

6月開講 0712

労務事務科 (パソコン・給与計算)

募集期間

令和7年

4/8～5/12

申込はハローワークへ

受講生募集中

上級レベルのExcel活用スキルと
給与計算等の労務知識を身につけ
早期就職につなげる

訓練概要

訓練期間 6/3(火)～8/29(金)

訓練時間 9時20分～16時10分

対象者 パソコンの使用経験があり、
一般事務をはじめとする労務事務への
就労を希望する方

教材費 12,000円程度

日程表 右のQRからご確認ください ▶▶



訓練説明会

訓練のカリキュラム、使用するテキストなど
詳しいコース内容をご説明します。

4/25(金) 11:00～ (質疑応答を含め
30分程度)

会場 アイシーエル研修センター5階B室

参加
予約 Webでご予約
ください。
当日参加OK。



日程が合わない場合は
個別の説明も行っております。
お電話でお問い合わせください。

できる限り
ご参加
ください!

学べるスキル

Excel MOS Expert Word 労務事務 経理事務 総務事務 給与計算

- 給与計算に必要な労務に関する知識
- Excelを中心とした基礎及び活用技術
- 各種保険料の算出、書類の作成等、経理、会計部門における給与計算業務
- 労働法令や税法等の法律知識
- 会計ソフトを使用し、伝票に基づいた月次会計処理

