

人 件 費

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]		Tel. [Redacted]	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 4月 1日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (休憩時間) (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給与(賃金)	時給 1060円(交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 4月 1日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]		Tel	[Redacted]
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 11月 21日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給与(賃金)	時給 1122円(交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 11月 21日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
	Tel.	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	令和 7年 4月 1日から 令和 8年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所	
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成	
就 業 時 間 (休憩時間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 5時 00分まで (12時～13時)	
休 日	勤務表に準ずる	
給与(賃金)	時給 1060円 (交通費実費支給)	
給 与 支 払	毎月分を月末に支払	
給 与 振 込 先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 4月 1日 雇 用 者 被雇用者 京都府議会議員 岡本 和徳		

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted] Tel. [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 11月 21日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤ハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給与(賃金)	時給 1122円(交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。				
令和 7年 11月 21日				
雇 用 者		京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted]		
被雇用者		[Redacted]		

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted] Tel. [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 4月 1日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤ハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1060 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 4月 1日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted] Tel. [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 11月 21日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1122 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 11月 21日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]			
	Tel [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 4月 1日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤ハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1060 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。				
令和 7年 4月 1日				
雇 用 者	京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted]			
被雇用者	[Redacted]			

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]			
	Tel. [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 11月 21日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 6時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1122円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 11月 21日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]			
	Tel. [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 4月 1日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤ハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1060 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 4月 1日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]			
	Tel [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 7年 11月 21日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間 (休憩時間)	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 5時 00分まで (12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1122 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 7年 11月 21日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]		生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]	
現 住 所	[Redacted]			
	Tel [Redacted]			
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す				
雇 用 期 間	令和 8年 3月 27日から 令和 8年 3月 31日まで			
就 業 場 所	京都市右京区常盤馬塚町13-2 常盤aハウス1階 岡本かずのり事務所			
仕 事 内 容	政務調査に係る調査補助及び関係書類の作成			
就 業 時 間	[午前]・午後 9時 00分から 午前・[午後] 17時 00分まで			
(休憩時間)	(12時～13時)			
休 日	勤務表に準ずる			
給 与 (賃 金)	時給 1122 円 (交通費実費支給)			
給 与 支 払	毎月分を月末に支払			
給 与 振 込 先	[Redacted]			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。				
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和 8年 3月 27日 雇 用 者 京都府議会議員 岡本 和徳 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]				

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	149
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 4月分		
支 払 金 額	16,300円	按分率	90% 計 上 額 14,670円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070430					*****	振込
通 出						
						お取引金額
						おつり
						¥16300
		時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		09:42				

＜お振込内容＞

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：オカモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 4 月分		氏 名				議員との 関 係		■親族(口生計同一 属その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火								
2	水								
3	木	12:00	17:00		5:00				
4	金								
5	土								
6	日								
7	月								
8	火	12:00	17:00		5:00				
9	水								
10	木								
11	金								
12	土								
13	日								
14	月								
15	火								
16	水								
17	木								
18	金								
19	土								
20	日								
21	月								
22	火	12:00	17:00		5:00				
23	水								
24	木								
25	金								
26	土								
27	日								
28	月								
29	火								
30	水								
計		3 日間勤務 (D)		(A)	15:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [15.0 時間] × [単価 1,060 円] = 15,900 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 400 円] = 400 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 16,300 円 (F)									
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】									
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 16,300 円 (H)									
金 16,300 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 4 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [16,300 円] × [按分率 90 %] = 14,670 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 14,670 円									

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	150
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 4月分		
支 払 金 額	8,173円	按分率	90% 計 上 額 7,355円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

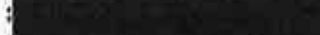

キャッシュサービスご利用明細

 をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	欄番	お取引金額	支店番号	口座番号	お 取 引
070430					*****	振込
通 額			お 取 引 金 額	お 取 引 後 残 高		
			¥8173			
時 刻		受付番号	ご利用手数料	お 取 引 後 残 高		
09:41						

ご案内

＜お振込内容＞

銀行名：
 口座等：
 受取人：
 依頼人：カト カズノリ 様
 依頼人電話番号：

支店名：
 手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。



政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との 関 係		所属先(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水							
3	木							
4	金							
5	土							
6	日							
7	月							
8	火							
9	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
10	木							
11	金							
12	土							
13	日							
14	月							
15	火							
16	水							
17	木							
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火							
23	水							
24	木							
25	金							
26	土							
27	日							
28	月							
29	火							
30	水							
計		1 日間勤務 (D)		(A)	7:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。								議員名 岡本 和徳
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.0 時間] × [単価 1,060 円] = 7,420 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 980 円] = 980 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [227 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 8,173 円 (H)								
金 8,173 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025年 4月 20日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [8,173 円] × [按分率 90 %] = 7,355 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [227 円] × [按分率 90 %] = 204 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,559 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	151	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 4月分				
支 払 金 額	38,700円	按分率	90%	計 上 額	34,830円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070430					*****	振込
通 番	お 取 引 金 額	お 取 引 後 残 高				
	¥38700					
時 刻	ご利用手数料	お取引後残高				
09:40						

＜お振込内容＞

銀行名

口座等

受取人

依頼人：お振込の方

依頼人電話番号：

支店名：

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との 関 係		□ 職族 (口生計同一 □ その他) □ 関連会社等の役員・社員 □ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水							
3	木	9:00	12:00		3:00			
4	金							
5	土							
6	日							
7	月	9:00	12:00		3:00			
8	火	9:00	12:00		3:00			
9	水							
10	木	9:00	12:00		3:00			
11	金							
12	土							
13	日							
14	月	9:00	12:00		3:00			
15	火							
16	水							
17	木							
18	金	9:00	13:00		4:00			
19	土							
20	日							
21	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
22	火							
23	水	9:00	12:00		3:00			
24	木							
25	金							
26	土							
27	日							
28	月	9:00	15:00		6:00			
29	火							
30	水							
計		9 日間勤務 (D)		(A)	35:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [35.0 時間] × [単価 1,060 円] = 37,100 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 400 円] = 1,600 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 38,700 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 38,700 円 (H)								
金 38,700 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 4 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [38,700 円] × [按分率 90 %] = 34,830 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 34,830 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和 徳		整理番号	152	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 4月分				
支 払 金 額	25,440円	按分率	90%	計 上 額	22,896円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070430					****	振込
通 番	お 引 金 額	お 引 金 額	お 引 金 額	お 引 金 額	お 引 金 額	お 引 金 額
						¥25440
		時 刻	振込銀行	ご利用手数料	お取引後残高	
		09:41				

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水	15:00	16:30		1:30			
3	木							
4	金	15:00	17:00		2:00			
5	土							
6	日							
7	月	12:00	16:30		4:30			
8	火							
9	水							
10	木							
11	金	15:00	17:00		2:00			
12	土							
13	日							
14	月	12:00	16:30		4:30			
15	火							
16	水	15:00	16:30		1:30			
17	木							
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火							
23	水	12:00	16:30		4:30			
24	木							
25	金	15:00	17:00		2:00			
26	土							
27	日							
28	月	15:00	16:30		1:30			
29	火							
30	水							
計		9 日間勤務 (D)		(A)	24:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [24.0 時間] × [単価 1,060 円] = 25,440 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 25,440 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 25,440 円 (H)								
金 25,440 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 4 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [25,440 円] × [按分率 90 %] = 22,896 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 22,896 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	153	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 4月分				
支 払 金 額	77,780円	按分率	90%	計 上 額	70,002円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	振替	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070430					*****	振込
通 額	77,780	500	100	10		お取引金額
						おつり
						¥77780
	時 刻	振付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:39					

※案内

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：オカモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 4 月分		氏 名		議員との関係		☐ 家族 (口生計同一) ☐ その他 ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
2	水	9:00	15:00		6:00			
3	木							
4	金	9:00	15:00		6:00			
5	土							
6	日							
7	月							
8	火							
9	水							
10	木	12:00	17:00		5:00			
11	金	9:00	15:00		6:00			
12	土							
13	日							
14	月							
15	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
16	水	9:00	15:00		6:00			
17	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火	9:00	12:00		3:00			
23	水							
24	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
25	金	9:00	15:00		6:00			
26	土							
27	日							
28	月							
29	火							
30	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
計		12 日間勤務 (D)		(A)	73:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [73.0 時間] × [単価 1,060 円] = 77,380 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 400 円] = 400 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,780 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 77,780 円 (H)								
金 77,780 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 4 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [77,780 円] × [按分率 90 %] = 70,002 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 70,002 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	154	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 5月分				
支 払 金 額	10,870円	按分率	90%	計 上 額	9,783円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070530					*****	振込
通 番	03 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000	0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000	お取引金額	おつり		
			¥10870			
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:35					

<お振込内容>
 銀行名 XXXXXXXXXX 支店名: XXXXXXXXXX
 口座等 XXXXXXXXXX 手数料: ¥0
 受取人 XXXXXXXXXX
 依頼人: 村田 友子 様
 依頼人電話番号: XXXXXXXXXX

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との 関 係		■親族(口生計同一 属その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木							
2	金							
3	土							
4	日							
5	月							
6	火							
7	水	14:30	17:00		2:30			
8	木							
9	金	11:00	17:00	1:00	5:00			
10	土							
11	日							
12	月							
13	火							
14	水							
15	木							
16	金							
17	土							
18	日							
19	月							
20	火							
21	水							
22	木							
23	金							
24	土							
25	日							
26	月							
27	火							
28	水							
29	木							
30	金	15:00	17:00		2:00			
31	土							
計		3 日間勤務 (D)		(A)	9:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。								議員名 岡本 和徳
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [9.5 時間] × [単価 1,060 円] = 10,070 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 400 円] = 800 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 10,870 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G)](所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 10,870 円 (H)								
金 10,870 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 5 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [10,870 円] × [按分率 90 %] = 9,783 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 9,783 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	155	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 5月分				
支 払 金 額	8,173円	按分率	90%	計 上 額	7,355円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引時間	支店番号	口座番号	お取引
070530					*****	振込
通 印	お 取 引 金 額	お 取 引 金 額	お 取 引 金 額	お 取 引 金 額	お 取 引 金 額	お 取 引 金 額
						¥8173
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:35					

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との 関 係		■親族(口生計同一 属その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木							
2	金							
3	土							
4	日							
5	月							
6	火							
7	水							
8	木							
9	金							
10	土							
11	日							
12	月							
13	火							
14	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
15	木							
16	金							
17	土							
18	日							
19	月							
20	火							
21	水							
22	木							
23	金							
24	土							
25	日							
26	月							
27	火							
28	水							
29	木							
30	金							
31	土							
計		1 日間勤務 (D)		(A)	7:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.0 時間] × [単価 1,060 円] = 7,420 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 980 円] = 980 円 (E)								
③' // 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [227 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 8,173 円 (H)								
金 8,173 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 7 年 5 月 20 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [8,173 円] × [按分率 90 %] = 7,355 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [227 円] × [按分率 90 %] = 204 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,559 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

