

京都府管理施設に対する府民の皆様からの提案書

R3-1

～ 皆様にとって身近な安心・安全やインフラ長寿命化のために
必要な工事についてお寄せください。～

<御記入の際のお願い>

- 1 本様式で「安心・安全整備」、「インフラ長寿命化対策」のどちらの提案も可能です。（様式共通）
記入にあたっては、まず応募要領をご覧ください。
- 2 同一場所（区間）であれば、1枚の提案書で複数内容の提案が可能です。
（場所（区間）が異なる場合は、提案書を分けて下さい）
- 3 提案場所の特定のため、地図や写真をつけてください。（別紙可）
- 4 道路や河川・港湾、交通安全施設などについては、応募要領の「6道路や河川・港湾、交通安全施設などの採択について」を確認のうえご提案ください。

施設区分

道路 河川・港湾 交通安全施設（警察管理） その他

提案の場所

所在地

市 町
村

（市町村名は必ず記入してください）

施設名

（府道〇〇号や〇〇川、交差点名など）

範囲

（どこからどこまでなど区間や範囲を記入してください）

提案内容

① 提案の場所はどのような状態とお考えですか。（お困りの状況や危険な様子、インフラの変化や劣化に関する皆様の気づきを記入してください）（応募要領に写真を掲載していますので、参考としてください。）

（例1：交通量が多く、子どもたちの通行に危険を感じている。）

（例2：歩道の段差が大きく、車椅子や高齢者等にとって危険である。）

② どのような改善をすれば良いとお考えですか。（具体的な提案をお願いします）

（例1：〇〇交差点から東へ10メートルほどの区間の道路の側溝に蓋掛けをし、歩行空間を確保してほしい。）

（例2：〇〇交差点の横断歩道と接続する歩道の段差を縮小して、誰もが安心して出かけられるにしてほしい。）

提案の経緯

① 提案内容に気づいた経緯について、該当するものにチェックをつけてください。（複数選択可）

自治会で意見が出た 通行中に気がついた

過去に事故が起きた（起こりそうになった） 過去の災害で被害が出た（出そうになった）

その他（内容をご記入ください） → { }

② 提案内容の相談の有無について、該当するものにチェックをつけてください。（複数選択可）

地元自治会に相談したことがある 市町村に相談したことがある

京都府に相談したことがある 特に相談したことはない

事業改善に向けたアンケート

① 提案フォームの使用について、該当するものにチェックをつけてください。
（インターネット申請者のみ回答ください。使いにくいを選択した方は、理由を記載ください。）

