

人 件 費

雇 用 契 約 書

ふ り が な		生 年 月 日
氏 名		1971年 10月 2日生
現 住 所		

下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す

雇 用 期 間	令和7年 4月 1日から 令和8年 3月 31日まで
就 業 場 所	京都市下京区油小路通正面下る玉本町188 アーバン小路1階 小巻久美議員事務所
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成、事務全般
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 10時 00分から 午前・午後 4時 30分まで (休憩時間は午前12時から午後1時)
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇
給 与 (賃 金)	月額 150,000円
給 与 支 払	毎月分を月末に支払
給 与 振 込 先	

上記契約期間満了をもって本契約を解消する。

契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。

令和 7 年 4 月 1 日

雇 用 者

京都府議会議員
小巻久美



被雇用者



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	127
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	職員給与（ 4 月分）		
支 払 金 額	158,215	按分率	80% 計 上 額 126,572
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。

この領収書は、平成27年10月27日発行です。

年月日	取扱店番	お取引内容
070430		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
		口座番号
お取引金額		
*****		¥157,940*

お取引の ご説明	残高	

おつり	おつり	
おつり	おつり	

お振込先・お振込人
ご振込人

コマキ ワミ様

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025	年(西暦)	氏 名		議員との関係	☐ 国政 (口生計同一 口その他) ☐ 国政委員等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者
4	月分				

日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
2	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
4	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
8	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
9	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
15	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
16	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
18	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
22	火	13:00	16:30		3:30			0:00
23	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
					0:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	112:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小 巻 久 美

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [112.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
 ①' 月額の場合 150,000
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [21 日] × [単価 520 円] = 10,920 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,920 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】
 (F) - [2,980 円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 157,940 円 (H)

金 157,940 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
 2025 年 4 月 30 日
 氏 名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 実支給額 (H) [157,940 円] × [按分率 80 %] = 126,352 円 (I)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)
 ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)
 ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 126,352 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	128
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	職員給与（ 5 月分）		
支 払 金 額	157,695	按分率	80% 計 上 額 126,156
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

〒0705301 札幌市東区南一条1丁目1番1号

年月日	取引店番	お取引内容
070530		お振込み

〒0705301 銀行振込 口座番号

〒0705301 銀行振込 口座番号

お取引金額

¥157,420*

お取引内容 残高

070530 振込手数料 ¥275* おつり

お振込先・お受取人
ご依頼人

〒0705301 銀行振込 口座番号

コマキ クミ様

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 5 月分		氏 名				議員との 関 係		☒ 議員(口生計同一 はその給) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
2	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
3	土				0:00			0:00	
4	日				0:00			0:00	
5	月				0:00			0:00	
6	火				0:00			0:00	
7	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
8	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
9	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
10	土				0:00			0:00	
11	日				0:00			0:00	
12	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
13	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
14	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
15	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
16	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
17	土				0:00			0:00	
18	日				0:00			0:00	
19	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
20	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
21	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
22	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
23	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
24	土				0:00			0:00	
25	日				0:00			0:00	
26	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
27	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
28	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
29	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
30	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
31	土				0:00			0:00	
計		20 日間勤務 (D)		(A)	110:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小 巻 久 美									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [110.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)									
①' 月額の場合 150,000 円 (B)									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [20 日] × [単価 520 円] = 10,400 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,400 円 (F)									
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [2,980 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 157,420 円 (H)									
金 157,420 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 5 月 30 日 氏 名					
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [157,420 円] × [按分率 80 %] = 125,936 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 125,936 円									

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

お願ひ先・お受取人 西條 幸人

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との関係		☐ 議員(口生計同一 区その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	休み			0:00			0:00
3	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
11	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
12	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
13	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
18	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
19	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
20	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	火	13:00	16:30		3:30			0:00
25	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
					0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	108:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小巻久美

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [108.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
 ①' 月額の場合 150,000 円 (B)
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [20 日] × [単価 520 円] = 10,400 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,400 円 (F)