取得可能
資格 Microsoft Office Specialist
Excel 2019 Expert

▶▶ 詳細は裏面へ

選考
試験 5/20(火) 9:20～

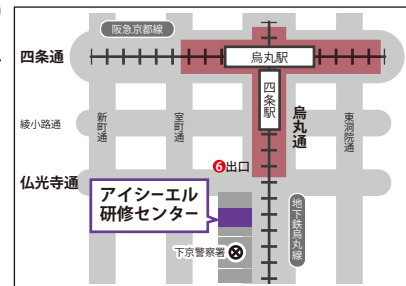
会場 アイシーエル研修センター5階B室

訓練会場

アイシーエル研修センター
5階B室

アクセス

京都市営地下鉄烏丸線
「四条駅」(6番出口) 徒歩1分
市バス
「烏丸松原」バス停徒歩1分
「四条烏丸」バス停徒歩6分



訓練の募集に関するお問い合わせ

京都府立京都高等技術専門校

京都市伏見区竹田流池町 121-3

☎ 075-642-4451

訓練内容や説明会に関するお問い合わせ

アイシーエル研修センター

京都市下京区烏丸通仏光寺下ル大政所町 680-1
第八長谷ビル 10F

☎ 075-708-7252

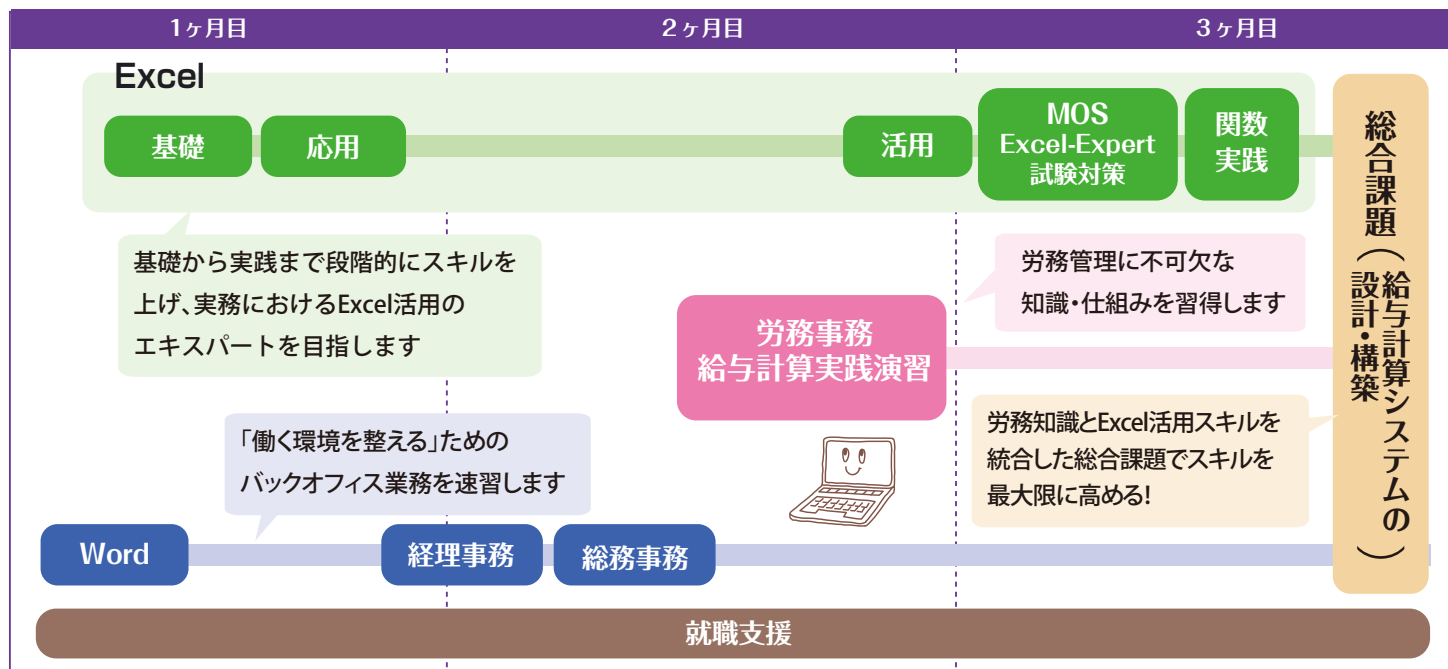
アイシーエル
Webサイト



実施訓練はこちら

労務・経理の知識、Excel上級スキルを身につけ即戦力を目指す!

カリキュラムの流れ



主なカリキュラム内容

科目	訓練内容	時間数
Excel	基礎…計算表の作成、数式(四則演算、基本の関数等)。 応用…数式(実務的な関数と引数、ネスト、エラー処理)、グラフ作成、データベース機能、条件付き書式、入力規則等。 活用…高度な書式設定、マクロとVBA、高度な機能を使用した数式、データ分析・ビジネス分析、ピボットテーブルの活用等。 関数実践…金額・時間の計算、データを多角的に分析する、データの自動表示、重複データの削除等。 演習…請求書や会員名簿、売上実績表等の作成。 MOS Excel Expert…上級レベルのExcel活用、試験対策。	132時間
Word	ビジネス文書作成に必要な基本機能、ビジネス文書のマナー ビジネス文書作成演習(各種届出書、報告書、回覧物、案内状、通知状等の作成)	15時間
労務事務	給与計算(支払いの流れ、勤怠管理、給与計算ソフトの概要)、社会保険・労働保険の基礎知識、各種給付手続き、労働法関連(労働基準法、マイナンバー)、助成金関連等。	45時間
経理事務	各種取引の帳簿への記帳、会計処理、原価率・利益率、決算書の作成、インボイス制度等。	30時間
会計ソフト	経理実務に必要な伝票に基づいた伝票入力、月次決算、給与等に関する会計処理。	6時間
総務事務	従業員の安心・安全に係る仕事(社内規定、契約書の作成等)、設備に係る仕事等。	6時間
給与計算実践演習	給与・賞与、健康保険、厚生年金保険等の算出、算定基礎届、月額変更届等の作成。	18時間
3カ月の集大成! 総合課題	労務知識とExcelを活用した給与計算システムの設計と構築を行う。 就業規則や勤怠管理表の作成、時間計算の数式作成、複数の帳票を連携させる数式、最低限の入力で完成するシステムの構築等。	43時間

ICL 教育部

訓練情報発信中!

