

訓練日程表

訓練会場

ユウコム西京極校

訓練科名

実践オフィスソフト科

【1か月目】

	月 日	曜日	訓練内容			月 日	曜日	訓練内容	
			9:30～12:20	13:10～16:00				9:30～12:20	13:10～16:00
1	5月1日	木	オリエンテーション	Word演習①		5月17日	土		
2	5月2日	金	ヒューマンスキル研修①			5月18日	日		
祝	5月3日	土			10	5月19日	月	Word演習⑦	
祝	5月4日	日				5月20日	火	休講日	
祝	5月5日	月			11	5月21日	水	Word演習⑧	
祝	5月6日	火			12	5月22日	木	ヒューマンスキル研修④	
3	5月7日	水	Word演習②		13	5月23日	金	Word2級試験対策①	
4	5月8日	木	ヒューマンスキル研修②			5月24日	土		
5	5月9日	金	Word演習③			5月25日	日		
	5月10日	土			14	5月26日	月	ヒューマンスキル研修⑤	
	5月11日	日			15	5月27日	火	Word2級試験対策②	
6	5月12日	月	Word演習④		16	5月28日	水	就職支援①	
	5月13日	火	休講日		17	5月29日	木	Word2級試験対策③	
7	5月14日	水	Word演習⑤		18	5月30日	金	Word2級試験対策④	
8	5月15日	木	Word演習⑥			5月31日	土		
9	5月16日	金	ヒューマンスキル研修③						

【2か月目】

	月 日	曜日	訓練内容			月 日	曜日	訓練内容	
			9:30～12:20	13:10～16:00				9:30～12:20	13:10～16:00
	6月1日	日				6月16日	月	認定日・相談日	
1	6月2日	月	インターネット&Web会議演習①		9	6月17日	火	Excel演習⑥	
2	6月3日	火	インターネット&Web会議演習②		10	6月18日	水	就職支援②	
	6月4日	水	休講日		11	6月19日	木	Excel演習⑦	
3	6月5日	木	Excel演習①		12	6月20日	金	Excel演習⑧	
4	6月6日	金	Excel演習②			6月21日	土		
	6月7日	土				6月22日	日		
	6月8日	日			13	6月23日	月	Excel演習⑨	
5	6月9日	月	Excel演習③		14	6月24日	火	ITリテラシー②	
6	6月10日	火	ITリテラシー①		15	6月25日	水	Excel2級試験対策①	
7	6月11日	水	Excel演習④		16	6月26日	木	Excel2級試験対策②	
	6月12日	木	休講日		17	6月27日	金	Excel2級試験対策③	
8	6月13日	金	Excel演習⑤			6月28日	土		
	6月14日	土				6月29日	日		
	6月15日	日			18	6月30日	月	Excel2級試験対策④	

【3か月目】

	月 日	曜日	訓練内容			月 日	曜日	訓練内容	
			9:30～12:20	13:10～16:00				9:30～12:20	13:10～16:00
	7月1日	火	休講日		10	7月17日	木	PowerPoint演習③	
1	7月2日	水	デザイン基礎		11	7月18日	金	PowerPoint演習④	
2	7月3日	木	デザイン基礎演習①			7月19日	土		
3	7月4日	金	デザイン基礎演習②			7月20日	日		
	7月5日	土			祝	7月21日	月		
	7月6日	日			12	7月22日	火	PowerPoint演習⑤	
4	7月7日	月	デザイン基礎演習③			7月23日	水	休講日	
5	7月8日	火	Word・Excel連携演習①		13	7月24日	木	グループ実践演習①	
6	7月9日	水	Word・Excel連携演習②		14	7月25日	金	グループ実践演習②	
7	7月10日	木	就職支援③			7月26日	土		
8	7月11日	金	PowerPoint演習①			7月27日	日		
	7月12日	土			15	7月28日	月	グループ実践演習③	
	7月13日	日			16	7月29日	火	グループ実践演習④	
	7月14日	月	認定日・相談日		17	7月30日	水	グループ実践演習⑤	
	7月15日	火	休講日		18	7月31日	木	グループ実践演習⑥	就職支援④
9	7月16日	水	PowerPoint演習②						

入校式 令和 7年 5月 1日 9時15分から

修了式 令和 7年 7月31日 16時から