

就活力を高めよう!

受講無料

要予約

来所

2023年
10月

JPカレッジセミナー

受講者
特典

セミナー予約だけで就職相談ができる“スグサポ”

“まだ就職相談をされたことがない方” 対象
「ちょっとだけ」でもOK! セミナー受講後にすぐ就職相談ができます

ご予約は、希望日の5営業日前までをお願いします。

ご予約は
お電話で受付!

セミナー参加の方は求職活動証明書が発行されます。

対象年齢:全年齢(一部、年齢別セミナーは色分けしています。)

日程	時間	セミナー名	講座内容	ジョブこねっと 対応能力
10/4 (水)	10:00 ~11:30	I 信頼を築く <話の聴き方>	コミュニケーション力向上の第一歩! 「聞き上手」になるために、話を聴く姿勢や態度、あいづち等、初対面の相手とも信頼関係が築ける「聴き方」を学びます。	交流・説得力
	13:00 ~14:30	II 実行力を身に付ける	脱・計画倒れ! 脱・三日坊主! 確実に実行できる目標設定の方法や継続するために必要なことを学び、実行力を高めめます。	組織化・遂行力
	15:00 ~16:30	S 自己理解・自分発見	「何のために働くのか?」働く上で大切な自分の価値観について考えます。また、自身の性格・個性から強みを探り、自己PRを強化。就職活動の第一歩である自己分析の基本を学び、新たな自分発見につなげましょう。	-
10/5 (木)	10:00 ~11:30	J 自己PR・志望動機作成のコツ	採用担当者が最も注目する自己PRと志望動機。応募企業ごとに作成する必要性や、採用側が魅力的に感じる自己PRや志望動機作成のコツを、いくつかの記入例を通して学びます。	-
	13:00 ~14:30	K ミスマッチを防ぐ! 自分に合う仕事の見つけ方	就職後に感じる「何か違う、こんなはずではなかった…」 「イメージしていた仕事内容ではなかった…」といった「雇用のミスマッチ」を防ぐためのポイントをご紹介します。自分に本当に合う仕事は何か? のヒントを見つけましょう!	-
10/6 (金)	13:00 ~14:30	I 仕事に活かす柔軟な考え方	自分と異なる意見を積極的に理解し、必要に応じて受け入れるという姿勢はビジネスにおいて重要です。働く上で求められる柔軟な考え方や臨機応変な対応について、事例やワークを通して学びます。	適応・対処力
	15:00 ~16:30	K 興味・関心発見	本当に興味があるものは何なのか? 何に関わりたいのか? 就職活動に欠かせない興味・関心を知るため、自分のタイプ別、仕事の種類別に探っていきます。皆さんの興味・関心の手掛かりを見つけましょう。	-
10/10 (火)	13:00 ~14:30	J 自己分析の入り口	自己分析は就職活動の第一歩! 自分の事をどの程度理解できていますか? ワークを通していくつかの分析方法を学び、今後の職種選択や応募書類作成、面接に役立てましょう。	-
	15:00 ~16:30	K 企業研究の手法	就職活動に必須である企業研究。応募先の企業は自分に合っているか? 自分にとってどんな魅力があるのか? 企業研究のメリットを考え、その手法についてご紹介します。	-
10/12 (木)	10:00 ~11:30	J めざせスピード内定! ビジネスマナー完全マスター	就職活動中に必要なビジネスマナーを習得します。電話対応・メールのやり取りでの言葉遣いや企業訪問時の注意点など「今さら聞けない」内容を再確認しましょう。※身だしなみチェックが必要な方は面接時に着用する服装でお越しください。	-
	13:00 ~14:30	K 業種・職種について考える	私たちの生活に関わる身近な所から業界や業種、職種について理解を深めます。興味関心がある業種は何か? 自分はどんな職種に就きたいのか? 業種・職種について理解し、今後の方向性を定めていきます。	-
10/13 (金)	13:00 ~14:30	S 実習! 速習! 使えるマナーを今すぐ吸収!	就職活動に必要なマナーを一日で速習できるセミナーです。面接の際に自信を持って臨めるよう、身だしなみのチェックポイントや好印象を与えるあいさつ、名刺交換のマナー等を学びます。	-
	15:00 ~16:30	I 伝わる話し方	自分の考えや意見を相手に分かりやすく伝える方法を学びます。自己紹介の時に的確に話すコツや、相手の話を上手にまとめて第三者に伝える練習をします。	交流・説得力

