
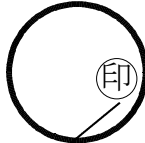


算用数字で円単位で記入、金額訂正は無効
 (総額(消費税及び地方消費税抜き)の金額を記入)

¥ 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 -									
内	業 務 名	規 格	品 質	仕 様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
訳	行政事務支援システムの機器賃借等(プリンタ及びDVDドライブ)	行政事務支援システムの機器賃借等(プリンタ及びDVDドライブ)に係る業務仕様書による							
納入(引渡)期限		契約日以降で京都府が指示する日			納入(引渡)場所		業務仕様書に示す場所		
入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。 令和4年10月24日 京 都 府 知 事 様									
					住所 京都市上京区〇〇町△△1-1 氏 名 株式会社 きょうと 代表取締役社長 京都太郎				
					 				

入札日

代表者印を押印すること(会社印はなくても可)。


委任状に押印した受任者の印鑑を押印のこと。

代理人が入札を行う場合

◎代表取締役社長から直接営業部長に委任されている例

→


住 所 京都市上京区〇〇町△△1-1
 氏 名 株式会社 きょうと
 代表取締役社長 京都太郎
 代理人 営業部長 山田一郎


 代理人印のみ押印

◎代表取締役社長から支社長・支店長に委任され、さらに営業課長に委任されている例(支社長等の名前は記入しない。)

→

住 所 京都市上京区〇〇町△△1-1
 氏 名 株式会社 きょうと
 代表取締役社長 京都太郎
 代理人 営業課長 田中二郎


 代理人印のみ押印

(例1) 代表者が直接入札する場合

別紙様式3

入札書

¥ ○ ○ , ○ ○ ○ , ○ ○ ○ -

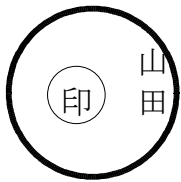
内 訳	業 務 名	規 格	品 質	仕 様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
	行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）	行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）に係る業務仕様書による							
納入 （引渡） 期限		契約日以降で京都府が指示する日			納入 （引渡） 場所		業務仕様書に示す場所		
入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。									
<p><u>令和4年10月24日</u></p> <p>京 都 府 知 事 様</p> <p>住 所 京都市上京区○○町△△1-1</p> <p>氏 名 株式会社 きょうと 代表取締役社長 京都太郎</p> <p>社 印</p> <p>代 表 者 印</p>									

(例2) 代表者が入札参加者に委任している場合

別紙様式3

入札書

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇 -

内 訳	業 務 名	規 格	品 質	仕 様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
	行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）	行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）に係る業務仕様書による							
納入 （引渡） 期限		契約日以降で京都府が指示する日			納入 （引渡） 場所		業務仕様書に示す場所		
入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。									
令和4年10月24日									
京 都 府 知 事 様		住 所 京都市上京区〇〇町△△1-1							
		氏 名 株式会社 きょうと 代表取締役社長 京都太郎 代理人営業部長 山田一郎							
									

(例3) 代表者が支店長に委任し、さらに支店長が入札参加者に委任している場合
別紙様式3

入 札 書

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇 -

内 訳	業 務 名	規 格	品 質	仕 様	呼 称	数 量	単 価	金 額	摘 要
		行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）	行政事務支援システムの機器賃借等（プリンタ及びDVDドライブ）に係る業務仕様書による						
納入 （引渡） 期限		契約日以降で京都府が指示する日			納入 （引渡） 場所		業務仕様書に示す場所		

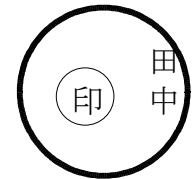
入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。

令和4年10月24日

京 都 府 知 事 様

住 所 京都市上京区〇〇町△△1-1

氏 名 株式会社 きょうと
代表取締役社長 京都太郎
代理人営業課長 田中二郎



※支店長の氏名の記入は省略する。