二、案内

支店名
手数料 : ¥0

-222-

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:00	13:00		4:00			
2	金							
3	土							
4	日							
5	月							
6	火							
7	水							
8	木							
9	金							
10	土							
11	日							
12	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
13	火							
14	水							
15	木							
16	金							
17	土							
18	日							
19	月	13:30	17:00		3:30			
20	火							
21	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
22	木							
23	金	15:30	17:00		1:30			
24	土							
25	日							
26	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
27	火							
28	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
29	木							
30	金							
31	土							
計		7 日間勤務 (D)		(A)	37:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [37.0 時間] × [単価 1,060 円] = 39,220 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・月額の場合 (D) [日] × [単価 400 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 39,220 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 39,220 円 (H)								
金 39,220 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 5 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [39,220 円] × [按分率 90 %] = 35,298 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 35,298 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	157	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 5月分				
支 払 金 額	8,350円	按分率	90%	計 上 額	7,515円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070530					*****	振込
通 番	お取引金額	お取引金額	お取引金額	お取引金額	お取引金額	お取引金額
						¥8350
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引残高		
	09:34					

1/2

＜お振込内容＞

銀行名

口座等

受取人

依頼人：カト カズノリ 様

依頼人電話番号：

支店名

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	13:30	17:00		3:30			
2	金							
3	土							
4	日							
5	月							
6	火							
7	水							
8	木							
9	金							
10	土							
11	日							
12	月							
13	火							
14	水							
15	木							
16	金	15:00	16:30		1:30			
17	土							
18	日							
19	月	10:30	13:00		2:30			
20	火							
21	水							
22	木							
23	金							
24	土							
25	日							
26	月							
27	火							
28	水							
29	木							
30	金							
31	土							
計		3 日間勤務 (D)		(A)	7:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.5 時間] × [単価 1,060 円] = 7,950 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 400 円] = 400 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,350 円 (F)								
【実支給額(総支給額―諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 8,350 円 (H)								
金 8,350 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 5 月 30 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [8,350 円] × [按分率 90 %] = 7,515 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,515 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュレス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引引	お取扱店	機番	お取引品目別	支店番号	口座番号	お取引					
070530	[REDACTED]				*****	振込					
通番	万	千	百	十	元	角	分	厘	銭	のお取引金額	おつり
[REDACTED]										¥85070	
		時刻	零付番号	ご利用手数料	お取引後残高						
		09:34	[REDACTED]								

＜お振込内容＞

銀行名：[REDACTED]
口座：[REDACTED]
受取人：[REDACTED]
依頼人：[REDACTED]
依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名: 〃
手数料: ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 5 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木							
2	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
3	土							
4	日							
5	月							
6	火							
7	水	9:00	14:30		5:30			
8	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
9	金							
10	土							
11	日							
12	月							
13	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
14	水							
15	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
16	金	9:00	15:00		6:00			
17	土							
18	日							
19	月							
20	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
21	水							
22	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
23	金	9:00	15:00		6:00			
24	土							
25	日							
26	月							
27	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
28	水							
29	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
30	金	9:00	15:00		6:00			
31	土							
計		12 日間勤務 (D)		(A)	79:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [79.5 時間] × [単価 1,060 円] = 84,270 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 400 円] = 800 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 85,070 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 85,070 円 (H)								
金 85,070 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 5 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [85,070 円] × [按分率 90 %] = 76,563 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 76,563 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	159	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	労働保険料				
支 払 金 額	5,719円	按分率	90%	計 上 額	5,147円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

※ 取 扱 庁 名 ※ 取扱庁番号

京都労働局

00075469

徴収附金 保険料収入及び
一般拠出金収入

労働保険
特別会計 0847 厚生労働省
所 管 6118 ※令和 07 年度

労働
保険
番号 都道府県 所管 管 轄 基 幹 番 号 技 術 番 号 ※CD ※証券受領
1 全部 一部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9) ※課定年度(元号:令和は9)
7- 7 7- 7

納付の目的 1. 令和 7 年度 1 期 (全期又は1期) 和 6 年度 確定	※収納区分 6 2 ※認 決 区 分 □	※内証証券受領 円
(住所) 〒616-8225 京都市 左京区 常盤馬場町13-2 常盤ハクス1階 (氏名) 岡本和徳事務所 岡本 和徳		
納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署	収領簿内番号	納付番号

内 労 働 保 険 料	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	¥ 5 6 8 2
取 一 般 拠 出 金	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	¥ 3 7
納 付 額 (合計額)	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	¥ 5 7 1 9

あて先
〒 604-0846
京都市中京区
南宮町通御池上ル
金吹町451
京都労働局
労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。
領 収 日 付 等
-7.6.-6
領 収
(納付者渡し)

労働保険 概算・増加概算・確定保険料 申告書
石綿健康被害救済法 一般拠出金

継続事業
(一括有期事業を含む。)

第3片 記入に当たっては注意事項をよく読んでから記入して下さい。
OCR への記入は上記の「継続事業」に記入して下さい。

下記のとおり申告します。

事業主控

年 月

あて先 〒 604-0846 7.6.-6

京都市中京区

阿部町通御池上ル

金吹町461

京都労働局

労働保険特別会計納入徴収官殿

(な)のへ所り曲げない(ま)に、やむをえない場合は所り曲げマークの所で所り曲げて下さい。

種別 ※修正項目番号 ※入力確定コード

①労働保険番号

②加入年月日(元号・令和) ③事業廃止等年月日(元号・令和) ④事業廃止等理由

⑤常時使用労働者数 ⑥雇用保険被保険者数

⑦区分	⑧保険料・一般拠出金算定基礎額	⑨概算・増加概算	⑩確定保険料・一般拠出金額(⑧×⑨)
労働保険料	(イ) 18.50	(イ) 1000分の	(イ) 5676
労災保険分	(ロ) 3.00	(ロ) 1000分の	(ロ) 5676
雇用保険分	(ホ) 15.50	(ホ) 1000分の	(ホ) 0
一般拠出金(注1)	(ヘ) 0.02	(ヘ) 1000分の	(ヘ) 37

⑪区分	⑫保険料算定基礎額の見込額	⑬保険料率	⑭概算・増加概算保険料額(⑫×⑬)
労働保険料	(イ) 17.50	(イ) 1000分の	(イ) 5676
労災保険分	(ロ) 3.00	(ロ) 1000分の	(ロ) 5676
雇用保険分	(ホ) 14.50	(ホ) 1000分の	(ホ) 0

⑮事業主の郵便番号(変更のある場合記入) ⑯事業主の電話番号(変更のある場合記入)

⑰申告済概算保険料額 5,670 円

⑱増加概算保険料額 0 円

⑲期別納付額	(イ) 労働保険料(⑧の(イ)×⑨の(イ))	(ロ) 労災保険料(⑧の(ロ)×⑨の(ロ))	(ハ) 雇用保険料(⑧の(ホ)×⑨の(ホ))	(ニ) 今期労働保険料(⑧の(イ)×⑨の(イ))	(ヒ) 一般拠出金(⑧の(ヘ)×⑨の(ヘ))	(ト) 今期納付額(⑲の(イ)×⑨の(イ))
第2期	5,676 円	567 円	0 円	5,682 円	37 円	5,719 円
第3期	0 円	0 円	0 円	0 円	0 円	0 円

⑳事業又は作業の種類 情報サービス業

㉑加入している労働保険 (イ)労働保険 (ロ)雇用保険

㉒事業又は作業の種別 (イ)該当する (ロ)該当しない

㉓所在地 (イ)所在地 (ロ)名称

㉔住所 (イ)住所 (ロ)名称

㉕氏名 (ハ)氏名

(注2) (注1) 石綿による健康被害の救済に關する法律第20条第1項に於て、労働保険適用事業主が負担する一般拠出金は、労働保険適用事業主が負担する一般拠出金に算入される。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	160
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請依頼等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 6月分		
支 払 金 額	18,160円	按分率	90% 計 上 額 16,344円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	振込 振込金額	支店番号	口座番号	お取引
070630				*****	振込
通 帳	2014 年 06 月 30 日 14 時 18 分	18,160 円	お取引店	お取引金額	おつり
				¥18160	
	時 刻	振込額	ご利用手数料	お取引後残高	
	11:18				

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 属その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月							
3	火							
4	水							
5	木							
6	金							
7	土							
8	日							
9	月							
10	火							
11	水							
12	木							
13	金							
14	土							
15	日							
16	月							
17	火	9:00	13:30		4:30			
18	水							
19	木							
20	金							
21	土							
22	日							
23	月	9:00	13:30		4:30			
24	火							
25	水							
26	木							
27	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
28	土							
29	日							
30	月							
計		3 日間勤務 (D)		(A)	16:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [16.0 時間] × [単価 1,060 円] = 16,960 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 400 円] = 1,200 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 18,160 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 18,160 円 (H)								
金 18,160 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 6 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [18,160 円] × [按分率 90 %] = 16,344 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 16,344 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	161	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 6月分				
支 払 金 額	60,560円	按分率	90%	計 上 額	54,504円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引後残高	支店番号	口座番号	お 取 引
070630					*****	振込
通 番	お 取 引 金 額				お 取 引 後 残 高	お 取 引
	¥60560					
時 刻		受付番号	ご利用手数料	お 取 引 後 残 高		
11:17						

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月	9:00	14:00		5:00			
3	火							
4	水	9:00	14:00		5:00			
5	木							
6	金							
7	土							
8	日							
9	月							
10	火							
11	水	14:00	17:00		3:00			
12	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
13	金	15:30	17:00		1:30			
14	土							
15	日							
16	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
17	火	14:00	17:00		3:00			
18	水							
19	木							
20	金							
21	土							
22	日							
23	月	13:00	17:00		4:00			
24	火							
25	水							
26	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
27	金	9:30	17:00	1:00	6:30			
28	土							
29	日							
30	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
計		11 日間勤務 (D)		(A)	56:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [56.0 時間] × [単価 1,060 円] = 59,360 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 400 円] = 1,200 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 60,560 円 (F)								
【実支給額(総支給額一諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 60,560 円 (H)								
金 60,560 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 6 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [60,560 円] × [按分率 90 %] = 54,504 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 54,504 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

■をご利用いただき、ありがとうございます。

「案内」

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カキト カズヲ 様
依頼人電話番号：

支店名 XXXXXXXXXX
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との関係		□親族(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月	13:00	16:30		3:30			
3	火							
4	水							
5	木							
6	金	15:00	16:30		1:30			
7	土							
8	日							
9	月	11:00	13:00		2:00			
10	火							
11	水							
12	木							
13	金							
14	土							
15	日							
16	月							
17	火							
18	水	10:45	13:00		2:15			
19	木							
20	金							
21	土							
22	日							
23	月							
24	火							
25	水							
26	木							
27	金							
28	土							
29	日							
30	月							
計		4 日間勤務 (D)		(A)	9:15	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [9.3 時間] × [単価 1,060 円] = 9,805 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 9,805 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 9,805 円 (H)								
金 9,805 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 6 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [9,805 円] × [按分率 90 %] = 8,824 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 8,824 円								

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

サービスのご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070630					*****	振込
通 算	お 取 引 金 額	150	お 取 引 金 額	100	お 取 引 金 額	お 付 金
						¥79630
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:17					