【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】
 (F) - [7,980 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 152,420 円 (H)

金 152,420 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
 2025 年 6 月 30 日
 氏 名 小巻久美

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 実支給額 (H) [152,420 円] × [按分率 80 %] = 121,936 円 (I)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)
 ○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)
 ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 121,936 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもあります。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
07073		お振り込み
振込通帳(組)		支店番
		お取引金額
*****		¥153,660

お取引 お振込み お振込み	残高	

期日	振込手数料	おつり
14.03	¥275	
コマキ クミ様		
ご依頼人		

[illegible]

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給支支払等の実績に基づき、清算、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	131
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	職員給与（ 8 月分）		
支 払 金 額	151,335	按分率	80% 計 上 額 121,068
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
070829		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
		口座番号
		お取引金額
*****		¥151,060*

お取引 でない場合	残高	***
期日	振込金額	おつり
13.12	¥275*	
お振込先・お取引先 ご依頼人 コマキ クミ様		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 8 月分		氏 名				議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 ②その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
2	土				0:00			0:00	
3	日				0:00			0:00	
4	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
5	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
6	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
7	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
8	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
9	土				0:00			0:00	
10	日				0:00			0:00	
11	月				0:00			0:00	
12	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
13	水	休み			0:00			0:00	
14	木	休み			0:00			0:00	
15	金	休み			0:00			0:00	
16	土				0:00			0:00	
17	日				0:00			0:00	
18	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
19	火	13:00	16:30		3:30			0:00	
20	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
21	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
22	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
23	土				0:00			0:00	
24	日				0:00			0:00	
25	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
26	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
27	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
28	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
29	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
30	土				0:00			0:00	
31	日				0:00			0:00	
計		17 日間勤務 (D)		(A)	91:30	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小巻久美									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [91.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)									
①' 月額の場合 150,000 円 (B)									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [17 日] × [単価 520 円] = 8,840 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 158,840 円 (F)									
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】									
(F) - [7,780 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 151,060 円 (H)									
金 151,060 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 8 月 29 日					
				氏 名					
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [151,060 円] × [按分率 80 %] = 120,848 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 120,848 円									

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもあります。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	132
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	職員給与（ 9 月分）		
支 払 金 額	152,895	按分率	80% 計 上 額 122,316
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
070930		お振り込み
受付通番 銀行番号 支店番号 口座番号 		
お取引金額		
*****		¥152,620*

お取引 できない場合	残高	
		* * *
113.03	12375	おつり
お振込先・お振込人 ご振込人 コマキ クミ様		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との関係		☐ 職族(口生計同一 別その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
2	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
9	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
11	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
12	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
18	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
19	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
30	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
					0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	110:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小巻久美

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [110.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [20 日] × [単価 520 円] = 10,400 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,400 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [7,780 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 152,620 円 (H)

金 152,620 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025年 9 月 30 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [152,620 円] × [按分率 80 %] = 122,096 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 122,096 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	133
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	職員給与(10 月分)		
支 払 金 額	152,695	按分率	80% 計 上 額 122,156
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む 振込額相違の為訂正		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
071031		お振り込み
お取引金額		
¥152,420*		

お取引 でない場合	残高	*****
12.26	¥275*	おつり
お振込先・お受取人ご依頼人		
コマキ クミ様		

不足の200円は
別途支給済

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との関係		☒ 親族(口生計同一 別その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
2	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
7	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
8	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
9	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火	13:00	16:30	1:00	2:30			0:00
15	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
16	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	金	休み			0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
21	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
22	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
23	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	休み			0:00			0:00
28	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
29	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
30	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
31	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	107:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小巻久美								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [107.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)								
①' 月額の場合 150,000 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [20 日] × [単価 520 円] = 10,400 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [7,780 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 152,620 円 (H)								
金 152,620 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025年10月31日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [152,620 円] × [按分率 80 %] = 122,096 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 122,096 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	134
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	職員給与（ 1 / 月分）		
支 払 金 額	154,315	按分率	80% 計 上 額 123,452
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