使いやすい 使いにくい → { }

② 進ちょく状況がホームページで公表されているのはご存じですか？

知っている 知らなかった その他 → { }

③ 採択結果について、詳細な説明が必要ですか？

審査結果通知のみでいい ホームページの公表のみでいい 直接説明してほしい

④ 自由意見 { }

提案書提出日：2021年 月 日

提案者

提案者 団体名 _____

氏 名 _____

性 別 男性 女性

年 齢 ~20代 30代 40代 50代 60代 70代~

職 業 学生 主婦 会社員 自営業 無職 その他

連絡先 〒 _____

住 所 _____

電話番号 _____

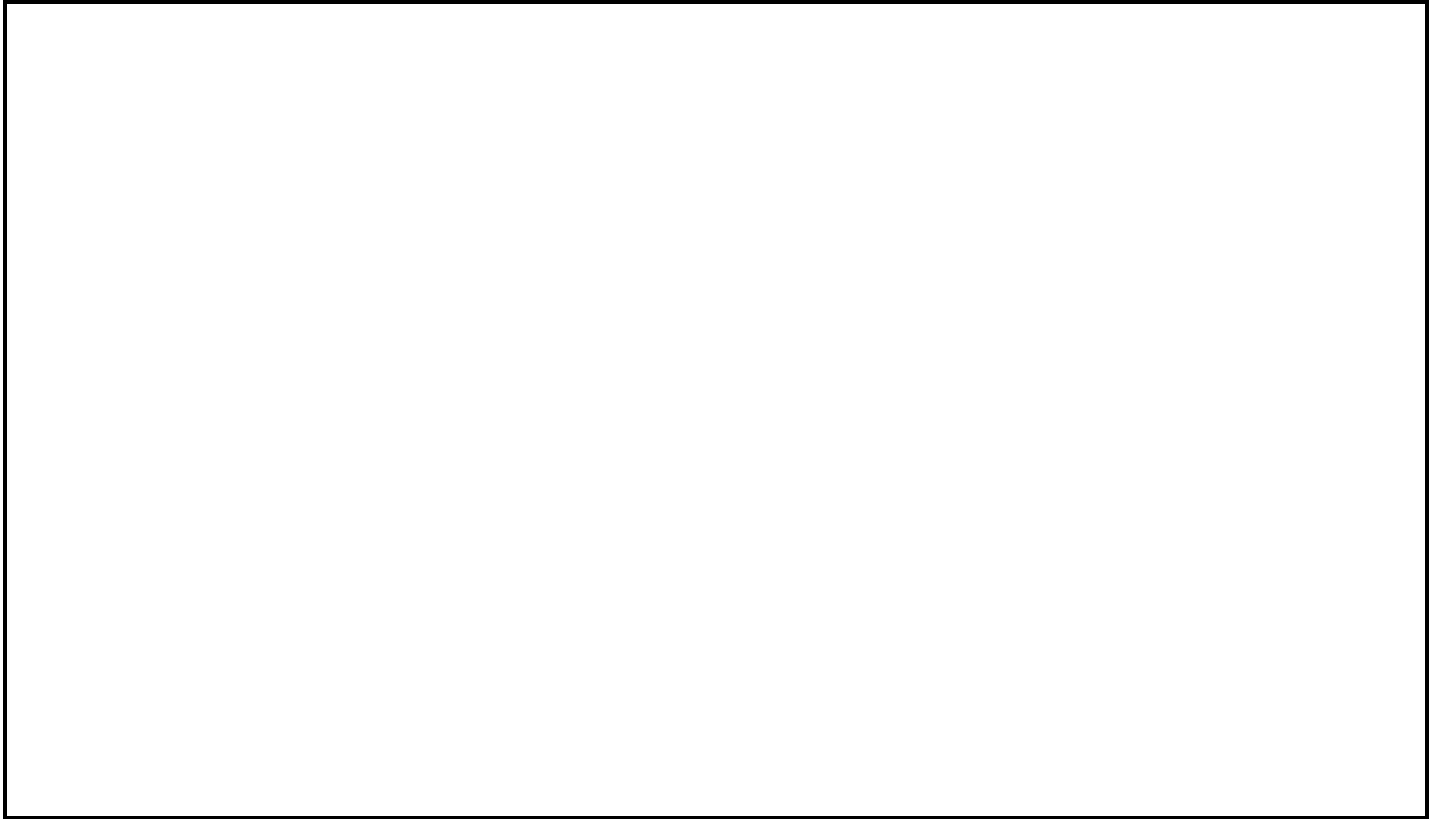
メールアドレス _____

※ 提案内容の確認や審査結果をお知らせするために必要ですので、連絡先は必ず記入願います。
※ 団体の場合は、代表の方のご連絡先をご記載ください。

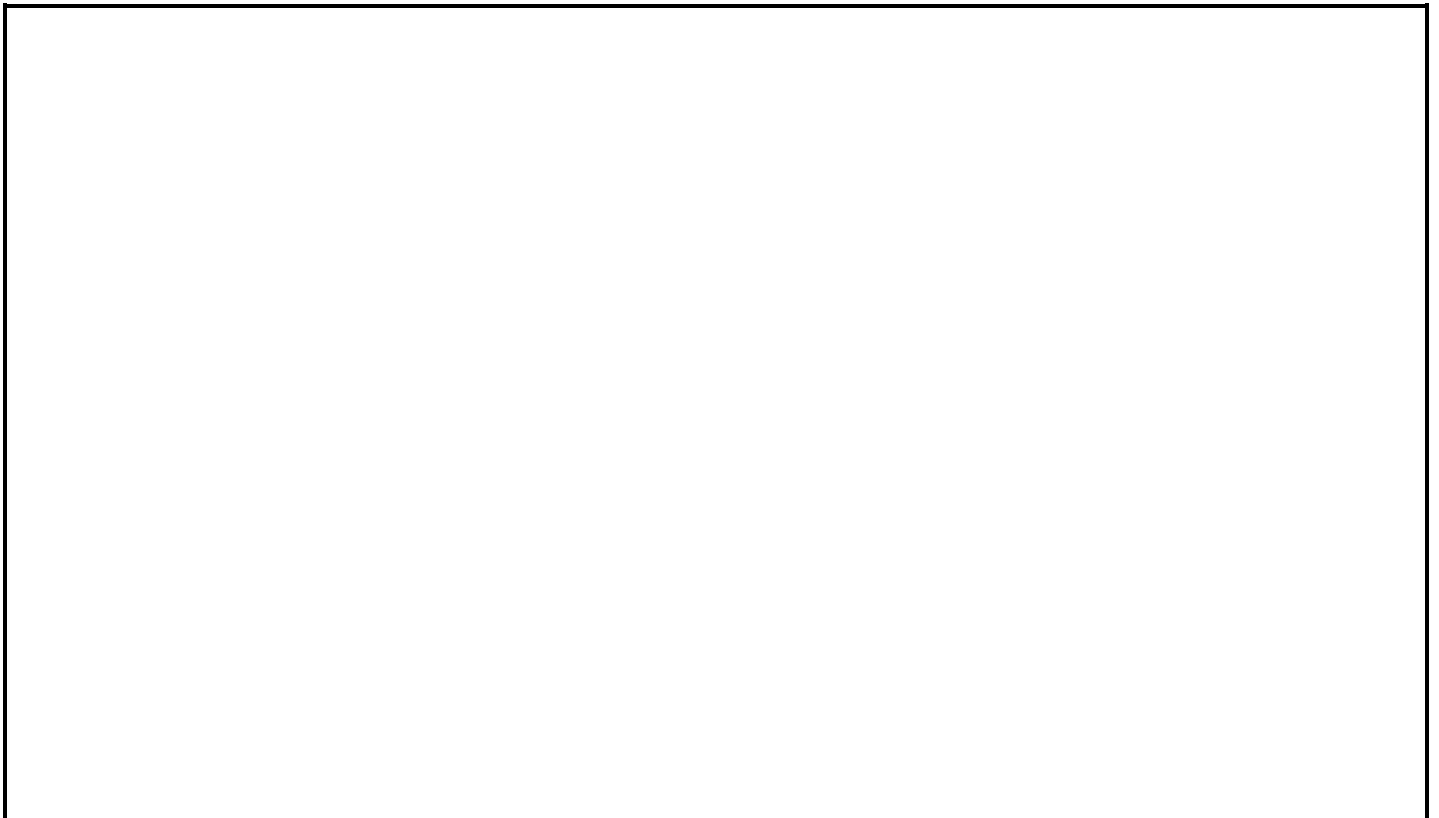
※以下の欄は記載不要

	提案区分	添付資料	提案書受付	担当課受付
受付確認欄	<input type="checkbox"/> 安心・安全整備	<input type="checkbox"/> 提案書		
	<input type="checkbox"/> インフラ長寿命化対策	<input type="checkbox"/> 地図 <input type="checkbox"/> 写真		

■**提案の場所**（地図を貼り付けてください）



■**提案場所の写真**（写真を貼り付けてください）



※FAXによる提案の場合は、1ページ目と2ページ目をFAXで送信いただき、この3ページ目（位置図、写真）については、郵送（**5月31日（月）消印まで有効**）にて提出いただきますようお願いいたします。有効期間内に書類が届かなければ受付はできませんので、ご注意ください。

提案書記入要領

記入の際のお願い	<ol style="list-style-type: none"> 1 記入にあたっては、まず応募要領をご覧ください。 2 同一場所（区間）であれば、1枚の提案書で複数内容の提案が可能です。 （場所（区間）が異なる場合は、提案書を分けてください） 3 提案場所の特定のため、地図や写真をつけてください。（別紙可）
施設区分	それぞれ該当するものにチェックをつけてください。