支店名 XXXXXXXXXX
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 6 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月							
3	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
4	水							
5	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
6	金	9:00	15:00		6:00			
7	土							
8	日							
9	月	13:00	17:00		4:00			
10	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
11	水	9:00	15:00		6:00			
12	木							
13	金	9:00	15:00		6:00			
14	土							
15	日							
16	月							
17	火							
18	水							
19	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
20	金	9:00	15:00		6:00			
21	土							
22	日							
23	月							
24	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
25	水	9:00	15:00		6:00			
26	木							
27	金	13:00	17:00		4:00			
28	土							
29	日							
30	月							
計		12 日間勤務 (D)		(A)	73:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [73.0 時間] × [単価 1,060 円] = 77,380 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4.5 日] × [単価 500 円] = 2,250 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 79,630 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 79,630 円 (H)								
金 79,630 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 6 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [79,630 円] × [按分率 90 %] = 71,667 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 71,667 円								

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	164	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 7月分				
支 払 金 額	26,510円	按分率	90%	計 上 額	23,859円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	振込	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070731					*****	振込
通 信	お 振 込 金 額	お 振 込 日 時	お 振 込 金 種 別	お 振 込 金 額	お 振 込 金 種 別	お 振 込 金 種 別
	¥26510					
	時 間	お 振 込 日 時	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:17					

1条内

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：オカモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との関係		所属先(口生計同一 属その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
2	水							
3	木	14:00	17:00		3:00			
4	金							
5	土							
6	日							
7	月	9:30	17:00	1:00	6:30			
8	火							
9	水							
10	木							
11	金							
12	土							
13	日							
14	月							
15	火							
16	水							
17	木							
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火	13:30	17:00		3:30			
23	水							
24	木							
25	金							
26	土							
27	日							
28	月							
29	火							
30	水							
31	木	13:30	17:00		3:30			
計		5 日間勤務 (D)		(A)	23:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [23.5 時間] × [単価 1,060 円] = 24,910 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 400 円] = 1,600 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 26,510 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 26,510 円 (H)								
金 26,510 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 7 月 31 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [26,510 円] × [按分率 90 %] = 23,859 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 23,859 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

をご利用いただき、ありがとうございます。

二、案內

手数料：¥0

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
3	木	9:00	13:50		4:50			
4	金							
5	土							
6	日							
7	月							
8	火							
9	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
10	木							
11	金							
12	土							
13	日							
14	月	9:00	12:00		3:00			
15	火							
16	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
17	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火	9:00	12:00		3:00			
23	水	9:00	12:00		3:00			
24	木							
25	金	9:00	12:00		3:00			
26	土							
27	日							
28	月	9:00	12:00		3:00			
29	火	9:30	13:30		4:00			
30	水	9:00	12:00		3:00			
31	木	9:00	12:00		3:00			
計		13 日間勤務 (D)		(A)	57:50	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [57.8 時間] × [単価 1,060 円] = 61,303 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 400 円] = 800 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 62,103 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 62,103 円 (H)								
金 62,103 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 7 月 31 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [62,103 円] × [按分率 90 %] = 55,892 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 55,892 円								

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

をご利用いただき、ありがとうございます。

二、案內

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水							
3	木							
4	金							
5	土							
6	日							
7	月							
8	火							
9	水							
10	木							
11	金	13:00	16:30		3:30			
12	土							
13	日							
14	月	12:15	16:30		4:15			
15	火							
16	水							
17	木							
18	金							
19	土							
20	日							
21	月							
22	火							
23	水	12:30	16:30		4:00			
24	木							
25	金							
26	土							
27	日							
28	月							
29	火							
30	水	12:15	16:30		4:15			
31	木							
計		4 日間勤務 (D)		(A)	16:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [16.0 時間] × [単価 1,060 円] = 16,960 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 16,960 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 16,960 円 (H)

金 16,960 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 7 月 31 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [16,960 円] × [按分率 90 %] = 15,264 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 15,264 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	167	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 7月分				
支 払 金 額	70,210円	按分率	90%	計 上 額	63,189円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	振込	お取引金額	お取引後残高
070731		振込	¥70210	
10:15				

12条2

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：カモト カズヨシ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 7 月分		氏 名		議員との 関 係		□被選挙人(口生計同一 口その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水							
3	木							
4	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
5	土							
6	日							
7	月							
8	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
9	水							
10	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
11	金	9:00	15:00		6:00			
12	土							
13	日							
14	月							
15	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
16	水							
17	木							
18	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
19	土							
20	日							
21	月							
22	火							
23	水							
24	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
25	金	12:00	17:00		5:00			
26	土							
27	日							
28	月	11:00	17:00		6:00			
29	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
30	水							
31	木							
計		10 日間勤務 (D)		(A)	66:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [66.0 時間] × [単価 1,060 円] = 69,960 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日給の場合 (D) [0.5 日] × [単価 500 円] = 250 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 70,210 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 70,210 円 (H)

金 70,210 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 7 月 31 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [70,210 円] × [按分率 90 %] = 63,189 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 63,189 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	168	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、 <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 8月分				
支 払 金 額	30,050円	按分率	90%	計 上 額	27,045円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引通帳機関	支店番号	口座番号	お取引
070829					*****	振込
通 番	お取引通帳	お取引金額	お取引	お取引	お取引	お取引
		¥30050				
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:51					

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カト カズノ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

1)案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との 関 係		■親族(口生計同一 ■その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:00	12:00		3:00			
2	土							
3	日							
4	月	13:30	17:00		3:30			
5	火							
6	水							
7	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
8	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
9	土							
10	日							
11	月							
12	火							
13	水							
14	木							
15	金							
16	土							
17	日							
18	月							
19	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
20	水							
21	木							
22	金							
23	土							
24	日							
25	月							
26	火							
27	水							
28	木							
29	金							
30	土							
31	日							
計		5 日間勤務(D)		(A)	27:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [27.5 時間] × [単価 1,060 円] = 29,150 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [2 日] × [単価 450 円] = 900 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 30,050 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 30,050 円 (H)								
金 30,050 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 8 月 29 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [30,050 円] × [按分率 90 %] = 27,045 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 27,045 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額異動	支店番号	口座番号	お取引
070829					*****	振込
通番	お取引回数	200	100	1	お取引金額	おつり
					¥23320	
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引残高			
10:50						

依頼人電話番号

手数料：¥0

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金							
2	土							
3	日							
4	月							
5	火	9:00	12:00		3:00			
6	水							
7	木							
8	金							
9	土							
10	日							
11	月							
12	火							
13	水							
14	木							
15	金							
16	土							
17	日							
18	月	9:00	12:00		3:00			
19	火							
20	水							
21	木							
22	金							
23	土							
24	日							
25	月							
26	火							
27	水	15:00	17:00		2:00			
28	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
29	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
30	土							
31	日							
計		5 日間勤務 (D)		(A)	22:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [22.0 時間] × [単価 1,060 円] = 23,320 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 400 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 23,320 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 23,320 円 (H)								
金 23,320 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 8 月 29 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [23,320 円] × [按分率 90 %] = 20,988 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 20,988 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	170
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 8月分		
支 払 金 額	6,360円	按分率	90% 計 上 額 5,724円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金融機関	支店番号	口座番号	お取引
070829					*****	振込
金額	お取引金額	お取引手数料	お取引手数料	お取引手数料	お取引手数料	お取引手数料
	¥6360					
時刻	時刻	時刻	時刻	時刻	時刻	時刻
10:50						

ご案内

＜お振込内容＞

銀行名

口座等

受取人

依頼人：カサノリ 様

依頼人電話番号

支店名

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金							
2	土							
3	日							
4	月							
5	火							
6	水							
7	木							
8	金							
9	土							
10	日							
11	月							
12	火							
13	水							
14	木							
15	金							
16	土							
17	日							
18	月							
19	火							
20	水	10:30	16:30		6:00			
21	木							
22	金							
23	土							
24	日							
25	月							
26	火							
27	水							
28	木							
29	金							
30	土							
31	日							
計		日間勤務 (D)		(A)	6:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	岡本 和徳
【総支給額の計算】			
① 時給の場合 (A)	[6.0 時間] × [単価 1,060 円]	=	6,360 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		6,360 円 (F)
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】			
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =	6,360 円 (H)		
金 6,360 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 8 月 29 日 氏 名		
【政務活動費充当額の計算】			
○ 給与 実支給額 (H)	[6,360 円] × [按分率 90 %]	=	5,724 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		5,724 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	171	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、 <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 8月分				
支 払 金 額	60,125円	按分率	90%	計 上 額	54,112円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070829					振込	
通 路	お取引金額				おつり	
	¥60125					
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:49					

11案内

＜お振込内容＞

銀行名

口座等

受取人

依頼人：カト カズノリ 様

依頼人電話番号：

支店名

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 8 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 関係 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	12:45	17:00		4:15			
2	土							
3	日							
4	月	9:00	12:00		3:00			
5	火	12:00	17:00		5:00			
6	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
7	木							
8	金							
9	土							
10	日							
11	月							
12	火							
13	水							
14	木							
15	金							
16	土							
17	日							
18	月	13:00	17:00		4:00			
19	火							
20	水							
21	木	9:00	16:00	1:00	6:00			
22	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
23	土							
24	日							
25	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
26	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
27	水	9:00	15:00		6:00			
28	木							
29	金							
30	土							
31	日							
計		10 日間勤務 (D)		(A)	56:15	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	岡本 和徳	
---------------------	--	-----	-------	---

【総支給額の計算】				
① 時給の場合 (A)	[56.3 時間] × [単価 1,060 円]	=	59,625 円 (B)	
①' 月額の場合				
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[1 日] × [単価 500 円]	=	500 円 (E)	
③' " 月額の場合				
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		60,125 円 (F)	

【実支給額 (総支給額ー諸控除額) の計算】				
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =	60,125 円 (H)			

金 60,125 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 8 月 29 日 氏 名 
----------------	--

【政務活動費充当額の計算】				
○ 給与 実支給額 (H)	[60,125 円] × [按分率 90 %]	=	54,112 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		54,112 円	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	172
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 9月分		
支 払 金 額	29,120円	按分率	90% 計上額 26,208円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070930					*****	振込
通番	万円	千円	円	お取引金額	おつり	
				¥29120		
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引世帯高		
	09:32					

ご案内

＜お振込内容＞

銀行名

口座等

受取人

依頼人：おれい さん

依頼人電話番号：

支店名

手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。

財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 異なる他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月							
2	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
3	水							
4	木							
5	金							
6	土							
7	日							
8	月							
9	火							
10	水							
11	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
12	金							
13	土							
14	日							
15	月							
16	火							
17	水							
18	木							
19	金							
20	土							
21	日							
22	月							
23	火							
24	水							
25	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
26	金	15:00	17:00		2:00			
27	土							
28	日							
29	月	9:00	13:00		4:00			
30	火							
計		5 日間勤務 (D)		(A)	27:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [27.0 時間] × [単価 1,060 円] = 28,620 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E)								
③' // 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 29,120 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 29,120 円 (H)								
金 29,120 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 9 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [29,120 円] × [按分率 90 %] = 26,208 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 26,208 円								

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引ID 070930	お取引店 [REDACTED]	電話番号 [REDACTED]	お取引店住所 [REDACTED]	支店番号 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]	お取引 振込
通番 [REDACTED]	お取引金額 ¥8173	お取引 おつり				
09:31	お取引後残高 [REDACTED]					