よくある質問や訓練生の声、コースの特長など発信しています

Instagram



X



訓練日程表

訓練会場 アイシーエル研修センター
【1か月目】

訓練科名 労務事務科(パソコン・給与計算)

月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容			
		9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10		
1	6月3日	火	オリエンテーション	PC基礎	10	6月18日	水	【就職支援】応募書類の作成	【就職支援】応募書類の作成
2	6月4日	水	【就職支援】就活ガイダンス	Word(ビジネス文書作成)	11	6月19日	木	Excel(応用)	Excel(応用)
3	6月5日	木	Word(ビジネス文書作成)	Word(ビジネス文書作成)	12	6月20日	金	Excel(応用)	Excel(応用)
4	6月6日	金	Word(ビジネス文書作成)	Word(ビジネス文書作成演習)		6月21日	土		
	6月7日	土				6月22日	日		
	6月8日	日				6月23日	月	休講日	
5	6月9日	月	Excel(基礎)	Excel(基礎)	13	6月24日	火	Excel(応用)	Excel(応用)
	6月10日	火	休講日		14	6月25日	水	Excel(応用)	Excel(応用)
6	6月11日	水	Excel(基礎)	【就職支援】自己理解	15	6月26日	木	Excel(応用)	Excel(応用)
7	6月12日	木	Excel(基礎)	Excel(演習)	16	6月27日	金	Excel(応用)	Excel(応用)
8	6月13日	金	PC基礎	Excel(応用)		6月28日	土		
	6月14日	土				6月29日	日		
	6月15日	日				6月30日	月	休講日	
	6月16日	月	休講日		17	7月1日	火	総務事務	総務事務
9	6月17日	火	Excel(応用)	Excel(応用)	18	7月2日	水	労務事務	労務事務

【2か月目】

月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容			
		9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10		
1	7月3日	木	労務事務	労務事務	10	7月18日	金	給与計算実践演習	給与計算実践演習
2	7月4日	金	労務事務	労務事務		7月19日	土		
	7月5日	土				7月20日	日		
	7月6日	日			祝	7月21日	月		
	7月7日	月	休講日		11	7月22日	火	Excel(応用)	Excel(応用)
3	7月8日	火	労務事務	労務事務	12	7月23日	水	Excel(演習)	Excel(演習)
4	7月9日	水	労務事務	労務事務	13	7月24日	木	Excel(演習)	Excel(活用演習1)
5	7月10日	木	労務事務	労務事務	14	7月25日	金	Excel(活用演習1)	MOS Excel Expert
6	7月11日	金	労務事務	労務事務		7月26日	土		
	7月12日	土				7月27日	日		
	7月13日	日			15	7月28日	月	MOS Excel Expert	MOS Excel Expert
	7月14日	月	認定・相談日		16	7月29日	火	MOS Excel Expert	MOS Excel Expert
7	7月15日	火	労務事務	【就職支援】面接対策	17	7月30日	水	MOS Excel Expert	関数実践(Excel)
8	7月16日	水	給与計算実践演習	給与計算実践演習	18	7月31日	木	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)
9	7月17日	木	給与計算実践演習	給与計算実践演習	19	8月1日	金	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)
						8月2日	土		

【3か月目】

月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容			
		9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10		
	8月3日	日			8月16日	土			
1	8月4日	月	経理事務	経理事務		8月17日	日		
2	8月5日	火	経理事務	経理事務	9	8月18日	月	Excel(活用演習2)	Excel(活用演習2)
3	8月6日	水	経理事務	経理事務	10	8月19日	火	総合課題(知識)	【就職支援】模擬面接
4	8月7日	木	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)	11	8月20日	水	総合課題(知識)	総合課題(知識)
5	8月8日	金	Excel(活用演習2)	Excel(活用演習2)	12	8月21日	木	総合課題(Excel)	総合課題(Excel)
	8月9日	土				8月22日	金	休講日	
	8月10日	日				8月23日	土		
祝	8月11日	月				8月24日	日		
6	8月12日	火	経理事務	経理事務	13	8月25日	月	総合課題(知識)	総合課題(知識)
7	8月13日	水	経理事務	経理事務	14	8月26日	火	総合課題(知識)	総合課題(知識)
8	8月14日	木	経理事務(会計ソフト)	経理事務(会計ソフト)	15	8月27日	水	総合課題(Excel)	総合課題(Excel)
	8月15日	金	認定・相談日		16	8月28日	木	総合課題(Excel)	総合課題(知識)
					17	8月29日	金	総合課題(知識)	【就職支援】