

別記

第1号様式（第4関係）

番 号
年 月 日

様

京都府知事

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施計画の採択について（通知）

年 月 日付けで事業申込書の提出のあった事業について、下記のとおり採択しましたので、通知します。
つきましては、年 月 日までに補助金交付申請書を提出してください。

記

- 1 事業名称
- 2 補助金内示額
- 3 特記事項

第2号様式（第4関係）

番 号
年 月 日

様

京都府知事

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施計画の採択結果
について（通知）

年 月 日付けで事業申込書の提出のあった事業について、審査を行った結果、下記のとおり不採択となりましたので通知します。

記

- 1 事業名称
- 2 不採択の理由

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）交付申請書

年度において、別紙のとおり事業を実施したいので、補助金等の交付に関する規則（昭和35年京都府規則第23号）に基づき補助金 円を交付されたく申請します。

記

- | | | |
|---|-------|-----------------|
| 1 | 交付申請額 | 円 |
| 2 | 事業計画 | 別添（事業計画書）のとおり |
| 3 | 収支予算 | 別添（事業収支予算書）のとおり |
| 4 | 添付書類 | 口座情報確認のための書類 |

(別紙)

1 事業計画書

(1) 事業名称

--

(2) 事業の概要

(ア) 事業背景

--

(イ) 事業の目的

--

(ウ) 製品の概要

--

(エ) 事業の従事予定者（協力団体（者）も含む）

団体名	氏名	従事内容等

木材購入先（取扱事業体等）に、購入する木材が京都府産木材認証が可能な木材であることを確認した。

(オ) 事業の成果目標

成果目標項目	目標とする内容、数値等
商品企画	
事業実施の確実性	
生産体制	
販売計画	

※事業完了後に到達する目標について数値等を用いて具体的に記述すること。

(カ) 具体的な取組内容及び実施工程

着手年月日： 年 月 日

完了年月日： 年 月 日

時期	内容

(キ) 豊かな森を育てる府民税のPR方法

--

2 事業収支予算書

(単位：円)

種 目	事業費 (税抜)	経費の内訳		摘要
		補助金 (税抜)	自己負担金 (税抜)	
(1) 製品の開発				
(2) 新製品の市場開拓、PR活動				
(3) その他				
計				

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）変更承認申請書

年 月 日付け京都府指令 第 号により交付決定があった標記事業について、下記のとおり変更したいので、ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 6 により、承認を申請します。

記

1 変更の理由

2 変更内容

変更前	変更後

注 変更後の内容が分かる資料を添付してください。

第 5 号様式（第 7 関係）

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）着手届

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 7 により、下記のとおり届け出ます。

記

事業名称		
事業実施主体		
期間	着手年月日	年 月 日
	完了予定年月日	年 月 日

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）早期着手届

下記の事業について、別記条件を承諾の上、早期に着手したいので、ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 7 の規定により届け出ます。

記

- 1 事業名称
- 2 事業実施主体
- 3 事業内容
 - (1) 事業費 円
 - (2) 交付申請額 円
- 4 着手予定年月日
- 5 完了予定年月日
- 6 早期の着手が必要な理由

別記条件

- 1 本事業については、着手から補助金交付指令を受けるまでの間において、計画変更を行わないこと。
- 2 補助金交付指令を受けるまでの間において天災地変等の事由によって、実施した事業において損失が生じた場合、これらの損失は、事業実施主体が負担するものとする。
- 3 補助金交付指令を受けた補助金が、交付申請額又は交付申請予定額に達しない場合においても異議がないこと。

第 7 号様式（第 8 関係）

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）概算払請求内訳書

- 1 事業名称
- 2 事業実施主体
- 3 補助金交付決定通知年月日及び番号
年 月 日付け 第 号
- 4 内訳書

（単位：円）

補助金交付指令		第 四半期所要 見込額		請求内訳			備考
事業費	補助額 (A)	事業費	補助額	既受領 補助額 (B)	今回請求 補助額 (C)	補助残額 (A)-(B)- (C)	

（注 1） 所要見込額については、必要額を十分精査し、事業実施主体において補助金の過剰な滞留や返納がないよう確実に実行する額を請求すること。

（注 2） 四半期所要見込額欄には（ 1、 2、 3、 4）の該当するものを記載すること。

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）中止申請書

年 月 日付け京都府指令 第 号で交付決定があった標記事業について、中止したいので、ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 9 により、下記のとおり申請します。

記

- 1 交付決定額 円
- 2 中止の理由

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実績報告書

年 月 日付け京都府指令 第 号で交付決定があった標記事業について、下記のとおり実施しましたので、ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 11 により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金の交付決定額 円

2 事業実績額 円

（うち補助対象額 円）

3 事業実施報告書 別添のとおり

(別紙)

1 事業名称

--

2 事業の概要

(1) 製品の概要

--

(2) 事業の従事者(協力団体(者)も含む)

団体名	氏名	従事内容等

(3) 事業の成果

成果目標項目	実施内容、到達数値等
商品企画	
事業実施の確実性	
生産体制	
販売計画	

※事業実施前に掲げた目標対して、成果がどうであったか数値等を用いて具体的に記述すること。

(4) 取組内容及び実施工程

時期	内容

(5) 豊かな森を育てる府民税のPR実績

--

(6) 事業実施を通して見つかった課題及び課題に対する改善案

--

(7) 今後の取組内容及び実施工程

時期	内容

※製品化の目処等を具体的に記述すること。

3 事業収支決算書

(1) 収入

(単位：円)

区分	決算額			計
	府補助金	自己負担金	その他 ()	
計				

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

(2) 支出

(単位：円)

区分	決算額			計
	府補助金	自己負担金	その他 ()	
計				

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

4 添付書類

- (1) 事業状況写真
- (2) 対象木製品の写真
- (3) 対象木製品に関する資料（構造図等とし、府内産木材の使用部分及び使用量が分かるよう明示するものとする。）
- (4) 府が指定した認証機関（一般社団法人京都府木材組合連合会）が発行したウッドマイレージ CO₂ 京都の木認証書又は京都の木証明書又は両方の書類の写し
- (5) 実施した PR の取組が確認できる資料（写真等）
- (6) 対象経費支払関係資料（契約書写し等の最終契約金額が分かる書類、全体事業費及び補助対象経費の内訳が分かる領収書、請求書、納品書の写し等）