「朕之

銀行名：[REDACTED]
口座等：[REDACTED]
受取人：[REDACTED]
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名	料	
手数	： ￥0	

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との 関 係		所属先(口生計同一 属その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月							
2	火							
3	水							
4	木							
5	金							
6	土							
7	日							
8	月							
9	火							
10	水							
11	木							
12	金							
13	土							
14	日							
15	月							
16	火							
17	水							
18	木							
19	金							
20	土							
21	日							
22	月							
23	火							
24	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
25	木							
26	金							
27	土							
28	日							
29	月							
30	火							
計		1 日間勤務 (D)		(A)	7:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.0 時間] × [単価 1,060 円] = 7,420 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 980 円] = 980 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [227 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 8,173 円 (H)								
金 8,173 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 9 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [8,173 円] × [按分率 90 %] = 7,355 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [227 円] × [按分率 90 %] = 204 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,559 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	174
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 9月分		
支 払 金 額	42,800円	按分率	90% 計 上 額 38,520円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引時間	支店番号	口座番号	お取引
070930					振込	
通 番	お取引金額					おつり
	¥42800					
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:31					

案内

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 9 月分		氏 名				議員との関係		☐ 親族 (口生計同一・口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月	9:00	13:00		4:00				
2	火								
3	水	9:00	17:00	1:00	7:00				
4	木								
5	金								
6	土								
7	日								
8	月	9:00	17:00	1:00	7:00				
9	火								
10	水	9:00	17:00	1:00	7:00				
11	木								
12	金	15:00	17:00		2:00				
13	土								
14	日								
15	月								
16	火								
17	水	14:00	17:00		3:00				
18	木								
19	金	13:00	17:00		4:00				
20	土								
21	日								
22	月	15:00	17:00		2:00				
23	火								
24	水								
25	木								
26	金								
27	土								
28	日								
29	月	13:00	17:00		4:00				
30	火								
計		9 日間勤務 (D) (A)				40:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 1,060 円] = 42,400 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 400 円] = 400 円 (E)									
③' // 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 42,800 円 (F)									
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 42,800 円 (H)									
金 42,800 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 9 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [42,800 円] × [按分率 90 %] = 38,520 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 38,520 円									

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	175	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 9月分				
支 払 金 額	5,300円	按分率	90%	計 上 額	4,770円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	070930	お取扱店	概番	お取引通帳番号	支店番号	口座番号	お取引
						※※※※※※※※※※※※※※※※	振込
通 番	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
お取引	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
						お取引金額	お取引
						¥5300	
						お取引後残高	

12案内

＜お振込内容＞

銀行名：[REDACTED]
 口座等：[REDACTED]
 受取人：[REDACTED]
 依頼人：カサノリ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名 [REDACTED]
 手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご確認ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2025 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (□生計同一 □その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☒ 上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月								
2	火								
3	水								
4	木								
5	金	15:00	17:00		2:00				
6	土								
7	日								
8	月								
9	火								
10	水								
11	木								
12	金								
13	土								
14	日								
15	月								
16	火								
17	水								
18	木								
19	金	10:00	13:00		3:00				
20	土								
21	日								
22	月								
23	火								
24	水								
25	木								
26	金								
27	土								
28	日								
29	月								
30	火								
計		2 日間勤務 (D)		(A)	5:00	計 (A')		0:00	

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [5.0 時間] × [単価 1,060 円] = 5,300 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 5,300 円 (F)

【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】

(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 5,300 円 (H)

金 5,300 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 9 月 30 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [5,300 円] × [按分率 90 %] = 4,770 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 4,770 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	176	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 9月分				
支 払 金 額	73,020円	按分率	90%	計 上 額	65,718円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070930					*****	振込
通 出	お 振 込 額	お 振 込 日	お 振 込 時	お 振 込 所	お 振 込 金 額	お 振 込 日
					¥73020	
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:30					

＜お振込内容＞

「案内

銀行名
口座等
受取人
依頼人：木村 和子 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 9 月分		氏 名		議員との 関 係		□親族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	13:00	17:00		4:00			
2	火							
3	水							
4	木	10:30	16:30		6:00			
5	金	9:00	15:00		6:00			
6	土							
7	日							
8	月							
9	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
10	水							
11	木							
12	金	9:00	15:00		6:00			
13	土							
14	日							
15	月							
16	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
17	水	9:00	14:00		5:00			
18	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
19	金							
20	土							
21	日							
22	月	9:00	15:00		6:00			
23	火							
24	水							
25	木							
26	金	9:00	15:00		6:00			
27	土							
28	日							
29	月							
30	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
計		11 日間勤務(D)		(A)	67:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [67.0 時間] × [単価 1,060 円] = 71,020 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [4 日] × [単価 500 円] = 2,000 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 73,020 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 73,020 円 (H)								
金 73,020 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 9 月 30 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [73,020 円] × [按分率 90 %] = 65,718 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 65,718 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	177
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>		
支 払 内 容	事務所員人件費 10月分		
支 払 金 額	29,150円	按分率	90% 計 上 額 26,235円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
071031					*****	振込
通 番	お取引金額					おつり
	¥29150					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:23					

1.案内

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：オカト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書								
2025 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との 関 係		所属先(口生計同一 属その他) 口関連会社等の役員・社員 口上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水							
2	木	9:30	17:00	1:00	6:30			
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
8	水							
9	木							
10	金							
11	土							
12	日							
13	月							
14	火							
15	水							
16	木							
17	金							
18	土							
19	日							
20	月							
21	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
22	水							
23	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
24	金							
25	土							
26	日							
27	月							
28	火							
29	水							
30	木							
31	金							
計		4 日間勤務 (D)		(A)	27:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名	岡本 和徳
【総支給額の計算】			
① 時給の場合 (A)	[27.5 時間] × [単価 1,060 円]	=	29,150 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 400 円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		29,150 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】			
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =	29,150 円 (H)		
金 29,150 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 10 月 31 日 氏 名		
【政務活動費充当額の計算】			
○ 給与 実支給額 (H)	[29,150 円] × [按分率 90 %]	=	26,235 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		26,235 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	178	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 10月分				
支 払 金 額	8,173円	按分率	90%	計 上 額	7,356円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店 名称	お取引店 支店番号	口座番号	お取引
071031			*****	振込
通 額	500	100	10	お取引金額
				おつり
				¥8173
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
	09:22			

ご案内

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一) 其の他 ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水							
2	木							
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火							
8	水							
9	木							
10	金							
11	土							
12	日							
13	月							
14	火							
15	水							
16	木							
17	金							
18	土							
19	日							
20	月							
21	火							
22	水							
23	木							
24	金							
25	土							
26	日							
27	月							
28	火							
29	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
30	木							
31	金							
計		1 日間勤務 (D)		(A)	7:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.0 時間] × [単価 1,060 円] = 7,420 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 980 円] = 980 円 (E)								
③' 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [227 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 8,173 円 (H)								
金 8,173 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 7 年 10 月 31 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [8,173 円] × [按分率 90 %] = 7,355 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [227 円] × [按分率 90 %] = 204 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,559 円								

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

をご利用いただき、ありがとうございます。

二案內

銀行名
口座等
受取人
依頼人：村田 友二 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：和

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 10 月分		氏 名				議員との関係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の方	
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水	15:15	17:00		1:45				
2	木								
3	金	14:00	17:00		3:00				
4	土								
5	日								
6	月								
7	火								
8	水	9:00	17:00	1:00	7:00				
9	木	9:00	17:00	2:00	6:00				
10	金	12:00	17:00		5:00				
11	土								
12	日								
13	月								
14	火								
15	水	9:00	17:00	1:00	7:00				
16	木								
17	金								
18	土								
19	日								
20	月								
21	火								
22	水	15:15	17:00		1:45				
23	木								
24	金	14:00	17:00		3:00				
25	土								
26	日								
27	月	9:00	17:00	1:00	7:00				
28	火								
29	水								
30	木								
31	金								
計		9 日間勤務 (D)		(A)	41:30	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [41.5 時間] × [単価 1,080 円] = 43,990 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 400 円] = 0 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 43,990 円 (F)									
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 43,990 円 (H)									
金 43,990 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2025年10月31日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [43,990 円] × [按分率 90 %] = 39,591 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 39,591 円									

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	180	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 10月分				
支 払 金 額	9,010円	按分率	90%	計 上 額	8,109円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機種	お取引時刻	支店番号	口座番号	お取引
071031					*****	振込
通 部	ATM	ATM	ATM	ATM	ATM	お取引金額
						¥9010
		時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		09:22				

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：オカト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

1)案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 家族(口生計同一) ☐ その他 ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水							
2	木							
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火							
8	水							
9	木							
10	金	9:30	12:00		2:30			
11	土							
12	日							
13	月							
14	火							
15	水							
16	木							
17	金							
18	土							
19	日							
20	月	10:30	16:30		6:00			
21	火							
22	水							
23	木							
24	金							
25	土							
26	日							
27	月							
28	火							
29	水							
30	木							
31	金							
計		2 日間勤務 (D)		(A)	8:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [8.5 時間] × [単価 1,060 円] = 9,010 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 9,010 円 (F)

【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 9,010 円 (H)

金 9,010 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 10 月 31 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [9,010 円] × [按分率 90 %] = 8,109 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 8,109 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳		整理番号	181	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 10月分				
支 払 金 額	67,180円	按分率	90%	計 上 額	60,462円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	振込 口座振込	支店番号	口座番号	お取引
071031				*****	振込
お取引金額					おつり
¥67180					
時 刻		ご利用手数料	お取引後残高		
09:21					

《お振込内容》

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カキハツリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 年(西暦) 10 月分		氏 名		議員との関係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:00	15:00		6:00			
2	木							
3	金	9:00	14:00		5:00			
4	土							
5	日							
6	月	9:00	17:00	1:00	7:00			
7	火							
8	水							
9	木							
10	金							
11	土							
12	日							
13	月							
14	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
15	水							
16	木	13:00	17:00		4:00			
17	金	9:00	14:30		5:30			
18	土							
19	日							
20	月							
21	火							
22	水	9:00	15:00		6:00			
23	木							
24	金	9:00	14:00		5:00			
25	土							
26	日							
27	月							
28	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
29	水							
30	木	9:00	12:30		3:30			
31	金	9:00	17:00	1:00	7:00			
計		11 日間勤務(D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 1,060 円] = 66,780 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [1 日] × [単価 400 円] = 400 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 67,180 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 67,180 円 (H)								
金 67,180 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 10 月 31 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [67,180 円] × [按分率 90 %] = 60,462 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 60,462 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	182		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支 払 内 容	事務所員人件費 11月分				
支 払 金 額	36,399円	按分率	90%	計 上 額	32,759円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
071128					※※※※※※※※※※※※※※※※	振込
通 番	204	お 取 引 金 額	204	お 取 引 金 額	お取引金額	おつり
					¥36399	
		時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		09:36				

