契約日	2024年02月08日
甲	適格請求書発行事業者登録番号：なし
乙	竹内 紗耶
丙	株式会社ニーリー (Park Direct) (適格請求書発行事業者登録番号：T3040001079977)

書類内容

内容	駐車場賃貸借契約書、Park Direct利用管理契約書、Park Direct保証委託契約書(保証加入者のみ対象)
契約書番号	

費用情報

契約時請求費用	50,882円 (税込)	月額使用料	16,632円 (税込)
更新費用	1,232円 (税込)		

※ 内訳は、駐車場賃貸借契約書、Park Direct利用管理契約書、Park Direct保証委託契約書(保証加入者のみ対象)をご確認ください。

契約者情報

契約者名	竹内 紗耶
住所	
電話番号	07085963780

駐車場情報

名称	西京極芝ノ下町駐車場		
所在地	[REDACTED]		
区画番号	[REDACTED]		
利用期間	2024年02月09日～2025年02月08日	更新情報	1年更新

車両情報

車種		ナンバー	
----	--	------	--

領収書

発行日

2025年4月21日

竹内 紗耶 様



株式会社ニーリー

パークダイレクト (Park Direct)

103-0012

東京都中央区日本橋堀留町1丁目9-8

050-3173-9036



下記の通り、領収いたしました。

合計金額 (税込)	¥17,864
-----------	---------

[REDACTED]

項目	金額 (税込)
[REDACTED] 請求分	
2025年02月分賃料 区画1台分	¥15,400

	税込金額	うち、消費税
10%対象	¥15,400	¥1,400
非課税対象	¥0	¥0

項目	金額 (税込)
株式会社ニーリー 請求分	
2025年02月分月額保証/管理料 区画1台分	¥1,232
管理更新料 区画1台分	¥1,232

	税込金額	うち、消費税
10%対象	¥2,464	¥224
非課税対象	¥0	¥0

※ 非課税対象

備考

--

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	44、45
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	電気料金（4月5月分）		
支 払 金 額	5,636円	按分率	90% 計 上 額 5,071円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 6年 4月分

お客様番号 [黒] 請求金額 3,173 円

ご使用期間 3月11日～ 4月 8日 電気料金内訳(円) 288 円

契約種 31 ご使用量(kWh) 142 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1
7路西プランニング2階

燃料費調整額 -178.86円
再エネ促進調整額 198円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 5月 9日 金融機関振込期限日 5月 9日

本票は、5月21日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 京都電力 本票により振込額が引落とされることはありません。

収 納 印 [黒]

収入印紙不要

44

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 6年 5月分

お客様番号 [黒] 請求金額 2,463 円

ご使用期間 4月 9日～ 5月12日 電気料金内訳(円) 223 円

契約種 31 ご使用量(kWh) 100 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1
7路西プランニング2階

燃料費調整額 -125.94円
再エネ促進調整額 349円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 6月 12日 金融機関振込期限日 6月 12日

本票は、6月24日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 京都電力 本票により振込額が引落とされることはありません。

収 納 印 [黒]

収入印紙不要

45

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	46、47
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支 払 内 容	電気料金（6月7月分）		
支 払 金 額	7,377円	按分率	90% 計 上 額 6,638円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お 名 前 竹内 紗耶 様 6 年 6 月分

右 寄 付 番 号 [] ご 領 求 金 額 3,043 円

ご 使 用 場 所 5月13日～ 6月10日 276 円

契 種 ご 使 用 量(kWh) 電気料金内訳(円) ご 使 用 場 所

31 117 - 京都市右京区西京極芝ノ下町1
7 洛西プランニング2階

燃料費前払額 +51.54円

再エネ促進税額金 408円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 7 月 11日 金融機関取扱い日 7 月 11日

本票は、7月23日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 京都電力 本票により金融機関が収納することはありません。

46

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お 名 前 竹内 紗耶 様 6 年 7 月分

右 寄 付 番 号 [] ご 領 求 金 額 4,334 円

ご 使 用 場 所 6月11日～ 7月8日 394 円

契 種 ご 使 用 量(kWh) 電気料金内訳(円) ご 使 用 場 所

31 162 - 京都市右京区西京極芝ノ下町1
7 洛西プランニング2階

燃料費前払額 +340.54円

再エネ促進税額金 530円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 8 月 8日 金融機関取扱い日 8 月 8日

本票は、8月20日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 京都電力 本票により金融機関が収納することはありません。

47

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	48、49
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費 ・事務費・人件費		
支 払 内 容	電気料金（8月9月分）		
支 払 金 額	12,179円	按分率	90% 計上額 10,960円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お 客 名 竹内 紗耶 様 6 年 8 月分

お 客 様 番 号 [REDACTED] ご 領 受 金 額 7,468 円

ご 使 用 期 間 7 月 9 日～ 8 月 8 日 当 月 電 料 金 678 円

契 種 31 ご 使 用 量 (kWh) 252 電 気 料 金 内 訳 (円) - ご 使 用 場 所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 洛西プランニング2階

燃料費調整額 +564.54 円

再エネ促進調整金 879 円

お支払いには便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 9 月 9 日 金融機関振込期限日 9 月 9 日

本票は、9 月 19 日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 西日本電力 本票により電気料金が収納されることはありません。

収 納 印 [REDACTED]

収入印 [REDACTED]

48

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お 客 名 竹内 紗耶 様 6 年 9 月分

お 客 様 番 号 [REDACTED] ご 領 受 金 額 4,711 円

ご 使 用 期 間 8 月 9 日～ 9 月 9 日 当 月 電 料 金 428 円

契 種 31 ご 使 用 量 (kWh) 188 電 気 料 金 内 訳 (円) - ご 使 用 場 所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 洛西プランニング2階

燃料費調整額 -330.82 円

再エネ促進調整金 656 円

お支払いには便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 10 月 10 日 金融機関振込期限日 10 月 10 日

本票は、10 月 22 日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 西日本電力 本票により電気料金が収納されることはありません。

収 納 印 [REDACTED]

収入印 [REDACTED]

49

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	50.51
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	電気料金（10月11月分）		
支 払 金 額	7,886円	按分率	90% 計上額 7,096円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 6年10月分

お客様番号 [REDACTED] ご請求金額 5,394円

ご使用開始 9月10日～10月8日 電気料金内訳(円) 490円

契約 31 213 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 洛西プランニング2階

燃料費調整額 -374.82円
再エネ促進調整金 743円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 11月8日 金融機関振込期限日 11月8日

本票は、11月20日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 京都電力 本票により現金が収納されることはありません。

収 納 印 [REDACTED] 24.10.24

収入印紙不要

50

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 6年11月分

お客様番号 [REDACTED] ご請求金額 2,492円

ご使用開始 10月9日～11月11日 電気料金内訳(円) 226円

契約 31 97 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 洛西プランニング2階

燃料費調整額 -25.16円
再エネ促進調整金 338円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 12月12日 金融機関振込期限日 12月12日

本票は、12月19日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 京都電力 本票により現金が収納されることはありません。

収 納 印 [REDACTED] 27.12.11

収入印紙不要

51

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶		整理番号	52、53	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費 ・事務費・人件費				
支 払 内 容	電気料金（12月1月分）				
支 払 金 額	8,174円	按分率	90%	計 上 額	7,356円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 6年 12月分