提案の場所	<ul style="list-style-type: none"> ・所在地：市町村名は必ず記載し、分かる範囲で住所を記載ください。 （例）〇〇市 〇〇町 △△、△△の前、△△付近 など ・施設名：提案する道路名や河川名、交差点名や建物などの名称を記載ください。 ※ 対象施設かどうか不明の場合、提案窓口までご相談ください。 ・範囲：工事を行う箇所や区間、範囲などを詳しくお書きください。 （例）〇〇交差点から東へ〇メートル、〇〇橋から△△方向へ〇メートル
提案内容	<ol style="list-style-type: none"> 1 現在の状況：お困りの状況や危険な様子などを具体的に記入してください。 2 提案の内容：どのような改良や修繕をすれば良いか、どれだけの範囲なのか具体的に記入してください。 <p>なお、<u>用地買収を伴う提案は、本事業では実施できません</u>のでご注意ください。</p>
提案の経緯	それぞれ該当するものにチェックをつけてください。
事業改善に向けたアンケート	それぞれ該当するものにチェックをつけてください。
提案者	<ul style="list-style-type: none"> ・提案内容の確認や審査の結果をお知らせするために必要ですので、氏名、住所、電話番号は必ず記載してください。 ・団体の場合：代表の方のお名前、ご住所・電話番号、電子メールアドレスをご記入ください。 <p>※ 個人情報是非公表とし、本事業の目的以外での個人情報の利用はいたしません。</p>
必要資料	提案書とともに、場所が特定できる地図と写真を必ず付けてください。（別紙可）
提案書の提出方法	<p>持参、郵送、FAX、京都府ホームページ(電子申請) いずれかにて提出ください。</p> <p>※ お電話による提案は受け付けておりません。</p> <p>※ 郵送による提案書類及びFAXによる提案の別途郵送書類（位置図、写真）は5月31日(月)消印までを有効とします。</p> <p>提案窓口：京都府庁「府民総合案内・相談センター」や京都府各広域振興局など</p> <ul style="list-style-type: none"> ・道路、河川等に関する提案 … 京都府の各土木事務所 ・信号機等に関する提案 … 最寄りの警察署 ・その他の提案 … 最寄りの各広域振興局など <p>※ 応募要領の提案窓口一覧を参照</p>
その他	この内容は令和3年3月末時点のものであり、都合により変更する場合があります。