□…全年齢の方対象 □…40歳以上の方対象 □…39歳以下の方対象

コース概要
(記号の見方)

S…就業前基礎力コース	JPカレッジの入門編、就職活動に向けての第1歩となるセミナーです。
I…社会人基礎力I	講義と基礎的ワークを中心としたセミナーです。
II…社会人基礎力II	多様なワーク(グループワーク中心)を通して、社会で実践できる力を習得します。
III…社会人基礎力III	ミドル・シニア層(40歳以上の方)対象のセミナーです。
K…京都企業理解コース	業界や職種、仕事の中身を学び、就職の方向性を定めるヒントを掴みます。
J…就活準備コース	就職活動に関するテクニカルスキルのセミナーです。



日程	時間	セミナー名	講座内容	ジョブこねっと 対応能力
10/17 (火)	10:00 ~11:30	II 電話トレーニング<基礎編>	仕事では欠かせない電話の受け方、かけ方の基本を学び、実践して確認します。どんな仕事でも通用する電話の基本をしっかり学べるセミナーです。	交流・説得力
	13:00 ~14:30	S 基本マナー <ビジネスマナー編>	マナーの基本(身だしなみ・表情・姿勢・動作・挨拶)について学びます。ワークを通して実習することで、自分を客観視し、就職活動ですぐに役立つビジネスマナーが習得できます。	-
	15:00 ~16:30	J 応募書類作成	これで応募書類は準備万全!履歴書、職務経歴書、送付状、封筒の書き方を学びます。見本を参考に基本ルールや採用担当者の視点を意識しながら、書き方のコツをご紹介します。※社会人経験がある方向け	-
10/19 (木)	10:00 ~11:30	I チームになじむ協働力	物事の背景だけでなく相手の気持ちも考え、周囲に対する状況把握ができていのかを考えます。ワークを通して登場人物の役割の違いを理解し、チームの中でスムーズになじんで仕事をするための考え方を学びます。	支援・協働力 適応・対処力
	13:00 ~14:30	K 自分の可能性を広げるための キャリアチェンジ	人生100年時代の今、どんな働き方でいつまで働くか、自分をどう成長させるかの目的と自己整理は大切です。キャリアチェンジに大切なポイントを理解し、自分の能力や経験の活かし方も考え、どんなキャリアチェンジがしたいかを整理します。※社会人経験がある方向け	-
10/20 (金)	10:00 ~11:30	J 面接対策(40歳以上の方対象)	本番の面接に落ち着いて臨むために、模擬面接を行い、面接の流れの理解や基本的なマナー、よく聞かれる質問にどのように回答するかなどを練習します。※身だしなみチェックが必要な方は面接時に着用する服装でお越しください。	-
	13:00 ~14:30	S 企業での コミュニケーションの基礎	企業が求める「コミュニケーション能力」とその習得方法についてお伝えします。話の伝え方や伝達する情報について理解し、コミュニケーション能力を高めるコツを学びます。	-
	15:00 ~16:30	II 段取り力<職場編>	就職活動や仕事を効率的に進めるために、計画力は欠かせません。このセミナーでは、実際の仕事の場面を想定して、職場で複数の業務の予定をどう立てるか、ワークを通して学びます。	組織化・遂行力
10/23 (月)	13:00 ~14:30	S メール・電話・郵送の ビジネスルールの基本	電子メール・電話・郵送、目的に応じたコミュニケーションツールの使い分け。それぞれの伝達手段の特徴を理解し、特徴に応じた使い分けとマナー、文章作成のコツを学びます。	-
	15:00 ~16:30	I ストレスとの上手な付き合い方	何をストレスに感じるかは個人差があります。「ストレスとはどんなものか?」を学び、性格診断から自分の傾向を知り、ストレスとの付き合い方を考えます。その他メンタルヘルスの基礎知識や、ストレスへの対処方法をご紹介します。	適応・対処力
10/25 (水)	13:00 ~14:30	J 職務経歴書作成	自分のキャリアをアピールできる職務経歴書。見やすい書式や作成の留意点をご紹介します。職務経歴、活かせる能力、自己PR、志望動機等、項目ごとに効果的な書き方を学びます。※社会人経験がある方向け	-
	15:00 ~16:30	K 職業シリーズ<事務の仕事>	事務について、仕事内容や働き方、必要スキル等を学びます。また、魅力だけでなく事務の仕事の現状等、メリットやデメリットも正しく理解しましょう。その上で自分の経験の活かし方や職種幅の広げ方を検討し、職業選択に役立てましょう。	-
10/26 (木)	10:00 ~11:30	J 面接対策 (39歳以下の方対象)	本番の面接に落ち着いて臨むために、模擬面接を行い、面接の流れの理解や基本的なマナー、よく聞かれる質問にどのように回答するかなどを練習します。※身だしなみチェックが必要な方は面接時に着用する服装でお越しください。	-
	13:00 ~14:30	K 求人情報の読み解き方のコツ	求人情報のサンプルを元に、採用側が求める人材像の読み解き方を学びます。固定概念を持たず、仕事内容や関わる業務をイメージし、企業研究のヒントにします。自己PR・志望動機等の応募書類に繋げましょう。	-