お住まいの番 号 107 区 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

ご請求金額 2,994 円

ご使用期間 11月12日～12月9日 電気料金内訳(円) 272 円

契約 31 使用量(kWh) 107 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

燃料費調整額 +239.74円

固定基本料金 373 円

11月分のお支払いがお済みでない場合は、必ず11月分
から順にお支払いをお願いいたします。

お支払期限日 1月9日 金銭債権消滅期日 1月9日

本票は、1月21日までコンビニエンスストアにて
お取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

52

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 7年 1月分

お住まいの番 号 107 区 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

ご請求金額 5,180 円

ご使用期間 12月10日～1月13日 電気料金内訳(円) 470 円

契約 31 使用量(kWh) 179 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

燃料費調整額 +401.02円

固定基本料金 624 円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用く
ださい。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 2月13日 金銭債権消滅期日 2月13日

本票は、2月25日までコンビニエンスストアにて
お取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 西京極芝ノ下町1 7 西プランニング2階

53

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	54, 55
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		
支 払 内 容	電気料金（2月3月分）		
支 払 金 額	8,716円	按分率	90% 計 上 額 7,844円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 7 年 2 月分

お振込み 口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇 請求金額 4,156 円

ご使用期間 1月14日～ 2月11日 電気料金内訳(円) 377 円

契約 ご使用量(kWh) 159 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 階西プランニング2階

燃料費調整額 -41.28円 基本料金 554円 25,305

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 3月14日 金融機関振込期限日 3月14日

本票は、3月26日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

収入印紙不要

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

被控納入 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 本票により請求額が収納されることはありません。

54

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 竹内 紗耶 様 7 年 3 月分

お振込み 口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇 請求金額 4,560 円

ご使用期間 2月12日～ 3月11日 電気料金内訳(円) 414 円

契約 ご使用量(kWh) 173 電気料金内訳(円) -

ご使用場所 京都市右京区西京極芝ノ下町1 7 階西プランニング2階

燃料費調整額 -44.92円 基本料金 603円 25,411

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 4月11日 金融機関振込期限日 4月11日

本票は、4月22日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

収入印紙不要

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

被控納入 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 本票により請求額が収納されることはありません。

55

事 務 費

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	56~59
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	事務所通信費		
支 払 金 額	27,589円	按分率	90% 計 上 額 24,828円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 4月ご請求分
金額(円)
¥6,848-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

56

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 5月ご請求分
金額(円)
¥7,095-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

57

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 6月ご請求分
金額(円)
¥6,823-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

58

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 7月ご請求分
金額(円)
¥6,823-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

59

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2024年 4月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分	5,638		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 標準利用料	合 算
	-1,100	光はじめ割	合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	合 算
	100	ひかり電話対応機器使用料	合 算
	24	ひかり電話 (通話料)	合 算
	2	ユニバーサルサービス料他	合 算
	150	預行手数料	合 算
	50	収納手数料	合 算
◇NTT西日本分 (小計)	5,638	消費税等相当額 (合計) (小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分	1,210		
	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	6,848	合計 ＜NTTファイナンスからのお知らせ＞	

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/q&a/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2024年 5月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分	5,885		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	合 算
	-1,100	先はじめ割	合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	合 算
	100	ひかり電話対応機器使用料	合 算
	216	ひかり電話 (通話料)	合 算
	31	ひかり電話 (IP電話への通話料)	合 算
	3	ユニバーサルサービス料他	合 算
	150	発行手数料	合 算
	50	収納手数料	合 算
	535	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇NTT西日本分 (小計)	5,885	(小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分	1,210		
	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコミュニケーションズご利用分	非対象等
◇合計	7,095	合計	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.ica.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2024年 6月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)				税区分 TAX
内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (EN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	
◇NTT西日本ご利用分	5,613	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割	5月 1日～ 5月31日 2025年04月～2025年06月以 外の解約は解約金がかかります	合 算
		ひかり電話 (基本料)	5月 1日～ 5月31日 電話番号 は075-925-9511	合 算
		ひかり電話対応機器使用料	5月 1日～ 5月31日	合 算
		ユニバーサルサービス料他	5月 1日～ 5月31日 1番号分	合 算
		発行手数料	のご請求となります。	合 算
		取替手数料	本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
		消費税等相当額 (合計)	本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
◇NTT西日本分 (小計)	5,613		合算表示の料金合計×10%	
◇NTTファイナンスご利用分	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。	* 契約番号 :	非対象等
◇合計	6,823	合計		
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*項はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。		

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1,11円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY/ITEM	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,613	5,400 -1,100 500 100 3 150 50 510 5,613	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 光はじめ割 ひかり電話 (基本料) ひかり電話対応機器使用料 ユニバーサルサービス料他 発行手数料 取納手数料 消費税等相当額 (合計) (小計)	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。	非対象等
◇合計 6,823	6,823	合計 ＜NTTファイナンスからのお知らせ＞ ○上記※印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	60～63
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支 払 内 容	事務所通信費		
支 払 金 額	28,303円	按分率	90% 計 上 額 25,472円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 竹内 紗耶 様
お客様番号 [REDACTED]
2024年 8月ご請求分 金額(円) ¥6,840-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 収 日 附 印 [REDACTED] 4.8.29
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS/JI)→お客様

60

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 竹内 紗耶 様
お客様番号 [REDACTED]
2024年 9月ご請求分 金額(円) 7,148円
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 収 日 附 印 [REDACTED] 06-09-25
現金扱 [REDACTED]
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

61

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 竹内 紗耶 様
お客様番号 [REDACTED]
2024年10月ご請求分 金額(円) ¥7,228-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 収 日 附 印 [REDACTED] 24.10.24
(金融機関・CVS/JI)→お客様

62

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 竹内 紗耶 様
お客様番号 [REDACTED]
2024年11月ご請求分 金額(円) ¥7,087-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 収 日 附 印 [REDACTED] 24.12.11
(金融機関・CVS/JI)→お客様

63

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2024 年 8 月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,630	5,400 -1,100 500 100 16 3	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割 7月 1日～ 7月31日 2025年04月～2025年06月以 外の解約は解約金がかかります ひかり電話 (基本料) 7月 1日～ 7月31日 電話番号 は075-925-9511 ひかり電話対応機器使用料 7月 1日～ 7月31日 ひかり電話 (通話料) 7月 1日～ 7月31日 ユニバーサルサービス料他 7月 1日～ 7月31日 1番号分 発行手数料 7月 1日～ 7月31日 取組手数料	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇NTT西日本分 (小計) 5,630	511 5,630	消費税等相当額 (合計) (小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回取代行) ご利用分。 * 契約番号: [REDACTED]	非対象等
◇合計 6,840	6,840	合計 ＜NTTファイナンスからのお知らせ＞	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tea.or.jp/telephonerelay_service_suppori/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF-CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,938	5,400 -1,100 500 300 96 3 150 50 539 5,938 1,210 7,148	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 先はじめ割 ひかり電話 (基本料) ひかり電話対応機器使用料 ひかり電話 (通話料) ユニバーサルサービス料他 発行手数料 取銷手数料 消費税等相当額 (合計) (小計) OCN光 with フレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。 合計 <NTTファイナンスからのお知らせ>	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算 非対象等
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	契約番号	
◇合計 7,148	7,148		