この領収書は、お振込み専用です。

年月日	取引店番	お取引内容
071128		お振り込み
受付番号	銀行番号	支店番号
		口座番号
お取引金額		
*****		¥154,040*

お振込み できない場合	残高	

お振込み 手数料	おつり	
10.04	¥275*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
コマキ クミ様		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 11 月分		氏 名				議員との関係		☒ 議員(口生計同一 区その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土				0:00			0:00	
2	日				0:00			0:00	
3	月				0:00			0:00	
4	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
5	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
6	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
7	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
8	土				0:00			0:00	
9	日				0:00			0:00	
10	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
11	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
12	水	休み			0:00			0:00	
13	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
14	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
15	土				0:00			0:00	
16	日				0:00			0:00	
17	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
18	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
19	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
20	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
21	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
22	土				0:00			0:00	
23	日				0:00			0:00	
24	月				0:00			0:00	
25	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
26	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
27	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
28	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00	
29	土				0:00			0:00	
30	日				0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		17 日間勤務 (D)		(A)	93:30	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 <u>小巻久美</u>									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [93.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)									
①' 月額の場合 150,000 円 (B)									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [17 日] × [単価 520 円] = 8,840 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 158,840 円 (F)									
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】									
(F) - [4,800 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 154,040 円 (H)									
金 154,040 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 11 月 28 日 氏 名					
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [154,040 円] × [按分率 80 %] = 123,232 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 123,232 円									

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	135
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	職員給与（ 12 月分）		
支 払 金 額	154,835	按分率	80% 計 上 額 123,868
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

年月日		取扱店番	お取引内容
071229			お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
		お取引金額	
*****		¥154,560*	
*****		*****	
お取引 できない場合	残高	***	
同封	1.04	振込手数料	275*
お振込先・お受取人：ご依頼人			
コマキ クミ様			

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 12 月分		氏 名		議員との 関 係		☒ 親族 (口生計同一 必その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
2	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
9	火	13:00	16:30		3:30			0:00
10	水	休み			0:00			0:00
11	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
12	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
16	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
18	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
19	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	休み			0:00			0:00
23	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	休み			0:00			0:00
30	火	休み			0:00			0:00
31	水	休み			0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	97:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小 巻 久 美

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [97.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [18 日] × [単価 520 円] = 9,360 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 159,360 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [4,800 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 154,560 円 (H)

金 154,560 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 12 月 29 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [154,560 円] × [按分率 80 %] = 123,648 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 123,648 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	136
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	職員給与（ / 月分）		
支 払 金 額	151,855	按分率	80% 計 上 額 121,484
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
080130		お振り込み
受付通番/振行番/支店番/口座番号		
		お取引金額
*****		¥151,580*

お取引 できない場合	残高	

時刻	振込手数料	おつり
1 29	275	
お振込先・お受取人ご署名		
コマキ クミ様		

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2026 年(西暦) 1 月分		氏 名		議員との関係		☐ 職族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	休み			0:00			0:00
2	金	休み			0:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
7	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
8	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
9	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
14	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
15	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
16	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	休み			0:00			0:00
20	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
21	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
22	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
23	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
28	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
29	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
30	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
31	土				0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	99:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 <u>小巻久美</u>								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [99.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)								
①' 月額の場合 150,000 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [18 日] × [単価 520 円] = 9,360 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 159,360 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [7,780 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 151,580 円 (H)								
金 151,580 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2026 年 1 月 31 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [151,580 円] × [按分率 80 %] = 121,264 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 121,264 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	137
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	職員給与（ 2 月分）		
支 払 金 額	151,335	按分率	80% 計 上 額 121,068
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。

