口座振替依頼書

***【記載例】***

交付申請日と同じ日付

令和　*５*年　*４*月　*１０*日

　京　都　府　知　事 様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地　*京都府〇〇市〇〇　1-23*

交付申請と同じ内容を記載

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名　*こども食堂KYO*

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表役職名　*代表*

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　*京都サトル*

口座振替依頼書に押印は不要です。

令和５年度きょうとこどもの城づくり事業（きょうと子ども食堂）開設・運営支援事業補助金については、下記口座に振り込んでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 振込口座通帳の記載内容のとおりに記載し、記載内容が確認できる通帳の写しを添付してください。 | 金融機関名 | *○○銀行* |
| 支店名 | *○○支店* |
| 口座種別 | *普通* |
| 口座番号 | *１２３４５６７* |
| フリガナ | *キョウト　サトル* |
| 口座名義人 | *京都　サトル* |

※　口座情報に誤りがある場合は、振込不能となりますので、通帳の記載内容を十分に確認の上、記入願います。

　　なお、上記表中の項目が確認できる書類（通帳の写し）を添付願います。

※　ゆうちょ銀行の場合は、他の金融機関からの振込の際に利用する「店名・預金種目・口座番号」を記入願います。

注：口座名義人が補助金申請者と異なる場合等は、下記の委任状の記入が必要となります。

|  |
| --- |
| 委　任　状**交付金の申請者（例：こども食堂KYO代表京都サトル）と口座名義が異なる場合（例：京都サトル）は、委任状が必要です**。交付申請日と同じ日付令和　*５*年　*４*月*１０*日　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者**委任状は押印が必要です**　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地　*京都府〇〇市〇〇　1-23*　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名　*こども食堂KYO*　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表役職名　*代表*　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　*京都サトル*　　　　　　　　　印令和５年度きょうとこどもの城づくり事業（きょうと子ども食堂）開設・運営支援事業補助金の受領に関する権限を下記の者に委任します。　受任者（口座名義人）交付申請と同じ内容を記載　　住所：　*京都府〇〇市〇〇****○○○***氏名：　*京都　サトル（キョウト　サトル）* |

申請書をメール提出する場合でも、委任状は押印した原本が必要ですので、

押印した委任状（ＰＤＦ）をメール送付するとともに、原本を別途郵送で提出してください。