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tca.or.jp/telephone/relay_service_support/q&a/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2024年10月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 6,018	5,400 -1,100	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割 9月 1日～ 9月30日 2025年04月～2025年06月以 外の解約は解約金がかかります 9月 1日～ 9月30日 電話番号 は075-925-9511	合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	合 算
	300	ひかり電話対応機器使用料	合 算
	168	ひかり電話 (通話料)	合 算
	3	ユニバーサルサービス料他	合 算
	150	発行手数料	合 算
	50	収納手数料	合 算
◇NTT西日本分 (小計) 6,018	547 6,018	消費税等相当額 (合計) (小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。	非対象等
◇合計 7,228	7,228	合計 ＜NTTファイナンスからのお知らせ＞	非対象等

ユニバーサルサービス料には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_sup
port/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、おまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号原価) が公表されています。

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2024年11月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)				税区分 TAX
内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (EN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	
○NTT西日本ご利用分 5,877	5,400 -1,100 500 300 40 3 150 50 534 5,877	フレッツ 光ネクスト F 標準利用料	10月 1日～10月31日	合 算
		光はじめ割	2026年04月～2025年06月以 外の開始は解約金がかかります	合 算
		ひかり電話 (基本料)	10月 1日～10月31日 電話番号 は075-925-9511	合 算
		ひかり電話対応機器使用料	10月 1日～10月31日	合 算
		ひかり電話 (通話料)	10月 1日～10月31日	合 算
		ユニバーサルサービス料他	10月 1日～10月31日 1番号分	合 算
		発行手数料	のご請求となります。	合 算
		取替手数料	本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
		消費税等相当額 (合計)	本請求をコンビニエンスストア、各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
		(小計)	合算表示の料金合計×10%	合 算
○NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等	* 契約番号	非対象等
		NTTコム (回線代行) ご利用分。		
◇合計	7,087	合計		
<NTTファイナンスからのお知らせ>				

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_sup
port/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため
にご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者
協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	64~67
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	事務所通信費		
支 払 金 額	28,338円	按分率	90% 計 上 額 25,502円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年12月ご請求分
金額(円)
¥7,043-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

64

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年 1月ご請求分
金額(円)
¥7,122-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

65

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年 2月ご請求分
金額(円)
¥7,060円

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

現金扱
(44265)

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

66

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
竹内 紗耶 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年 3月ご請求分
金額(円)
¥7,113-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

67

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,833	5,400 -1,100 500 300 3 150 50 530 5,833	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割 ひかり電話 (基本料) ひかり電話対応機器使用料 ユニバーサルサービス料他 発行手数料 取替手数料 消費税等相当額 (合計) (小計)	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分	非対象等
◇合計 7,043	7,043	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/q&a/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY/ITEM	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,912	5,400 -1,100	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割 12月 1日～12月31日 2025年04月～2025年06月以 外の解約は解約金がかかります 12月 1日～12月31日 電話番号 は075-925-9511 12月 1日～12月31日 12月 1日～12月31日 12月 1日～12月31日 1番号分 のご請求となります。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。 本請求をコンビエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。 合算表示の料金合計×10%	合 算 合 算
◇NTT西日本分 (小計) 5,912	537 5,912	消費税等相当額 (合計) (小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。 * 契約番号	非対象等
◇合計 7,122	7,122	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ>	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/
ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

京都市右京区西京極芝ノ下町17

洛西ブライニング2階 様
竹内 紗耶

4470361300293/4



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

○ 生 産 人 材 培 養

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)	3ペー
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	2025 年 2 月ご請求分	7,060 円	2025 年 2 月 28 日 (金)	1 /

INTT7744++77446622

適格請求書発行事業者名:NTTファイナンス株式会社(登録番号:T8010401005011)
10%対象請求額(税込)

非対象等請求

1,210H

※日頃のご利用料立・ご利用期間の詳細については、「ご請求内訳」をご確認ください。

NTTファイナンスからのお知らせ

※ 寄数月のご請求額が8,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。※ 苞数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合は、毎月ご請求しております。

*****NTT西日本からのお知らせ*****

フレックス光の割引サービス（光もつともと割引、Web光もつともと割引、どーんと割引、どーんと割引、光はじめ割引）は割引契約の期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中（自動延伸後を含む）に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

※NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。
インターネットアドレス形式サイト [http://filets-w.com/wari/] でご確認ください。

以下の部分を切り取り、当社の指定のコンピュータ、金融機関、ゆうちょ銀行、郵便局、トモシヨツへ払い込みをお願いします。
 (Cut out the following and use it when paying to designated computer, financial institution, yuucho bank, post office, tomoshiyotsu office.)

ご請求内訳 (お宅様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 5,842	5,400 -1,100	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光はじめ割 1月 1日～ 1月31日 2025年04月～2025年06月以 外の解約は解約金がかかります 1月 1日～ 1月31日 電話番号 は075-925-9511 1月 1日～ 1月31日 1月 1日～ 1月31日 1月 1日～ 1月31日 1番号分 のご請求となります。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。 本請求をコンビニエンスストア・各健 福館でお支払いいただく場合の手数料 です。 合算表示の料金合計×10%	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算
◇NTTコミュニケーションズご利用分 8	531	消費税率相当額 (合計)	合算
◇NTT西日本分 (小計) 5,850	8 5,850	ナビダイヤルへの通話料 (ひかり電話) (小計)	合算
◇NTTファイナンスご利用分 1,210	1,210	OCN光withフレッツ利用料等 NTTコム (回線代行) ご利用分。	非対象等
◇合計			

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_sup
port/q8/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2025年 3月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
○NTT西日本ご利用分	5,903		合 算
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	合 算
	-1,100	光はじめ割	合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	合 算
	300	ひかり電話対応機器使用料	合 算
	64	ひかり電話 (通話料)	合 算
	3	ユニバーサルサービス料他	合 算
	150	発行手数料	合 算
	50	収線手数料	合 算
○NTT西日本分 (小計)	5,903	通費税等相当額 (合計)	合 算
		(小計)	合 算
○NTTファイナンスご利用分	1,210		非対象等
	1,210	OCN光withフレッツ利用料等	非対象等
		NTTコム (回線代行) ご利用分。	非対象等
◇合計	7,113	合計	非対象等
		<NTTファイナンスからのお知らせ>	

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephone/relay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	68
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	440円	按分率	90% 計 上 額 396円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	付箋/書類ケース		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

だんぜん!ダイソー
DAISO

ダイソー京都ファミリー店
TEL:080-4125-5506
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」
「ダイソーオンライン」で検索!
＜金額 引 修正＞
2024年05月14日(火)13:24
レシートNo.:0004 責:片岡
4カラーふせん(400枚 ¥100外
書類ケース(仕切り付、A ¥300外
(100 × 3個)
小計 4点 ¥400
10%税抜対象額 ¥400
10%税額 ¥40
合計 ¥440
クレジット ¥440
お釣り ¥0
登録番号 T7240001022681

スマホで在庫検索
DAISOアプリ

ファンコミュニティ
DAISOの輪





店:001437 レシートNo.:8972

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	69
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	2,165円	按分率	90% 計 上 額 1,948円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書 (再発行)
このページを印刷してご利用ください。

再発行日：2025年2月20日

「定期おトク便」のご注文が確定しました 2024年5月4日

Amazon.co.jp 注文番号： []