080227

年月日	取扱店番	お取引内容
080227		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号

お取引金額
¥151,060*

お振戻い
できない場合

残高

09.17

¥275*

おつり

お振込先・お振込人
ご振込人

コマキ クミ様

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2026 年(西暦) 2 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 区その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	休み			0:00			0:00
10	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
11	水				0:00			0:00
12	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
13	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	火	13:00	16:30		3:30			0:00
18	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
19	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
20	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
28	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		17 日間勤務 (D)		(A)	91:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小巻久美

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [91.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [17 日] × [単価 520 円] = 8,840 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 158,840 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [7,780 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 151,060 円 (H)

金 151,060 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2026年 2月 27日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [151,060 円] × [按分率 80 %] = 120,848 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 120,848 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	138
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	職員給与（ 3 月分）		
支 払 金 額	153,415	按分率	80% 計 上 額 122,732
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考	振込料含む、交通費相違の為、訂正及返却済		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
080331		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
		口座番号
お取引金額		
*****		¥155,740*

お取引 でない場合	残高	
		* * *
お振込先・お振込人 に依り	お振込額	おつり
	10,59	¥275*
コマキ クミ様		

¥2,600.
交通費相違の為
訂正及返却済

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2026 年(西暦) 3 月分		氏 名		議員との関係		☐ 議員 (口生計同一 口その他) ☐ 関係会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
3	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
4	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
5	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
6	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
10	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
11	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
12	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
13	金	11:00	16:30	1:00	4:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
17	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
18	水	11:00	16:30	1:00	4:30			0:00
19	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
24	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
25	水	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
26	木	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
27	金	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
31	火	10:00	16:30	1:00	5:30			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	113:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 小 巻 久 美

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [113.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 150,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [21 日] × [単価 520 円] = 10,920 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 160,920 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [7,780 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 153,140 円 (H)

金 153,140 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2026 年 3 月 31 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [153,140 円] × [按分率 %] = 0 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書)

政務活動費領收書貼付用紙

(領收書)

左記の合計額を徴収しました。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	141
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	給与所得税 (8 月分)		
支 払 金 額	2,980	按分率	80% 計 上 額 2,384
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は

領収書 32301 令和 5 年 7 月 17 日 〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 日本銀行(本店・支店・代理店・輸入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収年月日及び領収者名が表示されているかどうか確かめください。		納期等の区分 令和 5 年 7 月 18 日 支払分属の所得税及び住民税等所得税	
領収金額 32301 支払金額 2980 延滞税 0 合計額 2980		領収証書 領収者名 小巻久美 領収年月日 2023.07.17 領収金額 2980 延滞税 0 合計額 2980	

政務活動費領収書貼付用紙

[illegible]

政務活動費領収書貼付用紙

[illegible]

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	144
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	住民税（ 6 月分）		
支 払 金 額	5,000	按分率	80% 計 上 額 4,000
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市民税特別徴収
非課税環境税 領収証書㊟

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年 6月分	納入金額①	円
	¥5000	
納入すべき金額が右の 納入金額①の欄の金額と 異なるときは、納入金額 ①の欄を横線で抹消し、 納入金額②の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (基本給)
		退職 所得分
		延滞金
	納 入 金 額	合計額
納期限	令和 7年 7月 10日	

(特別徴収義務者)	領収日付印
住 所 又 は 所在地	7.7.8
氏 名 又 は 名 称	小巻 久美

上記のとおり徴収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	145
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	住民税（ 7 月分）		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市町民税特別徴収
義務環境税 領収証書②

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年 7月分	納入金額(1)	円											
	¥4800												
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (分単位) <table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>											
		退職 所得分	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>										
	延滞金	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>											
納期限	令和 7年 8月 12日	(2) 合計額	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>										

(特別徴収義務者)	領収日付印
住 所 〒	
又は 所在地	
氏 名	
又は 名 称	
小巻 久美	様

上記のとおり領収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	146
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	住民税（ 8 月分）		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市市民税特別徴収
森林環境税 領収証書②

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年 8月分	納入金額(1)	円										
	¥4800											
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	給与分 (基本給)	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>										
	退職 所得分	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>										
延滞金	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>											
合計額	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>											
納期限 令和 7年 9月 10日	(2)											

