

この面接カードは
面接時の参考資料と
して使用します。

〈記入上の注意〉

○ 自筆の場合、黒のボールペン（消えるボールペンは不可）で記入してください。訂正する場合は二重線により行うこと。

○ 該当のない場合は「なし」と記入してください。

○ 男・女、Tel・携帯などで区分している項目は該当するものを○で囲んでください。性別欄の記入は任意です。

○ 学歴欄の学校の名称や職歴欄の勤務先の名称の記入は任意です。

面接カード（令和 年 月 日 現在）

必ずA 4 サイズ用紙 1 枚に横向き両面印刷
（短辺綴じ）で提出すること。様式の変更は禁止

試 験 区 分			ふりがな		男 ・ 女 (満 歳)	資 格			
受 験 番 号			氏 名	昭和 年 月 日生					
現 住 所		〒 Tel・携帯() -				趣 味 特 技		学生時代の 所属クラブ等	
現住所以外 の連絡場所		〒 Tel・携帯() -				これまでの仕事に おいて力を入れて きたこと			
学 歴 ※	大学、高校等の別、学部、学科名		在 学 期 間		卒業(見込)等の別				
	最終		年 月～ 年 月						
	その前		年 月～ 年 月						
	その前		年 月～ 年 月						
職 歴 ※	業 種（雇用形態）		所 在 地		在 職 期 間		ボランティア・地 域活動など仕事以 外で力を入れてき たこと、（あれば） 社会生活を送る上 で苦労したこと		
	最終				年 月～ 年 月				
	(業務内容)								
	その前				年 月～ 年 月				
	(業務内容)								
	その前				年 月～ 年 月		京都府職員を 志望する理由 (志望動機 携わりたい仕事等)		
	(業務内容)								
	その前				年 月～ 年 月				
	(業務内容)								
その前				年 月～ 年 月					

8 氷

※表面の職種欄に収まらない場合のみ、初めから記入してください。

職歴	業 種（雇用形態）	所 在 地	在 職 期 間
	最終		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		

職歴	業 種（雇用形態）	所 在 地	在 職 期 間
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		
	その前		年 月～ 年 月
	（業務内容）		