ご購入額：¥2,165

この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

2024年5月19日に発送済み

注文商品

1点 【ブラザー純正】インクカートリッジブラック2個パック(エコパッケージ) LC411BK-2PK-E 対応型番 DCP-J926N、MFC-J904N
販売：アマゾンジャパン合同会社

価格
¥2,279

コンディション：新品

お届け先住所：

竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

配送方法：

通常配送

支払い情報

支払い方法：

American Express 下4桁 []

商品の小計： ¥2,279
配送料・手数料： ¥0

請求先住所：

竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

注文合計： ¥2,279
割引： -¥114

ご購入額： ¥2,165

クレジットカードへの請求

AmericanExpress (下4けたが [])：2024年5月19日： ¥2,165

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	70
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費（事務費）・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	1,635円	按分率	90% 計 上 額 1,471円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [] 領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日

注文日：2024年5月30日

Amazon.co.jp 注文番号： []

ご請求額：¥1,635

2024年5月30日に発送済み

注文商品

1点 【インクのチップス】 LC411 4色セット ブラザー(brother)用 互換インク <残量表示対応/日本人技術者監修> LC411-4PK LC411BK ブラッ
ク LC411C シアン LC411M マゼンタ LC411Y イエロー 対応機種：DCP-J526N DCP-J915N DCP-J914N など 認証：ISO14001 ISO9001 RoHS
REACH 4色パック

販売：インクのチップス (出品者のプロフィール) | 商品についての質問は こちら

コンディション：新品

【あんしん1年保証付き】インクのチップスは、2012年創業のプリンター用消耗品の通販専門ショップです。国内コールセンターにてお電話、メールのお問合せに対応しております。ご不
明点がございましたらお気軽にお問合せください。

お届け先住所：

竹内紗耶事務所

615-0826

京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17

洛西プランニング2階

竹内紗耶事務所

配送方法：

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：

Mastercard 下4桁 []

一括払い

商品の小計： ¥1,635

配送料・手数料： ¥0

注文合計： ¥1,635

ご請求額： ¥1,635

請求先住所：

竹内さや

615-0826

京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町

17番地

洛西プランニング2階

クレジットカードへの請求

MasterCard (下4けたが

2024年5月30日:

¥1,635

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	7 /
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	2,167円	按分率	90% 計 上 額 1,950円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2025年2月20日

「定期おトク便」のご注文が確定しました 2024年6月8日

Amazon.co.jp 注文番号: []

ご購入額: ¥2,167

この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

2024年6月23日に発送済み

注文商品

1点 【ブラザー純正】インクカートリッジブラック2個パック(エコパッケージ) LC411BK-2PK-E 対応型番 DCP-J926N、MFC-J904N
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥2,281

コンディション: 新品

お届け先住所:

竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

American Express 下4桁 []

商品の小計: ¥2,281
配送料・手数料: ¥0

請求先住所:

竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

注文合計: ¥2,281
割引: ¥114

ご購入額: ¥2,167

クレジットカードへの請求

AmericanExpress (下4桁が []) : 2024年6月23日: ¥2,167

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	72
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	220円	按分率	90% 計 上 額 198円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	フラットファイルA4		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



毎度ありがとうございます
 キャンドゥ
 イオンモール京都五条店
 TEL: 075-323-7214

2024年 7月 5日(金) 14:39 No:0002

フラットファイルA4 S綴 イエロ
 単100× 2個 外 ¥200
 4560266210859
~~キャンデュ~~ 2726 竹内
 外 ~~¥100~~

小 計 ¥300
 10%税対象額 10.00% ¥300
 10%税合計 10.00% ¥30
 合 計 ¥330
 (内消費税等 ¥30)

お預り ¥530
 (消費税等 ¥30)
 お釣り ¥200



「軽」は軽減税率(8%)適応商品
 事業者番号 T6011101063012
 事業者名 株式会社キャンドゥ

従業員:00266742:266742
 取引No2568 3点買

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	73
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	5,350円	按分率	90% 計 上 額 4,815円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	コピー用紙/来客用飲料		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領 収 書

領収書管理NO. XXXXXXXXXX
注文番号 XXXXXXXXXX

発行日：2025年 2月18日
領収日（最終出荷日）：2024年 7月23日

【再発行】

竹内紗耶 様

領収金額（税込） **¥7,733-**
うち消費税等 **¥684-**

但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都港区三田3-2-3
アスクル株式会社
登録番号T5010601030357

内訳	数量	単価(税込)	金額(税込)
コピー用紙 マルチペーパー スーパーホワイト+ A4 1箱 (5000枚)	1	4,270	4,270
コピー用紙 マルチペーパー スーパーホワイト+ A4 1箱 (5000枚)	1	4,270	4,270
コピー用紙 マルチペーパー スーパーホワイト+ A4 1箱 (5000枚)	1	4,270	4,270
アサヒ飲料 おいしい水 天然水 ラベルレス 2L 1箱 (9本入) [経]	1	1,080	1,080
アサヒ飲料 おいしい水 天然水 ラベルレス 2L 1箱 (9本入) [経]	1	1,080	1,080

10% 6,653円 うち消費税等 604円
8% [経] 1,080円 うち消費税等 90円
8% 0円 うち消費税等 0円
非課税 0円 うち消費税等 0円

[経] は軽減税率（8%）対象商品です。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	74
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	2,131円	按分率	90% 計 上 額 1,917円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日
「定期おトク便」のご注文が確定しました 2024年7月12日
Amazon.co.jp 注文番号： []
ご購入額：¥2,131
この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

2024年7月28日に発送済み

注文商品
1点 【ブラザー純正】インクカートリッジブラック2個パック(エコパッケージ) LC411BK-2PK-E 対応型番:DCP-J926N、MFC-J904N
販売：アマゾンジャパン合同会社
価格
¥2,243

コンディション：新品

お届け先住所：
竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

配送方法：
通常配送

支払い情報

支払い方法： American Express 下4桁 []	商品の小計： 配送料・手数料：	¥2,243 ¥0
請求先住所： 竹内紗耶事務所 615-0826 京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17 洛西プランニング2階 竹内紗耶事務所	注文合計： 割引：	¥2,243 ¥112
クレジットカードへの請求	ご購入額：	¥2,131
American Express (下4けたが [])：2024年7月28日:		¥2,131

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	75
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	2,172円	按分率	90% 計 上 額 1,954円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [REDACTED] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日

「定期おトク便」のご注文が確定しました 2024年8月17日

Amazon.co.jp 注文番号： [REDACTED]

ご請求額： ¥2,172

この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

2024年8月1日に発送済み

注文商品

1点 【ブラザー純正】インクカートリッジブラック2個パック(エコパッケージ) LC411BK-2PK-E 対応型番:DCP-J926N、MPC-J904N
販売：アマゾンジャパン合同会社

価格

¥2,286

コンディション：新品

お届け先住所：

竹内紗耶事務所

615-0826

京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17

洛西プランニング2階

竹内紗耶事務所

配送方法：

通常配送

支払い情報

支払い方法：

American Express 下4桁 [REDACTED]

商品の小計： ¥2,286

配送料・手数料： ¥0

請求先住所：

竹内紗耶事務所

615-0826

京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17

洛西プランニング2階

竹内紗耶事務所

注文合計： ¥2,286

割引： -¥114

ご請求額： ¥2,172

クレジットカードへの請求

American Express (下4けたが

2024年8月1日:

