

第 9 号様式（第11関係）

年 月 日

京都府知事 様

所在地
名称
代表者氏名

ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実績報告書

年 月 日付け京都府指令 第 号で交付決定があった標記事業について、下記のとおり実施しましたので、ひろがる京の木整備事業（木製品型開発支援タイプ）実施要領第 11 により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金の交付決定額 円

2 事業実績額 円

（うち補助対象額 円）

3 事業実施報告書 別添のとおり

(別紙)

1 事業名称

--

2 事業の概要

(1) 製品の概要

--

(2) 事業の従事者(協力団体(者)も含む)

団体名	氏名	従事内容等

(3) 事業の成果

成果目標項目	実施内容、到達数値等
商品企画	
事業実施の確実性	
生産体制	
販売計画	

※事業実施前に掲げた目標対して、成果がどうであったか数値等を用いて具体的に記述すること。

(4) 取組内容及び実施工程

時期	内容

(5) 豊かな森を育てる府民税のPR実績

--

(6) 事業実施を通して見つかった課題及び課題に対する改善案

--

(7) 今後の取組内容及び実施工程

時期	内容

※製品化の目処等を具体的に記述すること。

3 事業収支決算書

(1) 収入

(単位：円)

区分	決算額			計
	府補助金	自己負担金	その他 ()	
計				

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

(2) 支出

(単位：円)

区分	決算額			計
	府補助金	自己負担金	その他 ()	
計				

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

4 添付書類

- (1) 事業状況写真
- (2) 対象木製品の写真
- (3) 対象木製品に関する資料（構造図等とし、府内産木材の使用部分及び使用量が分かるよう明示するものとする。）
- (4) 府が指定した認証機関（一般社団法人京都府木材組合連合会）が発行したウッドマイレージ CO₂ 京都の木認証書又は京都の木証明書又は両方の書類の写し
- (5) 実施した PR の取組が確認できる資料（写真等）
- (6) 対象経費支払関係資料（契約書写し等の最終契約金額が分かる書類、全体事業費及び補助対象経費の内訳が分かる領収書、請求書、納品書の写し等）