別紙２－１

事業計画書（テレワークコース）

１　現在の課題及び事業の目的

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の動機、目的 | 【仕事と家庭が両立できる職場環境を実現したい、人材の確保・定着に関する課題を抱えている、従業員がテレワークを必要とする理由等を記載してください】 |

２　実施計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| テレワーク  実施事業所 | 事業所名 |  |
| 責任者名 |  |
| 所在地 |  |
| 従業員数 |  |
| 事業内容 |  |
| 対象とする  従業員数（注１） | 人 | |
| 事業の目的を達成するための取組内容 | テレワークの導入及び利用促進を目的に実施する取組内容にチェックをしてください。  ①就業規則など社内規定の整備  ②情報通信機器等の導入  ③社内研修の実施、各種セミナーへの参加  ④サテライトオフィスの賃借、整備 | |
| 取組実施期間  （予定） | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 | |
| 効果測定期間（予定） | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 | |

（注１）テレワークを実施する従業員ごとに別紙２－２の作成及び「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書」の写し又は事業所別被保険者台帳照会を提出してください。

また、別紙５「補助対象経費一覧表」も併せて提出してください。