¥2,172

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	76
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	1,834円	按分率	90% 計 上 額 1,650円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	シャチハタ（料金別納郵便使用）		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [redacted] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日
注文日：2024年9月4日
Amazon.co.jp 注文番号：[redacted]
ご請求額：¥1,834

2024年9月5日に発送済み

注文商品
1点 シャチハタ スタンプXスタンパー 郵便事務用 料金別納郵便 印面25ミリ XE-25Y0001 黒
販売：アマゾンジャパン合同会社
コンディション：新品

価格
¥1,834

お届け先住所：
竹内紗耶
815-0902
[redacted]

配送方法：
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：
Mastercard、下4桁 [redacted]
一括払い

商品の小計： ¥1,834
配送料・手数料： ¥0
注文合計： ¥1,834
ご請求額： ¥1,834

請求先住所：
竹内さや
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町
17番地
洛西プランニング2階
クレジットカードへの請求

MasterCard 〔下4けたが [redacted]〕 2024年9月5日 ¥1,834

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	77
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	2,114円	按分率	90% 計 上 額 1,902円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [redacted] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日
「定期おトク便」のご注文が確定しました 2024年9月21日
Amazon.co.jp 注文番号： [redacted]
ご請求額：¥2,114
この注文には定期おトク便の商品が含まれています。

2024年10月6日に発送済み

注文商品	価格
1点 【ブラザー純正】インクカートリッジブラック2個パック(エコパッケージ) LC411BK-2PK-E 対応型番: DCP-J926N、DCP-J526N	¥2,225
販売：アマゾンジャパン合同会社	

コンディション：新品

お届け先住所：
竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

配送方法：
通常配送

支払い情報

支払い方法： American Express 下4桁 [redacted]	商品の小計： ¥2,225 配送料・手数料： ¥0
請求先住所： 竹内紗耶事務所 615-0826 京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17 洛西プランニング2階 竹内紗耶事務所	注文合計： ¥2,225 割引： -¥111 ご請求額： ¥2,114
クレジットカードへの請求	AmericanExpress (下4けたが [redacted]) : 2024年10月6日 ¥2,114

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	76
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費（事務費）・人件費		
支 払 内 容	プリンターインク代		
支 払 金 額	909円	按分率	90% 計 上 額 818円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2025年2月20日
注文日：2024年10月18日
Amazon.co.jp 注文番号： []
ご請求額：¥909

様

2024年10月18日に発送済み

注文商品

1点 【ブラザー純正】インクカートリッジイエロー LC411Y 対応型番 DCP-J928N、DCP-J528N、MFC-J905N、MFC-J739DN、MFC-J939DN 他
販売：アマゾンジャパン合同会社 価格 ¥909

コンディション：新品

お届け先住所：

竹内紗耶事務所
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町17
洛西プランニング2階
竹内紗耶事務所

配送方法：

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：

Mastercard 下4桁 []
一括払い

商品の小計： ¥909
配送料、手数料： ¥0
注文合計： ¥909
ご請求額： ¥909

請求先住所：

竹内さや
615-0826
京都府 京都市右京区西京極芝ノ下町
17番地
洛西プランニング2階
クレジットカードへの請求

MasterCard（下4けた）：2024年10月18日： ¥909

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	79
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費		
支 払 内 容	パソコン代		
支 払 金 額	178,420円	按分率	90% 計 上 額 160,578円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

領収証

No. [REDACTED]

2024年11月15日

竹内 さや 事務所 御中

様

金額

¥178,200-

内

消費税等

¥16,200-

但 NEC LAVIE パソコン代金

上記正に領収いたしました

現金

振込

601-8457 京都府京都市南区唐橋琵琶町57番地-10

ミヤビ電設 木本雅夫

TEL 075-671-5865

FAX 075-671-5740

ご利用明細書

年 月 日	06-11-15	取引番号	[REDACTED]
お振込	お振込金額	お振込後残高	¥178,200
時刻	13:07	口座番号	[REDACTED]
振込手数料	¥220	利用料	¥0
京都中央信用金庫			
西八条支店			
普通預金	0205452		
ミヤビ電設 木本雅夫			
ご依頼人 電話	07085963780		
タケウチ サカ			

※裏面の記載内容もご確認ください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	90
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	2,556円	按分率	90% 計 上 額 2,300円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	のり/来客用飲料		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領 収 書

領収書管理NO. XXXXXXXXXX
注文番号 XXXXXXXXXX

発行日：2025年 2月18日
領収日（最終出荷日）：2024年11月28日

【再発行】

竹内紗耶 様

領収金額（税込） **¥3,394-**
うち消費税等 ¥290-
但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都工業団地3-2-3
アスクル株式会社
登録番号T5010601030357

内訳	数量	単価 (税込)	金額 (税込)
アスクル紙パックのおてし水（約22g）1箱（10本入）	1	540	540
アスクル紙パックのおてし水（約22g）1箱（10本入）	1	540	540
アスクル オリジナルスティックのり 約22g 1箱（10本入） オリ	1	1,156	1,156
株式会社 天然水 ミネラルウォーター ラベルレス 2L 1箱（10本入） [軽]	1	1,070	1,070
配送料		330	330

[軽] は軽減税率（8%）対象商品です。

10% 2,324円 うち消費税等 211円
8% [軽] 1,070円 うち消費税等 79円
8% 0円 うち消費税等 0円
非課税 0円 うち消費税等 0円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	91
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支 払 内 容	事務用品		
支 払 金 額	3,208円	按分率	90% 計 上 額 2,887円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	バインダー/便箋/来客用飲料		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領 収 書

領収書管理NO. [redacted]
注文番号 [redacted]

発行日：2025年 2月18日
領収日（最終出荷日）：2025年 2月10日

竹内紗耶 様

領収金額（税込） **¥5,822-**
うち消費税等 ¥490-
但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

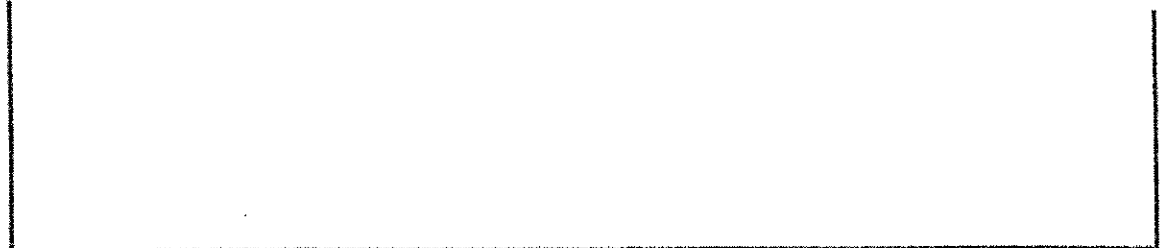
東京都江東区豊洲2-2-3
アスクル株式会社
登録番号T5010001030357

上記の金額 正に領収いたしました。

内訳	数量	単価（税込）	金額（税込）
クリップボード A4タテ 黒 バインダー 用箋挟 ハビラ	2	238	476
本誌（化粧紙）白A4 50枚入 2000404041（100枚入）	1	553	553
本誌（化粧紙）白A4（厚紙）2枚入 205003442（4枚入）	3	501	1,503
デザインフィル きれいな手紙が書ける便箋 A5 横罫 30枚 20589006	1	422	422
【アスクル・ロハコ限定】伊藤園 香り豊かなお茶 緑茶 265ml ラベ【軽】	1	2,310	2,310

