

京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務			
任用期間	令和2年11月1日～令和2年11月30日 ※以降更新の可能性あり			
勤務所属	南丹広域振興局健康福祉部 南丹保健所			
勤務場所	南丹市園部町小山東町藤ノ木21			
業務内容	パソコンによるデータ入力 その他補助業務			
勤務時間	8:30～16:45			
休憩時間	12:00～13:00			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	土曜日及び日曜日（休日も勤務を要しません。）			
	※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
基本報酬月額 <small>地域手当相当額を含む</small>	学歴・職務経験に基づき決定			
	定型業務：大卒の場合 月額 162,000円(36.25h/週)			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給			
	マイカー通勤：不可 バイク・自転車通勤：可			
期末手当	12月に勤務実績に応じ支給 以下の支給要件①②いずれにも該当する場合 ①基準日（12月1日）に任用されている職員で、任用期間が6箇月以上 ②基準日以前6箇月における勤務時間が、1週間平均で15.5時間以上			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険(協会けんぽ)	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人数	1人			
応募要件	Excel、Word、一太郎等のアプリケーションの操作ができる方			
選考方法	書類選考・面接・筆記			
結果通知	10月23日までに電話により通知します。			
応募書類	履歴書(JIS規格・写真貼付) 小論文等(課題：あなたの能力や職務経験、長所、特技等について、自己アピールしてください。) 上記テーマに対し、400字以内で記入したものを面接時に持参してください。			
応募期間	令和2年10月16日 から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
試験結果の開示	この選考試験結果の開示については、京都府個人情報保護条例第18条第1項等の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類(学生証、運転免許証等)を持参の上、直接開示場所まで来てください。			
	開示請求できる方	受験者		
	開示内容	総合ランク		
	開示期間	合格発表の日から起算して1ヶ月間		
開示場所等	南丹広域振興局健康福祉部 南丹保健所 午前8時30分から午後5時15分まで			
申込先	〒622-0041 南丹市園部町小山東町藤ノ木21 南丹広域振興局健康福祉部 南丹保健所 0771-62-4751			