質問・回答について

１　質問書の提出等

(1)　対　象

「荷物等配送業務」

 (2)　提出期限

 令和７年７月28日（月）午後５時まで

　　　(持参の場合は、午前９時から正午まで及び午後１時から午後５時までとすること。)

(3)　提出方法

　　持参、FAX又は電子メールによること。

(4)　提出場所等

　　〒602-8570　京都市上京区下立売通新町西入薮ノ内町

京都府総務部政策法務課情報公開係

TEL:075-414-4237　FAX:075-414-4035　E-mail:seisakuhoumu@pref.kyoto.lg.jp

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  総務部政策法務課  (第１号館２階) |  | 京都府公安委員会京都府警察本部 |  |
|  | 別館 |  |
|  |
|  | 福利厚生センター |  |
|  |
|  | 第２号館 |   |
|  |
|  | 第１号館 |  |  |  | 第３号館 | 　東門 |
| 旧本館 |
|  |  |
|   | 第４号館 |  |
|  | 議会棟 | 　  　　　 |  |
|  | 　 正門 |  |

(5) 質問様式等

　ア　質問様式は、別紙様式に準じてください。

 イ FAX又は電子メールの場合、件名は「荷物等配送業務に関する質問」としてください。

 　ウ 質問者の会社名、部署名、役職・氏名、電話番号、ＦＡＸ番号及び電子メールアドレスを記載してください。

(6)　FAX又は電子メールの場合は、念のため、送信した旨を電話連絡してください。（TEL:(075)414-4237）

２　回答の期日及び方法

(1) 期　　日 令和７年８月１日（金）

(2) 方　　法　FAX又は電子メールにより送信する。

３　質問及び回答の扱い

(1) 回答は、仕様書の一部として、入札条件になります。

(2) 質問の提出に応じない場合であっても、仕様書の内容について、すべて承知したものとして入札を行います。

別紙

仕様書に係る質問書

日　付 　令和　　年　 月　　日

 質問者

 連絡先

１　質問の有無

あり・なし（いずれかに○をしてください）

２　質問内容

|  |  |
| --- | --- |
|  　項　　　目 | 質　　問　　内　　容 |
|  |  |

３　回答書受取方法

 希望方法に○をし、FAX番号又はメールアドレスを記入してください。

　　FAX （　　　　　　　　　　　　　　　　　）

 電子メール（ ）