様式２

**ひきこもり相談・訪問支援「チーム絆」地域推進事業**

**（市町村ひきこもり支援モデル事業）**

**企　画　提　案　書**

団体名：

業務概要

|  |  |
| --- | --- |
| 本店、支店または営業所の所在地 |  |
| 担当地域における支援拠点の所在地 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提案項目 | 内　　　 容 | 提　案　内　容 |
| １．業務内容に係る提案 | ア．市ひきこもり相談窓口等への支援ノウハウの継承に係る業務  【留意点】  助言、ノウハウの提供方法及び支援補助の方法、支援ノウハウの強み、独自の工夫について、具体的で実現性のある内容を提案すること。 | * 市ひきこもり相談窓口等への支援ノウハウの継承の内容 |
| ①　ひきこもり支援に関する助言、ノウハウの提供方法 |
| ②　当事者やその家族への相談、訪問に関する支援補助の方法 |
| ③　貴団体における支援ノウハウの強み |
| ④　支援ノウハウを継承するための独自の工夫 |
|  | イ．相談・訪問支援に係る業務  【留意点】  相談支援の内容・方法及び就学や就労等支援の内容、独自の工夫について、具体的で実現性のある内容を提案すること。  （1回の相談にかかる時間については、電話20分程度、面接・訪問60分程度を目安とする。） | * 相談・訪問支援の内容 |
| ①　電話相談 |
| ②　面接相談 |
| ③　訪問相談 |
| ④　就学や就労等支援の内容 |
| ⑤ 独自の工夫（相談しやすい窓口づくり、相談者の掘り起こし等） |
| ■．実施方法  【留意点】  「ア．市職員への支援ノウハウの継承に係る業務」を効果的に進めるための業務（支援方針及び支援計画の提案、記録の作成・保管）の内容及び  「イ．相談・訪問支援に係る業務」を効果的に進めるための業務（支援計画の策定・実施、定期アセスメントの実施、変容状況の把握・報告、記録の作成・保管）の内容について具体的に提案すること。  （支援計画作成時の注意点、記録の様式やケース会議開催のペース等） |  |
|  | ウ．地域ネットワークの構築に係る業務  【留意点】  ひきこもり当事者の早期把握・早期支援につなげるための、民間支援団体や行政機関等が相互連携する地域ネットワークの構  築の内容を具体的に提案すること。（参加想定団体や地域ネットワーク会議の開催内容・回数等） | （１） 民間支援団体や行政機関等との連携状況 |
|  |
| （２） 研修会や学習会等の開催予定 |
|  |
| （３）　支援スキル向上のための研修会や学習会、地域課題に応じた事例検討会等の内容 |
|  |
| エ．ひきこもり支援充実に向けた検証に係る業務  【留意点】  山城地域におけるひきこもり支援の充実に向け、想定される課題とその業務改善策、検証方法について、具体的に提案すること。 | （１）想定される課題とその業務改善策 |
|  |
| （２）検証会議の開催など検証方法 |
|  |
| ２．業務の実施体制及び実績 | ア．実施体制  【留意点】  業務を行うための実施体制（開設時間、人員体制等）の内容を具体的に提案すること。 | （１）　相談窓口の開設時間・相談拠点等 |
|  |
| （２）　人員体制（人数・資格等） |
|  |
| イ．業務実績  【留意点】  本業務と同種・類似業務の実績を記載すること |  |