

京都府知事 西脇 隆俊 様

所在地 〒●●●●-●●●●

▲▲市▲▲区▲▲番地

名称 XYZ 株式会社

代表者氏名 代表取締役 京都太郎

役職名漏れがないかどうか確認!

押印不要です

交付決定日を記入

ひろがる京の木整備事業（木製品型導入支援タイプ）実績報告書

令和●年●月●日付け京都府指令●第●●●●号で交付決定があった上記事業について、下記のとおり実施しましたので、ひろがる京の木整備事業（木製品型導入支援タイプ）実施要領第 11 により、下記のとおり報告します。

記

1 補助額の交付決定額 157,000 円

2 事業実績額 317,800 円

全体事業費（税抜）
を記入

うち補助対象額 315,700 円

3 事業実施報告書 別添のとおり

1 事業実施報告書

対象施設の名称	XYZカフェ △△店
導入品目	家具 木製テーブル・木製イス
対象木製品の導入箇所	1階 店舗部分
対象木製品の導入日	令和●年12月15日
京都府産木材使用量 (ウッドマイレージCO ₂ 京都の木認証材と京都の木証明材の合計値)	0.205 m ³
全体事業費	349,580 円(税込)
うち補助対象経費	315,700 円(税抜) うち対象木製品購入費 300,000 円 対象木製品設置費 15,700 円
P R の取組	
実施(予定)時期	P R 内容
令和●年●月●日	FacebookやHPに導入した木製品の写真を掲載し、府内産木材利用豊かな森を育てる府民税についてPR
令和●年●月●日	毎月発行の■ ■ ちらしに本事業の活用と木製品等導入について記載
令和●年●月●日	店頭掲示板にて府民税の活用と木材利用の意義について記載したポスターを掲示
日にち等まで記入 例：令和●年●月●日 令和●月初旬 等	基本的には、 事業申込書で記入いただいたPRを行ってください。
※事業計画書に記載のP R の取組について記載し、実施した状況を確認できる資料(写真等)を提出すること	
※今後実施予定のP R の取組については、原則として翌年度9月末までに実施すること	
対象木製品の管理・P R 等に関する担当者	(担当者名) 京都 花子 (電話番号) (●●●●) ●● - ●●●● (FAX番号) (●●●●) ●● - ●●●● (メールアドレス) hanako-xyz@xyz.com
添付書類(別添)	・配置箇所が分かる図面 ・配置箇所全体が分かる写真 ・対象木製品に関する資料(構造図等とし、府内産木材の使用部分及び使用量が分かるよう明示するものとする)

	<p>る。なお、材料に府内産木材以外が使用されている場合は、府内産木材の体積又は表面積が木製品全体の過半を占めることが分かる図面及び計算書を別途添付すること。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・対象木製品の写真（表示板等の設置状況写真含む） ・豊かな森を育てる府民税の活用に係る表示板等の写真 ・府が指定した認証機関（一般社団法人京都府木材組合連合会）が発行したウッドマイレージCO₂京都の木認証書又は京都の木証明書又は両方の書類の写し ・実施した各PRの取組が確認できる資料（写真等） ・対象経費支払関係資料（全体事業費及び補助対象経費の内訳が分かる納品書、請求書、領収書の写し等）
--	--

2 事業収支決算書

(1) 収入

(単位：円)

決算額			計
府補助金	自己負担金	その他 ()	
157,000	158,700		315,700

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

**補助対象経費（税抜）
であることを確認！**

(2) 支出

(単位：円)

決算額		計
対象木製品 購入費	対象木製品 設置費	
300,000	15,700	315,700

注 補助対象経費（税抜）について記載してください。

**補助対象経費（税抜）
であることを確認！**