【記入例】

|  |
| --- |
| 京都府職員措置請求書  （請求の対象とする執行機関・職員に対する）措置請求の要旨  １　請求の要旨  　＊　次の事項について記載して下さい。   * + 誰が（請求の対象職員）   + いつ、どのような財務会計行為を行っているか   + その行為は、どのような理由で違法・不当なのか   + その結果どのような損害が府に生じているのか   + どのような措置を請求するのか   ２　請求者  　　住　所  　　氏　名　　　（自　署）  地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。  年　月　日  京都府監査委員（あて） |

（注）縦書きでも差し支えありません。