＜お振込内容＞

（案内）

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：オカモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 11 年(西暦) 月 分		氏 名		議員との 関 係		□横断(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
6	木	9:00	17:00	1:00	7:00			
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火							
12	水							
13	木							
14	金							
15	土							
16	日							
17	月							
18	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
19	水	9:00	17:00	1:00	7:00			
20	木	9:00	12:45		3:45			
21	金							
22	土							
23	日							
24	月							
25	火							
26	水							
27	木							
28	金							
29	土							
30	日							
計		5 日間勤務 (D)		(A)	31:45	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [31.8 時間] × [単価 1,060 円] = 33,655 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日給の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 34,155 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 34,155 円 (H)								
金 34,155 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 11 月 28 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [34,155 円] × [按分率 90 %] = 30,739 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 30,739 円								

34,155 (～11/20) + 2,244 (11/21～) = 36,399
(11月合計額)

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 11		年(西暦) 月分	氏 名		議員との 関 係		□親族(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木							
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火							
12	水							
13	木							
14	金							
15	土							
16	日							
17	月							
18	火							
19	水							
20	木							
21	金							
22	土							
23	日							
24	月							
25	火							
26	水	15:00	17:00		2:00			
27	木							
28	金							
29	土							
30	日							
計		1 日間勤務 (D)		(A)	2:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [2.0 時間] × [単価 1,122 円] = 2,244 円 (B)								
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 500 円] = 0 円 (E)								
③' 〃 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 2,244 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 2,244 円 (H)								
金 2,244 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 11 月 28 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [2,244 円] × [按分率 90 %] = 2,019 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 2,019 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	183		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支 払 内 容	事務所員人件費 11月分				
支 払 金 額	19,546円	按分率	90%	計 上 額	17,590円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービス
ご利用明細
ご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
071128					*****	振込
通 帳 記 載 日	お 取 引 日	お 取 引 店	お 取 引 金 額	お 取 引 後 残 高	お 取 引 金 額	
			¥19546			
	時 刻	振込額	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:37					

ご案内

＜お振込内容＞

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：オガト カズノリ 様
依頼人電話番号：
支店名：
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2025 年(西暦) 11 月分		氏 名		議員との 関 係		□ 親族 (口生計同一 □ その他) □ 関連会社等の役員・社員 ■ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	土						
2	日						
3	月						
4	火						
5	水						
6	木						
7	金	15:00	16:30		1:30		
8	土						
9	日						
10	月						
11	火						
12	水	10:30	16:30		6:00		
13	木						
14	金	14:00	17:00		3:00		
15	土						
16	日						
17	月						
18	火						
19	水						
20	木						
21	金						
22	土						
23	日						
24	月						
25	火						
26	水						
27	木						
28	金						
29	土						
30	日						
計		3 日間勤務 (D)		(A)	10:30	計 (A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳							
【総支給額の計算】							
① 時給の場合 (A) [10.5 時間] × [単価 1,060 円] = 11,130 円 (B)							
①' 月額の場合							
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)							
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)							
③' " 月額の場合							
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 11,130 円 (F)							
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】							
(F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 11,130 円 (H)							
金 11,130 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 11 月 28 日 氏 名			
【政務活動費充当額の計算】							
○ 給与 実支給額 (H) [11,130 円] × [按分率 90 %] = 10,017 円 (I)							
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)							
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)							
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 10,017 円							
11,130 (～11/20) + 8,415 (11/21～) = 19,545 (11月合計額)							

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 11 年(西暦) 月分		氏 名		議員との 関 係		☐ 親族 (口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木							
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火							
12	水							
13	木							
14	金							
15	土							
16	日							
17	月							
18	火							
19	水							
20	木							
21	金	15:00	16:30		1:30			
22	土							
23	日							
24	月							
25	火							
26	水							
27	木							
28	金	10:30	16:30		6:00			
29	土							
30	日							
計		2 日間勤務 (D)		(A)	7:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [7.5 時間] × [単価 1,122 円] = 8,415 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 8,415 円 (F)								
【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 8,415 円 (H)								
金 8,415 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025年 11月28日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [8,415 円] × [按分率 90 %] = 7,573 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 7,573 円								

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岡本 和徳	整理番号	184
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支 払 内 容	事務所員人件費 11月分		
支 払 金 額	68,271円	按分率	90% 計上額 61,443円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引通帳番号	支店番号	口座番号	お取引
071128					*****	振込
通 信	万 円	千 円	百 円	十 円	円 角	お取引金額
	57,400	2,400	400	100	50	¥68,271
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:36					

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：オカモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書									
2025 年(西暦) 11 月分		氏 名		議員との 関 係		□候補(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 ■上記以外の第三者			
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土								
2	日								
3	月								
4	火	9:00	17:00	1:00	7:00				
5	水								
6	木								
7	金	9:00	15:00		6:00				
8	土								
9	日								
10	月	13:00	17:00		4:00				
11	火	9:00	17:00	1:00	7:00				
12	水								
13	木	9:00	17:00	1:00	7:00				
14	金	9:00	14:00		5:00				
15	土								
16	日								
17	月								
18	火								
19	水								
20	木	13:00	17:00		4:00				
21	金								
22	土								
23	日								
24	月								
25	火								
26	水								
27	木								
28	金								
29	土								
30	日								
計		7 日間勤務 (D)		(A)	40:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳									
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 1,060 円] = 42,400 円 (B)									
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)									
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E)									
③' " 月額の場合									
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 42,900 円 (F)									
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 42,900 円 (H)									
金 42,900 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 2025 年 11 月 28 日 氏 名				
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H) [42,900 円] × [按分率 90 %] = 38,610 円 (I)									
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)									
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)									
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 38,610 円									
42,900 (～11/20) + 25,371 (11/21～) = 68,271 (11月合計額)									

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2025 11		年(西暦) 月分	氏 名		議員との 関 係		☐ 親族(口生計同一 口その他) ☐ 関連会社等の役員・社員 ☐ 上記以外の第三者	
日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木							
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火							
12	水							
13	木							
14	金							
15	土							
16	日							
17	月							
18	火							
19	水							
20	木							
21	金	9:00	15:00		6:00			
22	土							
23	日							
24	月							
25	火	9:00	17:00	1:00	7:00			
26	水	9:00	15:00		6:00			
27	木	9:00	17:00	4:50	3:10			
28	金							
29	土							
30	日							
計		4 日間勤務(D)		(A)	22:10	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [22.2 時間] × [単価 1,122 円] = 24,871 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 25,371 円 (F)								
【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 25,371 円 (H)								
金 25,371 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2025年 11月 28日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [25,371 円] × [按分率 90 %] = 22,833 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 22,833 円								

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただき、ありがとうございます。

お取引引	お取引店	振替	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
071229					*****	振込
2008年04月	西暦	西暦	西暦	西暦	西暦	お取引金額
						¥23940
	時刻	曜日	元金	ご利用手数料	お取引後残高	
	14:34					

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 84

支店名
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|---|----|------------|-------|---|-------|--|------|------|
| 2025 年(西暦)
12 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ■親族(口生計同一 属その他)
□関連会社等の役員・社員
□上記以外の第三者 | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 月 | | | | | | | |
| 2 | 火 | | | | | | | |
| 3 | 水 | | | | | | | |
| 4 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 5 | 金 | | | | | | | |
| 6 | 土 | | | | | | | |
| 7 | 日 | | | | | | | |
| 8 | 月 | | | | | | | |
| 9 | 火 | | | | | | | |
| 10 | 水 | | | | | | | |
| 11 | 木 | | | | | | | |
| 12 | 金 | | | | | | | |
| 13 | 土 | | | | | | | |
| 14 | 日 | | | | | | | |
| 15 | 月 | | | | | | | |
| 16 | 火 | | | | | | | |
| 17 | 水 | | | | | | | |
| 18 | 木 | | | | | | | |
| 19 | 金 | | | | | | | |
| 20 | 土 | | | | | | | |
| 21 | 日 | | | | | | | |
| 22 | 月 | 13:00 | 17:00 | | 4:00 | | | |
| 23 | 火 | | | | | | | |
| 24 | 水 | | | | | | | |
| 25 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 26 | 金 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 27 | 土 | | | | | | | |
| 28 | 日 | | | | | | | |
| 29 | 月 | | | | | | | |
| 30 | 火 | | | | | | | |
| 31 | 水 | | | | | | | |
| 計 | | 4 日間勤務 (D) | | (A) | 20:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [20.0 時間] × [単価 1,122 円] = 22,440 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 500 円] = 1,500 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 23,940 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 23,940 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 23,940 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 12 月 29 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [23,940 円] × [按分率 90 %] = 21,546 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 21,546 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|-------------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 186 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u> | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 12月分 | | |
| 支 払 金 額 | 46,441円 | 按分率 | 90% 計 上 額 41,796円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| お取引日 | お取引店 | 振込 | 振込金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 071229 | | | | | ***** | 振込 |
| 通 算 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 |
| | | | | | | ¥46441 |
| | 時 刻 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | | |
| | 14:33 | | | | | |

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | |
|---|----|------------|-------|---|-------|--|------|
| 2025 年(西暦)
12 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | 口親族(口生計同一 口その他)
口関連会社等の役員・社員
口上記以外の第三者 | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 |
| 1 | 月 | 9:00 | 17:00 | 2:00 | 6:00 | | |
| 2 | 火 | | | | | | |
| 3 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | |
| 4 | 木 | | | | | | |
| 5 | 金 | | | | | | |
| 6 | 土 | | | | | | |
| 7 | 日 | | | | | | |
| 8 | 月 | | | | | | |
| 9 | 火 | | | | | | |
| 10 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | |
| 11 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | |
| 12 | 金 | | | | | | |
| 13 | 土 | | | | | | |
| 14 | 日 | | | | | | |
| 15 | 月 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | |
| 16 | 火 | | | | | | |
| 17 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | |
| 18 | 木 | | | | | | |
| 19 | 金 | | | | | | |
| 20 | 土 | | | | | | |
| 21 | 日 | | | | | | |
| 22 | 月 | 9:00 | 12:30 | | 3:30 | | |
| 23 | 火 | | | | | | |
| 24 | 水 | | | | | | |
| 25 | 木 | | | | | | |
| 26 | 金 | | | | | | |
| 27 | 土 | | | | | | |
| 28 | 日 | | | | | | |
| 29 | 月 | | | | | | |
| 30 | 火 | | | | | | |
| 31 | 水 | | | | | | |
| 計 | | 7 日間勤務 (D) | | (A) | 40:30 | 計 (A') | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [40.5 時間] × [単価 1,122 円] = 45,441 円 (B) | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 500 円] = 1,000 円 (E) | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 46,441 円 (F) | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額―諸控除額)の計算】 | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 46,441 円 (H) | | | | | | | |
| 金 46,441 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 12 月 29 日
氏 名 | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [46,441 円] × [按分率 90 %] = 41,796 円 (I) | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 41,796 円 | | | | | | | |

