

# 雇用証明書

		証明日	年 月 日
被雇用者 氏名 居所 生年月日		事業主 所在地 名 称 役職名 氏 名	(印)
年 月 日(※1)現在、下記の労働条件で雇用していることを証明します。			
契約期間	1. 就業規則に定める退職の日まで ( 年 月 日より採用) 2. 期間の定めなし ( 年 月 日より採用) 3. 年 月 日 ~ 年 月 日		
被雇用者にかかる始業、終業の時刻、休憩時間及び休日	1 始業・終業の時刻等 始業 ( 時 分) 終業 ( 時 分) 2 休憩時間 ( ) 分 3 休日 ・定例日；毎週 曜日、国民の祝日、その他 ( ) ・非定例日；週・月当たり 日、その他 ( )		
就業規則に定める始業、終業の時刻、休憩時間及び休日	1 始業・終業の時刻等 始業 ( 時 分) 終業 ( 時 分) 2 休憩時間 ( ) 分 3 休日 ・定例日；毎週 曜日、国民の祝日、その他 ( ) ・非定例日；週・月当たり 日、その他 ( )		
就業規則に定める退職に関する事項	1 定年制 ( 有 ( 歳) , 無 ) (※2) (退職の日 : ) 2 継続雇用制度 ( 有 ( 歳まで) , 無 )		
社会保険の加入状況、雇用保険の適用有無(※3)	・社会保険の加入状況(厚生年金 健康保険 その他 ( ) ) ・雇用保険の適用 ( 有 , 無 )		

(※1) 建設業許可申請の場合は申請日(=証明日)を、経営事項審査の場合は審査基準日を記載。

(※2) 有の場合、○歳の誕生日の属する月末 等退職の日の詳細について記載。

(※3) 該当するものを○で囲むこと。