【軽】は軽減税率（8%）対象商品です。

10% 3,512円 うち消費税等 319円
8%【軽】 2,310円 うち消費税等 171円
8% 0円 うち消費税等 0円
非課税 0円 うち消費税等 0円



人 件 費

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	2024 年 4 月 1 日から 2024 年 9 月 30 日まで	
就 業 場 所	京都市右京区西京極芝ノ下町 17 洛西プランニング 2 階 京都府議会議員竹内さや事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9 時 30 分から 午前・午後 16 時 30 分まで (6 時間を超えた場合 45 分の休憩)	
休 日	土曜日 日曜日 祝日	
給 与 (賃 金)	時給 1050 円 交通費往復 1340 円支給	
給 与 支 払	毎月分を 15 日に支払	
給 与 振 込 先	現金払い [Redacted]	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。		
2024 年 4 月 1 日		
雇 用 者 竹内 紗耶		
被雇用者 [Redacted]		

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	2024 年 10 月 1 日から 2025 年 3 月 31 日まで	
就 業 場 所	京都市右京区西京極芝ノ下町 17 洛西プランニング 2 階 京都府議会議員竹内さや事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9 時 30 分から 午前・午後 16 時 30 分まで (6 時間を超えた場合 45 分の休憩)	
休 日	土曜日 日曜日 祝日	
給 与 (賃 金)	時給 1100 円 交通費往復 1340 円支給	
給 与 支 払	毎月分を 15 日に支払	
給 与 振 込 先	現金払い	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。		
2024 年 10 月 1 日		
雇 用 者	竹内 紗耶	
被雇用者		

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	92
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	4 月 分 給 与		
支 払 金 額	104,775円	按分率	90% 計 上 額 94,297円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細票	
ご利用いただきありがとうございます。	
年 月 日	取扱店 振込 取引番号
06-05-15	
銀行番号	支店番号 口座番号

お取引内容	お取引金額
お振込	¥104,335
時刻 受付番号	お取引後残高
11:33 0045	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2024 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (☐ 生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月								
2	火	9:30	15:30		6:00				
3	水	9:30	15:30		6:00				
4	木	9:30	15:30		6:00				
5	金	9:30	15:00		5:30				
6	土	10:30	15:30		5:00				
7	日								
8	月								
9	火	9:30	16:30	0:45	6:15				
10	水	9:30	17:00	0:45	6:45				
11	木	9:30	15:30		6:00				
12	金	9:30	15:30		6:00				
13	土								
14	日								
15	月								
16	火	9:30	15:30		6:00				
17	水	9:30	15:30		6:00				
18	木	10:00	15:30		5:30				
19	金								
20	土								
21	日								
22	月								
23	火								
24	水								
25	木								
26	金								
27	土								
28	日								
29	月	10:00	15:30		5:30				
30	火	10:00	15:00		5:00				
計		14 日間勤務 (D)		(A)	81:30	計		(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [81.5 時間] × [単価 1,050 円] = 85,575 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [14 日] × [単価 1,340 円] = 18,760 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 104,335 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 104,335 円 (H)

金 104,335 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2024 年 5 月 15 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [104,335 円] × [按分率 90 %] = 93,901 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 93,901 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	63
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)		
支 払 内 容	5 月 分 給 与		
支 払 金 額	101,710円	按分率	90% 計 上 額 91,539円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

竹内 紗耶 様

2024 年 6 月 14 日

★ 101,710

但 給与5月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税込・税込)
10%	消費税額等
税率	金額(税込・税込)
8%	消費税額等

登録番号

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2024 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 前上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	10:00	15:30		5:30			
2	木							
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火							
8	水	10:30	15:30		5:00			
9	木	9:30	15:30		6:00			
10	金	9:30	15:30		6:00			
11	土							
12	日							
13	月							
14	火	9:30	15:30		6:00			
15	水	9:30	15:30		6:00			
16	木	9:30	15:30		6:00			
17	金	9:30	15:30		6:00			
18	土							
19	日							
20	月	10:30	15:00		4:30			
21	火							
22	水	10:00	15:30		5:30			
23	木	9:30	15:30		6:00			
24	金	10:00	15:30		5:30			
25	土							
26	日							
27	月							
28	火							
29	水							
30	木	10:00	15:30		5:30			
31	金	10:00	15:30		5:30			
計		14 日間勤務 (D)		(A)	79:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [79.0 時間] × [単価 1,050 円] = 82,950 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [14 日] × [単価 1,340 円] = 18,760 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 101,710 円 (F)								
【実支給額 (総支給額ー諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 101,710 円 (H)								
金 101,710 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2024 年 6 月 14 日 氏 名			
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [101,710 円] × [按分率 90 %] = 91,539 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 91,539 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	84
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)		
支 払 内 容	6 月 分 給 与		
支 払 金 額	104,250円	按分率	90% 計 上 額 93,825円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細票	
ご利用いただきありがとうございます。	
年 月 日	取扱店 振込 取引番号
06-07-14	
銀行番号 支店番号	口座番号
※	
お取引内容	お取引金額
お振込	¥103,810
時 刻 受付番号	お取引後残高
16:37 0032	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2024 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一) ☐ その他 ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	生								
2	日								
3	月	9:30	15:30		6:00				
4	火	9:30	15:30		6:00				
5	水								
6	木	9:30	15:30		6:00				
7	金	9:30	15:30		6:00				
8	土								
9	日								
10	月	9:30	15:30		6:00				
11	火	9:30	14:30		5:00				
12	水	9:30	15:30		6:00				
13	木								
14	金	9:30	15:30		6:00				
15	土								
16	日								
17	月								
18	火								
19	水	9:30	15:30		6:00				
20	木	9:30	15:30		6:00				
21	金	10:00	15:30		5:30				
22	土								
23	日								
24	月	10:00	15:00		5:00				
25	火	9:30	15:30		6:00				
26	水	10:00	15:30		5:30				
27	木								
28	金								
29	土								
30	日								
計		14 日間勤務 (D)		(A)	81.00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [81.0 時間] × [単価 1,050 円] = 85,050 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [14 日] × [単価 1,340 円] = 18,760 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 103,810 円 (F)									
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 103,810 円 (H)									
金 103,810 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2024 年 7 月 14 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [103,810 円] × [按分率 90 %] = 93,429 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 93,429 円									

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	85
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	7月分給与		
支 払 金 額	119,820円	按分率	90% 計上額 107,838円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細書	
ご利用いただきありがとうございます。	
年 月 日	取扱店 振込 取引番号
06-08-15	
銀行番号/支店番号	口座番号