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただき、ありがとうございます。

二、策內

銀行名：[REDACTED]
口座等：[REDACTED]
受取人：[REDACTED]
依頼人：カモト カズヨリ 様
依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名: XXXXXXXXXX
手数料: ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2025
12 年(西暦)
月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ☐ 親族(口生計同一) ☐ その他
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
|---|----|------------|-------|---|-------|--|------|------|
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 月 | | | | | | | |
| 2 | 火 | | | | | | | |
| 3 | 水 | | | | | | | |
| 4 | 木 | | | | | | | |
| 5 | 金 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 6 | 土 | | | | | | | |
| 7 | 日 | | | | | | | |
| 8 | 月 | | | | | | | |
| 9 | 火 | | | | | | | |
| 10 | 水 | | | | | | | |
| 11 | 木 | | | | | | | |
| 12 | 金 | 15:30 | 17:00 | | 1:30 | | | |
| 13 | 土 | | | | | | | |
| 14 | 日 | | | | | | | |
| 15 | 月 | 12:00 | 17:00 | | 5:00 | | | |
| 16 | 火 | | | | | | | |
| 17 | 水 | | | | | | | |
| 18 | 木 | | | | | | | |
| 19 | 金 | 13:00 | 17:00 | 0:30 | 3:30 | | | |
| 20 | 土 | | | | | | | |
| 21 | 日 | | | | | | | |
| 22 | 月 | | | | | | | |
| 23 | 火 | | | | | | | |
| 24 | 水 | | | | | | | |
| 25 | 木 | | | | | | | |
| 26 | 金 | | | | | | | |
| 27 | 土 | | | | | | | |
| 28 | 日 | | | | | | | |
| 29 | 月 | | | | | | | |
| 30 | 火 | | | | | | | |
| 31 | 水 | | | | | | | |
| 計 | | 4 日間勤務 (D) | | (A) | 12:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [12.0 時間] × [単価 1,122 円] = 13,464 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 13,464 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額—諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) — [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 13,464 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 13,464 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 12 月 29 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [13,464 円] × [按分率 90 %] = 12,117 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 12,117 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和 徳 | | 整理番号 | 188 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 12月分 | | | | |
| 支 払 金 額 | 79,540円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 | 71,586円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| お取引日 | お取引店 | 機番 | お取引金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
|--------|-------|------|--------|--------|-------|-----|
| 071229 | | | | | ***** | 振込 |
| 通 番 | お取引日 | お取引店 | 機番 | お取引金額 | お取引 | |
| | | | | ¥79540 | | |
| | 時 刻 | 受付番号 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | |
| | 14:33 | | | | | |

案内

《お振込内容》

銀行名：[REDACTED]
 口座等：[REDACTED]
 受取人：[REDACTED]
 依頼人：カネト カズノリ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名：[REDACTED]
 手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2025 年(西暦)
12 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ☐ 親族(口生計同一 ☐ その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
|--|----|------------|-------|---|-------|--|------|------|
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 月 | | | | | | | |
| 2 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 3 | 水 | | | | | | | |
| 4 | 木 | | | | | | | |
| 5 | 金 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 6 | 土 | | | | | | | |
| 7 | 日 | | | | | | | |
| 8 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 9 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 10 | 水 | | | | | | | |
| 11 | 木 | | | | | | | |
| 12 | 金 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 13 | 土 | | | | | | | |
| 14 | 日 | | | | | | | |
| 15 | 月 | | | | | | | |
| 16 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 17 | 水 | | | | | | | |
| 18 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 19 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | |
| 20 | 土 | | | | | | | |
| 21 | 日 | | | | | | | |
| 22 | 月 | | | | | | | |
| 23 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 24 | 水 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 25 | 木 | | | | | | | |
| 26 | 金 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 27 | 土 | | | | | | | |
| 28 | 日 | | | | | | | |
| 29 | 月 | | | | | | | |
| 30 | 火 | | | | | | | |
| 31 | 水 | | | | | | | |
| 計 | | 11 日間勤務(D) | | (A) | 70:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [70.0 時間] × [単価 1,122 円] = 78,540 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合(D) [2 日] × [単価 500 円] = 1,000 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 79,540 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 79,540 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 79,540 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2025 年 12 月 29 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額(H) [79,540 円] × [按分率 90 %] = 71,586 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 71,586 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|-----|------|-------|------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | | 整理番号 | 189 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 源泉所得税 | | | | |
| 支 払 金 額 | 454円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 | 408円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | | |
| 備 考 | | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

| | | | | | | | |
|--|---|----------|--------|------|--|---------------------------|--|
| 国税 収納資金 | | 令和 年度 07 | | ウキヨウ | | 領 収 証 書 | |
| 32391 | | 07 | | ウキヨウ | | 070731~1229 25 885299 454 | |
| 送給・給料等 | 070731~1229 | 25 | 885299 | 454 | | | |
| 賞与(役員除く) | | | | | | | |
| 日雇労働者の賃金 | | | | | | | |
| 退職手当等 | | | | | | | |
| 税理士等の報酬 | | | | | | | |
| 役員賞与 | | | | | | | |
| 同上の支払
確定年月日 | | | | | | | |
| 住所
(所在地) | キヨウトシ ウキヨウク トキワマツカチヨウ 13-2
トキワハイツ1カ1 | | | | | | |
| 氏名
(姓 名) | オカモトカスノリシムシヨ | | | | | | |
| 摘要 | | | | | | | |
| 年末調整による
不足税額 | | | | | | | |
| 年末調整による
超過税額 | ▲ | | | | | | |
| 本 税 | 454 | | | | | | |
| 延 滞 税 | | | | | | | |
| 合 計 額 | 454 | | | | | | |
| <p>◎ 日本銀行(本店・支店・代理店・歳入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収年月日及び領収者名が表示されているかお確かめください。</p> | | | | | | | |
| <p>納期等の区分
令和 年 月 日
自 07 07
至 07 12
支払分源泉所得税
及び復興特別所得税</p> <p>証券受領
内 容</p> <p>領収年月日及び領収者
出納済
8.18-7</p> <p>左記の合計額を領収し</p> | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|--|------|-----------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 190 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 1月分 | | |
| 支 払 金 額 | 39,270円 | 按分率 | 90% 計上額 35,343円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| お取引日 | お取引店 | 振込 | お取引金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
|--------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 080130 | | | ***** | | | 振込 |
| 金額 | お取引金額 | お取引金額 | お取引金額 | お取引金額 | お取引金額 | お取引金額 |
| | | | | | | ¥39270 |
| 時刻 | 時刻 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | | |
| 09:42 | | | | | | |

1.案内

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネカス川 裕
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| | | | | | | | |
|------------|--|-----|--|--------|--|--|--|
| 2026 年(西暦) | | 氏 名 | | 議員との関係 | | ■継続(口生計同一 ■その他)
□関連会社等の役員・社員
□上記以外の第三者 | |
| 1 月分 | | | | | | | |

| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
|----|----|------------|-------|-------------|-------|------------|------|------|
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 木 | | | | | | | |
| 2 | 金 | | | | | | | |
| 3 | 土 | | | | | | | |
| 4 | 日 | | | | | | | |
| 5 | 月 | 11:00 | 17:00 | | 6:00 | | | |
| 6 | 火 | | | | | | | |
| 7 | 水 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 8 | 木 | | | | | | | |
| 9 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | |
| 10 | 土 | | | | | | | |
| 11 | 日 | | | | | | | |
| 12 | 月 | | | | | | | |
| 13 | 火 | | | | | | | |
| 14 | 水 | | | | | | | |
| 15 | 木 | | | | | | | |
| 16 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | |
| 17 | 土 | | | | | | | |
| 18 | 日 | | | | | | | |
| 19 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 20 | 火 | | | | | | | |
| 21 | 水 | | | | | | | |
| 22 | 木 | | | | | | | |
| 23 | 金 | | | | | | | |
| 24 | 土 | | | | | | | |
| 25 | 日 | | | | | | | |
| 26 | 月 | 9:00 | 17:00 | 2:00 | 6:00 | | | |
| 27 | 火 | | | | | | | |
| 28 | 水 | | | | | | | |
| 29 | 木 | 9:00 | 15:30 | 0:30 | 6:00 | | | |
| 30 | 金 | | | | | | | |
| 31 | 土 | | | | | | | |
| 計 | | 7 日間勤務 (D) | | (A) | 35:00 | 計 (A') | | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [35.0 時間] × [単価 1,122 円] = 39,270 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 39,270 円 (F)

【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 39,270 円 (H)

金 39,270 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 / 月 30 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [39,270 円] × [按分率 90 %] = 35,343 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 35,343 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | |
|-----------|---|------|-----|---------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 191 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 1月分 | | | |
| 支 払 金 額 | 33,660円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 30,294円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | |
|--------|-------|--------|------|-----|
| お取引日 | お取引店 | 振込 | 口座番号 | お取引 |
| 080130 | | | 振込 | |
| お取引金額 | | お取引後残高 | | |
| ¥33660 | | | | |
| 時刻 | 利用手数料 | お取引後残高 | | |
| 09:41 | | | | |

《お振込内容》

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：カト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2026 | | 年(西暦) | 氏 名 | | 議員との関係 | | ☐ 親族 (口生計同一 口その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | |
|---|----|------------|-------|-------------|--|-------------|---|------|
| 1 | | 月分 | | | | | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 木 | | | | | | | |
| 2 | 金 | | | | | | | |
| 3 | 土 | | | | | | | |
| 4 | 日 | | | | | | | |
| 5 | 月 | | | | | | | |
| 6 | 火 | | | | | | | |
| 7 | 水 | | | | | | | |
| 8 | 木 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 9 | 金 | | | | | | | |
| 10 | 土 | | | | | | | |
| 11 | 日 | | | | | | | |
| 12 | 月 | | | | | | | |
| 13 | 火 | | | | | | | |
| 14 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 15 | 木 | | | | | | | |
| 16 | 金 | | | | | | | |
| 17 | 土 | | | | | | | |
| 18 | 日 | | | | | | | |
| 19 | 月 | | | | | | | |
| 20 | 火 | | | | | | | |
| 21 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 22 | 木 | | | | | | | |
| 23 | 金 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 24 | 土 | | | | | | | |
| 25 | 日 | | | | | | | |
| 26 | 月 | | | | | | | |
| 27 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 28 | 水 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 29 | 木 | | | | | | | |
| 30 | 金 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 31 | 土 | | | | | | | |
| 計 | | 7 日間勤務 (D) | | (A) | 30:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [30.0 時間] × [単価 1,122 円] = 33,660 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 33,660 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 33,660 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 33,660 円 (H) | | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 1 月 30 日
氏 名 | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [33,660 円] × [按分率 90 %] = 30,294 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 30,294 円 | | | | | | | | |