(特別徴収義務者)	領収日付印
住 所 〒	
又は 所在地	
氏 名	
又は 名 称	
小巻 久美	様

上記のとおり預収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	147
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 円座型		
支 払 内 容	住民税 (9 月分)		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京 都 市 市昭民税特別徴収
表世環境税 領収証書[㊤]

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年 9月分	納入金額(1)	円
	¥4800	

納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額 (2)	給与分 (分給給)	
		退職 所得分	
		延滞金	
		合計額	

(特別徴収義務者)	領収日付印
住 所 〒	
又は 所在地	
氏 名 又は 名 称 小巻 久美	
上記のとおり領収しました	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	148
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	住民税 (10 月分)		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京 都 市 市市民特別徴収
森林環境税 領収証書②

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年 10月分	納入金額①	円
	¥4800	
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (一括徴収) 退職 所得分 延滞金 合計額
		〇 〇
	納期限	令和 7年 11月 10日
	(2)	合計額

(特別徴収義務者)

 住 所 〒
 又は
 所在地
 氏 名
 又は
 名 称

小巻 久美

領
収
口
付
印
様

上記のとおり領収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	149
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>（任意費）</u>		
支 払 内 容	住民税（ 11 月分）		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市市民税特別徴収
森林環境税 領収証書②

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年11月分	納入金額(1)	円
	¥4800	

納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額 (2)	給与分 (一般職員)	
		退職 所得分	
		延滞金	
		合計額	

納期限 令和 7年 12月 10日

(特別徴収義務者)		領 収 日 付 印 
住 所 〒		
又は 所在地		
氏 名	小巻 久美	
又は 名 称		

上記のとおり領収しました。(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	150
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、 ☒ 人件費		
支 払 内 容	住民税（ 12 月分）		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市市民税特別徴収
森林環境税 領収証書[㊤]

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 7年12月分	納入金額(1)	円
	¥4800	
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (給与等含む)
		退 職 所得分
		延滞金
	納期限 令和 8年 1月 13日	(2) 合計額

(特別徴収義務者)

住 所 〒 XXXXXXXXXX
 又は
 所在地
 氏 名 小巻 久美
 又は
 名 称

領
収
口
付
印
様

8.1.13

上記のとおり預収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美	整理番号	151
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	住民税（ 1 月分）		
支 払 金 額	4,800	按分率	80% 計 上 額 3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り		
備 考			

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市市民税特別徴収
森林環境税 領収証書㊤

市区町村コード	口座番号	加入者名
		京都市会計管理者

令和 8年 1月分	納入金額(1)	円
	¥4800	
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (一定額)
		退職 所得分
		延滞金
	納期限 令和 8年 2月 10日	(2) 合計額

(特別徴収義務者)	領収口付印
住 所 氏 名 又は 所在地 又は 名称	
小巻 久美	

上記のとおり領収しました。

(納入者保管)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	小 巻 久 美		整理番号	158	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	住民税（ 8 月分）				
支 払 金 額	4,800	按分率	80%	計 上 額	3,840
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載の通り				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

京 都 市 市府民税特別徴収
森林環境税 領収証書[㊞]

市区町村コード	口 座 番 号	加 入 者 名
		京都市会計管理者

令和 8 年 2 月分	納入金額(1)	円	
	¥4800		
納入すべき金額が右の 納入金額(1)の欄の金額と 異なるときは、納入金額 (1)の欄を横線で抹消し、 納入金額(2)の欄に記入し てください。	納 入 金 額	給与分 (基本給等)	
		退職 所得分	
		延滞金	
		(2) 合計額	
納期限 令和 8 年 3 月 10 日			

(特別徴収義務者)	領収 目付 印	
住 所 〒		
又は 所在地		
氏 名	小巻 久美	
又は 名 称		

上記のとおり領収しました。

(納入者保管)