お取引内容	お取引金額
お振込	¥119,380
時刻 受付番号	お取引後残高
09:44 0013	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2024 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月								
2	火								
3	水								
4	木	9:30	15:30		6:00				
5	金	9:30	15:30		6:00				
6	土								
7	日								
8	月	9:30	15:30		6:00				
9	火	9:30	15:30		6:00				
10	水	9:30	13:00		3:30				
11	木	11:00	15:30		4:30				
12	金								
13	土								
14	日								
15	月								
16	火								
17	水	9:30	15:30		6:00				
18	木	11:00	14:30		3:30				
19	金	9:30	14:00		4:30				
20	土								
21	日								
22	月	10:00	14:30		4:30				
23	火	10:00	15:30		5:30				
24	水	9:30	15:30		6:00				
25	木	9:30	15:30		6:00				
26	金	9:30	15:30		6:00				
27	土								
28	日								
29	月	9:30	15:30		6:00				
30	火	9:30	15:30		6:00				
31	水	9:30	15:30		6:00				
計		17 日間勤務 (D)		(A)	92:00	計 (A')		0:00	

上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [92.0 時間] × [単価 1,050 円] = 96,600 円 (B)
 ② 月額の場合
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [17 日] × [単価 1,340 円] = 22,780 円 (E)
 ③ " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 119,380 円 (F)

【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】
 (F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 119,380 円 (H)

金 119,380 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
 2024 年 8 月 15 日
 氏 名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 実支給額 (H) [119,380 円] × [按分率 90 %] = 107,442 円 (I)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)
 ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)
 ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 107,442 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	86
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	8月分給与		
支払金額	92,120円	按分率	90% 計上額 82,908円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細書 をご利用いただき、ありがとうございます。			
年 月 日	取扱店 番号	取引番号	
06-09-21			
銀行番号 支店番号 □ 座 番 号			

お取引内容		お取引金額	
お振込		¥91,680	
時刻	受付番号	お取引後残高	
13:10	0029		
ご案内またはお振込内容			
振込手数料		¥440	利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 サケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご確認ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2024 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (☐ 生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:30	15:30		6:00			
2	金							
3	土							
4	日							
5	月	9:30	15:30		6:00			
6	火	9:30	15:30		6:00			
7	水	9:30	15:30		6:00			
8	木	9:30	15:30		6:00			
9	金	9:30	15:30		6:00			
10	土							
11	日							
12	月							
13	火							
14	水							
15	木							
16	金							
17	土							
18	日							
19	月	9:30	15:30		6:00			
20	火	9:30	15:30		6:00			
21	水							
22	木	9:30	15:30		6:00			
23	金							
24	土							
25	日							
26	月							
27	火	9:30	15:30		6:00			
28	水	9:30	15:30		6:00			
29	木	9:30	15:30		6:00			
30	金							
31	土							
計		12 日間勤務 (D)		(A)	72:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [72.0 時間] × [単価 1,050 円] = 75,600 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [12 日] × [単価 1,340 円] = 16,080 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 91,680 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 91,680 円 (H)								
金 91,680 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2024 年 9 月 21 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [91,680 円] × [按分率 90 %] = 82,512 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 82,512 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	67
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	9月分給与		
支払金額	109,790円	按分率	90% 計上額 98,811円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただきありがとうございます。	
年 月 日	取扱店 振込 取引番号
06-10-16	
銀行番号 支店番号 口座番号	

お取引内容	お取引金額
お振込	¥109,350
時刻 受付番号	お取引後残高
10:45 0019	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2024 年(西暦) 9 月分		氏 名			議員との 関 係	☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月	9:30	15:30		6:00			
3	火							
4	水	9:30	15:30		6:00			
5	木	9:30	15:30		6:00			
6	金	12:30	15:30		3:00			
7	土							
8	日							
9	月	9:30	15:30		6:00			
10	火	9:30	15:30		6:00			
11	水	9:30	14:00		4:30			
12	木							
13	金	9:30	15:30		6:00			
14	土							
15	日							
16	月							
17	火							
18	水	10:00	15:30		5:30			
19	木	9:30	15:30		6:00			
20	金	9:30	15:30		6:00			
21	土							
22	日							
23	月							
24	火	9:30	15:30		6:00			
25	水	9:30	15:30		6:00			
26	木	9:30	15:30		6:00			
27	金	9:30	15:30		6:00			
28	土							
29	日							
30	月							
計		15 日間勤務 (D)		(A)	85:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [85.0 時間] × [単価 1,050 円] = 89,250 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [15 日] × [単価 1,340 円] = 20,100 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 109,350 円 (F)

【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】

(F) - [円(G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 109,350 円 (H)

金 109,350 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2024年 10 月 16 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [109,350 円] × [按分率 90 %] = 98,415 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 98,415 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	86
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	10月分給与		
支 払 金 額	108,540円	按分率	90% 計上額 97,686円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細票			
ご利用いただき、ありがとうございます。			
年 月 日	取扱店 番号	取引番号	
06-11-15			
銀行番号	支店番号	口座番号	
お取引内容		お取引金額	
お振込		¥108,100	
時刻	受付番号	お取引後残高	
13:05	0072		
ご案内またはお振込内容			
振込手数料		¥440	利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ リヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2024 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火	9:30	15:00		5:30				
2	水	9:30	15:30		6:00				
3	木								
4	金								
5	土								
6	日								
7	月								
8	火	9:30	15:30		6:00				
9	水	9:30	15:00		5:30				
10	木	9:30	15:30		6:00				
11	金	9:30	15:30		6:00				
12	土								
13	日								
14	月								
15	火								
16	水								
17	木	9:30	13:30		4:00				
18	金	9:30	15:30		6:00				
19	土								
20	日								
21	月	9:30	15:30		6:00				
22	火	9:30	15:30		6:00				
23	水								
24	木	9:30	15:30		6:00				
25	金	9:30	10:30		1:00				
26	土								
27	日								
28	月	10:00	15:30		5:30				
29	火	9:30	15:30		6:00				
30	水								
31	木	9:30	14:00		4:30				
計		15 日間勤務(D)		(A)	80:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [80.0 時間] × [単価 1,100 円] = 88,000 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・月額の場合(D) [15 日] × [単価 1,340 円] = 20,100 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 108,100 円 (F)									
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [円(G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 108,100 円 (H)									
金 108,100 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2024 年 11 月 15 日 氏 名					
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額(H) [108,100 円] × [按分率 90 %] = 97,290 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 97,290 円									

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	89
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	11月分給与		
支 払 金 額	119,230円	按分率	90% 計上額 107,307円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細票			
ご利用いただきありがとうございます。			
年 月 日	取扱店	種別	取引番号
06-12-15			
銀行番号	支店番号	口座番号	

お取引内容	お取引金額		
お振込	¥118,790		
時刻	受付番号	お取引後残高	
20:00	0069		
ご案内またはお振込内容			
振込手数料		¥440	利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2024 年(西暦) 11 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:30	13:00		3:30			
2	土							
3	日							
4	月							
5	火	9:30	15:30		6:00			
6	水	9:30	15:30		6:00			
7	木	9:30	15:30		6:00			
8	金							
9	土							
10	日							
11	月	9:30	15:30		6:00			
12	火	9:30	15:30		6:00			
13	水	9:30	15:30		6:00			
14	木							
15	金	10:30	15:30		5:00			
16	土							
17	日							
18	月	9:30	15:30		6:00			
19	火	9:30	15:30		6:00			
20	水	9:30	15:30		6:00			
21	木	9:30	13:00		3:30			
22	金	10:00	15:30		5:30			
23	土							
24	日							
25	月							
26	火	9:30	14:30		5:00			
27	水	9:30	15:30		6:00			
28	木	9:30	15:30		6:00			
29	金							
30	土							
計		16 日間勤務 (D)		(A)	88:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [88.5 時間] × [単価 1,100 円] = 97,350 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [16 日] × [単価 1,340 円] = 21,440 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 118,790 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 118,790 円 (H)								
金 118,790 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2024 年 12 月 15 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [118,790 円] × [按分率 90 %] = 106,911 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 106,911 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	90
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支 払 内 容	1 2 月 分 給 与		
支 払 金 額	106,890円	按分率	90% 計 上 額 96,201円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

