

参考様式

支援業務の実施に関する計画書（組織及び運営に関する事項）

1 組織体制

（注意）組織図等により支援業務及び支援業務以外の業務を行う組織の部分を記載し、適切な分離がなされていることを明示してください。

2 人員体制

（注意）人員体制について、支援業務を行おうとする事務所及び支援業務の内容別に、具体的に記載してください。

3 運 営

（注意）勤務体制（勤務日及び勤務時間等）、業務の範囲（業務区域等）、区分経理の方法、帳簿の備付け及び保存方法、書類の保存方法並びに当面（今後3年間程度）の収支計画及び財務状況について、具体的に記載してください。

4 専門技術の確保

（注意）専門技術者及び過去の実績等の状況について、具体的に記載してください。