

証 明 書 交 付 申 請 書

申 請 者

住 所 氏 名

証 明 の 内 容 又 は

公 簿 若 し く は

公 文 書 の 種 類

届 出 販 売 事 業 者 証 明 書

住 所

氏 名 又 は 名 称

届 出 年 月 日

事 業 の 区 分 質 量 計

事 業 所 の 名 称

及 び 所 在 地

利 用 の 目 的

提 出 先

証 明 等 年 月 日

年 月 日

振 替 払 込 請 求 書

兼 受 領 証

貼 り 付 け 欄

上 記 の と お り 証 明 書 の 交 付 を 申 請 し ま す 。

年 月 日

申 請 者

住 所 氏 名

京 都 府 計 量 検 定 所 長 様

証明書交付申請書

記入例

申請者 住所氏名	○○株式会社 ○○市○○町○番地 代表取締役 ○○○○ <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-top: 10px;"> 本社の名称、住所です。 個人名で登録されている方は、 代表取締役の氏名は不要です。 ゴム印可です。 </div>	
証明の内容又は 公簿若しくは 公文書の種類	届出販売事業者証明書 住所 京都市○○町○○12番地の3 ゴム印可 氏名又は名称 株式会社○○ 届出年月日 平成○○年○月○日 届出年月日が不明な場合は、計量 検定所に問い合わせてください。 事業の区分 質量計 事業所の名称 株式会社○○ △△営業所 及び所在地 △△市○○町○○45 この届出販売事業者証明書は、 営業所毎の発行となります。	
振替払込請求書 兼受領証 公 貼り付け欄	利用の目的	例：公共事業参入のため
	提出先	※この欄は未記入です。 証明等年月日
	□□市役所	年 月 日 ※当所で証明書を発行した 日付を記入します。
計量証明事業登録証明書の発行は、 事業所毎の発行となります。	上記のとおり証明書の交付を申請します。 ○○年 ○月 ○日 ←提出日の日付 申請者 ○○株式会社 住所氏名 ○○市○○町○番地 代表取締役 ○○○○ ゴム 印可 京都府計量検定所長 様 個人名で登録されている方は、 代表取締役の氏名は不要です。	

- ◆手数料は、1枚につき京都府収入証紙で400円です。
- ◆京都府収入証紙は、令和4年9月末日をもって販売中止となっています。
- ◆お手持ちの京都府収入証紙は、令和9年9月30日まで払い戻しが可能です。
- ◆令和5年4月からは、払込取扱票による手数料の振り込みとなっています。
- ◆計量検定所に「払込取扱票希望」と御社の名称・住所、ご希望枚数（最大4枚まで）を記入し、84円切手を同封のうえ、封書で郵送してください。後日返送いたします。
【なお、払込取扱票による手続きで、郵便局での振込手数料は無料となっています。】
- ◆詳細は、京都府計量検定所HPを参照してください。