11月開催分より 予約方法が変わります

11月開催分より「**ジョブこねっと**」のみで予約受付いたします。
なお、「スグサポ」は引き続きお電話で受付いたします。

来所セミナー ご予約方法

お電話もしくはジョブこねっと
(予約サイト)からご予約ください。

京都ジョブパーク総合受付

☎ 075-682-8915

月曜～金曜 9:00～19:00 土曜 9:00～17:00



マザーズジョブカフェ ☎ 075-692-3445

ご利用の方はこちら

月曜～土曜 9:00～17:00

ジョブこねっと

「ジョブこねっと」の
ご登録が必要です



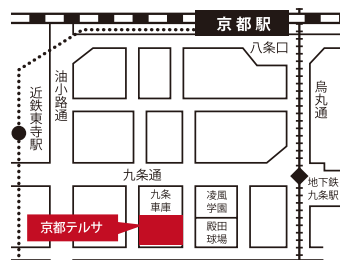
定員 各16名

セミナー会場

直接会場へお越しください。

京都テルサ
東館1階 第11会議室
京都市南区東九条下殿田町 70

JR 京都駅 八条口から徒歩 15分
地下鉄 九条駅 近鉄 東寺駅 徒歩 8分
市バス 九条車庫すぐ



follow me!
ジョブパーク
公式 SNS



電話申込みの方

初めてご利用の方は総合受付、すでにご登録の方は担当コーナーを通じてお申込みください。ご受講にはジョブパーク利用登録が必要です。

お願い

ご予約は合計5講座までをお願いします。開場は開始時刻15分前からです。開始時刻を15分以上過ぎると受講できない場合があります。やむをえず当日キャンセルされる場合は必ずご連絡ください。すでに受講されたセミナーのお申込みはお断りする場合がございます。

新型コロナウイルス感染拡大防止について

来所時、会場入室時の手指の消毒にご協力いただいております。発熱やせき、体のだるさ等の体調不良がみられる場合は来所をお控えください。京都府内の感染発生状況によっては実施を見送る場合がございますので、ご了承ください。