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

一、案件

銀行名：[REDACTED]
口座等：[REDACTED]
受取人：[REDACTED]
依頼人：オカモト カズミ 様
依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2026 年(西暦) | | 氏 名 | | 議員との関係 | | ☐ 親族 (口生計同一 口その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
|---|----|------------|-------|--|-------|---|------|------|
| 1 月分 | | | | | | | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 木 | | | | | | | |
| 2 | 金 | | | | | | | |
| 3 | 土 | | | | | | | |
| 4 | 日 | | | | | | | |
| 5 | 月 | | | | | | | |
| 6 | 火 | | | | | | | |
| 7 | 水 | | | | | | | |
| 8 | 木 | 12:15 | 17:00 | 1:30 | 3:15 | | | |
| 9 | 金 | 13:00 | 17:00 | 2:00 | 2:00 | | | |
| 10 | 土 | | | | | | | |
| 11 | 日 | | | | | | | |
| 12 | 月 | | | | | | | |
| 13 | 火 | | | | | | | |
| 14 | 水 | | | | | | | |
| 15 | 木 | | | | | | | |
| 16 | 金 | 13:00 | 17:00 | 1:00 | 3:00 | | | |
| 17 | 土 | | | | | | | |
| 18 | 日 | | | | | | | |
| 19 | 月 | | | | | | | |
| 20 | 火 | | | | | | | |
| 21 | 水 | | | | | | | |
| 22 | 木 | | | | | | | |
| 23 | 金 | | | | | | | |
| 24 | 土 | | | | | | | |
| 25 | 日 | | | | | | | |
| 26 | 月 | | | | | | | |
| 27 | 火 | | | | | | | |
| 28 | 水 | | | | | | | |
| 29 | 木 | | | | | | | |
| 30 | 金 | | | | | | | |
| 31 | 土 | | | | | | | |
| 計 | | 3 日間勤務 (D) | | (A) | 8:15 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [8.3 時間] × [単価 1,122 円] = 9,256 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 9,256 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 9,256 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 9,256 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 1 月 30 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [9,256 円] × [按分率 90 %] = 8,330 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 8,330 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|------|-----|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 193 | | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 1月分 | | | | |
| 支 払 金 額 | 68,100円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 | 61,290円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | | |

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | |
|--------|--------|------|--------|--------|-------|-----|
| お取引日 | お取扱店 | 機番 | お取引金額欄 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
| 080130 | | | | | ***** | 振込 |
| 通 番 | お取引金額 | | | | おつり | |
| | ¥68100 | | | | | |
| 時 刻 | | 受付番号 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | |
| 09:40 | | | | | | |

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2026 年(西暦) | | 氏 名 | | 議員との関係 | | ☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
|---|----|-------------|-------|--|-------|---|------|------|
| 1 月分 | | | | | | | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 木 | | | | | | | |
| 2 | 金 | | | | | | | |
| 3 | 土 | | | | | | | |
| 4 | 日 | | | | | | | |
| 5 | 月 | | | | | | | |
| 6 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 7 | 水 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 8 | 木 | | | | | | | |
| 9 | 金 | | | | | | | |
| 10 | 土 | | | | | | | |
| 11 | 日 | | | | | | | |
| 12 | 月 | | | | | | | |
| 13 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 14 | 水 | | | | | | | |
| 15 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 16 | 金 | | | | | | | |
| 17 | 土 | | | | | | | |
| 18 | 日 | | | | | | | |
| 19 | 月 | | | | | | | |
| 20 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 21 | 水 | | | | | | | |
| 22 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 23 | 金 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 24 | 土 | | | | | | | |
| 25 | 日 | | | | | | | |
| 26 | 月 | | | | | | | |
| 27 | 火 | | | | | | | |
| 28 | 水 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 29 | 木 | 15:45 | 17:00 | | 1:15 | | | |
| 30 | 金 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 31 | 土 | | | | | | | |
| 計 | | 10 日間勤務 (D) | | (A) | 60:15 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [60.3 時間] × [単価 1,122 円] = 67,600 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 68,100 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 68,100 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 68,100 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 1 月 30 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [68,100 円] × [按分率 90 %] = 61,290 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 61,290 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | |
|-----------|---|------|-----|---------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 194 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費 | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 2月分 | | | |
| 支 払 金 額 | 23,001円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 20,700円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | |
|--------|--------|------------------|-----|
| お取引日 | お取引店 | 口座番号 | お取引 |
| 080227 | | ※※※※※※※※※※※※※※※※ | 振込 |
| お取引金額 | | おつり | |
| ¥23001 | | | |
| 時刻 | ご利用手数料 | お取引後残高 | |
| 10:23 | | | |

1/案内

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|------------------|----|-------------|-------|-------------|-------------|------------|---|------|
| 2026
2 | | 年(西暦)
月分 | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | 属別(口生計同一 属その他)
口関連会社等の役員・社員
口上記以外の第三者 | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | 12:30 | 17:00 | | 4:30 | | | |
| 5 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | |
| 17 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 18 | 水 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 計 | | 4 日間勤務 (D) | | (A) | 20:30 | 計 (A') | | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [20.5 時間] × [単価 1,122 円] = 23,001 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 23,001 円 (F)

【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】

(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 23,001 円 (H)

金 23,001 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 2 月 27 日
氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [23,001 円] × [按分率 90 %] = 20,700 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 20,700 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|-------------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 195 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u> | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 2月分 | | |
| 支 払 金 額 | 52,331円 | 按分率 | 90% 計 上 額 47,097円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | |
|----------------|---------|--------|-----|
| お取引白
080227 | お取引店 振込 | 口座番号 | 振込 |
| 通 信 | | お取引金額 | おつり |
| | | ¥52331 | |
| 時 刻 | ご利用手数料 | お取引後残高 | |
| 10:22 | | | |

ご案内

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|---|----|------------|-------|--|-------|--|------|------|
| 2026 年(西暦)
2 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | □親族(口生計同一 □その他)
□関連会社等の役員・社員
□上記以外の第三者 | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | |
| 6 | 金 | 13:00 | 17:00 | | 4:00 | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | |
| 18 | 水 | | | | | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | 13:15 | 17:00 | | 3:45 | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 計 | | 8 日間勤務 (D) | | (A) | 45:45 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [45.8 時間] × [単価 1,122 円] = 51,331 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 500 円] = 1,000 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 52,331 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 52,331 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 52,331 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 2 月 27 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [52,331 円] × [按分率 90 %] = 47,097 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 47,097 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|----------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 196 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u> | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 2月分 | | |
| 支 払 金 額 | 2,244円 | 按分率 | 90% 計上額 2,019円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | | |
|------|--------|------|-------|--------|--------|-------|-------|
| お取引日 | 080227 | お取引店 | 機番 | お取引金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
| | | | | ***** | | 振込 | |
| 通 額 | 万円 | お取引店 | 千円 | 500 | 100 | 50 | お取引金額 |
| | | | | | | ¥2244 | |
| | | 時刻 | 10:22 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | |

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|--------------------|----|------------|-------|-------------|-------|---|------|------|
| 2026 年(西暦)
2 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ☐ 親族 (口生計同一 口その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | |
| 18 | 水 | 13:00 | 15:00 | | 2:00 | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 計 | | 1 日間勤務 (D) | | (A) | 2:00 | 計 (A') | | 0:00 |

| | | | | |
|---------------------|--|-----|-------|---|
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 | | 議員名 | 岡本 和徳 |  |
|---------------------|--|-----|-------|---|

| | | | | |
|------------------|--------------------------|---|-------------|--|
| 【総支給額の計算】 | | | | |
| ① 時給の場合 (A) | [2.0 時間] × [単価 1,122 円] | = | 2,244 円 (B) | |
| ①' 月額の場合 | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') | [0.0 時間] × [単価 円] | = | 0 円 (C) | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) | [日] × [単価 円] | = | 0 円 (E) | |
| ③' " 月額の場合 | | | | |
| ④ 総支給額 | (B) + (C) + (E) = | | 2,244 円 (F) | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|--|--|--|
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = | 2,244 円 (H) | | | |

| | |
|---------------|--|
| 金 2,244 円 (H) | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 2 月 27 日
氏 名  |
|---------------|--|

| | | | | |
|---------------|-------------------------|---|-------------|--|
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) | [2,244 円] × [按分率 90 %] | = | 2,019 円 (I) | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 | [円] × [按分率 90 %] | = | 0 円 (J) | |
| ○ 諸控除額 (G) | [0 円] × [按分率 90 %] | = | 0 円 (K) | |
| ○ 政務活動費充当額の計 | (I) + (J) + (K) = | | 2,019 円 | |

政務活動費領收書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | |
|--------|--------|--------|-------|-------|-------|-----|
| お取引日 | お取扱店 | 機番 | お取引金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
| 080227 | | | | | ***** | 振込 |
| 通番 | お取引金額 | お取引回数 | お取引回数 | お取引回数 | お取引回数 | お取引 |
| | ¥68442 | | | | | |
| 時刻 | 時刻 | ご利用手数料 | お取引機高 | | | |
| 10:21 | | | | | | |

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | | |
|--------------------|----|-------------|-------|-------------|-------|---|------|------|------|
| 2026 年(西暦)
2 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ☐ 候補 (口生計同一 口その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 | |
| 1 | 日 | | | | | | | | |
| 2 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 3 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | | |
| 6 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | | |
| 10 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | | |
| 12 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | | |
| 18 | 水 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | | |
| 19 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 20 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | | |
| 24 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | | |
| 26 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 計 | | 10 日間勤務 (D) | | (A) | 61:00 | 計 | | (A') | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [61.0 時間] × [単価 1,122 円] = 68,442 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 68,442 円 (F)

【実支給額 (総支給額－諸控除額) の計算】

(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 68,442 円 (H)

金 68,442 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2026 年 2 月 27 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [68,442 円] × [按分率 90 %] = 61,597 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 61,597 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|-------------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 198 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 3月分 | | |
| 支 払 金 額 | 75,674円 | 按分率 | 90% 計 上 額 68,106円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | |
|--------|-----------|---------|-----------|-------------|-------------|-------|
| お取引日 | お取引店 | 種別 | お取引時間 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
| 080331 | | | | | ***** | 振込 |
| 通 帳 | お 振 込 金 額 | お 振 込 日 | お 振 込 時 刻 | お 振 込 手 数 料 | お 振 込 優 待 高 | お 振 込 |
| | ¥75674 | | | | | |
| | | 時 刻 | ご利用手数料 | お取引優待高 | | |
| | | 10:41 | | | | |

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

ご案内

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| 2026
3 | | 年(西暦)
月分 | 氏 名 | | | 議員との
関 係 | ☐ 親族(口生計同一 属その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | |
|---|----|-------------|-------|---|-------|-------------|--|------|
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 5 | 木 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | |
| 17 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 18 | 水 | | | | | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | 13:00 | 17:00 | | 4:00 | | | |
| 24 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 25 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 26 | 木 | 9:00 | 10:00 | | 1:00 | | | |
| 27 | 金 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | |
| 30 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 31 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 計 | | 12 日間勤務 (D) | | (A) | 67:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [67.0 時間] × [単価 1,122 円] = 75,174 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 75,674 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額ー諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 75,674 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 75,674 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026年 3 月 31 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [75,674 円] × [按分率 90 %] = 68,106 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 68,106 円 | | | | | | | | |

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただき、ありがとうございます。

「緊張区」

銀行名： 
口座等： 
受取人： 
依頼人： 林トカズ 〃 横
依頼人電話番号： 

支店名:
手数料: ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | | |
|------------------|----|-------------|-------|-------------|-------|-------------|---|------|------|
| 2026
3 | | 年(西暦)
月分 | 氏 名 | | | 議員との
関 係 | ☐ 親族 (口生計同一 ☐ その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 | |
| 1 | 日 | | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | | |
| 6 | 金 | 13:00 | 17:00 | | 4:00 | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | | |
| 10 | 火 | 12:00 | 17:00 | | 5:00 | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | | |
| 13 | 金 | 13:30 | 17:00 | | 3:30 | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | | |
| 18 | 水 | | | | | | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | | |
| 23 | 月 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | | |
| 30 | 月 | | | | | | | | |
| 31 | 火 | | | | | | | | |
| 計 | | 4 日間勤務 (D) | | | (A) | 16:30 | 計 (A') | | 0:00 |