セブン銀行	
ご利用明細票	
※ご利用いただきありがとうございます。	
年 月 日	取扱店 振込 取引番号
07-01-15	
銀行番号/支店番号	口座番号

お取引内容	お取引金額
お振込	¥106,450
時刻 受付番号	お取引後残高
19:02 0017	
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様	

※裏面のご案内もご覧ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2024 年(西暦) 12 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月							
3	火	9:30	15:30		6:00			
4	水	9:30	15:30		6:00			
5	木	9:30	14:00		4:30			
6	金							
7	土							
8	日							
9	月	9:30	15:30		6:00			
10	火	9:30	15:30		6:00			
11	水							
12	木	9:30	15:30		6:00			
13	金	9:30	15:30		6:00			
14	土							
15	日							
16	月	10:00	15:30		5:30			
17	火	10:00	15:30		5:30			
18	水	10:00	15:30		5:30			
19	木	9:30	15:00		5:30			
20	金							
21	土							
22	日							
23	月							
24	火	9:30	13:30		4:00			
25	水	9:30	13:00		3:30			
26	木	12:00	14:30		2:30			
27	金	9:30	15:30		6:00			
28	土							
29	日							
30	月							
31	火							
計		15 日間勤務 (D)		(A)	78:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [78.5 時間] × [単価 1,100 円] = 86,350 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [15 日] × [単価 1,340 円] = 20,100 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 106,450 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 106,450 円 (H)								
金 106,450 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 / 月 15 日 氏 名			
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [106,450 円] × [按分率 90 %] = 95,805 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 95,805 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	91
費 目	調査研究費・雑修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 人件費		
支 払 内 容	1月分給与		
支 払 金 額	106,650円	按分率	90% 計 上 額 95,985円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービス ご利用明細票			
ご利用いただきありがとうございます。			
年 月 日	取扱店	種別	取引番号
07-02-14			
銀行番号	支店番号	口座番号	
お取引内容		お取引金額	
お振込		¥106,210	
時刻	受付番号	お取引後残高	
20:16	0024	¥	
ご案内またはお振込内容			
振込手数料		¥440	利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サヤ 様			

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 1 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水							
2	木							
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火	9:30	15:00		5:30			
8	水	9:30	13:30		4:00			
9	木	9:30	15:30		6:00			
10	金	9:30	15:30		6:00			
11	土							
12	日							
13	月							
14	火	9:30	15:30		6:00			
15	水	9:30	15:30		6:00			
16	木	9:30	15:30		6:00			
17	金	10:00	14:00		4:00			
18	土							
19	日							
20	月							
21	火	9:30	15:30		6:00			
22	水							
23	木	9:30	15:30		6:00			
24	金	9:30	15:30		6:00			
25	土							
26	日							
27	月	9:30	15:30		6:00			
28	火	9:30	15:30		6:00			
29	水							
30	木							
31	金	9:30	15:30		6:00			
計		14 日間勤務 (D)		(A)	79:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [79.5 時間] × [単価 1,100 円] = 87,450 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [14 日] × [単価 1,340 円] = 18,760 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 106,210 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 106,210 円 (H)								
金 106,210 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 2 月 4 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [106,210 円] × [按分率 90 %] = 95,589 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 95,589 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	92
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)		
支 払 内 容	2 月 分 給 与		
支 払 金 額	95,720円	按分率	90% 計 上 額 86,148円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービス
ご利用明細票

※ご利用いただきありがとうございます。
※ご利用いただいた金額は、下記のとおりでございます。
※なお、振込手数料は、別途お振込みいたします。

年 月 日 07-03-14 150 42 2975

銀行番号 支店番号 口座番号

お取引内容	お取引金額
お振り込み	¥95,280
時刻 受付番号	お取引残高
12:35 0025	

ご案内またはお振込内容
振込手数料 ¥440 利用料 ¥0

ご依頼人 電話 07085963780
タケウチ サヤ 様

※裏面のご案内もご確認ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2025 年(西暦) 2 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土								
2	日								
3	月	9:30	15:30		6:00				
4	火								
5	水								
6	木								
7	金	9:30	15:30		6:00				
8	土								
9	日								
10	月	9:30	15:30		6:00				
11	火								
12	水	9:30	15:30		6:00				
13	木								
14	金	9:30	15:30		6:00				
15	土								
16	日								
17	月	9:30	15:30		6:00				
18	火	9:30	15:30		6:00				
19	水	9:30	15:30		6:00				
20	木								
21	金	9:30	15:30		6:00				
22	土								
23	日								
24	月								
25	火	9:30	15:30		6:00				
26	水	9:30	15:30		6:00				
27	木	9:30	15:30		6:00				
28	金								
計		12 日間勤務 (D)		(A)	72:00	計 (A')		0:00	

上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [72.0 時間] × [単価 1,100 円] = 79,200 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [12 日] × [単価 1,340 円] = 16,080 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 95,280 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 95,280 円 (H)

金 95,280 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2025 年 3 月 14 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与・実支給額 (H) [95,280 円] × [按分率 90 %] = 85,752 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 85,752 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	竹内 紗耶	整理番号	93
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	3 月 分 給 与		
支 払 金 額	115,930円	按分率	90% 計 上 額 104,337円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	振込手数料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細票	
ご利用いただき、ありがとうございます。	
年 月 日	取引店 電話番号 取引番号
07-04-16	
銀行番号 支店番号	口座番号

お 取 引 内 容	お 取 引 金 額
お振込	¥115,490
時 刻 受付番号	お 取 引 後 残 高
10:17 0044	¥
ご案内またはお振込内容	
振込手数料	¥440 利用料 ¥0
ご依頼人 電話 07085963780 タケウチ サト 様	

※裏面のご案内もご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 3 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火	10:00	15:30		5:30			
5	水	10:00	15:30		5:30			
6	木	9:30	15:30		6:00			
7	金	9:30	15:30		6:00			
8	土							
9	日							
10	月	9:30	15:30		6:00			
11	火							
12	水	10:00	15:30		5:30			
13	木	10:00	14:00		4:00			
14	金	10:00	15:30		5:30			
15	土							
16	日							
17	月	9:30	15:30		6:00			
18	火	9:30	11:30		2:00			
19	水	9:30	14:00		4:30			
20	木							
21	金	9:30	15:30		6:00			
22	土							
23	日							
24	月	9:30	15:30		6:00			
25	火							
26	水	10:00	15:30		5:30			
27	木	10:00	16:00		6:00			
28	金							
29	土							
30	日							
31	月	9:30	15:00		5:30			
計		16 日間勤務 (D)		(A)	85:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 竹内紗耶								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [85.5 時間] × [単価 1,100 円] = 94,050 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [16 日] × [単価 1,340 円] = 21,440 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 115,490 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 115,490 円 (H)								
金 115,490 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 4 月 15 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [115,490 円] × [按分率 90 %] = 103,941 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 103,941 円								