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [16.5 時間] × [単価 1,122 円] = 18,513 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場令 (D) [日] × [単価 500 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場令

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 18,513 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 18,513 円 (H)

金 18,513 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 3 月 31 日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [18,513 円] × [按分率 90 %] = 16,661 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 16,661 円

政務活動費領収書貼付用紙

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| お取引日
080331 | お取扱店
[REDACTED] | 機番
[REDACTED] | お取引金融機関
[REDACTED] | 支店番号
[REDACTED] | 口座番号
水米米米米米米米米米 | お取引
振込 |
| 通 振 日 月 年 日 時 分 秒 金 額 円 角 分 秒
[REDACTED] 2017 03 31 10 43 00 | | | | | お取引金額
¥10037 | おつり
[REDACTED] |
| 時刻
10:43 | | 単位番号
[REDACTED] | ご利用手数料
[REDACTED] | | お取引後残高
[REDACTED] | |

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

支店名 XXXXXXXXXX
手数料 : ¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|--|----|-------------|-------|--|-------------|------------|--|------|
| 2026
3 | | 年(西暦)
月分 | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | □親族(□生計同一 □その他)
□関連会社等の役員・社員
■上記以外の第三者 | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | |
| 5 | 木 | 13:30 | 17:00 | | 3:30 | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | |
| 10 | 火 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | |
| 18 | 水 | 15:00 | 17:00 | | 2:00 | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | |
| 30 | 月 | | | | | | | |
| 31 | 火 | | | | | | | |
| 計 | | 3 日間勤務 (D) | | (A) | 8:30 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [8.5 時間] × [単価 1,122 円] = 9,537 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [1 日] × [単価 500 円] = 500 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 10,037 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 10,037 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 10,037 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 3 月 31 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [10,037 円] × [按分率 90 %] = 9,033 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 9,033 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | | |
|-----------|---|------|-----|-------|---------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 201 | | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費 | | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 3月分 | | | | |
| 支 払 金 額 | 49,807円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 | 44,826円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

■キャッシュサービスご利用明細

■ご利用いただき、ありがとうございます。

| お取引日 | お取引店 店名 | お取引金額 支店コード | 口座番号 | お取引 |
|--------|-----------|-------------|------------------|-----------|
| 080331 | | | ※※※※※※※※※※※※※※※※ | 振込 |
| 通 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 | お 取 引 金 額 |
| | | | | ¥49807 |
| | 時 刻 | ご利用手数料 | お 取 引 後 残 高 | |
| | 10:42 | | | |

「案内」

＜お振込内容＞

銀行名：
口座等：
受取人：
依頼人：カト カズノ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

| | | | | | | | | |
|---|----|-------------|-------|---|-------|-------------|--|------|
| 2026
3 | | 年(西暦)
月分 | 氏 名 | | | 議員との
関 係 | ☐ 親族(口生計同一 口その他)
☐ 関連会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | |
| 6 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | 12:00 | 17:00 | | 5:00 | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | 9:00 | 17:00 | 4:30 | 3:30 | | | |
| 13 | 金 | 9:00 | 13:00 | | 4:00 | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | |
| 18 | 水 | 9:00 | 15:00 | | 6:00 | | | |
| 19 | 木 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | |
| 30 | 月 | | | | | | | |
| 31 | 火 | | | | | | | |
| 計 | | 8 日間勤務 (D) | | (A) | 43:30 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岡本 和徳 | | | | | | | | |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [43.5 時間] × [単価 1,122 円] = 48,807 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 500 円] = 1,000 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 49,807 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 49,807 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 49,807 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026年 3月 31日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) [49,807 円] × [按分率 90 %] = 44,826 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 44,826 円 | | | | | | | | |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | | |
|-----------|---|------|-----|--------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 202 | |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費 | | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 3月分 | | | |
| 支 払 金 額 | 7,614円 | 按分率 | 90% | 計 上 額 6,852円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

| お取引日 | お取扱店 | 機種 | お取引金額 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
|--------|------|-------|-------|--------|--------|-----|
| 080331 | | | | | ***** | 振込 |
| 振 込 額 | | | | | お取引金額 | おつり |
| | | | | | ¥7614 | |
| | | 時 刻 | 振込番号 | ご利用手数料 | お取引後残高 | |
| | | 10:42 | | | | |

案内

〈お振込内容〉

銀行名
口座等
受取人

依頼人：カネト カズノリ 様
依頼人電話番号

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | | |
|------------------|----|----------------|-------|-------------|-------|-------------|--------|---|------|
| 2026
3 | | 年(西暦)
月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | ☐ 議員 (口生計同一 口その他)
☐ 関係会社等の役員・社員
☐ 上記以外の第三者 | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考 (時間外勤務等) | | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 | |
| 1 | 日 | | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | | |
| 11 | 水 | 9:00 | 17:00 | 1:00 | 7:00 | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | | |
| 18 | 水 | | | | | | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | | |
| 27 | 金 | | | | | | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | | |
| 30 | 月 | | | | | | | | |
| 31 | 火 | | | | | | | | |
| 計 | | 1 日間勤務 (D) (A) | | | | 7:00 | 計 (A') | | 0:00 |

| | | | |
|---------------------|--|-----|-------|
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 | | 議員名 | 岡本 和徳 |
|---------------------|--|-----|-------|

| | | | |
|------------------|--------------------------|---|-------------|
| 【総支給額の計算】 | | | |
| ① 時給の場合 (A) | [7.0 時間] × [単価 1,122 円] | = | 7,854 円 (B) |
| ①' 月額の場合 | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') | [0.0 時間] × [単価 円] | = | 0 円 (C) |
| ③ 通勤手当・日給の場合 (D) | [日] × [単価 980 円] | = | 0 円 (E) |
| ③' " 月額の場合 | | | |
| ④ 総支給額 | (B) + (C) + (E) = | | 7,854 円 (F) |

| | |
|---|-------------|
| 【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】 | |
| (F) - [240 円 (G)] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = | 7,614 円 (H) |

| | |
|---------------|--|
| 金 7,614 円 (H) | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 3 月 31 日
氏 名 |
|---------------|--|

| | | | |
|---------------|-------------------------|---|-------------|
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | |
| ○ 給与 実支給額 (H) | [7,614 円] × [按分率 90 %] | = | 6,852 円 (I) |
| ○ 保険料等雇用主負担額 | [円] × [按分率 90 %] | = | 0 円 (J) |
| ○ 諸控除額 (G) | [240 円] × [按分率 90 %] | = | 216 円 (K) |
| ○ 政務活動費充当額の計 | (I) + (J) + (K) = | | 7,068 円 |

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

| | | | |
|-----------|---|------|------------------|
| 議員氏名(会派名) | 岡本 和徳 | 整理番号 | 203 |
| 費 目 | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u> | | |
| 支 払 内 容 | 事務所員人件費 3月分 | | |
| 支 払 金 額 | 6,732円 | 按分率 | 90% 計 上 額 6,058円 |
| 按分率の考え方 | 事務所状況等説明書に記載のとおり | | |
| 備 考 | 別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 | | |

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

キャッシュサービスご利用明細

ご利用いただき、ありがとうございます。

| | | | | | | |
|--------|-------|------|---------|--------|-------|-----|
| お取引日 | お取引店 | 機番 | お取引金融機関 | 支店番号 | 口座番号 | お取引 |
| 080331 | | | | | ***** | 振込 |
| 通 番 | お取引金額 | | | | | おつり |
| | ¥6732 | | | | | |
| 時 刻 | | 受付番号 | ご利用手数料 | お取引機残高 | | |
| 10:45 | | | | | | |

1/2

＜お振込内容＞

銀行名
口座等
受取人
依頼人：カモト カズノリ 様
依頼人電話番号：

お振込先を登録しました。

支店名
手数料：¥0

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

| 政務活動業務 勤務実績表・領収書 | | | | | | | | |
|--|----|------------|-------|---|-------|--|------|-----------|
| 2026 年(西暦)
3 月分 | | 氏 名 | | 議員との
関 係 | | 口親族(口生計同一 口その他)
口関連会社等の役員・社員
口上記以外の第三者 | | |
| 日 | 曜日 | 定 時 勤 務 | | | | 備考(時間外勤務等) | | |
| | | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩等
控除時間 | 勤務時間数 | 開始時間 | 終了時刻 | 勤務時間 |
| 1 | 日 | | | | | | | |
| 2 | 月 | | | | | | | |
| 3 | 火 | | | | | | | |
| 4 | 水 | | | | | | | |
| 5 | 木 | | | | | | | |
| 6 | 金 | | | | | | | |
| 7 | 土 | | | | | | | |
| 8 | 日 | | | | | | | |
| 9 | 月 | | | | | | | |
| 10 | 火 | | | | | | | |
| 11 | 水 | | | | | | | |
| 12 | 木 | | | | | | | |
| 13 | 金 | | | | | | | |
| 14 | 土 | | | | | | | |
| 15 | 日 | | | | | | | |
| 16 | 月 | | | | | | | |
| 17 | 火 | | | | | | | |
| 18 | 水 | | | | | | | |
| 19 | 木 | | | | | | | |
| 20 | 金 | | | | | | | |
| 21 | 土 | | | | | | | |
| 22 | 日 | | | | | | | |
| 23 | 月 | | | | | | | |
| 24 | 火 | | | | | | | |
| 25 | 水 | | | | | | | |
| 26 | 木 | | | | | | | |
| 27 | 金 | 9:00 | 12:00 | | 3:00 | | | |
| 28 | 土 | | | | | | | |
| 29 | 日 | | | | | | | |
| 30 | 月 | 12:00 | 15:00 | | 3:00 | | | |
| 31 | 火 | | | | | | | |
| 計 | | 2 日間勤務 (D) | | (A) | 6:00 | 計 (A') | | 0:00 |
| 上記のとおり勤務したことを証明します。 | | | | | | | | 議員名 岡本 和徳 |
| 【総支給額の計算】 | | | | | | | | |
| ① 時給の場合 (A) [6.0 時間] × [単価 1,122 円] = 6,732 円 (B) | | | | | | | | |
| ①' 月額の場合 | | | | | | | | |
| ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C) | | | | | | | | |
| ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E) | | | | | | | | |
| ③' " 月額の場合 | | | | | | | | |
| ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 6,732 円 (F) | | | | | | | | |
| 【実支給額(総支給額－諸控除額)の計算】 | | | | | | | | |
| (F) - [円(G)](所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 6,732 円 (H) | | | | | | | | |
| 金 6,732 円 (H) | | | | 左記金額を確かに領収致しました。
2026 年 3 月 3 日
氏 名 | | | | |
| 【政務活動費充当額の計算】 | | | | | | | | |
| ○ 給与 実支給額(H) [6,732 円] × [按分率 90 %] = 6,058 円 (I) | | | | | | | | |
| ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J) | | | | | | | | |
| ○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K) | | | | | | | | |
| ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 6,058 円 | | | | | | | | |